

Số: MS/KH-MNLT

Lê Thiên, ngày 28 tháng 10 năm 2021

**KẾ HOẠCH THỰC HIỆN CHUYÊN ĐỀ  
“NÂNG CAO CHẤT LƯỢNG BẢO QUẢN, KHAI THÁC VÀ SỬ DỤNG  
ĐỒ DÙNG ĐỒ CHƠI, THIẾT BỊ DẠY HỌC KHOA HỌC, HIỆU QUẢ  
TRONG TRƯỜNG MẦM NON” NĂM HỌC 2021-2022**

Thực hiện kế hoạch số 28/KH-PGDĐT-MN ngày 21 tháng 09 năm 2021 kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2021 – 2022 giáo dục mầm non; kế hoạch số 185/UDND ngày 26 tháng 10 năm 2021 của Ủy ban nhân dân huyện An Dương về việc tổ chức chuyên đề “nâng cao chất lượng bảo quản, khai thác và sử dụng đồ dùng đồ chơi, thiết bị dạy học khoa học, hiệu quả trong trường mầm non” năm học 2021-2022;

Căn cứ vào điều kiện thực tế, chất lượng đội ngũ CBGV, NV của nhà trường, Năm học 2021 -2022 trường mầm non Lê Thiên xây dựng kế hoạch chuyên đề “Nâng cao chất lượng bảo quản, khai thác và sử dụng đồ dùng đồ chơi, thiết bị dạy học khoa học, hiệu quả” như sau:

**I. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH.**

**1. Thuận lợi**

- Trường mầm non Lê Thiên luôn nhận được sự quan tâm chỉ đạo sát sao của Phòng GD&ĐT Huyện An Dương trong công tác chuyên môn, của lãnh đạo địa phương và sự ủng hộ nhiệt tình của các bậc phụ huynh trong các phong trào của nhà trường.

- BGH đoàn kết nhất trí, luôn có sự thống nhất trong công tác quản lý chỉ đạo.

- Trường có diện tích sân đảm bảo cho trẻ hoạt động, có nhiều cây xanh bóng mát, hàng năm thực hiện cải tạo, bổ sung CSVC, đồ dùng đồ chơi đúng trọng tâm.

- Đội ngũ giáo viên có trình độ chuyên môn vững vàng, nhiệt tình, tâm huyết trong công việc và luôn có tinh thần học hỏi nâng cao tay nghề.

- Phụ huynh học sinh nhiệt tình hưởng ứng các phong trào của nhà trường, thường xuyên phối hợp với nhà trường trong công tác CSGD trẻ.

**2. Khó khăn**

- Một số phòng học đã xuống cấp, có 6 lớp phòng phụ chật hẹp nên việc sắp xếp bảo quản đồ dùng chưa khoa học dẫn đến việc sử dụng đồ dùng hiệu quả chưa cao.

- Kỹ năng sắp xếp, bảo quản và sử dụng đồ dùng đồ chơi, thiết bị dạy học đã đảm bảo gọn gàng, tuy nhiên sắp xếp chưa khoa học, thuận tiện trong việc

cất, lấy, sử dụng. Tài liệu tham khảo trong tủ sách nhà trường, tài liệu tham khảo có tại các lớp, tu liệu, đường link, phần mềm trò chơi cho trẻ chưa được qua tâm khai thác, sử dụng hiệu quả của giáo viên còn hạn chế.

- Trách nhiệm của bộ phận lao công bảo vệ trong việc bảo quản đồ dùng đồ chơi ngoài trời chưa cao.

- Công tác quản lý về việc khai thác, sử dụng, bảo quản thiết bị dạy học đồ dùng, đồ chơi trong trường, lớp còn hạn chế.

## II. MỤC TIÊU.

- Bổ sung cải tạo hệ thống tủ để thiết bị dạy học, đồ dùng, đồ chơi đảm bảo nhu cầu sử dụng, phù hợp với diện tích, vị trí để của từng nhóm lớp. Tiếp tục bổ sung TBDH, ĐDDC đảm bảo đủ về số lượng, an toàn, hiện đại, phù hợp với từng độ tuổi, đáp ứng được nhu cầu khả năng hoạt động của từng cá nhân trẻ.

- 100% các lớp được đầu tư máy tính, được kết nối mạng Internet.

