

Số: 19 /KH-MNVQ

Vinh Quang, ngày 25 tháng 9 năm 2023

**KẾ HOẠCH****Triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024  
Trường mầm non Vinh Quang**

Căn cứ Công văn số 2179/SGDDT- GDMN ngày 16/8/2028 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục mầm non năm học 2023 - 2024;

Thực hiện Kế hoạch số 32/KH-GDDT ngày 29/9/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo về việc triển khai thực hiện nhiệm vụ giáo dục mầm non huyện Tiên Lãng năm học 2023 - 2024;

Căn cứ đặc điểm tình hình thực tế và yêu cầu phát triển Giáo dục mầm non tại địa phương, trường Mầm non Vinh Quang xây dựng kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ Giáo dục mầm non, năm học 2023 - 2024 cụ thể như sau:

**PHẦN A: ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH****I. Thuận lợi**

1. Được sự quan tâm chỉ đạo của PGD&ĐT huyện Tiên Lãng, lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND, UBMTTQ xã Vinh Quang trong công tác phát triển GDMN. Sự đồng tình, ủng hộ của Hội cha mẹ trẻ trong các hoạt động của nhà trường.

2. Cơ sở vật chất của trường được đưa vào sử dụng 04 phòng học mới và 01 bếp ăn mới của khu trung tâm Đồn Nam khang trang, sạch sẽ.

3. Nhà trường có đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên bảo đảm về chất lượng. Tổng số CBGVNV là 64 người, trong đó: cán bộ quản lý 05/05 người đạt trình độ ĐHSPMN; giáo viên 48/48 người đạt trình độ chuyên môn ĐHSPMN; nhân viên 11 người (02 CĐ, 04 TC và 05 sơ cấp).

**II. Khó khăn**

- Số trẻ ra lớp đến thời điểm này là 616/670 cháu đạt 91.94%, còn 54 cháu đã đăng nhưng chưa đi học ngay từ đầu năm đạt 8.06%.

- Trường có 03 điểm trường cách xa nhau, trẻ đi học xa, ảnh hưởng tỷ lệ trẻ đi học chuyên cần.

- Sân dẫy 2, 6 phòng học dẫy 2, cổng, tường bao khu Đồn Nam xuống cấp cần được cải tạo, sửa chữa.

- Hiện tại nhà trường còn thiếu 03 giáo viên và 01 nhân viên nấu ăn theo chỉ tiêu giao. Số giáo viên, nhân viên đang nghỉ chế độ thai sản 04 cô và 05 cô đang mang thai dự kiến sinh trong năm học ảnh hưởng đến phân công giáo viên, nhân viên nhà trường.

## **PHẦN B: KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ**

### **I. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM**

1. Tiếp tục triển khai thực hiện có hiệu quả các văn bản chỉ đạo các cấp về GDMN: Kế hoạch số 48/KH-UBND ngày 18/02/2019 của UBND thành phố về phát triển GDMN giai đoạn 2018 – 2025; Kế hoạch số 113/KH-UBND ngày 09/7/2019 của UBND huyện Tiên Lãng về phát triển GDMN huyện Tiên Lãng giai đoạn 2018 - 2025; Thực hiện Nghị quyết số 12-NQ/HU ngày 17/7/2019 của Ban thường vụ Huyện ủy về phát triển Giáo dục và Đào tạo huyện Tiên Lãng đến năm 2025, định hướng đến năm 2030; Kế hoạch số 130/KH-UBND ngày 22/8/2019 của UBND huyện về việc triển khai Nghị Quyết số 12-NQ/HU ngày 17/7/2019 của Ban thường vụ Huyện ủy về phát triển Giáo dục và Đào tạo huyện Tiên Lãng đến năm 2025, định hướng đến năm 2030. Tiếp tục thực hiện có hiệu quả Nghị quyết số 54/NQ-HĐND ngày 09/12/2019 của Hội đồng nhân dân thành phố. Thực hiện sáng tạo, hiệu quả các cuộc vận động và các phong trào thi đua của ngành, của trường chào mừng kỷ niệm 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam.

2. Tổ chức nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ đảm bảo tuyệt đối an toàn, đổi mới xây dựng kế hoạch giáo dục, phát triển chương trình GDMN của nhà trường phù hợp với tình hình thực tế của địa phương; tiếp tục triển khai hiệu quả chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021 - 2025”. Lòng ghép thực hiện tốt chủ đề năm học “*Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, tôn trọng quyền trẻ em*”.

3. Giữ vững quy mô trường lớp, tiếp tục thực hiện các giải pháp tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, đồ dùng đồ chơi, thiết bị, đáp ứng nhu cầu chăm sóc giáo dục trẻ và giữ vững trường mầm non đạt chuẩn quốc gia mức độ 1; Tự đánh giá kiểm định chất lượng giáo dục đạt mức độ 2.

4. Đảm bảo và duy trì nâng cao chất lượng PCGDMNTE5T, chuẩn bị phổ cập GDMN cho trẻ em mẫu giáo trên địa bàn xã. Tiếp tục phấn đấu xã đạt chuẩn PCGDMNTE5T năm 2023, đảm bảo các điều kiện và chất lượng đối với trẻ 5 tuổi.

5. Nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường, 100% cán bộ quản lý, giáo viên đạt trình độ trên chuẩn đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục.

6. Tiếp tục tham mưu với địa phương thực hiện tốt công tác quản lý nhóm trẻ ngoài công lập trên địa bàn xã.

7. Thực hiện nghiêm túc về chế độ chính sách cho giáo viên và trẻ em khuyết tật học hòa nhập tại trường theo đúng văn bản chỉ đạo của các cấp, đảm bảo quyền trẻ em.

8. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong các hoạt động của nhà trường. Đẩy mạnh công tác truyền thông về GDMN.

## **II. NHIỆM VỤ CỤ THỂ**

### **1. Nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước về GDMN**

#### **1.1. Công tác quản lý nhóm trẻ ngoài công lập**

##### **\* Chỉ tiêu**

- 100% các thôn trên địa bàn xã không có nhóm trẻ ngoài công lập chưa được cấp phép hoạt động .

