

Số: /KH-SGDĐT

Hải Phòng, ngày tháng năm 2024

KẾ HOẠCH
Triển khai thực hiện

Nghị định số 124/2024/NĐ-CP và Nghị định số 125/2024/NĐ-CP của Chính phủ

Thực hiện Nghị định số 124/2024/NĐ-CP ngày 05 tháng 10 năm 2024 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung Nghị định số 86/2018/NĐ-CP quy định về hợp tác đầu tư của nước ngoài trong lĩnh vực giáo dục và Nghị định số 125/2024/NĐ-CP ngày 05 tháng 10 năm 2024 của Chính phủ quy định về điều kiện đầu tư và hoạt động trong lĩnh vực giáo dục, Quyết định số 3291/QĐ-BGDĐT ngày 31/10/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị định số 124/NĐ-CP và Nghị định 125/2024/NĐ-CP của Chính phủ, Kế hoạch số 274/KH-UBND ngày 09/12/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị định số 124/2024/NĐ-CP và Nghị định số 125/2024/NĐ-CP, Sở Giáo dục và Đào tạo ban hành kế hoạch triển khai thực hiện như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- a) Bảo đảm triển khai thực hiện kịp thời, thống nhất, đồng bộ và toàn diện các quy định của Nghị định số 124/2024/NĐ-CP và Nghị định số 125/2024/NĐ-CP của Chính phủ.
- b) Xác định cụ thể nội dung công việc, tiến độ hoàn thành, trách nhiệm của các cơ quan, đơn vị trong việc tổ chức triển khai thi hành Nghị định số 124/2024/NĐ-CP và Nghị định số 125/2024/NĐ-CP.
- c) Đảm bảo hiệu lực, hiệu quả nhiệm vụ quản lý nhà nước đối với hoạt động đầu tư, kinh doanh trong lĩnh vực giáo dục, vai trò đầu mối giúp Ủy ban nhân dân thành phố quản lý hoạt động đầu tư, kinh doanh trong lĩnh vực giáo dục nhằm đảm bảo tính khả thi của Nghị định số 124/2024/NĐ-CP và Nghị định số 125/2024/NĐ-CP.

2. Yêu cầu

- a) Bám sát các nội dung của Nghị định số 124/2024/NĐ-CP và Nghị định số 125/2024/NĐ-CP, xác định lộ trình cụ thể trong thực hiện nhiệm vụ triển khai thi hành Nghị định, bảo đảm tính khả thi, kịp thời, đồng bộ, thống nhất, tiết kiệm và hiệu quả.
- b) Xác định nội dung công việc phải gắn với trách nhiệm và phát huy vai trò

chủ động, tích cực của các đơn vị trong việc triển khai thi hành Nghị định; bảo đảm sự phối hợp có hiệu quả giữa các đơn vị trong việc thực hiện các nhiệm vụ triển khai thi hành Nghị định số 124/2024/NĐ-CP và Nghị định số 125/2024/NĐ-CP;

c) Giải quyết kịp thời các vướng mắc phát sinh trong quá trình thực hiện, bảo đảm hoàn thành các nhiệm vụ đề ra trong Kế hoạch.

II. NỘI DUNG

1. Tổ chức quán triệt, tuyên truyền, phổ biến nội dung Nghị định số 124/2024/NĐ-CP và Nghị định số 125/2024/NĐ-CP

a) Phổ biến nội dung Nghị định; tổ chức các hội nghị, tập huấn triển khai thực hiện Nghị định.

Đơn vị chủ trì: Thanh tra Sở (bộ phận pháp chế)

Đơn vị thực hiện: Các phòng thuộc Sở; các tổ chức và cá nhân có liên quan đến việc triển khai thi hành Nghị định; các nhà đầu tư tham gia đầu tư trong lĩnh vực giáo dục trên địa bàn thành phố.

Sản phẩm đầu ra: Phổ biến nội dung Nghị định số 124/2024/NĐ-CP và Nghị định số 125/2024/NĐ-CP; các hội nghị, tập huấn được tổ chức.

Thời gian thực hiện: Trong tháng tháng 12/2024.

2. Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật, thủ tục hành chính liên quan thuộc thẩm quyền ban hành của sở để đề xuất sửa đổi, bổ sung cho phù hợp với quy định của Nghị định số 124/2024/NĐ-CP và Nghị định số 125/2024/NĐ-CP

2.1. Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật

Đơn vị chủ trì: Thanh tra Sở

Đơn vị phối hợp: Các đơn vị chuyên môn thuộc Sở theo phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao.

Sản phẩm đầu ra: Danh mục văn bản quy phạm pháp luật thuộc thẩm quyền của cơ quan đơn vị được rà soát.

Thời gian thực hiện: Tháng 12/2024.

