

**ĐẢNG BỘ TP HẢI PHÒNG
HUYỆN ỦY VĨNH BẢO**

*

Số 1493-CV/HU

V/v quản lý đảng viên ra nước ngoài

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

Vĩnh Bảo, ngày 22 tháng 7 năm 2024

Kính gửi: Các chi, đảng ủy trực thuộc Huyện ủy.

- Căn cứ Quy định số 24-QĐ/TW, ngày 30/7/2021 của Ban Chấp hành Trung ương khoá XIII về thi hành Điều lệ Đảng; Hướng dẫn số 12-HD/BTCTW, ngày 18/01/2022 của Ban Tổ chức Trung ương về Hướng dẫn nghiệp vụ công tác đảng viên;

- Căn cứ Quy định số 58-QĐ/TW, ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị “Một số vấn đề bảo vệ chính trị nội bộ Đảng”; Hướng dẫn số 01-HD/BTCTW, ngày 05/8/2022 của Ban Tổ chức Trung ương; Kết luận số 72-KL/TW, ngày 19/5/2020 của Bộ Chính trị về tiếp tục tăng cường công tác bảo vệ chính trị nội bộ trong tình hình hiện nay; Hướng dẫn số 09-HD/BTCTU, ngày 19/02/2024 của Ban Tổ chức Thành ủy về “một số vấn đề về công tác thẩm định, thẩm tra, xác minh, kết luận tiêu chuẩn chính trị đối với cán bộ, đảng viên theo Quy định số 58-QĐ/TW, ngày 08/02/2022 của Bộ Chính trị”;

- Căn cứ Quy định số 69-QĐ/TW, ngày 06/7/2022 của Bộ Chính trị về kỷ luật tổ chức đảng, đảng viên vi phạm; Quy định số 86-QĐ/TW, ngày 28/10/2022 của Ban Bí thư Trung ương Đảng khoá XIII quy định về nhiệm vụ của đảng viên và công tác quản lý đảng viên ở nước ngoài,

Để chấp hành và thực hiện nghiêm túc các quy định của Đảng về công tác quản lý đảng viên đi nước ngoài, ở nước ngoài, Ban Thường vụ Huyện ủy yêu cầu các chi, đảng bộ thực hiện một số nội dung liên quan như sau:

1. Công tác quản lý đảng viên ở nước ngoài

1.1. Cán bộ, đảng viên khi đi nước ngoài (công tác, học tập, trao đổi kinh nghiệm, tham quan, du lịch, chữa bệnh hay có nhu cầu về việc riêng) đều phải chấp hành nghiêm các quy định của Đảng nêu trên. Khi được cơ quan, tổ chức có thẩm quyền cử đi nước ngoài học tập, công tác, làm việc theo đoàn hoặc vì việc riêng thì cán bộ, đảng viên gửi bản sao văn bản, quyết định cử đi công tác, làm việc, học tập, việc riêng và báo cáo với Thường trực Huyện ủy trước khi thực hiện, đồng thời phải báo cáo khi có những vấn đề liên quan đến yếu tố nước ngoài theo quy định của Đảng.

1.2. Các cấp ủy, tổ chức đảng tuyệt đối không được cử hoặc cho phép ra nước ngoài (vì bất cứ lý do gì) đối với đảng viên đang trong thời gian xem xét kỷ luật đảng, đang bị điều tra về hành vi vi phạm pháp luật, vi phạm tư cách đảng

viên, có vấn đề liên quan đến chính trị hiện nay nhưng chưa được cơ quan có thẩm quyền kết luận.

1.3. Cán bộ, đảng viên khi ra nước ngoài bằng bất cứ nguồn kinh phí nào, mục đích và phương thức gì đều phải báo cáo cấp ủy theo phân cấp quản lý; trường hợp thực hiện nhiệm vụ được cơ quan có thẩm quyền giao thì không cần làm đơn xin ý kiến của cấp ủy quản lý nhưng vẫn phải thực hiện chế độ báo cáo theo quy định.

1.4. Đối tượng cán bộ, đảng viên thuộc diện phải làm đơn đề nghị và thực hiện báo cáo theo phân cấp trước và sau khi đi nước ngoài:

- Cán bộ diện Thành ủy quản lý phải báo cáo Thành ủy (*qua Ban Tổ chức Thành ủy*) gồm: Các đồng chí Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện.