##### **\* Giải pháp**

- Tiếp tục làm tốt công tác tham mưu với UBND xã, tăng cường công tác kiểm tra, rà soát và xử lý kịp thời các nhóm trẻ vi phạm.

#### **1.2. Quản lý tài chính**

##### **\* Chỉ tiêu**

- Thực hiện đúng kế hoạch, đúng nguyên tắc và chế độ kế toán.

- Thực hiện tốt công tác công khai các khoản thu chi theo đúng quy định.

##### **\* Giải pháp**

Triển khai và thực hiện có hiệu quả Nghị quyết 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 quy định các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý đối với dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Nghị quyết số 04/2021/NQ-HĐND ngày 12/8/2021 về Quy định một số mức hỗ trợ thực hiện Nghị định 105/2020/NĐ-CP ngày 08/9/2021 của Chính phủ về chính sách phát triển giáo dục mầm non trên địa bàn thành phố Hải Phòng trong nhà trường.

- Thực hiện nghiêm túc các quy định về quản lý tài chính, quy chế dân chủ, quy định tài trợ, bảo đảm công khai, minh bạch trong nhà trường (thực hiện theo thông tư 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020; Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017; Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/8/2018 của Bộ GD&ĐT).

- Thu - chi đúng quy định không thu gộp, lạm thu, chứng từ đảm bảo.

- Tăng cường công tác kiểm tra giám sát các khoản thu chi trong năm học theo từng tháng, từng quý và học kỳ của Ban thanh tra nhân dân.

#### **1.3. Công tác thanh tra - kiểm tra**

##### **\* Chỉ tiêu**

- 25/25 lớp đạt 100% được kiểm tra thanh tra trong năm học.

- Kiểm tra toàn diện 48/48 giáo viên đạt 100%.



- + Xếp loại tốt: 37/48 giáo viên đạt 77%.
- + Xếp loại khá: 11/48 giáo viên đạt 23%.
- Kiểm tra cô nuôi 8/8 cô đạt 100%.
- + Xếp loại tốt ~~50~~ cô đạt ~~60,0~~%; khá ~~4~~ cô đạt ~~40,0~~%

#### **\* Giải pháp**

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra kiểm tra nội bộ, pháp chế trong nhà trường.
- Thực hiện tốt kế hoạch kiểm tra nội bộ của nhà trường, đảm bảo thực hiện nghiêm túc và đầy đủ các quy định về tổ chức và hoạt động của trường mầm non theo Điều lệ trường mầm non.
- Bố trí, phân lịch kiểm tra các lớp theo tháng bắt đầu từ tháng 9/2023 và kết thúc vào cuối tháng 4/2024.

### ***1.4. Quy chế dân chủ, công khai trong nhà trường***

#### **\* Chỉ tiêu**

- Thực hiện nghiêm túc quy chế dân chủ trong nhà trường.
- Thực hiện nghiêm túc công tác công khai theo đúng quy định.

#### **\* Biện pháp**

- Xây dựng và triển khai Quy chế dân chủ và Kế hoạch thực hiện công tác công khai đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường.
- Bảo đảm dân chủ trong quản lý và điều hành hoạt động của nhà trường, phát huy quyền làm chủ của mỗi cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

## **2. Phát triển quy mô trường lớp**

### ***2.1. Chỉ tiêu***

- \* Số lớp: Tổng số 25 nhóm lớp, trong đó: NT: 06 lớp; MG: 19 lớp
- \* Số trẻ: Huy động số trẻ lớp là 670/670 cháu đạt 100% kế hoạch huyện giao.
- Trong đó: Nhà trẻ: 155/291 cháu đạt 53.2%.

Mẫu giáo: 515/523 cháu đạt 98.5%.

- Trong xã: Huy động 627/814 cháu đạt 77 %. Trong đó:
- + Nhà trẻ: 130/291 cháu đạt 44.7%.
- + Mẫu giáo 497/523 cháu đạt 95%. Trong đó, 5 tuổi 163/163 cháu đạt 100%.

### ***2.2. Giải pháp***

- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh, căn cứ số lớp, số giáo viên của nhà trường, số trẻ trên địa bàn xã và nhu cầu của phụ huynh các xã trong huyện.

- Kết hợp với các ban ngành đoàn thể xã, giáo viên rà soát và động viên ra lớp những cháu còn lại theo hồ sơ đăng kí đạt chỉ tiêu kế hoạch.

- Làm tốt công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi, tuyên truyền về Chương trình Giáo dục mầm non và các nội dung chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ tới toàn thể các bậc phụ huynh và cộng đồng.

### **3. Tập trung đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị GDMN; Duy trì phổ cập GDMNCTEST; đẩy mạnh xây dựng trường chuẩn quốc gia; công tác kiểm định chất lượng.**

#### **3.1. Cơ sở vật chất, thiết bị GDMN**

##### **\* Chỉ tiêu**

- 25/25 nhóm lớp đạt 100% được mua bổ sung một số đồ dùng, đồ chơi, thiết bị dạy học cho cô và trẻ.

- 2/2 bếp ăn được bổ sung, sửa chữa một số đồ dùng, bảng biểu.

- Dự kiến kinh phí sửa chữa, mua sắm bổ sung một số đồ dùng, đồ chơi, trang thiết bị phục vụ cho công tác nuôi dưỡng và giáo dục trẻ là 180.000.000 đ

- Dự kiến tiếp tục sửa chữa mái tôn nhà xe, mái tôn giữa bếp và dãy nhà 2 tầng mới khu Đồn Nam, sửa cải tạo môi trường sân vườn bên ngoài ở ba khu trường, sửa chữa một số đồ dùng CSVC nhỏ..... với tổng kinh phí là 120.000.000 đ.

##### **\* Giải pháp**

- Kiểm tra, khảo sát cơ sở vật chất, đồ dùng trang thiết bị phục vụ công tác chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ năm học 2023 - 2024.

