

Số: 64/KH-THCSNT

Trại Chuối, ngày 28 tháng 09 năm 2020

KẾ HOẠCH
Thực hiện nhiệm vụ năm học 2020 - 2021

Thực hiện chỉ thị số 666/CT-BGD ngày 24/08/2020 về nhiệm vụ và giải pháp năm học 2020 - 2021; Quyết định số 2084/QĐ-BGDĐT ngày 27/7/2020 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về Ban hành Khung kế hoạch thời gian năm học đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên áp dụng từ năm học 2020 - 2021; Quyết định số 2350/QĐ-UBND ngày 07/8/2020 của UBND thành phố Hải Phòng Ban hành kế hoạch thời gian năm học 2020 - 2021 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên thành phố Hải Phòng;

Thực hiện Công văn số 2512/SGDĐT-TrH ngày 03/9/2020 về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục THCS và các văn bản chỉ đạo, tài liệu hướng dẫn chuyên môn cấp THCS năm học 2020 - 2021 của Sở GD&ĐT Hải Phòng;

Thực hiện Kế hoạch số 170/KH-UBND ngày 22/09/2020 của UBND quận Hồng Bàng về việc thực hiện nhiệm vụ năm học 2020 - 2021; Công văn số 166/PGD&ĐT ngày 15/09/2020 của Phòng GD&ĐT Hồng Bàng về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2020 - 2021 khối THCS và các văn bản hướng dẫn của phòng GD&ĐT năm học 2020 - 2021;

Trường THCS Nguyễn Trãi xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2020 - 2021 như sau:

A. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

Phổ biến, quán triệt cho toàn thể cán bộ, công chức, viên chức nhà trường tuyên truyền sâu rộng đối với các ban, ngành, đoàn thể trên địa bàn Kế hoạch, nhiệm vụ năm học 2020-2021 theo tinh thần chỉ đạo của Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT Hải Phòng, UBND quận Hồng Bàng, Phòng GD&ĐT Hồng Bàng gắn liền với những yêu cầu và thực tiễn của nhà trường, địa phương để thực hiện thắng lợi nhiệm vụ năm học.

Chỉ đạo tổ nhóm chuyên môn, các đoàn thể, cá nhân tập trung xây dựng kế hoạch, chỉ tiêu, giải pháp chi tiết công việc được giao phù hợp với điều kiện của nhà trường để hoàn thành nhiệm vụ được giao.

Tăng cường triển khai có hiệu quả kế hoạch nhiệm vụ năm học: **"Tiếp tục đổi mới quản lý và nâng cao chất lượng giáo dục"**.

B. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH NHÀ TRƯỜNG

1. Quy mô trường, lớp, đội ngũ, CSVC

1.1. Qui mô trường lớp

Trường THCS Nguyễn Trãi có 12 lớp, tổng số HS 418 bình quân: 34,8 HS/lớp. Cụ thể:

Khối	Số lớp	Số học sinh	Khối	Số lớp	Số học sinh
6	3	109	8	3	106
7	3	106	9	3	97

1.2. Đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên

TS	BGH	TPT	GV	NV	TCCT	QL NN	Trình độ CM(GV)			Trình độ Khác						
							DH	CD	TC	Tin học			NN			
BC	26	01	01	23	01	0	21	03	0	1	05	19	02	07	14	02
HD	05	0	0	1	04	0	01	0	0	0	0	01	0	0	01	0
Tổng	31	01	01	24	05	0	22	03	0	1	05	20	02	07	15	02

1.3. Tình hình CSVC

Tổng số các phòng có 15 (trong đó phòng học 12; phòng bộ môn 03: phòng Hóa, Sinh, Tin), phòng chức năng 11.

Thiết bị dạy học: Thiếu rất nhiều thiết bị dạy học, các dụng cụ khác chưa đủ phục vụ cho dạy và học.

2. Thuận lợi

- Được sự quan tâm của Quận ủy - HĐND - UBND quận và các phòng ban chuyên môn của quận.

- Đảng ủy - HĐND - UBND - MTTQVN phường Trại Chuối quan tâm đến công tác giáo dục; Nhà trường có đội ngũ giáo viên có phẩm chất đạo đức tốt, yên tâm với nghề nghiệp, có trách nhiệm trong công việc; đa số Phụ huynh học sinh quan tâm đến việc học tập của con em. Phần lớn HS ngoan có ý thức trong học tập.

3. Khó khăn

- Đội ngũ giáo viên có nhiều biến động, có đồng chí chuyển công tác tham gia công tác khác, có đồng chí về trường công tác được 3 - 4 tháng chuyển về dạy ở các trường lớn với lý do gần nhà.... Vì vậy nhà trường gặp rất nhiều khó khăn trong việc điều hành các hoạt động của nhà trường nhất là việc phân công chuyên môn của năm học. Đặc biệt gây tâm lý hoang mang, bức xúc trong PHHS...

- Đội ngũ giáo viên một số đồng chí trẻ, kinh nghiệm còn hạn chế, chuyên môn chưa thực sự vững vàng ảnh hưởng không nhỏ đến chất lượng giáo dục của nhà trường.

- Trường nằm trên địa bàn phường đời sống nhân dân còn nhiều khó khăn, nhận thức của nhân dân chưa đồng đều. Nhiều học sinh có hoàn cảnh khó khăn: Bố mẹ li dị ở với ông bà, bố mẹ mắc tệ nạn xã hội. Chất lượng đầu vào học sinh lớp 6 chưa cao, nhiều học sinh có học lực giỏi, gia đình có điều kiện chuyển cho con học ở những trường lớn. Học sinh thi vào lớp 10 chuyên Trần Phú chưa cao (năm học 2020 - 2021 có 1 học sinh đỗ chuyên Trần Phú).

Cơ sở vật chất: Các hệ thống cửa khu A,B đã hỏng gây nguy hiểm cho học sinh; nền nhà khu A khu học sinh học thường xuyên bị bong chóc ảnh hưởng rất

nhiều đến việc học của thầy và trò. Các phòng chưa chuẩn về diện tích như: Phòng học, phòng chức năng; Thư viện, y tế, truyền thống, Đoàn - Đội, phòng hội trường...; thiếu phòng bộ môn: Phòng Âm nhạc, Mỹ thuật, ngoại ngữ; thiếu thiết bị CNTT, TDTT...

4. Kết quả cụ thể đã đạt được trong năm học 2019 - 2020

*** Tập thể:**

- Chi bộ trong sạch vững mạnh xuất sắc tiêu biểu năm học 2018 - 2019.
- Trường đạt tập thể lao động tiên tiến được UBND quận tặng giấy khen hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học 2019 - 2020; nhà trường được UBND quận biểu dương trong lễ tổng kết năm học 2019 - 2020 có thành tích xuất sắc trong công tác ôn thi vào 10; đồng chí Ngô Thị Thủy Huệ - Hiệu trưởng nhà trường được Sở GD&ĐT tặng giấy khen hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học 2019 - 2020.

*** Các cá nhân**

- + Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở: 03 người
- + Lao động tiên tiến: 28 người
- + GV dạy giỏi cấp quận: 10 (bảo lưu)
- + GV dạy giỏi cấp thành phố: 02 người
- + HS giỏi khu vực: 04 giải
- + HS giỏi Thành phố: 02 giải
- + HS giỏi cấp Quận: 12 giải
- Tỷ lệ học sinh xếp loại học lực khá, giỏi 384/422HS = 91%; TB: 38HS = 9%; (4HS học sinh có hồ sơ khuyết tật hòa nhập cộng đồng).
- + HS lớp 9 tốt nghiệp THCS đạt 100%.

