

Số: 55/KH-THCSNT

Trại Chuối, ngày 21 tháng 09 năm 2021

KẾ HOẠCH
Thực hiện nhiệm vụ năm học 2021 - 2022

Căn cứ Chỉ thị số 800/CT-BGDĐT ngày 24/8/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về thực hiện nhiệm vụ năm học 2021-2022 ứng phó với dịch Covid-19, tiếp tục thực hiện đổi mới, kiên trì mục tiêu chất lượng giáo dục và đào tạo;

Thực hiện Công văn số 2613/BGDĐT-GDTrH ngày 26/6/2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo Hướng dẫn thực hiện chương trình giáo dục trung học năm học 2021-2022 và các văn bản hướng dẫn của Bộ GD&ĐT

Căn cứ Quyết định số 2274/QĐ-UBND ngày 12/8/2021 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng ban hành kế hoạch thời gian năm học 2021-2022 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên thành phố Hải Phòng;

Thực hiện Công văn số 1874/SGDĐT-TrH ngày 01/9/2021 của Sở GD&ĐT Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2021 - 2022;

Thực hiện Kế hoạch số 172/KH-UBND ngày 01/9/2021 của UBND quận Hồng Bàng về Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2021 - 2022; Kế hoạch số 238/GDDĐT ngày 07/9/2021 của Phòng GD&ĐT Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục trung học cơ sở năm học 2021 - 2022;

Trường THCS Nguyễn Trãi xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2021 - 2022 như sau:

A. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

Phổ biến, quán triệt cho toàn thể cán bộ, công chức, viên chức nhà trường tuyên truyền sâu rộng đối với các ban, ngành, đoàn thể trên địa bàn Kế hoạch, nhiệm vụ năm học 2021 - 2022 theo tinh thần chỉ đạo của Bộ GDĐT, Sở GDĐT Hải Phòng, UBND quận Hồng Bàng, Phòng GDĐT Hồng Bàng gắn liền với những yêu cầu và thực tiễn của nhà trường, địa phương để thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học.

Chỉ đạo tổ nhóm chuyên môn, các đoàn thể, cá nhân tập trung xây dựng kế hoạch, chỉ tiêu, giải pháp chi tiết công việc được giao phù hợp với điều kiện của nhà trường để hoàn thành nhiệm vụ được giao.

Tăng cường triển khai có hiệu quả kế hoạch nhiệm vụ năm học: **“Tiếp tục đổi mới quản lý và nâng cao chất lượng giáo dục”**.

B. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH NHÀ TRƯỜNG

1. Quy mô trường, lớp, đội ngũ, CSVC

1.1. Qui mô trường lớp

Trường THCS Nguyễn Trãi có 12 lớp, tổng số HS 403 bình quân: 33,5 HS/lớp. Cụ thể:

Khối	Số lớp	Số học sinh	Khối	Số lớp	Số học sinh
6	3	95	8	3	104
7	3	102	9	3	102

1.2. Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên

	TS	BGH	TPT	GV	NV	TCCT	QL NN	Trình độ CM (GV)			Trình độ khác					
								DH	CD	TC	Tin học			NN		
											ĐH	A	B	ĐH	A	B
BC	27	02	01	23	01	0	0	22	02	0	1	05	19	02	07	14
HD	04	0	0	0	04	0	0	0	0	0	0	0	01	0	0	01
Tổng	31	02	01	23	05	0	0	22	02	0	1	06	20	02	07	16

1.3. Tình hình CSVC

Tổng số các phòng có 15 (trong đó phòng học 12; phòng bộ môn 03: phòng Hóa, Sinh, Tin học), phòng chức năng 11.

Thiết bị dạy học: Thiếu rất nhiều thiết bị dạy học, các đồ dùng khác không đáp ứng được công tác dạy và học, đặc biệt đối với chương trình GDPT 2018.

2. Thuận lợi

- Được sự quan tâm của Quận ủy - HĐND - UBND quận và các phòng ban chuyên môn của quận.

- Đảng ủy - HĐND - UBND - MTTQVN phường Trại Chuối quan tâm đến công tác giáo dục; Nhà trường có đội ngũ giáo viên có phẩm chất đạo đức tốt, yên tâm với nghề nghiệp, có trách nhiệm trong công việc; đa số Phụ huynh học sinh quan tâm đến việc học tập của con em. Phần lớn HS ngoan có ý thức trong học tập.

3. Khó khăn

- Đội ngũ giáo viên một số đồng chí trẻ, kinh nghiệm còn hạn chế, chuyên môn chưa thực sự vững vàng ảnh hưởng không nhỏ đến chất lượng giáo dục của nhà trường.

- Trường nằm trên địa bàn phường đời sống nhân dân còn nhiều khó khăn, nhận thức của nhân dân chưa đồng đều. Nhiều học sinh có hoàn cảnh khó khăn: Bố mẹ li dị, bố mẹ đi làm ăn xa ở với ông bà. Chất lượng đầu vào học sinh lớp 6 thấp, nhiều học sinh có học lực khá, giỏi, gia đình có điều kiện chuyển cho con học ở những trường lớn trong thành phố.

Cơ sở vật chất: Các phòng chưa chuẩn về diện tích như: Phòng học, phòng chức năng: Thư viện, y tế, truyền thống, Đoàn - Đội, phòng hội trường...; thiếu phòng bộ môn: Phòng Âm nhạc, Mỹ thuật, ngoại ngữ, nhà đa năng; thiếu thiết bị CNTT, TĐTT...

4. Kết quả cụ thể đã đạt được trong năm học 2020 - 2021

4.1. Tập thể:

- Chi bộ trong sạch vững mạnh.
- Trường đạt tập thể lao động tiên tiến.

4.2. Các cá nhân

- + Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở: 03GV

- + Lao động tiên tiến: 27 đ/c
- + GV dạy giỏi cấp quận: 6 đ/c (bảo lưu)
- + HS giỏi Thành phố: 03 giải (Nhì: 01; Ba: 01; KK:01)
- + HS giỏi cấp Quận: 37 giải (Nhất: 02; Nhì: 09; Ba: 19; KK: 07)

4.3. Chất lượng học sinh:

- Xếp loại hạnh kiểm năm học 2020 - 2021: Tốt và Khá: 100%
- Xếp loại học lực năm học 2020 - 2021: Giỏi và Khá: 94.13%; TB: 5.87%
- Tỷ lệ TN THCS năm học 2020 - 2021: 100%.
- Điểm TB các bài thi vào lớp 10 THPT công lập năm học 2021- 2022: 6,89; tỉ lệ đỗ 88.13%, xếp thứ hạng 53TP.
- HS lớp 9 tốt nghiệp THCS đạt 100%.

Đề “*Tiếp tục đổi mới quản lý và nâng cao chất lượng giáo dục*” trường THCS Nguyễn Trãi xác định những nhiệm vụ trọng tâm trong năm học 2021-2022 như sau:

C. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Tiếp tục thực hiện nhiệm vụ kép với mục tiêu: vừa tích cực thực hiện các giải pháp phòng chống dịch Covid-19 đang diễn biến phức tạp, bảo đảm an toàn trường học, vừa ra sức phấn đấu khắc phục khó khăn, chủ động linh hoạt thực hiện chương trình hoàn thành kế hoạch năm học, bảo đảm chất lượng giáo dục

2. Xây dựng và tổ chức thực hiện linh hoạt kế hoạch năm học chủ động ứng phó với các tình huống diễn biến khó lường của dịch Covid-19; triển khai thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với lớp 6 và Chương trình giáo dục phổ thông hiện hành đối với các lớp từ lớp 7 đến lớp 9; bảo đảm hoàn thành chương trình năm học đáp ứng yêu cầu về chất lượng giáo dục trong tình huống diễn biến phức tạp của dịch Covid-19; tích cực chuẩn bị các điều kiện đảm bảo triển khai chương trình GDPT 2018 đối với lớp 7 năm học 2022 - 2023.

3. Tiếp tục phát triển đội ngũ nhà giáo, nâng cao phẩm chất và năng lực của đội ngũ cán bộ quản lý, giáo dục; quán triệt thực hiện các chủ trương, đường lối của Đảng, pháp luật của nhà nước về đổi mới giáo dục THCS để hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học.

4. Tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, quản lý sử dụng hiệu quả cơ sở vật chất hiện có đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục và nâng cao chất lượng giáo dục trung học cơ sở. Đẩy mạnh ứng dụng CNTT chuyển đổi số trong GD&ĐT gắn với đổi mới trong công tác quản lý, đổi mới phương pháp dạy và học.

5. Đẩy mạnh việc dạy và học ngoại ngữ; khuyến khích học sinh tham gia các kì thi theo chuẩn quốc tế để đạt chuẩn đầu ra theo quy định như IELTS, TOEFL,.. tăng cường việc dạy và học chương trình tin học theo chuẩn quốc tế và thi Chứng chỉ IC3.

6. Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra đánh giá theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực của người học; thực hiện hiệu quả các phương pháp và kĩ thuật dạy học tích cực; tích hợp, lồng ghép, tinh giản nội dung

dạy học trong chương trình giáo dục phổ thông hiện hành; tổ chức các hoạt động mô hình giáo dục sáng tạo, đẩy mạnh hoạt động học sinh nghiên cứu khoa học giáo dục STEM và hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp trong nhà trường. Nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện, chú trọng chất lượng công tác HSG và giữ vững chất lượng thi vào lớp 10 THPT. Đổi mới nội dung, phương pháp giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh sau trung học cơ sở.

7. Tăng cường công tác thông tin, truyền thông về GD&ĐT.

8. Thực hiện tốt công tác thi đua, khen thưởng đối với giáo viên và học sinh theo quy định.

9. Đổi mới nội dung, hình thức bồi dưỡng giáo viên theo hướng thiết thực hiệu quả, chất lượng và đảm bảo đúng tiến độ đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục.

10. Đẩy mạnh công tác truyền thông Giáo dục và Đào tạo.

D. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

I. Bảo đảm an toàn trường học phòng, chống dịch Covid-19, hoàn thành chương trình năm học đáp ứng yêu cầu về chất lượng giáo dục

1. Tăng cường các biện pháp phòng, chống Covid-19 trong trường học

a. Phối hợp chặt chẽ với y tế phường, quận để hướng dẫn, chỉ đạo CB, GV, NV, PH, HS triển khai thực hiện hiệu quả các biện pháp bảo đảm an toàn trước tình hình dịch Covid-19 có diễn biến phức tạp; tiếp tục có những biện pháp tăng cường biện pháp phòng chống dịch cho CB, GV, NV, PHHS; thực hiện nghiêm túc quy định về phòng, chống dịch Covid-19 trong trường học.

b. Bảo đảm cơ sở vật chất, trang thiết bị y tế, vệ sinh môi trường trong trường học và chuẩn bị mọi phương án để đảm bảo sức khỏe cho CB, GV, NV, HS; duy trì thực hiện vệ sinh, tẩy trùng, khử khuẩn trường lớp, khu vực xung quanh sân trường theo qui định; thường xuyên rà soát, bổ sung kịp thời các vật dụng cần thiết để bảo đảm an toàn khi HS đến trường học tập.

c. Luôn theo dõi tình hình dịch bệnh để có phương án ứng phó, kịp thời phát hiện sớm các trường hợp, báo cáo với y tế phường, quận, Phòng GD&ĐT để có phương án thực hiện xử lý nhanh và đảm bảo theo quy định.