- Cán bộ diện Huyện ủy quản lý phải báo cáo Thường trực Huyện ủy (*qua Ban Tổ chức Huyện ủy*) gồm: Ủy viên Ban Chấp hành Đảng bộ huyện; Trưởng, Phó các cơ quan chuyên trách tham mưu, giúp việc của Huyện ủy; Phó Chủ tịch, ủy viên Thường trực Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện; Phó Trưởng ban chuyên trách Hội đồng nhân dân huyện; Trưởng, Phó phòng chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân huyện; Trưởng, Phó và ủy viên Ban Thường vụ các tổ chức chính trị - xã hội huyện; Ủy viên Ủy ban Kiểm tra Huyện Ủy; Bí thư, Phó Bí thư Đảng ủy; Chủ tịch, Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân; Chủ tịch, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, thị trấn; Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy xã, thị trấn; Trưởng, phó đơn vị sự nghiệp thuộc huyện (*gồm cả các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở*); Bí thư, Phó Bí thư, Ủy viên Ban Thường vụ Đảng ủy, chỉ ủy cơ quan đơn vị trực thuộc Huyện ủy. Riêng đối với các cơ quan phối quản của thành phố có tổ chức đảng trực thuộc Huyện ủy thì ngoài việc xin ý kiến Thường trực Huyện ủy còn phải xin ý kiến và được sự đồng ý của cấp trên trực tiếp.

- Cán bộ, đảng viên diện chi ủy, đảng ủy cơ sở quản lý: Trước khi đi phải làm đơn xin ý kiến và sau khi về phải báo cáo chi bộ, đảng bộ cơ sở.

1.5. Đối với công tác quản lý cán bộ, đảng viên ra nước ngoài về việc riêng:

Cán bộ, đảng viên ra nước ngoài về việc riêng làm đơn đề nghị ra nước ngoài về việc riêng, báo cáo cấp ủy có thẩm quyền tại mục 1.4 ở trên theo mẫu tại Phụ lục số 01 kèm theo Công văn này; khi đi nước ngoài về báo cáo kết quả chuyến đi theo Phụ lục số 02 kèm theo Công văn này.

Cán bộ, đảng viên khi ra nước ngoài về việc riêng chủ động làm đơn đề nghị ra nước ngoài về việc riêng xin ý kiến của cấp ủy có thẩm quyền tại mục 1.4 ở trên trước 10 ngày làm việc và sau khi nhập cảnh về nước chậm nhất 15 ngày làm việc

phải báo cáo về việc chấp hành pháp luật Việt Nam, pháp luật nước sở tại, quan hệ, tiếp xúc với cá nhân, tổ chức nước ngoài.

2. Công tác chuyển sinh hoạt đảng ra nước ngoài

Tại Mục 4.3, Hướng dẫn số 12-HD/BTCTW, ngày 18/01/2022 của Ban Tổ chức Trung ương về nghiệp vụ công tác đảng viên quy định:

- Đối với đảng viên đi học (*cả diện được cấp học bổng và tự túc*), được cơ quan, đơn vị cử đi công tác, làm chuyên gia:

+ Sử dụng giấy giới thiệu sinh hoạt đảng ra nước ngoài (*có 2 ô, nền hoa văn màu hồng đào*), quy ước là giấy giới thiệu sinh hoạt đảng “loại 2 ô”.

+ Đảng ủy Bộ Ngoại giao: Kiểm tra hồ sơ đảng viên chuyển sinh hoạt đảng từ tổ chức đảng trong nước chuyển đến, dùng giấy giới thiệu sinh hoạt đảng “loại 2 ô”, viết ô số 1 để tiếp nhận đảng viên và lưu giữ giấy giới thiệu sinh hoạt đảng đó cùng với toàn bộ hồ sơ của đảng viên; viết “Phiếu công tác chính thức ngoài nước” và thông báo danh sách đảng viên đó đến cấp ủy của ta ở ngoài nước nơi đảng viên đến theo dõi, quản lý theo quy định. Đảng viên ra ngoài nước báo cáo với cấp ủy nơi đến để được tiếp nhận sinh hoạt đảng và làm nhiệm vụ đảng viên.

Trong thời hạn 60 ngày làm việc kể từ ngày chuyển ra ngoài nước, đảng viên phải nộp “Phiếu công tác chính thức ngoài nước” cho cơ quan đại diện Việt Nam ở nước sở tại (cấp ủy nước) để được tiếp nhận sinh hoạt đảng. Đối với đảng viên dự bị, mang theo các văn bản photo: Quyết định kết nạp đảng viên, bản tự kiểm điểm của đảng viên dự bị và bản nhận xét đảng viên dự bị của đảng viên chính thức được phân công giúp đỡ trong thời gian ở trong nước.

