

Số: 74/KH-MNHV

P. Hùng Vương, ngày 16 tháng 10 năm 2023

**KẾ HOẠCH**  
**Thực hiện nhiệm vụ Năm học 2023 - 2024**

Căn cứ Quyết định số 2357/BGDĐT ngày 23/8/2023 của BGD&ĐT về ban hành kế hoạch nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm năm học năm học 2023-2024 của ngành GD&ĐT; Quyết định số 2171/QĐ-BGDĐT ngày 28/7/2023 của Bộ GD&ĐT và Quyết định số 2400/QĐ-UBND thành phố ngày 10/8/2023 về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2023 - 2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên thành phố Hải Phòng;

Thực hiện Công văn số 4128/BGDĐT-GDMN ngày 10/8/2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo, Công văn số 2179/SGDĐT ngày 16/8/2023 của SGD&ĐT và về Nhiệm vụ trọng tâm tháng GDMN Năm học 2023-2024;

Thực hiện Kế hoạch số 254/KH-UBND ngày 20/9/2023 của UBND quận Hồng Bàng v/v thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2023; Công văn số 306/PGDĐT ngày 31/8/2023 của PGD&ĐT về Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ GDMN năm học 2023-2024; Công văn số 308/PGDĐT ngày 31/8/2023 của PGD&ĐT về Nhiệm vụ trọng tâm tháng GDMN năm học 2023-2024.

Căn cứ vào điều kiện, tình hình thực tế của nhà trường và yêu cầu phát triển giáo dục mầm non quận Hồng Bàng, trường Mầm non Hùng Vương xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 như sau:

**I. Đặc điểm tình hình**

**1. Kết quả năm học 2022-2023**

Được sự quan tâm của các cấp, các ngành, sự chỉ đạo của PGD&ĐT, UBND Quận Hồng Bàng cùng với, sự nỗ lực của tập thể CBGVNV, năm học 2022-2023, trường Mầm non Hùng Vương đã hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

**\* Thành tích tập thể:**

- Năm 2022 chi bộ xếp loại Hoàn thành tốt nhiệm vụ.  
- Trường đạt danh hiệu tập thể Lao động xuất sắc và Bằng khen của UBND thành phố.

- Công đoàn xếp loại Hoàn thành tốt nhiệm vụ.

**\*Thành tích cá nhân:**

- 03 đảng viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.
- 31 đồng chí đạt danh hiệu lao động tiên tiến.
- 04 đ/c đạt danh hiệu CSTĐ cấp cơ sở.
- 02 đ/c được tặng Bằng khen của UBND Thành phố.
- 01 đ/c được UBND quận tặng giấy khen

**2. Qui mô trường lớp, trẻ, đội ngũ CBGVNV năm học 2023-2024**

| Độ tuổi    | Kế hoạch quận giao |        | Thực tế |        | So sánh thực tế/ kế hoạch |             |
|------------|--------------------|--------|---------|--------|---------------------------|-------------|
|            | Số lớp             | Số trẻ | Số lớp  | Số trẻ | Số lớp                    | Số trẻ      |
| Trẻ NT     | 01                 | 30     | 01      | 34     | 01                        | vượt 4 trẻ  |
| Trẻ 3 tuổi | 03                 | 90     | 03      | 114    | 03                        | vượt 24 trẻ |

|             |           |            |           |            |           |             |
|-------------|-----------|------------|-----------|------------|-----------|-------------|
| Trẻ 4 tuổi  | 04        | 142        | 04        | 151        | 04        | vượt 9 trẻ  |
| Trẻ 5 tuổi  | 04        | 158        | 04        | 158        | 04        | Đủ          |
| <b>Tổng</b> | <b>12</b> | <b>420</b> | <b>12</b> | <b>457</b> | <b>12</b> | vượt 37 trẻ |

- 457 cháu/12 lớp (đạt 108% so với kế hoạch được giao).

- Số CBGVNV: 40 người (28 BC, 8 HĐNS, HĐ trường 4); Trình độ: Chuẩn 100%, trên chuẩn 76% (ĐH: 28, CĐ: 1; TC: 6; sơ cấp: 1).

- Số đảng viên: 18 người.

- Chi đoàn có 14 đoàn viên.

- Cơ sở vật chất:

+ 12 phòng học, 11 phòng chức năng;

+ Có đầy đủ trang thiết bị phòng học và phòng chức năng để tổ chức các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ và các hoạt động hỗ trợ giáo dục.

### 3. Thuận lợi

- Trường luôn nhận được sự quan tâm chỉ đạo kịp thời của các cấp lãnh đạo UBND quận, SGD, PGD cũng như lãnh đạo địa phương. Cơ sở vật chất của nhà trường tương đối đầy đủ, khang trang, hiện đại đáp ứng với yêu cầu đổi mới giáo dục.

- Đội ngũ CBGVNV tâm huyết, nhiệt tình có trách nhiệm với công việc được giao, yêu nghề, mến trẻ, 100% có trình độ chuẩn và trên chuẩn.

- Phụ huynh ủng hộ, tin tưởng các hoạt động trong nhà trường.

### 4. Khó khăn

- Do số trẻ độ tuổi trên địa bàn đông, sức hút nhà trường được phụ huynh tin nhiệm, số trẻ đăng ký tuyển sinh trực tuyến cao nên cũng khó khăn trong công tác tuyển sinh, phân chia trẻ vào lớp.

## II. Nhiệm vụ trọng tâm năm học

Tiếp tục triển khai có hiệu quả các Nghị quyết của Hội đồng nhân dân thành phố về GDMN; Kế hoạch số 48/KH-UBND ngày 18/02/2019 của UBND thành phố về phát triển GDMN giai đoạn 2018-2025.

1. Nâng cao hiệu lực hiệu quả công tác quản lý, tăng cường nề nếp kỷ cương, chất lượng và hiệu quả trong nhà trường.

2. Tổ chức nuôi dưỡng chăm sóc, giáo dục trẻ đảm bảo tuyệt đối an toàn, đổi mới xây dựng kế hoạch giáo dục, phát triển Chương trình nhà trường phù hợp với điều kiện thực tiễn.

3. Phát triển qui mô trường lớp phù hợp với điều kiện kinh tế xã hội của địa phương đáp ứng nhu cầu đến trường của trẻ em trên địa bàn phường.

4. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số.

5. Củng cố, duy trì và nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi, chuẩn bị các điều kiện triển khai thí điểm phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em mẫu giáo.

6. Tham mưu bổ sung giáo viên đủ về số lượng, bồi dưỡng đảm bảo về chất lượng, đáp ứng yêu thực hiện thí điểm chương trình giáo dục mầm non mới; tiếp tục triển khai thí điểm ứng dụng Steam; triển khai hiệu quả chuyên đề "Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025" lồng ghép thực hiện chủ đề năm học của GDMN "Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, tôn trọng quyền trẻ em".

7. Đẩy mạnh công tác truyền thông về GDMN trong nhà trường.

### **III. Nhiệm vụ cụ thể**

#### **1. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước về GDMN**

##### **1.1. Công tác chính trị tư tưởng**

###### **a. Chỉ tiêu phấn đấu:**

- 100% CBGVNV thực hiện tốt Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị khóa XII về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- 100% CBGVNV thực hiện tốt bộ quy tắc ứng xử trong nhà trường.

###### **b. Giải pháp:**

- Tăng cường tuyên truyền, quán triệt tới 100% CBGVNV về Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị khóa XII về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Tổ chức cho CBGVNV đăng kí học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Đưa nội dung học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức phong cách Hồ Chí Minh và thực hiện bộ quy tắc ứng xử vào tiêu chí thi đua. Đánh giá kết quả thực hiện của từng cá nhân vào ngày 25/5 hàng năm. Công khai trên bảng tin, website để tuyên truyền, quán triệt các thành viên việc thực hiện nghiêm túc.

- Bổ sung điều chỉnh bộ quy tắc ứng xử cho phù hợp với điều kiện thực tế.

##### **1.2. Công tác pháp chế, phòng chống tham nhũng**

###### **a. Chỉ tiêu phấn đấu:**

- 100% giáo viên được tuyên truyền chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật Nhà nước, văn bản chỉ đạo của các cấp, các quy định về tổ chức và hoạt động theo Điều lệ trường mầm non, không có CBGVNV vi phạm pháp luật, đạo đức nhà giáo.

- 100% CBGVNV được tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật và thực hiện nghiêm túc văn bản phòng chống tham nhũng, lãng phí; không có CBGVNV vi phạm về phòng chống tham nhũng.

- 100% CBGVNV và chồng con không mắc tệ nạn ma túy, không vi phạm pháp luật; tuyệt đối đảm bảo an ninh an toàn trường học.

- Không có dư luận bức xúc về thu sai quy định, không vi phạm quy định về quản lý tài chính.