** Biện pháp:*

- 100% CB, GV, NV test PCR Covid trước khi tổ chức khai giảng năm học mới.

- Số CB, GV, NV đã được tiêm phòng Covid là: 28/31 (có 1 đ/c GV chưa tiêm; 2 đ/c bảo vệ tuổi cao nhiều bệnh nền chưa tiêm).

- 100% GV, HS đeo khẩu trang và thực hiện nghiêm túc các biện pháp phòng chống dịch.

2. Xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường để chủ động, linh hoạt ứng phó với tình hình Covid-19, bảo đảm hoàn thành chương trình năm học.

a. Thực hiện GDPT 2018 đối với lớp 6

- Đối với khối 6 thực hiện Chương trình GDPT mới năm 2018 theo Công văn 5512/BGDĐT-GDTrH ngày 18/12/2020 của Bộ giáo dục về việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường và Công văn số 2613/BGDĐT-GDTrH ngày 23/6/2021 về việc triển khai thực hiện Chương trình giáo dục trung học năm học 2021-2022 khung thời gian 35 tuần thực học, trong đó kỳ I: 18 tuần, kỳ II: 17 tuần và Thông tư số 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ GD&ĐT.

- Xây dựng kế hoạch dạy học bám sát yêu cầu cần đạt theo Chương trình phổ thông phù hợp với tình hình phòng, chống dịch Covid-19.

- Thực hiện việc dạy học bộ môn Lịch sử và Địa lí, môn Nghệ thuật bố trí dạy học đồng thời để đảm bảo tương đương về thời lượng trong từng kì. Cụ thể môn HKI: môn Lịch sử: 02 tiết/tuần; Địa lí: 01 tiết/tuần. HKII: môn Lịch sử: 01 tiết/tuần; Địa lí: 02 tiết/tuần. Môn Âm nhạc, Mĩ thuật: 01 tiết/tuần.

- Tăng cường sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn, sinh hoạt chuyên môn toàn quận để trao đổi thảo luận những vấn đề mới, khó trong quá trình triển khai. Tích cực xây dựng các chủ đề dạy học và tổ chức các hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp và nội dung giáo dục địa phương.

b. Đối với các lớp thực hiện theo Chương trình 2006

-Đối với khối 7,8,9 thực hiện chương trình 2006: Xây dựng, hoàn thiện kế hoạch giáo dục nhà trường, điều chỉnh nội dung dạy học theo Công văn số 4040/BGDĐT-GDTrH ngày 16/9/2021 của Bộ GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện Chương trình GDPT cấp THCS, THPT ứng phó với dịch Covid-19 năm học 2021-2022 với khung thời gian 35 tuần thực học, trong đó kỳ I: 18 tuần, kỳ II: 17 tuần và Thông tư số 26/2020/TT-BGDĐT ngày 26/8/2020 về sửa đổi bổ sung một số điều của qui chế đánh giá xếp loại học sinh THCS và học sinh THPT ban hành kèm theo Thông tư số 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT; thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 Quy định về đánh giá học sinh trung học cơ sở và học sinh trung học phổ thông thực hiện từ năm học 2021-2022 đối với lớp 6.

- Rà soát, đối chiếu, xây dựng “Chương trình giáo dục nhà trường phổ thông”. Đề xuất phương án điều chỉnh phân phối chương trình phù hợp với điều kiện thực tế, đảm bảo chuẩn kiến thức kỹ năng, có đủ thời lượng dành cho luyện tập, ôn tập, thí nghiệm, thực hành, kiểm tra định kỳ, xây dựng các chủ đề dạy học và tổ chức hoạt động trải nghiệm sáng tạo.

- Xây dựng chương trình đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng;

- Góp phần đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh.

- Không cắt xén chương trình một cách tùy tiện, cơ học.

* *Biện pháp:*

- Trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng và thái độ của cấp học các tổ nhóm chuyên môn tiến hành rà soát, phát hiện những bất cập, tồn tại của chương trình, đề xuất phương án điều chỉnh, báo cáo Ban giám hiệu phê duyệt cho phép điều chỉnh và thực hiện Ban giám hiệu tập hợp biên bản rà soát và điều chỉnh báo cáo về Phòng GD&ĐT. Kế hoạch dạy học của tổ, nhóm chuyên môn, giáo viên phải được lãnh đạo nhà trường phê duyệt trước khi thực hiện và là căn cứ để thanh tra, kiểm tra.

- Tăng cường thảo luận nhóm, sinh hoạt chuyên môn giữa các GV trong trường và trong quận tham khảo việc xây dựng chương trình để có cơ sở xây dựng kế hoạch phù hợp từng các nhân.

* *Chỉ tiêu:*

- 100% GV xây dựng kế hoạch dạy học cá nhân nhằm thực hiện đầy đủ kế hoạch giáo dục do Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT qui định.

c. Tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống cho học sinh

- Tiếp tục thực hiện Chỉ thị 31/CT-TTg ngày 04/12/2019 của thủ tướng Chính phủ. Triển khai dạy lồng ghép các nội dung: Học tập và làm theo tư tưởng đạo đức Hồ Chí Minh, giáo dục pháp luật, giáo dục môi trường, giáo dục an toàn giao thông, giáo dục phòng chống tham nhũng, giáo dục kỹ năng sống, giáo dục phòng chống tệ nạn xã hội, AIDS, ma túy, mại dâm, chú trọng tuyên truyền, giáo dục chủ quyền Quốc gia về biên giới, biển đảo, sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; bảo vệ môi trường, không sử dụng đồ nhựa dùng một lần, đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng chống giảm nhẹ thiên tai, giáo dục an toàn giao thông và văn hóa giao thông; giáo dục quốc phòng an ninh... trong các bài học môn học phù hợp.

- Tích cực thực hiện tích hợp liên môn; sử dụng tài liệu di sản văn hoá trong dạy học theo Hướng dẫn số 73/HD-BGDĐT ngày 16/01/2013 của liên Bộ GD&ĐT, Bộ Văn hoá - Thể thao - Du lịch và theo tinh thần chỉ đạo của Sở GD&ĐT về việc hướng dẫn dạy học gắn với di sản, tích hợp giáo dục pháp luật; chủ quyền biển đảo; đa dạng sinh học, biến đổi khí hậu, bảo vệ môi trường; Công văn số 994/SGDĐT-TrH ngày 17/8/2016 về việc hướng dẫn các nội dung dạy học lồng ghép, tích hợp; Kế hoạch số 25-KH/QU ngày 19/8/2016 của Ban thường vụ Quận ủy về việc triển khai công tác giáo dục lịch sử truyền thống Đảng bộ quận Hồng Bàng.

* *Biện pháp:* BGH xây dựng kế hoạch triển khai tới tổ, nhóm chuyên môn và giáo viên; các tổ nhóm, GV có kế hoạch từng tiết dạy về việc lồng ghép nội dung tích hợp. TPT Đội có kế hoạch tuyên truyền đến HS trong các hoạt động tập thể, ngoại khóa.

* *Chỉ tiêu:* 100% GV có kế hoạch và thực hiện dạy lồng ghép tích hợp giáo dục pháp luật, chủ quyền biển đảo, bảo vệ môi trường, lịch sử địa phương... vào môn học.

d) Giáo dục thể chất

- Thực hiện nghiêm túc Quyết định số 1076/QĐ-TTg ngày 17/6/2016 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt Đề án tổng thể phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020 và định hướng 2025.

- Hướng dẫn học sinh ôn luyện bài thể dục giữa giờ và bài thể dục chống mệt mỏi theo quy định, duy trì nền nếp thực hiện các bài thể dục trong suốt năm học.

- Thực hiện nghiêm túc phân phối chương trình, bảo đảm các điều kiện cần thiết để dạy và học bộ môn thể dục, mua sắm thêm dụng cụ thể dục thể thao.

* *Biện pháp*: Bố trí hợp lý các tiết dạy ngoài trời để đảm bảo sức khỏe cho GV & HS. Vận động HS mặc đồng phục TDTT trong các giờ thể dục để nâng cao chất lượng giờ học.

* *Chỉ tiêu*:

- 100% tham gia bài tập thể dục giữa giờ, học đủ các tiết thể dục (giáo dục thể chất).

- Có đội tuyển tham gia các nội dung thi đấu trong Hội khỏe Phù Đổng các cấp, đạt kết quả cao.

3. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức dạy học

a. Xây dựng kế hoạch bài dạy (giáo án)

- Đảm bảo các yêu cầu về phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, thiết bị dạy học và học liệu, phương án kiểm tra, đánh giá trong quá trình dạy học.

- Tiến trình dạy học mỗi bài học được xây dựng phải đảm bảo các hoạt động học với mục tiêu, nội dung, sản phẩm học tập và cách thức thực hiện linh hoạt để giao nhiệm vụ cho HS thực hiện trong lớp học, ngoài lớp học và cách vận dụng giải quyết tình huống thực tiễn trong lớp học cũng như khi các em về nhà và ngoài xã hội.

- Trong kế hoạch bài dạy đưa ra những hoạt động tăng cường việc cho HS tự nghiên cứu SGK và tài liệu tham khảo, khai thác thông tin trên Internet, để tiếp nhận và vận dụng kiến thức; dành nhiều thời gian trên lớp để tổ chức cho HS báo cáo, thuyết trình, thảo luận, luyện tập, thực hành, kết quả học tập của mình.

- Chủ động ứng phó với tình hình dịch Covid-19 và các tình huống bất thường khác.

- Xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện tốt nhiệm vụ giáo dục hoà nhập cho HS khuyết tật trong kế hoạch giáo dục.

- Nghiêm túc thực hiện các tiết dạy tự chọn theo đúng hướng dẫn của Phòng GD&ĐT, Sở GD&ĐT. Xây dựng chương trình dạy tự chọn, và các tiết dạy phải được thể hiện ở bảng phân công lao động, thời khoá biểu, ghi nhận xét trong sổ đầu bài của lớp học.

- Triển khai đầy đủ, có chất lượng nội dung giáo dục địa phương quy định trong chương trình hiện hành.

b. Tổ chức các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục, thể thao.

Khuyến khích tổ chức, thu hút HS tham gia các hoạt động văn hoá - văn nghệ, thể dục - thể thao trên cơ sở tự nguyện phù hợp với tâm sinh lý và nội dung học tập của học sinh THCS; tăng cường giao lưu, hợp tác nhằm thúc đẩy học sinh hứng thú học tập, bổ sung hiểu biết về các giá trị văn hoá truyền thống dân tộc và tinh hoa văn hoá thế giới. Tiếp tục thực hiện tốt việc sử dụng di sản văn hoá trong dạy học một số môn học phù hợp.

- Tạo điều kiện phù hợp nhất để các em còn được mở rộng các mối quan hệ giao lưu kết bạn nhiều hơn, xây dựng tinh thần đoàn kết tập thể, giúp các em gần gũi, biết chia sẻ, đồng viên cùng tiến bộ.

