

Số: 02/QĐ-THCS

An Tiến, ngày 15 tháng 01 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
Về việc thành lập ban chỉ đạo thực hiện
công tác công khai nhà trường năm 2024

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THCS AN TIẾN

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và đào tạo về ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 12/2011/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 3 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc ban hành Điều lệ trường Trung học cơ sở, Trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Xét đề nghị của bộ phận Hành chính - Văn phòng Trường THCS An Tiến.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay thành lập Ban chỉ đạo triển khai thực hiện quy chế công khai nhà trường đầu năm 2024 gồm các ông (bà) có tên trong danh sách kèm theo.

Điều 2. Ban chỉ đạo thực hiện quy chế công khai theo kế hoạch, thời gian và nhiệm vụ được phân công; thu thập đầy đủ, chính xác các số liệu để kê khai các biểu mẫu 09,10, 11 và 12 gồm nội dung: công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế; công khai điều kiện đảm bảo chất lượng cơ sở giáo dục; công khai thu chi tài chính gồm các biểu mẫu 02, 03, 04 - Ban hành kèm theo Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018.

Điều 3. Các Ông (Bà) có tên ở điều 1 căn cứ thi hành theo quyết định này kể từ ngày ký.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu VT.

HIỆU TRƯỞNG



Đoàn Văn Vương

Số: 05 /KH-THCS

An Tiến, ngày 15 tháng 01 năm 2024

KẾ HOẠCH
Thực hiện Quy chế Công khai trong trường học

Thực hiện thông tư số 12/2011/TT-BGDĐT ngày 28/3/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở; Trung học phổ thông và đào tạo thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với các cơ sở giáo dục hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ Tài chính về sửa đổi, bổ sung một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Trường THCS An tiến xây dựng kế hoạch thực hiện Quy chế công khai trong trường học của đơn vị năm ngân sách 2024, năm học 2023 – 2024, 2024-2025 như sau:

I. Mục tiêu thực hiện công khai

Thực hiện công khai cam kết của nhà trường về chất lượng giáo dục thực tế, về điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục và về thu chi tài chính, công tác tuyển sinh để người học, các thành viên của nhà trường và xã hội tham gia giám sát và đánh giá nhà trường theo quy định của pháp luật.

Thực hiện công khai của nhà trường nhằm nâng cao tính minh bạch, phát huy dân chủ, tăng cường tính tự chủ và tự chịu trách nhiệm của nhà trường trong quản lý nguồn lực và đảm bảo chất lượng giáo dục.

II. Nội dung công khai

1. Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế.

a) Cam kết chất lượng giáo dục:

Điều kiện về đối tượng tuyển sinh của nhà trường, chương trình giáo dục mà nhà trường tuân thủ, yêu cầu phối hợp giữa nhà trường và gia đình, yêu cầu thái độ học tập của học sinh, điều kiện cơ sở vật chất của nhà trường, các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt cho học sinh ở nhà trường, đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý và phương pháp quản lý của nhà trường; kết quả đạo đức, học tập, sức khỏe của học sinh dự kiến đạt được; khả năng học tập tiếp tục của học sinh (Theo Biểu mẫu 09).

b) Chất lượng giáo dục thực tế:



Số học sinh xếp loại theo hạnh kiểm, học lực, tổng hợp kết quả cuối năm; tình hình sức khỏe của học sinh; số học sinh đạt giải các kỳ thi học sinh giỏi, số học sinh dự xét hoặc dự thi tốt nghiệp, số học sinh được công nhận tốt nghiệp, số học sinh thi đỗ vào lớp 10 THPT (theo Biểu mẫu 10).

2. Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng nhà trường

a) Cơ sở vật chất:

Số lượng, diện tích các loại phòng học, phòng chức năng, phòng nghỉ cho học sinh nội trú, bán trú, tính bình quân trên một học sinh; số thiết bị dạy học đang sử dụng, tính bình quân trên một lớp (theo Biểu mẫu 11).

b) Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên:

Số lượng, chức danh có phân biệt theo hình thức tuyển dụng và trình độ đào tạo (theo Biểu mẫu 12).

Số lượng giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên được đào tạo, bồi dưỡng; hình thức, nội dung, trình độ và thời gian đào tạo và bồi dưỡng trong năm học và 2 năm tiếp theo.

3. Công khai thu chi tài chính

Thực hiện niêm yết các biểu mẫu công khai dự toán, quyết toán thu chi tài chính hàng năm theo hướng dẫn của Thông tư 61/2017/TT-BTC hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán; Thông tư 90/2018/TT-BTC sửa đổi Thông tư 61/2017/TT-BTC.

Các khoản thu chi NSNN: Các khoản chi lương, chi chuyên môn nghiệp vụ, chi khác... chi đầu tư xây dựng, sửa chữa, mua sắm các trang thiết bị phục vụ cho dạy và học ...tại đơn vị làm theo năm ngân sách.

Công khai mức thu học phí và các khoản thu khác theo từng năm học .

Công khai quyết toán chi học phí và các nguồn thu khác tại đơn vị theo từng năm học.

Công khai các nguồn XHH; các nguồn viện trợ, quà biếu, tặng, cho theo quy định của pháp luật, các khoản tiền, hiện vật do các tổ chức, cá nhân tài trợ thực hiện theo quy định.

Công khai các chính sách được nhà nước hỗ trợ cho học sinh, có danh sách công khai số lượng người học được hưởng các chính sách miễn, giảm các khoản đóng góp theo quy định .

