

Số :01 /KH-CMHS

Quận Ngô Quyền, ngày 20 tháng 10 năm 2022

**KẾ HOẠCH**  
**HOẠT ĐỘNG CỦA BAN ĐẠI DIỆN CMHS TRƯỜNG THCS CHU VĂN AN**  
**Năm học 2022 - 2023**

Căn cứ vào Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh ban hành theo quyết định số 55/2011/QĐ-BGDĐT ngày 22 tháng 11 năm 2011 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ nhiệm vụ năm học 2022 - 2023;

Căn cứ vào tình hình thực tế của hoạt động Ban đại diện cha mẹ học sinh Trường THCS Chu Văn An năm học 2022 - 2023.

Ban thường trực đại diện CMHS nhà trường năm học 2022 - 2023 xây dựng kế hoạch hoạt động cụ thể như sau:

**A. Đặc điểm tình hình chung:**

**I. Những thuận lợi, khó khăn:**

**1. Thuận lợi:**

- Được sự quan tâm của Ban Giám hiệu và tập thể Hội đồng sư phạm Trường THCS Chu Văn An, nên trong những năm học qua Ban đại diện CMHS đã đi vào hoạt động có kỷ cương và đạt chất lượng cao;
- Tập thể hội đồng sư phạm nhà trường và phụ huynh học sinh đoàn kết, tâm huyết với công tác phát triển giáo dục của Nhà trường. Đội ngũ cán bộ giáo viên có trình độ, kiến thức chuẩn về chuyên môn nghiệp vụ, đạt nhiều thành tích cao trong giảng dạy, đứng thứ nhất trong toàn quận và tốp đầu trong Thành phố về công tác đào tạo bồi dưỡng đào tạo học sinh.
- PHHS cùng ban đại diện CMHS các lớp và các tổ chức, đoàn thể từng bước quan tâm và ưu ái cho công tác giáo dục.
- Sự phối hợp của chính quyền địa phương và Nhà trường có tiến bộ rõ rệt trong công tác chăm lo và phát triển sự nghiệp giáo dục.

**2. Khó khăn:**

- Mặt bằng chung của đa số PHHS còn khó khăn, nên đã ảnh hưởng rất nhiều đến việc vận động hội viên tham gia các công tác hoạt động của Ban thường trực CMHS toàn trường.
- Công tác tiếp nhận kinh phí hoạt động của Hội PHHS thực hiện còn chậm.

- Một số PHHS còn nơi lỏng việc quan tâm đến sự học hành của con em mình, nên phần kết hợp giáo dục giữa nhà trường và phụ huynh đôi khi gặp khó khăn. Vẫn còn nhiều phụ huynh chưa thực sự xem việc đầu tư giáo dục con em mình là nhiệm vụ quan trọng nhất của gia đình, dẫn đến việc kèm học sinh yếu, kém của thầy cô cũng gặp khó khăn.

## **II. Cơ cấu tổ chức của hội phụ huynh:**

### **A. Cơ cấu tổ chức**

1. **Ban thường trực đại diện CMHS nhà trường gồm:** 09 người, được hiệp thương bầu trong Hội nghị ban đại diện CMHS nhà trường năm học 2022 – 2023, là đại diện CMHS của 48 lớp;

2. **Ban đại diện CMHS lớp:** Gồm 48 lớp, mỗi lớp có từ 3 đến 5 người;

### **B. Kế hoạch công tác:**

#### **I. Mục tiêu, nhiệm vụ của Ban đại diện CMHS :**

- Cùng với nhà trường tuyên truyền, tổ chức, thực hiện chủ đề năm học theo chỉ đạo của ngành Giáo dục.
- Phối kết hợp với nhà trường trong việc quản lý và giáo dục đạo đức học sinh. Tạo mọi điều kiện để học sinh được học tập và rèn luyện trong một môi trường giáo dục lành mạnh, với mục đích hình thành và phát triển nhân cách toàn diện học sinh.
- Đề xuất với nhà trường các biện pháp, giải pháp nhằm nâng cao chất lượng giáo dục. Nắm vững kế hoạch, chỉ tiêu phấn đấu của nhà trường, cùng với nhà trường thực hiện tốt công tác giáo dục ở địa phương.

#### **1. Mục đích**

Kiện toàn Ban Đại diện CMHS các lớp và Ban Đại diện CMHS toàn trường. Cử ra Ban Thường trực Đại diện CMHS toàn trường để đưa các hoạt động của Ban Đại diện CMHS đi vào nề nếp, theo qui định của Điều lệ.

#### **2. Yêu cầu:**

- Tuyên truyền để các thành viên trong Ban Đại diện tích cực tham gia công tác của Ban Đại diện, góp phần tích cực vào việc nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện của nhà trường, cùng với nhà trường thực hiện tốt mục tiêu, nhiệm vụ năm học 2022-2023.
- Tiếp tục làm tốt công tác tuyên truyền, vận động cha mẹ học sinh quan tâm đến việc chăm sóc con cái, tham gia hội họp đầy đủ; phối hợp chặt chẽ hơn với nhà trường và GVCN trong việc chăm lo giáo dục các em.
- Tiếp tục hỗ trợ để nhà trường làm tốt việc xây dựng, bảo vệ cảnh quan, môi trường sư phạm trong nhà trường nhằm đáp ứng nhu cầu học tập của con em.

- Thăm hỏi, động viên học sinh có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn trong các dịp lễ, tết,...
- Động viên kịp thời học sinh có thành tích trong các phong trào, đợt thi đua...

## II. Các chỉ tiêu phấn đấu và biện pháp thực hiện:

### 1. Về học tập:

#### 1.1. Chỉ tiêu:

- Duy trì sĩ số đạt 100%.
- Tỷ lệ lên lớp thẳng thẳng đạt trên 99%;
- + Đối với K6,7 : Kết quả học tập: Tốt 70% ( giỏi 5%) Khá 29%, Đạt 1%
- + Đối với K8,9 Kết quả Học lực Giỏi: Giỏi: 70%, Khá: 20%, TB: 9 %, Yếu: 1%.
- Chất lượng các giải của HS dự thi đạt giải HSG các cấp phải nâng cao và số lượng giải đạt trên 200 giải.
- 100% HS lớp 9 được công nhận tốt nghiệp THCS; điểm trung bình các môn thi vào 10 PTTH phấn đấu xếp thứ trong 5 trường đứng đầu các trường THCS trong thành phố;

#### 1.2. Biện pháp:

- Cùng nhà trường động viên đội ngũ giáo viên phải là một tập thể sư phạm gương mẫu, không chỉ giỏi về chuyên môn mà còn là tấm gương giáo dục đạo đức lối sống, nhân cách cho học sinh.
- Cùng gia đình học sinh giáo dục học sinh phải chăm chỉ học tập, tự giác học tập, vượt khó và có ý thức vươn lên trong học tập, chấp hành nghiêm chỉnh nội qui trường lớp, không vi phạm pháp luật.
- Động viên các bậc phụ huynh phải gương mẫu trong cuộc sống và trong việc học tập, tạo điều kiện chăm sóc việc học hành của con cái. Luôn động viên, khuyến khích tạo dựng cho con ý thức tự giác, tự thân vận động, quyết tâm vươn lên không ngừng học tập để trở thành người con ngoan trò giỏi, trở thành công dân có ích cho xã hội.
- Xây dựng và thực hiện kế hoạch hàng tháng, hàng quý phụ huynh các lớp cử đại diện đến dự sinh hoạt với lớp hoặc gặp gỡ trao đổi với thầy cô giáo để nắm bắt kịp thời tình hình học tập của học sinh.

### 2. Về đạo đức:

#### 2.1. Chỉ tiêu:

- Đối với K6,7: Kết quả rèn luyện: Tốt: 95%, Khá 4%, Đạt 1%
- Đối với K8,9: Kết quả Hạnh kiểm: Tốt: 95%, Khá: 5%,

#### 2.2. Biện pháp :

- Phụ huynh phối kết hợp với nhà trường tạo ra một môi trường giáo dục lành mạnh để phát triển nhân cách học sinh. Xây dựng cho học sinh ý thức tự lực, tự

quản để học sinh bộc lộ và phát huy năng lực làm chủ và quản lí ngay từ khi mới vào trường.

- Cùng với GVCN xây dựng được kế hoạch rèn luyện, phấn đấu cho mỗi học sinh qua phong trào học tập, rèn luyện thân thể, tham gia các hoạt động ngoài giờ lên lớp tích cực.
- Quản lí tốt việc học tập và rèn luyện của học sinh ở mọi nơi, mọi lúc. Luôn động viên, khuyến khích, khơi dậy niềm tin, ước mơ trong mỗi học sinh giúp các em hoà mình vào tập thể, tạo niềm đam mê và hăng say phấn đấu trong học tập, lao động.
- Phụ huynh và học sinh cam kết thực hiện tốt phong trào theo nhiệm vụ năm học đã đề ra.
- Giáo dục , tuyên truyền cho học sinh tránh xa các tệ nạn xã hội. Giáo dục cách phòng chống các dịch bệnh, cách giữ gìn và chăm sóc sức khỏe bản thân.
- Ban đại diện CMHS phải duy trì các cuộc họp định kì tìm ra những giải pháp đề xuất với nhà trường trong công tác giáo dục.