- Thực hiện Thông tư số 47/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 về lựa chọn đồ chơi, học liệu được sử dụng trong các cơ sở GDMN công lập phù hợp với quy mô và điều kiện thực tế của nhà trường. Bổ sung các tài liệu học liệu thiết bị đồ dùng đồ chơi phục vụ xây dựng môi trường giáo dục theo quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung tâm. Mua sắm một số đồ dùng phục vụ công tác chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ đảm bảo yêu cầu.

- Tham mưu với Phòng Tài chính - Kế hoạch huyện cấp cho nhà trường một số trang thiết bị, đồ dùng phục vụ công tác quản lý và tổ chức giáo dục trẻ.

- Làm tờ trình đề nghị UBND huyện đề nghị tu sửa cơ sở vật chất phòng học, sân chơi, cổng, tường bao khu trung tâm Đồn Nam.

- Chỉ đạo tốt công tác quản lý và sử dụng tài sản của giáo viên các nhóm lớp trong nhà trường.

- Tiếp tục tạo môi trường sân chơi cho trẻ theo quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung tâm.

**\* Thực hiện tốt công tác thu tài trợ**

Triển khai thực hiện thông tư 16/2018/TT-BGDĐT ngày 3/8/2018 của Bộ GD&ĐT quy định về tài trợ cho các cơ sở cho các cơ sở thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

**3.2. Công tác xây dựng trường mầm non đạt chuẩn quốc gia và kiểm định chất lượng.**

**\* Chỉ tiêu**

- Duy trì trường mầm non đạt chuẩn quốc gia mức độ I.
- Tự đánh giá kiểm định chất lượng đạt mức độ 2.

**\* Biện pháp**

- Tiếp tục tu sửa, bổ sung cơ sở vật chất, trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi.
- Nâng cao chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.
- Tiếp tục thu thập minh chứng, cải tiến chất lượng, tự đánh giá kiểm định chất lượng năm học 2023 - 2024.

**3.3. củng cố, nâng cao chất lượng phổ cập GDMNCTE5T**

**\* Chỉ tiêu**

- Huy động 163/163 trẻ 5 tuổi trên địa bàn xã do trường quản lý ra lớp học 2 buổi/ngày và hoàn thành chương trình GDMN đạt 100%.

Duy trì đạt chuẩn Phổ cập GDMNTE5T năm 2023.

**\* Giải pháp**

- Tham mưu với UBND xã xây dựng kế hoạch phổ cập giáo dục xóa mù chữ năm 2023.

- Phân công giáo viên điều tra hộ gia đình, cập nhật đầy đủ chính xác các thông tin về số liệu, báo cáo, hồ sơ, khai thác dữ liệu phổ cập GDMNTE5T trên hệ thống thông tin điện tử có hiệu quả.

- Làm tốt công tác phổ cập giáo dục cho trẻ 5 tuổi năm học 2023 - 2024. Phân công đủ 2 cô/lớp, đảm bảo thực hiện nâng cao chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ.

**4. Nâng cao chất lượng nuôi dưỡng, chăm sóc và giáo dục trẻ**

**4.1. Đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần cho trẻ trong bối cảnh dịch bệnh**

**\* Chỉ tiêu**

- 670/670 trẻ đạt 100% trẻ đến trường đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần.

- 25/25 nhóm lớp đạt 100 % không để xảy ra tình trạng dịch bệnh, ngộ độc thực phẩm, cháy nổ, vệ sinh lớp học, bạo hành hoặc mất an toàn gây tai nạn thương tích cho trẻ.

### **\* Giải pháp**

- Triển khai nghiêm túc thực hiện các văn bản chỉ đạo về công tác an toàn cho trẻ: Nghị định 80/NĐ-CP ngày 17/7/2017 của Chính phủ quy định về môi trường giáo dục an toàn, lành mạnh, thân thiện, phòng chống bạo lực học đường; Chỉ thị 993/CT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về việc tăng cường các giải pháp phòng, chống bạo lực học đường đối với 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường; Thông tư số 45/2021/TT-BGDĐT ngày 31/12/2021 của Bộ GD&ĐT Quy định về xây dựng trường học an toàn, phòng, tránh tai nạn thương tích trong cơ sở GDMN. Triển khai thực hành áp dụng các quy định cụ thể về Bộ Quy tắc ứng xử theo Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ GD&ĐT giúp đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường luôn có ý thức rèn luyện đạo đức, tác phong nhà giáo.

- Tuyên truyền, nâng cao nhận thức, trách nhiệm của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, cha mẹ trẻ trong công tác bảo đảm quyền trẻ em, nhằm ngăn ngừa vi phạm và xâm hại trẻ em; xây dựng môi trường giáo dục trong và ngoài nhóm lớp thân thiện, gần gũi với trẻ, đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần cho trẻ.

- Kiểm soát và giám sát chặt chẽ việc cung ứng thực phẩm an toàn, đảm bảo chất lượng; duy trì nề nếp ký xác nhận hàng ngày giữa giáo viên và phụ huynh về tình trạng sức khỏe của trẻ khi đón và trả trẻ hàng ngày.

## **4.2. Nâng cao chất lượng công tác nuôi dưỡng**

### **4.2.1. Công tác nuôi dưỡng trẻ**

#### **\* Chỉ tiêu**

- 670/670 cháu đạt 100% trẻ ăn bán trú tại trường, với số bữa ăn của trẻ nhà trẻ: 2 bữa chính và 1 bữa phụ, mẫu giáo: 1 bữa chính và 1 bữa phụ. (Bổ sung ăn quả chín, bánh... vào bữa ăn của trẻ tùy theo thực đơn hàng ngày).

- 670/670 đạt 100% trẻ đến trường được chăm sóc đảm bảo chế độ ăn cân đối dưỡng chất đa dạng, phù hợp, đảm bảo định lượng suất ăn theo từng độ tuổi, đáp ứng nhu cầu dinh dưỡng theo khuyến nghị quy định trong CTGDMN.

- 640/670 cháu đạt 95,5% trẻ có kỹ năng tự phục vụ bản thân so với độ tuổi.