** Biện pháp:*

- BGH thường xuyên kiểm tra việc thực hiện chương trình môn thể dục, môn năng khiếu. Tổ chức tốt HKPD cấp trường, tham gia HKPD cấp quận; xây dựng các CLB TDTT trong trường như: bóng đá, cầu lông, đá cầu, võ thuật, cờ vua, dân vũ quốc tế, trò chơi dân gian... có lịch tập huấn cho HS có năng khiếu về TDTT. Bố trí hợp lý các tiết dạy ngoài trời để đảm bảo sức khoẻ cho GV và HS.

** Chỉ tiêu:*

- 100% CB, GV, NV đủ điều kiện về sức khoẻ để thực hiện công tác.

- Giao chỉ tiêu 20 giải HSG môn TTTD cấp quận và thành phố.

c. Thực hiện các nhiệm vụ chuyển đổi số trong nhiệm vụ dạy và học (bao gồm ứng dụng công nghệ trong lớp học, ứng dụng công nghệ trong phương pháp dạy học và ứng dụng công nghệ trong quản lý giáo dục, thực hiện quản lý hồ sơ của nhà trường, giáo viên bằng hồ sơ điện tử)

- Cấp tài khoản Microsoft Teams cho giáo viên và học sinh chủ động xây dựng kế hoạch dạy học trực tuyến; phát triển kho học liệu điện tử để sử dụng việc dạy học trực tuyến sẵn sàng ứng phó với tình hình dịch Covid-19 diễn biến phức tạp.

- Thực hiện chuyển đổi số trong quản lý giáo dục và chuyển đổi số trong dạy, học, kiểm tra, đánh giá, nghiên cứu khoa học. Trong quản lý giáo dục bao gồm số hóa thông tin quản lý, tạo ra những hệ thống cơ sở dữ liệu lớn liên thông, triển khai các dịch vụ công trực tuyến, ứng dụng các Công nghệ 4.0 để quản lý, điều hành, dự báo, hỗ trợ một cách nhanh chóng, chính xác. Trong dạy, học, kiểm tra, đánh giá gồm số hóa học liệu (sách giáo khoa điện tử, bài giảng điện tử, kho bài giảng e-learning, ngân hàng câu hỏi trắc nghiệm), thư viện số, phòng thí nghiệm ảo, triển khai hệ thống đào tạo trực tuyến.

** Biện pháp:*

- Để đảm bảo thành công chuyển đổi số trước tiên cần phải tuyên truyền, thống nhất, thông suốt về nhận thức đến từng CB, GV, NV trong nhà trường.

- Nhận định chuyển đổi số là xu thế tất yếu của ngành, diễn ra với tốc độ rất nhanh, do đó cần có sự chuẩn bị, tạo sức mạnh cộng hưởng và quyết tâm cao.

- Xây dựng kế hoạch sửa chữa, bổ sung kịp thời các danh mục thiết bị dạy học tối thiểu. Xây dựng kế hoạch dạy học STEM đặc biệt chú trọng ở các môn Khoa học tự nhiên. Xây dựng thư viện lớp học, phát triển văn hóa đọc cho HS.

- Huy động được các nguồn lực xã hội chung tay hỗ trợ trang thiết bị và tham gia cung cấp các hệ thống, giải pháp đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số.

* *Chỉ tiêu:*

- 100% GV, HS được cấp tài khoản Microsoft Teams.

- 100% đội ngũ nhân lực CB, GV, NV, HS có kiến thức, kỹ năng đáp ứng yêu cầu chuyển đổi số.

4. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá

a. Thực hiện việc đánh giá kết quả rèn luyện và học tập của HS.

- Đối với HS lớp 6 thực hiện chương trình SGK mới thực hiện kiểm tra, đánh giá theo Thông tư 22/2021/TT-BGDĐT ngày 20/7/2021 của Bộ GD&ĐT.

- Đối với lớp 7,8,9 thực hiện Thông tư số 26/2020/TT-BGD ngày 26/8/2020 của Bộ GD&ĐT ban hành Thông tư sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS và THPT ban hành kèm theo Thông tư 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011

- Đánh giá kiểm tra theo hướng phát triển năng lực học sinh phải đảm bảo tính khách quan, công bằng.

- Tổ chức chặt chẽ, đúng qui chế ở các khâu ra đề, coi, chấm, nhận xét, đánh giá HS; đảm bảo thực chất, khách quan trung thực, đánh giá đúng năng lực và sự tiến bộ của HS.

- Thực hiện nghiêm túc việc xây dựng đề kiểm tra theo ma trận với các mức độ: Nhận biết, thông hiểu, vận dụng và vận dụng cao.

- Đảm bảo đủ cơ số điểm theo quy định, các bài kiểm tra định kì phải được tổ chức đúng thời điểm trong kế hoạch dạy học, ôn tập cho HS trước khi kiểm tra. Việc vào điểm, tính điểm, sửa điểm của HS theo quy chế.

b. Đối với một số môn học, hoạt động giáo dục lớp 6

- Môn Lịch sử và Địa lí bao gồm 2 phân môn là Lịch sử và Địa lí, mỗi phân môn chọn 02 điểm kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong một học kì; bài kiểm tra, đánh giá định kì gồm nội dung của phân môn theo tỷ lệ tương đương về nội dung dạy học của 02 phân môn tính đến thời điểm kiểm tra, đánh giá.

- Môn Nghệ thuật bao gồm môn Âm nhạc và Mĩ thuật; mỗi nội dung chọn 01 kết quả kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong từng học kì; khuyến khích thực hiện kiểm tra, đánh giá định kì thông qua các bài thực hành, dự án học tập. Bài kiểm tra đánh giá định kì bao gồm hai nội dung Âm nhạc, Mĩ thuật được thực hiện riêng theo từng nội dung tương tự như môn học được đánh giá bằng nhận xét; kết quả qua bài kiểm tra, đánh giá định kì được đánh giá mức Đạt khi cả 02 nội dung Âm nhạc, Mĩ thuật được đánh giá mức Đạt.

- Đối với Hoạt động trải nghiệm, hướng nghiệp; nội dung giáo dục địa phương

+ Xây dựng kế hoạch dạy học nội dung giáo dục của địa phương được xây dựng theo từng chủ đề phù hợp với điều kiện tổ chức dạy học của nhà trường và kế hoạch dạy học các môn học có liên quan, tạo thuận lợi cho học sinh liên hệ, vận dụng những nội dung kiến thức đã học trong các môn học với thực tiễn tại địa phương.

+ Giáo viên dạy học chủ đề nào sẽ thực hiện việc kiểm tra, đánh giá thường xuyên đối với chủ đề đó theo kế hoạch. Thống nhất chọn 02 kết quả kiểm tra, đánh giá thường xuyên trong mỗi học kì. Đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập.

c) Thực hiện có hiệu quả các hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá

- Đối với bài kiểm tra, đánh giá định kì (trên giấy) đánh giá bằng điểm số, việc xây dựng ma trận, đặc tả của đề kiểm tra cần phối hợp theo tỉ lệ phù hợp giữa câu hỏi trắc nghiệm và câu hỏi tự luận.

- Đối với các môn học, hoạt động giáo dục đánh giá bằng nhận xét, khuyến khích thực hiện việc kiểm tra, đánh giá định kì thông qua bài thực hành, dự án học tập phù hợp với đặc thù môn học, hoạt động giáo dục

- Kết hợp đánh giá của GV với tự đánh giá của HS; góp ý lẫn nhau của HS; đánh giá của cha mẹ HS và cộng đồng. Giáo viên nhận xét đánh giá học sinh bằng văn bản.

-ĐMKTĐG theo định hướng phát triển năng lực HS

+ Chủ động xây dựng ma trận đề kiểm tra kết hợp giữa hình thức trắc nghiệm tự luận với trắc nghiệm khách quan, giữa kiểm tra lý thuyết và kiểm tra thực hành đảm bảo chuẩn kiến thức kỹ năng, đảm bảo tính vừa sức, phân loại học sinh.

+ Tiếp tục nâng cao yêu cầu vận dụng kiến thức liên môn vào thực tiễn, đối với các môn KHXH và nhân văn cần tăng cường ra các câu hỏi mở; gắn với thời sự quê hương, đất nước để HS được bày tỏ chính kiến của mình về các vấn đề kinh tế, chính trị, xã hội.

+ Bồi dưỡng kỹ năng ra đề tại nhóm chuyên môn. Đề phải đủ ma trận, đặc tả đề, đáp án biểu điểm rõ ràng. Nội dung đề phải tăng mức độ thông hiểu và vận dụng, đảm bảo đủ mức độ nhận biết. Hạn chế việc ra đề có câu hỏi ghi nhớ kiến thức một cách máy móc.

+ Nâng cao chất lượng kiểm tra, thi bốn kỹ năng nghe, nói, đọc, viết và triển khai phần tự luận trong các bài kiểm tra viết, vận dụng định dạng đề thi tiếng Anh đối với HS chương trình tiếng Anh hệ 10 năm.

+ Tăng cường ra câu hỏi theo định hướng phát triển năng lực HS để bổ sung thư viện câu hỏi. Tăng cường xây dựng “nguồn học liệu mở”. GV, HS tăng cường diễn đàn trên trường học kết nối về ĐMKTĐG theo định hướng phát triển năng lực học sinh.

+ Bài kiểm tra phải có lời phê, nhận xét đánh giá bài làm của HS, động viên sự tiến bộ của HS. GV cho điểm đảm bảo chính xác, khách quan công bằng.

+ Việc chấm điểm kiểm tra thường xuyên kết hợp giữa đánh giá kết quả bài làm với việc theo dõi tiến bộ của HS. Nếu kết quả bài kiểm giữa kỳ không phù hợp với nhận xét trong quá trình học, giáo viên tìm hiểu rõ nguyên nhân, báo cáo BGH thấy hợp lý có thể cho kiểm tra lại.

+ Bài kiểm tra khảo sát (đối với lớp 9), giữa kì, cuối kì được chấm chung tại trường. Kết quả công khai bảng tin chung toàn trường. Thông báo cho PHHS biết một cách kịp thời. Giao khoán chỉ tiêu chất lượng đến từng GV và HS.

+ Trong sinh hoạt nhóm, kế hoạch dạy học của GV phải thể hiện phần nhận xét, rút kinh nghiệm qua việc trả bài cho HS để điều chỉnh cách dạy cho phù hợp.

- Đối với HS lớp 9 tham gia khảo sát 03 lần/năm/học sinh (đề chung toàn quận) và 03 lần (đề do nhà trường ra) để kịp thời điều chỉnh. Khảo sát chất lượng lớp 9 bám sát dạng đề thi vào lớp 10 THPT.

d. Chuẩn bị đầy đủ điều kiện để thực hiện kiểm tra, đánh giá

- Chuẩn bị tốt các điều kiện để thực hiện kiểm tra, đánh giá theo hình thức trực tuyến theo quy định, bảo đảm chất lượng, chính xác, hiệu quả, công bằng, khách quan, trung thực; đánh giá đúng năng lực của học sinh. Tham gia khảo sát chất lượng giáo dục trên nền tảng giáo dục trực tuyến (app: onluyen.vn) do Sở GDĐT tổ chức kiểm tra, khuyến khích các bộ môn sử dụng phần mềm onluyen.vn để tăng cường kiểm tra, đánh giá.