### **III. Kế hoạch hoạt động :**

Để phối hợp và hỗ trợ kịp thời, hiệu quả với nhà trường, thực hiện các nhiệm vụ và chỉ tiêu năm học 2022 - 2023, Ban Đại diện CMHS cần tập trung thực hiện tốt các công việc sau đây:

- 1. Phối hợp cùng Nhà trường tích cực quan tâm đến hoạt động dạy và học, giáo dục trí đạo đức, nhân cách, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện cho học sinh.**
  - Cùng nhà trường, Đại diện CMHS lớp và giáo viên chủ nhiệm để kiểm soát nâng cao chất lượng các lớp.
  - Tuyên truyền vận động, CMHS phải là tấm gương tốt cho con em mình, thực hiện tốt việc quản lý, giáo dục học sinh tại gia đình, chuẩn bị tốt cho học sinh trước khi đến lớp, nhắc nhở, giúp đỡ học sinh việc học tập ở nhà. Giáo dục ý thức tự phục vụ bản thân cho các con. Phụ huynh chỉ kiểm tra để tạo thành nếp sinh hoạt, học tập cho con em.
- 2. Phối hợp cùng nhà trường đẩy mạnh cuộc vận động của ngành.**
  - Tuyên truyền, nhắc nhở, phê bình để khắc phục hiện tượng CMHS còn chưa thực hiện tốt quy định về an toàn giao thông, trật tự và an toàn xã hội.
  - Khi đến trường đưa đón con hoặc gặp gỡ thầy cô giáo: Trang phục phải chỉnh tề, cư xử giao tiếp đúng mực với giáo viên, có hành vi lịch sự khi đưa đón đội học sinh và phải đội mũ bảo hiểm khi đi xe máy.

- Giáo dục học sinh ý thức tự giác bảo vệ của công, giữ gìn vệ sinh chung và bảo vệ môi trường, thực hiện nếp sống văn minh.
  - Tư vấn và giúp đỡ nhà trường về cảnh quan môi trường sư phạm, vận động phụ huynh quyên góp trồng cây xanh sân trường và trong lớp học, góp phần đảm bảo không khí thoáng mát, trong lành.
- 3. Khuyến khích và ủng hộ các phong trào của nhà trường và học sinh:**
- Tích cực ủng hộ và quan tâm đến phong trào đội, phong trào văn hoá, văn nghệ, TDTT, các hoạt động ngoại khoá ... nhằm nâng cao hiểu biết, ý thức rèn luyện, phấn đấu cho các học sinh đảm bảo về phát triển toàn diện.
  - Cùng nhà trường nghiên cứu tìm hiểu, mở rộng các hoạt động ngoại khoá và phong trào thi đua trong học sinh.
  - Tích cực tham gia các hoạt động kỷ niệm trong trường.
- 4. Quan tâm chu đáo đến nhà trường, giáo viên, cán bộ, nhân viên và người lao động:**
- Các chi hội bằng nhiều hình thức chủ động tổ chức các hoạt động chúc mừng, thăm hỏi đồng viên đội ngũ giáo viên, cán bộ, viên chức và người lao động trong trường nhân các ngày lễ tết, ngày kỷ niệm trong năm, thăm hỏi khi ốm đau, hiếu hỷ...v.v đảm bảo trang trọng, tình cảm.
  - Biết và hiểu con em mình để từ đó hiểu và thông cảm với công việc của người giáo viên.
- 5. Thực hiện tốt và tham gia các hoạt động xã hội, nhân đạo và từ thiện:**
- Phối hợp cùng với nhà trường để tham gia các hoạt động xã hội, từ thiện. Giúp đỡ những học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh nghèo, học sinh khuyết tật, học sinh tài năng vượt khó.
- 6. Xây dựng Ban đại diện CMHS nhà trường vững mạnh, nâng cao hiệu quả hoạt động của các ban đại diện CMHS các lớp.**
- Hướng dẫn lựa chọn những người có phẩm chất đạo đức tốt, có năng lực, nhiệt tình, tâm huyết với công việc vào Ban đại diện CMHS các lớp, Ban đại diện CMHS của trường.
  - Phân công trách nhiệm cụ thể, thường xuyên trao đổi thông tin giữa các thành viên trong Ban đại diện CMHS trường.
  - Thực hiện chế độ họp định kỳ, thông tin hai chiều với các chi hội, với PHHS để kịp thời nắm bắt tình hình, tâm tư, nguyện vọng của học sinh.
  - Duy trì phong trào thi đua giữa các chi hội và hội viên trong việc triển khai kế hoạch để hoạt động hội thực sự trở thành cầu nối giữa nhà trường, gia đình và xã hội.

- Giáo dục học sinh ý thức tự giác bảo vệ của công, giữ gìn vệ sinh chung và bảo vệ môi trường, thực hiện nếp sống văn minh.
- Tư vấn và giúp đỡ nhà trường về cảnh quan môi trường sư phạm, vận động phụ huynh quyên góp trồng cây xanh sân trường và trong lớp học, góp phần đảm bảo không khí thoáng mát, trong lành.

### **3. Khuyến khích và ủng hộ các phong trào của nhà trường và học sinh:**

- Tích cực ủng hộ và quan tâm đến phong trào đội, phong trào văn hoá, văn nghệ, TDTT, các hoạt động ngoại khoá ... nhằm nâng cao hiểu biết, ý thức rèn luyện, phấn đấu cho các học sinh đảm bảo về phát triển toàn diện.
- Cùng nhà trường nghiên cứu tìm hiểu, mở rộng các hoạt động ngoại khoá và phong trào thi đua trong học sinh.
- Tích cực tham gia các hoạt động kỷ niệm trong trường.

### **4. Quan tâm chu đáo đến nhà trường, giáo viên, cán bộ, nhân viên và người lao động:**

- Các chi hội bằng nhiều hình thức chủ động tổ chức các hoạt động chúc mừng, thăm hỏi đồng viên đội ngũ giáo viên, cán bộ, viên chức và người lao động trong trường nhân các ngày lễ tết, ngày kỷ niệm trong năm, thăm hỏi khi ốm đau, hiếu hỷ...v.v đảm bảo trang trọng, tình cảm.
- Biết và hiểu con em mình để từ đó hiểu và thông cảm với công việc của người giáo viên.

### **5. Thực hiện tốt và tham gia các hoạt động xã hội, nhân đạo và từ thiện:**

- Phối hợp cùng với nhà trường để tham gia các hoạt động xã hội, từ thiện. Giúp đỡ những học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh nghèo, học sinh khuyết tật, học sinh tài năng vượt khó.

### **6. Xây dựng Ban đại diện CMHS nhà trường vững mạnh, nâng cao hiệu quả hoạt động của các ban đại diện CMHS các lớp.**

- Hướng dẫn lựa chọn những người có phẩm chất đạo đức tốt, có năng lực, nhiệt tình, tâm huyết với công việc vào Ban đại diện CMHS các lớp, Ban đại diện CMHS của trường.
- Phân công trách nhiệm cụ thể, thường xuyên trao đổi thông tin giữa các thành viên trong Ban đại diện CMHS trường.
- Thực hiện chế độ họp định kỳ, thông tin hai chiều với các chi hội, với PHHS để kịp thời nắm bắt tình hình, tâm tư, nguyện vọng của học sinh.
- Duy trì phong trào thi đua giữa các chi hội và hội viên trong việc triển khai kế hoạch để hoạt động hội thực sự trở thành cầu nối giữa nhà trường, gia đình và xã hội.

- Cùng nhà trường quản lý và sử dụng quỹ hội đúng mục đích, đúng quy định, đạt hiệu quả cao nhất.

#### IV. Kế hoạch thu chi tài chính năm học 2022-2022.

##### Nguyên tắc :

- Thực hiện theo Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân Thành phố, kế hoạch số 215/KH-UBND ngày 9/9/2022 của UBND Thành phố, các quy định về dạy thêm học thêm, quy định về công tài trợ....
- Các khoản thu chi này, phải được sự đồng thuận của tất cả các PHHS trong cuộc họp PHHS đầu năm của các lớp, mới được coi là chính thức, sau đó mới được triển khai. Nếu chưa có sự đồng thuận, thì phải tiếp thu ý kiến và điều chỉnh).

##### 1. Quỹ Ban đại diện CMHS:

###### 1.1 Quỹ ban đại diện CMHS các lớp:

- Trên tinh thần kêu gọi tài trợ từ các tập thể và các cá nhân, cùng sự vận động tự nguyện đóng góp của CMHS trong lớp, không quá 500.000 Đồng/hs/năm, thu 2 đợt vào đầu mỗi học kì.
- Không bắt buộc phải tham gia, khi thu không cao bằng mức thu
- Không vận động các phụ huynh trong diện gia đình chính sách.
- Quỹ hoạt động của Ban Đại diện CMHS các lớp do Hội quản lý dưới sự giám sát thu chi của GVCN , sau đó chi theo những nội dung đề xuất trong năm học. Quản lý và sử dụng kinh phí theo đúng điều lệ của hội và thông tư của cấp trên.

###### 1.2 . Quỹ hoạt động Ban đại diện CMHS nhà trường:

- Quỹ hoạt động của Ban đại diện CMHS do Hội quản lý dưới sự giám sát thu chi của nhà trường, sau đó chi theo những nội dung đề xuất trong năm học. Quản lý và sử dụng kinh phí theo đúng điều lệ của hội và thông tư của cấp trên.
- Cụ thể dự toán thu chi như sau:
- Thu vận động tự nguyện đóng góp của các Ban đại diện cha mẹ học sinh các lớp – Trích từ quỹ Ban đại diện CMHS các lớp(không quá 100.000 đ/năm). Thu 2 đợt vào đầu mỗi học kì.
- Số thu được dự kiến: 230.000.000 đ/năm
- Phương án chi:
 

+) Khen thưởng học sinh đạt giải trong các cuộc thi học sinh giỏi, tiếp xúc HSG trước khi đi thi:	50.000.000
+) Giúp đỡ HS nghèo, HS có hoàn cảnh khó khăn, tặng quà (ngày Khai giảng, Trung thu, Tết Nguyên đán, ngày 1/6):	50.000.000

+) Khen thưởng cho HS giỏi cấp trường, HS tiên bộ trong công tác thi đua tháng	20.000.000
+) Hỗ trợ bồi dưỡng cho học sinh tham gia văn nghệ trong các hoạt động ngoài giờ lên lớp, giáo dục truyền thống, hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao của nhà trường:	80.000.000
+) Hỗ trợ tặng quà đột xuất cho học sinh nhà trường bị bệnh hiểm nghèo:	10.000.000
+) Tổ chức các cuộc họp đột xuất cũng như thường kỳ của Ban đại diện:	15.000.000
+) Tổ chức khen thưởng cho HS đạt danh hiệu HSG+HSTT khi tổng kết năm học	5.000.000
<b>Tổng:</b>	<b>230.000.000</b>

## 2. Thỏa thuận và thống nhất với nhà trường trong năm học thực hiện công tác thu chi các khoản khác

### 2.1 Khoản thu theo quy định

**2.1.1 Học phí:** 92.000 đ/hs/tháng (thực hiện theo Nghị quyết của Hội đồng nhân dân TP Hải Phòng quy định mức thu Học phí năm học 2022-2023 đối với các trường công lập trên địa bàn TP Hải Phòng). *Không tổ chức thu từ học sinh, nhận từ nguồn hỗ trợ của thành phố*

**2.1.2 BHYT:** 563.220 đ/học sinh/năm. Đây là khoản thu bắt buộc, nhà trường thu hộ cho BHYT vào tuần 1 tháng 12/2022 theo đúng quy định của BHYT (CV: 341/BHXH-QLT ngày 15/8/2022 của BHXH quận).

