

Số: 15/KH-MNQP

Quang Phục ngày 04 tháng 5 năm 2023

## **KẾ HOẠCH**

### **Công tác tháng 5 năm 2023**

Thực hiện Lịch công tác Tháng 5 số 212/LCT-GDĐT ngày 28 tháng 4 năm 2023 của PGD&ĐT Tiên Lãng về Lịch công tác tháng 5 năm 2023.

Căn cứ tình hình thực tế, trường Mầm non Quang Phục xây dựng Kế hoạch công tác tháng 5 năm 2023 như sau:

#### **I. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ THỰC HIỆN NV CÔNG TÁC THÁNG 4/2023**

##### **1. Công tác chính trị, tư tưởng:**

- Cán bộ, GV, NV có tư tưởng ổn định, đoàn kết và thống nhất trong việc thực hiện nhiệm vụ.

##### **2. Công tác chuyên môn:**

###### **a. Chuyên môn chăm sóc nuôi dưỡng**

###### **+ Công tác huy động trẻ.**

- Đã huy động Số trẻ đi học trong tháng: 532 cháu. Tăng 10 cháu so tháng 4. Trong đó : NT: 111, MG: 421. Riêng trẻ 5 tuổi: 159 cháu.

###### **+ Bếp.**

- HP nuôi dưỡng đã chỉ đạo tổ nuôi thực hiện nghiêm túc các nội dung công việc sơ chế, chế biến thực phẩm theo quy trình bếp một chiều, đảm bảo VSAT thực phẩm sạch sẽ, an toàn, đảm bảo định lượng các dưỡng chất.

###### **+ Lớp.**

- Về công tác chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục trẻ, công tác đảm bảo VSMT, phòng chống dịch bệnh đã được GV, NV thực hiện nghiêm túc theo quy chế.

- Các lớp đã tổ chức cân đo trẻ đợt 3, kết hợp trạm y tế khám sức khỏe cho trẻ lần 2. Kết quả:  $532/532 = 100\%$

+ Về cân nặng: bình thường:  $523/532 = 98,3\%$ , SDDMĐ1: 4 c = 0,8%, cao hơn MĐ1: 5 c = 0,9%

+ Về chiều cao: BT: 520 trẻ = 97,7%, Thấp còi MĐ1: 12 = 2,3%, Thừa cân: 5 = 0,9%, Béo phì: 5 = 0,9%

+ Cân nặng theo chiều cao: BT: 521 = 97,9%, SDD thể gầy còm: 1 = 0,2%, Thừa cân: 5 = 0,9%, Béo phì: 5 = 0,9%

- Thực hiện tốt công tác tuyên truyền, phòng chống dịch bệnh covid-19 và dịch bệnh theo mùa, VSMT, đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ.

- Trường đã phối hợp tốt với trạm y tế xã tổ chức tuyên truyền PHHS, nhân dân quan tâm chăm sóc trẻ bị thủy đậu theo mùa, đảm bảo sức khỏe cho trẻ, phòng tránh bệnh lây lan các lớp.



### **b. Chuyên môn chăm sóc giáo dục.**

- HPCM đã chỉ đạo giáo viên tập chung thực hiện chương trình học kì II. Kiểm tra đôn đốc thực hiện chất lượng chương trình cuối năm học.

- Chuyên môn đã chỉ đạo GV thực hiện và tổ chức đánh giá nghiệm thu kết quả thực hiện GPST cấp huyện. Xếp loại tốt: 4 khối

- Đã tổ chức thành công chương trình ngày hội “ Tôi yêu Việt Nam”, liên hoan “ Bé khoẻ bé ngoan”

- Đã tổ chức kiểm tra, đánh giá việc thực hiện chuyên đề “ Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”. Xếp loại: tốt: 21 GV, khá: 10 GV.

- Duyệt giáo án cho các lớp theo lịch và Kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn tại các lớp.