- Đẩy mạnh quá trình ứng dụng CNTT thông tin trong quá trình dạy học đặc biệt phải áp dụng 100% khi tình hình dịch bệnh diễn biến phức tạp.

**** Biện pháp:***

- Phân công giáo viên, căn cứ tình hình đội ngũ giáo viên của nhà trường, hiệu trưởng phân công thầy cô dạy học các chủ đề phù hợp với năng lực chuyên môn của thầy cô. Nhà trường chủ động xây dựng kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng để giáo viên đáp ứng yêu cầu về chuyên môn đảm nhận việc dạy học các chủ đề hoặc toàn bộ chương trình môn học.

- Tổ chức cho 100% GV tập huấn ứng dụng CNTT trong công tác giảng dạy để phòng diễn biến phức tạp của dịch bệnh Covid-19.

**** Chỉ tiêu:***

- 100% GV dạy đủ, đúng chương trình, đánh giá kết quả của học sinh khách quan chính xác, không có biểu hiện tiêu cực, bệnh thành tích trong giáo dục.

- 100% thực hiện đúng quy chế khảo thí.

- GV giảng dạy đạt chỉ tiêu chất lượng môn học được giao.

5. Nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp, định hướng phân luồng

a. Hoạt động giáo dục hướng nghiệp: Phân luồng cho HS cuối cấp là nhiệm vụ trọng tâm trong hoạt động hướng nghiệp. Tích hợp giữa HĐGDHN và giáo dục ngoài giờ lên lớp. Thời lượng hoạt động hướng nghiệp cho HS lớp 9 đúng chương trình qui định của BGDĐT: 9 tiết/năm, tích hợp vào HĐNGLL ở hai chủ điểm: Tháng 9 - Truyền thống nhà trường; tháng 3 - tiến bước lên Đoàn. Đa dạng hóa hình thức cho

phù hợp và thiết thực trong việc tổ chức HĐGDHN vào chủ điểm tháng 9 và tháng 3 của năm học.

* *Biện pháp*: Mời chuyên gia tư vấn, giáo viên các trường dạy nghề về trường giới thiệu nghề nghiệp. Bồi dưỡng phát triển đội ngũ làm nhiệm vụ tư vấn hướng nghiệp trước khi HS chọn trường thi vào lớp 10 công lập. Xác định trách nhiệm phân luồng và phương pháp là trách nhiệm của tất cả giáo viên giảng dạy.

* *Chỉ tiêu*:

- Học sinh lớp 9 tốt nghiệp THCS có:
 - + 10% học sinh đi học nghề
 - + 20% học các trường dân lập, vừa học văn hóa vừa học nghề.
 - + 70% thi vào lớp 10 công lập

b. Nghề phổ thông: Thực hiện dạy nghề 70 tiết/năm cho HS lớp 8 nội dung Tin học văn phòng, đảm bảo các qui định về hồ sơ, đánh giá cho điểm học sinh. Khuyến khích học sinh tham gia học nghề và thi chứng chỉ IC3.

* *Biện pháp*:

- BGH xây dựng kế hoạch học nghề môn tin học cho HS lớp 8 ngay từ đầu năm học. Đảm bảo SGK cho học sinh.

- Tăng cường cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học gắn liền với giáo dục hướng nghiệp. Nâng cao nhận thức về giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh phổ thông, định hướng cho học sinh lựa chọn nghề nghiệp phù hợp với nhu cầu phát triển.

* *Chỉ tiêu*: 100% HS lớp 8 học nghề. 100% HS lớp 9 được khảo sát và tư vấn nghề nghiệp.

6. Tham gia tổ chức các kì thi, cuộc thi

a) Công tác học sinh giỏi

Nhà trường có chương trình, kế hoạch thực hiện nâng cao chất lượng HSG theo chỉ đạo công tác thi chọn HSG của Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT quận Hồng Bàng.

* *Biện pháp*: Nhà trường có kế hoạch công tác HS giỏi ngay từ đầu năm học. Có qui chế phân công giáo viên phát hiện bồi dưỡng HSG. Có giao khoán chỉ tiêu chất lượng, số lượng cho tổ nhóm và từng GV.

* *Chỉ tiêu*: Phân đầu đạt 30 giải trong đó TP: 3 giải; cấp quận: 27 giải.

b. Đẩy mạnh giáo dục STEM

Tổ chức giáo dục STEM các môn học qua hoạt động của các câu lạc bộ, hội thảo chuyên đề cấp trường, tham gia tích cực vào hội thảo, chuyên đề cấp quận và thành phố theo định hướng phát triển năng lực của HS.

* *Biện pháp*: Các chủ đề dạy học theo định hướng giáo dục STEM được xây dựng mới hoặc kết hợp với một số giờ học tại phòng học bộ môn trong nhà trường nhằm trang bị một số công cụ thực hành thông dụng để tiến hành một số tiết học về giáo dục STEM tại phòng bộ môn.

* *Chỉ tiêu*: Có ít nhất 04 chủ đề STEM trong năm học đối với tổ KHTN.

c. Cuộc thi KHKT

Khuyến khích học sinh nghiên cứu, sáng tạo khoa học, công nghệ, kỹ thuật, vận dụng kiến thức đã học vào giải quyết những vấn đề thực tiễn cuộc sống.

* *Biện pháp*: Phối hợp với các trường cao đẳng; trường dạy nghề, cha mẹ học sinh trong việc hướng dẫn các đề tài khoa học của học sinh; tạo điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị cho học sinh nghiên cứu KHKT và tham gia cuộc thi KHKT.

* *Chỉ tiêu*: Có 02 giải KHKT cấp quận, 01 dự án tham gia thi cấp thành phố.

e. Các cuộc thi giao lưu, hội nhập, năng khiếu

Khuyến khích GV tổ chức cho HS tham gia hội thi năng khiếu, các hoạt động giao lưu, hoạt động trải nghiệm, phát huy được sự chủ động và sáng tạo của HS; góp phần phát triển năng lực HS trên cơ sở tự nguyện của phụ huynh và học sinh, phù hợp với đặc điểm tâm sinh lý và nội dung học tập của HS trung học cơ sở.

Tăng cường tính giao lưu, hợp tác nhằm thúc đẩy học sinh hứng thú học tập, rèn luyện kỹ năng sống, bổ sung hiểu biết về các giá trị văn hoá truyền thống dân tộc và tinh hoa văn hoá văn hoá thế giới.

* *Biện pháp*: Chọn lựa phân công các đồng chí giáo viên có kinh nghiệm trong việc hướng dẫn HS ôn tập và khi tham gia thi.

* *Chỉ tiêu*: 05 giải HSG các cuộc thi giao lưu, hội nhập, năng khiếu

II. Phát triển mạng lưới trường lớp, đảm bảo cơ sở vật chất, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục THCS.

1. Phát triển mạng lưới trường, lớp; bảo đảm cơ sở vật chất và thiết bị dạy học

- Thực hiện rà soát, dự báo quy mô phát triển giáo dục THCS theo hướng dẫn tại Công văn 3712/BGDĐT-CSVC ngày 24/8/2018, phát triển mạng lưới trường, lớp gắn với các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục THCS, đáp ứng yêu cầu triển khai Chương trình GDPT 2018 bắt đầu khối lớp 6 năm học 2021-2022 và các năm học tiếp theo.

- Có kế hoạch sửa chữa và bổ sung kịp thời theo danh mục thiết bị dạy học tối thiểu đã ban hành theo Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26/5/2020 ban hành quy định cơ sở vật chất cho các trường THPT nhiều cấp học.

- Thực hiện việc đầu tư mua sắm thiết bị dạy học, mua bổ sung, bảo dưỡng, sửa chữa các thiết bị dạy học ngoại ngữ, đáp ứng nhu cầu dạy và học ngoại ngữ.

- Tiếp tục thực hiện chương trình kiên cố hóa trường lớp học, tham mưu đầu tư xây dựng các phòng học bộ môn, xây dựng sửa chữa khu WC của giáo viên đang xuống cấp.

- Phấn đấu xây dựng bổ sung đủ CSVC phòng học, phòng chức năng.

- Công tác trường chuẩn quốc gia và kiểm định chất lượng: Xây dựng kế hoạch, phân công các thành viên bổ sung hoàn thiện duy trì các tiêu chuẩn của nhà trường để được Sở GD&ĐT công nhận trường đạt chuẩn quốc gia theo Thông tư 13,14/BGD qui định về trường chuẩn quốc gia.

- Kết hợp nguồn ngân sách và các nguồn huy động nguồn tài trợ để tăng cường các thiết bị điện tử và đồ dùng dạy học hiện đại phục vụ dạy học theo hướng hiện đại hóa.

- Tăng cường bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ về công tác quản lý thiết bị dạy học, giáo viên tăng cường sử dụng thiết bị dạy học để đảm bảo việc dạy học có chất lượng.

** Biện pháp:*

- Quán triệt văn bản trong các cuộc họp: Chi bộ, hội đồng giáo dục...

- Tổ chức thảo luận, hội thảo

- Rà soát CSVC, đội ngũ giáo viên giảng dạy

- Tham mưu, báo cáo UBND quận tổ chức tăng cường CSVC

- Xây dựng kế hoạch sửa chữa, bổ sung kịp thời các danh mục thiết bị dạy học tối thiểu. Xây dựng kế hoạch dạy học STEM đặc biệt chú trọng ở các môn khoa học tự nhiên.

** Chỉ tiêu:*

- 100% CB, GV, NV có nhận thức đúng đắn về việc triển khai chương trình, sẵn sàng đón nhận SGK mới do Bộ GD&ĐT ban hành. 100% GV lên lớp sử dụng thiết bị dạy học.

- GV sử dụng thành thạo thiết bị được cấp.

2. Nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục THCS, chú trọng bồi dưỡng HS yếu kém

a) Công tác phổ cập giáo dục

- Tổng kết việc thực hiện Chỉ thị số 10-CT/TW ngày 05/12/2011 của Bộ Chính trị về phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi, củng cố kết quả phổ cập giáo dục tiểu học và phổ cập giáo dục THCS, tăng cường phân luồng học sinh sau THCS và xóa mù chữ cho người lớn. Tiếp tục tăng cường các điều kiện nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục THCS.

- Sử dụng hiệu quả hệ thống thông tin điện tử để quản lý phổ cập giáo dục, xóa mù chữ và thường xuyên cập nhật và kiểm tra tính xác thực của các số liệu trên hệ thống

** Biện pháp:*

- Duy trì kết quả PCGD-XMC đã đạt được. Triển khai điều tra, thống kê các đối tượng, tổng hợp báo cáo đúng hạn.

- Thực hiện tốt ứng dụng quản lý công tác PCGD -XMC trên phần mềm phổ cập giáo dục.