- Tiền ăn của trẻ 20.000đ/ngày/trẻ, trong đó:

**Nhà trẻ:** Bữa chính trưa: 9.200đ = 286 Kcalo

Bữa chính chiều: 7.700đ = 238.5 Kcalo



Bữa phụ chiều:	3.100đ	= 95.5 calo
<b>Mẫu giáo:</b> Bữa chính trưa:	12.000đ	= 399.4 Kcalo
Bữa phụ chiều:	8.000đ	= 270.6 Kcalo

- Phần đầu tỷ lệ calo: trẻ nhà trẻ đạt 620 calo, trẻ mẫu giáo đạt 670 calo.
- Tỷ lệ cân đối dưỡng chất năng lượng:
  - + Mẫu giáo: P = 14% = 22,9 g; L = 28% = 20.2 g; G = 58% = 94,8 g
  - + Nhà trẻ: P = 16% = 24,2 g; L = 36% = 24,0 g; G = 48% = 72,6 g

#### \* Giải pháp

- Xây dựng ngân hàng thực đơn; thực đơn theo tuần không trùng lặp, đa dạng phong phú các loại thực phẩm, tăng cường lượng rau củ quả, đa dạng các món ăn, đảm bảo cân đối các chất dinh dưỡng và lượng calo cho trẻ theo độ tuổi.

- Thực hiện nghiêm túc quy trình giao nhận thực phẩm, đảm bảo các yêu cầu về vệ sinh an toàn thực phẩm. Đảm bảo định lượng, dinh dưỡng hợp lý cho trẻ hàng ngày. Quản lý chặt chẽ khẩu phần ăn hàng ngày của trẻ thông qua việc tăng cường hoạt động giám sát của Ban CMHS, công khai thực đơn - tài chính bữa ăn hàng ngày trên bảng công khai của nhà trường, duy trì nghiêm túc quy trình giao nhận thực phẩm tay ba với sự giám sát của phụ huynh hoặc thành viên ban thanh tra nhân dân của nhà trường.

#### 4.2.2. Công tác chăm sóc sức khỏe

##### \* Chỉ tiêu

- 670/670 đạt 100% trẻ đến trường được kiểm tra sức khỏe và đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng của Tổ chức Y tế thế giới.

- Tổng số trẻ được cân đo định kì là 670 cháu, trong đó:

\* Cân nặng: Kênh BT: 645/670 cháu đạt 96.2%

Suy dinh dưỡng thể nhẹ cân: 25 cháu đạt 3.8%

\* Chiều cao: Kênh BT: 640/670 cháu đạt 95,5 %

Suy dinh dưỡng thể thấp còi: 30 cháu đạt 4,5 %.

=> Giảm 1.2% tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng thể nhẹ cân và thấp còi so với đầu năm học và khống chế tỷ lệ thừa cân béo phì.

##### \* Giải pháp

- Làm tốt công tác phối hợp với Trạm y tế xã tổ chức cân đo, khám sức khỏe định kỳ cho trẻ. Tăng cường công tác quản lý chỉ đạo công tác chăm sóc sức khỏe

và phòng chống dịch bệnh cho trẻ theo mùa (các dịch bệnh bùng phát trong năm, theo thông báo của y tế).

- Xây dựng kế hoạch phục hồi dinh dưỡng để giảm tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng, khống chế tỷ lệ trẻ thừa cân, béo phì.

- Quan tâm giáo dục kỹ năng vệ sinh cá nhân, tự bảo vệ chăm sóc sức khỏe; lồng ghép nội dung giáo dục dinh dưỡng, sức khỏe, phòng chống tai nạn thương tích cho trẻ.

### 4.3. Chất lượng giáo dục trẻ; thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn II

#### 4.3.1. Chất lượng giáo dục trẻ

\*Chỉ tiêu

- 25/25 nhóm lớp đạt 100% thực hiện có chất lượng chương trình GDMN và duy trì tốt học 2 buổi/ngày.

- Tỷ lệ trẻ chuyên cần: Mẫu giáo đạt 85 - 95%; Nhà trẻ đạt 75- 85%.

- 100% bé sạch.

- Bé ngoan đạt 100%. Trong đó: Bé ngoan toàn diện đạt 40%.

- Trường phấn đấu xếp loại khá của Huyện.

- Thực hiện nghiêm túc đánh giá sự phát triển của trẻ theo từng chủ đề, kết quả cuối năm đạt chất lượng chăm sóc giáo dục cụ thể:

	Tổng số trẻ	PTTC			PTNT			PTNNg			PTTM			PTTC-KNXH		
		Đạt	CCG	C Đ	Đạt	CCG	CĐ	Đạt	CCG	C Đ	Đạt	CCG	C Đ	Đạt	CCG	C Đ
Nhà trẻ	155	143	12	0	134	21	0	130	25					133	22	0
	%	92.3	7.7	0	86.5	13.5	0	83.9	16.1					85.8	14.2	0
3-4 tuổi	175	160	15	0	159	16	0	160	15	0	160	15	0	159	16	0
	%	91.4	8.6	0	90.9	9.1	0	91.4	8.6	0	91.4	8.6	0	90.9	9.1	0
4-5 tuổi	174	161	13	0	159	15	0	162	12	0	160	14	0	158	16	0
	%	92.5	7.5	0	91	9	0	93.1	6.9	0	92.0	8.0	0	91	9	0
5-6 tuổi	166	160	6	0	155	11	0	156	10	0	155	11	0	154	12	0
	%	96.4	3.6	0	93.4	6.6	0	94	6	0	93.4	6.6	0	92.8	7.2	0
Tổng	670	624	46	0	607	63	0	608	62	0	475	40	0	604	66	0
	%	93.1	6.9	0	90.6	9.4	0	91	9	0	92.2	7.8	0	90.1	9.9	0

\* Giải pháp

- Xây dựng kế hoạch chỉ đạo và thực hiện tích hợp có hiệu quả các nội dung giáo dục kỹ năng sống phù hợp với lứa tuổi, phát triển hành vi, thói quen tốt cho trẻ trong thực hiện Chương trình GDMN theo năm học ở từng độ tuổi.

