

**BÁO CÁO**  
**CÔNG TÁC BỒI DƯỠNG THƯỜNG XUYÊN NĂM HỌC 2024-2025**

Căn cứ Nghị định số 101/2017/NĐ-CP ngày 02/10/2020 của Chính phủ về đào tạo, bồi dưỡng cán bộ, công chức, viên chức; Thông tư số 19/2019/TT-BGDĐT ngày 12/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Quy chế bồi dưỡng thường xuyên giáo viên, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non, cơ sở giáo dục phổ thông và giáo viên trung tâm giáo dục thường xuyên; Căn cứ Thông tư số 12/2019/TT-BGDĐT ngày 26/8/2019 của Bộ Giáo dục & Đào tạo về việc ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên mầm non; Thông tư số 11/2019/TT-BGDĐT ngày 01/11/2019 của Bộ Giáo dục & Đào tạo về việc ban hành Chương trình bồi dưỡng thường xuyên cán bộ quản lý cơ sở giáo dục mầm non;

Trường mầm non Hoa Lan báo cáo kết quả công tác bồi dưỡng thường xuyên giáo viên mầm non năm học 2024-2025 gồm những nội dung sau đây:

**I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH.**

**1. Đội ngũ.**

Tổng số cán bộ quản lý và giáo viên hiện có 37 người. Trong đó:

- Cán bộ quản lý: 04 người.
- Giáo viên: 33 người.

**2. Thuận lợi và khó khăn trong việc triển khai công tác bồi dưỡng thường xuyên.**

**2.1. Thuận lợi.**

- Cán bộ quản lý, tổ chuyên môn xây dựng kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên một cách cụ thể, rõ ràng cho từng năm học, tháng phù hợp với điều kiện thực tế của đội ngũ.

- Đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên đa số có năng lực về chuyên môn nghiệp vụ, năng động, sáng tạo, nhiệt tình, có tinh thần đoàn kết nội bộ cao.

- Đa số giáo viên biết đổi mới phương pháp, thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy.

- Cán bộ quản lý, giáo viên thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn, chương trình giáo dục mầm non. Nhà trường và phụ huynh đã có sự phối hợp chặt chẽ.

- Về cơ sở vật chất: đầy đủ, đảm bảo các điều kiện khi thực hiện các chuyên đề.

- Về đồ dùng đồ chơi, trang thiết bị: đầy đủ khi thực hiện chuyên đề, cảnh quan môi trường xanh-sạch-đẹp-an toàn-thân thiện.

- Qua nghiên cứu học tập, qua các kế hoạch hướng dẫn đến tận từng cán bộ giáo viên, dựa trên kế hoạch của nhà trường mỗi cán bộ giáo viên tham gia học tập thiết thực. Phần lớn giáo viên đã tiếp thu và biết vận dụng vào chăm sóc giáo dục trẻ hàng ngày. Chất lượng qua các đợt thi giáo viên giỏi, qua các tiết dự giờ kết quả được nâng lên rõ rệt.

## **2.2. Khó khăn.**

- Tài liệu nghiên cứu cho từng modun chưa có, khó khăn cho việc học tập của giáo viên.

- Cán bộ quản lý, giáo viên chưa thật sự sáng tạo trong việc đổi mới quản lý, tiếp cận với khoa học công nghệ thông tin.

- Trình độ giáo viên không đồng đều. Giáo viên trẻ chưa có nhiều kinh nghiệm trong công tác giảng dạy.

- Một số giáo viên do tuổi cao dẫn đến năng lực tự nghiên cứu, tự học còn hạn chế nên kết quả vận dụng vào chăm sóc – giáo dục trẻ hàng ngày chưa được như mong muốn.

- Một số giáo viên nghỉ sinh con và 1 số GV chuyển trường, GV mới nên ảnh hưởng đến quá trình học bồi dưỡng thường xuyên không được liên tục.

## **II. KẾT QUẢ CÔNG TÁC BỒI DƯỠNG THƯỜNG XUYÊN.**

### **1. Xây dựng kế hoạch BDTX năm học 2024-2025.**

- Công tác xây dựng Kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên năm học 2024-2025 của đơn vị: ra Quyết định thành lập Ban chỉ đạo công tác bồi dưỡng thường xuyên năm học 2024-2025 gồm những thành viên sau đây:

| TT | Họ và tên              | Chức vụ         | Thành phần     |
|----|------------------------|-----------------|----------------|
| 1  | Lương Thị Liên         | Hiệu trưởng     | Trưởng ban     |
| 2  | Nguyễn Thị Thanh Huyền | Phó Hiệu trưởng | Phó Trưởng ban |
| 3  | Nguyễn Thị Phương Dung | Giáo viên       | Thư ký         |
| 4  | Vũ Thị Huyền           | Phó Hiệu trưởng | Ủy viên        |

|   |                  |                 |         |
|---|------------------|-----------------|---------|
| 5 | Nguyễn Thị Hương | Phó Hiệu trưởng | Ủy viên |
| 6 | Nguyễn Thị Nụ    | Tổ trưởng CM 5T | Ủy viên |
| 7 | Phạm Thị Út      | Tổ trưởng CM 4T | Ủy viên |
| 8 | Phạm Thị Thoa    | Tổ trưởng CM 3T | Ủy viên |

## **2. Tình hình triển khai thực hiện kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên.**

- Số lượng cán bộ giáo viên tham gia đầy đủ 3 nội dung BDTX là 37 người, tỷ lệ 100%. Trong đó:

+ Cán bộ quản lý: 04 người – tỉ lệ 100%.

