

Số: 15 /BC-MNHL

Quận Lê Chân, ngày 05 tháng 05 năm 2025

BÁO CÁO
Kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025

Thực hiện công văn số 258/PGDDĐT ngày 5 tháng 9 năm 2024 v/v Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non năm học 2024 - 2025 của PGD&ĐT Quận Lê Chân, trường Mầm non Hoa Lan xin báo cáo kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025, cụ thể như sau:

PHẦN MỘT: BÁO CÁO TÌNH HÌNH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC

I- Kết quả đạt được

1. Công tác tham mưu và xây dựng văn bản chỉ đạo của nhà trường:

- Kế hoạch số 71/KH- MNHL ngày 5/6/2024 về huy động trẻ ra lớp và tuyển sinh vào trường mầm non năm học 2024 - 2025;
- Kế hoạch số 82/KH-MNHL ngày 6/9/2024 về việc triển khai nhiệm vụ năm học 2024-2025;
- Kế hoạch 100/KH-MNHL ngày 8/10/2024 về việc thực hiện công tác kiểm tra nội bộ năm học 2024-2025;
- Kế hoạch số 73/KH-MNHL ngày 21/8/2024 về việc triển khai thực hiện Quy chế dân chủ trong trường học năm học 2024-2025;
- Kế hoạch số 107/KH-MNHL ngày 28/10/2024 về việc tổ chức hoạt động dạy thêm học thêm nhà trường năm học 2024 – 2025;
- Kế hoạch số 103/KH-MNHL ngày 14/10/2024 về việc thực hiện công tác pháp chế năm học 2024-2025;
- Kế hoạch số 05A/KH-MNHL ngày 11/03/2025 về việc phổ biến giáo dục pháp luật năm 2024;

Những công văn trên là một cơ sở pháp lý quan trọng để nhà trường định hướng chỉ đạo thực hiện nhiệm vụ năm học một cách công khai và dân chủ.

2. Thực hiện các cuộc vận động và phong trào thi đua

- Nhà trường tiếp tục thực hiện tốt cuộc vận động cùng với phong trào thi đua của ngành, giữ vững nền nếp kỷ cương trong nhà trường.
- 100% cán bộ đảng viên, giáo viên đăng ký nội dung cụ thể thực hiện tốt các cuộc vận động và các phong trào thi đua, thực hiện tốt 6 tiêu chuẩn của người giáo

viên Hải Phòng. Nội dung này được gắn với các nhiệm vụ cụ thể của mỗi cá nhân trong nhà trường. Cuối học kỳ, mỗi cá nhân tự nhận xét đánh giá nội dung đã thực hiện có sự góp ý kiến của đồng nghiệp. Nhà trường đánh giá biểu dương nhằm nhân rộng điển hình cho cán bộ giáo viên, nhân viên toàn trường.

2.1. Cuộc vận động "Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh"

- Nhà trường tiếp tục triển khai sâu rộng cuộc vận động “ Học tập và làm theo tấm gương tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”. Phát động phong trào học tập từ các Đảng viên đến từng cán bộ giáo viên nhân viên trong nhà trường đăng ký, thực hiện gắn với công việc nhiệm vụ cụ thể của mình.

- Xây dựng được nội quy trong nhà trường: Thái độ ứng xử, nề nếp sinh hoạt, ý thức và tinh thần trách nhiệm trong thực hiện nhiệm vụ được giao, thực hiện nghiêm túc các quy định của ngành và của nhà trường. Luôn đặt mục đích của tập thể lên trên.

- Năm 2024: Chi bộ nhà trường đạt Chi bộ hoàn thành tốt nhiệm vụ. 100% Đảng viên hoàn thành tốt và 03 đ/c hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

- 100% Đảng viên đăng ký và thực hiện tốt việc “Học tập và làm theo tấm gương tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh” trong thực tiễn công việc hàng ngày.

2.2 Cuộc vận động "Hai không":

- Tiếp tục thực hiện tốt Chỉ thị số 33/2006 CT-TTg về chống tiêu cực và khắc phục bệnh thành tích trong giáo dục. 100% giáo viên, nhân viên, cô nuôi đăng ký thực hiện quy chế chuyên môn. Giáo viên chuẩn bị kế hoạch bài dạy trước 1 tuần, đảm bảo dạy đủ và đúng chương trình Chăm sóc giáo dục trẻ theo quy định.

- Nhà trường xây dựng tiêu chí đánh giá xếp loại giáo viên, nhân viên, cô nuôi theo công việc phụ trách. Tổ chức nhận xét đánh giá cá nhân hàng tháng; đánh giá việc tổ chức hoạt động hàng ngày đảm bảo dân chủ, công bằng, khách quan.

- Thực hiện tốt 3 công khai trong nhà trường. Đảm bảo việc thu chi theo đúng quy định của UBND và Phòng Tài chính- kế hoạch Quận. Đảm bảo theo thỏa thuận nhất trí của 100% phụ huynh học sinh. Chi tiêu theo quy chế chi tiêu nội bộ.

2.3. Cuộc vận động "Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo":

- Triển khai nội dung cuộc vận động tới 100% cán bộ giáo viên nhân viên toàn trường.

- Đánh giá việc thực hiện cuộc vận động của từng giáo viên thông qua chất lượng nhiệm vụ được giao.

- Giáo viên đã có kế hoạch tự học rèn luyện kỹ năng giáo dục và nghệ thuật sư phạm, không ngừng học tập để nâng cao phẩm chất đạo đức, trình độ chính trị chuyên môn nghiệp vụ và tin học để phục vụ công tác giáo dục, đáp ứng yêu cầu về chuẩn nghề nghiệp của giáo viên mầm non.

2.4. Phong trào thi đua "Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực":

- Tiếp tục phát động và thực hiện phong trào thi đua theo chỉ đạo của ngành và Phòng giáo dục Quận. 100% CB-GV, NV đăng ký thực hiện tốt và khá phong trào lồng ghép trong các hoạt động CS-GD trẻ hàng ngày, trong giao tiếp với phụ huynh và quan hệ đồng nghiệp.