- Đảm bảo 100% các nhóm lớp có đủ đồ dùng - đồ chơi tối thiểu theo Thông tư 02/2010/TT-BGDĐT ngày 11/2/2010 và Thông tư số 34/2013/TT-BGDĐT ngày 17/9/2013 của Bộ GD&ĐT của Bộ GD&ĐT về việc ban hành Danh mục đồ dùng, đồ chơi, thiết bị dạy học tối thiểu dùng cho GDMN;

- Sắp xếp các thiết bị dạy học, ĐDDC khoa học, thuận tiện trong sử dụng, bảo quản tốt. Sắp xếp, bố trí vị trí để phù hợp tạo cơ hội, điều kiện cho trẻ tự lấy cất đồ dùng đồ chơi, bảo quản, khai thác và sử dụng đồ dùng đồ chơi, thiết bị dạy học đạt hiệu quả.

- Khai thác sử dụng các TBDH, ĐDDC hiệu quả linh hoạt, sáng tạo. Đặc biệt quan tâm đến việc khai thác, sử dụng tài liệu tham khảo trong tủ sách nhà trường, tài liệu tham khảo tại các lớp học, tư liệu, đường link các trang website giáo dục mầm non, phần mềm trò chơi cho trẻ... vào trong tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ

- Tăng cường sự quản lý nhằm đảm bảo sử dụng có hiệu quả tài sản hiện có cũng như bảo quản, sửa chữa bổ sung tài sản kịp thời phục vụ công tác chăm sóc - giáo dục, tránh thất thoát, lãng phí tài sản của nhà trường.

- Tích cực trao đổi, chia sẻ kinh nghiệm, giải pháp sáng tạo của các lớp học để nâng cao chất lượng đầu tư, khai thác, sử dụng, bảo quản, đồ dùng đồ chơi, thiết bị dạy học, tài liệu tham khảo trong tổ chức các hoạt động CSGD trẻ tại trường, lớp.

- Đẩy mạnh tổ chức các phong trào thi đua như thi “ Thi làm đồ dùng đồ chơi thiết bị dạy học sáng tạo” , “ Thi thiết kế môi trường giáo dục theo quan điểm GD lấy trẻ làm trung tâm” trong và ngoài lớp... nhằm phát huy tính tích cực chủ động, sáng tạo của đội ngũ giáo viên, làm phong phú môi trường giáo dục, tạo cơ hội cho trẻ khám phá, trải nghiệm, tích cực chủ động tham gia các

hoạt động, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục trẻ theo quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung tâm.

- Đẩy mạnh phong trào xã hội hóa giáo dục nhằm thu hút sự quan tâm tham gia tích cực của phụ huynh, các tổ chức cá nhân, cộng đồng xã hội đóng góp nguồn lực về kinh phí vật chất hỗ trợ nhà trường thực hiện tốt công tác chăm sóc giáo dục trẻ.

### III. YÊU CẦU.

#### 1. Đối với nhà trường

Xây dựng kế hoạch, triển khai chỉ đạo thực hiện kịp thời, hiệu quả việc sắp xếp, bảo quản, khai thác và sử dụng đồ dùng, đồ chơi, thiết bị dạy học theo quan điểm lấy trẻ làm trung tâm.

- Tiếp tục thực hiện tốt công tác tham mưu với các cấp lãnh đạo, làm tốt công tác xã hội hóa giáo dục tiếp tục đầu tư cơ sở vật chất trang bị đồ dùng đồ chơi thiết bị dạy học đáp ứng yêu cầu của ngành học.

- Tăng cường bồi dưỡng kiến thức, kỹ năng sắp xếp, bảo quản, khai thác và sử dụng đồ dùng đồ chơi, thiết bị dạy học cho đội ngũ cán bộ giáo viên, nhân viên nhằm góp phần nâng cao chất lượng tổ chức các hoạt động giáo dục theo quan điểm giáo dục “lấy trẻ làm trung tâm”.

- Tăng cường công tác rà soát, kiểm tra đánh giá việc sắp xếp, bảo quản, khai thác và sử dụng đồ dùng đồ chơi, thiết bị dạy học thường xuyên, đánh giá công bằng, công khai, xây dựng tiêu chí đánh giá phù hợp với từng nội dung, từng bộ phận.