Đề "*Tiếp tục đổi mới quản lý và nâng cao chất lượng giáo dục*" trường THCS

Nguyễn Trãi xác định những nhiệm vụ trọng tâm trong năm học 2020 - 2021 như sau:

C. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Tiếp tục bồi dưỡng, nâng cao phẩm chất và năng lực của đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục, nêu cao tính kỉ cương, tình thương và trách nhiệm để hoàn tất nhiệm vụ năm học. Đổi mới nội dung, hình thức bồi dưỡng giáo viên theo hướng thiết thực, hiệu quả, chất lượng và đảm bảo đúng tiến độ.
2. Thực hiện tốt mục tiêu phòng, chống dịch Covid-19, bảo đảm trường học an toàn, thực hiện tốt công tác phòng chống tai nạn thương tích, chống đuối nước, phòng cháy, chữa cháy, đảm bảo vệ sinh môi trường, an toàn thực phẩm, phòng chống dịch; tăng cường giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, giáo dục thể chất cho học sinh và nâng cao chất lượng giáo dục.
3. Tiếp tục thực hiện hiệu quả Chương trình nhà trường giáo dục phổ thông hiện hành; chuẩn bị tốt các điều kiện triển khai chương trình Giáo dục phổ thông 2018, ưu tiên cho việc triển khai thực hiện đối với lớp 6 từ năm 2021 - 2022.

4. Từng bước đầu tư về cơ sở vật chất để những năm học sau triển khai việc dạy và học ngoại ngữ theo hướng tăng cường ngoại ngữ 2: là Tiếng Nhật hoặc tiếng Hàn đối với học sinh lớp 6. Khuyến khích học sinh tham gia các kỳ thi theo chuẩn quốc tế. Tăng cường việc dạy và học chương trình tin học theo chuẩn quốc tế và thi chứng chỉ IC3.

5. Tiếp tục đổi mới phương pháp dạy học, đổi mới kiểm tra đánh giá theo hướng phát triển phẩm chất, năng lực của người học; thực hiện hiệu quả các phương pháp và kỹ thuật dạy học tích cực, tích hợp, lồng ghép, tích giãn nội dung dạy học trong chương trình giáo dục phổ thông hiện hành; tổ chức các hoạt động, mô hình giáo dục sáng tạo, đầy mạnh hoạt động học sinh nghiên cứu khoa học, giáo dục STEM và hoạt động trải nghiệm hướng nghiệp trong nhà trường.

6. Thực hiện đổi mới nội dung, phương thức giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh sau khi học sinh kết thúc chương trình THCS.

7. Đổi mới nội dung, hình thức bồi dưỡng giáo viên theo hướng thiết thực, hiệu quả, chất lượng và đảm bảo đúng tiến độ.

8. Thực hiện nghiêm túc các quy định về quy chế chuyên môn;

9. Tăng cường cơ sở vật chất, đầy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong việc dạy học và quản lý giáo dục trung học.

10. Đẩy mạnh công tác thông tin truyền thông Giáo dục và Đào tạo.

D. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Bồi dưỡng, nâng cao phẩm chất và năng lực của đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục, tăng cường nền nếp, kỷ cương, chất lượng để hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học.

- Thực hiện nghiêm túc Chỉ thị số 1737/CT-BGDĐT ngày 15/5/2018 của Bộ GD&ĐT về tăng cường công tác quản lý và nâng cao đạo đức nhà giáo. Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 Quy định Quy tắc ứng xử trong các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên. Xây dựng và triển khai quy tắc ứng xử trong nhà trường đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và PHHS và các đối tượng xã hội đến làm việc tại trường.

- Ngay từ đầu năm nhà trường đã triển khai quản triệt đến đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên về đạo đức nhà giáo, tinh thần trách nhiệm của người đứng làm công tác giáo dục. Trang bị cho cán bộ và đội ngũ giáo viên chủ nhiệm, giáo viên bộ môn những tài liệu cơ bản liên quan đến khen thưởng, kỷ luật học sinh như Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/09/2020 Ban hành Điều lệ trường THCS, trường THPT, trường THPT có nhiều cấp học.

- Thực hiện nghiêm túc việc giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật; triển khai mô hình giáo dục từ xa cho học sinh khuyết tật dựa trên công nghệ thông tin và truyền thông.

- Thực hiện thu các khoản thu đúng quy định, quản lý chặt chẽ việc dạy thêm, học thêm; các hoạt động giáo dục ngoài giờ hành chính khóa. Phối hợp tốt

với Ban đại diện CMHS theo Thông tư 55/2011/TT-BGDĐT. Thực hiện tốt 3 công khai theo Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 và Thông tư 16/2018/TT-BGDĐT ngày 03/08/2018 của Bộ GDĐT quy định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục. Thực hiện nghiêm túc Công văn số 1473/UBND-GDĐT ngày 09/9/2020 của UBND quận Hồng Bàng về việc thực hiện các khoản thu năm học 2020 - 2021 của trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở thuộc quận Hồng Bàng.

*** Chỉ tiêu:** 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh thực hiện tốt các phong trào thi đua và các cuộc vận động; không có giáo viên, học sinh vi phạm pháp luật, mắc tệ nạn xã hội; không có giáo viên vi phạm đạo đức nhà giáo; không có đơn thư khiếu kiện các vấn đề có liên quan đến nhà trường.

*** Biện pháp**

- Xây dựng qui chế tổ chức và hoạt động nội bộ để nâng cao trách nhiệm của giáo viên với nhà trường và học sinh. Xây dựng Quy tắc ứng xử sư phạm trong nhà trường và triển khai đến 100% CBGVNV nhà trường.

- PHHS phối hợp với nhà trường hướng dẫn học sinh thực hiện tốt nội quy. PHHS tạo điều kiện tốt nhất cho con được tới trường. Giáo viên, học sinh ký cam kết thực hiện các phong trào thi đua và các cuộc vận động. Mỗi cán bộ, giáo viên đăng ký một việc làm cụ thể thực hiện tốt phong trào thi đua; cuối năm có đánh giá kết quả thực hiện của từng cán bộ giáo viên.

- Ban giám hiệu tăng cường kiểm tra nền nếp, kỷ cương trường học; xử lý nghiêm túc các cán bộ, giáo viên, nhân viên có hành vi vi phạm đạo đức, hành vi bạo hành thể chất, tinh thần học sinh. Ngay từ đầu năm học nhà trường đã triển khai quán triệt ký cam kết tới đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên quan điểm về đạo đức nhà giáo, tinh thần trách nhiệm của người làm công tác giáo dục. Tổ chức các buổi tập huấn, hội thảo trao đổi kinh nghiệm về công tác giáo dục đạo đức cho học sinh; hỗ trợ tư vấn tâm lý cho giáo viên khi có tình huống xảy ra.

- Triển khai nghiêm túc Quy tắc ứng xử của Bộ GD&ĐT, quy tắc ứng xử của nhà trường tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và phụ huynh học sinh.

- Ban giám hiệu phải thường xuyên sâu sát nắm bắt tình hình trường, lớp để kịp thời xử lý những tình huống bất cập về: An ninh an toàn trường học, vi phạm đạo đức nhà giáo, có giải pháp bảo vệ nhân phẩm, danh dự nhà giáo.

- Kết hợp với Ban đại diện cha mẹ học sinh trong việc quản lý, giáo dục học sinh.

- Triển khai tổ chức tốt việc tập huấn về nội dung dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh; giáo dục kĩ năng sống cho học sinh; công tác giáo viên chủ nhiệm lớp...

- Nâng cao chất lượng và phát huy hiệu quả các Hội thi của do ngành tổ chức; nâng cao hiệu quả việc bồi dưỡng thường xuyên giáo viên.

- Tích cực đổi mới nội dung, phương thức hoạt động giáo dục theo chủ điểm; Tổ chức kỷ niệm các ngày lễ lớn của đất nước, ngày truyền thống của ngành; tăng

cường giáo dục truyền thống; xây dựng tiêu chí văn hóa nhà trường: CB, GV, NV không được uống rượu bia trong giờ nghỉ trưa ngày làm việc; không được hút thuốc; không chơi cờ bạc trong trường học; không vi phạm pháp luật; không gây khó khăn phiền hà cho PHHS...

-Trong giao tiếp phải có thái độ trung thực thân thiện, hòa nhã, hợp tác đoàn kết, tôn trọng lẫn nhau trên tinh thần vì sự tiến bộ của mỗi người và tập thể.Tạo môi trường su phạm lành mạnh cho giáo viên và học sinh.