- Kiện toàn tổ công tác PCGD-XMC tại trường. Phân công nhiệm vụ cho từng thành viên. Giao cho đồng chí Nguyễn Việt Đức phụ trách phần mềm, tổng hợp thống kê, báo cáo.

** Chỉ tiêu:*

- Đạt PCGD THCS mức độ 3, PCGDTrH và Nghề ở cả hai tiêu chí huy động và hiệu quả năm 2021.

- Phân đầu không có học sinh bỏ học.

- 100% học sinh lớp 9 tốt nghiệp THCS.

- Công tác thi vào 10 THPT công lập năm học 2021 - 2022 đứng thứ 46 thành phố (theo chỉ tiêu UBND quận giao).

b. Công tác bồi dưỡng HS yếu kém

Nhà trường xây dựng kế hoạch phụ đạo học sinh yếu, lập danh sách học sinh yếu kém, xây dựng chương trình phụ đạo, kết hợp với CMHS đảm bảo các điều kiện học tập và thực hiện quản lý HS hiệu quả

* *Biện pháp:* Xây dựng TKB phụ đạo HS yếu, phân công giáo viên phụ đạo HS yếu vào chiều thứ ba và chiều thứ sáu và phụ đạo ngay trong các tiết học chính khóa. BGH thường xuyên theo dõi, kiểm tra lịch dạy phụ. Bồi dưỡng HS giỏi và HS yếu kém không thu tiền.

* *Chỉ tiêu:* Tỷ lệ HS yếu 2%.

III. Tăng cường các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục trung học

1. Phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

a. Chuẩn hoá đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý giáo dục THCS

- Tiếp tục bồi dưỡng, nâng cao phẩm chất và năng lực của đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục; tăng cường nền nếp kỉ cương, chất lượng để hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học; thực hiện Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 15/5/2018 của Bộ GD&ĐT về tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo; Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 Quy định quy tắc ứng xử trong các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên.

- Thực hiện Chỉ thị số 05 về việc học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh gắn với phong trào thi đua "Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo"; tham gia tích cực phong trào "Đoàn kết sáng tạo", các cuộc vận động và phong trào liên quan, xây dựng trường học thân thiện, học sinh tích cực, xây dựng trường học hạnh phúc.

- Tiếp tục rà soát cơ cấu đội ngũ giáo viên theo môn học, hoạt động giáo dục đề xuất thực hiện kế hoạch tuyển dụng, đào tạo, bồi dưỡng giáo viên bảo đảm số lượng và chất lượng, cân đối về cơ cấu, nhất là giáo viên các môn Tin học, Ngoại ngữ, Mỹ thuật, Âm nhạc đáp ứng yêu cầu Chương trình GDPT 2018 theo lộ trình quy định.

- Rà soát thống kê số lượng, cơ cấu giáo viên THCS theo chuẩn đào tạo quy định tại Luật Giáo dục 2019 đề xuất kế hoạch đào tạo, bồi dưỡng, bổ sung để thực hiện lộ trình nâng chuẩn trình độ giáo viên THCS theo quy định tại Nghị định số 71/2020/NĐ-CP ngày 30/6/2020 của Chính phủ.

- Chuẩn bị đội ngũ giáo viên dạy khối 7 năm học 2022 - 2023.

* *Biện pháp:*

- Xây dựng qui chế tổ chức và hoạt động nội bộ để nâng cao trách nhiệm của GV với nhà trường và HS. Xây dựng qui tắc ứng xử sư phạm; văn hóa người thầy; văn hóa nhà trường dựa trên các giá trị giáo dục.

- Ban giám hiệu tăng cường kiểm tra nền nếp, kỷ cương trường học; xử lý nghiêm túc các cán bộ, giáo viên, nhân viên có hành vi vi phạm đạo đức, hành vi bạo hành thể chất, tinh thần học sinh. Ngay từ đầu năm học nhà trường đã triển khai quán triệt ký cam kết tới đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên quan điểm về đạo đức nhà giáo, tinh thần trách nhiệm của người làm công tác giáo dục. Trang bị cho cán bộ quản lý và đội ngũ GVCN, giáo viên bộ môn những tài liệu cơ bản liên quan đến khen thưởng, kỉ luật học sinh.

- Tổ chức các buổi tập huấn, hội thảo trao đổi kinh nghiệm về công tác giáo dục đạo đức cho học sinh; hỗ trợ tư vấn tâm lý cho giáo viên khi có tình huống xảy ra.

- Thực hiện 06 lời thề của giáo viên Hải Phòng.

- Tiếp tục hoàn thiện và triển khai Quy tắc ứng xử trong nhà trường tới CB, GV, NV, HS, PHHS và các đối tượng xã hội đến làm việc tại trường.

- CB, GV, NV không được uống rượu bia trong giờ nghỉ trưa ngày làm việc; không được hút thuốc; không chơi cờ bạc trong trường học; không vi phạm pháp luật; không gây khó khăn phiền hà cho PHHS.

- Trong giao tiếp phải có thái độ trung thực thân thiện, hòa nhã, hợp tác đoàn kết, tôn trọng lẫn nhau trên tinh thần vì sự tiến bộ của mỗi người và tập thể. Tạo môi trường sư phạm lành mạnh cho GV, HS dạy và học tốt nhất để "*Mỗi ngày đến trường là một ngày vui*".

- Tiếp tục xây dựng môi trường học tập thân thiện, thu hút học sinh tham gia tích cực các hoạt động văn nghệ, trò chơi dân gian, thể dục, thể thao... gắn nội dung các hoạt động ngoại khóa với kiến thức môn học trong chương trình để học sinh "Học mà vui, vui mà học". Hướng dẫn tổ chức trải nghiệm thực tế, học tập tại các di tích lịch sử, các cơ sở sản xuất, trải nghiệm cuộc sống, nâng cao trách nhiệm công dân, ý thức cộng đồng.

- Tích cực đổi mới nội dung, phương thức hoạt động giáo dục theo chủ đề; Tổ chức kỷ niệm các ngày lễ lớn của đất nước, ngày truyền thống của ngành; tăng cường giáo dục truyền thống; xây dựng tiêu chí văn hóa nhà trường.

- Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ trong trường học.

* *Chỉ tiêu:* 100% CB, GV, NV, HS thực hiện tốt các phong trào thi đua và các cuộc vận động; không có CB, GV, NV, HS vi phạm pháp luật, mắc tệ nạn xã hội; không có giáo viên vi phạm đạo đức nhà giáo; không có đơn thư khiếu kiện các vấn đề có liên quan đến nhà trường.

b. Bồi dưỡng nâng cao năng lực giáo viên và cán bộ quản lý

- Hoàn thành bồi dưỡng 04 mô-đun cho CB và GV trên phần mềm LMS; triển khai bồi dưỡng GV và cán bộ quản lý đại trà theo phương thức bồi dưỡng qua mạng, thường xuyên, liên tục, ngay tại trường, gắn nội dung bồi dưỡng thường

xuyên với nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn trong trường và Hội đồng bộ môn quận.

- Thực hiện tốt việc tập huấn, bồi dưỡng nâng cao năng lực tổ chức dạy học trực tuyến CBQL, GV cốt cán của Bộ Giáo dục, triển khai tập huấn, bồi dưỡng đại trà tại trường.

- Tăng cường vai trò của giáo viên cốt cán, tiếp tục thực hiện hiệu quả việc tập huấn cho cán bộ quản lý, giáo viên làm công tác tư vấn tâm lý cho học sinh. Ưu tiên đào tạo, bồi dưỡng giáo viên của một số môn học hiện tại để tiến tới mỗi giáo viên đều có thể đảm nhiệm dạy học toàn bộ môn KHTN, Lịch sử và Địa lí theo Chương trình GDPT 2018.

** Biện pháp:*

- Triển khai tổ chức tốt việc tập huấn về nội dung dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh; giáo dục kĩ năng sống cho học sinh; công tác giáo viên chủ nhiệm lớp, công tác tư vấn học đường...

- Nâng cao chất lượng và phát huy hiệu quả các Hội thi của CB, GV; nâng cao hiệu quả việc bồi dưỡng thường xuyên giáo viên.

** Chỉ tiêu:* 100% cán bộ quản lý, giáo viên hoàn thành bồi dưỡng các mô đun theo đúng kế hoạch.

2. Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học, hiệu quả

- Bảo đảm các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học, học liệu để thực hiện hiệu quả nhiệm vụ năm học; đầu tư và tận dụng tối đa cơ sở vật chất của nhà trường để tổ chức dạy học nhiều hơn 06 buổi/tuần, bảo đảm chủ động, linh hoạt thực hiện chương trình trong bối cảnh ứng phó với tình hình dịch Covid-19 có diễn biến phức tạp.

- Đảm bảo phòng học và phòng chức năng phù hợp với các thiết bị dạy học theo chương trình giáo dục trung học; tăng cường cơ sở vật chất, hạ tầng kĩ thuật để đảm bảo chất lượng việc dạy học và kiểm tra, đánh giá trực tuyến; khai thác và sử dụng có hiệu quả thiết bị, đồ dùng dạy học.

- Thực hiện triển khai phát triển kho video bài dạy minh họa, kho học liệu điện tử; xây dựng tài liệu hướng dẫn dạy học trực tuyến để hỗ trợ giáo viên tổ chức dạy học đảm bảo chất lượng.

- Tổ chức hiệu quả việc góp ý sách giáo khoa theo hướng dẫn của Bộ GDĐT, tổ chức lựa chọn, tham gia tập huấn sách giáo khoa theo chương trình GDPT 2018 chuẩn bị cho năm học 2022-2023 kịp thời, chất lượng, đúng quy định.

** Biện pháp:*

- Chỉ đạo, tổ chức phong trào tự làm TBDH để bổ sung, cải tiến, sửa chữa nhằm phát huy hiệu quả sử dụng TBDH đã được trang bị, đáp ứng yêu cầu đổi mới phương pháp dạy học và nâng cao chất lượng giáo dục.

- Tăng cường việc tạo lập nguồn thư viện mở gồm kho các bài giảng điện tử.

- Giáo viên tham gia tập huấn lựa chọn SGK lớp 7 cho năm học 2022 - 2023 theo chỉ đạo của ngành.

** Chỉ tiêu:*

- 100% phòng học có trang bị màn hình Ti vi, mạng Internet để giáo viên khai thác ứng dụng CNTT vào bài giảng.

- Mua sắm mới máy chiếu vật thể.

- 100% giáo viên các tổ, nhóm chuyên môn thảo luận và lựa chọn sách giáo khoa lớp 7 năm học 2022 - 2023 và tham gia tập huấn đảm bảo chất lượng, hiệu quả.

IV. Đổi mới công tác quản lý giáo dục

1. Tăng cường quyền tự chủ trong việc xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục của nhà trường.

2. Tập trung đổi mới sinh hoạt chuyên môn của tổ chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học, sinh hoạt chuyên môn theo tổ, nhóm chuyên môn của trường, HDBN của quận. Tăng cường các hoạt động dự giờ, rút kinh nghiệm để hoàn thiện từng bước cấu trúc nội dung, kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục, phương pháp hình thức tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả rèn luyện, học tập của học sinh.