- Chăm lớp xây dựng môi trường giáo dục đầu năm học có 04 lớp xếp loại Tốt, 12 lớp xếp loại khá.

- Nhà trường đã phát động thi đua xây dựng môi trường giáo dục xanh, sạch đẹp, an toàn, thân thiện.

- Giáo viên thường xuyên giáo dục trẻ có ý thức giữ gìn vệ sinh và bảo vệ môi trường. Đồng thời thực hiện văn hóa thân thiện trong giao tiếp ứng xử hàng ngày.

- Đội ngũ CBQL, giáo viên, nhân viên vượt khó khăn, tâm huyết với nghề, có sáng kiến để hoàn thành tốt nhiệm vụ chăm sóc giáo dục trẻ; thực hiện tốt quy chế chuyên môn, đạo đức nhà giáo.

- Tiếp tục thực hiện các phong trào thi đua của nhà trường phù hợp với thực tiễn, với văn hóa của địa phương .

3- Phát triển mạng lưới, quy mô trường, lớp; tăng tỷ lệ huy động trẻ

Khối lớp	Số lớp	Sĩ số được giao	Số trẻ đến trường	Tăng (giảm) so với năm học trước
5 tuổi	04	143	114/145	Giảm 31 cháu so với cùng kỳ năm học trước.
4 tuổi	04	120	115/82	Tăng 01 lớp, tăng 33 cháu so với cùng kỳ năm học trước
3 tuổi	04	100	75/125	Giảm 01 lớp, giảm 50 cháu so với cùng kỳ năm học trước.
Nhà trẻ 18-24T	02	40	39/23	Tăng 01 lớp, tăng 12 cháu so với cùng kỳ năm học trước
Nhà trẻ 24-36T	02	50	39/67	Giảm 01 lớp, giảm 28 cháu so với cùng kỳ năm học trước
Tổng	16	453	382/442	Giảm 60 cháu so với cùng kỳ năm học trước

- Quy mô phát triển: Duy trì số lớp, số trẻ đến trường là 382 cháu (thời điểm tháng 5 /2025 giảm 60 cháu so với cùng kỳ năm học trước). Nguyên nhân giảm: do sĩ số trẻ độ tuổi Mẫu giáo 4 tuổi tăng, Mẫu giáo 3 tuổi giảm.

- Số lớp mẫu giáo 5 tuổi là 04 lớp và số trẻ 5 tuổi đến trường là 114 cháu, giảm 31 cháu so với cùng kỳ năm trước. Sĩ số trẻ chưa đủ so với chỉ tiêu giao.

Nguyên nhân: Một số trẻ chuyển nhà, một số trẻ đã đi học trái tuyến tại các địa bàn khác trong cùng Quận và chuyển nhà theo gia đình sang Quận, huyện khác hoặc về quê sinh sống.

4. Củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi

- Chỉ đạo thực hiện các giải pháp chỉ đạo, ưu tiên các nguồn lực đầu tư cho PCGDMNTENT; củng cố nâng cao chất lượng phổ cập:

+ Ban chỉ đạo kịp thời ban hành các văn bản chỉ đạo, tích cực triển khai công tác tuyên truyền tới các ban ngành đoàn thể và khu dân cư để thực hiện nhằm phát huy mọi nguồn lực trong công tác phổ cập. Tham mưu với các cấp lãnh đạo tập trung nguồn lực tài chính cũng như đẩy mạnh công tác xã hội hóa giáo dục để đầu tư cơ sở vật chất phục vụ công tác phổ cập giáo dục trẻ mầm non 5 tuổi. Cụ thể : Cơ sở 1 vẫn duy trì 09 phòng học theo hướng hiện đại, đầy đủ trang thiết bị phục vụ công tác chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục trẻ theo mùa. Tháng 8/2024 nhà trường được UBND Quận tạo điều kiện cải tạo ốp gạch tường 7/9 phòng học, tiếp tục được cải tạo 02 nhà vệ sinh lớp học đảm bảo sạch sẽ, an toàn, đúng quy cách. Cơ sở 2: gồm 7 phòng học, 01 nhà bếp, 03 phòng chức năng với đầy đủ trang thiết bị phục vụ công tác chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ và 02 sân chơi ngoài trời có đa dạng các loại đồ chơi phù hợp với trẻ.

+ Phát triển đội ngũ cán bộ giáo viên về số lượng và chất lượng và quan tâm đến chế độ chính sách để họ yên tâm công tác.

+ Nâng cao chất lượng thực hiện chương trình GDMN bằng việc quan tâm bồi dưỡng đội ngũ, tăng cường tổ chức các chuyên đề hội thảo , tham quan học tập trao đổi kinh nghiệm trong và ngoài trường. Mặt khác tổ chức nhiều phong trào thi đua trong nhà trường , tạo sự tích cực hoạt động, giáo dục kỹ năng sống cho trẻ, làm tốt công tác tuyên truyền với phụ huynh và nhân dân.

- Công tác quản lý, điều tra, theo dõi trẻ, thiết lập hồ sơ phổ cập, triển khai phần mềm phổ cập; kiểm tra công nhận lại đối với các xã/phường.

+ Tham mưu với UBND Phường xây dựng kế hoạch, nội dung, thời gian thực hiện phổ cập giáo dục tại địa bàn phường Cát Dài và Hồ Nam (cũ) năm 2024.

+ Triển khai kế hoạch phổ cập của nhà trường, phân công giáo viên, nhân viên phụ trách việc điều tra xác minh ở từng tổ dân cư.

+ Phối hợp với các tổ trưởng tổ dân cư, giáo viên và nhân viên của trường điều tra lấy thông tin xác minh ở các hộ gia đình đối với các đối tượng từ 0 đến 60 tuổi.

+ Phân cấp rõ ràng trong công tác quản lý để nâng cao ý thức trách nhiệm của từng bộ phận.