**2.1.3 Học nghề:** 270.000 đ/học sinh/năm, chỉ áp dụng đối với học sinh học nghề khối 8. Học phí học nghề thu 2 lần mỗi lần 135.000 đ/học sinh vào tuần 3 tháng 10/2022 và tháng 2/ 2023 ( thực hiện theo Nghị quyết 02 HĐNDTP).

### 2.2 Khoản thu theo thỏa thuận

#### 2.2.1. Quỹ tiếng Nhật:

Thực hiện Nghị quyết 02 HĐNDTP thu 144.000 đ/học sinh/tháng ( = 12.000đ/ tiết X 3 tiết / tuần X 4 tuần/ tháng ).Chỉ áp dụng đối với các lớp học tiếng Nhật. Thu theo tháng, nhà trường chi theo quy định.

#### 2.2.2. Học thêm – Ôn thi :

Thực hiện theo QĐ số 2050/QĐ-UBND ngày 21/11/2012; HD1141GDĐT-TC; công văn 146/SGDDT, Nghị quyết 02 HĐNDTP thu 12.000 đ/tiết dạy (thực hiện thu đối với các học sinh tự nguyện học thêm, ôn thi trong nhà trường (không bắt buộc). Thu theo tháng, học sinh học bao nhiêu tiết thì tính theo số tiết thực học (vì số tiết học thêm theo tháng của mỗi học sinh là khác nhau). Nhà trường thực hiện việc chi trả theo quy định.

#### 2.2.3. Trông xe:

Thực hiện thu theo Nghị quyết 02 của HĐND TP. Đối với các học sinh có nguyện vọng đi xe đạp và gửi xe tại trường và đăng kí đóng theo tháng thu 30.000 đ/ xe/ tháng thu vào 3 ngày đầu tiên của tháng. Đối với học sinh có nguyện vọng đi xe đạp đến trường và gửi xe tại trường nhưng không đăng kí đóng theo tháng mà có nguyện vọng đóng theo số lần thực tế đến trường thu 2.000 đ/ xe/ lượt gửi và đóng cho tổ xe

### **2.3. Các khoản vận động, tài trợ, ủng hộ**

#### **2.3.1. Quỹ Ban đại diện CMHS :**

Đó là sự thỏa thuận giữa các PHHS trong lớp với nhau, để thống nhất quỹ hoạt động trong năm học mức vận động xây dựng quỹ không quá 500.000 đ/hs/năm, quỹ hoạt động của Ban ĐD CMHS nhà trường được trích từ quỹ Ban đại diện CMHS trên tinh thần tự nguyện đóng góp xây dựng với quy định mức ủng hộ trong một năm học không quá 100.000 đ/hs/năm. Quỹ ban đại diện CMHS này phải được sự thống nhất của tất cả PHHS lớp và bàn bạc với GVCN, báo cáo với BGH về dự kiến thu chi.

#### **2.3.2. Quỹ vòng tay bè bạn**

Đó là khoản do Hội đồng đội phát động theo các đợt dưới hình thức học sinh làm kế hoạch nhỏ, tiết kiệm, thu gom phế liệu, tái tạo phế liệu... quy đổi thành tiền nộp về trương đương với 30.000 đ/ đội viên Thu theo kì vào tháng 11/2022 và tháng 3/2023

**2.3.2 Các khoản xã hội hóa giáo dục:** Nhà trường tiếp nhận các khoản quà tặng, ủng hộ hỗ trợ giáo dục từ vật chất, tinh thần, sức lực của tất cả các nguồn lực xã hội giúp nhà trường trong suốt năm học. Nhà trường có nghĩa vụ thực hiện theo đúng các quy định của Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT, quy định về tài trợ cho các cơ sở GD thuộc hệ thống GD quốc dân...

### **2.4. Khoản thu hộ, chi hộ**

**Nước uống tinh khiết:** 10.000 đ/hs/tháng ( thực hiện theo Nghị quyết 02 HĐNDTP). , thực hiện việc trả tiền cho nhà cung cấp nước uống tinh khiết của học sinh trên cơ sở học sinh được cung cấp đủ nước uống trong quá trình học tập, sinh hoạt tại nhà trường. Nhà cung cấp nước uống phải đảm bảo vệ sinh, an toàn theo quy định của pháp luật. Ban thường trực hội trực tiếp kiểm tra ký kết với cơ sở cung cấp và nhà trường giám sát công tác này. Thu 2 lần vào giữa mỗi học kì vào tuần 2 tháng 11/2022 với số tiền 50.000 đ/ hs , vào tuần 2 tháng 03/2023 với số tiền 40.000 đ/hs.

**Đồng phục, sách, vở...:** Ban thường trực đại diện CMHS nhà trường có trách nhiệm cùng các đại diện CMHS các lớp và nhà trường thống nhất mẫu mã, kiểu

dáng, chất lượng để giới thiệu nhà cung cấp cho PHHS, để phụ huynh học sinh nhu cầu liên hệ trực tiếp với các đơn vị cung cấp.

**Đối với các khoản vận động đóng góp ủng hộ**, các đóng góp từ thiện các tổ chức, đoàn thể trong xã hội ( vì người nghèo, tằm tre, báo đội, .....) nhà trường khuyến khích tham gia để thực hiện công tác giáo dục học sinh nhưng trên tinh thần tự nguyện tham gia và đóng góp của các cá nhân học sinh, gia đình học sinh

Các khoản thu trên, xem xét đến các gia đình chính sách, các gia đình khó khăn, và không thu thêm bất cứ khoản nào khác ngoài các khoản đã thống nhất.

**V. Kế hoạch công tác hàng tháng:**

Tháng	Nội dung hoạt động	Tổ chức thực hiện và điều chỉnh
9	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ôn định tổ chức và xây dựng kế hoạch hoạt động của hoạt động của Ban đại diện CMHS.</li> <li>- Lên kế hoạch tổ chức họp phụ huynh đầu năm vào tháng 10/2022, tập trung vào việc nắm tình hình hoàn cảnh của học sinh để kịp thời giúp đỡ, phối hợp với nhà trường tạo điều kiện tốt nhất cho học sinh.</li> <li>- Thống nhất quy chế của Ban đại diện CMHS.</li> <li>- Cùng với học sinh viết cam kết thực hiện các nội quy của nhà trường và các tổ chức đoàn thể khác.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hội phụ huynh toàn trường.</li> <li>- Phối hợp với BGH nhà trường.</li> </ul>
10	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Triển khai trong BDD, hội nghị phụ huynh học sinh đầu năm về chủ đề năm học và lên kế hoạch phối hợp với nhà trường phát động tháng khuyến học.</li> <li>- Triển khai nghị quyết của hội tới các chi hội, thông qua cuộc họp phụ Huynh.</li> <li>- Tập trung vào việc đôn đốc, động viên học sinh tham gia học tập rèn luyện tốt.</li> <li>- Các chi hội cử đại diện đến sinh hoạt với lớp vào các buổi sinh hoạt cuối tuần để nắm bắt tình hình học tập rèn luyện của học sinh.</li> <li>- Cùng nhà trường động viên học sinh tham gia phong trào thi đua dành hoa điểm 10 dâng tặng mẹ, cô kính yêu nhân ngày lễ lớn 20/10.</li> <li>- Thực hiện việc vận động thu quỹ BDD HK1 năm</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Phụ huynh học sinh toàn trường.</li> </ul>