###### **b. Giải pháp:**

- Làm tốt công tác tuyên truyền, phổ biến pháp luật. Thường xuyên cập nhật phổ biến quán triệt, tuyên truyền cho CBGVNV các nghị quyết, chỉ thị của Đảng và Nhà nước, văn bản chỉ đạo của ngành và địa phương; nghiên cứu nhiệm vụ năm học, Điều lệ trường mầm non, Điều lệ BDDCMHS, luật giáo dục, luật lao động, luật phòng chống tham nhũng, luật công chức...

- Tổ chức và thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật và kiểm tra việc thực hiện pháp luật của CBGVNV, tích cực tham gia đóng góp ý kiến xây dựng các văn bản pháp luật.

- Tổ chức 100% CBGVNV, phụ huynh kí cam kết phối hợp phòng, chống tội phạm, ma túy, buôn bán người... trong trường học, tham gia phong trào phát hiện, tố giác tội phạm, tệ nạn ma túy thông qua hộp thư hoặc đường dây nóng. Phụ huynh ký cam kết đội mũ bảo hiểm cho con khi tham gia giao thông.

- Tổ chức cho 100% CBGVNV ký cam kết thực hiện nghiêm túc các quy định của ngành, không vi phạm đạo đức nhà giáo, vi phạm lối sống, tệ nạn xã hội, không thu các khoản thu sai quy định.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát việc thực hiện lịch trực của bảo vệ, công tác tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật, giúp cho toàn thể CBGVNV thực hiện nghiêm túc các nội quy, quy chế của ngành, các quy định của pháp luật; thực hiện tốt quy chế dân chủ, phòng chống tham nhũng, phòng chống ma túy, an ninh an toàn trường học, công tác bảo vệ chính trị nội bộ.

- Duy trì tốt nề nếp, kỉ cương trong nhà trường; thường xuyên rèn luyện tác phong sư phạm, kịp thời ngăn ngừa các biểu hiện vi phạm đạo đức nhà giáo.

- Bồi dưỡng cho CBGVNV về thể thức văn bản.

- Giám sát việc chấp hành các quy định của pháp luật, đưa vào tiêu chí thi đua hàng tháng.

- Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo. Các báo cáo cần đảm bảo các yêu cầu chính xác về thời gian, nội dung, cấu trúc, số liệu chính xác, rõ ràng, cập nhật thường xuyên, đúng thể thức.

- Kiểm tra thể thức xây dựng kế hoạch, báo cáo của giáo viên và các bộ phận (nhất là lỗi soạn giáo án và xây dựng kế hoạch của giáo viên và các bộ phận).

- Khai thác có hiệu quả tủ sách pháp luật, bổ sung kịp thời các đầu sách pháp luật mới. Tổ chức tốt ngày Pháp luật và các hoạt động ngoại khóa liên quan đến giáo dục pháp luật, lồng ghép truyền truyền công tác giáo dục pháp luật tại các cuộc họp trong nhà trường.

- Cử cán bộ phụ trách công tác pháp chế, cử người giữ con dấu của đơn vị theo đúng quy định.

### **1.3. Tăng cường năng cao hiệu quả công tác kiểm tra nội bộ**

#### **a. Chỉ tiêu phần đầu:**

- Xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện kế hoạch đảm bảo chất lượng.

- 100% các hoạt động trong nhà trường được kiểm tra từ 1 đến 2 lần trong năm học.

- Kiểm tra chuyên đề, hoạt động sư phạm của giáo viên, tổ chuyên môn.

+ Học kỳ 1: Kiểm tra 50% giáo viên và nhân viên nấu ăn; hoạt động chuyên môn khối 5 và tổ nuôi dưỡng; chuyên đề "Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm".

+ Học kỳ 2: Kiểm tra 50% giáo viên và nhân viên nấu ăn; hoạt động chuyên môn khối 4 tuổi, khối 2-3 tuổi; kiểm tra chuyên đề "Nâng cao chất lượng giáo dục phát triển vận động cho trẻ trong trường mầm non"...

- Kiểm tra công tác phòng chống dịch bệnh, đảm bảo AT phòng chống TNTT; các hoạt động trong trường: PCCC, ANAT, ATTP, y tế, chữ thập đỏ và các hoạt động khác theo kế hoạch.

#### **b. Giải pháp:**

- Kiện toàn ban kiểm tra nội bộ, xây dựng kế hoạch, thực hiện việc kiểm tra theo đúng kế hoạch đảm bảo công tác kiểm tra nội bộ; thống nhất xây dựng tiêu chí đánh giá thi đua, lấy ý kiến, công khai biểu điểm đánh giá.

- Bồi dưỡng nghiệp vụ kiểm tra cho các thành viên. Hiệu trưởng trực tiếp phụ trách công tác kiểm tra và ra quyết định cho từng đợt kiểm tra, thông báo công khai kết

quả kiểm tra, đảm bảo chất lượng kiểm tra, lưu biên bản, thông báo công khai kết quả kiểm tra kịp thời.

- Xây dựng và thực hiện tốt kế hoạch kiểm tra nội bộ, đảm bảo mọi hoạt động của nhà trường được triển khai đúng chỉ đạo và thực hiện có hiệu quả.

- Ban kiểm tra thực hiện nhiệm vụ theo phân công và theo kế hoạch kiểm tra nội bộ. Thường xuyên kiểm tra định kỳ, đột xuất việc thực hiện nhiệm vụ của các bộ phận.

Đổi mới hình thức kiểm tra văn bản đảm bảo chất lượng kiểm tra; Chú trọng việc kiểm tra khắc phục tồn tại sau các đợt thanh kiểm tra của cấp trên, nhà trường.

- Động viên khen thưởng các lớp, các bộ phận, cá nhân có thành tích cao trong các đợt kiểm tra của nhà trường, của cấp trên.

- Tăng cường các hoạt động kiểm tra, giám sát của phụ huynh.

- Báo cáo kết quả công tác kiểm tra nội bộ về PGD vào tháng 4 năm 2023.

#### **1.4. Quản lý tài chính, tài sản**

##### **a. Chỉ tiêu phần đầu:**

- 100% CBGVNV không vi phạm quy định về quản lý tài chính, không thu các khoản thu ngoài quy định, quản lý tốt tài sản của nhà trường và tài sản được giao quản lý.

- 100% các lớp và các bộ phận trong nhà trường quản lý và cập nhật sổ theo dõi tài sản đầy đủ, đúng quy định.

- 100% các phòng học, chức năng được kiểm tra tài sản định kỳ và đột xuất, kiểm kê hàng năm.

##### **b. Giải pháp:**

- Tăng cường tuyên truyền, quán triệt CBGVNV nắm được các nghị quyết, chỉ thị của Đảng và Nhà nước, văn bản chỉ đạo của ngành và địa phương; nghiêm cứu nhiệm vụ năm học, Điều lệ trường mầm non, Điều lệ BDDCMHS, phổ biến giáo dục pháp luật: luật Giáo dục, luật lao động, luật viên chức và các văn bản liên quan đến công tác tài chính.

- Tổ chức cho 100% CBGVNV ký cam kết thực hiện nghiêm túc các quy định của ngành, không thu các khoản thu sai quy định.

- Cập nhật các văn bản chỉ đạo của cấp trên về công tác tài chính, triển khai thực hiện đúng văn bản hướng dẫn thu, chi của cấp trên.

- Quan tâm đến đời sống vật chất và tinh thần cho đội ngũ. Kiểm tra rà soát bổ sung CSVC, trang thiết bị chăm sóc giáo dục trẻ cho các lớp.

- Thường xuyên kiểm tra sổ theo dõi và cập nhật tài sản của các lớp, các bộ phận định kỳ 1 tháng/lần; thực hiện kiểm kê tài sản các lớp, các bộ phận 1 lần/năm vào tháng 5, đánh giá khâu hao và hiệu quả sử dụng của từng bộ phận.

#### **1.5. Thực hiện công tác quy chế dân chủ và công khai**

##### **a. Chỉ tiêu phần đầu:**

- 100% CBGVNV thực hiện tốt quy chế dân chủ, mọi hoạt động của nhà trường được bàn bạc dân chủ, công khai.

- Việc công khai đảm bảo chính xác về nội dung, đúng thời điểm.

##### **c. Giải pháp:**

- Thực hiện tốt các văn bản quy định về quy chế dân chủ và công khai. Bảo đảm dân chủ trong quản lý và điều hành hoạt động, phát huy quyền làm chủ của CBGVNV, nâng cao trách nhiệm của người đứng đầu.

