

Số: 150/KH-BDCM

Lê Thiên, ngày 10 tháng 10 năm 2023

KẾ HOẠCH

Bồi dưỡng chuyên môn cho đội ngũ giáo viên năm học 2023-2024

Căn cứ vào chất lượng đội ngũ giáo viên, chất lượng của học sinh năm học 2023-2024; Căn cứ vào thực trạng và nhu cầu bồi dưỡng đội ngũ GVMN;

Trường mầm non Lê Thiên xây dựng kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn năm học 2023-2024 cho đội ngũ giáo viên trong trường như sau:

I. TÌNH HÌNH CHUNG

- Quy mô trường lớp

+ Năm học 2023-2024 trường Mầm Non Lê Thiên có 12 lớp: Trong đó: 5-6 tuổi: 5 lớp; 4-5 tuổi: 6 lớp; 3-4 tuổi: 5 lớp; Nhà trẻ: 03 lớp

- Tổng số giáo viên: 35 đồng chí

- Trình độ chuyên môn:

Đại học : 35/35 đ/c = 100%

Trình độ tin học: Trình độ A, B = 100%

* Phân loại năng lực đội ngũ giáo viên đứng lớp:

- Nhóm 1: Nắm chắc chuyên môn, có khả năng tiếp cận với nội dung chương trình GDMN mới nhanh và sáng tạo, thiết kế tổ chức hướng dẫn các hoạt động giáo dục trẻ và thiết kế tạo MTHĐ cho trẻ. Có 29 đ/c.

STT	Họ và Tên	Chức vụ	Ghi chú
1	Nguyễn Thị Lan 76	GV- TTCM - KT 5 tuổi	
2	Nguyễn Thị Hòa	Giáo viên	
3	Nguyễn Thị Minh	Giáo viên	
4	Nguyễn Thị Thùy Dung	Giáo viên	
5	Nguyễn Thị Lan	Giáo viên	
6	Trương Thị Thu Hà	Giáo viên	
7	Phạm Thị Khánh Linh	Giáo viên	
8	Trần Thị Hường	Giáo viên	
9	Phạm Thị Thu Huyền	Giáo viên	
10	Đào Thị Hồng Nhung	Giáo viên	
11	Trương Thị Huyền	Giáo viên- Khối trưởng 4 tuổi	
12	Đào Thị Thùy	Giáo viên	
13	Trịnh Thị Thanh	Giáo viên	

STT	Họ và Tên	Chức vụ	Ghi chú
14	Nguyễn Thị Mai	Giáo viên	
15	Đỗ Thị Nhung	Giáo viên	
16	Mai Thị Liên	Giáo viên	
17	Đào Thị Hồng Vân	Giáo viên	
18	Phạm Thị Hà	Giáo viên- Khối trưởng 3 tuổi	
19	Nguyễn Thị Hương	Giáo viên	
20	Nguyễn Thị Hằng	Giáo viên	
21	Nguyễn Thị Hương	Giáo viên	
22	Nguyễn Thị Ngát	Giáo viên	
23	Nguyễn Thị Tươi	Giáo viên	
24	Lưu Thị Phương	Giáo viên- Khối trưởng NT	
25	Phạm Thị Phụng	Giáo viên	
26	Nguyễn Thị Hồng	Giáo viên	
27	Nguyễn Thị Yên	Giáo viên	
28	Nguyễn Thị Tuyết	Giáo viên	
29	Trương Thị Mùi	Giáo viên	

- Nhóm 2: Khả năng tiếp cận với nội dung chương trình, khả năng sáng tạo trong việc tạo MTHĐ và tổ chức các HĐGD trẻ còn hạn chế. Chưa thật linh hoạt trong xử lý các tình huống trong các HĐ CSGD trẻ. Có 6 đ/c.

STT	Họ và Tên	Chức vụ	Ghi chú
1	Trần Thị Thả	Giáo viên	
2	Vũ Thị Huyền	Giáo viên	
3	Trương Thị Hà	Giáo viên	
4	Nguyễn Thị Hợp	Giáo viên	
5	Vũ Thị Hương	Giáo viên	
6	Trương Thị Hồng	Giáo viên	

1. Thuận lợi

- Đội ngũ giáo viên nhiệt tình, tâm huyết với nghề luôn nêu cao tinh thần trách nhiệm trong công việc, đoàn kết nội bộ tốt.

- Nhà trường luôn nhận được sự quan tâm sâu sắc, sự chỉ đạo có hiệu quả của Phòng GD-ĐT huyện, sự ủng hộ to lớn của hội cha mẹ học sinh.

- Giáo viên có trình độ chuẩn và trên chuẩn, có kinh nghiệm chăm sóc giáo dục trẻ, có uy tín đối với phụ huynh.

2. Khó khăn

- Cơ cấu tổ chức đội ngũ giáo viên không ổn định. Tỷ lệ giáo viên trên lớp không đảm bảo 2 cô/lớp nên việc thực hiện chuyên môn chất lượng chưa cao, chưa hiệu quả.