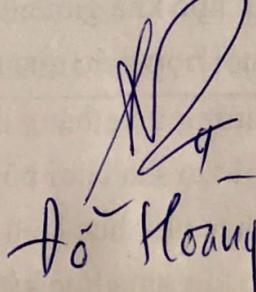
	<p>học 2022 -2023.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Bàn kế hoạch tổ chức lễ tri ân thầy cô nhân ngày nhà giáo Việt Nam 20/11.</li> </ul>	
11	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Quản lý chặt chẽ việc học tập và rèn luyện của HS.</li> <li>- Tổng kết đợt thi đua 20/10 đến 20/11.</li> <li>- Chúc mừng các thầy cô giáo nhân ngày nhà giáo Việt Nam 20/11.</li> <li>- Hỗ trợ nhà trường trong việc giáo dục học sinh thực hiện tốt nội qui trường lớp, nâng cao chất lượng giáo dục đạo đức và học tập của học sinh. Thực hiện tháng thi đua học tốt.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ban chấp hành hội phụ huynh trường.</li> <li>- Các chi hội.</li> </ul>
12	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Quản lý tốt việc học tập và rèn luyện ở nhà của học sinh chuẩn bị tốt cho việc kiểm tra cuối kì I.</li> <li>- Gặp gỡ trao đổi với thầy cô tìm hướng giải quyết những vấn đề còn vướng mắc trong việc giáo dục HS.</li> <li>- Tham gia sinh hoạt với lớp vào tuần cuối của tháng.</li> <li>- Chuẩn bị công tác sơ kết học kỳ I .</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ban chấp hành chi hội phụ huynh.</li> <li>- Phụ huynh.</li> </ul>
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Họp phụ huynh toàn trường lần thứ hai. Sơ kết học kỳ 1, nêu phương hướng HK2.</li> <li>- Tuyên truyền trong học sinh không vi phạm các tệ nạn xã hội.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ban chấp hành hội phụ huynh trường.</li> </ul>
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tập trung bồi dưỡng các học sinh có kết quả học tập yếu, kém; Giáo dục các học sinh vi phạm nội qui nhà trường trong học kỳ I, tiếp tục vận động những học sinh nghỉ học trở lại học (nếu có).</li> <li>- Thăm hỏi, tặng quà gia đình học sinh nghèo vươn lên học khá giỏi nhân dịp Tết nguyên đán 2023.</li> <li>- Phối hợp giáo dục những học sinh chưa ngoan.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ban chấp hành hội phụ huynh trường.</li> </ul>
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Hưởng ứng tháng thanh niên, phối hợp với đoàn đội tạo sân chơi bổ ích cho học sinh.</li> <li>- Nhắc nhở học sinh tập trung ôn tập để kiểm tra.</li> <li>- Sơ kết giữa học kỳ II, bàn các biện pháp để nâng cao chất lượng học tập và hạnh kiểm học sinh nhằm hoàn thành kế hoạch cuối năm học 2022-</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Ban chấp hành đoàn đội trường</li> </ul>

	2023.	
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Quản lý tốt việc học tập và rèn luyện ở nhà của HS.</li> <li>- Gặp gỡ, trao đổi với thầy cô về những vấn đề còn vướng mắc trong học sinh.</li> <li>- Thống nhất kế hoạch khen thưởng học sinh cuối năm, hỗ trợ tổ chức tổng kết năm học, chuẩn bị xét tốt nghiệp và ôn thi vào PTTH cho học sinh lớp 9.</li> </ul>	- Ban chấp hành hội phụ huynh trường.
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Nhắc nhở học sinh tập trung ôn tập thi cuối năm.</li> <li>- Họp phụ huynh thông báo kết quả cuối năm.</li> <li>- Tổng kết hoạt động của Ban đại diện CMHS năm học 2022- 2023.</li> </ul>	- Ban chấp hành hội phụ huynh trường.
6, 7 và 8	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Học sinh được giao ban sinh hoạt hè ở các địa phương (phường, xã).</li> <li>- Vận động học sinh tham gia lao động vệ sinh khu trường trong thời gian nghỉ hè.</li> <li>- Họp với BGH nhà trường để nắm bắt kế hoạch hoạt động của nhà trường trong năm học mới.</li> <li>- Ổn định tổ chức hội phụ huynh chuẩn bị cho năm học mới.</li> </ul>	- Phụ huynh toàn trường.

Trên đây là kế hoạch hoạt động công tác của Ban đại diện CMHS trường THCS Chu Văn An năm học 2022 - 2023.

Kế hoạch hoạt động của Ban đại diện CMHS trường THCS Chu Văn An có hiệu lực kể từ 05/09/2022. Trong quá trình thực hiện nếu có thay đổi cần bổ sung cho phù hợp và sẽ bàn bạc, thảo luận trong toàn thể PHHS toàn trường trước khi ra quyết định cuối cùng.

**TM BAN ĐẠI DIỆN CMHS  
TRƯỞNG BAN**

  
Hoàng Anh.

**QUY CHẾ HOẠT ĐỘNG**  
**BAN ĐẠI DIỆN CHA MẸ HỌC SINH TRƯỜNG THCS CHU VĂN AN**  
**Năm học 2022-2023**

Căn cứ Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh Ban hành kèm theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ trưởng Bộ giáo dục và Đào tạo; Hướng dẫn số 783/HD SGDĐT-TTr về việc thực hiện Điều lệ Ban đại diện Cha mẹ học sinh, quản lý và sử dụng các khoản đóng góp tự nguyện; Biên bản cuộc họp Ban đại diện cha mẹ học sinh nhà trường năm 2022 -2023;

Ban Đại diện cha mẹ học sinh (Ban đại diện CMHS) Trường THCS Chu Văn An xây dựng Quy chế hoạt động năm học 2022-2023 như sau :

**I. QUY ĐỊNH CHUNG:**

Ban đại diện cha mẹ học sinh hoạt động theo nguyên tắc tập trung dân chủ, tập thể lãnh đạo, cá nhân phụ trách.

**II. QUY ĐỊNH VỀ CHỨC NĂNG , NHIỆM VỤ:**

**1. Hoạt động của Ban đại diện CMHS lớp:**

**a. Tổ chức Ban đại diện CMHS lớp:**

Đầu năm học, giáo viên chủ nhiệm lớp chịu trách nhiệm triệu tập cuộc họp toàn thể cha mẹ học sinh (CMHS) lớp để bầu ra Ban ĐDCMHS lớp. Số lượng Ban ĐDCMHS lớp từ 3 đến 5 thành viên, trong đó một Trưởng Ban, một Phó trưởng Ban và một Ủy viên thư ký. Nhiệm kỳ của Ban ĐDCMHS lớp bắt đầu từ đầu năm học và kết thúc khi bắt đầu năm học tiếp theo. Riêng Ban ĐDCMHS khối lớp 9 hết nhiệm kỳ khi kết thúc năm học.

**b. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban ĐDCMHS lớp:**

+ Nhiệm vụ của Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp:  
- Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm tổ chức các hoạt động giáo dục học sinh;  
- Chuẩn bị nội dung của các cuộc họp cha mẹ học sinh trong năm học;  
- Tham gia giáo dục đạo đức cho học sinh; bồi dưỡng, khuyến khích học sinh giỏi, giúp đỡ học sinh yếu kém, vận động học sinh đã bỏ học trở lại tiếp tục học tập; giúp đỡ học sinh nghèo, có hoàn cảnh khó khăn, học sinh khuyết tật, tàn tật.

+ Quyền của Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp:  
- Quyết định việc triệu tập các cuộc họp cha mẹ học sinh theo quy định tại Điều 10 của Điều lệ này sau khi thống nhất với giáo viên chủ nhiệm lớp;

- Tổ chức lấy ý kiến cha mẹ học sinh của lớp về biện pháp quản lý giáo dục học sinh để kiến nghị cụ thể với giáo viên chủ nhiệm lớp, giáo viên bộ môn về biện pháp nâng cao chất lượng giáo dục đạo đức, chất lượng dạy học;

- Phối hợp tổ chức các hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp, giáo dục truyền thống, hoạt động văn hoá, văn nghệ, thể thao để thực hiện mục tiêu giáo dục toàn diện cho học sinh sau khi thống nhất với giáo viên chủ nhiệm lớp

## **2. Hoạt động của Ban ĐDCMHS trường :**

### **a. Tổ chức Ban ĐDCMHS trường:**

Ban ĐDCMHS trường được cử ra trong cuộc họp toàn thể Ban ĐDCMHS của các lớp vào đầu năm học. Ban ĐDCMHS trường cử ra một Trưởng Ban, một Phó trưởng Ban và các Ủy viên Thường trực. Mỗi Ủy viên Thường trực trong Ban ĐDCMHS trường được phân công phụ trách một nhiệm vụ cụ thể. Ban ĐDCMHS trường tổ chức họp thường kỳ 3 tháng 1 lần, ngoài ra có thể họp đột xuất nếu có nhu cầu cần thiết. Nhiệm kỳ của Ban ĐDCMHS trường là một năm học, bắt đầu từ đầu năm học và kết thúc khi bắt đầu năm học tiếp theo.

### **b. Nhiệm vụ và quyền hạn của Ban ĐDCMHS trường:**

- Phối hợp với hiệu trưởng nhà trường tổ chức thực hiện nhiệm vụ theo nghị quyết của cuộc họp đầu năm học, thực hiện các hoạt động giáo dục trong từng thời gian do Ban đại diện cha mẹ học sinh trường đề ra;

- Phối hợp với hiệu trưởng hướng dẫn, tuyên truyền, phổ biến pháp luật, chủ trương chính sách về giáo dục đối với cha mẹ học sinh nhằm nâng cao trách nhiệm chăm sóc, bảo vệ, giáo dục học sinh;

- Phối hợp với hiệu trưởng tổ chức giáo dục học sinh hạnh kiểm yếu tiếp tục rèn luyện trong dịp nghỉ hè ở địa phương;

- Phối hợp với hiệu trưởng giáo dục đạo đức cho học sinh; bồi dưỡng, khuyến khích học sinh giỏi, giúp đỡ học sinh yếu kém; giúp đỡ học sinh nghèo, học sinh có hoàn cảnh khó khăn, học sinh khuyết tật, tàn tật; vận động học sinh đã bỏ học trở lại tiếp tục đi học; động viên cán bộ, giáo viên, nhân viên tích cực nâng cao chất lượng dạy học và giáo dục toàn diện;

- Hướng dẫn về công tác tổ chức và hoạt động cho các Ban đại diện cha mẹ học sinh lớp.

### **3. Phân công nhiệm vụ Ban ĐDCMHS trường:**

#### **\* Đối với trường Ban đại diện cha mẹ học sinh :**

- Lãnh đạo tổ chức Hội thực hiện nghiêm chỉnh chính sách của Đảng, pháp luật của nhà nước.

- Xây dựng và tổ chức thực hiện tốt các phong trào mang tính xã hội hoá góp phần đẩy mạnh công tác giáo dục của địa phương.

- Chủ động phối kết hợp với nhà trường, đề xuất kế hoạch công tác với chính quyền địa phương về mọi lĩnh vực hoạt động của tổ chức Hội.

TRUNG  
CHU

- Có trách nhiệm trong quản lý thu- chi các nguồn đóng góp từ phụ huynh học sinh và nhân dân.