- Tiếp tục xây dựng môi trường học tập thân thiện, thu hút học sinh tham gia tích cực các hoạt động văn nghệ, trò chơi dân gian, thể dục, thể thao...gắn nội dung các hoạt động ngoại khóa với kiến thức môn học trong chương trình để học sinh "Học mà vui, vui mà học". Hướng dẫn tổ chức trải nghiệm thực tế, học tập tại các di tích lịch sử, các cơ sở sản xuất, trải nghiệm cuộc sống, nâng cao trách nhiệm công dân, ý thức cộng đồng.

- Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ trong trường học.

2. Phát triển mạng lưới trường, lớp; bảo đảm cơ sở vật chất và thiết bị dạy học

- Thực hiện rà soát, dự báo quy mô phát triển đối với giáo dục trung học theo hướng dẫn tại Công văn số 3712/BGDĐT-CSSVC ngày 24/08/2018; phát triển mạng lưới trường lớp, gắn liền với các điều kiện đảm bảo chất lượng, đáp ứng yêu cầu triển khai Chương trình GDPT 2018 bắt đầu đối với khối lớp 6 năm học 2021 -2022 và các năm học tiếp theo.

- Tham mưu kịp thời với UBND quận có kế hoạch sửa chữa và bổ sung kịp thời về cơ sở vật chất cho nhà trường. Tiếp tục thực hiện chương trình kiên cố hóa trường lớp học, đầu tư xây dựng, sửa chữa khu nhà A khu học sinh học, đang xuống cấp.

- Cải tạo, chỉnh trang Phòng truyền thống của Nhà trường theo công văn số 3769/BGDĐT-VP ngày 21/7/2014 của Bộ GD&ĐT.

- Thực hiện việc đầu tư mua sắm thiết bị dạy học, mua bổ sung, bảo dưỡng, sửa chữa các thiết bị dạy học ngoại ngữ, đáp ứng nhu cầu dạy và học ngoại ngữ theo Công văn số 7972/BGDĐT-GDTrH ngày 01/11/2013 về việc Hướng dẫn triển khai chương trình giáo dục phổ thông môn Tiếng Anh theo đề án "Dạy học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân đến 2020".

- Tiếp tục tham mưu với UBND quận Hồng Bàng để được đầu tư, nâng cấp thực hiện chương trình kiên cố hóa trường lớp học, phần đầu xây dựng, bổ sung đi CSVC phòng học, phòng chức năng, phòng bộ môn.

- Cải tạo, chỉnh trang Phòng truyền thống của Nhà trường theo công văn số 3769/BGDĐT-VP ngày 21/7/2014 của Bộ GD&ĐT.

- Công tác trường chuẩn quốc gia, kiểm định chất lượng: Xây dựng kế hoạch, phân công các thành viên bổ sung hoàn thiện duy trì các tiêu chuẩn của nhà trường để được số GD&ĐT công nhận trường đạt chuẩn quốc gia. Từng bước tham mưu

với các cấp lãnh đạo khác phục những tồn tại của chuẩn để thẩm định trường đạt chuẩn quốc gia, tự đánh giá và báo cáo đạt mức độ 3.

- Kết hợp nguồn ngân sách và các nguồn huy động XHHGD tăng cường các thiết bị điện tử và đồ dùng dạy học hiện đại phục vụ dạy học theo hướng hiện đại hóa. Thường xuyên kiểm tra sổ ghi chép tài sản số mượn và sử dụng thiết bị, đồ dùng dạy học. Có sổ theo dõi các phòng bộ môn hoạt động.

- Tăng cường bồi dưỡng, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ về công tác quản lý thiết bị dạy học, giáo viên tăng cường sử dụng thiết bị dạy học để đảm bảo việc dạy học có chất lượng.

*** Chỉ tiêu**

- 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và PHHS có nhận thức đúng đắn nắm bắt kịp thời việc triển khai và sẵn sàng đón nhận chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với khối 6 từ năm học 2021 - 2022. 100% cán bộ, giáo viên lên lớp sử dụng thiết bị dạy học.

- GV sử dụng thành thạo thiết bị được cấp. Thư viện đạt chuẩn, cung cấp đủ sách cho GV và HS. Phát hành thẻ đọc tại thư viện cho học sinh đạt 100%.

*** Biện pháp**

- Triển khai và quản triệt kịp thời các văn bản chỉ đạo của ngành trong Chi bộ, hội đồng giáo dục nhà trường.

- Tổ chức thảo luận, hội thảo.

- Rà soát CSVC.

- Báo cáo UBND quận tổ chức tăng cường đầu tư CSVC cho nhà trường.

- Xây dựng kế hoạch sửa chữa, bổ sung kịp thời các danh mục thiết bị dạy học tối thiểu. Xây dựng kế hoạch tự làm đồ dùng dạy học đặc biệt chú trọng ở các môn thực hành Lý, Hóa, Sinh, Sử, Địa, GDCC. Xây dựng thư viện lớp học, phát triển văn hóa đọc trong học sinh.

3. Nâng cao chất lượng, hiệu quả thực hiện chương trình giáo dục theo hướng phát triển phẩm chất và năng lực học sinh

3.1. Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường

a. Thực hiện nghiêm túc, linh hoạt sáng tạo chương trình, kế hoạch giáo dục, nâng cao chất lượng, hiệu quả của các hoạt động giáo dục.

- Thực hiện chương trình giáo dục phổ thông và Rà soát chương trình nhà trường theo Công văn số 3280/BGDĐT-GDTrH ngày 27/8/2020 của Bộ GD&ĐT về việc hướng dẫn điều chỉnh nội dung dạy học cấp THCS của Bộ GD&ĐT với khung thời gian 35 tuần thực học, trong đó kỳ I: 18 tuần, kỳ II: 17 tuần.

- Xây dựng chương trình đảm bảo chuẩn kiến thức, kĩ năng; đảm bảo tính pháp lý của chương trình đã xây dựng.

- Góp phần đổi mới phương pháp dạy học, kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh

- Không cắt xén, dồn nén chương trình.

- Tích cực xây dựng các chủ đề dạy học và tổ chức các hoạt động trải nghiệm, sáng tạo

- Rà soát, đổi chiều, xây dựng “Chương trình giáo dục nhà trường phổ thông” phù hợp với điều kiện thực tế, đảm bảo chuẩn kiến thức kỹ năng, có đủ thời lượng dành cho luyện tập, ôn tập, thí nghiệm, thực hành, kiểm tra định kỳ, xây dựng các chủ đề dạy học và tổ chức hoạt động trải nghiệm sáng tạo.

*** Chỉ tiêu**

100% tổ, nhóm chuyên môn, giáo viên xây dựng chương trình nhà trường, kế hoạch dạy học cá nhân nhằm thực hiện đầy đủ kế hoạch giáo dục do Bộ GD&ĐT và Sở GD&ĐT, phòng GD&ĐT qui định.

*** Biện pháp**

- Trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức, kĩ năng và thái độ của cấp học các tổ nhóm chuyên môn tiến hành rà soát, phát hiện những bất cập, tồn tại của chương trình, đề xuất phương án điều chỉnh, báo cáo Ban giám hiệu phê duyệt cho phép điều chỉnh và thực hiện Ban giám hiệu tập hợp biên bản rà soát và điều chỉnh báo cáo về Phòng GD&ĐT. Kế hoạch dạy học của tổ, nhóm chuyên môn, giáo viên phải được lãnh đạo nhà trường phê duyệt trước khi thực hiện và là căn cứ để thanh tra, kiểm tra.

b. Tăng cường công tác giáo dục kỹ năng sống, xây dựng văn hóa ứng xử trong nhà trường; công tác tư vấn tâm lý cho học sinh; công tác xã hội trong nhà trường. Tiếp tục triển khai dạy lồng ghép các nội dung: Học tập và làm theo tư tưởng đạo đức Hồ Chí Minh, giáo dục pháp luật, giáo dục môi trường, giáo dục an toàn giao thông, giáo dục phòng chống tham nhũng, giáo dục kỹ năng sống, giáo dục phòng chống tệ nạn xã hội: HIV, ma túy, mại dâm; chú trọng tuyên truyền, giáo dục chủ quyền Quốc gia về biên giới, biển đảo, sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; bảo vệ môi trường, không sử dụng đồ nhựa dùng một lần, đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng chống giảm nhẹ thiên tai, giáo dục an toàn giao thông và văn hóa giao thông; giáo dục quốc phòng an ninh; giáo dục chuyển đổi hành vi về xây dựng gia đình và phòng chống bạo lực trong gia đình và nhà trường trong các bài học môn học phù hợp như: GDCCD; lịch sử; Địa lý; Sinh học.... Tiếp tục triển khai và thực hiện nghiêm túc Công văn số 994/SGDDĐT-TrH ngày 17/8/2016 về việc hướng dẫn các nội dung dạy học lồng ghép, tích hợp; Kế hoạch số 25-KH/QU ngày 19/8/2016 của Ban thường vụ Quận ủy về việc triển khai công tác giáo dục lịch sử truyền thống Đảng bộ quận Hồng Bàng.