- Chủ động xây dựng và triển khai giải pháp sáng tạo “Nâng cao kỹ năng tổ chức hoạt động học cho trẻ nhằm phát huy khả năng sáng tạo của giáo viên”.

- Tiếp tục tìm kiếm, khai thác sử dụng tư liệu giáo dục trên mạng Internet hỗ trợ các hoạt động giáo dục theo hướng tăng cường khám phá, thực hành, trải nghiệm, tạo cơ hội cho trẻ được chủ động, sáng tạo, phát triển năng lực bản thân, rèn luyện kỹ năng xã hội, khả năng tự phục vụ cho trẻ.

- Nâng cao hiệu quả, chất lượng hoạt động của Ban chất lượng nhà trường nhằm hỗ trợ giáo viên thực hiện tốt chương trình GDMN.

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc Kế hoạch Đề án “Chăm sóc vì sự phát triển toàn diện trẻ em trong những năm đầu đời tại gia đình và cộng đồng giai đoạn 2019 - 2025”. Thực hiện phối hợp chăm sóc giáo dục trẻ giữa gia đình - nhà trường - cộng đồng ngay từ đầu năm học, thu hút phụ huynh tham gia trực tiếp các hoạt động phối hợp của nhà trường.

#### 4.3.2. Thực hiện các chuyên đề

*\*Thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021 - 2025.*

- Chỉ tiêu

+ 25/25 lớp tiếp tục thực hiện có hiệu quả chuyên đề trọng tâm của năm học, phân đầu xếp loại: Tốt: 20 lớp đạt 80%; Khá: 5 lớp đạt 20%.

- Biện pháp

+ Xây dựng kế hoạch chỉ đạo thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn II năm học 2022- 2023.

- Tiếp tục chỉ đạo thực hiện tốt chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn 2021 - 2025, tiếp tục thực hiện các tiêu chí của chuyên đề, xây dựng môi trường giáo dục, tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ theo phương châm “học thông qua vui chơi, trải nghiệm” gắn với chủ đề năm học “Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, tôn trọng quyền trẻ em”.

+ Rà soát bổ sung trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi cho các nhóm lớp, tiếp tục cải tạo môi trường sân vườn đa dạng cho trẻ hoạt động.

+ Tăng cường công tác kiểm tra, đánh giá kết quả tổ chức thực hiện tại các nhóm lớp thông qua thăm lớp dự giờ của BGH và dự giờ chéo trong tổ và bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên về tổ chức các hoạt động giáo dục theo quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung tâm.

+ Tiếp tục chỉ đạo các nhóm lớp nhà trẻ CT3, 4 tuổi B1, 5 Tuổi A1, 3 Tuổi C2 điểm toàn diện về chuyên đề;

+ Điểm từng mặt gồm các lớp: Lớp CT2 điểm về tổ chức lĩnh vực phát triển ngôn ngữ, lớp 3 Tuổi C7 điểm về tổ chức lĩnh vực phát triển hoạt động góc, 4 tuổi B5 điểm về tổ chức lĩnh vực phát triển nhận thức, 5 Tuổi A6 điểm về tổ chức lĩnh vực phát triển TCKNXH, lớp 5 tuổi A2 điểm về xây dựng lớp học hạnh phúc và bảo vệ quyền trẻ em cho trẻ.

\* *Tiếp tục thực hiện củng cố chuyên đề “Nâng cao chất lượng giáo dục phát triển vận động cho trẻ trong trường mầm non”*

- Thực hiện Quyết định số 1076/QĐ-TTg ngày 17/6/2016 của Thủ tướng Chính phủ về “Phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016 - 2020, định hướng đến năm 2025 trong các cơ sở GDMN”. Tiếp tục thực hiện củng cố chuyên đề “Nâng cao chất lượng giáo dục phát triển vận động cho trẻ trong trường mầm non” đảm bảo hiệu quả, thiết thực. Xây dựng môi trường hoạt động vận động ngoài trời, bổ sung trang thiết bị vận động cho trẻ trong và ngoài nhóm lớp, đáp ứng nhu cầu vận động tinh và vận động thô cho trẻ. Xây dựng lớp điểm 4 tuổi B2, 5 tuổi A3; 3 tuổi C3; CT1.

#### 4.3.3. Công tác giáo dục trẻ khuyết tật hòa nhập

\* Chỉ tiêu

- Phấn đấu 100% trẻ khuyết tật trong độ tuổi đến trường mầm non trên địa bàn xã được học hòa nhập.

\* Biện pháp

- Chú trọng công tác quản lý giáo dục hòa nhập trong nhà trường. Xây dựng kế hoạch chăm sóc giáo dục hòa nhập trẻ khuyết tật. Thực hiện nghiêm túc chế độ chính sách cho học sinh và giáo viên dạy trẻ khuyết tật học hòa nhập theo quy định.

- Chỉ đạo lớp 4T B1, 4TB6 xây dựng kế hoạch chăm sóc giáo dục trẻ khuyết tật, góc dành riêng cho trẻ khuyết tật học hòa nhập.

### 5. Nâng cao chất lượng đội ngũ

#### 5.1. Chỉ tiêu

- Đảm bảo tỷ lệ 2 giáo viên/lớp.

- 48/48 đạt 100% giáo viên đạt trình độ chuyên môn trên chuẩn theo Luật giáo dục năm 2019.

- Xếp loại tay nghề giáo viên: Xếp loại Tốt 35/48 giáo viên đạt 73%; khá 13/48 giáo viên đạt 27%. 90% giáo viên đạt giáo viên dạy giỏi cấp trường trở lên; 20% đạt giáo viên dạy giỏi cấp huyện.

- Đánh giá chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non: Tốt 28/48 đạt 58.3%; khá 20/48 đạt 41.7%.



- Đánh giá phân loại viên chức: Xếp loại HTXS NV: 20/48 cô đạt 41.7%. HTTNV: 28/48 cô đạt 58.3%.