+ Triển khai điều tra đúng thời gian, nghiêm túc đối với từng hộ dân cư.

+ Thiết lập đầu đủ hồ sơ theo danh mục hướng dẫn, khoa học, thuận tiện trong việc tra cứu.

+ Thực hiện nghiêm túc việc cập nhật phần mềm phổ cập.

+ Nghiêm túc thực hiện công tác tự kiểm tra của địa phương theo đúng trình tự.

* Công tác rà soát, hỗ trợ học phí cho học sinh mầm non: Hàng tháng nhà trường phối hợp với UBND phường Trần Nguyên Hãn (Phường Hồ Nam cũ) rà soát số trẻ đi học thực tế và hồ sơ học sinh là con công nhân làm trong khu công nghiệp học tại 2 cơ sở: Trường MN Minakids PH2 và Lớp MNĐL Mặt trời nhỏ; Nhà trường giám sát công tác chi trả kinh phí hỗ trợ học phí và hỗ trợ ăn trưa cho con công nhân tại 2 cơ sở trên địa bàn phường, hoàn thiện hồ sơ gửi về PGD đúng thời gian quy định.

5. Thực hiện các giải pháp nâng cao chất lượng và hiệu quả hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ

- Tỷ lệ trẻ huy động đến trường, đạt 79.33% số trẻ trong độ tuổi (*Tăng 2.72 % so với cùng kỳ năm học trước*).

- Tỷ lệ trẻ 5 tuổi đến trường MN đạt 100% (*Duy trì so với năm học trước*).

5.1. Công tác đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần cho trẻ

- Nhà trường thực hiện nghiêm túc theo Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Quy định về xây dựng trường học an toàn, phòng tránh tai nạn thương tích trong cơ sở GDMN; Nghị định 80/NĐ-CP ngày 17/7/2017 của Chính phủ Quy định về môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng chống bạo lực học đường; Chỉ thị 505/CT-BGDĐT ngày 20/02/2017 về việc tăng cường các giải pháp đảm bảo an toàn trong các cơ sở giáo dục. QĐ số 5886/QĐ-BGDĐT Ban hành Chương trình hành động phòng, chống bạo lực học đường trong các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên giai đoạn 2017-2021.....Cụ thể:

+ Xây dựng đầy đủ hệ thống hồ sơ quản lý: Kiện toàn Ban chỉ đạo, kế hoạch, xây dựng các biện pháp phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống bạo hành trẻ, các bài bồi dưỡng cán bộ, giáo viên, nhân viên, các quy định, cam kết

+ 100 % CBGVNV nhà trường ký cam kết đảm bảo an toàn phòng chống cháy nổ, đảm bảo an toàn phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống bạo hành trẻ, đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm cho trẻ...

+ Xây dựng môi trường đảm bảo an toàn cho trẻ. Đầu năm học rà soát các tiêu chí chưa đảm bảo an toàn. thường xuyên kiểm tra, khắc phục các nguy cơ tiềm ẩn mất an toàn cho trẻ ...

+ Bồi dưỡng cho giáo viên về công tác xử trí tai nạn thường gặp, phòng chống bạo hành, vệ sinh an toàn thực phẩm....

+ Cân đo trẻ 3 lần /năm, khám sức khỏe 1 lần/năm.

+ 100% trẻ được chăm sóc bán trú tại trường, được đối xử công bằng.

+ 100% các lớp được đầu tư, trang bị đầy đủ các điều kiện chăm sóc nuôi dưỡng và thiết bị đồ dùng giáo dục theo quy định. Đặc biệt là các điều kiện chống nóng, chống rét, phòng bệnh, chăm sóc sức khỏe cho trẻ như: Mua mới 100% thảm xóp trải nền, gối, chăn cho trẻ các lớp, thay mới 100% quạt trần cho lớp và bếp nuôi, bổ sung quạt treo tường cho các lớp....

5.2. Nâng cao chất lượng công tác nuôi dưỡng và chăm sóc sức khỏe

- Nhà trường tiếp tục duy trì cân đo trẻ dưới 24 tháng tuổi, trẻ thừa cân và suy dinh dưỡng 1 tháng / lần để theo dõi và có biện pháp tác động phù hợp.

-Tình hình, kết quả triển khai thực hiện Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 quy định về công tác y tế trường học. Công tác phối hợp với ngành Y tế triển khai các biện pháp phòng chống dịch bệnh cho trẻ em trong các cơ sở GDMN: Nhà trường thực hiện nghiêm túc công tác y tế trường học. Phối hợp với y tế phường tổ chức phát tin bài tuyên truyền qua loa phát thanh, bảng tuyên truyền phòng chống dịch bệnh, đặc biệt là dịch Sởi hiện đang bùng phát, phối hợp phụ huynh rà soát thông tin tiêm chủng phòng chống bệnh Sởi của 100% trẻ toàn trường.

- Các biện pháp đã triển khai để làm tốt công tác nuôi dưỡng và chăm sóc bảo vệ sức khỏe cho trẻ: 100% trẻ ăn bán trú, 100% trẻ tăng cân hàng tháng, trừ trường hợp trẻ ốm kéo dài. Nhà trường xây dựng chế độ dinh dưỡng khoa học, đủ định lượng Kcalo cho trẻ theo quy định với thực đơn phong phú đa dạng, linh hoạt theo mùa, tuần, ngày phù hợp với từng độ tuổi và được công khai với phụ huynh hàng ngày qua trang Zalo nhóm lớp. Luôn đảm bảo nguồn cung cấp thực phẩm rõ nguồn gốc, an toàn và chất lượng. Nhà trường luôn đổi mới các món ăn, lựa chọn thực phẩm tươi ngon, mới lạ để chế biến cho trẻ, đảm bảo phù hợp mùa, cân đối định lượng thực phẩm cho trẻ theo độ tuổi và theo ý thích của trẻ, cách chế biến

thức ăn cho trẻ đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, đi sâu cải thiện thực đơn bữa ăn, tạo sự hấp dẫn và đảm bảo công bằng đối với trẻ. 100% cô nuôi – giáo viên được khám sức khỏe định kỳ theo quy định và được tập huấn về công tác vệ sinh an toàn thực phẩm theo năm học.