*** Chỉ tiêu**

- 100% giáo viên xây dựng kế hoạch và thực hiện dạy lồng ghép tích hợp giáo dục pháp luật, chủ quyền biển đảo, bảo vệ môi trường, lịch sử địa phương, giáo dục ATGT...vào môn học.

*** Biện pháp**

- BGH xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường và triển khai thực hiện; các tổ nhóm chuyên môn, giáo viên xây dựng kế hoạch thể hiện trong từng tiết dạy về việc lồng ghép nội dung tích hợp.

- Tổng phụ trách Đội có kế hoạch tuyên truyền đến học sinh trong các hoạt động ngoại khóa các tên nạn xã hội; chú trọng tuyên truyền, giáo dục chủ quyền Quốc gia về biên giới, biên đảo, sử dụng năng lượng tiết kiệm và hiệu quả; bảo vệ môi trường, không sử dụng đồ nhựa dùng một lần, đa dạng sinh học và bảo tồn thiên nhiên; ứng phó với biến đổi khí hậu, phòng chống giám nhệ thiên tai, giáo dục an toàn giao thông và văn hóa giao thông; giáo dục quốc phòng an ninh...

c. Giáo dục thể chất

- Hướng dẫn học sinh ôn luyện bài thể dục giữa giờ, dân vũ và bài thể dục chống mệt mỏi theo quy định, duy trì nề nếp thực hiện các bài thể dục trong suốt năm học.

- Thực hiện nghiêm túc phân phối chương trình, bảo đảm các điều kiện cần thiết để dạy và học bộ môn thể dục, mua sắm thêm dụng cụ thể dục thể thao.

- Tuyên truyền đến PHHS cho con em học bơi tại các trung tâm bể bơi của quận Hồng Bàng và Thành phố trong các dịp nghỉ hè. Cuối năm học, giáo viên thể dục đánh giá thể lực học sinh theo qui định

*** Chỉ tiêu**

- 100% học sinh tham gia các CLB thể dục thể thao, tham gia bài tập thể dục giữa giờ...

- Phần đầu từ 70% - 80% học sinh biết bơi.

*** Biện pháp**

- BGH thường xuyên kiểm tra việc thực hiện chương trình môn thể dục, môn năng khiếu. Tổ chức tốt HKPD cấp trường, tham gia HKPD cấp quận; xây dựng các CLBTDTT trong trường như: Cầu lông, đá cầu, cờ vua, dân vũ... có lịch tập huấn cho HS có năng khiếu về TDTT theo đặc thù của bộ môn thể dục. Bố trí hợp lý các tiết dạy ngoài trời để đảm bảo sức khỏe cho giáo viên và học sinh. Vận động học sinh mặc đồng phục TDTT trong các giờ thể dục để nâng cao chất lượng giờ học. Tuyên truyền đến PHHS cho con em học bơi tại các trung tâm bể bơi của quận Hồng Bàng và Thành phố trong các dịp nghỉ hè. Cuối năm học, giáo viên thể dục đánh giá thể lực học sinh theo qui định.

d. Dạy học tự chọn

Thực hiện nghiêm túc chương trình dạy học tự chọn theo chỉ đạo của ngành: 2 tiết/ tuần các môn Âm nhạc 9, Mỹ thuật 6, Tin 7 (chủ đề bám sát và chủ đề năng cao). Đối với lớp 8 học tự chọn nghề phổ thông môn Tin học.

- Đối với môn học có chủ đề tự chọn: Số điểm kiểm tra thường xuyên theo quy định được tính theo tổng số tiết dạy (số tiết theo quy định + số tiết dạy tự chọn)/năm học.

- Tiết dạy tự chọn phải được thể hiện trên thời khóa biểu và trong sổ đầu bài của lớp.

*** Chỉ tiêu**

- 100% CBGV thực hiện nghiêm túc kế hoạch chỉ đạo về dạy học tự chọn của Sở GD&ĐT, phòng GD&ĐT năm học 2020 - 2021.

- Học sinh các khối lớp học môn tự chọn, tham gia học tự chọn đầy đủ, nghiêm túc.

*** Biện pháp**

Ban giám hiệu kiểm tra việc thực hiện chương trình dạy tự chọn 01 lần/tháng; không được dùng tiết tự chọn để dạy gần chương trình. BGDH, tổ, nhóm chuyên môn, giáo viên dạy tự chọn có đủ hồ sơ tự chọn theo Công văn số 2570/SGD&ĐT-GDTrH ngày 07/09/2020; Công văn số 174/PGDDT ngày 17/09/2020 về việc hướng dẫn dạy tự chọn cấp THCS từ năm học 2020 - 2021.

d. Về việc thực hiện các nội dung giáo dục địa phương

Thực hiện theo hướng dẫn tại Công văn số 5977/BGDĐT-GDTrH ngày 07/7/2008 của Bộ GD&ĐT và hướng dẫn của Sở GD&ĐT. Đăng kí mua và sử dụng có hiệu quả tài liệu giáo dục địa phương do Sở GD&ĐT biên soạn.

3.2. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức dạy học, giáo dục theo hướng phát triển năng lực học sinh

a. Xây dựng kế hoạch dạy học các bài học bảo đảm các yêu cầu về phương pháp dạy học, kỹ thuật dạy học, thiết bị dạy học và học liệu, phương án kiểm tra, đánh giá trong quá trình dạy học. Tiến trình dạy học mỗi bài học được xây dựng thành các hoạt động với mục tiêu, nội dung, cách thức thực hiện và sản phẩm cụ thể để giao cho học sinh thực hiện trong lớp học, ở trường, ở nhà, học sinh tự nghiên cứu SGK và tài liệu tham khảo để tiếp nhận và vận dụng kiến thức; dành nhiều thời gian trên lớp tổ chức cho học sinh báo cáo, thuyết trình, thảo luận, thực hành, bảo vệ kết quả tự học của mình.

Khuyến khích xây dựng kế hoạch bài học theo hướng tăng cường, phát huy tính chủ động, tích cực, tự học của học sinh thông qua việc thiết kế tiến hành các hoạt động học để thực hiện cả ở trên lớp và ngoài lớp học.

*** Chỉ tiêu**

- Tổ chức ít nhất 01 chuyên đề sinh hoạt chuyên môn cấp quận và thành phố theo kế hoạch. Mỗi giáo viên đăng ký dạy 4 tiết/năm (kể cả tiết dạy chào mừng 20/10, 20/11, 08/03), đề BGDH, tổ nhóm chuyên môn dự giờ trao đổi kinh nghiệm.

- 100% cán bộ, giáo viên tham gia sinh hoạt chuyên môn cấp quận và thành phố. Tham gia thi KHKT có giải cấp quận. Thực hiện nghiêm túc dạy học giáo dục STEM ở tổ KHTN: 4 chủ đề/năm.