#### 2. Đối với giáo viên

- Trong quá trình sử dụng hàng ngày giáo viên có trách nhiệm thường xuyên kiểm tra chất lượng đồ chơi, kịp thời phát hiện những đồ dùng đồ chơi, thiết bị không đảm bảo tính thẩm mỹ, cũ, hỏng, có nguy cơ mất an toàn phải tìm cách khắc phục hoặc kịp thời đề nghị sửa chữa, bổ sung thay thế.

- Sắp xếp đồ dùng, thiết bị dạy học gọn gàng khoa học, theo từng lĩnh vực phát triển. Có đầy đủ đồ dùng dạy học/ năm theo kế hoạch giáo dục của lớp. Các ngăn tủ, giá để đồ dùng, nguyên học liệu có ký hiệu/ chữ viết để thuận tiện cho trẻ lấy cất và sử dụng. Tài liệu tham khảo phải có danh mục để thuận tiện tra cứu tên tài liệu.

- Thường xuyên kiểm tra, bổ sung đồ dùng đồ chơi thiết bị dạy học đảm bảo đủ cho trẻ hoạt động theo quy định.

- Khai thác và sử dụng linh hoạt, phù hợp, hiệu quả. Đồ dùng thiết bị dạy học, có thể trao đổi đồ dùng, thiết bị để dùng chung trong tổ khối.

- Giáo dục, hướng dẫn trẻ sử dụng đúng mục đích của từng loại đồ dùng, đồ chơi, giáo dục trẻ cách bảo quản đồ chơi (tự lấy, cất dọn đồ dùng đồ chơi hàng ngày) khoa học, hiệu quả.



- Có trách nhiệm với toàn bộ đồ dùng, đồ chơi ngoài trời ở các khu vui chơi được giao phụ trách, thường xuyên kiểm tra, bổ sung đồ dùng đồ chơi ( nếu bị thiếu, hỏng) Tăng cường bổ sung đồ chơi theo từng giai đoạn hoặc chủ đề. Quản lý, hướng dẫn trẻ khai thác sử dụng đồ dùng đồ chơi đúng mục đích, bảo quản cẩn thận sau khi chơi.

- Làm tốt công tác tuyên truyền, phối hợp với phụ huynh học sinh và các ban ngành đoàn thể đẩy mạnh công tác xã hội hóa giáo dục, tạo nguồn kinh phí đầu tư bổ sung cơ sở vật chất, đồ dùng đồ chơi cho trường, lớp.

### **3. Đối với bộ phận lao công, bảo vệ.**

- Nêu cao tinh thần trách nhiệm trong việc bảo quản đồ dùng đồ chơi ngoài trời.

- Mỗi buổi sáng phải kiểm tra an toàn toàn bộ hệ thống đồ chơi ngoài trời, lau chùi vệ sinh sạch sẽ đồ chơi ngoài trời trước giờ trẻ ra hoạt động. Phát hiện kịp thời những đồ dùng đồ chơi, thiết bị không đảm bảo tính thẩm mỹ, cũ hỏng, có nguy cơ mất an toàn phải tìm cách khắc phục hoặc đề nghị sửa chữa, bổ sung thay thế.

- Quản lý chặt chẽ không để học sinh tiểu học vào chơi không đúng mục đích làm hỏng đồ chơi của trẻ.

### **4. Đối với trẻ.**

- Trẻ hứng thú, tích cực, chủ động, tham gia các hoạt động, phát huy tính độc lập, sáng tạo của trẻ.

- Trẻ biết cách sử dụng đồ dùng, đồ chơi, nguyên vật liệu trong và ngoài lớp đúng mục đích, hợp lý, hiệu quả.

- Trẻ có ý thức, kỹ năng giữ gìn bảo quản đồ dùng đồ chơi.

### **5. Đối với phụ huynh học sinh.**

- Phối hợp chặt chẽ với nhà trường và giáo viên chủ nhiệm trong việc tuyên truyền vận động XHHGD, mua sắm, trang bị cơ sở vật chất, đồ dùng đồ chơi, thiết bị dạy học cho trường, lớp.

- Phối hợp cùng với giáo viên rèn luyện, hình thành cho trẻ ý thức, kỹ năng sử dụng và bảo quản đồ dùng đồ chơi.

### **III. CÁC CHỈ TIÊU CỤ THỂ.**

- 100% các lớp có tủ, giá để đồ dùng đồ chơi, thiết bị dạy học. Sắp xếp gọn gàng khoa học thuận tiện cho việc lấy, cất và sử dụng .

