

**ỦY BAN NHÂN DÂN
QUẬN KIẾN AN**

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Số: 277/UBND-GDDT

Kiến An, ngày 14 tháng 9 năm 2023

V/v thực hiện thu học phí,
các khoản thu trong trường học
năm học 2023-2024

Kính gửi:

- Các phòng: Giáo dục và Đào tạo, Tài chính - Kế hoạch;
- Các trường: Mầm non, Tiểu học, THCS thuộc quận.

Thực hiện Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố Quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Nghị quyết số 04/2023/NQ-HĐND ngày 18/7/2023 của Hội đồng nhân dân thành phố Quy định mức thu học phí đối với cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng năm học 2023-2024; Công văn số 2368/SGDDT-KHTC ngày 31/8/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc thực hiện thu học phí, các khoản thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo năm học 2023-2024, Ủy ban nhân dân quận yêu cầu các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở nghiêm túc thực hiện như sau:

1. Về thực hiện các khoản thu năm học 2023-2024

1.1. Đối với khoản thu học phí: Thực hiện theo Hướng dẫn số 03/HDLG-GDDT-TC ngày 22/8/2023 của Liên Sở: Giáo dục và Đào tạo, Tài chính về thực hiện thu và sử dụng học phí đối với cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng năm học 2023-2024.

1.2. Đối với các khoản thu dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục: Thực hiện theo Hướng dẫn số 03/HDLG-GDDT-TC ngày 26/9/2022 của Liên Sở: Giáo dục và Đào tạo, Tài chính về thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng.

1.3. Đối với việc vận động tài trợ: Thực hiện theo Công văn số 6431/UBND-VX ngày 10/9/2021 của UBND thành phố về việc thực hiện Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; đảm bảo chặt chẽ đúng quy định, công khai minh bạch thiết thực, hiệu quả; phù hợp với điều kiện kinh tế của địa phương, tuyệt đối tránh lợi dụng, lạm dụng gây bức xúc xã hội.

Xây dựng kế hoạch, lập dự toán các khoản thu, chi đảm bảo thực hiện đúng quy định. Không quy định mức tài trợ bình quân cũng như mức tài trợ tối

thiếu và không coi việc huy động tài trợ là điều kiện để cung cấp dịch vụ giáo dục, đào tạo.

1.4. Đối với kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh: Thực hiện hướng dẫn tại Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh, Ban đại diện cha mẹ học sinh chỉ thu các khoản phục vụ trực tiếp cho các hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh do cuộc họp đầu năm của cha mẹ học sinh quyết định, không sử dụng để chi các nội dung theo khoản b mục 4 điều 10 tại Thông tư này. Việc chi tiêu phải được lập kế hoạch và được thông qua trong cuộc họp phụ huynh học sinh đầu năm và công khai kết quả sử dụng tại cuộc họp cuối học kỳ, cuối năm học có sự giám sát chặt chẽ của Hiệu trưởng và giáo viên chủ nhiệm lớp; kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh được thể hiện trong quy chế chi tiêu của Ban đại diện cha mẹ học sinh và Quy chế phối hợp của nhà trường, lớp với Ban đại diện cha mẹ học sinh.

1.5. Đối với khoản thu Bảo hiểm Y tế: Các trường vận động phụ huynh học sinh tham gia bảo hiểm y tế cho con em mình theo Công văn số 298/BHXH-TST ngày 09/8/2023 của Bảo hiểm xã hội quận Kiến An về việc hướng dẫn thực hiện triển khai BHYT HS, SV năm học 2023-2024, đây là khoản thu bắt buộc; cần giải thích rõ nội dung và tính chất tự nguyện để phụ huynh học sinh không hiểu lầm khi mua các loại bảo hiểm thương mại.