*** Biện pháp**

- BGDH xây dựng kế hoạch cụ thể triển khai đến tổ chuyên môn. Tổ, nhóm chuyên môn xây dựng và triển khai kế hoạch dạy DMPPDH đến từng giáo viên

trong tổ. Tuyên truyền, quán triệt tư tưởng tất cả cán bộ, giáo viên coi đây là một biện pháp quan trọng để nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

- Tổ chức dạy mẫu DMPPDH, sinh hoạt chuyên đề. Tổ chức hội giảng chào mừng các ngày 20/10, 20/11, 8/3; tích cực tham gia thi GV dạy giỏi cấp trường, cấp quận, cấp thành phố theo kế hoạch của ngành.

b. Khuyến khích giáo viên tổ chức thu hút học sinh tham gia các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể dục - thể thao trên cơ sở tự nguyện, của học sinh, PHHS phù hợp với thực tế của nhà trường cũng như tâm sinh lý và đặc điểm lứa tuổi của học sinh THCS; tăng cường giao lưu, hợp tác nhằm thúc đẩy học sinh hứng thú học tập, bổ sung hiểu biết về các giá trị văn hóa truyền thống dân tộc... Tiếp tục thực hiện tốt việc sử dụng di sản văn hóa trong dạy học ở một số môn như: Lịch Sử, GDCD, Địa lý, Ngữ văn... Tăng cường tính giao lưu, hợp tác nhằm thúc đẩy học sinh hứng thú học tập, rèn luyện kỹ năng sống, bổ sung hiểu biết về các giá trị văn hoá truyền thống dân tộc và tinh hoa văn hóa thế giới.

c. Phát triển mô hình tủ sách lớp học, xây dựng thư viện sách 50k và xây dựng văn hóa đọc cho học sinh theo kế hoạch của quận Hồng Bàng và phòng GD&ĐT; phát động tuần lễ "Hưởng ứng học tập suốt đời"; khuyến khích, rèn luyện cho học sinh có kỹ năng tiếp nhận và sử dụng thông tin, tri thức thông qua việc đọc để phục vụ học tập, nghiên cứu và giải trí.

3.3. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức kiểm tra, đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh

a. Thực hiện nghiêm túc việc đánh giá, xếp loại học sinh THCS theo Thông tư số 26/2020/TT-BGD ngày 26/8/2020 của Bộ GD&ĐT ban hành Thông tư sửa đổi, bổ sung một số điều của Quy chế đánh giá, xếp loại học sinh THCS và THPT ban hành kèm theo Thông tư 58/2011/TT-BGDĐT ngày 12/12/2011; Công văn số 2574/SGDDĐT-TrH ngày 07/9/2020 của Sở GD&ĐT về việc hướng dẫn thực hiện điều chỉnh nội dung dạy học, kiểm tra đánh giá và tổ chức dạy học trực tuyến từ năm 2020 - 2021: BGH chỉ đạo tổ nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh phù hợp với kế hoạch giáo dục từng môn học, hoạt động giáo dục của nhà trường từ đầu năm học theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh.

b. Thực hiện đánh giá thường xuyên trực tiếp hoặc trực tuyến bằng các hình thức: Hỏi - đáp, viết; đánh giá qua hồ sơ học tập, vở hoặc sản phẩm học tập; đánh giá qua việc học sinh báo cáo kết quả thực hiện một dự án học tập, nghiên cứu KHKT, báo cáo kết quả thực hành, thí nghiệm; đánh giá qua bài thuyết trình về kết quả thực hiện nhiệm vụ học tập.

c. Việc kiểm tra, đánh giá định kỳ gồm kiểm tra đánh giá giữa kỳ và kiểm tra đánh giá cuối kỳ, được thực hiện thông qua: Bài kiểm tra (trên giấy hoặc trên máy tính), bài kiểm tra thực hành, dự án học tập.

Đối với bài kiểm tra, đánh giá bằng điểm số thông qua bài kiểm tra trên giấy hoặc trên máy tính: Đề kiểm tra phải được xây dựng theo ma trận, đặc tả câu hỏi tự luận, trắc nghiệm khách quan hoặc trắc nghiệm khách quan kết hợp với tự luận theo mức độ cần đạt của chương trình môn học, hoạt động giáo dục.

Đối với kiểm tra, đánh giá bài thực hành, hoặc dự án học tập: Yêu cầu cần đạt của bài thực hành hoặc dự án học tập phải được hướng dẫn cụ thể bằng bảng điểm các mức độ đạt được phù hợp với các mức độ nhận biết, thông hiểu, vận dụng (vận dụng và vận dụng cao) của các kiến thức, kỹ năng sử dụng. Cuối năm hoặc cuối kỳ giáo viên nhận xét, đánh giá học sinh.

Căn cứ vào mức độ cần đạt của chương trình môn học, hoạt động giáo dục, mức độ phát triển năng lực của học sinh, tổ nhóm chuyên môn, giáo viên xác định tỉ lệ các câu hỏi, bài tập theo 4 mức độ yêu cầu trong các bài kiểm tra, đánh giá đảm bảo sự phù hợp với đối tượng học sinh và tăng dần tỉ lệ các câu hỏi, bài tập ở mức độ yêu cầu vận dụng, vận dụng cao; có hướng dẫn cụ thể trước khi tổ chức thực hiện.

Cuối kỳ hoặc cuối năm học giáo viên tham gia nhận xét, đánh giá học sinh theo chỉ đạo của ngành.

d. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong đổi mới hình thức, phương pháp kiểm tra, đánh giá; chuẩn bị tốt các điều kiện để từng bước triển khai các hoạt động kiểm tra, đánh giá, thi trực tuyến, bảo đảm chất lượng, hiệu quả.

***Chỉ tiêu**

- 100% tổ, nhóm chuyên môn, giáo viên thực hiện nghiêm túc về việc kiểm tra, đánh giá học sinh theo Thông tư 26/2020 ngày 26/08/2020 của Bộ GD&ĐT.

- 100% GV dạy đủ, đúng chương trình, đánh giá kết quả của học sinh khách quan chính xác, không có biểu hiện tiêu cực, bệnh thành tích.

- 100% CBGV tích cực đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học và trong đổi mới kiểm tra, đánh giá học sinh, từng bước triển khai các hoạt động kiểm tra, đánh giá, thi trực tuyến đạt chất lượng, hiệu quả.

***Biện pháp**

- BGH xây dựng kế hoạch kiểm tra, đánh giá kết quả học tập của học sinh về đánh giá thường xuyên cũng như đánh giá định kỳ theo Thông tư 26/TT ngày 26/08/2020 của Bộ GD&ĐT, phù hợp với kế hoạch giáo dục từng môn học, hoạt động giáo dục của nhà trường theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất học sinh. chỉ đạo các tổ, nhóm chuyên môn, giáo viên thực hiện.

- Tổ, nhóm chuyên môn, giáo viên rà soát lại chương trình giáo dục của Bộ GD&ĐT, thống nhất trong tổ, nhóm chuyên môn xây dựng kế hoạch giáo dục năm học 2020 - 2021 áp dụng đúng, hiệu quả trong quá trình thực hiện. kế hoạch giáo dục của nhà trường được xây dựng từ tổ nhóm chuyên môn, báo cáo phòng GD&ĐT theo Thông tư 26/TT của Bộ GD&ĐT về việc sửa đổi, bổ sung một số điều của quy chế đánh giá, xếp loại học bắt đầu thực hiện từ ngày 11/10/2020.

3.4. Nâng cao chất lượng dạy học qua internet, trên truyền hình

a. Tiếp tục thực hiện việc dạy học qua internet, trên truyền hình theo hướng dẫn tại Công văn số 690/SGDDĐT-GDĐT-H ngày 26/3/2020 của Sở GD&ĐT; Công văn số 739/SGDĐT-GDĐT-H ngày 31/3/2020 của Sở GD&ĐT về việc triển khai phần mềm office 365 và dạy học trực tuyến qua phần mềm Microsoft Teams.

b. Ban giám hiệu xây dựng chỉ đạo tổ nhóm chuyên môn, giáo viên xây dựng kế hoạch tiếp tục dạy học qua internet, xây dựng các bài học điện tử giao cho học sinh thực hiện các hoạt động phù hợp trên môi trường mạng, ưu tiên các nội dung học sinh có thể tự học, tự nghiên cứu như: Đọc sách giáo khoa, tài liệu tham khảo, xem video... Thời gian quy định cho mỗi bài học phải bảo đảm sự phù hợp để học sinh tự truy cập vào bài học, thực hiện các nhiệm vụ học tập dưới sự theo dõi, giám sát, hỗ trợ, đánh giá của giáo viên.