- Xây dựng kế hoạch và thực hiện công khai đúng thời điểm quy định. Thực hiện 3 công khai: Công khai chất lượng chăm sóc giáo dục, công khai tài chính, cơ sở vật chất, chất lượng đội ngũ trong nhà trường. Công khai tiêu chí thi đua, nội qui của đơn vị, qui chế chi tiêu nội bộ, công khai kế hoạch phát triển giáo dục, công khai chỉ tiêu truyền sinh, bố trí xếp lớp, phân công nhiệm vụ cho CBGVNV qua cuộc họp Hội đồng sư phạm, Hội đồng nhà trường và tại các bảng tin.

- Tổ chức Hội nghị cán bộ viên chức, người lao động công khai, dân chủ, 100% CBGVNV được tham gia bàn bạc, biểu quyết các chỉ tiêu, nhiệm vụ, giải pháp. CBGVNV và phụ huynh được đóng góp ý kiến về các hoạt động của nhà trường.

- Tuyên truyền cho CBGVNV nhận thức đúng về vai trò dân chủ trong nhà trường. Nêu cao vai trò gương mẫu của cán bộ quản lý, phát huy vai trò của hiệu trưởng nhà trường. Hiệu trưởng tác động để nêu cao vai trò của quần chúng, vai trò của tập thể.

- Phát huy quyền làm chủ của CBGVNV bảo đảm dân chủ trong quản lý và điều hành hoạt động trong nhà trường, nâng cao trách nhiệm của cá nhân theo phân cấp quản lý.

### **1.6 Thực hiện chế độ chính sách**

#### **a. Chi tiêu phần đầu:**

- 100% CBGVNV được hưởng các quyền lợi về vật chất và tinh thần bình đẳng, được tham gia học tập, bồi dưỡng thường xuyên, bồi dưỡng nâng cao trình độ.

- Đảm bảo thực hiện đầy đủ chế độ chính sách đối với trẻ. Thực hiện hỗ trợ học phí đối với trẻ mầm non theo quy định của Thành phố, hỗ trợ chi phí học tập đối với trẻ có hoàn cảnh khó khăn.

#### **b. Giải pháp:**

- Thực hiện đầy đủ, kịp thời chế độ chính sách đối với CBGVNV và trẻ theo quy định.

- Chi trả nguồn trông trẻ ngoài giờ hành chính cho CBGV theo kế hoạch được phê duyệt để CBGV yên tâm công tác. Thỏa thuận với phụ huynh tiếp tục hỗ trợ lương nhân viên nấu ăn.

- Đồng viên đội ngũ tự học tập nâng cao trình độ. (01 giáo viên học nâng chuẩn).

- Kiểm tra kế hoạch Bồi dưỡng thường xuyên của giáo viên theo qui định.

- Tích cực tham mưu với các cấp tiếp tục quan tâm, đảm bảo chế độ chính sách đối với CBGVNV theo quy định pháp luật.

- Đảm bảo quyền lợi cho 100% trẻ được hưởng hỗ trợ học phí của thành phố. Lập danh sách trẻ có hoàn cảnh khó khăn trong nhà trường để hỗ trợ chi phí học tập. Tặng quà cho GVNV và trẻ có hoàn cảnh khó khăn trong các dịp đầu năm học mới, Tết nguyên đán. Kêu gọi các cơ quan, đoàn thể, các nhà hảo tâm, phụ huynh hỗ trợ trẻ có hoàn cảnh khó khăn.

- Nhà trường và công đoàn phối hợp tổ chức cho CBGVNV tham quan học tập, du lịch mỗi năm 1 lần.

### **1.7. Công tác tham mưu, phối hợp với các tổ chức đoàn thể**

#### **a. Tham mưu với Chi bộ:**

- Công tác xây dựng Đảng: Chấp hành sự lãnh đạo của Đảng, triệu tập cán bộ đảng viên học tập tốt các nghị quyết, chỉ thị của Đảng. Chỉ đạo tốt công tác giáo dục chính trị tư tưởng trong nhà trường, lãnh đạo các đoàn thể trong trường thực

hiện tốt nhiệm vụ chính trị của đoàn thể. Bồi dưỡng quần chúng ưu tú để giới thiệu kết nạp vào đảng 2-3 quần chúng ưu tú.

**b. Phối hợp với Công đoàn:**

- Tiếp tục phối hợp chặt chẽ với Ban chấp hành công đoàn tổ chức: Hội nghị viên chức – người lao động, bồi dưỡng nâng cao phẩm chất đạo đức, năng lực sư phạm cho đội ngũ cán bộ, giáo viên; thực hiện tốt các phong trào thi đua của ngành và địa phương. Quan tâm chăm lo cải thiện đời sống vật chất cho cán bộ, giáo viên.
- Làm tốt công tác thăm hỏi, hiếu hi kịp thời tới các gia đình cán bộ, giáo viên, nhân viên, tổ chức khám sức khoẻ định kỳ cho 100% CB - GV - NV.

**c. Phối hợp với Chi đoàn:**

- Tích cực tổ chức tốt các cuộc sinh hoạt giao lưu của thanh niên, với chi Đoàn phường; phong trào hoạt động văn thể mỹ của thanh niên.
- Thực hiện tốt nhiệm vụ chuyên môn, các chuyên đề, ngày hội ngày lễ, cuộc thi... trong năm học.

**2. Rà soát, sắp xếp hệ thống mạng lưới trường, lớp; tăng cường cơ sở vật chất; nâng cao chất lượng kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường mầm non đạt chuẩn quốc gia**

**a. Chỉ tiêu phấn đấu:**

- Hoàn thành vượt chỉ tiêu quận giao: Tổng số trẻ 457 cháu /12 lớp (108%); NT: 34 trẻ/1 lớp; 3 tuổi: 112 trẻ/ 3 lớp; 4 tuổi: 153 trẻ/4 lớp; 5 tuổi: 158 trẻ/4 lớp;
- Phấn đấu 100% trẻ 5 tuổi được huy động đến trường; tăng tỷ lệ huy động trẻ nhà trẻ đạt 45%, độ tuổi mẫu giáo đạt 98%. Chuẩn bị các điều kiện thực hiện thí điểm phổ cập trẻ mẫu giáo.
- Xây dựng thêm 2 lớp học và công trình phù hợp đáp ứng nhu cầu được đến trường của con em trên địa bàn phường và giảm tải sĩ số học sinh các lớp.
- 100% các lớp có đủ ĐDĐCTB tối thiểu theo Thông tư 01 và Quyết định số 31/2020/QĐ-UBND, ngày 18/11/2020 của UBND thành phố; bếp ăn được sử dụng đúng quy chuẩn bếp một chiều; nhà vệ sinh đạt chuẩn; 100% các lớp kết nối Internet và sử dụng phần mềm hỗ trợ công tác CSGD trẻ.
- Xây dựng kế hoạch thư viện của bé giai đoạn 2023-2027.
- Tiếp tục cải tiến một số tiêu chí điểm yếu trường mầm non đạt chuẩn quốc gia Mức độ 2, trường kiểm định chất lượng giáo dục mức độ 3.

**b. Giải pháp thực hiện**

- Thực hiện các biện pháp tuyên truyền, quảng bá các hoạt động sáng tạo chăm sóc giáo dục trẻ, tạo điều kiện cho cha mẹ trẻ trong việc phối hợp nuôi dạy trẻ tạo nên thương hiệu thu hút trẻ đến trường, duy trì sĩ số trẻ đảm bảo đạt và vượt kế hoạch.
- Thực hiện tốt công tác điều tra số trẻ trên đại bàn, tham mưu xây dựng thêm lớp học, xây dựng kế hoạch tuyển sinh phù hợp.
- Đầu tư trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi, học liệu hiện đại giáo dục trẻ đáp ứng với yêu cầu đổi mới giáo dục, các phần mềm hỗ trợ công tác quản lý.
- Nhà trường giữ vững trường chuẩn Quốc gia Mức độ 2 và trường đạt kiểm định chất lượng mức độ 3; cải tiến các tiêu chí theo kế hoạch, báo cáo tự đánh giá nộp về phòng GD&ĐT theo quy định.
- Thực hiện công tác rà soát công tác trường mầm non đạt chuẩn quốc gia, kiểm định chất lượng giáo dục theo quy định tại Thông tư 19/2018/TT-BGDĐT.

- + Bổ sung thiết bị, đồ dùng phòng vi tính; ti vi tinh thể lỏng cho các lớp.
- + Thực hiện công tác thư viện theo lộ trình giai đoạn.
- + Thực hiện nghiêm túc theo Thông tư số 47/2020/TT-BGDĐT, ngày 31/12/2020 về lựa chọn đồ chơi, học liệu được sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non, đầu tư trang thiết bị dạy học hiện đại, đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục; bổ sung các tài liệu, học liệu, thiết bị chăm sóc, giáo dục trẻ; các phần mềm hỗ trợ công tác quản lý và tổ chức hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ.
- + Tuyên truyền, giám sát việc sử dụng, bảo quản hiệu quả các trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi trong nhà trường.
- + Tiếp tục phát động phong trào làm đồ dùng, đồ chơi sáng tạo.
- + Tham mưu, giám sát xây dựng 2 lớp học và một số công trình phù trợ; sơn sửa mặt ngoài các lớp học hàng rào, cổng và nhà bảo vệ; làm bạt di động sân trường, rèm che nắng cho các lớp.