2.2. Rà soát các thủ tục hành chính

Đơn vị chủ trì: Văn phòng Sở

Đơn vị phối hợp: Các đơn vị chuyên môn thuộc Sở theo phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao.

Sản phẩm đầu ra: Danh mục thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền của cơ quan đơn vị được rà soát.

Thời gian thực hiện: Tháng 12/2024.

3. Thực hiện quản lý nhà nước về hoạt động đầu tư, kinh doanh trong

lĩnh vực giáo dục

Đơn vị chủ trì: Phòng Tổ chức cán bộ

Đơn vị phối hợp: Các đơn vị có liên quan.

Sản phẩm đầu ra: Các đoàn kiểm tra, đoàn làm việc về tình hình triển khai thực hiện các quy định của Nghị định số 124/2024/NĐ-CP và Nghị định số 125/2024/NĐ-CP.

Thời gian thực hiện: Từ năm 2026.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện Kế hoạch được bố trí từ ngân sách nhà nước và các nguồn kinh phí hợp pháp khác (nếu có) theo quy định của pháp luật.

Việc lập dự toán, quyết toán, sử dụng kinh phí theo Kế hoạch này được thực hiện theo quy định của pháp luật về ngân sách Nhà nước.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Trách nhiệm của Thanh tra Sở

- Làm nhiệm vụ đầu mối thực hiện Kế hoạch này; thường xuyên theo dõi, đôn đốc việc thực hiện Kế hoạch và triển khai thực hiện Nghị định số 124/2024/NĐ-CP, Nghị định số 125/2024/NĐ-CP của Chính phủ.

- Tổ chức hội nghị, tập huấn, triển khai thực hiện Nghị định; thực hiện chế độ báo cáo, tổng hợp, sơ kết, tổng kết việc thực hiện Nghị định.

- Kịp thời tổng hợp tình hình thực hiện và đề xuất phương án xử lý các khó khăn, vướng mắc trong quá trình thực hiện, báo cáo Ủy ban nhân dân thành phố xem xét, quyết định.

2. Trách nhiệm của Văn phòng

- Chủ trì, phối hợp với cơ quan, đơn vị liên quan tuyên truyền, phổ biến thông tin nội dung Nghị định

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan thuộc Sở rà soát các thủ tục hành chính có liên quan

3. Trách nhiệm của Phòng Tổ chức cán bộ

- Chủ trì, phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan rà soát các văn bản quy phạm pháp luật có liên quan.

- Thực hiện quản lý nhà nước về hoạt động đầu tư, kinh doanh trong lĩnh vực giáo dục

- Rà soát, đề xuất bổ sung chức năng, nhiệm vụ bổ sung hoặc thay đổi (nếu có) đối với các đơn vị thuộc Sở

4. Trách nhiệm của Phòng Kế hoạch Tài chính

Tổng hợp các đề xuất bố trí kinh phí từ các phòng thuộc Sở để tham mưu bảo

đảm kinh phí triển khai thực hiện các nhiệm vụ.

5. Các phòng chuyên môn thuộc Sở

Phối hợp với các phòng liên quan tuyên truyền, phổ biến triển khai thực hiện Nghị định số 124/2024/NĐ-CP và Nghị định số 125/2024/NĐ-CP; phối hợp rà soát các văn bản quy phạm pháp luật, thủ tục hành chính ban hành theo phạm vi chức năng, nhiệm vụ được giao (nếu cần thiết) cho phù hợp với Nghị định số 124/2024/NĐ-CP và Nghị định số 125/2024/NĐ-CP.

6. Các cơ sở giáo dục và tổ chức, cá nhân có liên quan

Tổ chức triển khai thực hiện kịp thời, hiệu quả, đúng quy định của Nghị định số 124/2024/NĐ-CP và Nghị định số 125/2024/NĐ-CP.

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị định số 124/2024/NĐ-CP ngày 05/10/2024 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung Nghị định số 86/2018/NĐ-CP quy định về hợp tác đầu tư của nước ngoài trong lĩnh vực giáo dục và Nghị định số 125/2024/NĐ-CP ngày 05/10/2024 của Chính phủ quy định về điều kiện đầu tư và hoạt động trong lĩnh vực giáo dục, Quyết định số 3291/QĐ-BGDĐT ngày 31/10/2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch triển khai thực hiện Nghị định số 124/NĐ-CP và Nghị định 125/2024/NĐ-CP của Chính phủ trên địa bàn thành phố. Sở Giáo dục và Đào tạo đề nghị các phòng thuộc Sở, đơn vị có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện Kế hoạch. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc đề nghị tập thể, cá nhân (có liên quan) báo cáo về Thanh tra Sở để được hướng dẫn, giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBNDTP (để BC);
- GD, PGD Sở;
- Phòng thuộc Sở;
- Lưu: VT.