## **5.2. Giải pháp**

- Đề xuất với UBND huyện bổ sung cho nhà trường thêm 03 giáo viên.
- Đổi mới công tác quản lý của ban giám hiệu, nâng cao chất lượng các hoạt động chuyên môn trong nhà trường.
- Sắp xếp đội ngũ đảm bảo đúng quy định, đúng vị trí làm việc và yêu cầu chức danh nghề nghiệp.
- Thực hiện nghiêm túc bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn và kỹ năng tay nghề cho cán bộ, giáo viên, nhân viên bằng nhiều hình thức, phát huy vai trò, chất lượng chuyên môn của Ban chất lượng nhà trường.
- Thực hiện Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 07/5/2018 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về việc tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo. Quán triệt cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm túc các quy định về đạo đức nhà giáo, quy chế làm việc và quy tắc ứng xử trong nhà trường.
- Thực hiện nghiêm túc công tác đánh giá chất lượng đội ngũ giáo viên theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên mầm non.

## **6. Thực hiện có hiệu quả các cuộc vận động, các phong trào thi đua**

### **6.1. Chỉ tiêu**

- Tập thể: Đạt danh hiệu “Tập thể lao động tiên tiến”.
- Công đoàn đạt danh hiệu: Công đoàn vững mạnh.
- Đoàn thanh niên đạt danh hiệu: Chi đoàn văn minh công sở.
- Cá nhân: Đạt danh hiệu LĐTT: 59/64 người đạt 92.2%; CSTĐ đạt 9/59 người đạt 15.2%.

### **6.2. Giải pháp**

- Quán triệt sâu rộng tới 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường các Chỉ thị, Nghị quyết, Kế hoạch về phát triển GDMN.
- Tuyên truyền Cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh, gắn với việc thực hiện thường xuyên, thiết thực, hiệu quả các phong trào thi đua của ngành. Thực hiện tốt chủ đề năm học “Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, tôn trọng quyền trẻ em”; “Xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực”, cuộc vận động “Mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”.

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm túc nề nếp, kỷ cương, tình thương, trách nhiệm trong mọi công việc được giao. Thực hiện nghiêm túc các quy định về đạo đức nhà giáo, có lối sống lành mạnh; thường xuyên rèn luyện tác phong sư phạm, nghiên cứu cải tiến, sáng tạo, nâng cao chất lượng chăm sóc giáo dục trẻ theo quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung tâm.

## **7. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số**

### **7.1. Chỉ tiêu**

- Trường có phòng họp trực tuyến. Thực hiện tốt công tác tuyển sinh đầu cấp trực tuyến. Chuẩn hóa cơ sở dữ liệu ngành và dữ liệu phổ cập giáo dục – xóa mù chữ số liệu chính xác.

- 100% cán bộ, giáo viên thực hiện chữ ký số của cá nhân.

- Tham gia bổ sung kho học liệu giáo dục dùng chung cho GDMN huyện.

- Bảo đảm chế độ thông tin báo cáo định kỳ và đột xuất được xử lý nhanh, kịp thời, đảm bảo chất lượng hiệu quả công việc.

### **7.2. Giải pháp**

- Khai thác có hiệu quả trang thiết bị, cơ sở vật chất của nhà trường, tiếp tục chỉ đạo cán bộ, giáo viên ứng dụng các trang điện tử như: Fanpage, Website, Facebook, Zalo để thực hiện công tác truyền thông đến các bậc phụ huynh về kiến thức, kỹ năng vệ sinh, chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ theo chương trình GDMN tại gia đình.

- Đảm bảo các điều kiện triển khai ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số, tạo điều kiện cho cán bộ, giáo viên tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng nền tảng số, thiết kế giáo án điện tử, số hóa tài liệu học liệu,

- Tiếp tục bổ sung kho tài liệu, học liệu hướng dẫn các bậc cha mẹ trẻ thông qua video hỗ trợ việc chăm sóc giáo dục trẻ tại gia đình để thực hiện Chương trình trong khi xảy ra dịch bệnh.

- Thực hiện nghiêm túc, đúng kế hoạch chế độ thông tin, thống kê, báo cáo định kỳ, đột xuất chính xác và kịp thời.

## **8. Đẩy mạnh công tác truyền thông về giáo dục mầm non**

### **8.1. Chỉ tiêu**

- Phấn đấu viết 1 tháng 4 bài tuyên truyền, quán triệt sâu sắc các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, Chính phủ, Bộ GD&ĐT và của Thành phố về đổi mới và phát triển GDMN. Đảm bảo có 01 tin bài/tháng được tuyên truyền trên bảng tin của nhà trường.

- Duy trì trang Website của nhà trường.



- 100% phụ huynh được phổ biến kiến thức nuôi dạy trẻ bằng nhiều hình thức phù hợp/

## 8.2. Giải pháp

- Làm tốt công tác tuyên truyền về các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, Chính phủ, Bộ GD&ĐT và của Thành phố về đổi mới và phát triển GDMN Hàng tuần đăng bài tuyên truyền trên trang Webest của trường.

- Chỉ đạo các tổ chuyên môn viết bài tuyên truyền về công tác chăm sóc nuôi dưỡng và giáo dục trẻ theo từng tháng, mỗi tuần giao cho một tổ chuyên môn viết bài truyền thông gửi về ban biên tập của nhà trường duyệt và đăng bài.

- Nhà trường tăng cường viết bài tuyên truyền về chương trình giáo dục mầm non đăng bài trên trang Website của nhà trường, phát trên loa truyền thanh của địa phương. Mỗi tháng nộp về PGD ít nhất 01 bài truyền thông về GDMN.

## III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Căn cứ vào kế hoạch triển khai nhiệm vụ GDMN năm học 2023 - 2024 của trường Mầm non Vinh Quang, yêu cầu Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên nhà trường chủ động xây dựng kế hoạch cụ thể và chỉ đạo tổ chức thực hiện tốt các chỉ tiêu, nhiệm vụ trọng tâm năm học. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc phát sinh, các cá nhân, bộ phận kịp thời báo cáo Hiệu trưởng để kịp thời giải quyết./.