+ Đảm bảo theo quy định Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT, ngày 26/5/2020 của Bộ GDĐT về Quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất các trường mầm non, ...

**3. Củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi (PCGDMNTNT); chuẩn bị các điều kiện khai thí điểm phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em mẫu giáo**

**a. Chỉ tiêu phân đầu:**

- 100% trẻ 5 tuổi hoàn thành chương trình GDMN.
- Duy trì đạt chuẩn PCGDMN cho trẻ em 5 tuổi. Chuẩn bị các điều kiện triển khai thí điểm PCGDMN cho trẻ em mẫu giáo.

**b. Giải pháp thực hiện**

- Tiếp tục triển khai Nghị định số 20/2014/NĐ-CP, ngày 24/3/2014 của Chính phủ về Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ; Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT, ngày 22/3/2016 của Bộ trưởng Bộ GDĐT Quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ; Kế hoạch thực hiện Kết luận số 51-KL/TU theo quyết định số 1696/QĐ-BGDĐT, ngày 26/6/2020, các đơn vị tiếp tục rà soát bổ sung điều kiện cơ vật chất, đội ngũ đảm bảo nâng cao chất lượng PCGDMNTNT.

- Thực hiện đầy đủ, kịp thời chính sách hỗ trợ trẻ em và giáo viên theo quy định. Cập nhật số liệu, thực hiện báo cáo, hồ sơ, khai thác dữ liệu PCGDMNTNT trên hệ thống thông tin điện tử quản lý phổ cập giáo dục, xóa mù chữ theo phân cấp quản lý một cách hiệu quả. Thực hiện nghiêm túc việc kiểm tra, công nhận duy trì kết quả PCGDMNTNT.

- Tham mưu với UBND phường kiểm tra, tư vấn các lớp mầm non tư thực, nhóm trẻ gia đình góp phần nâng cao tỉ lệ trẻ ra lớp, thực hiện chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ theo độ tuổi.

- Đề nghị bổ sung đủ đội ngũ và cơ sở vật chất cho 2 lớp học ngay khi xây dựng xong, phổ cập các lớp mẫu giáo 5 tuổi để duy trì và nâng cao chất lượng PCGDMNTNT; chuẩn bị các điều kiện triển khai thí điểm phổ cập GDMN cho trẻ mẫu giáo.

**4. Nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ**

**4.1. Đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần cho trẻ**

**a. Chỉ tiêu phân đầu:**

- 100% các lớp đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất, tinh thần, không để xảy ra tai nạn thương tích trong nhà trường; các lớp có môi trường sạch, đẹp, an toàn.
- Không để xảy ra tình trạng dịch bệnh, ngộ độc thực phẩm, cháy nổ, ô nhiễm môi trường trường học. bạo hành, xâm hại trẻ em hoặc mất an toàn gây tai nạn thương tích cho trẻ trong các cơ sở GDMN.
- 100% các lớp thực hiện ký xác nhận tình trạng sức khỏe thời điểm đón và trả trẻ.
- 100% lớp 5 tuổi cam kết cho trẻ đội mũ bảo hiểm khi cho trẻ ngồi mô tô, xe máy, xe gắn máy tham gia giao thông.
- 100% CBGVNV thực hiện tốt bộ Quy tắc ứng xử.

#### **b. Giải pháp thực hiện:**

- Nghiên cứu thực hiện các văn bản chỉ đạo về công tác đảm bảo an toàn cho trẻ: Nghị định 80/NĐ-CP, ngày 17/7/2017 của Chính phủ Quy định về môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng chống bạo lực học đường; Chỉ thị 993/CT-BGĐĐT, ngày 12/4/2019 của Bộ trưởng Bộ GDĐT về việc tăng cường các giải pháp phòng, chống bạo lực học đường trong cơ sở giáo dục; Thông tư số 45/2021/TT-BGĐĐT, ngày 31/12 /2021 của Bộ trưởng Bộ GDĐT Quy định về xây dựng trường học an toàn, phòng, tránh tai nạn thương tích trong cơ sở GDMN;
- Tuyên truyền, nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, cha mẹ trẻ trong đảm bảo quyền trẻ em, nhằm ngăn ngừa vi phạm và xâm hại quyền trẻ em, xây dựng kế hoạch trường học hạnh phúc.
- Tổ chức cho CBGVNV cam kết thực hiện bộ quy tắc ứng xử theo Thông tư số 06/2019/TT-BGĐĐT ngày 12/4/2019 của Bộ GD&ĐT, tiếp tục bổ sung tiêu chí bộ quy tắc ứng xử giúp đội ngũ luôn có ý thức rèn luyện đạo đức, tác phong nhà giáo; phụ huynh 5 tuổi kí cam kết đội mũ bảo hiểm cho con khi tham gia giao thông.
- Bồi dưỡng kỹ năng sơ cấp cứu, phòng, tránh tai nạn thương tích, phòng, chống bệnh thường gặp đối với trẻ, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm cho đội ngũ CBGVNV.

- Tăng cường kiểm tra, rà soát cơ sở vật chất, trang thiết bị, sắp xếp nội vụ phòng lớp để kịp thời phát hiện các yếu tố, nguy cơ gây mất an toàn cho trẻ và có biện pháp khắc phục, đặc biệt là các điều kiện an toàn phòng cháy, chữa cháy. Thiết lập hợp đồng cung cấp thực phẩm chặt chẽ đảm bảo pháp lý, duy trì nề nếp quy trình giao nhận thực phẩm tay ba với sự giám sát của Ban đại diện phụ huynh hoặc thành viên Ban thanh tra nhân dân. Thực hiện nề nếp việc ký nhận hàng ngày giữa giáo viên và phụ huynh về tình sức khỏe của trẻ khi đón, trả trẻ.

- Công khai số điện thoại, hòm thư để tiếp nhận ý kiến phản ánh của các bậc phụ huynh và nhân dân về tình trạng mất an toàn và bạo hành trẻ.

- Thường xuyên kiểm tra, giám sát, kịp thời phát hiện, khắc phục yếu tố nguy cơ gây mất an toàn: rà soát các điều kiện về cơ sở vật chất (quạt, ô điện, vòi nước nóng, đồ chơi, giá tủ...), quá trình trẻ tham gia các hoạt động trong chế độ sinh hoạt tại trường; các quy trình vệ sinh an toàn thực phẩm; phòng chống cháy nổ. đặc biệt quan tâm thực hiện các biện pháp không để xảy ra mất an toàn đối với trẻ, giáo dục an toàn giao thông.

#### **4.2. Chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng**

##### **a. Chỉ tiêu phấn đấu**

- 100% trẻ được ăn tại trường; Calo trung bình nhà trẻ 620-651 Kcalo/trẻ/ngày; mẫu giáo 680-726 Kcalo/trẻ/ngày; Không để xảy ra tình trạng ngộ độc thực phẩm, thực hiện nghiêm các quy định về vệ sinh an toàn thực phẩm trong bếp ăn.

- 100% trẻ được kiểm tra, theo dõi sức khỏe và đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng của Tổ chức Y tế Thế giới trên cơ sở dữ liệu ngành; phần đầu tỷ lệ trẻ ở kênh bình thường từ 96% trở lên; Giảm tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân và thấp còi so với đầu năm học dưới 1%, và không chế tỷ lệ trẻ thừa cân béo phì dưới 2%.

- Trên 95% trẻ có nề nếp vệ sinh cá nhân, lao động tự phục vụ theo độ tuổi.

- Bếp ăn đảm bảo các điều kiện về nguồn nước sạch, sắp xếp sử dụng đảm bảo quy trình bếp 1 chiều, có ký kết hợp đồng cung cấp thực phẩm đảm bảo VSATTP.

- Chế độ ăn cân đối dưỡng chất, đa dạng, hợp lý, đảm bảo định lượng suất ăn theo từng độ tuổi và mô hình bữa ăn học đường, đáp ứng nhu cầu dinh dưỡng theo khuyến nghị quy định trong Chương trình GDMN.

- 100% NVNA tham gia tập huấn kiến thức về an toàn vệ sinh thực phẩm.