2. Về việc thanh toán không dùng tiền mặt: Yêu cầu các cơ sở giáo dục triển khai thực hiện nghiêm túc Công văn số 32/UBND-VP ngày 05/01/2023 của Ủy ban nhân dân quận Kiến An về việc quán triệt sử dụng phần mềm quản lý các khoản thu thanh toán không dùng tiền mặt. Theo đó yêu cầu 100% các cơ sở giáo dục tạo điều kiện để cha mẹ học sinh không cần phải đến trường để thanh toán các khoản thu, bảo đảm việc tổ chức thực hiện đúng theo quy định hiện hành.

Việc kết nối giữa thanh toán của cơ sở giáo dục với các đơn vị cung cấp dịch vụ thanh toán/trung gian thanh toán cần phải hướng đến mục tiêu tạo điều kiện thuận lợi tối đa cho người thực hiện thanh toán, đảm bảo an toàn, bảo mật thông tin riêng tư. Thông báo công khai về mức phí sử dụng dịch vụ thanh toán không dùng tiền mặt, thông tin ngân hàng, các đơn vị trung gian thanh toán đang tham gia triển khai dịch vụ thanh toán không dùng tiền mặt để cha mẹ học sinh an tâm khi sử dụng

3. Các khoản đóng góp cần tuân thủ nguyên tắc

- Các khoản đóng góp phải đảm bảo nguyên tắc thu đủ, chi đủ, đúng mục đích, được hạch toán riêng theo từng khoản thu, không dùng khoản thu này để điều chuyển hoặc chi cho nội dung hoặc mục đích khác đồng thời báo cáo các

khoản thu, mức thu tới Hội đồng nhân dân (HĐND), Ủy ban nhân dân (UBND), Hội đồng giáo dục (HĐGD) phường.

- Việc quản lý các nguồn thu phải được thực hiện qua tài khoản tiền gửi của đơn vị tại Kho bạc Nhà nước hoặc Ngân hàng; thực hiện chi theo qui định của pháp luật và nội dung thoả thuận với phụ huynh học sinh.

- Không thu tập trung các khoản thu vào đầu năm học đồng thời phải phù hợp với điều kiện kinh tế - xã hội và thu nhập của phụ huynh học sinh; chú ý thực hiện tốt chế độ miễn, giảm cho học sinh diện chính sách để đảm bảo an sinh xã hội.

- Thực hiện nghiêm túc qui định về công khai tại Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân.

4. Thủ trưởng các cơ sở giáo dục thuộc quận chịu trách nhiệm về các khoản thu, sử dụng khoản thu tại đơn vị, nếu để xảy ra tình trạng vi phạm sẽ phải chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND quận và trước pháp luật theo quy định hiện hành.

5. Giao Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Tài chính - Kế hoạch thường xuyên hướng dẫn, kiểm tra, giám sát tình hình thu, chi của các đơn vị trường học; tham mưu UBND quận có hình thức chấn chỉnh, xử lý nghiêm đối với đơn vị, cá nhân vi phạm việc thực hiện thu, sử dụng các khoản thu, không đúng quy định.

6. Đề nghị Thường trực HĐND quận, các Ban Hội đồng nhân dân quận tăng cường giám sát công tác quản lý thu tại các trường theo đúng quy định của pháp luật.

7. Đề nghị Đảng ủy, HĐND, UBND, HĐGD các phường phối hợp giám sát, nắm bắt thông tin và phản ánh về UBND quận để có biện pháp chỉ đạo kịp thời.

UBND quận yêu cầu các đơn vị nghiêm túc triển khai thực hiện, trong quá trình thực hiện có vướng mắc báo cáo UBND quận (qua Phòng Giáo dục và Đào tạo, Phòng Tài chính - Kế hoạch quận) để được hướng dẫn kịp thời./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Sở Giáo dục và Đào tạo (để b/c);
- Thường trực Quận ủy; TT HĐND (để b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND quận;
- Các Ban HĐND quận;
- Đảng ủy, HĐND và UBND các phường;
- Lưu: VT, GDDT.

TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH



Nguyễn Phong Doanh