- 100% giáo viên có kỹ năng khai thác và sử dụng ĐDDC, thiết bị dạy học trong và ngoài lớp học được đánh giá xếp loại tốt và khá, không có giáo viên xếp loại đạt yêu cầu.

- 100% các lớp tham gia các Hội thi từ cấp trường.

- 100% các lớp đăng kí tổ chức 1 hoạt động chuyên môn với tính chất là giải pháp sáng tạo nâng cao chất lượng thực hiện chương trình GDMN theo

- 18/18 lớp thực hiện việc sắp xếp, bảo quản, khai thác và sử dụng đồ dùng, đồ chơi, thiết bị dạy học được xếp loại tốt và khá, không có lớp đạt yêu cầu.

- 95 - 98% trẻ tích cực, chủ động, có kỹ năng sử dụng đồ dùng đồ chơi đúng cách, có ý thức sắp xếp, giữ gìn, bảo quản, cất dọn đồ dùng đồ chơi sau khi chơi đúng quy định.

#### **IV. Biện pháp thực hiện**

##### **1. Xây dựng kế hoạch thực hiện**

- Nhà trường xây dựng kế hoạch phù hợp với điều kiện thực tế của trường, lớp, khả năng của giáo viên và trẻ, gửi cho 100% các lớp, quán triệt, chỉ đạo các lớp nghiên cứu thực hiện.

- Thành lập Ban chỉ đạo thực hiện giải pháp sáng tạo.

- Phân công công việc cụ thể cho các thành viên: Ban giám hiệu, giáo viên, nhân viên lao công bảo vệ.

##### **2. Đầu tư cơ sở vật chất, bổ sung nguyên học liệu, đồ dùng đồ chơi, trang thiết bị dạy học hiệu quả.**

- Tiến hành kiểm tra, rà soát hệ thống tủ đồ TBDH, ĐDDC của các lớp học. Đối với tủ đồ dùng cũ, hỏng không đảm bảo an toàn, cần đầu tư mua mới phù hợp với diện tích, vị trí để và nhu cầu sử dụng của từng lớp. Cải tạo, sửa chữa hệ thống tủ đồ dùng chưa đáp ứng được nhu cầu sử dụng để đảm bảo tính phù hợp, hiệu quả

- Rà soát số lượng, chất lượng các TBDH, ĐDDC, Xây dựng kế hoạch mua sắm bổ sung trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi, nguyên học liệu theo Thông tư 02 và 34 của BGD&ĐT ban hành và đối chiếu với kế hoạch nội dung giáo dục đã dự kiến/năm.

##### **3. Tổ chức bồi dưỡng chuyên môn về sắp xếp các thiết bị dạy học, ĐDDC, tài liệu tham khảo cho giáo viên.**

- Bồi dưỡng kỹ năng thực hành, trao đổi thảo luận về cách lập danh mục TBDH, ĐDDC và cách mã hóa TBDH, ĐDDC nâng cao chất lượng, kỹ năng bảo quản, khai thác và sử dụng đồ dùng đồ chơi, thiết bị dạy học để quản lý số lượng, giúp giáo viên chủ động không mất nhiều thời gian tìm kiếm các đồ dùng trước khi tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ cho 100% giáo viên.

- Lựa chọn vị trí ngăn tủ đồ TBDH, ĐDDC phù hợp với không gian phòng phụ của nhóm lớp, có tên nhãn cho từng ngăn/ô tủ. Các đồ dùng, thiết bị, nguyên học liệu tạo cơ hội cho trẻ hoặc yêu cầu trẻ tự cất lấy thì để ở ngăn tủ phù hợp với tầm với của trẻ. Các đồ dùng thường dễ gây nguy hiểm như: kéo, súng nén, keo con voi, keo con chó... thì phải để ở trên tầm với của trẻ.

- Đối với tài liệu tham khảo phân mảng nội dung tài liệu như: Chương trình GDMN, sách tham khảo, tuyển tập thơ, truyện, ca dao, đồng dao, bài giảng

N AN  
T ON  
A NG  
THI E  
\*

Elerning, video ATGT... có danh mục kèm theo để thuận tiện sử dụng, có thể để trong hộp hoặc giá tài liệu.