#### **b. Giải pháp thực hiện**

- Tuyên truyền tới phụ huynh mức tiền ăn cho trẻ, quản lý chặt chẽ khẩu phần ăn của trẻ thông qua việc tăng cường hoạt động giám sát của Ban chỉ hội phụ huynh, công khai thực đơn - tài chính bữa ăn hàng ngày. Nghiêm túc thực hiện các yêu cầu về vệ sinh an toàn thực phẩm. Lựa chọn ký kết hợp đồng với các đơn vị cung cấp thực phẩm đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm, có chứng minh nguồn gốc xuất xứ, được các cơ quan có thẩm quyền xác nhận, có uy tín trên thị trường: Mega market, Công ty thực phẩm An Phúc, trung tâm nông nghiệp CNC Mĩ Đức - An Lão...

- Thực hiện nghiêm các yêu cầu về vệ sinh an toàn thực phẩm trong các bếp ăn tại các cơ sở GDMN. Chú trọng việc giám sát hàng ngày, thực hiện chế độ kiểm thực ba bước và lưu mẫu thức ăn theo hướng dẫn của Bộ Y tế.

- Tiếp tục thực hiện “Bữa ăn hợp lý, đảm bảo dinh dưỡng kết hợp với tăng cường vận động thể lực trong các cơ sở giáo dục mầm non”, thực hiện Đề án “Bảo đảm dinh dưỡng hợp lý và tăng cường hoạt động thể lực cho trẻ mầm non”.

- Xây dựng kế hoạch phục hồi dinh dưỡng giảm tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng, không chế tỷ lệ thừa cân, béo phì. Thực hiện đầy đủ các quy định về công tác y tế trường học theo Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDDT.

- Thực hiện quyết định số 41/QĐ-TTg ngày 08/01/2019 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt, lồng ghép nội dung giáo dục dinh dưỡng và giáo dục thể chất vào các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ hàng ngày. Tuyên truyền đến các bậc phụ huynh kiến thức nuôi dạy trẻ, về chế độ dinh dưỡng hợp lý, xây dựng chế độ dinh dưỡng, vận động cho trẻ suy dinh dưỡng và thừa cân béo phì, thông tin với phụ huynh về tình trạng sức khỏe của trẻ sau khi khám sức khỏe, cân đo tại trường; Khuyến khích phụ huynh tăng cường cho trẻ vận động.

- Kiểm soát tốt việc cung ứng thực phẩm an toàn trong bếp ăn bán trú, ký hợp đồng cung cấp thực phẩm chặt chẽ đảm bảo pháp lý, duy trì nề nếp quy trình giao nhận thực phẩm tay ba với sự giám sát của đại diện phụ huynh hoặc thành viên Ban Thanh tra nhân dân nhà trường; chủ động thực hiện các biện pháp phòng

chống suy dinh dưỡng, béo phì cho trẻ; thực hiện công khai, minh bạch tài chính và thực đơn ăn của trẻ.

- Tích cực, sáng tạo chủ động áp dụng các giải pháp nâng cao chất lượng nuôi dưỡng; thiết kế thực đơn một cách phong phú, phù hợp với độ tuổi đảm bảo ngon miệng, trẻ ăn hết khẩu phần; xây dựng ngân hàng thực đơn phong phú kết hợp đa dạng thực phẩm. Thường xuyên tổ chức các bữa tiệc tự chọn; tổ chức hội thảo với cha mẹ trẻ em về dinh dưỡng và chăm sóc sức khỏe trẻ mầm non (đặc biệt trẻ suy dinh dưỡng, béo phì).

- Thông báo lịch khám sức khỏe đề nghị phụ huynh cho con đi học đầy đủ. Sau kiểm tra sức khỏe trẻ phải có thông báo tới 100% phụ huynh (qua ký sổ sức khỏe trẻ).

- Tham gia lớp tập huấn kiến thức an toàn thực phẩm.

- Phối hợp với trung tâm Y tế Quận, trạm Y tế phường, triển khai tuyên truyền kịp thời các biện pháp phòng chống các dịch bệnh, kiến thức về vệ sinh an toàn thực phẩm cho đội ngũ; tổ chức kiểm tra sức khỏe và thực hiện tốt các biện pháp theo dõi, chăm sóc sức khỏe, phòng chống dịch bệnh, phòng chống suy dinh dưỡng, thừa cân, béo phì cho trẻ em. Tổ chức phun thuốc muỗi 2-3 lần/ năm, khử khuẩn tổng vệ sinh, đánh rửa đồ dùng đồ chơi, luộc khăn theo lịch.

#### **4.3. Chất lượng giáo dục trẻ; thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn II**

##### **a. Chỉ tiêu phấn đấu**

- Tiếp cận thực hiện về ứng dụng Steam trong thực hiện chương trình GDMN, xây dựng mô hình về “Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, tôn trọng quyền trẻ em”.

- 100% các lớp thực hiện và tổ chức có chất lượng Chương trình GDMN, tiếp cận áp dụng phương pháp giáo dục mầm non tiên tiến.

- Tiếp tục thực hiện hiệu quả mô hình “*Xây dựng trường học xanh, an toàn, thân thiện*”.

- Có đủ đồ dùng, đồ chơi, phương tiện tổ chức các hoạt động giáo dục; tăng cường dạy vật thật và hoạt động trải nghiệm thực tế, bồi dưỡng phát triển năng khiếu cho trẻ. Tiếp tục thực hiện chuyên đề “Tôi yêu Việt Nam”.

- 100% trẻ được tham gia các hoạt động của lớp, trường; trẻ mạnh dạn, hồn nhiên, tích cực, chủ động.

- Xây dựng Kế hoạch phối hợp chăm sóc giáo dục trẻ giữa gia đình - nhà trường - cộng đồng, tuyên truyền đề cha mẹ trẻ tham gia tích cực các hoạt động của nhà trường.

- Quan tâm và tạo điều kiện cho trẻ mầm non khuyết tật được học hòa nhập; tiếp tục duy trì và nâng cao tỉ lệ trẻ mẫu giáo được làm quen với Tiếng Anh (trên 24%- 110/457 trẻ tham gia).

- Xây dựng và thực hiện có chất lượng nuôi dưỡng với tính chất là giải pháp sáng tạo nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN.

- Tổ chức có hiệu quả Hội thi “Giáo viên dạy giỏi cấp trường”, tham gia dự thi cấp quận” đạt kết quả cao.

##### **b. Giải pháp thực hiện**

- Tiếp tục triển khai bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng ứng dụng Steam trong thực hiện chương trình GDMN cho CB, GV. Tổ chức tham quan học tập tại các cơ sở GDMN xây dựng mô hình điểm.

- Tiếp cận ứng dụng, phát triển chương trình giáo dục nhà trường phù hợp với văn hóa, điều kiện địa phương, khả năng và nhu cầu của trẻ. Xây dựng các phương án triển khai thực hiện chương trình GDMN theo năm học và tình huống khi có thiên tai dịch bệnh.
- Tiếp tục tìm kiếm, khai thác sử dụng tư liệu giáo dục trên mạng Internet hỗ trợ tổ chức các hoạt động giáo dục theo hướng tăng cường khám phá, thực hành trải nghiệm, tạo cơ hội cho trẻ được chủ động, sáng tạo, phát triển năng lực bản thân, rèn luyện kỹ năng xã hội, khả năng tự phục vụ.
- Thực hiện Kế hoạch 626/KH-BGDDĐT, ngày 30/6/2021 của Bộ GDĐT về chuyên đề "Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm" giai đoạn 2021-2025, tiếp tục triển khai các tiêu chí của chuyên đề, xây dựng môi trường giáo dục, tổ chức hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ theo phương châm "học thông qua vui chơi, trải nghiệm" gắn với chủ đề năm học "Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, tôn trọng quyền trẻ em", tham gia hội thảo Sơ kết chuyên đề.
- Xây dựng mô hình phối hợp giữa nhà trường với gia đình, đoàn thể, tổ chức xã hội; tiếp tục thực hiện hiệu quả các hoạt động chuẩn bị cho trẻ 5 tuổi sẵn sàng vào học lớp Một đáp ứng yêu cầu liên thông với Chương trình lớp Một phổ thông; Tổ chức tổng kết Chương trình "Tôi yêu Việt Nam" trong cấp học giáo dục mầm non giai đoạn 2020 - 2024; tiếp tục triển khai mô hình "Quan sát trẻ theo quá trình trong các cơ sở GDMN" theo lộ trình; đẩy mạnh giáo dục kỹ năng sống xanh, bảo vệ môi trường, ứng phó biến đổi khí hậu trong các cơ sở GDMN gắn với thực hiện Chiến lược Quốc gia tăng trường xanh của Bộ GDĐT.
- Tiếp tục thực hiện Quyết định số 1076/QĐ-TTg ngày 17/6/2016 của Thủ tướng Chính phủ về "Phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020, định hướng đến 2025" trong các cơ sở GDMN. Cùng cố chuyên đề "Nâng cao chất lượng giáo dục phát triển vận động cho trẻ trong trường mầm non" đảm bảo thiết thực hiệu quả. Thiết kế môi trường hoạt động vận động ngoài trời, đầu tư trang thiết bị vận động trong lớp học, đáp ứng nhu cầu vận động thô và vận động tinh của trẻ.
- Tổ chức giải pháp sáng tạo nâng cao chất lượng nuôi dưỡng trong nhà trường với giải pháp "Tổ chức bữa ăn vui vẻ trong trường Mầm non Hùng Vương", dự kiến vào tháng 01/2024.
- Tiếp tục thực hiện Quyết định số 1076/QĐ-TTg ngày 17/6/2016 của Thủ tướng Chính phủ về "Phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020, định hướng đến 2025" trong các cơ sở GDMN. Cùng cố chuyên đề "Nâng cao chất lượng giáo dục phát triển vận động cho trẻ trong trường mầm non" đảm bảo thiết thực hiệu quả. Thiết kế môi trường hoạt động vận động ngoài trời, đầu tư trang thiết bị vận động trong lớp học, đáp ứng nhu cầu vận động thô và vận động tinh của trẻ.
- Thực hiện Đề án "Chăm sóc vì sự phát triển toàn diện trẻ em trong những năm đầu đời tại gia đình và cộng đồng giai đoạn 2018-2025".
- Bồi dưỡng chuyên môn tiếp cận và thực hiện tốt mô hình "Quan sát trẻ theo quá trình trong các cơ sở GDMN".
- Thực hiện Thông tư số 03/2018/TT-BGDDĐT, ngày 29/01/2018 của Bộ GDĐT quy định về giáo dục hòa nhập đối với người khuyết tật. Tuyên truyền, phối hợp với phụ huynh kịp thời phát hiện trẻ chậm phát triển. Xây dựng kế hoạch giáo