- Chỉ đạo các lớp tổ chức đánh giá sự phát triển của trẻ lần 2. Kết quả:

STT	LV PT	TS TRẺ	ĐÁNH GIÁ					
			ĐẠT	%	CCG	%	CD	%
1	Phát triển thể chất	532	490	92.1	42	7.9		
2	Phát triển nhận thức	532	476	89.5	67	12.6		
3	Phát triển ngôn ngữ	532	470	88.3	85	16.0		
4	Phát triển TCKNXH	532	475	89.3	99	18.6		
5	Phát triển thẩm mỹ	421 ( MG)	387	91.9	62	14.7		
Đánh giá chung		532	488	91.7	74	13.9		

### **c. Công tác kiểm tra và công tác khác**

- Ban KTNB trường đã tổ chức KT toàn diện 4 GV. Kết Quả: xếp loại Tốt: 03 đồng chí: Đỗ Mơ, Phạm Thuý Nga, Phương Thuý, khá: Vũ Trang.

- Đã thực hiện kiểm tra một số nội dung khác theo kế hoạch: KT công tác y tế...

- Ban chỉ đạo công tác tự đánh giá, xây dựng trường chuẩn đã đôn đốc các bộ phận, cá nhân cập nhật, bổ sung minh chứng trong hồ sơ trường chuẩn, kiểm định theo năm học. Hoàn thiện báo cáo cải tiến chất lượng.

- Cán bộ phụ trách đã tiếp tục tham vấn địa phương KT công tác Quản lý CSGDMNNCL trên địa bàn.

- Cán bộ GV đã nghiêm túc tham gia sinh hoạt chuyên môn cụm tại MN Quyết Tiến và dự nghiệm thu kết quả Thực hiện UDPPGD STEAM tại MN Phạm Đình Nguyên, Chương trình Tôi yêu Việt Nam tại trường MN Khởi Nghĩa,

- Trường đã thực hiện nghiêm túc trực trường dịp nghỉ lễ Giỗ tổ Hùng Vương, ngày Giải phóng miền Nam 30/4 và ngày Quốc tế Lao động 1/5, đảm bảo an ninh an toàn trường học và an toàn CBGVNV, HS.

### **d. Tồn tại:**

- Công tác tuyên truyền phòng bệnh có một số lớp chưa chú trọng, chưa sâu về nội dung và sáng tạo nhiều hình thức tuyên truyền.

- Sắp xếp nội vụ một số lớp chưa khoa học.

## **II. KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 5/2023**

### **1. Nhiệm vụ trọng tâm**

- Thi đua lập thành tích chào mừng ngày Quốc tế lao động ( 1/5), ngày giải phóng Hải Phòng ( 13/5), ngày sinh Chủ tịch HCM ( 19/5)

- Tiếp tục thực hiện tốt công tác tuyên truyền, PC dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do dịch bệnh Covid-19 gây ra, dịch bệnh mùa hè, bệnh lây, công tác đảm bảo VSATTP.

- Tiếp tục chỉ đạo tổng hợp kết quả thực hiện các chuyên đề, tiếp tục tư vấn địa phương KT hoạt động CSGDMNNCL.

- Tập trung chỉ đạo thực hiện các HĐ nâng cao chất lượng cuối năm học.

- Chuẩn bị tổ chức ngày Quốc tế nhi 1/6, lễ ra trường cho trẻ 5 tuổi và tổng kết năm học.

### **2. Nhiệm vụ và giải pháp cụ thể**

#### **a) Công tác chính trị, tư tưởng**

- Tiếp tục tuyên truyền giáo dục tư tưởng chính trị, đạo đức tới toàn thể cán bộ đảng viên, giáo viên, nhân viên trong nhà trường chấp hành nghiêm túc đường lối chính sách pháp luật của nhà nước. Nêu cao tinh thần trách nhiệm đạo đức nhà giáo, tinh thần đoàn kết, thống nhất.