- Thực hiện tốt việc giám sát bếp ăn, chất lượng thực phẩm hàng ngày của trẻ thông qua việc hoạt động hiệu quả của Ban thanh tra nhân dân nhà trường, thành viên Ban chăm sóc sức khỏe trẻ và phụ huynh học sinh các lớp. Mỗi thành viên có ý thức trách nhiệm đi sớm, nhận số lượng, đánh giá chất lượng thực phẩm theo thực đơn của trẻ, ký xác nhận và ghi rõ họ tên, chức danh, số điện thoại vào sổ giao nhận thực phẩm.

- Tổ chức hoạt động “ Bé tập làm nội trợ “ với các nội dung phù hợp cho trẻ các khối tuổi, thực hành thao tác các món ăn phụ sáng hoặc phụ chiều như hoa quả trộn sữa chua, cơm cuộn sushi, bánh Pizza, cơm bento, bóc trứng cút, nhặt rau, vắt nước cam, gói bánh chưng, bánh mỳ phết bơ ...Giúp trẻ có kỹ năng thực hành cuộc sống và hứng thú, ăn hết suất với món ăn tự mình làm ra.

* Công tác chăm sóc sức khỏe và nuôi dưỡng (*so với năm học trước*)

- Tỷ lệ chuyên cần đạt: 95 % (*Giảm 0.05 % so với cùng kỳ năm học trước*).

- Nề nếp thói quen của trẻ đạt: 94% (*Duy trì ổn định so với cùng kỳ năm học trước*).

- Kinh sức khỏe:

+ Bình thường: $344/382 = 90.1 \%$ (*Giảm 4.5 %*)

+ Tỷ lệ SDD thể nhẹ cân: $1/382 = 0.3 \%$ (*Giảm 0.2 %*)

+ Tỷ lệ SDD thể thấp còi: $2/382 = 0.5 \%$ (*Ổn định %*)

+ Tỷ lệ trẻ cân nặng cao hơn : $10/382 = 2.6 \%$ (*Giảm 2.4 %*)

- Kết quả tổng hợp cân đo (*Phụ lục kèm theo*).

- Kết quả đạt được:

+ Đảm bảo an toàn, phòng chống tai nạn thương tích, phòng chống bạo hành trẻ, phòng chống dịch bệnh, công tác y tế trường học. Đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ cả về thể chất và tinh thần, ở mọi lúc mọi nơi.

+ Không xảy ra dịch bệnh, mất vệ sinh an toàn thực phẩm cho trẻ tại trường,

+ Tổ chức khám sức khỏe định kỳ, theo dõi sự phát triển của trẻ bằng biểu đồ tăng trưởng. Thực hiện thăm khám sức khỏe trẻ theo đúng kế hoạch định kỳ, tại cơ sở phòng khám uy tín có chất lượng tổng hợp tuyên truyền phụ huynh, phối hợp gia đình và nhà trường một cách kịp thời và thường xuyên.

5.3. *Đổi mới hoạt động chăm sóc, giáo dục, nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình giáo dục mầm non; triển khai thực hiện các chuyên đề*

* Nâng cao chất lượng thực hiện chương trình GDMN.

- 100% giáo viên xây dựng kế hoạch năm, kế hoạch chủ đề, kế hoạch ngày ở từng lĩnh vực phát triển của. Lựa chọn bài dạy, đề ra mục đích yêu cầu, lựa chọn và sử dụng đồ dùng phù hợp với trẻ, kích thích trẻ hoạt động để đạt các yêu cầu, lựa chọn và sử dụng đồ dùng, đồ chơi hiệu quả, linh hoạt đổi mới. Ứng dụng phương pháp giáo dục STEAM trong xây dựng kế hoạch (lồng ghép vào HĐH và HĐVC).

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên sử dụng thành thạo hệ thống Edoc và chữ ký số Smas CA để quản lý hệ thống hồ sơ sổ sách điện tử của nhà trường.

- Tổ chức đánh giá việc tạo môi trường của giáo viên theo hướng mở, thông qua dự các hoạt động của cô và trẻ, đánh giá sự tích cực hoạt động của trẻ (thông qua dự hoạt động góc). Đưa phương pháp giáo dục STEAM vào trong việc tạo môi trường và tổ chức hoạt động vui chơi cho trẻ.

- 100% giáo viên đã biết xây dựng môi trường giáo dục theo quan điểm lấy trẻ làm trung tâm. Kết quả: 2/15 lớp xếp loại tốt, 13/ 15 lớp xếp loại khá.

- Tổ chức cho các giáo viên cùng dự giờ rút kinh nghiệm, qua các đợt lên chuyên đề và kết hợp kiểm tra ghi hồ sơ và kiểm tra đột xuất để đánh giá việc thực hiện thường xuyên, chương trình giáo dục mầm non mới.

- Kết quả các đợt lên chuyên đề có 32 hoạt động: trong đó 12 hoạt động dạy xếp loại tốt, 20 hoạt động xếp loại khá.

- 100 % các lớp tạo được các kênh truyền thông riêng cho khối lớp để kết hợp với phụ huynh trong công tác nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ. Kết nối, tương tác, trao đổi thông tin giữa phụ huynh với nhà trường trên các nền tảng số: Fanpage, Website, Zalo nhóm lớp...

- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng các phần mềm trong điều hành và quản lý hành chính: Phần mềm phổ cập giáo dục; Cơ sở dữ liệu ngành; Phần mềm văn phòng điện tử Hp.net... các phần mềm dạy học trực tuyến: Google Meet, Zoom, Teams; quản lý hồ sơ điện tử trên phần mềm Edoc, sử dụng phần mềm xây dựng học liệu số: Canva, ChatGPT, ứng dụng công nghệ trí tuệ nhân tạo AI.