II. Mục đích- yêu cầu

- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn đội ngũ giáo viên là việc làm cần thiết cho chiến lược lâu dài của nhà trường. Bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên thường xuyên, liên tục để xây dựng đội ngũ có chất lượng, thực hiện tốt nhiệm vụ năm học nhằm nâng cao chất lượng giáo dục.

- Bồi dưỡng chuyên môn giúp giáo viên giải quyết những khó khăn vướng mắc khi thực hiện chương trình GD mầm non mới và nâng cao kỹ năng thực hành chuyên môn nghiệp vụ.

- Bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên trong nhà trường còn rèn luyện sự phối hợp tập thể, tinh thần làm việc theo nhóm, tổ của mỗi giáo viên

III. Mục tiêu

1. Nâng cao kiến thức cơ bản cho giáo viên trong trường về phẩm chất, tư tưởng, đạo đức, lối sống, tác phong. Quan điểm, đường lối chính sách của Đảng và nhà nước về giáo dục, chủ chương của ngành về chuyên môn nghiệp vụ, nhận thức tư tưởng về đạo đức nghề nghiệp, chuẩn giáo viên mầm non. Chủ chương phát triển giáo dục của ngành, địa phương, những nhiệm vụ trọng tâm của trường trong năm học 2023-2024.

2. Nâng cao năng lực chuyên môn, nghiệp vụ sư phạm cho đội ngũ giáo viên về đổi mới nội dung, phương pháp dạy học theo hướng tích cực lấy học sinh làm trung tâm, thực hiện tốt yêu cầu đổi mới giáo dục mầm non trong giai đoạn hiện nay.

- Đẩy mạnh công tác tự học, tự bồi dưỡng để mỗi cô giáo thực sự trở thành tấm gương tự học và sáng tạo.

- Bổ xung những mặt còn hạn chế, yếu, thiếu cho giáo viên.

3. Tạo điều kiện cho giáo viên trao đổi kinh nghiệm nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ, rút kinh nghiệm về chương trình GDMN mới, công tác tuyên truyền các bậc phụ huynh.

4. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong GDMN. Khai thác triệt để, hiệu quả hạ tầng công nghệ thông tin đã được trang bị. Tăng cường sử dụng các phần mềm để từng bước chuyển đổi hồ sơ giấy sang hồ sơ điện tử

5. Nâng cao kỹ năng chăm sóc, nuôi dưỡng GD và kỹ năng tuyên truyền, truyền thông về GDMN;

6. Triển khai có hiệu quả chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ



làm trung tâm giai đoạn 2021-2025” lồng ghép thực hiện hủ đề năm học “Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, tôn trọng quyền trẻ em”.

7. Triển khai áp dụng có hiệu quả phương pháp giáo dục Steam trong giáo dục mầm non.

8. Tiếp tục củng cố, nâng cao công tác quản lý chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng trẻ trong trường mầm non.

9. Nâng cao ý thức tự học, tự nghiên cứu và ý thức cập nhật thông tin.

IV. Nội dung bồi dưỡng

1. Triển khai các văn bản qui phạm về GDMN

2. Thực hiện công tác kiểm định chất lượng giáo dục xây dựng trường học đạt chuẩn quốc gia

3. Đẩy mạnh chuyển đổi số trong giáo dục mầm non; Đổi mới công tác quản lý giảm áp lực cho giáo viên mầm non.

4. Nâng cao hiệu quả thực hiện đề án “Chăm sóc vì sự phát triển toàn diện trẻ em trong những năm đầu đời tại gia đình và cộng đồng”.

5. Bồi dưỡng công tác hợp phụ huynh

6. Bồi dưỡng xây dựng kế hoạch phù hợp tình hình thực tế và kế hoạch khi có trẻ khuyết tật học hòa nhập.

7. Giáo dục hòa nhập cho trẻ khuyết tật trong các cơ sở giáo dục mầm non.

8. Bồi dưỡng kỹ năng truyền thông giáo dục

9. Kỹ năng ứng xử sư phạm

10. Cách lập kế hoạch tổ chức các hoạt động giáo dục steam

11. Kỹ năng tổ chức hoạt động cho trẻ theo hướng trải nghiệm

12. Kỹ năng xây dựng các hoạt động, thuyết trình các giải pháp tham gia thi giáo viên giỏi các cấp.

13. Bồi dưỡng kỹ năng sáng tạo và làm vedio có lồng ghép nhạc, sử dụng giọng nói nhân tạo qua ứng dụng Cupcut.

14. Nâng cao chất lượng sinh hoạt chuyên môn.

15. Hướng dẫn cha mẹ chuẩn bị cho trẻ 5 tuổi sẵn sàng vào lớp 1.

16. Củng cố kỹ năng vệ sinh, chăm sóc sức khỏe cho trẻ trong trường mầm non.

17. Hướng dẫn chế biến thực phẩm đảm bảo dinh dưỡng.

18. Bảo đảm an toàn thực phẩm khi tổ chức bữa ăn cho trẻ tại cơ sở GDMN.

19. Hướng dẫn giáo viên tổ chức bữa ăn cho trẻ.

20. Chăm sóc và nuôi dưỡng trẻ bị tiêu chảy, nhiễm khuẩn hô hấp cấp tính

21. Kỹ năng truyền thông giáo dục MN.

V. Hình thức, thời gian

1. Hình thức bồi dưỡng

1.1. Hình thức học tập lý thuyết

+ Học tập trung (trực tiếp, trực tuyến): Giáo viên, nhân viên nghe giảng, giải đáp thắc mắc; dự giờ một số hoạt động giáo dục trong đơn vị;