Trong thời gian đảng viên ở ngoài nước, nếu đảng viên được cơ quan chủ quản và Đại sứ quán hoặc cơ quan đại diện của Nhà nước ta cho phép chuyển sang nước khác, thì cấp ủy nơi đảng viên chuyển đi ghi nhận xét vào bản tự kiểm điểm của đảng viên trong thời gian ở tại nước đó, giao cho đảng viên để báo cáo với cấp ủy nơi chuyển đến để tiếp tục sinh hoạt đảng và làm nhiệm vụ đảng viên. Cấp ủy nơi đảng viên chuyển đi báo cáo danh sách đảng viên đó về Đảng ủy Bộ Ngoại giao để thông báo cho cấp ủy nơi đảng viên sẽ chuyển đến.

Trường hợp đảng viên đã làm xong thủ tục chuyển sinh hoạt đảng chính thức đến Đảng ủy Bộ Ngoại giao, nhưng lại có quyết định không ra ngoài nước nữa, thì Đảng ủy Bộ Ngoại giao viết vào ô số 6 giấy giới thiệu sinh hoạt đảng của đảng viên để tiếp nhận và giới thiệu đảng viên trở lại đảng bộ nơi giới thiệu đảng viên đi. Trường hợp đảng viên trở về tổ chức cơ sở đảng trực thuộc Tỉnh ủy và tương đương thì Đảng ủy Bộ Ngoại giao không ghi vào ô số 6 giấy giới thiệu, làm công văn riêng theo hướng dẫn tại Điểm 10.3, Tiết c Hướng dẫn 01-HD/TW để

Ban Tổ chức Tỉnh ủy và tương đương viết ô số 6 tiếp nhận và giới thiệu đảng viên trở lại đảng bộ nơi giới thiệu đi.

- Đối với đảng viên đi làm việc theo thời vụ, lưu động thường xuyên theo công trình hợp tác ở nước ngoài, không cắt biên chế ở cơ quan, doanh nghiệp... thì tổ chức đảng nơi cử đảng viên đi thành lập chi bộ hoặc tổ đảng sinh hoạt theo hệ thống tổ chức đảng của cơ quan, doanh nghiệp... và thông báo cho Đảng ủy Bộ Ngoại giao biết để cùng phối hợp quản lý.

- Đối với đảng viên đi lao động xuất khẩu ở ngoài nước:

+ Thực hiện các thủ tục chuyển sinh hoạt đảng theo quy trình chuyển sinh hoạt đảng chính thức trong nước từ chi bộ tới cấp ủy huyện và tương đương.

+ Cấp huyện và tương đương tiếp nhận, viết “Phiếu công tác chính thức ngoài nước” (**mẫu số 3A-SHĐ**) giao cho đảng viên báo cáo với cơ quan đại diện Việt Nam ở nước sở tại (cấp ủy nước) để được tiếp nhận, bố trí sinh hoạt đảng (đảng viên không phải qua Đảng ủy Bộ Ngoại giao); đồng thời, gửi “Báo cáo danh sách đảng viên chuyển sinh hoạt chính thức ra ngoài nước” (**mẫu số 3C-SHĐ**) về Đảng ủy Bộ Ngoại giao để theo dõi và thông báo cho tổ chức đảng ở ngoài nước biết, tiếp nhận đảng viên đến sinh hoạt (*cấp huyện và tương đương giữ lại hồ sơ đảng viên và thẻ đảng viên đến khi đảng viên về nước thì chuyển sinh hoạt đảng về chi bộ nơi chuyển đi*).

Đối với đảng viên dự bị, mang theo các văn bản photocopy: Quyết định kết nạp đảng viên, bản tự kiểm điểm của đảng viên dự bị và bản nhận xét đảng viên dự bị của đảng viên chính thức được phân công giúp đỡ trong thời gian ở trong nước.

+ Trong thời hạn 60 ngày làm việc kể từ ngày chuyển ra ngoài nước, đảng viên phải báo cáo, nộp “Phiếu công tác chính thức ra ngoài nước” cho cơ quan đại diện Việt Nam ở nước ngoài (cấp ủy nước) để được tiếp nhận, bố trí sinh hoạt đảng.