*** Biện pháp:**

- BGH cử cán bộ phụ trách CNTT tổ chức tập huấn dạy học online trên mạng Internet cho giáo viên, đảm bảo được các nội dung và thao tác khi dạy học online.

*** Chỉ tiêu:**

- 100% GV sử dụng thành thạo các phần mềm dạy học qua mạng Internet.

3.5. Đẩy mạnh triển khai giáo dục STEM

Đẩy mạnh triển khai giáo dục STEM theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT đến CBGV, học sinh toàn trường và Đảm bảo chất lượng, hiệu quả và phù hợp với tình hình thực tiễn của nhà trường. Khuyến khích giáo viên dùng phương pháp và kỹ thuật dạy học định hướng STEM trong các tiết lên lớp.

*** Chỉ tiêu**

- 100% CBGV thực hiện nghiêm túc kế hoạch dạy học theo định hướng giáo dục STEM trong nhà trường.

- Tổ chuyên môn KHTN thực hiện dạy học chủ đề theo định hướng giáo dục STEM: 04 chủ đề/năm.

*** Biện pháp**

- Ban giám hiệu xây dựng kế hoạch dạy học theo định hướng giáo dục STEM và triển khai chỉ đạo tổ, nhóm chuyên môn thực hiện.

- Giao tổ chuyên môn KHTN triển khai kế hoạch dạy học chủ đề theo định hướng giáo dục STEM đối với các bộ môn Toán, Lý, Công nghệ, Hóa, Sinh.

3.6. Nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh

a. Hoạt động giáo dục hướng nghiệp: Tiếp tục nâng cao chất lượng giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng HS cuối cấp là nhiệm vụ trọng tâm trong hoạt động hướng nghiệp và tập trung đổi mới nội dung, phương pháp, hình thức giáo dục hướng nghiệp.

- Tích hợp giữa HDGDHN và giáo dục ngoài giờ lên lớp. Thời lượng hoạt động hướng nghiệp cho HS lớp 9 đúng chương trình qui định của BGD&ĐT: 9

tiết/năm, tích hợp vào HDNGLL ở hai chủ điểm: Tháng 9 - Truyền thống nhà trường; tháng 3 - tiến bước lên Đoàn. Đa dạng hoá hình thức cho phù hợp và thiết thực trong việc tổ chức HDGDHN vào chủ điểm tháng 9 và tháng 3 của năm học.

*** Chỉ tiêu:**

- Định hướng, phân luồng học sinh lớp 9:
- + 30% - 35 % học sinh cuối cấp học các trường dân lập, trường vừa học vừa học nghề.

+ 65% - 70% thi vào các trường công lập.

*** Biện pháp:**

- Xây dựng kế hoạch, tổ chức cho HS tham quan học tập tại khu công nghiệp của thành phố và huy động nguồn lực xã hội hóa tham gia giáo dục hướng nghiệp, định hướng phân luồng học sinh. Mời chuyên gia tư vấn, giáo viên các trường dạy nghề về trường giới thiệu nghề nghiệp.

- Bồi dưỡng phát triển đội ngũ làm nhiệm vụ tư vấn hướng nghiệp trước khi HS chọn trường thi vào lớp 10 công lập.

b. Nghề phổ thông: Thực hiện dạy nghề 70 tiết cho HS lớp 8, đảm bảo các qui định về hồ sơ, đánh giá cho điểm học sinh để việc cấp chứng chỉ nghề phổ thông được kịp thời, chính xác.

*** Chỉ tiêu:**

- 100% HS lớp 8 học nghề phổ thông, kiểm tra, đánh giá theo đúng chỉ đạo của ngành.

*** Biện pháp:**

- BGH xây dựng kế hoạch học nghề môn tin học cho HS lớp 8 ngay từ đầu năm học. Đảm bảo SGK học nghề phổ thông cho học sinh theo đăng ký.

- Tăng cường cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học gắn liền với giáo dục hướng nghiệp. Nâng cao nhận thức về giáo dục hướng nghiệp và định hướng phân luồng học sinh phổ thông, định hướng cho học sinh lựa chọn nghề nghiệp phù hợp với nhu cầu phát triển.

3.7. Tổ chức dạy học ngoại ngữ

Thực hiện theo Công văn số 2571/SGDDT-GDTrH ngày 07/09/2020 của Sở GD&ĐT về hướng dẫn dạy học ngoại ngữ cấp trung học năm học 2020-2021; Kế hoạch số 151/KH-UBND ngày 14/9/2020 của UBND quận về việc dạy và học ngoại ngữ các trường trên địa bàn quận đến năm 2025.

a. Đối với Tiếng Anh

*** Biện pháp:**

- Tăng cường bồi dưỡng giáo viên, khuyến khích giáo viên tự học chuẩn hóa năng lực nghiệp vụ chuyên môn đáp ứng yêu cầu dạy học tiếng Anh theo chương trình mới. Giáo viên các bộ môn tăng cường trao đổi ngoại ngữ dạy các môn tự nhiên bằng tiếng Anh.

- Học sinh lớp 6,7,8,9 thực hiện chương trình tiếng Anh theo chương trình 10 năm.

- Khuyến khích thi điểm dạy ngoại ngữ tích hợp các môn khác và dạy các môn học khác (Toán và các môn khoa học) bằng ngoại ngữ.
- Khuyến khích HS tham gia các hoạt động như cuộc thi Olympic tiếng Anh qua mạng, các sự kiện giao lưu văn hóa với người nước ngoài...
- Tăng cường CSVC cho học môn Ngoại ngữ. Rèn 04 kỹ năng nghe, nói, đọc, viết.
- Tổ chức tốt Festival tiếng Anh cấp trường vào tháng 03/2021.

*** Chỉ tiêu:**

Cam kết đầu ra của học sinh: Đạt bậc 2/6 theo khung năng lực 6 bậc dùng cho Việt Nam hoặc tương đương.

- Có giải học sinh giỏi các môn có sử dụng Tiếng anh.

b. Đối với các ngoại ngữ khác

*** Biện pháp:** Tích cực tuyên truyền đến CBGVNV, HS, PHHS về việc học sinh học ngoại ngữ thứ 2 là tiếng Nhật, tiếng Hàn dưới hình thức tiết tự chọn trong những năm học sau.

- Khuyến khích, động viên giáo viên dạy tiếng Anh học ngoại ngữ 2 tiếng Nhật, tiếng Hàn.

*** Chỉ tiêu:**Phân đầu trong những năm học tiếp theo có 01 lớp học sinh học ngoại ngữ 2 là tiếng Nhật.

4. Triển khai kế hoạch chuẩn bị đón chương trình mới và sách giáo khoa mới

4.1. Thực hiện Công văn số 1283/SGDDT-TrH ngày 07/8/2019 của Sở GD&ĐT hướng dẫn chuẩn bị đón Chương trình và sách giáo khoa mới.

*** Chỉ tiêu:** 100% CB, GV, NV có nhận thức đúng đắn về việc triển khai chương trình, sẵn sàng đón nhận SGK mới đối với khối 6 đầu cấp năm học 2021 - 2022 do Bộ GD&ĐT ban hành.

- 100% giáo viên viết bài thu hoạch sau tập huấn chương trình giáo dục phổ thông năm 2018.

*** Biện pháp**

- Nhà trường đã thành lập Ban chỉ đạo, xây dựng kế hoạch và phân công nhiệm vụ cụ thể cho các thành viên trong Ban chỉ đạo chương trình giáo dục phổ thông 2018;

- Triển khai và thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo về việc thực hiện chuẩn bị đón Chương trình và sách giáo khoa mới trong các cuộc họp Chi bộ, hội đồng giáo dục nhà trường.

- Dự kiến đội ngũ giáo viên dạy lớp 6 chương trình giáo dục phổ thông 2018 năm học 2021 - 2022.

- Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng, hội thảo CTGD năm 2018.

- Rà soát CSVC, đội ngũ giáo viên giảng dạy.

- Báo cáo UBND quận tổ chức tăng cường CSVC.

4.2. Chuẩn bị đội ngũ giáo viên, nhân viên, cán bộ quản lý

a. Chuẩn hóa đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

- Thực hiện rà soát, thống kê số lượng, cơ cấu giáo viên theo chuẩn đào tạo quy định tại Luật Giáo dục năm 2019.