IV. Hình thức và thời điểm công khai

a. Hình thức:

- Niêm yết công khai tại nhà trường.
- Niêm yết công khai tại cổng thông tin điện tử nhà trường.
- Công khai trong các kỳ họp, đại hội ban đại diện CMHS.

b- Thời điểm công khai:

*** Đối với các nội dung quy định tại điều 6 của quy chế :**

Công khai cam kết về chất lượng giáo dục, chất lượng giáo dục thực tế, công khai điều kiện đảm bảo về chất lượng giáo dục ... nhà trường công khai tại cuộc họp hội đồng

sự phạm đầu năm học (tháng 9), hội nghị sơ kết học kì I (tháng 1), hội nghị tổng kết năm học (tháng 5) .

Để chuẩn bị cho năm học mới, nhà trường công khai các thông tin liên quan đến cha mẹ HS nắm bắt và cùng thực hiện trong các cuộc họp ban đại diện hội phụ huynh học sinh, cuộc họp toàn thể phụ huynh học sinh thời gian tổ chức từ khoảng tháng 9 đến tháng 10 năm 2023.

Trong năm học 2023 - 2024 đơn vị thực hiện các khoản thu, mức thu quy định các khoản thu, mức thu và quản lý, sử dụng trong các cơ sở giáo dục công lập. Nhà trường niêm yết công khai tại bảng thông báo văn phòng nhà đảm bảo thuận tiện cho cha mẹ học sinh, cán bộ giáo viên, CNV nhà trường nắm bắt. Thời điểm niêm yết là tháng 8. Báo cáo bằng văn bản đến các cơ quan đơn vị quản lý cấp trên khi có yêu cầu.

*** Đối với nội dung quy định tại Khoản 3 điều 6 :**

Thực hiện quy chế công khai tài chính: Công khai dự toán ngân sách ngay sau khi có quyết định giao dự toán và được cơ quan cấp trên thẩm định. Công khai các khoản thu đóng góp của người học ngay khi bước vào đầu năm học.

Công khai dán niêm yết tại văn phòng nhà trường, đăng tải lên cổng thông tin điện tử nhà trường và công khai trước cuộc họp HĐ sư phạm, họp PHHS.

V. Tổ chức thực hiện và chế độ báo cáo

1. Thành lập Ban chỉ đạo

Kiện toàn Ban chỉ đạo thực hiện quy chế công khai cấp trường gồm các thành viên (có danh sách kèm theo)

2. Phân công thực hiện

Đồng chí Bí thư Chi bộ- Hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm chung. Tổ chức thực hiện các nội dung, hình thức và thời điểm công khai theo quy định. Thực hiện tổng kết, đánh giá công tác công khai nhằm hoàn thiện và nâng cao hiệu quả công tác quản lý.

Đồng chí Phó hiệu trưởng nhà trường chịu trách nhiệm công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng GD thực tế; công khai điều kiện đảm bảo về chất lượng giáo dục: Cơ sở vật chất; đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên.

Chủ tịch Công đoàn: Thực hiện công tác thi đua khen thưởng, động viên, giám sát, đôn đốc các hoạt động công khai của đơn vị. Phối hợp cùng với Hiệu trưởng thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục của đơn vị

Giáo viên bộ môn: Thực hiện thống kê kết quả giảng dạy và giáo dục của cá nhân, kết quả tự bồi dưỡng nâng cao trình độ, tự đánh giá phân loại giáo viên hàng năm để thực hiện công khai theo quy định.

Bộ phận tài vụ: Quyết toán thu – chi theo quy định, lưu giữ chứng từ tài chính khoa học để phục vụ cho công tác kiểm tra giám sát khi được yêu cầu. Thực hiện công bố kết quả kiểm tra vào thời điểm không quá 15 ngày sau khi nhận được kết quả kiểm tra của cơ quan chỉ đạo, chủ trì tổ chức kiểm tra và bằng các hình thức sau đây:



+ Công bố công khai trong cuộc họp với cán bộ, giáo viên, nhân viên của nhà trường.

+ Niêm yết công khai kết quả kiểm tra tại nhà trường đảm bảo thuận tiện cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh hoặc người học xem xét.

Trên đây là kế hoạch Thực hiện công khai về chất lượng giáo dục thực tế, điều kiện đảm bảo công khai, minh bạch trong nhà trường của trường THCS An Tiến.

Nơi nhận:

- Phòng GD-ĐT (để báo cáo);
- Công khai văn phòng trường;
- Lưu VT.



HIỆU TRƯỞNG

Đoàn Văn Vương



**DANH SÁCH BAN CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN QUY CHẾ CÔNG KHAI
TRƯỜNG THCS AN TIẾN NĂM 2024**

(Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-THCS ngày)

Stt	Họ và tên	Chức danh	Nhiệm vụ	Ghi chú
1	Đoàn Văn Vường	Hiệu trưởng	Trưởng ban	
2	Nguyễn Văn Long	Phó hiệu trưởng	P.Trưởng ban	
3	Bùi Thị Thanh Huyền	Chủ tịch CD	Thành viên	
4	Hoàng Thị Hạnh	Giáo viên	Thư ký	
5	Hoàng Thị Yến	Tổ trưởng KHTN	Thành viên	
6	Nguyễn Thị Oanh	Tổ trưởng KHXH	Thành viên	
7	Nguyễn Thị Thêm	Tổ trưởng tổ VP	Thành viên	
8	Hoàng Thị Loan	Tổ phó KHXH	Thành viên	
9	Phạm Thu Hà	Trưởng ban TTND	Thành viên	
10	Kiều Thị Ngọc	Kế toán	Thành viên	

Tổng số 10 thành viên