- Đối với các tài liệu tham khảo, đường link các trang website giáo dục mầm non, phần mềm trò chơi, video các câu chuyện kể, bài hát... trong máy tính cần được cập nhật thường xuyên, lưu trữ theo từng chủ đề để thuận tiện cho giáo viên và trẻ sử dụng.

- Khai thác tối đa hiệu quả tính năng các đồ dùng, đồ chơi, thay đổi hình thức chơi phù hợp với khả năng của trẻ để gây hứng thú cho trẻ.

#### \* Chỉ đạo xây dựng điểm:

- Nhà trường luôn coi trọng việc lựa chọn xây dựng các lớp điểm ở tất cả các khối tuổi để thuận tiện cho việc học tập nhân rộng cho các lớp, lựa chọn những giáo viên có năng lực, nhiệt tình tâm huyết, có nhiều sáng tạo giao lưu điểm: Lựa chọn 3 lớp điểm: NT3, 3C2, 4B3, 5A3

- Chỉ đạo đội ngũ cốt cán chuyên môn hỗ trợ xây dựng lớp điểm, nhà trường đầu tư kinh phí, nguyên học liệu cho lớp điểm.

- Tham quan học tập ở 1 số đơn vị trường điểm trong huyện về cách mô hình hóa, sắp xếp TBDH, ĐDDC.

- Tổ chức cho 100% giáo viên dự các hoạt động tại lớp điểm, trao đổi thảo luận và thống nhất các nội dung thực hiện, sau đó triển khai đại trà tại 100% các lớp, kiểm tra đánh giá rút kinh nghiệm việc thực hiện của các lớp.

#### 4. Tổ chức tốt các hội thi.

- Chỉ đạo, tổ chức tốt các hội thi “xây dựng môi trường giáo dục trong và ngoài lớp học”, thi “tổ chức hoạt động vui chơi, hoạt động ngoài trời cho trẻ theo quan điểm GD lấy trẻ làm trung tâm”.

+ Thi “Làm đồ dùng đồ chơi, thiết bị dạy học sáng tạo”.

+ Thi chăm môi trường hoạt động trong lớp học.

+ Chăm sắp xếp, bảo quản và sử dụng đồ dùng thiết bị dạy học.

+ Thi xây dựng, sắp xếp tủ sách 50k.

+ Thi giáo viên giỏi các cấp.

#### 5. Tăng cường công tác kiểm tra, tư vấn, thực hiện đánh giá công bằng, công khai, khách quan.

- Chú trọng công tác kiểm tra, đánh giá công bằng, khách quan (Thành lập đoàn là các đồng chí cốt cán chuyên môn) đồng thời góp ý tư vấn, chỉ ra điểm hạn chế và cách khắc phục hạn chế cho giáo viên, giao thời gian cho các lớp khắc phục và hẹn thời gian kiểm tra đánh giá lại.

- Phát huy vai trò của đội ngũ cốt cán bằng cách giao cho các đồng chí tổ trưởng, tổ phó các tổ chịu trách nhiệm chính trong việc giúp đỡ, tư vấn trực tiếp cho các lớp.

- Ban giám hiệu xây dựng tiêu chí đánh giá từng nội dung cụ thể, có thang điểm và quy định mức đánh giá xếp loại rõ ràng, gửi cho các lớp nghiên cứu trước khi đánh giá. Sau khi kiểm tra đánh giá xong, BGH tổng hợp kết quả đánh giá của các thành viên, xếp loại và công khai gửi vào zalo của tổ/ khối, in gửi các lớp lưu hồ sơ chuyên đề. Đưa nội dung sắp xếp, bảo quản và sử dụng đồ dùng đồ chơi, thiết bị dạy học vào tiêu chí thi đua hàng tháng đánh giá kết quả.