- Duy trì chế độ sinh hoạt, chế độ làm việc, chế độ báo cáo đúng nguyên tắc.

- Chuẩn bị nội dung và chủ trì các buổi họp của tổ chức Hội.

**\* Đối với phó Ban đại diện cha mẹ học sinh :**

- Có trách nhiệm cùng với hội trưởng vận động tốt các hội viên tham gia tích cực các phong trào của tổ chức Hội đề ra.

- Giúp hội trưởng một số các công việc khi hội trưởng yêu cầu.

**\* Đối với các thành viên:**

- Thực hiện đúng Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh. Chấp hành tốt các nội quy, quy định của tổ chức Hội đề ra; gương mẫu, có ý thức tham gia xây dựng Hội vững mạnh.

- Thực hiện đầy đủ trách nhiệm, chức năng do tổ chức Hội phân công.

- Giám sát các hoạt động của tổ chức Hội.

- Thường xuyên vận động tốt nhân dân tham gia nhiệt thành các phong trào của Hội phát động.

- Tham gia hội họp đúng quy định.

Cuộc họp toàn thể Ban ĐDCMHS đầu năm học đã cử các ông sau đây vào Ban ĐDCMHS trường. Cuộc họp lần thứ nhất đã phân công nhiệm vụ từng thành viên trong Ban ĐDCMHS trường như sau:

TT	Họ và tên	CMHS lớp	Chức danh
1	Đỗ Hoàng Anh	7B 4	Trưởng ban
2	Đoàn Trọng Hiệp	8C10	Phó trưởng ban
3	Đàm Thị Vân	9D12	Kế toán
4	Nguyễn Thị Phượng	9D9	Ủy viên
5	Đỗ Thu Thủy	8C6	Ủy viên
6	Tạ Quốc Thắng	8C8	Ủy viên
7	Bùi Thị Toàn Linh	7B7	Ủy viên
8	Nguyễn Văn Năng	6 A9	Ủy viên
9	Phùng Thế Hải	6 A5	Ủy viên

**III. QUY ĐỊNH CHẾ ĐỘ SINH HOẠT:**

- Mỗi năm học tổ chức Hội nghị phụ huynh tối thiểu 3 lần (Đầu năm học, giữa năm học và kết thúc năm học) để đánh giá công tác hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh và xây dựng phương hướng, biểu quyết chỉ tiêu thực hiện cho thời gian tiếp theo.

- Mỗi tháng chi hội họp với lớp và GVCN 1 lần.

- Ban đại diện giao ban mỗi tháng 1 lần.

(Ngoài ra còn tổ chức họp đột xuất khi cần thiết)

## **VI. QUY ĐỊNH VỀ QUẢN LÝ TÀI CHÍNH:**

- Thực hiện thu- chi công khai, dân chủ, đúng quy định. Có sổ theo dõi thường xuyên liên tục. Chứng từ thu - chi đảm bảo.

- Nội dung thu- chi phải được bàn bạc thống nhất giữa Ban đại diện cha mẹ học sinh và nhà trường. Nghiêm túc chấp hành công tác thu chi quỹ Hội theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ trưởng Bộ giáo dục và Đào tạo.

### **1. Thu kinh phí:**

- Kinh phí hoạt động của Ban ĐDCMHS trường được thu từ khoản đóng góp tự nguyện của CMHS theo Nghị quyết cuộc họp đầu năm học và các nguồn tài trợ hợp pháp khác nếu có. Ban ĐDCMHS trường hợp đồng thủ quỹ giữ và chi hộ khoản kinh phí nói trên. Ban ĐDCMHS trường cử ra 1 thành viên phụ trách công tác kế toán, lập sổ theo dõi thu, chi và báo cáo kịp thời để công khai trước các kỳ họp của Ban ĐDCMHS trường và các cuộc họp của Ban ĐD CMHS lớp.

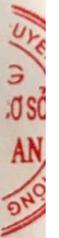
- Nội dung thu chi quỹ Hội được Ban ĐDCMHS trường gửi Ban ĐDCMHS lớp công khai trong kỳ họp CMHS cuối cùng của năm học.

### **2. Chi kinh phí:**

- Quỹ Ban ĐDCMHS trường dùng để chi cho các hoạt động chung của toàn trường theo Nghị quyết cuộc họp đầu năm học. Đối với những khoản chi lớn phải được thông qua Ban ĐDCMHS trường, sau đó mới tiến hành chi. Tất cả các chứng từ thu, chi, đều phải bảo đảm theo quy định của luật ngân sách, và phải được Trưởng Ban ĐDCMHS trường phê duyệt.

Tổng số kinh phí thu được trong năm sẽ chi cho các nội dung sau:

1. Hỗ trợ kinh phí trong lễ phát thưởng cho HS thi HSG các cấp (cấp trường, cấp Quận, cấp TP, cấp Quốc gia)
2. Tuyên dương, khen thưởng học sinh giỏi, học sinh có tiến bộ trong học tập theo kết quả thi đua hàng tháng trong năm học.
3. Hỗ trợ tiếp xúc học sinh tham gia các cuộc thi học sinh giỏi các cấp. Bồi dưỡng cho học sinh tham gia hoạt động NGLL, giáo dục truyền thống, hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao của học sinh;
4. Tặng quà cho học sinh nghèo, học sinh có hoàn cảnh khó khăn, con thương bệnh binh, con gia đình liệt sĩ (một năm 4 lần: trong Lễ Khai giảng, Trung thu, Tết Nguyên đán, Tết thiếu nhi 1/6...);
5. Hỗ trợ động viên học sinh mắc bệnh hiểm nghèo;
6. Tổ chức các cuộc họp đột xuất cũng như thường kỳ của Ban đại diện CMHS.



(Quá trình sử dụng kinh phí, Ban ĐDCMHS trường căn cứ vào tình hình thực tế để chi cho phù hợp trên cơ sở bảo đảm nguyên tắc công khai dân chủ, đúng pháp luật)

#### V. QUY ĐỊNH VỀ TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Quy chế này được áp dụng cho năm học 2022-2023. Tùy điều kiện hoàn cảnh cụ thể, có thể bổ sung Quy chế để phù hợp với tình hình hoạt động thực tế, nhưng không được trái với Điều lệ Ban ĐDCMHS được ban hành kèm theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ trưởng Bộ giáo dục và Đào tạo; Hướng dẫn số 783/HD SGDĐT-TTr về việc thực hiện Điều lệ Ban đại diện Cha mẹ học sinh, quản lý và sử dụng các khoản đóng góp tự nguyện;

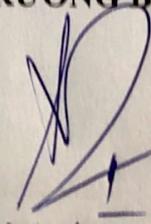
2. Những ý kiến đóng góp cho Quy chế sẽ được Ban ĐDCMHS trường ghi nhận và chọn lọc bổ sung để Quy chế được hoàn chỉnh hơn.

3. Hiệu trưởng, Trưởng ban đại diện CMHS có nhiệm vụ thực hiện và chỉ đạo những quy định trong quy chế này phù hợp với thực tế nhà trường

#### Nơi nhận:

- BGH Trường THCS Chu Văn An;
- Giáo viên chủ nhiệm 48 lớp;
- Trưởng Ban ĐDCMHS 48 lớp;
- Lưu: VT.

**TM. BAN ĐẠI DIỆN CMHS**  
**TRƯỞNG BAN**

  
Hoàng Anh.

T.P.H.A.

Số: *af*.../KH-THCS CVA

Quận Ngũ Quyền, ngày 20 tháng 10 năm 2022

## KẾ HOẠCH

Thực hiện nhiệm vụ năm học 2022 - 2023

### A. ĐÁNH GIÁ KẾT QUẢ NỔI BẬT NĂM HỌC 2021 - 2022

Đánh giá xếp loại hai mặt giáo dục: Kế thực hiện theo TT 22 : KQ Rèn luyện: Loại Tốt: 99,29%, KQ Học tập : Tốt 75,53%, K7,8,7 thực hiện TT 26: Hạnh kiểm: Loại Tốt: 97,01%, Học Lực: Loại Giỏi: 81,55%, Chất lượng học sinh giỏi, học sinh năng khiếu Đạt tổng cộng: 259 giải các cấp với 185 HS đạt giải, HS lớp 9 thi vào 10 với điểm TB đứng thứ 8/195 trường trong thành phố. 15 thầy cô giáo đạt CSTĐ CS. Đặc biệt Nhà trường được Chủ tịch UBND TP tặng cờ : “ Đơn vị dẫn đầu phong trào thi đua năm học 2021 -2022”.

### B. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN NHIỆM VỤ NĂM HỌC 2022-2023

#### I. Đặc điểm tình hình

Tổng số học sinh: 2505 , số lớp 48

Lớp 6: 12 lớp – 650 học sinh

Lớp 7: 12 lớp – 559 học sinh

Lớp 8: 12 lớp – 626 học sinh

Lớp 9: 12 lớp – 670 học sinh

Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường: 98 đồng chí, trong đó 89 biên chế, 09 hợp đồng ( 02 hợp đồng GV tiếng Nhật 02 GV hợp đồng theo , 01 nhân viên TBTN, 04 lao công bảo vệ)Với trình độ chuyên môn:CBQL: 03 (Thạc sỹ: 03) , GV đứng lớp: 88 (Thạc sỹ: 23 ; Đại học: 65), Nhân viên: 07 (Đại học: 02, CĐ: 01)

#### II. Phương hướng và chỉ tiêu

##### 1. Về danh hiệu

+ Chỉ bộ Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ.

+ Tập thể lao động tiên tiến xuất sắc, Lá cờ đầu khối THCS thành phố,

+ Công Đoàn hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ, nhận bằng khen của LĐLĐ Thành phố

+ Chỉ đoàn mạnh tiêu biểu cấp Thành phố.

+ Liên đội mạnh cấp Thành phố, nhận Bằng Khen của thành đoàn HP.