+ Khi về nước, đảng viên làm bản kiểm điểm trong thời gian ở ngoài nước, có xác nhận của đảng ủy hoặc chi ủy ngoài nước, trong thời hạn 30 ngày làm việc kể từ khi về nước, đảng viên phải báo cáo với cấp ủy huyện và tương đương nơi đã giới thiệu đảng viên ra ngoài nước để được tiếp nhận, giới thiệu về cấp ủy cơ sở bằng giấy giới thiệu sinh hoạt đảng lúc chuyển đi.

Sau khi đảng viên báo cáo chi bộ về việc lao động tại nước ngoài, chi bộ cần yêu cầu rõ về tên công ty, địa chỉ công ty, tổ chức nơi đảng viên công tác và làm thủ tục chuyển đảng qua tổ chức đảng ngoài nước.

Ban Thường vụ Huyện ủy yêu cầu các chi ủy, đảng ủy, cán bộ, đảng viên nghiên cứu kỹ, thực hiện đúng, đủ trình tự, thủ tục, nội dung, thẩm quyền theo quy định của Điều lệ Đảng và các quy định, hướng dẫn liên quan đến công tác tổ chức đảng, đảng viên. Trong quá trình thực hiện nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị

các chi, đảng ủy báo cáo Ban Thường vụ Huyện ủy (qua Ban Tổ chức Huyện ủy) để được hướng dẫn thực hiện.

Yêu cầu các cấp ủy triển khai, thực hiện Công văn này đến chi bộ và đảng viên.

Nơi nhận:

- Như trên,
- Lưu Văn phòng Huyện ủy.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ**



Bùi Gia Huấn

ĐẢNG ỦY...
CHI BỘ...

*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

....., ngày ... tháng ... năm 20...

ĐƠN ĐỀ NGHỊ
ra nước ngoài về việc riêng

Kính gửi: Cấp ủy, tổ chức đảng, tập thể lãnh đạo trực tiếp quản lý*

Họ và tên:.....

Chức vụ Đảng:.....

Chức vụ chính quyền:.....

Đơn vị công tác:.....

Căn cước công dân/Hộ chiếu số....; ngày, tháng, năm cấp:.....

Đề nghị được đi nước ngoài từ ngày..... đến ngày.....

Nơi đến (quốc gia, vùng lãnh thổ):.....

Cơ quan, tổ chức, cá nhân mời, tài trợ chuyến đi (nếu có).....

Thời gian chuyến đi.....

Kinh phí, nguồn tài trợ:.....

Mục đích, lý do chuyến đi:.....

.....
.....
.....

Tôi xin cam đoan chấp hành nghiêm quy định của Đảng, pháp luật của Nhà nước về quan hệ, tiếp xúc với người nước ngoài và chấp hành nghiêm pháp luật nước sở tại./.

Ý KIẾN CỦA CẤP ỦY
(ký, ghi rõ họ tên, đóng dấu)

NGƯỜI BÁO CÁO
(ký, ghi rõ họ tên)

* Để báo cáo và lưu hồ sơ cán bộ, đảng viên.

ĐẢNG ỦY...
CHI BỘ...

*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM

....., ngày ... tháng ... năm 20...

BÁO CÁO

quan hệ, tiếp xúc trong thời gian ra nước ngoài*

Họ và tên:.....

Chức vụ Đảng:.....

Chức vụ chính quyền:.....

Đơn vị công tác:.....

Căn cước công dân/Hộ chiếu số....; ngày, tháng, năm cấp:.....

Đi nước ngoài từ ngày đến ngày.....

Nơi đến (quốc gia, vùng lãnh thổ):.....

Cơ quan, tổ chức, cá nhân mời, tài trợ chuyến đi (nếu có):.....

Kinh phí, nguồn tài trợ:.....

Mục đích, lý do chuyến đi:.....

Nội dung báo cáo trong thời gian ở nước ngoài:

- Các địa điểm lưu trú, làm việc:.....
- Tiếp xúc với cơ quan, tổ chức cá nhân nước ngoài:.....
- Việc chấp hành quy định bảo vệ bí mật Nhà nước:.....
- Những vấn đề khác liên quan đến chính trị nội bộ (nếu có):.....
- Những hoạt động gì ngoài kế hoạch, chương trình (trường hợp được cử đi công tác nước ngoài):.....

Tôi xin cam đoan những nội dung báo cáo trên là đúng sự thật, nếu sai tôi chịu hoàn toàn trách nhiệm.

NGƯỜI BÁO CÁO

(ký, ghi rõ họ tên)

* Báo cáo cấp ủy nơi công tác, cấp quản lý cán bộ và lưu hồ sơ cán bộ, đảng viên.