dục cá nhân cho trẻ khuyết tật đang học hòa nhập (nếu có). Nâng cao nhận thức về giáo dục hòa nhập cho đội ngũ cán bộ, giáo viên.

- Chủ động tìm kiếm, khai thác sử dụng tư liệu giáo dục trên mạng Internet hỗ trợ tổ chức các hoạt động giáo dục theo hướng tăng cường khám phá, thực hành trải nghiệm, tạo cơ hội cho trẻ được chủ động, sáng tạo, phát triển năng lực bản thân, rèn luyện kỹ năng xã hội, khả năng tự phục vụ.

- Triển khai đến 100% CBGVN thực hiện về chuyên đề "Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm" giai đoạn 2021-2025, gắn với chủ đề năm học "Xây dựng môi trường xanh - an toàn - thân thiện". Tiếp tục xây dựng môi trường giáo dục, tổ chức hoạt động chăm sóc, giáo dục trẻ theo phương châm "học thông qua vui chơi, trải nghiệm".

- Trang bị đủ đồ chơi, phương tiện cho cô và trẻ; giáo dục trẻ sử dụng hiệu quả đồ dùng, đồ chơi; kiểm tra kế hoạch, đồ dùng trực quan đầu tuần, không để tình trạng sao chép, xây dựng kế hoạch không dựa trên điều kiện thực tế, dạy chay hoặc dạy trước chương trình lớp 1; giám sát và rút kinh nghiệm trong quá trình kiểm tra; sinh hoạt chuyên môn theo từng khối, phân loại giáo viên theo năng lực để bồi dưỡng, chú trọng kỹ năng thực hành và giải quyết các khó khăn trong quá trình thực hiện.

- Tiếp tục thực hiện Quyết định số 1076/QĐ-TTg ngày 17/6/2016 của Thủ tướng Chính phủ về "Phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020, định hướng đến 2025". Cùng có chuyên đề "Nâng cao chất lượng giáo dục phát triển vận động cho trẻ trong trường mầm non" đảm bảo hiệu quả. Tiếp tục xây dựng môi trường hoạt động ngoài trời, đầu tư trang thiết bị vận động trong lớp học, ngoài sân chơi, nhà đa năng đáp ứng nhu cầu vận động của trẻ.

- Xây dựng kế hoạch và tổ chức Hội thi "Giáo viên dạy giỏi" cấp trường, tham gia cấp quận theo Thông tư số 22/2019/TT-BGDĐT, ngày 20/12/2019 của Bộ GDĐT và Ban hành Quy định về Hội thi giáo viên dạy giỏi.

- Thường xuyên kiểm tra dự giờ, rút kinh nghiệm về tổ chức hoạt động giáo dục, hoạt động vui chơi, thăm quan, trải nghiệm và các hoạt động tổ chức lễ hội, ngoại khóa.

- Liên kết với Trung tâm Ngoại ngữ ENSPIRE – Công ty TNHH phát triển công nghệ giáo dục Việt Nam tại Hải Phòng tổ chức cho trẻ làm quen với Tiếng Anh. Quản lý, đảm bảo chất lượng triển khai cho trẻ mẫu giáo làm quen với tiếng Anh theo quy định tại Thông tư số 50/2020/TT-BGDĐT và các văn bản Bộ GDĐT đã ban hành. Triển khai sơ kết 03 năm thực hiện Thông tư về việc thực hiện Chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em mẫu giáo. Tăng cường công tác kiểm tra, đánh giá hiệu quả cho trẻ làm quen với Tiếng Anh.

- Thực hiện Thông tư số 03/2018/TT-BGDĐT ngày 29/01/2018 của Bộ GD&ĐT quy định về giáo dục hòa nhập đối với người khuyết tật. Tiếp tục truyền thông tới phụ huynh, cộng đồng nâng cao nhận thức về trách nhiệm chăm sóc, giáo dục trẻ khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh khó khăn, giúp trẻ có cơ hội thực hiện các quyền của trẻ em và hòa nhập cộng đồng.

- Thực hiện quy định về giáo dục hòa nhập đối với người khuyết tật (nếu có trẻ khuyết tật): Xây dựng kế hoạch, hồ sơ đảm bảo theo quy định. Thực hiện bồi dưỡng nâng cao nhận thức về giáo dục hòa nhập cho đội ngũ cán bộ, giáo viên; công tác quản lý giáo dục hòa nhập trong nhà trường.

## 5. Xây dựng, nâng cao chất lượng đội ngũ CBQL và giáo viên, nhân viên

### a. *Chỉ tiêu phấn đấu:*

- Hiện tại 2 giáo viên/lớp, phấn đấu đảm bảo số giáo viên/lớp nhà trẻ 2,5 giáo viên/lớp; mẫu giáo 2,2 giáo viên/lớp; trình độ đạt chuẩn 100% theo Luật giáo dục 2019, trên chuẩn đạt 96%. CBGVNV có kiến thức và phương pháp CSGD trẻ theo độ tuổi.
- 100% CBGVNV được bồi dưỡng chuyên môn theo vị trí công việc; BDTX.
- Triển khai và thực hiện nghiêm túc bộ quy tắc ứng xử
- 100% cán bộ quản lý, giáo viên được đánh giá chuẩn nghề nghiệp, 80% đạt tốt và khá.
- 100% giáo viên tham gia viết SK cấp trường. 6-7 CBGV đạt sáng kiến cấp quận, trên 80% giáo viên thi giáo viên dạy giỏi cấp trường, 30% giáo viên đạt giáo viên dạy giỏi cấp quận.

### b. *Giải pháp thực hiện:*

- Xây dựng đội ngũ nhà giáo, CBQL đủ về số lượng, đáp ứng về chất lượng: Trình độ chuyên môn: 27/28 (96%) đại học trên chuẩn, 100% giáo viên đạt trình độ chuẩn đào tạo theo Luật giáo dục 2019. Tham mưu UBND quận về nhân sự đảm bảo số giáo viên/lớp nhà trẻ 2,5 giáo viên/lớp; mẫu giáo 2,2 giáo viên/lớp.

- Thực hiện đầy đủ các quy định về chính sách đối với nhân viên.
- Tích cực triển khai công tác bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn và kỹ năng tay nghề cho đội ngũ CBGVNV bằng nhiều hình thức.
- Tạo điều kiện cho cán bộ, giáo viên bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng cho CBGV tiếp cận ứng dụng Steam trong GDMN. Tổ chức tham quan học tập tại các cơ sở GDMN xây dựng mô hình điểm.

- Thực hiện Chỉ thị số 1737/CT-BGĐĐT ngày 07/5/2018 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về việc tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo. Quán triệt thực hiện nghiêm túc các quy định về đạo đức nhà giáo, quy chế làm việc và quy tắc ứng xử tới tất cả cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên; thực hiện nghiêm túc việc đánh giá cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên theo quy định.

- Thực hiện Kế hoạch số 104/KH-UBND, ngày 03/4/2019 của Ủy ban nhân dân thành phố về triển khai thực hiện Quyết định số 33/QĐ-TTg, ngày 08/01/2019 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án đào tạo, bồi dưỡng nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục mầm non giai đoạn 2018-2025 trên địa bàn thành phố Hải Phòng.