##### 2. Về chỉ tiêu:

- Huy động 100% HS hoàn thành chương trình lớp 5 vào học lớp 6; Tỷ lệ học sinh lên lớp 99%. Không có học sinh bỏ học; Nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục THCS, phổ cập trung học và nghề.

- 100% HS lớp 9 được công nhận tốt nghiệp THCS; điểm trung bình các môn thi vào 10 PTTH phân đầu xếp thứ trong 5 trường đứng đầu các trường THCS trong thành phố;

- Kết quả xếp loại 2 mặt giáo dục:

Đối với K6,7

+ Kết quả rèn luyện: Tốt: 95%, Khá 4%, Đạt 1%

+ Kết quả học tập: Tốt 70% (giỏi 5%) Khá 29%, Đạt 1%



Đối với KS,9

+ Hạnh kiểm: Tốt: 95%, Khá: 5%,

+ Học lực Giỏi: Giỏi: 70%, Khá: 20%, TB: 9 %, Yếu: 1%.

- Chất lượng các giải của HS dự thi đạt giải HSG các cấp phải nâng cao và số lượng giải đạt trên 200 giải.

- 99% cán bộ, giáo viên, nhân viên đạt danh hiệu LĐTT. 20% cán bộ, giáo viên có sáng kiến được công nhận cấp quận; 90% giáo viên có giải pháp đổi mới, sáng tạo trong dạy học đáp ứng yêu cầu của chương trình giáo dục phổ thông 2018; có giáo viên dự thi đạt giải cấp quận, cấp thành phố, cấp quốc gia;

- 100% CBGVNV tích cực hưởng ứng các cuộc vận động của ngành; Không có cán bộ, giáo viên vi phạm đạo đức nhà giáo; không có cán bộ, giáo viên vi phạm quy định về dạy thêm- học thêm, vi phạm về các khoản thu;

- 100% giáo viên được thanh, kiểm tra đạt loại Khá, Tốt. 100% giáo viên có đầy đủ các loại hồ sơ, sổ sách đúng quy định, đánh giá xếp loại HS theo Thông tư 58/2011, Thông tư 26/2020 và Thông tư 22/2021 của Bộ Giáo dục và đào tạo quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông.

### III. Nhiệm vụ trọng tâm

1. Nâng cao phẩm chất và năng lực của cán bộ quản lý . Thúc đẩy giáo viên tham gia bồi dưỡng để đạt chuẩn theo Luật Giáo dục 2019; tăng cường nền nếp, kỷ cương, chất lượng và hiệu quả giáo dục trong nhà trường để hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học.

2. Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông (GDPT) 2018 đối với lớp 6, lớp 7; tiếp tục thực hiện Chương trình GDPT 2006 đối với lớp 8, lớp 9, đảm bảo thực hiện và hoàn thành chương trình năm học; củng cố và nâng cao chất lượng giáo dục.

3. Tiếp tục tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học bảo đảm yêu cầu triển khai Chương trình GDPT 2018; nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục THCS; thực hiện hiệu quả công tác giáo dục hướng nghiệp, phân luồng học sinh sau THCS.

4. Đổi mới công tác quản lý, quản trị trường học theo hướng phát huy tính chủ động, linh hoạt của nhà trường và năng lực tự chủ, sáng tạo của tổ chuyên môn, giáo viên trong việc thực hiện Chương trình GDPT; khai thác, sử dụng sách giáo khoa, các nguồn học liệu, thiết bị dạy học hiệu quả, phù hợp thực tiễn; vận dụng linh hoạt các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học nhằm phát triển năng lực, phẩm chất học sinh; phối hợp giữa nhà trường, cha mẹ học sinh và các tổ chức chính trị tại nhà trường và địa phương để tổ chức thực hiện tốt kế hoạch giáo dục của nhà trường.

5. Nâng cao chất lượng đội ngũ CB, GV,NV, chuẩn bị tốt các điều kiện về đội ngũ đáp ứng yêu cầu triển khai chương trình, sách giáo khoa mới lớp 6 ,7 trong năm học 2022 -2023 và đối với lớp 8 từ năm học 2023-2024; không có cán bộ, giáo viên, nhân viên vi phạm đạo đức nhà giáo, vi phạm các qui định của pháp luật; vi phạm qui định về dạy thêm, học thêm, quản lý các nguồn thu, chi; nhà trường ổn định, đoàn kết, không có đơn thư khiếu kiện

6. Tăng cường việc chuyển đổi số và ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy và học; Tiếp tục dạy và học ngoại ngữ theo hướng tăng cường ngoại ngữ 2, đối với tiếng Nhật Bản; khuyến khích học sinh tham gia các kỳ thi theo chuẩn quốc tế để đạt chuẩn đầu ra theo quy định như: IELST, TOEFL.

7. Bảo đảm an ninh, an toàn trường học; thực hiện quản trị trường học dân chủ, kỷ cương, nề nếp, chất lượng, hiệu quả; chủ động, linh hoạt thực hiện kế hoạch năm học; có phương án phòng, chống và ứng phó hiệu quả với thiên tai, dịch bệnh. Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện học sinh, chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, ý thức, trách nhiệm của công dân đối với xã hội, cộng đồng. Tập trung bồi dưỡng học sinh giỏi, học sinh năng khiếu; Nâng cao kết quả thi vào lớp 10 THPT.

#### IV. Các giải pháp thực hiện

1. Giải pháp nâng cao năng lực cán bộ quản lý và thúc đẩy công tác bồi dưỡng giáo viên.

2 Giải pháp về nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác giáo dục

2.1. Giải pháp về nâng cao chất lượng và hiệu quả giáo dục toàn diện.

2.2. Giải pháp về nâng cao chất lượng và hiệu quả giáo dục mũi nhọn

3. Giải pháp về xây dựng cơ sở vật chất và trang thiết bị giáo dục:

4. Giải pháp trong công tác giáo dục thể chất, y tế, vệ sinh, giáo dục hướng nghiệp, dạy nghề:

4.1 Giáo dục thể chất, Y tế, vệ sinh trường học

4.2. Giáo dục hòa nhập, giáo dục hướng nghiệp và dạy nghề phổ thông, phân luồng HS sau tốt nghiệp THCS:

5. Giải pháp về công tác hành chính, tài chính:

6. Giải pháp về công tác ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số

7. Giải pháp Đẩy mạnh công tác truyền thông về GD&ĐT

8. Một số giải pháp thực hiện các công tác khác

#### Nơi nhận:

- PGD
- BGH, các tổ, các đoàn thể của nhà trường, các lớp
- Lưu VT



HIỆU TRƯỞNG

Phạm Văn Quân

Hải Phòng, ngày 23 tháng 10 năm 2022

## **QUY CHẾ**

### **Phối hợp nhà trường – Ban đại diện cha mẹ học sinh trong việc giáo dục học sinh năm học 2022 -2023**

Căn cứ nhiệm vụ và quyền hạn của Hiệu trưởng quy định tại Điều lệ các trường THCS ban hành kèm theo Thông tư số 12/2011/TT – BGDDT ngày 28/3/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh ban hành kèm theo Thông tư số 55/2011/TT-BGDDT ngày 22/11 /2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; Hướng dẫn số 783/HD SGDĐT-TTr về việc thực hiện điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh, quản lý và sử dụng các khoản đóng góp tự nguyện.

Thực hiện chức năng, nhiệm vụ của nhà trường,

Trường THCS Chu Văn An phối hợp với Ban Đại diện Cha mẹ học sinh nhà trường xây dựng Quy chế phối hợp giữa nhà trường và Ban Đại diện cha mẹ học sinh như sau:

### **CHƯƠNG I**

#### **NHỮNG QUI ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1.** Ban đại diện cha mẹ học sinh được tổ chức trong mỗi năm học, do cha mẹ hoặc người giám hộ học sinh (sau đây gọi chung là cha mẹ học sinh) của lớp, của trường cử ra để phối hợp với nhà trường thực hiện các hoạt động giáo dục.

Ban đại diện cha mẹ học sinh hoạt động theo nguyên tắc đồng thuận. Các nội dung thảo luận, thống nhất trong Ban đại diện cha mẹ học sinh được ghi trong biên bản cuộc họp.

**Điều 2.** Nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Đại diện cha mẹ học sinh, của trưởng ban, phó trưởng ban, thành viên của ban đại diện được quy định tại Điều 4, 5, 6. 7 chương II của Điều lệ ban đại diện cha mẹ học sinh.

**Điều 3.** Quan hệ giữa nhà trường và Ban Đại diện cha mẹ học sinh là mối liên hệ phối hợp. Hiệu trưởng nhà trường có trách nhiệm phối hợp với Ban Đại diện cha mẹ học sinh để thực hiện các hoạt động giáo dục.

## CHƯƠNG II NỘI DUNG PHỐI HỢP

### Mục I. Nhà trường

**Điều 4.** Quản lý, tổ chức giảng dạy và các hoạt động giáo dục khác theo mục tiêu chương trình giáo dục, thường xuyên tổ chức các hoạt động ngoại khoá nhằm hình thành và rèn cho học sinh kỹ năng sống, kỹ năng thực hành, nếp sống, ý thức tổ chức kỷ luật.

**Điều 5.** Quản lý, giáo dục và đánh giá kết quả học tập, rèn luyện của học sinh trong thời gian học tập ở trường, tham gia hoạt động ngoại khoá trong và ngoài nhà trường.

**Điều 6.** Nâng cao vai trò trách nhiệm của các tổ chức, cán bộ, giáo viên đặc biệt là vai trò của giáo viên chủ nhiệm trong việc phối hợp với giáo viên bộ môn thực hiện đánh giá chính xác, công bằng, công khai hạnh kiểm, học lực của học sinh; giáo dục lý tưởng hoài bão ước mơ cho học sinh, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện cho học sinh

**Điều 7.** Xây dựng cơ sở vật chất theo yêu cầu chuẩn, đáp ứng yêu cầu học tập của học sinh; xây dựng nhà trường đảm bảo an ninh trật tự, cảnh quan xanh, sạch, đẹp; giáo dục học sinh có ý thức xây dựng và bảo vệ môi trường. Thực hiện nghiêm túc các quy định về an toàn phòng chống cháy nổ, phòng chống tai nạn thương tích, thiên tai, an toàn giao thông, an toàn vệ sinh thực phẩm và các tệ nạn xã hội.