### III. Kế hoạch, biện pháp thực hiện cụ thể từng tháng.

Tháng	Nội dung công việc	Biện pháp thực hiện	Đánh giá kQ
Tháng 8/2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nghiên cứu, đăng kí giải pháp sáng tạo, xây dựng kế hoạch thực hiện.</li> <li>- Bổ sung đồ dùng, nguyên học liệu cho các lớp</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Căn cứ KH chỉ đạo của PGD, tình hình nhiệm vụ năm học, kết quả thực hiện giải pháp ST năm học trước, ĐK thực tế về đội ngũ, CSVC, BGH bàn bạc thống nhất XDKH thực hiện.</li> <li>- BGH nhà trường ra Quyết định thành lập Hội đồng lựa chọn đồ chơi, học liệu. Hội đồng lựa chọn học liệu xây dựng kế hoạch gửi BGH, Ban đại diện CMHS, XD KH mua sắm, phát đồ dùng NHL cho 100% các lớp.</li> </ul>	
Tháng 9/2021	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chấm đánh giá lớp đủ điều kiện.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- BGH XD tiêu chí đánh giá, gửi cho các lớp nghiên cứu thực hiện, tổ chức đánh giá theo tiêu chí, tư vấn góp ý cho các lớp.</li> <li>- Chỉ đạo 100% các lớp thực hiện, XD tiêu chí đánh giá, thành lập đoàn KTĐG, góp ý tư vấn cho GV, tổng hợp thông báo kết quả</li> </ul>	



Tháng	Nội dung công việc	Biện pháp thực hiện	Đánh giá KQ
<b>Tháng 10/2021</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chăm môi trường giáo dục trong lớp theo quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung tâm.</li> <li>- Dự Hội thảo "Nâng cao chất lượng khai thác, sử dụng, bảo quản thiết bị đồ dùng dạy học, đồ chơi, tài liệu tham tham khảo trong tổ chức các hoạt động giáo dục" cho trẻ mầm non.</li> <li>- Xây dựng lớp điểm, Triển khai đại trà.</li> <li>- Bổ sung đồ dùng thiết bị dạy học theo NDCT</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Triển khai 100% các lớp thực hiện, XD tiêu chí đánh giá, thành lập Hội đồng chăm đánh giá, góp ý tư vấn cho GV, tổng hợp thông báo KQ cho giáo viên.</li> <li>- Cử giáo viên cốt cán dự đúng thành phần để học tập về mã hóa, sắp xếp TBDH, ĐĐĐC</li> <li>- Chọn và chỉ đạo xây dựng lớp điểm, tổ chức cho 100% GV dự, trao đổi thảo luận, rút KN, thống nhất thực hiện.</li> <li>- Các thành viên trong Hội đồng lựa chọn đồ chơi, học liệu XD KH mua sắm gửi về BGH, Ban đại diện CMHS, XDKH mua sắm phát đồ dùng NHL cho 100% các lớp.</li> </ul>	
<b>Tháng 11/2021</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ Hội thi giáo viên giỏi cấp trường theo quan điểm GD lấy trẻ làm trung tâm và sử dụng thiết bị dạy học hiệu quả.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- XDKH tổ chức hội thi, XD biểu điểm chăm đánh giá. Thành lập hội đồng chăm.</li> <li>- Chăm theo kế hoạch và biểu điểm, công khai kết quả hội thi</li> </ul>	
<b>Tháng 12/2021</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chăm đồ dùng thiết bị dạy học theo NDGD/ năm</li> <li>- Thi xây dựng và sử dụng MTGD ngoài sân trường</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Triển khai 100% các lớp thực hiện, XD tiêu chí đánh giá, thành lập Hội đồng chăm đánh giá, góp ý tư vấn cho GV, tổng hợp thông báo KQ cho giáo viên.</li> <li>- XDKH tổ chức hội thi, XD</li> </ul>	

Tháng	Nội dung công việc	Biện pháp thực hiện	Đánh giá kQ
		Thành lập hội đồng chấm.	
Tháng 1/2022	- Tham gia Hội thi "Giáo viên dạy giỏi" cấp huyện năm học 2021-2022	- Định hướng giáo viên lựa chọn đề tài dạy theo các lĩnh vực phát triển.	
Tháng 2/2022	- Đánh giá kết quả thực hiện giải pháp sáng tạo của trường, lớp	- Đánh giá theo KH và biểu điểm, có biên bản lưu.	

Trên đây là kế hoạch thực hiện chuyên đề năm học 2021 - 2022 nhà trường yêu cầu các tổ chuyên môn, giáo viên, nhân viên chủ động nghiên cứu và thực hiện nghiêm túc có hiệu quả. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vấn đề khó khăn vướng mắc, đề nghị phản ánh về Ban giám hiệu để được hướng dẫn, giúp đỡ kịp thời./

**Nơi nhận:**

- PGD (Đề B/c)
- CBGVNV (Đề T/h);
- Lưu VT, HSCM.



**Lưu Thị Nhiệm**