GIÁM ĐỐC

Bùi Văn Kiệm

PHỤ LỤC
CÁC HOẠT ĐỘNG TRIỂN KHAI VÀ TIẾN ĐỘ THỰC HIỆN

STT	NỘI DUNG	THỜI GIAN	ĐƠN VỊ THỰC HIỆN		SẢN PHẨM DỰ KIẾN
			CHỦ TRÌ	PHỐI HỢP	
1	Tổ chức thông tin, tuyên truyền các nội dung Nghị định số 124/2024/NĐ-CP và Nghị định số 125/2024/NĐ-CP	Tháng 12/2024	Văn phòng	Đơn vị thuộc Sở, phòng GDĐT; Các cơ sở GDĐT và tổ chức, cá nhân có liên quan.	Tài liệu tuyên truyền
2	Tổ chức hội nghị, tập huấn, triển khai thực hiện Nghị định số 124/2024/NĐ-CP và Nghị định số 125/2024/NĐ-CP	Tháng 12/2024	Thanh tra Sở	Đơn vị thuộc Sở, phòng GDĐT; Các cơ sở GDĐT và tổ chức, cá nhân có liên quan.	Tài liệu tuyên truyền, phổ biến nội dung Nghị định; hội nghị, tập huấn

3 Rà soát các văn bản quy phạm pháp luật, thủ tục hành chính thuộc thẩm quyền ban hành của Sở để đề xuất sửa đổi, bổ sung cho phù hợp với quy định của Nghị định số 124/2024/NĐ-CP và Nghị định số 125/2024/NĐ-CP

3.1	Rà soát văn bản, thủ tục hành chính thuộc lĩnh vực giáo dục mầm non	Tháng 12/2024	Phòng GDMN	Tranh tra Sở, Văn phòng	Danh mục văn bản quy phạm pháp luật, thủ tục hành chính được rà soát
3.2	Rà soát văn bản thuộc lĩnh vực giáo dục tiểu học (bao gồm cả văn bản quy định về trường, lớp dành cho người khuyết tật)	Tháng 12/2024	Phòng GD Tiểu học	Tranh tra Sở, Văn phòng	Danh mục văn bản quy phạm pháp luật, thủ tục hành chính được rà soát

STT	NỘI DUNG	THỜI GIAN	ĐƠN VỊ THỰC HIỆN		SẢN PHẨM DỰ KIẾN
			CHỦ TRÌ	PHỐI HỢP	
3.3	Rà soát văn bản thuộc lĩnh vực giáo dục trung học	Tháng 12/2024	Phòng GDTrH	Thanh tra Sở, Văn phòng	Danh mục văn bản quy phạm pháp luật, thủ tục hành chính được rà soát
3.4	- Rà soát văn bản thuộc lĩnh vực giáo dục thường xuyên - Rà soát văn bản thuộc lĩnh vực giáo dục đại học - Rà soát văn bản thuộc Trung tâm hỗ trợ phát triển giáo dục hòa nhập	Tháng 12/2024	Phòng GDTX&ĐH	Thanh tra Sở, Văn phòng	Danh mục văn bản quy phạm pháp luật, thủ tục hành chính được rà soát
3.5	Rà soát văn bản thuộc lĩnh vực kiểm định chất lượng giáo dục	Tháng 12/2024	Phòng Khảo thí và KĐCL	Thanh tra Sở, Văn phòng	Danh mục văn bản quy phạm pháp luật, thủ tục hành chính được rà soát
3.6	Rà soát văn bản thuộc lĩnh vực kinh doanh dịch vụ tư vấn du học	Tháng 12/2024	Văn phòng	Thanh tra Sở	Danh mục văn bản quy phạm pháp luật, thủ tục hành chính được rà soát
3.7	Rà soát văn bản về đất đai, cơ sở vật chất, thiết bị của các cơ sở giáo dục	Tháng 12/2024	Phòng KHTC	Thanh tra Sở, Văn phòng	Danh mục văn bản quy phạm pháp luật, thủ tục hành chính được rà soát
3.8	- Rà soát văn bản về đội ngũ cán bộ quản lý, nhà giáo, nhân viên của các cơ sở giáo dục - Rà soát, đề xuất bổ sung chức năng, nhiệm vụ bổ sung hoặc thay đổi (nếu có) đối với các đơn vị thuộc Sở	Tháng 12/2024	Phòng TCCB	Thanh tra Sở, Văn phòng	- Danh mục văn bản quy phạm pháp luật, thủ tục hành chính được rà soát - Rà soát, đề xuất bổ sung chức năng, nhiệm vụ hoặc thay đổi (nếu có) đối với các đơn vị thuộc Sở