- Tập trung tư tưởng để thực hiện tốt chất lượng cuối năm học.

- Thực hiện tốt quy chế dân chủ, quy định của nhà trường, quy tắc ứng xử, nêu cao tinh thần trách nhiệm của người GVMN – người mẹ hiền thứ hai của trẻ.

#### **b) Công tác chuyên môn**

##### **\* CSND:**

- Tiếp tục thực hiện các biện pháp duy trì trẻ và huy động ra lớp nhằm đạt và vượt chỉ tiêu giao.

- Hiệu phó chủ động tiếp tục triển khai các hoạt động hưởng ứng “ Tháng hành động vì an toàn thực phẩm” năm 2023 với chủ đề “ Bảo đảm an ninh, an toàn thực phẩm trong tình hình mới”. Chỉ đạo bếp nuôi thực hiện chế biến thực phẩm đảm bảo phù hợp theo mùa, đảm bảo công tác VSATTP. Cùng nhân viên, ban giám sát thực hiện kiểm soát chặt chẽ nguồn và chất lượng thực phẩm cung cấp cho trường. Bếp thực hiện tốt công tác vệ sinh đồ dùng sơ chế, chế biến

- Tăng cường chỉ đạo các lớp làm tốt công tác vệ sinh môi trường trong và ngoài lớp để phòng tránh các bệnh truyền nhiễm. Triển khai các biện pháp phòng chống dịch bệnh mùa hè. Tiếp tục thực hiện tốt công tác tuyên truyền, PC dịch bệnh đảm bảo sức khỏe cho trẻ, đảm bảo an toàn cho trẻ trong các hoạt động. chủ động kiểm soát, ngăn chặn dịch bệnh trong nhà trường.

- Tăng cường kiểm tra công tác vệ sinh, sắp xếp nội vụ phòng học, giờ ăn ngủ, vệ sinh cho trẻ.



### **\*CSGD:**

- Chỉ đạo giáo viên nghiêm túc thực hiện CT nâng cao chất lượng cuối năm.
- Xây dựng và triển khai kế hoạch tổ chức chương trình " Bé khoẻ bé ngoan- vui tết thiếu nhi 1.6 và lễ ra trường cho trẻ 5 tuổi".

=> Yêu cầu hiệu phó chuyên môn cùng các tổ trưởng thống nhất chỉ đạo giáo viên rèn tập cho trẻ theo nội dung chương trình phù hợp với độ tuổi của trẻ.

- Chuẩn bị chu đáo mọi điều kiện cho đợt KT của PGD kiểm tra công tác tổ chức các hoạt động chuyên môn năm học 2022-2023 và các điều kiện công nhận trường học an toàn phòng tránh tai nạn thương tích.

### **c) Công tác KT, công tác khác**

- Nhà trường thực hiện công tác kiểm tra nội bộ theo kế hoạch.
- Chuẩn bị mọi điều kiện để đón đoàn kiểm tra của PGD về kiểm tra đánh giá việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023.

- Tiếp tục tham vấn địa phương KT công tác Quản lý CSGDMNNCL trên địa bàn xã.

- Tổ chức đánh giá chuẩn CBQL, GV; đánh giá xếp loại cán bộ quản lý giáo viên nhân viên, bình xét accs danh hiệu thi đua cuối năm.
- Tổ chức họp Ban đại diện PHHS, họp phụ huynh học sinh cuối năm học.
- Nộp báo cáo, thống kê.

### **d. Công tác văn phòng, đoàn thể**

- Văn thư: cập nhật, chuyển văn bản kịp thời trên hệ thống quản lý HP Eoffil
- Kế toán: Thực hiện nghiêm túc HSSS, chứng từ thu, chi các khoản, chứng từ kịp thời, đúng quy định.