- Khuyến khích giáo viên tự học và khai thác nguồn tài liệu, học liệu trên mạng Internet. Tập trung nguồn lực bồi dưỡng đội ngũ, nâng cao đạo đức, trách nhiệm nghề nghiệp, tình thương yêu và trách nhiệm bảo vệ trẻ. Làm tốt công tác tôn vinh, khen thưởng và các chế độ chính sách tạo động lực, điều kiện để đội ngũ gắn bó với nghề.

- Tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 1737/CT-BGĐĐT, ngày 07/5/2018 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về việc tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo. Thực hiện hiệu quả Kế hoạch số 446/KH-BGĐĐT, ngày 28/3/2023 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Kế hoạch hướng dẫn nâng cao năng lực chuyên môn cho CBQL và GVMN đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục; đổi mới nội dung và phương thức bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho đội ngũ CBQL, giáo viên đáp ứng yêu cầu thực hiện Chương trình GDMN.

- Tiếp tục thực hiện Kế hoạch số 104/KH-UBND ngày 03/4/2019 của Ủy ban nhân dân thành phố về triển khai thực hiện Quyết định số 33/QĐ-TTg ngày 08/01/2019 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án đào tạo, bồi dưỡng nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục mầm non giai đoạn 2018-2025 trên địa bàn thành phố Hải Phòng; khuyến khích giáo viên tự học và khai thác nguồn tài liệu, học liệu trên mạng Internet. Tập trung nguồn lực bồi dưỡng đội ngũ, nâng cao đạo đức, trách nhiệm nghề nghiệp, tình thương yêu và trách nhiệm bảo vệ trẻ em. Làm tốt công tác tôn vinh, khen thưởng và các chế độ chính sách tạo động lực, điều kiện để đội ngũ gắn bó với nghề.

- Chú trọng nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ, lý luận chính trị để nâng cao năng lực cho đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên.
- Đánh giá chuẩn Hiệu trưởng, Phó hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên theo quy định.

## **6. Thực hiện tốt công tác xã hội hóa và hội nhập quốc tế**

### **a. Chỉ tiêu phấn đấu:**

- 100% các lớp thu hút các bậc cha mẹ và cộng đồng tham gia vào quá trình chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ.
- Tham quan học hỏi các trường mầm non tiên tiến, tổ chức có hiệu quả giáo dục Steam.

### **b. Giải pháp thực hiện:**

- Tham khảo mô hình quản lý và tổ chức thực hiện CSGD của 1 số trường MN tiên tiến, thực hiện mô hình điểm giáo dục Stem.
- Tiếp tục làm tốt xã hội hóa giáo dục (theo Nghị quyết 07/2013/NQ-HĐND và Quyết định 503/QĐ-UBND), tăng cường huy động nguồn lực từ các tổ chức, cá nhân trong và ngoài nước đầu tư cho phát triển GDMN;
- Tích cực tuyên truyền các bậc phụ huynh tham gia vào các hoạt động giáo dục trong nhà trường, hỗ trợ nhà trường tổ chức các buổi tham quan dã ngoại, các ngày lễ hội của trẻ, giám sát các hoạt động chăm sóc giáo dục trẻ, phối hợp với giáo viên giáo dục kỹ năng sống cho trẻ tại gia đình... Công tác vận động, tiếp nhận, quản lý và sử dụng các nguồn tài trợ theo Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT thực hiện đúng quy trình, đúng đối tượng, đảm bảo công khai minh bạch, tạo lòng tin đối với phụ huynh và cộng đồng xã hội.

- Tích cực nghiên cứu, học hỏi, tiếp cận áp dụng mô hình phương pháp giáo dục tiên tiến một cách linh hoạt, phù hợp; khuyến khích hợp tác giao lưu chia sẻ, học tập kinh nghiệm về quản lý, tổ chức hoạt động chăm sóc giáo dục mầm non; thăm quan 1 đến 2 trường mầm non chất lượng cao trong hoặc ngoài thành phố.

- Tiếp tục phối hợp hiệu quả giữa nhà trường với công đoàn, chi đoàn thanh niên, BĐDCMHS và các tổ chức đoàn thể, chính quyền địa phương nhằm thu hút sự quan tâm tới trẻ và sự phát triển của nhà trường. Tham mưu, phối hợp với UBND phường trong công tác hỗ trợ chuyên môn, tuyên truyền 6 nhóm, lớp mầm non ngoài công lập.

- Phối hợp với các ban ngành đoàn thể, phụ huynh học sinh tổ chức các ngày hội, ngày lễ, các hoạt động thăm quan dã ngoại...
- Làm tốt công tác XHH để vận động bổ sung CSVC và cộng đồng cùng chăm lo cho GDMN.

- Triển khai Đề án chiến lược hợp tác quốc tế khi được Chính phủ phê duyệt, thực hiện Nghị định sửa đổi bổ sung Nghị định 86/2018/NĐ-CP, ngày 06/06/2018 Quy định về hợp tác, đầu tư của nước ngoài trong lĩnh vực giáo dục, liên kết với trung tâm ngoại Enspire thuộc chi nhánh công ty TNHH phát triển CNGD Việt Nam tại Hải Phòng cho trẻ làm quen với tiếng Anh.

**7. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, thực hiện chuyển đổi số trong giáo dục**

**a. Chỉ tiêu phấn đấu:**

- Thực hiện chữ kí số.
- 100% công thông tin xây dựng đúng quy định và hoạt động hiệu quả.
- Tiếp tục đẩy mạnh chuyển đổi số, ứng dụng CNTT trong quản lý điều hành, tuyển sinh, chăm sóc giáo dục trẻ, công khai chất lượng giáo dục. Chế độ thông tin báo cáo định kỳ và đột xuất được xử lý nhanh, kịp thời, đảm bảo chất lượng hiệu quả công việc. Thực hiện báo cáo thống kê trên CSDL, PCGD – XMC hiệu quả nhanh, chính xác.
- 100% GV ứng dụng CNTT trong lập kế hoạch chăm sóc giáo dục, quản lý tài sản tại lớp, cơ sở dữ liệu ngành.
- 70% nhân viên nuôi biết sử dụng phần mềm tính khẩu phần ăn.
- Khai thác ứng dụng 4-5 phần mềm trong công tác quản lý : Phần mềm PCGD, theo dõi đoàn viên công đoàn, phần mềm CSDL...
- Tiếp tục đầu tư hệ thống phòng họp, hội thảo trực tuyến để nâng cao hiệu quả quản lý và dạy học.
- Chế độ thông tin báo cáo định kỳ và đột xuất được xử lý nhanh, kịp thời, đảm bảo chất lượng hiệu quả công việc, lập mã QR cho hồ sơ công việc.

**b. Giải pháp thực hiện:**

- Mỗi cán bộ giáo viên đăng kí chữ kí số;
- Tăng cường các điều kiện đảm bảo triển khai ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số, thực hiện phòng học thông minh, phòng học kết nối,...) tạo điều kiện hỗ trợ giáo viên, ứng dụng CNTT vào xây dựng kế hoạch năm và các hoạt động quản lý tại lớp. Các bộ phận khai thác triệt để, hiệu quả hạ tầng công nghệ thông tin đã được trang bị: Phần mềm PCGD, CSDL, tính khẩu phần ăn... Tăng cường sử dụng trang website, mạng xã hội: Zalo, Fanpage, Facebook,... để thông tin, tuyên truyền công tác chăm sóc, nuôi dạy trẻ giữa gia đình và nhà trường, trao đổi nghiệp vụ chuyên môn. Chủ động thực hiện phần mềm quản lý cơ sở dữ liệu ngành trong GDMN.
- Tiếp tục cử CB-GV đi học tập huấn nâng cao trình độ CNTT. Tham gia các buổi tập huấn của ngành về phần mềm cơ sở dữ liệu.
- Tập huấn cho nhân viên nuôi phần mềm tính khẩu phần ăn đảm bảo cân đối dinh dưỡng.
- Cập nhật, cung cấp, trao đổi thông tin thường xuyên, kịp thời, có giải pháp cập nhật dư luận xã hội để kịp thời chấn chỉnh, có biện pháp xử lý triệt để, hiệu quả, không để sự cố xảy ra ngoài ý muốn.
- Phát huy hiệu quả hoạt động của nhóm zalo "CSDL & eNetViet" hỗ trợ kỹ thuật sử dụng phần mềm PCGD-XMC và phần mềm cơ sở dữ liệu ngành trong quá trình trao đổi nghiệp vụ, cập nhật, rà soát, đối chiếu và chuẩn hóa dữ liệu, chủ động thực hiện phần mềm quản lý cơ sở dữ liệu ngành trong giáo dục mầm non.