- Rà soát cơ cấu đội ngũ giáo viên theo môn học, hoạt động giáo dục; xây dựng và thực hiện kế hoạch tuyển dụng giáo viên bảo đảm số lượng và chất lượng đáp ứng yêu cầu triển khai Chương trình GDPT năm 2018.

b. Cử cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia đầy đủ các buổi tập huấn, bồi dưỡng do cấp trên tổ chức. Các tổ, nhóm chuyên môn tích cực nghiên cứu tài liệu về chương trình GDPT năm 2018 dưới nhiều hình thức khác nhau: Bồi dưỡng qua mạng, thường xuyên, liên tục, ngay tại trường, gắn với nội dung bồi dưỡng thường xuyên với nội dung sinh hoạt tổ, nhóm chuyên môn trong trường và toàn quận.

c. Tập huấn nghiêm túc Chương trình giáo dục năm 2018 do ngành tổ chức.

* **Chỉ tiêu:**

- 100% CB, GV có trình độ chuẩn về chuyên môn.

- 100% CB, GV tham gia tập huấn chương trình GDPT năm 2018 theo kế hoạch của ngành.

5. Thực hiện các quy định về quy chế chuyên môn

5.1. Về hồ sơ, sổ sách

Thực hiện nghiêm túc theo Thông tư 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/09/2020 Ban hành Điều lệ trường THCS, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học; các hướng dẫn của Sở GD&ĐT, phòng GD&ĐT.

- Hồ sơ, sổ sách quản lý và thực hiện nhiệm vụ chuyên cần, đầy đủ, đúng quy định, sắp xếp khoa học, hiệu quả, đặc biệt đối với sổ dự giờ, sổ sinh hoạt chuyên môn tổ nhóm: Tránh nội dung sơ sài, hình thức.

- Ngay từ đầu năm BGH nhà trường phân công cụ và xác định trách nhiệm quản lý hồ sơ sổ sách cho từng bộ phận, cá nhân cụ thể.

- Việc sửa chữa hồ sơ, sổ sách cần đảm bảo theo đúng quy định, tuyệt đối không tùy tiện sửa chữa sổ sách để thay đổi kết quả học tập của học sinh.

- BGH nhà trường có kế hoạch kiểm tra định kỳ, đột xuất kiểm tra hồ sơ, sổ sách của giáo viên, nhân viên trong nhà trường, có biên bản kèm theo.

5.2. Thực hiện các chế độ chuyên môn

a. Đối với cán bộ quản lý

- Căn cứ vào các văn bản chỉ đạo của ngành, BGH xây dựng kế hoạch chuyên môn ngay từ đầu năm học triển khai kịp thời đến các tổ chuyên môn.

- Tăng cường kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn định kỳ hoặc đột xuất tổ, nhóm chuyên môn, giáo viên.

- Ban giám hiệu xây dựng kế hoạch trực BGH và thực hiện nghiêm túc ngay từ đầu năm học. BGH thực hiện nghiêm túc việc giảng dạy, dự giờ đúng quy định.

b. Đối với giáo viên:

- Thực hiện đầy đủ, có chất lượng các hoạt động chuyên môn: soạn bài, lên lớp, chấm, trả bài kiểm tra cho học sinh, dự giờ và tham gia sinh hoạt tổ, nhóm

chuyên môn.

- Tăng cường tự học, tự bồi dưỡng để nâng cao năng lực chuyên môn.
- Giáo viên làm công tác chủ nhiệm hay giáo viên bộ môn đều có trách nhiệm giáo dục đạo đức học sinh.
- Tích cực tham gia các hoạt động tập thể do trường tổ chức.

* **Biện pháp:** Trên cơ sở đảm bảo chuẩn kiến thức, kỹ năng các tổ nhóm chuyên môn rà soát, phát hiện những bất cập, tồn tại của chương trình, đề xuất phương án điều chỉnh, báo cáo về Phòng GD&ĐT. **Kế hoạch dạy học của tổ, nhóm chuyên môn, giáo viên phải được lãnh đạo nhà trường phê duyệt trước khi thực hiện và là căn cứ để thanh tra, kiểm tra.**

- Các tổ có kế hoạch hoạt động chuyên môn theo tuần, tháng, kỳ, năm được BGH phê duyệt. Các nhóm sinh hoạt chuyên môn chú ý trọng tâm vào thảo luận bài dạy, phương pháp dạy, có ghi biên bản họp nhóm; không được dạy dồn cắt xén chương trình; BGH tăng cường dự giờ đột xuất, dự sinh hoạt tổ nhóm chuyên môn.

***Chỉ tiêu:** 100% GV thực hiện nghiêm túc các quy định về chuyên môn.

6. Đổi mới công tác quản lý giáo dục

6.1. BGH nhà trường ngay từ đầu năm học xây dựng và thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường. Kế hoạch giáo dục của mỗi trường được xây dựng từ tổ chuyên môn và báo cáo Phòng Giáo dục và Đào tạo. Nhà trường chủ động, linh hoạt áp dụng các hình thức tổ chức giáo dục, các phương pháp dạy học tiên tiến phù hợp với tình hình thực tế của nhà trường.

6.2. Tập trung đổi mới sinh hoạt chuyên môn của tổ/nhóm chuyên môn dựa trên nghiên cứu bài học. Tăng cường các hoạt động dự giờ, rút kinh nghiệm để hoàn thiện từng bước cấu trúc nội dung, kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục; phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và kiểm tra, đánh giá kết quả học tập, rèn luyện của học sinh tiếp cận với Chương trình GDPT 2018.

6.3. Tiếp tục thực hiện tinh giản hồ sơ, sổ sách trong nhà trường; quản lý và sử dụng xuất bản phẩm tham khảo. Nâng cao chất lượng sử dụng công nghệ thông tin trong tổ chức và quản lý các hoạt động chuyên môn trong các cơ sở giáo dục trung học; thực hiện nghiêm túc, đúng quy chế số điểm điện tử, học bạ điện tử từ năm học 2020-2021; thực hiện nhập số liệu, khai thác, sử dụng thống nhất dữ liệu toàn ngành về trường, lớp, học sinh, giáo viên, trường chuẩn quốc gia và các thông tin khác trong quản lý và báo cáo.

6.4. Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ nhằm điều chỉnh những sai sót, lệch lạc; biến quá trình kiểm tra thành quá trình tự kiểm tra, tự đánh giá của GV trong việc nâng cao chất lượng giảng dạy. Chú trọng đến cách xử lý sau kiểm tra đánh giá.

Chủ động rà soát đội ngũ, bố trí sắp xếp để đảm bảo đủ về số lượng, chất lượng, cân đối về cơ cấu cho các môn học, nhất là các môn Công nghệ, Thể dục, Sinh học, Văn, Toán, Anh...

Tổ chức cho CB, GV ký cam kết thực hiện các qui định; thực hiện kỷ luật, kỷ cương năng cao chất lượng, hiệu quả nhiệm vụ năm học. Đánh giá GV, NV đảm bảo tính công bằng, khách quan, thực chất.

*** Chỉ tiêu:**

- Duy trì sinh hoạt tổ, nhóm 02 tuần/lần.
- SHCM cấp quận theo kế hoạch của phòng GD&ĐT.
- 100% CBGVNV có đủ hồ sơ sổ sách theo quy định.
- Thực hiện nghiêm túc kế hoạch kiểm tra nội bộ.

*** Biện pháp:**

- Tăng cường đổi mới quản lý kế hoạch và chương trình giáo dục theo hướng phân cấp, phân quyền tự chủ, tự chịu trách nhiệm, tự kiểm tra, tự đánh giá. Cũng cố kỹ cương trong dạy học, kiểm tra đánh giá học sinh. Đề cao đổi mới quản lý trong hoạt động giáo dục. Kiên quyết khắc phục tình trạng thực hiện không đúng chức năng nhiệm vụ, không đúng qui chế chuyên môn.
- Tăng cường nề nếp, kỷ cương, chú trọng giáo dục đạo đức, lối sống, kỹ năng sống, trách nhiệm của HS đối với xã hội và cộng đồng.