* Kết quả khảo sát theo dõi đánh giá trẻ: *(Phụ lục 2 kèm theo)*

* Những hạn chế:

- Môi trường cho trẻ trải nghiệm ngoài sân trường còn hạn chế.

* Triển khai thực hiện các chuyên đề:

- Tổng kết 4 năm thực hiện chuyên đề: “Xây dựng trường MN lấy trẻ làm trung tâm”.

- Duy trì thực hiện tốt chuyên đề: “Nâng cao chất lượng giáo dục phát triển vận động cho trẻ trong trường MN”

- Tổng kết đánh giá thực hiện chuyên đề :

- + Đầu tư cơ sở vật chất thiết bị phục vụ cho các hoạt động giáo dục, chăm sóc và nuôi dưỡng trẻ. Đảm bảo 100% các lớp có đầy đủ đồ dùng cho trẻ. Trang bị thêm đồ dùng, đồ chơi phát triển thể chất cho trẻ.

- + Bố trí giáo viên, cô nuôi tham gia đầy đủ các lớp BDCM cấp Quận. Dự các chuyên đề cấp Quận.

- + Tổ chức đánh giá việc sắp xếp phòng nhóm gọn gàng, vệ sinh ở các lớp và bếp ăn; Đánh giá việc thực hiện các hoạt động vệ sinh và chế độ sinh hoạt của trẻ; Đánh giá việc tạo môi trường; Đánh giá các hoạt động chung về giáo dục thể chất; Đánh giá việc thực hiện các kỹ năng vệ sinh của trẻ tại các lớp.

- + Công tác tuyên truyền: Tiếp tục thay mới, bổ sung 1 số hệ thống biểu bảng tuyên truyền tại các khu vực với nội dung: chăm sóc sức khỏe, phòng chống dịch bệnh, phòng chống tai nạn thương tích cho trẻ. Công khai về chế độ ăn hàng ngày của trẻ trên nhóm Zalo phụ huynh. Phát động giáo viên tuyên truyền phụ huynh về cách phòng chống rét, về các phong trào, hội thi của cô và trẻ trong nhà trường.

- Tổ chức đánh giá, góp ý điều chỉnh, hoàn thiện chương trình GDMN: Thực hiện nghiêm túc, đúng thời gian.

- Các chuyên đề chuyên môn:

- + Nhà trường tổng kết 4 năm thực hiện chuyên đề: “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” tới 100% các lớp.

- + Nhà trường thực hiện củng cố chuyên đề “Nâng cao chất lượng giáo dục phát triển vận động cho trẻ”.

- Số lần bồi dưỡng chuyên môn, hình thức bồi dưỡng: 9 lần tổ chức bồi dưỡng chuyên môn từ tháng 8/2024 đến nay với các hình thức: Viết quy trình tổ chức hoạt động, Nghiên cứu tài liệu, tập trung trao đổi thảo luận, tham quan dự giờ trực tiếp, viết bản thu hoạch....

- Đánh giá việc tự bồi dưỡng của CBQL, GV: Xây dựng kế hoạch tự bồi dưỡng của từng cá nhân và nhà trường. Triển khai nghiêm túc các bài bồi dưỡng thường xuyên của cá nhân theo tháng. Nhà trường và từng cá nhân có đầy đủ hồ sơ, cập nhật tài liệu bồi dưỡng, có gắn nhãn đầy đủ, sắp xếp khoa học và cập nhật kịp thời theo từng tháng. Có sự kiểm tra, góp ý chấm điểm hàng tháng cho giáo viên của cán bộ quản lý.

Tổ chức cho 100% giáo viên học bồi dưỡng thường xuyên trên nền tảng chuyển đổi số theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT. Triển khai công tác tự học Bồi dưỡng thường xuyên trên nền tảng đào tạo số của thành phố Hải Phòng đến 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường

* Tồn tại: Chất lượng các nội dung bồi dưỡng chưa cao. Thời gian dành cho công tác bồi dưỡng giáo viên còn nhiều hạn chế và bất cập. Thời gian dành cho GV nghiên cứu tài liệu và bồi dưỡng còn ít do đặc thù thời gian đứng lớp của giáo viên mầm non. Mặt khác khả năng tự nghiên cứu của giáo viên mầm non còn hạn chế.

- Triển khai thực hiện chuyên đề: “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”:

+ Công tác quản lý, chỉ đạo thực hiện chuyên đề tại địa phương hiện nay: Có đầy đủ các hồ sơ quản lý theo giai đoạn, từng năm, lưu giữ đầy đủ các minh chứng, biên bản thực hiện các nội dung công việc theo kế hoạch đề ra, có đánh giá kinh nghiệmChỉ đạo thực hiện nghiêm túc, đúng thời gian, có sự điều chỉnh linh hoạt theo thực tế.

+ Các điều kiện thực hiện: cơ sở vật chất, trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi, việc xây dựng môi trường: Nhà trường tăng cường đầu tư cơ sở vật chất đầy đủ, đa dạng và hiện đại phù hợp với nhu cầu phát triển của trẻ.

+ Công tác bồi dưỡng đội ngũ giáo viên về việc thực hiện chuyên đề:

Cử cán bộ quản lý tham dự các buổi bồi dưỡng chuyên môn do Sở, Phòng giáo dục tổ chức.

Bồi dưỡng đại trà và chú trọng phân loại giáo viên để bồi dưỡng cho phù hợp: Giáo viên mới, cao tuổi, giáo viên giỏi..... Phát hiện ra nhân tố có khả năng về từng mặt để bồi dưỡng như sáng tạo thiết kế đồ dùng, có khả năng sáng tác hoặc tổ chức hoạt động....

Cung cấp tài liệu, tư liệu để giáo viên tham khảo.

Nhân rộng những cách làm hay, những điển hình tiên tiến của từng hoạt động của chuyên đề cho đồng nghiệp học tập.