### Nơi nhận :

- Phòng GD&ĐT (để b/c);
- UBND xã (để b/c);
- CBGVNV (để t/h);
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**



**Vũ Thị Nguyệt**

**DỰ KIẾN KẾ HOẠCH TRỌNG TÂM THÁNG****Năm học 2023 - 2024**

(Kèm theo kế hoạch số 19/KH-MNVQ ngày 25 tháng 9 năm 2023)

Tháng/ năm	Nội dung công việc	Điều chỉnh kế hoạch
<b>Tháng 8/2023</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tập trung chỉ đạo cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện tốt công tác vệ sinh, khử khuẩn môi trường trong và ngoài nhóm lớp phòng chống dịch bệnh .</li> <li>- Cử CBGVNV tham gia các lớp tập huấn chuyên môn do PGD&amp;ĐT huyện tổ chức.</li> <li>- Tổ chức tập huấn chuyên môn cho 100% giáo viên, nhân viên nhà trường.</li> <li>- Cấp phát nguyên học liệu cho các nhóm lớp lần 1.</li> <li>- Rà soát, tổng hợp PC trẻ em từ 0-5 tuổi trên địa bàn xã.</li> <li>- Làm tốt công tác tuyển sinh và tổng hợp báo cáo công tác tuyển sinh năm học 2023 – 2024.</li> <li>- Chỉ đạo GV tạo môi trường cho trẻ trong và ngoài nhóm lớp chuẩn bị cho năm học mới.</li> <li>- Luyện tập văn nghệ chuẩn bị cho khai giảng năm học</li> </ul>	
<b>Tháng 9/2023</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức tốt “Ngày hội đến trường của bé”; “Bé vui tết trung thu”.</li> <li>- Khám sức khỏe, cân đo cho trẻ lần 1.</li> <li>- Tổ chức khám sức khỏe cho GV, NV.</li> <li>- Kiểm tra nề nếp đầu năm</li> <li>- Họp phụ huynh đầu năm học</li> <li>- Kiểm tra toàn diện 05 GV</li> <li>- Tổng hợp số liệu thống kê phổ cập GDMNTEST, rà soát, phổ cập, huy động trẻ ra lớp.</li> <li>- Hoàn thiện báo cáo, thống kê đầu năm nộp PGD</li> <li>- Xây dựng nội quy, quy chế, đăng kí thi đua.</li> <li>- Xây dựng kế hoạch năm học duyệt với PGD</li> <li>- Xây dựng kế hoạch thu - chi năm học</li> <li>- Cấp phát đồ dùng, tài liệu lần I</li> </ul>	



Tháng/ năm	Nội dung công việc	Điều chỉnh kế hoạch
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Truyền thông GDMN</li> <li>- Chuẩn bị tốt mọi điều kiện đón đoàn kiểm tra đầu năm của PGD.</li> <li>- Sinh hoạt chuyên môn cấp cụm, trường.</li> <li>- Cán bộ, giáo viên tham gia học tập bồi dưỡng chính trị</li> <li>- Thực hiện nghiêm túc phần mềm CSDL ngành.</li> </ul>	
<b>Tháng 10/2023</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Xây dựng kế hoạch chương trình : “Tôi yêu Việt Nam” năm học 2023 - 2024 .</li> <li>- Xây dựng kế hoạch thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” năm học 2023 – 2024.</li> <li>- Xây dựng thực đơn, định lượng khẩu phần ăn nộ PGD.</li> <li>- Tổ chức hội nghị cán bộ CC,VC, người lao động.</li> <li>- Truyền thông về GDMN.</li> <li>- Sinh hoạt chuyên môn cấp cụm, trường.</li> <li>- Kiểm tra toàn diện 6 giáo viên, 02 cô nuôi.</li> <li>- Xây dựng kế hoạch thực hiện giải pháp sáng tạo “Nâng cao kỹ năng tổ chức các hoạt động học cho trẻ nhằm phát huy khả năng sáng tạo của giáo viên”.</li> <li>- Kế hoạch tổ chức hội thi giáo viên giỏi cấp trường</li> <li>- XD kế hoạch thực hiện Đề án “Chăm sóc vì sự phát triển trẻ em trong những năm đầu đời tại gia đình và cộng đồng” năm học 2023 – 2024.</li> <li>- Tập huấn bồi dưỡng nâng cao năng lực chuyên môn cho CBQL và GV.</li> <li>- Dự hội thảo “Giải pháp giảm áp lực cho GVMN trong thực hiện nhiệm vụ chuyên môn”</li> </ul>	
<b>Tháng 11/2023</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Tổ chức các hoạt động kỉ niệm 41 năm ngày nhà giáo Việt Nam 20/11</li> <li>- Phát động phong trào thi đua dạy tốt, học tốt.</li> <li>- Tổ chức hội thi giáo viên dạy giỏi cấp trường.</li> </ul>	