3. Thực hiện tinh giản hồ sơ, sổ sách trong nhà trường. Nâng cao chất lượng sử dụng công nghệ thông tin trong tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn. Sử dụng hồ sơ điện tử, sổ điểm điện tử, học bạ điện tử; thực hiện nhập số liệu, khai thác sử dụng thống nhất dữ liệu toàn ngành về trường, lớp, học sinh, giáo viên, trường chuẩn quốc gia và các thông tin khác trong quản lý, báo cáo.

4. Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ nhằm điều chỉnh những sai sót, lệch lạc; biến quá trình kiểm tra thành quá trình tự kiểm tra, tự đánh giá của GV trong việc nâng cao chất lượng giảng dạy. Chú trọng đến cách xử lý sau kiểm tra đánh giá. Tăng cường kiểm định chất lượng giáo dục nhà trường.

5. Thực hiện xã hội hóa giáo dục, tiếp nhận mọi nguồn lực tài trợ của các tổ chức, cá nhân để nâng cao chất lượng giáo dục, phát triển nhà trường bảo đảm rõ ràng về mục đích tài trợ và sử dụng các nguồn tài trợ đúng mục đích, công khai minh bạch theo quy định.

6. Tham mưu báo cáo các cấp lãnh đạo các nội dung liên quan đến giáo dục về tình hình thực hiện các chủ trương, chính sách đổi mới giáo dục, tình hình và kết quả triển khai thực hiện chương trình, SGK mới 2018 để được chia sẻ, đồng thuận, kịp thời tháo gỡ những khó khăn, vướng mắc.

7. Khuyến khích đội ngũ GV, CBQL chủ động viết và đưa tin lên trang Web của nhà trường bài về kết quả hoạt động của nhà trường: các gương tốt người tốt, việc tốt các điển hình tiên tiến để khích lệ tinh thần CB, GV, NV trong nhà trường.

** Biện pháp:*

- Tham gia tập huấn cấp quận dự đủ chuyên đề, thành phố các nội dung: dạy học và KTĐG theo định hướng phát triển năng lực HS. Dạy học Toán và các môn khoa

học tự nhiên bằng tiếng Anh; dạy học và KTĐG theo chủ đề tích hợp; tổ chức hoạt động trải nghiệm; tổ chức nghiên cứu khoa học.

- Tăng cường đổi mới quản lý kế hoạch và chương trình giáo dục theo hướng phân cấp, phân quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm, tự kiểm tra, tự đánh giá. Củng cố kỷ cương trong dạy học, kiểm tra đánh giá học sinh. Đề cao đổi mới quản lý trong hoạt động giáo dục. Kiên quyết khắc phục tình trạng thực hiện không đúng chức năng nhiệm vụ, không đúng qui chế chuyên môn.

- Tăng cường nề nếp, kỷ cương, chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, trách nhiệm của HS đối với xã hội và cộng đồng.

- Tăng cường quản lý dạy thêm, học thêm. Chú trọng quản lý các khoản thu chi theo qui định hiện hành.

- Chấn chỉnh việc lạm dụng hồ sơ sớ sách. Phân công cụ thể từng thành viên quản lý hồ sơ, sớ sách trong nhà trường.

- Lưu giữ bảo quản hồ sơ, minh chứng đầy đủ, khoa học. Tăng cường sử dụng phần mềm trong quản lý trường học: thư viện, tài chính, phổ cập giáo dục và hoạt động chuyên môn, cập nhật khai thác sử dụng dữ liệu ngành trong công tác quản lý.

** Chỉ tiêu:*

- Duy trì sinh hoạt tổ, nhóm 02 tuần/lần, SHCM cấp quận 01 lần/tháng. 100% CBQL, GV đạt chuẩn nghề nghiệp mức độ khá trở lên.

- GV đăng ký CSTĐ các cấp viết sáng kiến đạt loại Tốt.

V. Đẩy mạnh công tác truyền thông

Thực hiện tốt công tác thông tin, truyền thông trên EnetViet, Website, zalo, facebook của nhà trường và trên các phương tiện truyền thông khác để xã hội, người dân, phụ huynh học sinh và học sinh hiểu đúng, hiểu đầy đủ chủ trương, chính sách của Đảng và nhà nước, của ngành, của nhà trường về công tác giáo dục. Trong đó tập trung tuyên truyền về chủ trương đổi mới căn bản, toàn diện GDĐT; thực hiện chương trình SGK mới đối với HS lớp 6; hướng nghiệp phân luồng học sinh...

Tiếp cận, cập nhật đầy đủ, chính xác những thông tin chính thống của ngành; Website của Sở GD&ĐT, báo Giáo dục và Thời đại...

Thực hiện công khai về chất lượng giáo dục, đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, các khoản thu, chi của nhà trường để phụ huynh học sinh và học sinh biết, ủng hộ nhà trường trong công tác giảng dạy và giáo dục học sinh

CB, GV, NV không phát ngôn những vấn đề nội bộ khi không thuộc thẩm quyền. Không cung cấp thông tin của trường với người không rõ địa chỉ qua điện thoại. GVCN phải báo cáo hiệu trưởng các vấn đề có liên quan khi nghe PHHS phản ánh mà vượt quá thẩm quyền cho phép xử lý. Tuyệt đối không bình luận các vấn đề bất cập trong ngành được đưa lên mạng xã hội.

VI. Công tác thông tin báo cáo, thi đua, khen thưởng

1. Công tác báo cáo

Thống kê báo cáo kịp thời, chính xác, số liệu rõ ràng, nội dung tường minh, đúng cấu trúc, bố cục văn bản theo yêu cầu của các cấp quản lý. Các bộ phận báo cáo với BGH hoạt động của bộ phận mình phụ trách vào ngày 25 hàng tháng. Phó hiệu trưởng tổng hợp báo cáo Đảng ủy, UBND phường Trại Chuối, Phòng GDĐT vào ngày 30 hàng tháng. GVCN thông tin thường xuyên với CMHS bằng các phương tiện như sổ liên lạc, tin nhắn, điện thoại... Tích cực sử dụng có hiệu quả chế độ thông tin báo cáo, trao đổi công tác quản lý qua mạng Internet, hộp thư điện tử.

* *Biện pháp*: Trưởng các bộ phận nộp báo cáo định kỳ, báo cáo đột xuất đúng thời gian qui định. Công tác báo cáo được đưa vào tiêu chí thi đua. Khi có các vấn đề cần giải quyết, GV báo cáo trực tiếp hoặc qua điện thoại với BGH một cách nhanh nhất để kịp thời giải quyết.

* *Chỉ tiêu*: Hoàn thành các báo cáo đúng hạn, các số liệu trong báo cáo bảo đảm tính chính xác.

2. Công tác thi đua, khen thưởng

Thực hiện tốt Luật thi đua khen thưởng. Đổi mới công tác đánh giá thi đua đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng kết quả phấn đấu của cán bộ, GV, HS. Chú trọng đánh giá các hoạt động giáo dục như: Thực hiện quy chế chuyên môn, quy chế thi cử, đạo đức nhà giáo, các hoạt động giáo dục khác.

Tổ chức phong trào thi đua 2 tốt trong GV và HS nhằm thúc đẩy thi đua dạy thật tốt - học thật tốt. Phấn đấu thực hiện các chỉ tiêu phải thực chất, không hình thức, không chạy theo thành tích. Từng đợt thi đua có tiêu chuẩn rõ ràng. BGH cùng với các tổ trưởng chuyên môn theo dõi giám sát cập nhật thông tin để đánh giá thi đua chính xác, công bằng, công khai dân chủ. Khen chê kịp thời, lượng hóa điểm số trong đánh giá thi đua; tổ chức hội nghị viên chức người lao động lấy ý kiến dân chủ, đại hội Công đoàn.

Trong công tác thi đua ngoài những yêu cầu chung, nhà trường còn chú trọng đến các mặt hoạt động sau:

- Thực hiện đổi mới phương pháp dạy học tuân thủ Quy chế chuyên môn, hồ sơ, sổ sách; kết quả chất lượng dạy học bộ môn cuối năm, chất lượng vào lớp 10 THPT công lập, công tác học sinh giỏi. Chú trọng đến việc đổi mới PPDH, kiểm tra đánh giá theo hướng phát triển năng lực học sinh, dạy học STEM qua việc xây dựng, tổ chức chuyên đề, qua các kết quả kiểm tra.

- Thực hiện tốt các cuộc vận động và phong trào thi đua, tham gia các cuộc thi do ngành tổ chức; sáng tạo trong xây dựng “trường học thân thiện - HS tích cực”; kết quả triển khai giáo dục giá trị và các kỹ năng sống.

- Thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo về dạy thêm, học thêm và các khoản thu – chi trong năm học.

* *Biện pháp*: Mỗi CB, GV, NV có tiêu chí đánh giá xếp loại phù hợp với mảng công việc được phân công phụ trách trong năm học. Xếp loại thi đua từng

đợt cho CBQL, GV, NV. Công đoàn phát động 4 đợt thi đua/năm học. Qua mỗi đợt thi đua đều có đánh giá, rút kinh nghiệm, khen chê kịp thời.

Xếp loại đánh giá HS theo tháng, công khai tuyên dương khen thưởng trước toàn trường. Lớp xuất sắc sẽ nhận cờ thi đua. HS nhận quà tặng.

* *Chỉ tiêu:* 100% CB, GV, NV đăng ký các danh hiệu thi đua ngay từ đầu năm học.

VII. Công tác khác

1. Dạy học tự chọn

Các khối 7, 8, 9 học 2 tiết/ tuần. Lớp 8 học tự chọn nghề tin học văn phòng. Lớp 7 học tự chọn môn tin học. Tự chọn tham gia tính điểm như các môn học khác. Lớp 9 học chủ đề tự chọn Toán (chủ đề bám sát).

* *Biện pháp:* Ban giám hiệu kiểm tra việc thực hiện chương trình dạy tự chọn 01 lần/tháng; không được dùng tiết tự chọn để dạy giãn chương trình. Hồ sơ dạy tự chọn theo qui định của Sở GD&ĐT.

* *Chỉ tiêu:* 100% học sinh tham gia học tự chọn.

2. Về việc thực hiện các nội dung giáo dục địa phương

- Dạy giáo dục lịch sử Đảng bộ quận

- Tuyên truyền giáo dục lịch sử Đảng bộ phường Trại Chuối

* *Biện pháp:*

- Tổ chức tuyên truyền, Hội thảo, chuyên đề, dạy lồng ghép

* *Chỉ tiêu:* 100% HS được học các nội dung chương trình giáo dục địa phương.

GV xây dựng kế hoạch, chương trình dạy giáo dục lịch sử Đảng bộ quận Hồng Bàng.

3. Ứng dụng CNTT trong giảng dạy

Tăng cường UDCNTT trong quản lý và dạy học ở tất cả các môn. Sử dụng phần mềm quản lý các bộ phận chuyên môn như: điểm kiểm tra, kết quả học tập của HS, thư viện, tài chính, PCGD, quản lý cán bộ GV, liên lạc với PHHS qua hệ thống tin nhắn...HS tích cực tham gia thi giải toán mạng, thi Olympic tiếng Anh trên mạng.