+ Tổ chức hội nghị, hội thảo, hội thi về chuyên đề: Tổ chức các buổi hội thảo, sinh hoạt chuyên môn về chuyên đề, dự giờ rút kinh nghiệm chung....

+ Công tác tuyên truyền (nội dung, hình thức, kết quả): Thực hiện việc tuyên truyền với các bậc phụ huynh bằng việc trao đổi qua các cuộc họp phụ huynh, tổ chức ngày hội đến trường, Tết trung thu và đặc biệt là tổ chức các hoạt động chuyên đề, ngoại khóa như: Tiệc Buffet cho trẻ, Sân chơi “Chiến sĩ tí hon”, “Bé với ngày hội 20/10 và 8/3”, “ Bé vui Tết trung thu:”, “Em yêu cô giáo”, “Hội chợ mùa xuân” “

“Ngày hội bánh chưng xanh”... tạo được sự phấn khởi, vui vẻ, tích cực, mạnh dạn của trẻ và giáo viên cũng như phụ huynh nhà trường.

Kết quả đạt được: 100% giáo viên tổ chức hoạt động học theo chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”:

Xếp loại tốt: 16 hoạt động

Xếp loại khá: 16 hoạt động

Khó khăn, hạn chế - nguyên nhân: Diện tích sân, vườn hạn chế, thiếu phòng chức năng chưa đáp ứng được yêu cầu thực hiện chuyên đề. Một số giáo viên còn thiếu chủ động trong việc tự học tự nghiên cứu và thực hiện chuyên đề. Do diện tích mặt bằng nhà trường nhỏ, còn phải tận dụng mọi không gian cho hoạt động của trẻ nên chưa có sự quy hoạch đồng bộ. Việc ứng dụng chuyển đổi số trong thực hiện chuyên đề còn hạn chế.

Kiến nghị, đề xuất: Tiếp tục tham mưu với các cấp lãnh đạo đầu tư xây dựng khu sân chơi. Cải tạo khu nhà vệ sinh chung của cơ sở 2 thành nhà vệ sinh khép kín cho từng lớp học; Sửa chữa cải tạo các phòng học, phòng chức năng của cơ sở 2. Tạo cơ hội cho giáo viên các trường có cơ hội học hỏi thực tế nhiều hơn.

- Việc chấn chỉnh tình trạng dạy học trước chương trình lớp 1 trong các cơ sở giáo dục mầm non: Nhà trường thực hiện nghiêm túc chương trình giáo dục mầm non do Bộ giáo dục và đào tạo ban hành. Ban giám hiệu nhà trường chỉ đạo, quản lý chặt chẽ, không xảy ra tình trạng dạy trước chương trình lớp 1. Giáo viên khối 5 tuổi ký cam kết không dạy trước chương trình lớp 1, xây dựng các nội dung truyền thông tới PHHS về việc không cho trẻ học trước chương trình lớp 1.

* Kết quả theo dõi đánh giá trẻ (*Phụ lục kèm theo*)

* Ưu điểm:

Triển khai thực hiện nghiêm túc việc theo dõi, đánh giá trẻ hàng ngày và theo chủ đề, giai đoạn.

* Tồn tại:

Giáo viên chưa kịp cập nhật, tốn nhiều thời gian, hiệu quả thực tế còn nhiều bất cập.

* Nguyên nhân của tồn tại: Trình độ tin học của giáo viên về bảng tính Excel của giáo viên còn hạn chế do đa phần đội ngũ giáo viên cao tuổi, khả năng cập nhật còn chậm và hiệu quả chưa cao.

5.4. Công tác bồi dưỡng đội ngũ

- Đội ngũ giáo viên cơ bản ổn định, yên tâm công tác, có phẩm chất nhà giáo tốt. Đa số giáo viên trẻ có ý thức học hỏi vươn lên trong công tác giảng dạy.

- 100% giáo viên được phân công giảng dạy đúng chuyên môn đào tạo
- Cơ sở nhà trường từng bước được nhà trường đầu tư đảm bảo cho hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ.

- Hiện nhà trường có 33 giáo viên . Trong đó:

- + Trình độ đại học: 21 giáo viên

- + Trình độ cao đẳng: 11 giáo viên

- + Trình độ trung cấp: 01 giáo viên

- * Hạn chế và khó khăn:

- Một số ít giáo viên nhận thức về nghiệp vụ, trách nhiệm còn hạn chế.

- Giáo viên là nữ và lực lượng giáo viên cao tuổi chiếm tỉ lệ lớn nên việc nghiên cứu, học hỏi, đầu tư cho chuyên môn, áp dụng công nghệ chuyển đổi số còn hạn chế.

- * Kế hoạch phát triển công tác bồi dưỡng đội ngũ:

- Nâng cao nhận thức trong đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên về việc nâng cao năng lực sư phạm.

- Tăng cường công tác bồi dưỡng giáo viên:

- + Tổ chức phong trào viết sáng kiến trong chăm sóc, giáo dục trẻ. Dự giờ, thăm lớp thường xuyên.

- + Tổ chức phong trào thi đua.

- + Tham gia học các khoá bồi dưỡng nâng cao năng lực cho giáo viên, tổ chức sinh hoạt chuyên đề, tập huấn nâng cao năng lực sư phạm cho giáo viên, tập huấn ứng dụng công nghệ thông tin trong giáo dục do Sở và Phòng GD tổ chức.

- + Động viên giáo viên theo học các lớp đào tạo chính quy, không chính quy để nâng cao năng lực sư phạm cho giáo viên.

- + Tạo động lực khích lệ giáo viên tự bồi dưỡng.

- Tạo môi trường thuận lợi và tạo động lực thúc đẩy giáo viên phát huy năng lực sư phạm của mình.

6. Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị GDMN

- Công tác tham mưu quy hoạch đất để xây dựng trường, lớp của địa phương:

Cơ sở 1: Tháng 8 /2024 Nhà trường đã được UBND Quận đầu tư cải tạo, nâng cấp sân chơi tầng 1, sửa thời thực phẩm, ốp lát toàn bộ hiên chơi 3 tầng và nhà xe, ốp lát tường 7/7 lớp tầng 2 và 3, sửa chữa 02 nhà vệ sinh lớp học Nhà trẻ.