Tháng/ năm	Nội dung công việc	Điều chỉnh kế hoạch
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra chuyên đề: “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn II lần 1</li> <li>- Kiểm tra toàn diện 07 giáo viên, 01 nhân viên</li> <li>- Phòng chống rét và dịch bệnh cho trẻ.</li> <li>- Truyền thông về GDMN.</li> <li>- Sinh hoạt chuyên môn cụm, trường.</li> <li>- Chuẩn bị tốt mọi điều kiện đón đoàn kiểm tra của PGD.</li> </ul>	
<p><b>Tháng 12/2023</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra công tác phòng chống rét và các dịch bệnh theo mùa các nhóm lớp.</li> <li>- Tổ chức cân đo lần II theo dõi biểu đồ tăng trưởng của trẻ (hoàn thành trước ngày 05/12/2023)</li> <li>- Báo cáo sơ kết học kì I, số liệu thống kê nộp về PGD.</li> <li>- Đón đoàn kiểm tra PGD về dự các hoạt động với tính chất là chuyên điểm của nhà trường.</li> <li>- Kiểm tra toàn diện 07 giáo viên, 02 cô nuôi.</li> <li>- Tổng hợp đánh giá sự phát triển của trẻ lần 1</li> <li>- Tổ chức sân chơi tập thể “Những chiến sỹ tí hon” với các hoạt động, trò chơi phát triển vận động cho trẻ.</li> <li>- Sinh hoạt chuyên môn cụm, trường</li> <li>- Tham gia hội thi giáo viên dạy giỏi cấp huyện; viết SKKN cấp huyện.</li> <li>- Truyền thông về giáo dục mầm non.</li> <li>- Công khai thông tin về nhóm trẻ NCL.</li> <li>- Đón đoàn kiểm tra công nhận PCGDMNTE5T.</li> <li>- Kiểm tra đánh giá xếp loại các chuyên đề, giải pháp sáng tạo lần 1.</li> </ul>	
<p><b>Tháng 01/2024</b></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức sơ kết học kì I</li> <li>- Sinh hoạt chuyên môn cụm, trường.</li> <li>- Tham gia hội thi giáo viên dạy giỏi cấp huyện.</li> <li>- Kiểm tra công tác ăn bán trú và phòng chống rét cho các nhóm lớp .</li> <li>- Kiểm tra toàn diện 05 giáo viên, 01 cô nuôi.</li> <li>- Truyền thông về giáo dục mầm non.</li> </ul>	

Tháng/ năm	Nội dung công việc	Điều chỉnh kế hoạch
<b>Tháng 02/2024</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Chuẩn bị tốt mọi điều kiện đón đoàn kiểm tra PGD</li> <li>- Kiểm tra an toàn, ổn định nề nếp sau Tết Nguyên đán.</li> <li>- Đón đoàn kiểm tra công tác bán trú</li> <li>- Kiểm tra toàn diện 04 giáo viên.</li> <li>- Truyền thông về giáo dục mầm non.</li> <li>- Dự sinh hoạt chuyên môn cụm, trường.</li> <li>- Kiểm tra thực hiện giải pháp sáng tạo cấp trường “Nâng cao kỹ năng tổ chức hoạt động học cho trẻ nhằm phát huy khả năng sáng tạo của giáo viên”</li> <li>- Hưởng ứng tết trồng cây, cải tạo môi trường xanh, sạch, đẹp ở 3 khu.</li> </ul>	
<b>Tháng 3/2024</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức kỷ niệm 8/3.</li> <li>- Kiểm tra toàn diện 07 giáo viên, 01 cô nuôi - Sinh hoạt chuyên môn cụm trường</li> <li>- Kiểm tra: Chuyên đề: “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” giai đoạn II” và chuyên đề: “Củng cố nâng cao chất lượng giáo dục phát triển vận động cho trẻ trong trường mầm non” lần 2.</li> <li>- Thu thập các tài liệu (hình ảnh, thông tin, bài viết, sáng kiến...) về triển khai thực hiện chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm” báo cáo PGD.</li> <li>- Truyền thông về giáo dục mầm non.</li> <li>- Tham quan học tập một số mô hình điểm của PGD.</li> </ul>	
<b>Tháng 4/2024</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổ chức cân đo lần 3, khám sức khỏe lần 2 cho trẻ.</li> <li>- Báo cáo sơ kết công tác thực hiện Đề án “Chăm sóc vì sự phát triển trẻ em trong những năm đầu đời tại giai đình và cộng đồng”.</li> <li>- Tổ chức và báo cáo tổng kết thực hiện chương trình “Tôi yêu Việt Nam” giai đoạn 2020 – 2024.</li> <li>- Kiểm tra toàn diện 7 GV, 01 cô nuôi.</li> <li>- Chuẩn bị tốt các điều kiện đón đoàn kiểm tra của PGD.</li> </ul>	

Tháng/ năm	Nội dung công việc	Điều chỉnh kế hoạch
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra đánh giá chất lượng trẻ 5 tuổi.</li> <li>- Viết bài tuyên truyền về những chính sách phát triển GDMN của địa phương.</li> <li>- Hoàn thiện hồ sơ đề nghị công nhận trường học an toàn nộp PGD</li> <li>- Truyền thông về giáo dục mầm non.</li> <li>- Kiểm tra đánh giá xếp loại các chuyên đề, giải pháp sáng tạo lần 2.</li> </ul>	
<b>Tháng 5/2024</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tổng hợp kết quả đánh giá sự phát triển của trẻ; Báo cáo thống kê số liệu cuối năm (nộp trước 05/5/2023); Báo cáo tổng kết năm học nộp về PGD.</li> <li>- Hoàn thiện hồ sơ thi đua.</li> <li>- Kiểm tra vệ sinh và phòng chống dịch bệnh mùa hè các nhóm lớp.</li> <li>- Tổ chức liên hoan “Bé khỏe, bé ngoan”.</li> <li>- Tổ chức Tổng kết năm học 2023 - 2024 và Lễ ra trường cho trẻ 5 tuổi; "Vui tết thiếu nhi 1/6"</li> <li>- Đón PGD kiểm tra các điều kiện trường học an toàn năm học 2023 - 2024.</li> <li>- Đánh giá chuẩn Hiệu trưởng, Phó Hiệu trưởng và GV.</li> <li>- Tổng hợp nhu cầu bồi dưỡng thường xuyên hè năm học 2024 -2025 nộp PGD.</li> <li>- Lập kế hoạch trông trẻ trong hè.</li> <li>- Thông báo với phụ huynh có nhu cầu gửi con trong hè phải có đơn xin học hè gửi về nhà trường.</li> <li>- Lập kế hoạch phân công giáo viên làm hè (Giáo viên làm hè phải có đơn)</li> <li>- Lập kế hoạch ôn tập hè theo độ tuổi.</li> </ul>	
<b>6/2024</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Kiểm tra công tác đảm bảo an toàn trong hè</li> <li>- Chỉ đạo bếp ăn thực hiện nghiêm túc thực đơn, đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm trong hè</li> <li>- Kiểm kê tài sản các nhóm lớp.</li> <li>- Duyệt thi đua năm học 2023 – 2024 với PGD.</li> </ul>	