**Điều 8.** Thường xuyên liên hệ chặt chẽ với gia đình học sinh, nắm bắt kịp thời diễn biến tư tưởng, tinh thần thái độ học tập của học sinh ở nhà để có biện pháp phối hợp giáo dục; phối hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh, trao đổi thông tin, hỗ trợ cha mẹ học sinh về kiến thức, phương pháp giáo dục con em. Định kỳ họp với cha mẹ học sinh thông tin đầy đủ quá trình học tập, rèn luyện của học sinh, trên cơ sở đó đề xuất biện pháp phù hợp trong phối hợp giáo dục học sinh.

**Điều 9.** Tham mưu, phối hợp với các cơ quan, các ban, ngành chức năng, các tổ chức đoàn thể trên địa bàn tổ chức phổ biến pháp luật cho học sinh; tổ chức tốt các hoạt động ngoại khoá, giới thiệu truyền thống và các thành tựu kinh tế-xã hội địa phương; tạo điều kiện cho học sinh tham gia vào các phong trào, hoạt động văn hoá- xã hội, khoa học-kỹ thuật tại địa phương.

**Điều 10.** Tham mưu với các cơ quan cấp trên đầu tư về cơ sở vật chất, các điều kiện phục vụ cho hoạt động dạy và học của nhà trường theo mục tiêu giáo dục toàn diện và quy định xây dựng cơ sở vật chất trường chuẩn quốc gia. Kiến nghị chính quyền địa phương, các cơ quan chức năng đảm bảo điều kiện về an ninh trật tự khu vực trường học và cơ sở giáo dục, không để các tiêu cực, tệ nạn xã hội tác động ảnh hưởng xấu đến môi trường giáo dục.



**Điều 11.** Phối hợp cùng Ban đại diện cha mẹ học sinh, vận động cha mẹ học sinh và các lực lượng xã hội khác tham gia đóng góp kinh phí xây dựng cơ sở vật chất trường học theo pháp luật hiện hành.

## **Mục 2. Ban Đại diện cha mẹ học sinh**

**Điều 12.** Ban đại diện cha mẹ học sinh có các quyền quy định tại Điều 95 của Luật Giáo dục và trong Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh.

**Điều 13.** Tuyên truyền để mọi tổ chức chính trị, xã hội, mọi tầng lớp nhân dân trên địa bàn tích cực tham gia công tác xã hội hóa giáo dục, tạo điều kiện cho nhà giáo và người học tham quan, thực tập nghiên cứu khoa học góp phần xây dựng phong trào học tập, rèn luyện của học sinh.

**Điều 14.** Các lực lượng xã hội tham gia xây dựng nếp sống văn hoá cơ sở và cộng đồng dân cư, tạo môi trường lành mạnh, an toàn, ngăn chặn những tác động có ảnh hưởng xấu đến môi trường giáo dục.

**Điều 15.** Đầu tư về tài chính, nhân lực, vật lực cho sự phát triển giáo dục. Sẵn sàng đáp ứng khi nhà trường có những yêu cầu đề nghị về sự hỗ trợ, giúp đỡ trong công tác giảng dạy, giáo dục học sinh; khen thưởng động viên kịp thời học sinh có thành tích trong học tập và rèn luyện.

**Điều 16.** Tuyên truyền tới các gia đình học sinh xây dựng gia đình văn hoá, tạo môi trường thuận lợi cho việc phát triển toàn diện nuôi dưỡng, giáo dục và chăm sóc, tạo điều kiện cho con em được học tập, rèn luyện, tham gia các hoạt động của nhà trường; không để con em bỏ học, bảo đảm quyền và nghĩa vụ của trẻ em theo Công ước quốc tế, Luật giáo dục, Luật bảo vệ chăm sóc giáo dục trẻ em và các văn bản có liên quan.

**Điều 17.** Quản lý, giám sát lịch trình học tập, vui chơi giải trí, sinh hoạt của con em mình tại nhà. Nắm vững diễn biến tư tưởng, đạo đức, học lực của con em, chủ động thông báo cho nhà trường và giáo viên chủ nhiệm những vấn đề không bình thường của con em mình và những học sinh khác để thống nhất biện pháp phối hợp giáo dục.

**Điều 18.** Tham gia đầy đủ các cuộc họp do Ban giám hiệu nhà trường hoặc giáo viên chủ nhiệm tổ chức, đóng góp đầy đủ các khoản theo quy định của Nhà nước. Đồng thời tích cực tham gia công tác xã hội hóa giáo dục và hưởng ứng các hoạt động của Hội khuyến học.

**Điều 19.** Tham gia thảo luận, đóng góp ý kiến về nội dung, chương trình phối hợp và phương pháp giáo dục học sinh của trường.

**Mục III. Hoạt động của Ban Đại diện cha mẹ học sinh**

Thực hiện nghiêm túc theo Điều 9 của Điều lệ ban đại diện cha mẹ học sinh.

**Mục IV. Kinh phí hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh**

Thực hiện nghiêm túc theo Điều 10 của Điều lệ ban đại diện cha mẹ học sinh.

**CHƯƠNG III  
TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

- Quy chế này được xem xét, thông qua và sửa đổi bổ sung tại Hội nghị Ban Đại diện cha mẹ học sinh lần thứ nhất.
- Các cá nhân, tổ chức, đoàn thể trong nhà trường, trường ban, các phó trưởng ban và ủy viên của Ban Đại diện cha mẹ học sinh thực hiện nghiêm túc quy chế này.
- Hiệu trưởng, trưởng ban ĐDCMHS có nhiệm vụ thực hiện và chỉ đạo thực hiện những qui định trong qui chế này phù hợp thực tế của nhà trường.

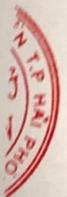
**ĐẠI DIỆN NHÀ TRƯỜNG  
HIỆU TRƯỞNG**



**Phạm Văn Quân**

**ĐẠI DIỆN CHA MẸ HỌC SINH  
TRƯỞNG BAN**

*Đỗ Hoàng Anh*



Quận Ngô Quyền, ngày 21 tháng 10 năm 2022

## NGHỊ QUYẾT

### Hội nghị Ban đại diện cha mẹ học sinh các lớp với nhà trường

Hôm nay, hồi 17 h ngày 21 tháng 10 năm 2022, tại trường THCS Chu Văn An, Hội nghị giữa BGH nhà trường và Ban đại diện cha mẹ học sinh các lớp tiến hành họp thống nhất những vấn đề cơ bản cần thiết thực hiện trong năm học 2022-2023 để trình cuộc họp PHHS các lớp ngày 23 /10/2022 như sau:

1. Hội nghị thông qua phương hướng nhiệm vụ trong việc phối hợp hoạt động giữa nhà trường và gia đình về việc quản lý giáo dục học sinh chặt chẽ hơn, sâu sát hơn,... Đồng thời tiếp tục vận động phụ huynh cùng nhà trường chăm lo cho công tác giáo dục con em mình một cách toàn diện.

2. Tiếp tục đẩy mạnh công tác ban đại diện CMHS, phối kết hợp chặt chẽ với gia đình, quan tâm đến học sinh cá biệt, các cháu có hoàn cảnh khó khăn nhằm duy trì nâng cao chất lượng dạy và học, rèn kỹ năng sống cho học sinh.

3. Tiếp tục duy trì và làm tốt hơn nữa công tác xã hội hoá giáo dục, góp phần xây dựng trường theo hướng chuẩn, nhất là bổ sung cơ sở vật chất cho các phòng học, phòng chức năng thường xuyên, có đủ phương tiện thiết yếu hiện đại phục vụ cho việc dạy và học.

4. Hỗ trợ nhà trường thực hiện tốt việc hỗ trợ các hoạt động của học sinh trong năm học nhằm làm cơ sở khen thưởng cho học sinh, động viên khen ngợi các em học sinh nghèo vượt khó nhân dịp các ngày lễ trong năm học.

5. Chăm lo xây dựng khối đoàn kết nhất trí từ phụ huynh học sinh đến Ban đại diện các lớp và Ban đại diện CMHS nhà trường. Phối hợp với BGH, các đoàn thể nhà trường, giáo viên bộ môn, giáo viên chủ nhiệm giải quyết các vấn đề phát sinh từ cơ sở các lớp, những trường hợp đặc biệt báo cáo thường trực Ban ĐDCMHS và BGH giải quyết có lý hợp tình.

6. Đảm bảo chế độ họp định kỳ: Đầu năm học, cuối học kỳ I, tổng kết năm học. Ngoài ra còn có các cuộc họp bất thường khi cần thiết, phát huy dân chủ, tăng cường đối thoại từ các cuộc họp của Ban đại diện CMHS lớp. Không giải quyết những ý kiến thư nặc danh, vượt cấp.

7. Ban đại diện cha mẹ học sinh các lớp đề nghị nhà trường tổ chức học thêm cho các lớp, ôn thi và tổ chức thi thử cho học sinh tại trường theo các văn bản hướng dẫn của các cấp các ngành đúng quy định. Năm học 2022-2023 tiếp tục tổ chức học tiếng Nhật là ngoại ngữ hai cho các khối lớp ( mỗi khối 1 lớp),

Tạm thời không tổ chức các lớp dạy Tiếng Anh có yếu tố người nước ngoài và các lớp kỹ năng sống có thu phí trong nhà trường.

8. Ban đại diện CMHS nhà trường đề nghị các Ban đại diện CMHS các lớp kết hợp cùng nhà trường, GVCN các lớp họp bàn, thống nhất thỏa thuận các nội dung trên cùng với các thỏa thuận về các khoản thu chi năm học 2022-2023 sau trong cuộc họp PHHS đầu năm ngày 23/10/2022. Trong cuộc họp PHHS các lớp nếu 100% PHHS các lớp đồng thuận thì các thỏa thuận trên mới được thực hiện.