Cơ sở 2: Trong năm học nhà trường được đầu tư, trang bị các thiết bị phục vụ công tác chăm sóc bán trú, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ: Thay mới hệ thống nồi chia ăn

bằng inox, trang bị nồi cơm gas, tủ sấy bát, màn hình ti vi hiện đại, hệ thống bật che nắng.....

- Công tác xây dựng: Có tờ trình xin được sửa chữa trong hè cả 02 cơ sở.

- Công tác quản lý mua sắm, bảo quản và sử dụng thiết bị, đồ dùng, đồ chơi:

Đảm bảo đúng nguyên tắc tài chính. Quản lý chặt chẽ từ việc rà soát, đề nghị bổ sung cấp phát, kiểm tra định kỳ sử dụng. Quản lý công tác báo hỏng, sửa chữa kịp thời qua sổ báo hỏng. Tổ chức kiểm kê tài sản, thiết bị đồ dùng đồ chơi theo học kỳ.

7. Phát triển đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên mầm non

Cơ cấu		CBQL	Giáo viên	Nhân viên	LC&BV	Tổng	Tăng (giảm) so với năm học trước
Số lượng		04	33	9	04	50	
Chưa đạt chuẩn	SL		01			01	
	Tỷ lệ		3%			2%	
Đạt chuẩn	SL		11	05		16	
	Tỷ lệ		33 %	56%		32%	
Trên chuẩn	SL	04	21	04		29	
	Tỷ lệ	100%	64%	44%		52%	

- Kết quả phát triển đội ngũ: số lượng, giới tính, tuổi, trình độ chuyên môn, tình trạng thiếu, thừa CBQL, giáo viên, nhân viên nuôi dưỡng và nhân viên khác.

+ Số lượng : 50 CBGVNV. Hiện nhà trường đã đủ GV, trong đó: 01 giáo viên vừa kiêm công tác thủ kho, thủ quỹ, 01 nhân viên nuôi có trình độ cao đẳng nấu ăn, có chứng chỉ văn thư kiêm nhiệm công tác văn thư, y tế trường học.

- Đánh giá công tác tham mưu xây dựng và thực hiện chính sách cho GVMN. Định biên sớm Tỷ lệ giáo viên trong biên chế nhà nước, hợp đồng lao động; lương giáo viên hợp đồng lao động; tỷ lệ giáo viên/nhóm lớp nhà trẻ, mẫu giáo, mẫu giáo 5 tuổi.

+ Nguồn kinh phí chi trả cho hợp đồng trường theo chế độ còn rất hạn chế.

+ Chưa có chế độ chuyên đổi ngạch lương cho giáo viên có tinh thần học tập nâng cao trình độ (Trung cấp - trình độ đại học) .

+ Cô nuôi, nhân viên y tế ngoài biên chế nhiều nhưng mức lương được trả theo tối thiểu vùng, không có tinh thần gắn bó với nhà trường.

- Công tác xây dựng và nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên (công tác đào tạo, bồi dưỡng CBQL, GVMN; việc bồi dưỡng thường xuyên và các nội dung bồi dưỡng khác của địa phương).

+ Đào tạo, bồi dưỡng đội ngũ giáo viên trẻ, có năng lực tham gia các hoạt động chuyên môn, tham gia các hội thi. Phát hiện các nhân tố có sở trường riêng từng mặt để bồi dưỡng, tạo điều kiện cho đi học nâng cao tay nghề: tin học, nghiệp vụ chuyên môn tay nghề....

+ Bồi dưỡng thường xuyên theo từng tháng, có sự kiểm tra, hướng dẫn của tổ chuyên môn và Phó Hiệu trưởng.

+ Triển khai công tác BDTX cho CBQL và GV theo Thông tư 11 và 12 của Bộ GD&ĐT: Nghiêm túc theo quy định.

8. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý giáo dục

- Đánh giá tình hình quản lý, chỉ đạo thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật về giáo dục mầm non.

- Công tác quản lý giáo dục mầm non ngoài công lập: tư vấn, hướng dẫn các điều kiện tối thiểu đảm bảo an toàn cho các lớp mầm non ngoài công lập, Hỗ trợ giúp đỡ nhận thức về thực hiện chương trình GDMN. Cung cấp các tài liệu về chuyên môn khi cơ sở có nhu cầu. Trao đổi về tình hình học sinh, chất lượng khảo sát, đánh giá, cân đo sức khỏe, số lượng học sinh và giáo viên... khi cần để tổng hợp báo cáo. Giám sát, phát hiện sự biến động, phát sinh các nhóm lớp mầm non tự thực trên địa bàn phường. Tính đến thời điểm tháng 5/2024 trên địa bàn phường Cát Dài hiện không có nhóm lớp mầm non ngoài công lập.

- Thực hiện công tác công khai đối với cơ sở giáo dục: Thực hiện hồ sơ công khai đúng quy định đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Công tác thanh tra, kiểm tra và cải cách thủ tục hành chính trong GDMN: xây dựng kế hoạch kiểm tra bám sát điều kiện thực tiễn nhà trường; thực hiện đầy đủ các kế hoạch kiểm tra, đánh giá, điều chỉnh và bổ sung đầu đủ các kế hoạch của năm học.

- Việc đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý nhà trường đã lập được Website riêng của nhà trường và có tin bài được cập nhật kịp thời.

- Công tác chỉ đạo đổi mới đánh giá chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ và đánh giá CBQL và GVMN: Bồi dưỡng giáo viên về công tác đánh giá chất lượng chăm sóc, giáo dục trẻ hàng ngày, theo chủ đề và theo học kỳ.

