

KẾT QUẢ CÔNG TÁC THÁNG 1 NĂM 2023

I. ƯU ĐIỂM.

1. Ôn tập, dạy bù, hoàn thiện kiểm tra học kì I .Tổ chức sơ kết học kì I năm học 2022 -2023. Họp PHHS sơ kết kì I ,an toàn, đồng thuận.
2. Phối hợp với công an quận tập huấn PCCC....Thực hiện an toàn an ninh trường học, ATGT, PCCC, cam kết phòng chống pháo nổ, đèn trời..... Kiểm tra nội vụ học sinh trước, trong, sau tết Dương lịch và tết nguyên đán Quý Mão không có CB,GV,NV, Học sinh vi phạm các nội quy , quy định, pháp luật.
3. Thực hiện chương trình học kì II từ 16/1/2023
4. Kiểm tra chuyên môn 08 đ/c, xếp loại tốt : Đ.Trang (Văn), T.M.Anh, Giang, Thiết, Đ.Lan, Băng, T.Xuân, Đ.Trang (Lý). Dự giờ và kiểm tra đột xuất 03đ/c xếp loại tốt: Thu Hương, Đ.Linh, Khánh. Tổ kiểm tra hồ sơ GV lần III .
5. Tổ chức tăng cường dạy các đội tuyển và câu lạc bộ. Thi IOE cấp quận theo lịch của BTC: 68 giải (12 nhất; 13 nhì; 20 ba ; 23 khuyến khích). Thi HSG thành phố: Toán 8 đạt 2 giải (01 ba; 01 KK) và KHTN lớp 9 đạt 02 giải (01 ba; 01 KK), HSG văn hóa cấp quận. đạt 39/55 HS dự thi (Có biểu kèm theo)
6. Kiểm tra kĩ năng giao tiếp tiếng anh lớp 8.
7. Triển khai dạy theo đổi mới phương pháp và chuẩn kiến thức kĩ năng, phát triển năng lực học sinh.
- 8.Khảo sát chất lượng HS lớp 9 đề chung toàn quận ngày 13/1/2023. Toán, Anh xếp thứ 3/7; Văn: 4/7 trường THCS toàn quận.
9. Trục tết dương lịch, tết nguyên đán nghiêm túc, an toàn. Chăm lo Tết Quý Mão cho CB, GV, NV, học sinh có hoàn cảnh khó khăn.
Tổng số tiền ủng hộ các hoạt động: 242.870.000 đ và 50 kg gạo. trong đó CB, GV,NV : 21.600.000đ, PHHS các lớp : 203.770.000đ, Cá nhân ngoài nhà trường: 17.500.000đ.
- Đã ủng hộ HS, con GV có hoàn cảnh khó khăn, HS khuyết tật tại trường 92 trường hợp, HS huyện đảo Cát Hải, làng trẻ SOS, làng trẻ Hoa Phượng, Hỗ trợ Thành đoàn tặng quà HS thành phố tổng kinh phí :109.360.000đ.
- Số tiền còn lại chi theo kế hoạch đã xây dựng: Xây dựng công trình tại huyện đảo Bạch Long Vĩ: 20.000.000đ, hỗ trợ nạn nhân chất độc da cam, hỗ trợ Học sinh có hoàn cảnh khó khăn của nhà trường hết năm học 2022 -2023. (Báo cáo quyết toán, minh chứng chi vào buổi họp PHHS cuối năm, và tổng kết năm học)
10. Sửa chữa đường mạng chuyển hệ thống Camera từ phòng Khảo thí về phòng Đoàn Đội để theo dõi các Hoạt động toàn bộ khu nhà A, B và nhà Đa Năng. Đc Yên cử Sao đỏ ít nhất 1 em trực tại phòng Đoàn đội theo thời gian trực, báo cáo BGH, TPT, GV trực để xử lý các tình huống kịp thời. Mua mới bổ sung xe chứa rác, các thùng rác có nắp đậy.
11. Công việc đột xuất: Đồng chí Trần Thị Thắng tham gia Văn nghệ đêm giao thừa tại quận.

II. TỒN TẠI.

1. Số lượng tham gia thi HSG cấp quận ít chưa tương xứng với sĩ số khối 9, chất lượng giải còn khiêm tốn, số lượng HS được chọn thi thành phố còn ít, BGH chỉ đạo chưa quyết liệt, một số môn chưa có hiệu quả, không có HS dự thi thành phố : Môn Anh, nhiều môn chỉ có 01 HS được chọn thi TP. Kết quả thi môn toán 8, KHTN thành phố chất lượng giải giảm so với các năm học trước,

2. Kết quả khảo sát lớp 9 đề chung toàn quận, cả 3 môn còn thấp (tỉ lệ dự thi so với sĩ số khối 9 thấp).

3. Việc đánh giá, xếp loại kiểm tra nội bộ mang tính động viên (100% xếp loại tốt kể cả kiểm tra đột xuất) chưa sát thực tế. Kiểm tra sổ đầu bài, kiểm tra hồ sơ GV chưa thực hiện theo kế hoạch.

4. Vệ sinh còn bẩn, bỏ sót khu vực chưa phân công, kiểm tra đầy đủ (Mái nhà đọc sách, các thùng rác). Việc giữ gìn tài sản nhà trường còn có HS ý thức chưa tốt: Bàn, ghế hỏng nhiều. Vứt rác chưa đúng chỗ quy định, thùng rác quá đầy không chuyển về vị trí tập kết.

5. Việc ra vào lớp của một số GV, HS còn phải nhắc nhở, không thực hiện đúng theo hiệu lệnh trống.

Nơi nhận:

- PGD;
- Các tổ trưởng; BGH;
- Công TTĐT trường;
- Lưu VP.


TM. BAN GIÁM HIỆU
Phạm Hồng Khánh