+ Học nhóm; học cá nhân: kết hợp tài liệu; ghi chép tóm tắt nội dung nghiên cứu .

1.2. Hình thức tổ chức hoạt động giới thiệu thực tế :

+ Tổ chức giới thiệu các hoạt động giáo dục, xây dựng lớp điểm, nội dung điểm, giáo viên điểm

+ Tổ chức hội giảng, hội thi.

1.3. Hình thức tổ chức Hội thảo theo chuyên đề

- Chuyên đề: “ Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2; “ Tổ chức bữa ăn hợp lý, đảm bảo dinh dưỡng và tích hợp hoạt động giáo dục thể lực cho trẻ trong trường mầm non”; chuyên đề an toàn giao thông lồng ghép chương trình “ Tôi yêu Việt Nam”

+ Tiếp tục thực hiện chuyên đề “ Cùng cố nâng cao chất lượng giáo dục vệ sinh, chăm sóc sức khỏe và đảm bảo an toàn cho trẻ trong trường mầm non”

+ Chuyên đề “ Cùng cố nâng cao chất lượng giáo dục vận động cho trẻ trong trường mầm non”;

2. Thời gian bồi dưỡng : Trong năm học 2023-2024

3. Đánh giá kết quả bồi dưỡng của giáo viên.

- CBQL đánh giá việc bồi dưỡng của giáo viên nhân viên.

V. Tổ chức thực hiện.

1. Đối với nhà trường.

- Xây dựng kế hoạch, định hướng, triển khai kế hoạch bồi dưỡng tới toàn thể giáo viên. Chuẩn bị các điều kiện để tổ chức các lớp bồi dưỡng cũng như tạo điều kiện để giáo viên nhân viên được tham gia các lớp tập huấn, bồi dưỡng do Trường, Phòng, Sở tổ chức.

- Rà soát đánh giá thực trạng đội ngũ về những mặt mạnh – yếu, thiếu của giáo viên để từ đó xây dựng kế hoạch bồi dưỡng cho từng đối tượng.

- Đánh giá thực hiện chương trình GDMN của năm học trước về ưu điểm, tồn tại và bám vào những tồn tại của năm trước để đặt ra kế hoạch bồi dưỡng.

- Trong quá trình tổ chức hoạt động có vấn đề bất cập góp ý tại chỗ cho giáo viên, nếu từ 2-3 giáo viên cùng vướng mắc một vấn đề thì tổ chức bồi dưỡng toàn trường.

- Căn cứ sự chỉ đạo của Phòng để xác định những vấn đề trọng tâm, những yêu cầu cần thiết của công tác chuyên môn.

- Tăng cường hình thức sinh hoạt chuyên môn: Trao đổi thảo luận và làm bài tập ví dụ kèm theo. Tăng cường tổ chức thi tay nghề, chuyên đề toàn trường dự để rút kinh nghiệm trên thực tế các tiết dạy. Dự giờ thường xuyên, giáo viên mới yếu về chuyên môn dự nhiều hơn và dựa vào bộ tiêu chí “Giáo dục lấy trẻ làm trung tâm” để bồi dưỡng, giúp đỡ, tư vấn, bổ sung kịp thời.

2. Đối với các phó hiệu trưởng

- Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng, nội dung bồi dưỡng để triển khai đến toàn thể giáo viên, nhân viên, xây dựng lớp điểm, giáo viên điểm, dự giờ rút kinh nghiệm, đánh giá, báo cáo về nhà trường

3. Đối với các tổ chuyên môn.

- Xây dựng kế hoạch, định hướng, triển khai kế hoạch bồi dưỡng đến các giáo viên trong tổ. Sắp xếp để giáo viên có kế hoạch bồi dưỡng, được tham gia các lớp bồi dưỡng.

- Phối hợp với Ban giám hiệu nhà trường mở các lớp bồi dưỡng, tổ chức cho giáo viên học tập, bồi dưỡng nâng cao kỹ năng thực hiện nhiệm vụ.

Trên đây là toàn bộ kế hoạch bồi dưỡng giáo viên năm học 2023-2024 của Trường mầm non Lê Thiện. /s

Nơi nhận:

- CBGVNV (Đề T/hiện);
- Lưu văn thư, HSCM.



Lưu Thị Nhiệm