* *Biện pháp:* Hàng tháng đưa các nội dung hoạt động lên trang Website; cập nhật thông tin của trường thường xuyên trên Website của trường. GV soạn giáo án vi tính phải có 12% số bài dạy UDCNTT, đăng ký từ đầu năm học.

Tích cực sử dụng có hiệu quả chế độ thông tin báo cáo, trao đổi công tác quản lý qua mạng Internet, hộp thư điện tử; Khuyến khích sử dụng phần mềm quản lý các bộ phận; GV sử dụng máy vi tính thành thạo, máy chiếu, phần mềm dạy học có hiệu quả, không lạm dụng, không hình thức; sử dụng tối đa thiết bị điện tử đã được trang bị tại các phòng học đáp ứng yêu cầu chung của ngành.

* *Chỉ tiêu:* 100% GV soạn giáo án vi tính phải sử dụng thành thạo, hiệu quả UDCNTT vào dạy học.

4. Tổ chức dạy học ngoại ngữ

Thực hiện theo công văn số 1877/SGDDĐT-GDTrH ngày 01/9/2021 về hướng dẫn dạy học ngoại ngữ cấp trung học năm học 2021-2022; công văn số 237/GDĐT về hướng dẫn dạy học ngoại ngữ cấp THCS năm học 2021-2022.

*** Biện pháp:**

- Tăng cường bồi dưỡng GV, khuyến khích GV tự học chuẩn hóa năng lực nghiệp vụ chuyên môn đáp ứng yêu cầu dạy học tiếng Anh theo chương trình mới. GV các bộ môn tăng cường trau dồi ngoại ngữ bồi dưỡng đội tuyển học sinh giỏi các môn tự nhiên bằng tiếng Anh, toán bằng tiếng Anh.

- Thực hiện chương trình tiếng Anh theo chương trình 10 năm.

- Phát động HS tham gia các hoạt động như cuộc thi Olympic tiếng Anh qua mạng, các cuộc thi hội nhập

- Tăng cường CSVC cho học môn Ngoại ngữ. Rèn 04 kỹ năng nghe, nói, đọc, viết

- Tổ chức khảo sát năng lực tiếng Anh cho học sinh khối lớp 6.

*** Chỉ tiêu:**

- Giải học sinh giỏi các môn có sử dụng tiếng Anh: 01 giải

- Cam kết đầu ra của học sinh: đạt bậc 2/6 theo khung năng lực 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc tương đương.

5. Thực hiện các quy định về quy chế chuyên môn

a. Đối với cán bộ quản lý

Tiếp tục chỉ đạo các tổ, nhóm chuyên môn xây dựng các chủ đề dạy học trong mỗi môn học và các chủ đề lồng ghép tích hợp liên môn và chủ đề theo môn học, đồng thời xây dựng kế hoạch dạy học phù hợp với các chủ đề, theo hình thức, PP và kỹ thuật dạy học tích cực; chú trọng giáo dục đạo đức và giá trị sống, rèn luyện kỹ năng sống, hiểu biết xã hội, thực hành pháp luật; tăng cường các hoạt động trải nghiệm.

b. Đối với giáo viên

Đổi mới sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn theo hướng nghiên cứu bài học. Đổi mới cách dự giờ, nhận xét (*không cho điểm, xếp loại giờ dạy trừ tiết kiểm tra*). Ngoài việc tổ chức cho HS thực hiện các nhiệm vụ học tập ở trên lớp, còn chú trọng giao nhiệm vụ học tập cho HS ở ngoài lớp học và ở nhà.

*** Biện pháp:** Trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng các tổ nhóm chuyên môn rà soát, phát hiện những bất cập, tồn tại của chương trình, đề xuất phương án điều chỉnh, báo cáo về Phòng GD&ĐT. Kế hoạch dạy học của tổ, nhóm chuyên môn, giáo viên phải được lãnh đạo nhà trường phê duyệt trước khi thực hiện và là căn cứ để kiểm tra.

Các tổ có kế hoạch hoạt động chuyên môn theo tuần, tháng, kỳ, năm được BGH phê duyệt. Các nhóm sinh hoạt chuyên môn chú ý trọng tâm vào thảo luận bài dạy, phương pháp dạy, có ghi biên bản họp nhóm; không được dạy đôn cắt xén chương trình; BGH tăng cường dự giờ đột xuất, dự sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn.

* *Chỉ tiêu:* 100% GV xây dựng kế hoạch dạy học cá nhân để thực hiện tốt kế hoạch và chương trình giáo dục.

Mỗi tổ, nhóm chuyên môn xây dựng ít nhất 2 chủ đề dạy học/kỳ (ít nhất 01 chủ đề tích hợp). Tổ KHTN xây dựng 04 chủ đề STEM.

6. Thực hiện tốt nhiệm vụ giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật

- Tạo điều kiện tốt nhất cho HS khuyết tật đến trường theo Thông tư số 03/2018/TT-BGDĐT ngày 29/01/2018 của Bộ GD&ĐT quy định về giáo dục hòa nhập đối với trẻ khuyết tật.

* *Biện pháp:* GV theo dõi chặt chẽ HS có biểu hiện thần kinh tăng động, tham mưu với BGH để có phương pháp giáo dục thích hợp với từng học sinh.

* *Chỉ tiêu:* Giáo dục tốt cho 04 học sinh khuyết tật có biểu hiện tăng động và chậm phát triển trí tuệ.

7. Nâng cao chất lượng tổ chức hoạt động tập thể, HDGDNGLL

Chuyển mạnh sang hoạt động trải nghiệm thực tế. Tổ chức thực hiện giáo dục kỹ năng sống theo ngành qui định.

* *Biện pháp:* Nhà trường xây dựng kế hoạch hoạt động trải nghiệm; vận động CMHS, các tổ chức xã hội, cá nhân khác quan tâm tạo điều kiện CSVC, kinh phí để tổ chức cho HS hoạt động. Các bộ môn liên kết nhau tổ chức rèn kỹ năng sống thông qua hoạt động tập thể NGLL, trải nghiệm cuộc sống.

* *Chỉ tiêu:* 100% HS được tham gia các hoạt động tập thể, NGLL, học tập trải nghiệm sáng tạo thực tế khác như tham quan du lịch.

8. Thực hiện công tác pháp chế

Triển khai thực hiện công tác pháp chế năm học 2021 - 2022 đến tận từng CB, GV, NV, CMHS. Chỉ đạo thực hiện ngày pháp luật (09/11).

* *Biện pháp:* Kiện toàn BCD công tác pháp chế, phân công trách nhiệm cho các thành viên trong ban pháp chế. Tăng cường tuyên truyền các văn bản qui phạm pháp luật. Hàng tháng, BCH công đoàn có trách nhiệm triển khai các văn bản pháp luật và các văn bản của các cấp có liên quan đến toàn thể GV. Bổ sung các loại sách luật cho tủ sách pháp luật.

* *Chỉ tiêu:* Không có CB, GV, HS vi phạm pháp luật, đạo đức nhà giáo.

9. Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ

Thực hiện kế hoạch chỉ đạo của PGD&ĐT về công tác thanh kiểm tra, khảo thí và nghiên cứu khoa học: Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ, kiểm tra chuyên đề, DT-HT; đánh giá chính xác, bảo đảm khách quan, phản ánh trung thực, ngăn chặn các biểu hiện tiêu cực; tập trung kiểm tra chương trình, ĐMPPDH- KTĐG theo chuẩn kiến thức kỹ năng. Tổ chức triển khai thực hiện các hoạt động theo đúng kế hoạch; làm tốt công tác quản lý, không có sai phạm trong quản lý nhà trường; chú trọng xử lý sau kiểm tra.

* *Biện pháp*: Xây dựng qui chế tổ chức, hoạt động nội bộ cho CB, GV, NV và PHHS. Phân công chuyên môn theo đúng qui trình, có sự thống nhất, công khai trong toàn trường.

Kiện toàn ban kiểm tra nội bộ kết hợp với ban thanh tra nhân dân kiểm tra các chuyên đề. BGH cùng các tổ trưởng, nhóm trưởng kiểm tra HĐSPGV và các HĐ chuyên môn khác. Công đoàn, chi Đoàn kiểm tra các hoạt động thực hiện hưởng ứng các phong trào thi đua, các cuộc vận động.

BGH dự giờ GV theo định kỳ và đột xuất. Kiểm tra đột xuất việc xây dựng kế hoạch bài giảng, chấm chữa, trả bài của GV, kịp thời ngăn chặn những biểu hiện tiêu cực trong việc đánh giá HS. Lưu giữ đầy đủ các loại biên bản, hồ sơ kiểm tra sắp xếp khoa học; tổ chức các hội đồng kiểm tra, thi đúng qui chế.

* *Chỉ tiêu*: 100% GV được kiểm tra; Các tổ, nhóm công tác được kiểm tra theo chuyên đề ít nhất 01 lần/năm. Hồ sơ kiểm tra đảm bảo chất lượng.

10. Qui chế dân chủ trường học

Triển khai Nghị định số 04/2015 NĐ-CP ngày 9/01/2015 của chính phủ về việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập.

Thực hiện nghiêm túc Thông tư số 61/2017/TT-BTC của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách. Bố trí phòng và lịch tiếp công dân để giải quyết kịp thời đơn thư khiếu kiện; không để đơn thư kéo dài vượt cấp.

Phân bổ và sử dụng ngân sách; thu và sử dụng học phí; sử dụng các khoản đóng góp tự nguyện đúng mục đích, không lạm thu; kiểm tra các công trình xây dựng sửa chữa.

* *Chỉ tiêu*: Thực hiện tốt công tác QCDC tại cơ sở.

11. Tiếp tục đẩy mạnh công tác xã hội hóa

Tích cực tuyên truyền và thực hiện tốt Nghị quyết 05/2005/NQ-CP ngày 18/4/2005 và Nghị định số 69/2008/NĐ-CP ngày 30/5/2008 của Chính phủ về chính sách khuyến khích xã hội hoá đối với các hoạt động trong lĩnh vực giáo dục dạy nghề, y tế, văn hoá, thể thao, môi trường; Thông tư số 16/2018TT-BGD&ĐT ngày 10/8/2018 của Bộ GD&ĐT qui định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. Nghiêm túc quán triệt thực hiện Điều lệ BDDCMHS ban hành kèm theo thông tư 55/ BGD &ĐT ngày 22/11/2011.

* *Biện pháp*: Ngay từ đầu năm học BDDPHHS xây dựng qui chế làm việc; kế hoạch thu chi quỹ của PHHS. Trong cuộc họp PHHS giáo viên chủ nhiệm và trưởng ban ĐDCMHS các lớp chịu trách nhiệm triển khai các văn bản liên quan đến thu chi dạy thêm học thêm đến toàn thể PHHS. Quỹ của CMHS do CMHS làm chủ tài khoản.

BGH nhà trường có định hướng giúp BDDCMHS hoạt động một cách tích cực có hiệu quả, đúng nguyên tắc; PHHS kết hợp cùng nhà trường về nhân lực và các nguồn lực trong việc tổ chức các hoạt động giáo dục HS.