- Y tế: PHT phụ trách CSND cùng kết hợp trạm y tế xã chỉ đạo thực hiện tốt công tác PC các dịch bệnh, VSMT và VS ATTP.

- Các đoàn thể CD + ĐTN: phối hợp nhà trường triển khai đoàn viên tích cực trong việc đảm bảo VSMT PC dịch bệnh, phối hợp trực công trường an toàn, tham gia các ngày hội Vui tết Thiếu nhi 1/6 và Lễ ra trường cho trẻ 5 tuổi.

### **III. LỊCH CÔNG TÁC TUẦN:**

<b>Thời gian</b>	<b>Nội dung công việc</b>	<b>Lực lượng tham gia</b>	<b>Điều chỉnh KH</b>
------------------	---------------------------	---------------------------	----------------------

<p>Tuần 1: Từ 01/5 đến 05/5/2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- CBGVNV và HS nghỉ Lễ ngày Quốc tế LĐ 1/5 và nghỉ bù ngày lễ 30/4 và 01/5</li> <li>- Xây dựng Lịch trực trường và phân công trực.</li> <li>- Đón trẻ đi học trở lại sau ngày nghỉ lễ</li> <li>- Họp HĐSP triển khai nhiệm vụ công tác tháng 5/2023.</li> <li>- Bếp, lớp tổ chức thực hiện tốt quy chế chuyên môn.</li> <li>- Tổng hợp hoàn thiện các biểu thống kê định kỳ cuối năm.</li> <li>.....</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-CBGVNV và HS</li> <li>- BGH</li> <li>- CBGVNV</li> <li>-Đ/C Nga – HT</li> <li>-BGH, KT</li> </ul>	
<p>Tuần 2: Từ 08/5 đến 12/5/2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chuẩn bị tốt mọi điều kiện đón đoàn kiểm tra PGD về việc tổ chức các hoạt động chuyên môn.</li> <li>- Xây dựng KH, CT và triển khai, chỉ đạo Giáo viên rèn tập văn nghệ chuẩn bị cho tổ chức CT: Vui Tết TN 1/6 và lễ ra trường cho trẻ 5 tuổi.</li> <li>- Kiểm tra công tác phòng chống dịch bệnh mùa hè, KT vệ sinh an toàn thực phẩm</li> <li>- Tư vấn địa phương kiểm tra hoạt động nhóm trẻ ngoài công lập ( xem có phát sinh, hay hoạt động trở lại)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- CB, GV</li> <li>- Đ/c Mai + GV</li> <li>- Ban KTNB</li> <li>-Đ/c Nga+ Mai</li> </ul>	
<p>Tuần 3: Từ 15/5 đến 19//2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức đánh giá Chuẩn nghề nghiệp CBQL, GV theo quy định.</li> <li>- Chuẩn bị tốt mọi điều kiện đón đoàn KT của PGD KT công tác quản lý các cơ sở GDMN ngoài công lập.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- BGH, GV</li> <li>- ĐC Nga, Mai</li> </ul>	
<p>Tuần 4: Từ 22/5 đến 26/5/2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức bình bầu các danh hiệu thi đua cuối năm.</li> <li>- Tổ chức họp phụ huynh cuối năm.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- BGH, GV</li> <li>- Ban KTNB</li> <li>- Ban KTNB</li> </ul>	
<p>Tuần 5 Từ 29- 31/5/2023</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>-Tổ chức chương trình liên hoan Quốc tế thiếu nhi 1-6 và lễ ra trường cho trẻ 5 tuổi.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- CBGVNV</li> </ul>	



BGH xây dựng kế hoạch, triển khai tới CB,GV,NV. Tổ chức KT việc thực hiện.  
Căn cứ kế hoạch công tác tháng 5/2023 của nhà trường, các tổ chuyên môn, các bộ phận xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện.

*Nơi nhận:*

- PGD&ĐT (để b/c );
- Các tổ CM (để t/h);
- Lưu: VT.