- Công tác Kiểm định chất lượng giáo dục mầm non và xây dựng trường mầm non đạt chuẩn quốc gia: Thực hiện nghiêm túc việc cải tiến chất lượng giáo dục theo từng năm học, thu thập minh chứng và lập báo cáo theo dõi kết quả thực hiện.

- Thực hiện chế độ thông tin, thống kê, báo cáo định kỳ, đột xuất: Kịp thời, đúng kế hoạch, phân công rõ theo chức năng quản lý.

*** Công tác quản lý tài chính**

- Nghiêm túc thực hiện theo các công văn hướng dẫn, thu chi đúng hạng mục theo nguyên tắc tài chính.

- Thực hiện báo cáo công khai các khoản thu đầu năm cũng như hàng tháng.

- Nghiêm túc thực hiện bảng báo cáo quyết toán tài chính theo kế hoạch.

- Thực hiện kiểm tra giám sát đúng quy định, chức năng, nhiệm vụ và quyền hạn.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ chuyển khoản các mục thu chi trong nhà trường

- Công tác thanh tra, kiểm tra và cải cách thủ tục hành chính trong giáo dục mầm non.

- Chỉ đạo giáo viên ký cam kết không lạm thu với phụ huynh tại lớp.

*** Kết quả tự kiểm tra nội bộ của trường**

	SL	Tỉ lệ %	Xếp loại							
			Tốt		Khá		TB		Kém	
			SL	Tỷ lệ	SL	Tỷ lệ	SL	Tỷ lệ	SL	Tỷ lệ
Tổng số GV, CN được kiểm tra	38	96%	16	42%	22	58%				
Tổng số tiết dự kiểm tra	316		169	53%	147	47%				

9. Thực hiện công tác xã hội hóa và hội nhập quốc tế

- Công tác XHH:

- Nhà trường thực hiện vận động xã hội hóa các cháu mới đầu năm học với hình thức phụ huynh ủng hộ tài trợ bằng hiện vật

10. Công tác truyền thông giáo dục và giáo dục mầm non; phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ cho các bậc cha mẹ và cộng đồng.

Ưu điểm

- Tuyên truyền được sâu rộng chế độ chăm sóc giáo dục của nhà trường, có sự phối hợp giữa gia đình và nhà trường một cách thường xuyên.

- Tạo được niềm tin cho các bậc phụ huynh. Được phụ huynh ủng hộ nhiệt tình trong các hoạt động của nhà trường, số lượng học sinh ổn định, trẻ vui thích khi được đến trường.

*** Tồn tại:**

- Một số phụ huynh chưa quan tâm cập nhật thông tin trong Zalo nhóm lớp do giáo viên truyền tải dẫn đến việc phối hợp với giáo viên trong quá trình chăm sóc giáo dục trẻ chưa kịp thời.

*** Nguyên nhân của tồn tại:**

- Một phần do phụ huynh bận hoặc không để ý đọc tin.

II- Đánh giá chung

1. Tóm tắt kết quả nổi bật so với cùng kỳ trước

- Nhận được sự ủng hộ cao của các bậc phụ huynh.
- Đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ trong nhà trường mọi lúc, mọi nơi.

2. Những khó khăn, hạn chế

+ Đội ngũ

- Nhiều giáo viên cao tuổi, khả năng cập nhật chương trình đổi mới, đánh giá trẻ bị hạn chế.

+ Thực hiện chế độ chính sách:

- Nguồn kinh phí chi trả cho hợp đồng theo chế độ còn rất hạn chế: chỉ có lương theo tối thiểu vùng, không có phụ cấp nghề nên chưa động viên kịp thời với người lao động.

+ Cơ sở vật chất:

- Cơ sở vật chất ngày một xuống cấp, đã được quan tâm đầu tư sửa chữa nhưng chưa được đồng bộ.
- Nhà trường còn thiếu các phòng chức năng, hội họp.
- Cơ sở 2: Các phòng học xuống cấp, còn 3 phòng học chưa có nhà vệ sinh riêng.

+ Trẻ:

- Học sinh 5 tuổi chưa đủ chỉ tiêu được giao: Một số trẻ chuyển nhà đi Quận huyện khác.

III. Phương hướng nhiệm vụ trong thời gian tiếp theo

*** Số lượng:**

- Tiếp tục phát triển sĩ số học sinh đạt chỉ tiêu được giao.

* Phát triển, duy trì kết quả đạt được, khắc phục nhưng tồn tại của năm học trước.

* Công tác đảm bảo an toàn, chăm sóc nuôi dưỡng :

- Đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ mọi lúc mọi nơi.
- Đảm bảo an toàn vệ sinh thực phẩm và vệ sinh phòng chống bệnh dịch cho trẻ.
- Đảm bảo chế độ ăn của trẻ theo độ tuổi, đa dạng thực đơn theo tuần. Duy trì nền nếp tuyên truyền thực đơn của trẻ hàng tuần với phụ huynh để phối hợp chăm sóc trẻ.

* Công tác khác:

- Các ban ngành quan tâm đến chế độ chính sách đối với đội ngũ nhân viên đang hợp đồng trường. Tạo động lực và tâm huyết nghề nghiệp cho đội ngũ nhân viên trong toàn trường.

- Các cấp ban ngành có biện pháp phối hợp quản lý chặt chẽ, kiên quyết không cho phép bất cứ cơ sở GDMN nào được hoạt động khi chưa đảm bảo các điều kiện để chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ.

IV- Kiến nghị, đề xuất

- Các cấp lãnh đạo quan tâm tạo điều kiện sửa chữa, cải tạo các hạng mục đã được duyệt ngay trong dịp hè để đảm bảo các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ trước khi đón năm học mới.

PHẦN HAI: THỐNG KÊ SỐ LIỆU ĐỊNH KỲ *(Theo biểu mẫu thống kê định kỳ)*

Nơi nhận:

- PGD & ĐT (để b/cáo);
- Lưu: HS,VT.

**T/M NHÀ TRƯỜNG
HIỆU TRƯỞNG**

Lương Thị Liên