* *Chỉ tiêu:* Tranh thủ sự đồng thuận của các cấp các ngành các cá nhân tổ chức trong và ngoài nhà trường hỗ trợ phát triển giáo dục nhà trường ngày càng đạt hiệu quả cao hơn. Các nguồn tài trợ bằng kinh phí thu trên tinh thần tự nguyện; không để lạm thu; không có đơn thư khiếu kiện về thu chi sai mục đích. Nguồn tài trợ là tài sản thì vào sổ tài sản và giao cho người sử dụng có trách nhiệm quản lý.

12. Công tác vệ sinh, y tế học đường

Thực hiện tốt phong trào xây dựng trường *gxanh - sạch - đẹp*. Xây dựng *trường học thân thiện học sinh tích cực*. Mua sắm một số thiết bị cơ bản cho việc chăm sóc sức khỏe ban đầu tại trường. Tích cực tuyên truyền, vận động PHHS tham gia mua bảo hiểm. Tổ chức khám sức khoẻ định kỳ, theo dõi sự phát triển thể chất của từng HS trên cơ sở lập sổ khám sức khoẻ từ lớp đầu cấp lưu đến cuối cấp. Thường xuyên kiểm tra các công trình vệ sinh, lớp học, nước uống. Vận động tuyên truyền hội PHHS rèn luyện HS những thói quen biết sống tốt, giữ gìn vệ sinh khi ăn uống, biết phòng tránh các dịch bệnh theo mùa.

* *Biện pháp:* Hợp đồng với y tế phường chăm sóc sức khoẻ cho HS khi xảy ra thương tích. Cử giáo viên phụ trách công tác y tế học đường khi chưa biên chế cán bộ y tế. Hàng ngày HS làm vệ sinh trường lớp. Tổng vệ sinh toàn trường vào cuối ngày thứ bảy hàng tuần. Nhà vệ sinh nam nữ riêng, phòng GV, HS riêng. Có nhà để xe cho GV và HS. Nước uống của HS được cha mẹ thỏa thuận đặt nước lọc tinh khiết uống tại lớp.

* *Chỉ tiêu:* 100% HS có sổ theo dõi sức khoẻ hết khóa học. Khám sức khoẻ định kỳ cho GV và HS 1lần/ năm. 100% tham gia mua thẻ bảo hiểm y tế. Kiểm tra vệ sinh lớp hàng ngày. Tổng vệ sinh toàn trường 4lần/tháng vào thứ bảy hàng tuần.

13. An ninh an toàn trường học

Thực hiện nghiêm túc các kế hoạch về an ninh an toàn trường học, phòng chống tệ nạn xã hội, an toàn giao thông, bạo lực học đường. Duy trì các buổi chào cờ đầu tháng. Biểu dương gương tốt bạn tốt, tặng thưởng lớp xuất sắc, HS xuất sắc.

Tổ chức tốt các hoạt động ngoại khóa giáo dục về an toàn an ninh, bạo lực trường học và ATGT...

GV, HS thực hiện đúng nội qui, trách nhiệm, nghĩa vụ của bản thân. Phối hợp ba môi trường giáo dục: Gia đình- Nhà trường- Xã hội

* *Biện pháp:* Có kế hoạch công tác PCCC và phòng chống bão lụt tìm kiếm cứu nạn hàng năm, phân công GV trực chống bão khi có bão về; có đủ các phương tiện ứng cứu kịp thời khi có bão lũ hoặc cháy nổ xảy ra. Hàng tháng Ban TPT Đội, chi đoàn GV kiểm tra nội vụ HS, kiểm tra công tác phòng chống cháy nổ.

Trong các buổi chào cờ, phát thanh măng non, đội tuyên truyền thường xuyên truyền thông các biện pháp giữ gìn trật tự trường: trường không khói thuốc, không bạo lực, không ma túy, không vi phạm giao thông, tiết kiệm điện, nước.

BGH nhà trường cùng BĐDCMHS ký cam kết với công an phường để tăng cường công tác bảo vệ giờ cao điểm (trước và sau giờ học) đảm bảo trật tự an toàn

cho HS khi đến trường và ra về. GV trực cùng bảo vệ thường xuyên kiểm tra nhất là giờ ra chơi để có thể phát hiện một cách nhanh nhất những hành vi vi phạm nội qui của HS để có biện pháp kịp thời ngăn chặn hành vi xấu của HS.

Xây dựng kế hoạch thực hiện công tác giáo dục an toàn giao thông. Phân công giáo viên phụ trách giảng dạy tài liệu “ATGT cho nụ cười ngày mai” với thời lượng: 05 tiết/HK đối với khối 6; 03 tiết/HK đối với các khối 7,8,9.

Phát động CB,GV,HS tham gia cuộc thi “An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai”.

* *Chi tiêu:* Thực hiện tốt ANAT trường học. 100% GV và HS ký cam kết thực hiện an toàn an ninh trường học theo nội dung từng đợt phát động. Không có GV, HS vi phạm pháp luật và các tệ nạn xã hội, không có bạo lực học đường.

100% học sinh được tham gia học tài liệu “An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai” và tham gia cuộc thi An toàn giao thông cho nụ cười ngày mai.

14. Công tác chữ thập đỏ, từ thiện nhân đạo

Thực hiện đúng văn bản miễn giảm các khoản đóng góp cho HS diện chính sách, gia đình nghèo, cận nghèo. Vận động GV, HS góp quỹ ủng hộ các tỉnh vùng sâu, xa, biên giới hải đảo, vùng gặp thiên tai kịp thời; mua tăm tre nhân đạo; xây dựng ủng hộ các quỹ từ thiện trên nguyên tắc tự nguyện.

Vào những dịp Lễ tết trường có quà tặng cho HS nghèo. Khen thưởng kịp thời những HS nghèo học giỏi. Vận động các tổ chức xã hội các cá nhân hảo tâm ủng hộ nguồn kinh phí để tặng quà cho HS nghèo. Tạo điều kiện hỗ trợ HS có hoàn cảnh khó khăn được đến trường.

15. Công tác đoàn thể xã hội

Tổ chức tốt các hoạt động Công đoàn, Đoàn thanh niên, Đội thiếu niên theo kế hoạch chỉ đạo của các tổ chức đoàn thể cấp trên.

* *Biện pháp:* Tổ chức đại hội ngay đầu năm học để kiện toàn BCH. Xây dựng qui chế, kế hoạch làm việc cụ thể từng mảng công tác theo tháng, theo chuyên đề.

Tuyên truyền tổ chức tốt các hoạt động xã hội, giữ vững mối quan hệ với các đơn vị kết nghĩa, các đơn vị trên địa bàn phường.

Triển khai các phong trào thi đua, các cuộc vận động có kiểm tra giám sát thường xuyên, đôn đốc thực hiện. Tăng cường công tác kiểm tra giám sát của thanh tra nhân dân. Công đoàn phát huy vai trò trong việc kiểm tra giám sát nghị quyết hội nghị CB, VC, NLĐ bảo vệ quyền lợi, chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho công đoàn viên; đẩy mạnh công tác Đoàn, Đội, phát động phong trào đọc và làm theo báo Đội, tuyên truyền góp tử sách đạo đức, tử sách pháp luật, công trình Đội.

Quan tâm tuyên truyền và giáo dục về phòng chống ma túy, giáo dục kỹ năng sống, giáo dục sức khỏe sinh sản vị thành niên. Thăm quan di tích lịch sử, học tập dã ngoại, giáo dục giới tính...

* *Chỉ tiêu:* Công đoàn thực hiện tốt 4 chương trình của công đoàn ngành. 100% công đoàn viên đạt gia đình nhà giáo văn hóa. Công đoàn đạt vững mạnh, hoàn thành tốt nhiệm vụ. Liên đội mạnh cấp thành phố. Chi đoàn xuất sắc.

VII. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu

Xây dựng kế hoạch, tổ chức hội nghị triển khai, quán triệt đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên.

Triển khai toàn diện các hoạt động, đôn đốc, giám sát, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện kế hoạch của nhà trường, qua đó có sự tư vấn, điều chỉnh; tiến hành sơ kết, tổng kết, đánh giá và báo cáo cáo kết quả thực hiện với Phòng GDĐT.

2. Các tổ CM, các tổ công tác

Căn cứ kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học của nhà trường và điều kiện thực tiễn của tổ để xây dựng kế hoạch chi tiết từng nội dung cụ thể để thực hiện có hiệu quả đạt các chỉ tiêu tổ đề ra.

3. Giáo viên, nhân viên

- Xây dựng kế hoạch làm việc cá nhân để thực hiện có hiệu quả các chỉ tiêu.
- Thực hiện đầy đủ chất lượng và hiệu quả các nhiệm vụ được hiệu trưởng phân công.

VIII. CÁC CHỈ TIÊU LỚN

1. Tập thể

- 1.1. Chi bộ đạt trong sạch vững mạnh.
- 1.2. Trường đạt TTLĐ tiên tiến, nhận giấy khen của UBND quận.
- 1.3. Công đoàn vững mạnh, hoàn thành tốt nhiệm vụ - Đề nghị liên đoàn lao động quận tặng giấy khen.
- 1.4. Liên Đội mạnh cấp thành phố.
- 1.5. Tổ lao động tiên tiến xuất sắc cấp trường: 01
- 1.6. Công tác PCGD-XMC đạt mức độ 3
- 1.7. Rà soát bổ sung, cập nhật hồ sơ theo tiêu chí chuẩn KĐCL, tự đánh giá đạt mức độ 3.

2. Cá nhân

2.1. Giáo viên, nhân viên

- Lao động tiên tiến: 27 đ/c
- UBND quận tặng giấy khen: từ 1 - 2 đ/c
- Chiến sĩ thi đua cơ sở: 04 đ/c
- Tổ lao động tiên tiến xuất sắc cấp trường: 01
- Giáo viên chủ nhiệm xuất sắc cấp trường: 05

- 95% đạt giáo viên dạy giỏi cấp trường.
- Công đoàn viên được liên đoàn LĐ quận khen thưởng: 01 đ/c
- Tham gia đủ các cuộc thi do các cấp phát động.

2.2. Học sinh

- Hạnh kiểm: Tốt, khá đạt 98% (không có HS xếp loại hạnh kiểm yếu)
- Học lực: Khá, giỏi: Đạt từ 75%; TB: 23%; Yếu: 2%
- Lệ lớp thẳng: 98%
- Tốt nghiệp THCS: 100%
- Vào lớp 10 THPT công lập: đứng thứ 46 toàn thành phố
- Số giải thi hSG các cấp: 35 giải

IX. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG

(Có phụ lục kèm theo)

Trên đây là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2021 - 2022 của trường THCS Nguyễn Trãi triển khai tới cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường. Trong quá trình thực hiện sẽ có sự điều chỉnh bổ sung theo hướng dẫn đạo của ngành. Khi thực hiện nếu có vướng mắc thì các tập thể, cá nhân cần phản ánh kịp thời về lãnh đạo nhà trường để thống nhất phương án giải quyết./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT;
- UBND phường;
- Tổ CM;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

TRƯỜNG
TRUNG HỌC CƠ SỞ
NGUYỄN TRÃI

Ngô Thị Thủy Huệ