- Khai thác triệt để, hiệu quả hạ tầng công nghệ thông tin đã được trang bị, xây dựng thư viện điện tử; trang Fanpage, facebook, nhóm zalo để thực hiện công tác truyền thông cho phụ huynh về kiến thức, kỹ năng vệ sinh, chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ theo chương trình GDMN tại gia đình.

- Tăng cường sử dụng các phần mềm để từng bước chuyển đổi hồ sơ giấy, sang hồ sơ điện tử. Triển khai các phần mềm hỗ trợ trong công tác quản lý để thực hiện các hoạt động (lập kế hoạch, theo dõi chỉ đạo, quản lý bán trú, quản lý đồ dùng, đồ chơi) của các đơn vị có uy tín, được cơ quan có thẩm quyền thẩm định để đảm bảo chất lượng quản lý.

- Tiếp tục bổ sung kho tài liệu, học liệu hướng dẫn các bậc cha mẹ thông qua video hỗ trợ việc chăm sóc, giáo dục trẻ tại gia đình.

- Cập nhật, cung cấp, trao đổi thông tin thường xuyên, kịp thời. Có giải pháp định hướng dư luận xã hội, xử lý triệt để, hiệu quả khi xảy ra các tình huống trong công tác quản lý, lập hồ sơ công việc qua mã quyết QR.

## **8. Đẩy mạnh công tác truyền thông về GDMN**

### **a. Chỉ tiêu phấn đấu**

- 100% CBNGVN tích cực tuyên truyền các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, Chính phủ, Bộ GDĐT và của thành phố về đổi mới và phát triển GDMN, đảm bảo ít nhất có 04 tin bài/tháng được tuyên truyền trên phương tiện thông tin, xây dựng bổ sung quy chế và vận hành trang Website của nhà trường.

- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trên các mạng xã hội như zalo, Fanpage..., trang công thông tin điện tử để làm tốt công tác tuyên truyền: các hoạt động trong nhà trường đều được tuyên truyền trên trang thông tin website, fangate của nhà trường.

- 100% phụ huynh được phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ bằng nhiều hình thức, đảm bảo hiệu quả và phù hợp, có sức lan tỏa sâu rộng trong cộng đồng.

### **b. Giải pháp**

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác truyền thông, quán triệt sâu sắc các chủ trương chính sách của Đảng, Nhà nước, Chính phủ về giáo dục mầm non.

- Xây dựng kế hoạch thực hiện công tác truyền thông cụ thể theo tháng, theo các chủ đề, chuyên mục trong năm học với nhiều hình thức đa dạng, phù hợp với điều kiện của nhà trường.

- Tích cực đăng bài trên công thông tin điện tử về chuyên đề GDMN, kịp thời thông tin, truyền thông về việc thực hiện chính sách pháp luật, hoạt động nâng cao chất lượng qua các trang Website, bảng tin... của nhà trường.

- Chủ động xử lý các vấn đề về truyền thông theo đúng thẩm quyền, nâng cao kỹ năng phát ngôn và cung cấp thông tin.

- Đội ngũ CBQL, giáo viên mầm non chủ động, tích cực viết và đăng tin bài có chất lượng về các hoạt động của GDMN quận Hồng Bàng; tôn vinh tấm gương người tốt, việc tốt; tấm gương nhà giáo tận tụy hết lòng CSGD trẻ, có nhiều sáng kiến, đóng góp tích cực hiệu quả trong thực hiện nhiệm vụ góp phần nâng cao chất lượng GDMN.

- Phối hợp với các cơ quan thông tấn, báo chí tăng cường thông tin, truyền thông cho nhà trường.

## **9. Công tác khác**

### **9.1. Công tác y tế - Chữ thập đỏ**

**a. Chỉ tiêu phần đầu:**

- Phòng y tế có đủ trang thiết bị, các loại thuốc theo quy định.
- 100% các lớp có tủ thuốc riêng.
- Không để xảy ra dịch bệnh trong nhà trường.
- 5-6 đoàn viên tham gia hiến máu, 100% đóng góp quỹ từ thiện.

**b. Giải pháp thực hiện:**

- Bổ sung trang thiết bị và các loại thuốc theo quy định
- Tập huấn cho CBGVNV về công tác y tế trường học.
- Tích cực tuyên truyền phòng chống dịch bệnh, cập nhật kịp thời các diễn biến của dịch bệnh, đa dạng nội dung và hình thức tuyên truyền.
- Vận động CBGVNV tham gia hiến máu, đóng góp quỹ.

**9.2. Công tác an ninh an toàn trường học****a. Chỉ tiêu phần đầu:**

- Không để xảy ra mất mát tài sản, tai nạn thương tích, cháy nổ,....

**b. Nhiệm vụ - Giải pháp thực hiện:**

- Đảm bảo tuyệt đối an ninh an toàn trong nhà trường, thường xuyên kiểm tra, rà soát các điều kiện về an ninh an toàn trong trường học.
- Yêu cầu CBGVNV thực hiện các nội quy trong trường.

**10. Công tác thi đua, khen thưởng**

- **Phối hợp với công đoàn tổ chức tốt 4 đợt thi đua trong năm học theo các chủ đề như sau:**

Đợt 1: Từ 01/9/2023 đến 31/11/2023;

Đợt 2: Từ 01/12/2023 đến 31/01/2024;

Đợt 3: Từ 01/02/2024 đến 30/3/2024;

Đợt 4: Từ 01/4/2024 đến 31/5/2024.

**Chỉ tiêu danh hiệu thi đua:****- Tập thể:**

- + Chi bộ hoàn thành tốt nhiệm vụ;
- + Nhà trường “Tập thể lao động xuất sắc”, đề nghị UBND thành phố tặng Bằng khen.

+ Công đoàn: Công đoàn cơ sở hoàn thành tốt nhiệm vụ, đề nghị LĐLĐ quận Hồng Bàng tặng Giấy khen;

+ Chi đoàn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, Giấy khen của Đoàn phường Hùng Vương;

**- Cá nhân:**

+ Lao động tiên tiến: 80-85%; CSTĐ các cấp: 15%;

**IV. Tổ chức thực hiện****1. Ban giám hiệu**

- Tham mưu, đề xuất với các cấp lãnh đạo tạo điều kiện về chế độ chính sách cho đội ngũ nhân viên, cải tạo, sửa chữa và bổ sung cơ sở vật chất cho nhà trường cách kịp thời; Phối hợp với các ban ngành, địa phương và dân cư trên địa bàn thực hiện công tác phát triển giáo dục, huy động trẻ trên địa bàn ra lớp đặc biệt độ tuổi trẻ 5 tuổi.

- Tổ chức sơ kết, tổng kết đánh giá kết quả thực hiện nhiệm vụ năm học và báo cáo kết quả; đánh giá bình xét thi đua của tập thể, cá nhân vào cuối năm, đề xuất các danh hiệu thi đua với Hội đồng thi đua khen thưởng của quận.

**2. Đối với Tổ chuyên môn:**

- Xây dựng Kế hoạch hoạt động của tổ, tổ chức sinh hoạt chuyên môn định kỳ nhằm đưa ra các giải pháp tháo gỡ những tồn tại để đạt kết quả tốt các nhiệm vụ, kế hoạch nhà trường đề ra.

- Tham gia tích cực các chuyên đề, tổ chức hội thảo, chia sẻ cùng rút kinh nghiệm sau các chuyên đề.

### 3. Đối với giáo viên, nhân viên:

- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch nhiệm vụ năm học của nhà trường và luôn nỗ lực và cố gắng phấn đấu đạt các chỉ tiêu đã đề ra.

- Tích cực tự học tập bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ; Thực hiện tốt các Quy định và Quy chế chuyên môn và Quy chế của nhà trường đã đề ra.

- Nâng cao phẩm chất đạo đức nhà giáo, tận tụy với công việc, luôn yêu thương, tôn trọng, đối xử công bằng và bảo vệ trẻ.

### 4. Các tổ chức đoàn thể

- Công đoàn: Xây dựng kế hoạch phối hợp với chuyên môn tổ chức tốt các phong trào thi đua, vận động đoàn viên hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; có trách nhiệm vận động khích lệ cán bộ, đoàn viên thực hiện có hiệu quả các chỉ tiêu kế hoạch của nhà trường đề ra.

- Chi đoàn thanh niên: Đăng ký thi đua trong các hoạt động thi đua của nhà trường, ngành.

Căn cứ Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024 của nhà trường các tổ chuyên môn, tổ văn phòng, các bộ phận xây dựng kế hoạch và tổ chức thực hiện. Trong quá trình triển khai thực hiện nếu vướng mắc thông tin kịp thời tới Ban giám hiệu cùng giải quyết./.

#### Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT quận Hồng Bàng;
- L&LĐ quận Hồng Bàng;
- UBND phường Hùng Vương;
- BGH; các tổ công tác;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**  
  
**Vũ Thị Thu Hà**