+ Giáo viên: 33 người – tỉ lệ 100%.

- Số lượng cán bộ giáo viên không tham gia đầy đủ 3 nội dung bồi dưỡng thường xuyên là 0 người.

## **3. Kết quả đánh giá BDTX của CBQL và giáo viên.**

\* Tổng số CBQL và giáo viên: 37 người. Trong đó:

- Loại Hoàn thành: 37 người – tỉ lệ 100%.

- Loại Không hoàn thành: 0 người – tỉ lệ 0%.

\* Kết quả cụ thể (có danh sách kèm theo).

## **III. NHẬN XÉT ĐÁNH GIÁ.**

### **1. Ưu điểm.**

- Công tác học tập và bồi dưỡng thường xuyên đã tạo cơ hội và giúp cho cán bộ quản lý, giáo viên tự xây dựng kế hoạch, đảm bảo số tiết và các học phần theo quy định, tham gia đầy đủ các chuyên đề, tự học tự nghiên cứu. Qua học bồi dưỡng thường xuyên đã giúp cho người học nâng cao kiến thức về mọi mặt. Từ đó, Ban giám hiệu áp dụng vào cách chỉ đạo giáo viên biết vận dụng vào các tiết dạy trong việc chăm sóc giáo dục trẻ hàng ngày nên chất lượng dạy và học ngày càng có hiệu quả.

- Đa số cán bộ và giáo viên thực hiện nghiêm túc, nắm bắt được các nội dung trọng tâm để từ đó áp dụng vào thực tiễn một cách có hiệu quả.

- Trẻ được trải nghiệm qua các hoạt động của giáo viên tổ chức một cách tích cực, hứng thú.

### **2. Hạn chế.**

- Một số cán bộ quản lý, giáo viên chưa chịu khó nghiên cứu tài liệu phần tự học, tự bồi dưỡng, tự nghiên cứu chưa được thường xuyên.

- Nhiều giáo viên:

+ Chưa nắm được phương pháp tự học, tự nghiên cứu tài liệu.

- + Chưa biết cách ghi vào vở: ghi chép chưa khoa học, còn ghi chép nhiều.
- + Một số mô đun giáo viên chưa hiểu được mục đích của các bài học nên nội dung bài học chất lượng chưa tốt.
- + Một số giáo viên nghỉ sinh con nên việc học bồi dưỡng thường xuyên chưa liên tục.

### **3. Kế hoạch trong năm học 2025-2026.**

- Ban giám hiệu nhà trường tiếp tục làm tốt nội dung các modun còn lại theo kế hoạch đăng ký của giáo viên.
- Ban giám hiệu tiếp tục chỉ đạo theo công văn hướng dẫn của cấp trên, tổ chức họp đúc rút kinh nghiệm, tiếp tục phát huy những mặt mạnh, khắc phục những hạn chế trên để mỗi cán bộ giáo viên thực hiện công tác bồi dưỡng thường xuyên một cách có hiệu quả nhất.
- Xây dựng kế hoạch cụ thể, rõ ràng, phù hợp với đặc điểm tình hình thực tế tại đơn vị.
- Tăng cường công tác bồi dưỡng, kiểm tra kế hoạch thực hiện, áp dụng thực tiễn trong công tác chăm sóc giáo dục trẻ của giáo viên.
- Tổ chức tốt các hội thi, kiểm tra kết quả học tập bồi dưỡng thường xuyên có các nội dung theo thông tư, các mô đun của bộ, học phần địa phương.
- Động viên khen thưởng kịp thời những cá nhân đạt thành tích xuất sắc.
- BGH phối hợp với tổ chuyên môn tăng cường kiểm tra công tác tự học, tự bồi dưỡng của giáo viên, vở ghi chép của giáo viên. Hướng dẫn giáo viên sau mỗi bài học tự đánh giá kết quả của mình.

### **IV. KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT.**

- Phòng GD&ĐT tiếp tục tăng cường công tác kiểm tra giáo viên về công tác tự học, tự bồi dưỡng, cách ghi chép và phương pháp rút ra bài học kinh nghiệm cho bản thân sau mỗi bài học.
- Tổ chức tập huấn, hướng dẫn cho các đồng chí cán bộ quản lý, tổ trưởng chuyên môn, giáo viên về công tác xây dựng kế hoạch và kiểm tra kế hoạch bồi dưỡng thường xuyên của giáo viên.

#### **Nơi nhận:**

- Phòng GD &ĐT (Đề b/cáo) ;
- Hồ sơ BDTX;

**NGƯỜI BÁO CÁO**

# TÀI LIỆU ĐÃ BAN HÀNH

Được tải về từ hệ thống edoc.smas.edu.vn lúc 15:15 19/06/2025  
bởi Hoàng Dương Thủy Trang (c0hlic\_tranghdt) – Trường MN Hoa Lan