### THÔNG NHẤT ĐỒNG THUẬN CÁC KHOẢN THU - CHI

TT	Nội dung	Mức thu (Số tiền/hs/... Hình thức thu, thời gian thu	Văn bản hướng dẫn
<b>I</b>	<b>Thu theo quy định</b>		
1	<b>Học phí</b>	<b>92.000 đ/tháng/hs</b> (Không thu từ HS mà lấy kinh phí từ nguồn hỗ trợ của thành phố)	Theo nghị quyết của Hội đồng nhân dân TP Hải Phòng quy định mức thu Học phí năm học 2022-2023 đối với các trường công lập trên địa bàn TP Hải Phòng
2	<b>BHYT học sinh</b>	<b>563.220 đ/năm/hs</b> Thu theo năm tài chính Thu vào tuần 01 tháng 12/2022	CV: 341/BHXH-QLT ngày 15/8/2022 của BHXH quận.
3	<b>Học nghề phổ thông</b> (Đối với HS khối 8)	<b>270.000 đ/năm/ hs,</b> Thu theo kì Kì 1: thu 135.000 đ vào tháng 10/2022 Kì 2: thu 135.000 đ vào tháng 2/2023	Thực hiện thu theo Nghị quyết 02 của HĐND TP
<b>II</b>	<b>Thu thỏa thuận</b>		
4	<b>Học thêm – Ôn thi</b> (Đối với HS tham gia tự nguyện-không bắt buộc)	<b>12.000 đ/ tiết/hs</b> Thu theo tháng trên số tiết thực học. Thu vào Tuần 4 hàng tháng	QĐ số 2050/QĐ-UBND ngày 21/11/2012; HD1141GDĐT-TC; công văn 146/SGDDT
5	<b>Tiếng Nhật</b> (Đối với 6A4, 7B4, 8C4, 9D4)	<b>144.000 đ/tháng/ hs</b> Thu theo tháng vào tuần 4 hàng tháng .	Thực hiện thu theo Nghị quyết 02 của HĐND TP
6	<b>Trông xe</b> (Đối với HS có nguyện vọng gửi xe tại trường)	<b>30.000 đ/ tháng/ xe</b> thu theo tháng <b>2.000 đ/ lượt/ xe</b> thu vào mỗi lần gửi	Thực hiện thu theo Nghị quyết 02 của HĐND TP
<b>III</b>	<b>Các khoản đóng góp tự nguyện, tài trợ và vận động khác....:</b>		
7	<b>Xã hội hóa</b>	Tự nguyện của các cá nhân, tổ chức hảo tâm	Thông tư số 16/2018/TT-BGDĐT quy định về tài trợ cho các cơ sở GD thuộc hệ thống GD quốc dân.

	<b>Quỹ Ban đại diện CMHS các lớp</b>	<b>Không quá 500.000đ/năm / hs</b> (Đóng góp cho quỹ hoạt động Ban đại diện CMHS nhà trường từ việc trích từ quỹ ban đại diện CMHS các lớp trên tinh thần tự nguyện không quá 100.000đ/năm /hs.) <i>Thu theo kì</i>	TT số 55/2011/TT-BGDĐT;CV số 1087/SGDĐT – TCKH 10/8/2018, Nghị quyết 02 của HĐND TP
8	<b>Quỹ vòng tay bè bạn</b>	<b>Quy đổi tương đương 30.000 đ/ hs</b> <i>Thu theo kì</i> Kì 1 tháng 11/2022: 15.000 đ/ hs Kì 2 tháng 3/2023: 15.000 đ/hs	Thực hiện thu theo Nghị quyết 02 của HĐND TP
IV	<b>Các khoản thu hộ chi hộ</b>		
9	<b>Nước uống học sinh</b>	<b>10.000 đ/tháng,</b> <i>Thu theo kì</i> Kì 1: thu 50.000đ vào tháng 11/2022 Kì 2: thu 40.000 đ vào tháng 3/2023	Theo đề nghị của TT ban ĐD CMHS trường, Nghị quyết 02 của HĐND TP

- Đối với các khoản sách, vở, đồng phục... nhà trường cùng ban thường trực Hội CMHS thống nhất về giá, mẫu mã, kiểu cách và giới thiệu các nhà cung cấp cho phụ huynh tự liên hệ ( các khoản trên là không bắt buộc)

- Đối với các khoản vận động đóng góp ủng hộ từ các tổ chức, đoàn thể trong xã hội ( vì người nghèo, tấm tre, báo đội, ..... ) nhà trường khuyến khích tham gia để thực hiện công tác giáo dục học sinh nhưng trên tinh thần tự nguyện tham gia và đóng góp của các cá nhân học sinh, gia đình học sinh

- Tất cả các đóng góp trên nhà trường và các lớp cần xem xét ,quan tâm đến các gia đình chính sách, các học sinh có hoàn cảnh khó khăn để đảm bảo các chế độ cho các gia đình trên

- Các khoản thu trên phải được thỏa thuận với tất cả các PHHS và được tất cả PHHS tự nguyện , nhất trí, đồng thuận thì nhà trường và các lớp mới tiến hành tổ chức thu, chi theo kế hoạch

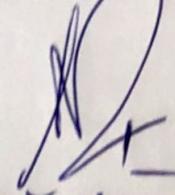
**DANH SÁCH BAN THƯỜNG TRỰC HỘI CHA MẸ HỌC SINH NĂM HỌC 2021 – 2022**

STT	HỌ VÀ TÊN	PHHS LỚP	CHỨC DANH	SĐT
1	Đỗ Hoàng Anh	7B 4	Trưởng ban	0945485666
2	Đoàn Trọng Hiệp	8C10	Phó trưởng ban	0975696999
3	Đàm Thị Vân	9D12	Kế toán	0936699479
4	Nguyễn Thị Phượng	9D9	Ủy viên	0936662758
5	Đỗ Thu Thủy	8C6	Ủy viên	0907616796
6	Tạ Quốc Thắng	8C8	Ủy viên	0914766664
7	Bùi Thị Toàn Linh	7B7	Ủy viên	0982838678

8	Nguyễn Văn Năng	6 A9	Ủy viên	0987020284
9	Phùng Thế Hải	6 A5	Ủy viên	091 2778938

Nghị quyết đã được thông qua tại hội nghị vào hồi 18h30 cùng ngày.  
Các đại biểu tham dự hội nghị cùng nghe và cùng nhất trí 100%.

**T/M BAN ĐD CHA MẸ HỌC SINH  
TRƯỞNG BAN**

  
Hoàng Anh.

**DANH SÁCH ĐẠI DIỆN CÁC CHI HỘI PHHS CÁC LỚP  
ĐỒNG THUẬN VỚI NGHỊ QUYẾT HỘI NGHỊ BAN ĐẠI DIỆN CMHS**

**NĂM HỌC 2021 - 2023**

Đại diện CMHS lớp	Họ và tên - Chữ ký	Ghi chú
6A1	Bùi Thị Oanh	
6A2	Đinh Thị Thủy	
6A3	Trần Thị Loan	
6A4	T. Nguyễn Huy Hoàng	
6A5	<del>Phạm</del> Phạm Thị Kieu	
6A6	Phạm Đức Toàn	
6A8	Nguyễn Minh Đức Nguyễn Văn Tuấn	
6A9	Nguyễn Văn Mạnh	
6A10	Nguyễn Văn Hải	
6A11	Nguyễn Thị Hằng	
6A12	Nguyễn Thế Thế Hải	
7B1	<del>Nguyễn Thị Thu Huyền</del>	
7B2	Mrs Nguyễn Thị Mai Anh	
7B3	Hương Đỗ Thị Kiều	
7B4	Đỗ Hoàng Anh	
7B5	Phạm Văn An	

6A7  
Đinh Thị Thu Hằng



7B6	<del>CRUCAT</del> Trịnh Minh Nhật	
7B7	<del>Bui Thi Loan Hoa</del>	
7B8	<del>Dung Ho Dung</del>	
7B9	<del>Quang</del> Vũ T.L. Hoàng	
7B10	<del>Kim</del> Nguyễn T. Thanh Hằng	
7B11	<del>Kim</del> Lê Thị Lan Anh	
7B12	<del>Nguyễn Hoàng Hoàng</del>	
8C1	<del>Phạm Thị Hồng Minh</del>	
8C2	<del>Bui Thi Hong Nhung</del>	
8C3	<del>Dung</del> Dương Thị Thu Hương	
8C4	<del>Trinh Thi Thu Huyền</del>	
8C5	<del>Đào Chi Phương Thảo</del>	
8C6	<del>Ng. T. Eden Hoàng</del>	
8C7	<del>Trần Thị Mai Kiều</del>	
8C8	<del>Bui Chi Bui</del>	
8C9	<del>Lê Thị Hoàng</del>	
8C10	<del>Bui Thi Hoi</del>	
8C11	<del>Nguyễn Thị Thảo</del>	
8C12	<del>Phạm Thị Ngọc</del>	

NGÔ C  
TRƯỜNG  
LUNG HỌC  
CHU VĂN  
AN

9D1	<del>Nguyễn Thị Hằng</del>
9D2	<del>Trần Phan Tuấn</del>
9D3	<del>Nguyễn Thị Hằng</del>
9D4	<del>Nguyễn</del> * Trần T. Nguyễn
9D5	<del>Nguyễn P. Tuấn</del>
9D6	<del>Đang Thị Mai Châu</del>
9D7	<del>Tạ Thị Thu Hằng</del>
9D8	<del>Hoàng Ngọc Thảo</del>
9D10	<del>Nguyễn Hoàng</del>
9D11	<del>Nguyễn Phan Kỳ</del>
9D12	<del>Nguyễn Thị Vân</del>

9D9

o

ISO  
AN  
ONLINE