- Tăng cường quản lý dạy thêm - học thêm. Chú trọng quản lý các khoản thu - chi, tài sản theo qui định hiện hành.

- Chấn chỉnh việc lạm dụng hồ sơ sổ sách. Phân công cụ thể từng thành viên quản lý hồ sơ, sổ sách trong nhà trường.

- Phân công cụ thể từng thành viên quản lý hồ sơ, sổ sách trong nhà trường.
- Lưu giữ bảo quản hồ sơ, minh chứng đầy đủ, khoa học, đảm bảo không cháy nổ, không mối mọt. Tăng cường sử dụng phần mềm trong quản lý trường học: Phần mềm quản lý điểm, thư viện, tài chính, phổ cập giáo dục và hoạt động chuyên môn...

7. Công tác học sinh giỏi, phụ đạo học sinh yếu kém

Thực hiện Nghị quyết số 09/NQ-QU ngày 11/10/2017 của BTV Quận ủy về phát triển giáo dục và đào tạo quận đến năm 2020 định hướng đến 2025.

7.1. Công tác học sinh giỏi

Nhà trường có chương trình, kế hoạch thực hiện nâng cao chất lượng HSG theo chỉ đạo công tác thi chọn HSG của Sở GD&ĐT, Phòng GD&ĐT quận Hồng Bàng. Đây là công tác mũi nhọn.

*** Biện pháp:** Nhà trường có kế hoạch công tác HS giỏi ngay từ đầu năm học. Có qui chế phân công giáo viên phát hiện bồi dưỡng HSG. Có giao khoán chỉ tiêu chất lượng, số lượng cho tổ nhóm và từng GV. Nhà trường xây dựng quy chế chỉ tiêu nội bộ có cơ chế khen thưởng giáo viên có học sinh giỏi đạt giải từ cấp quận trở lên.

*** Chỉ tiêu:** HS giỏi các cấp tăng về số lượng và chất lượng hơn năm 2019 - 2020: đạt 35 giải trở lên.

7.2. Phụ đạo học sinh yếu kém nâng cao chất lượng đại trà.

Nhà trường triển khai phụ đạo học sinh yếu ngay trong các tiết học chính khóa và phối kết hợp với CMHS đảm bảo các điều kiện học tập và thực hiện quản lý HS hiệu quả

* **Biện pháp:** Căn cứ vào kết quả của năm học để làm căn cứ giao chất lượng cho từng giáo viên. Phân công giáo viên phụ đạo HS yếu ngay trong các tiết học chính khóa. BGH thường xuyên theo dõi, kiểm tra. Việc bồi dưỡng HS giỏi và HS yếu kém không thu tiền.

* **Chỉ tiêu:** Tỷ lệ HS yếu dưới 2%. Sau thi lại và rèn luyện trong hè lên lớp đạt 99,8%, không có HS bỏ học vì lưu ban.

8. Tổ chức và tham gia các Hội thi giáo viên

Khuyến khích giáo viên tham gia các Hội thi như giáo viên giỏi cấp quận, giáo viên chủ nhiệm giỏi, tạo sân chơi bổ ích cho giáo viên tham gia được trao đổi, học tập và nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ.

Nâng cao chất lượng và số lượng giải trong các cuộc thi: Thi giáo viên dạy giỏi cấp quận, thi thiết kế bài giảng E-Learning, thi dạy học theo chủ đề tích hợp dành cho giáo viên trung học.

Khích lệ cán bộ, giáo viên viết sáng kiến, nghiên cứu khoa học, hướng dẫn học sinh nghiên cứu khoa học kỹ thuật

* **Chỉ tiêu:** Có 10 GV trở lên đạt GV dạy giỏi. 100% CBQL, GV đạt chuẩn nghề nghiệp mức độ khá trở lên. Giáo viên TPT Giỏi. GV xếp loại khá giỏi: 75% trở lên. 100% đạt chuẩn nghề nghiệp. GV đăng ký CSTĐ các cấp viết sáng kiến được công nhận. GV tiếng Anh đạt khung năng lực ngoại ngữ tiêu chuẩn Châu Âu. GV có chứng chỉ ngoại ngữ đạt 100%. GV có chứng chỉ tin học đạt 100%.

***Biện pháp:** Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng từ hè; tổ chức sinh hoạt chuyên môn vào chiều thứ ba và chiều thứ sáu. CBQL tăng cường kiểm tra, dự giờ GV đột xuất tại trường; có qui chế phân công lao động; khuyến khích tất cả giáo viên viết sáng kiến.

Bố trí, phân công giáo viên một cách hợp lý, tạo điều kiện cho giáo viên được bồi dưỡng tập trung và tại chỗ nâng cao năng lực chuyên môn, năng lực chủ nhiệm lớp, làm công tác Đoàn, Đội, năng lực tư vấn học đường.

9. Đẩy mạnh công tác thông tin truyền thông giáo dục

Thực hiện tốt công tác thông tin, truyền thông trên Website của nhà trường và trên các phương tiện truyền thông khác để xã hội, người dân, phụ huynh học sinh và học sinh hiểu đúng, hiểu đầy đủ chủ trương, chính sách của Đảng và nhà nước, của ngành, của nhà trường về công tác giáo dục. Trong đó tập trung tuyên truyền về chủ trương đổi mới căn bản, toàn diện GDĐT; chương trình và SGK mới; hướng nghiệp phân luồng học sinh...

Thực hiện công khai về chất lượng giáo dục, đội ngũ giáo viên, cơ sở vật chất, các khoản thu, chi của nhà trường để phụ huynh học sinh và học sinh biết, ủng hộ nhà trường trong công tác giảng dạy và giáo dục học sinh

Cán bộ, giáo viên, nhân viên không phát ngôn những vấn đề nội bộ khi không thuộc thẩm quyền. Không cung cấp thông tin của trường với người không rõ địa chỉ qua điện thoại. GVCN phải báo cáo hiệu trưởng các vấn đề có liên quan khi nghe PHHS phản ánh mà vượt quá thẩm quyền cho phép xử lý. Tuyệt đối không bình luận các vấn đề bất cập trong ngành được đưa lên mạng xã hội.

10. Công tác thông tin báo cáo, thi đua, khen thưởng

10.1. Công tác báo cáo

Thống kê báo cáo kịp thời, chính xác, số liệu rõ ràng, nội dung tường minh, đúng cấu trúc, bố cục văn bản theo yêu cầu của các cấp quản lý. Các bộ phận báo cáo với BGH hoạt động của bộ phận mình phụ trách vào ngày 25 hàng tháng. PHT tổng hợp báo cáo Đảng ủy, UBND phường Trại Chuối, Phòng GD&ĐT vào ngày 02 hàng tháng. GVCN thông tin thường xuyên với CMHS bằng các phương tiện như sổ liên lạc, tin nhắn, điện thoại... Tích cực sử dụng có hiệu quả chế độ thông tin báo cáo, trao đổi công tác quản lý qua mạng Internet, hộp thư điện tử.

* **Biện pháp:** Trường các bộ phận nộp báo cáo định kỳ, báo cáo đột xuất đúng thời gian qui định. Công tác báo cáo được đưa vào tiêu chí thi đua. Khi có các vấn đề cần giải quyết, GV báo cáo trực tiếp hoặc qua điện thoại với BGH một cách nhanh nhất để kịp thời giải quyết.

Hàng tháng đưa các nội dung hoạt động lên trang Website; bổ sung máy tính; nâng cấp đường truyền; mỗi lớp, mỗi GV có 01 hộp thư để trao đổi thông tin với BGH; cập nhật thông tin của trường thường xuyên trên Website của trường.

* **Chỉ tiêu:** 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên sử dụng thành thạo máy tính trong soạn thảo văn bản, chỉ đạo chuyên môn và quản lý. Mỗi tổ có ít nhất 02 sản phẩm về CNTT, tư liệu dạy học, giáo án điện tử tham gia xây dựng nguồn học liệu mở. Giáo viên soạn giáo án vi tính phải sử dụng thành thạo, hiệu quả UDCNTT vào dạy học.

10.2. Công tác thi đua, khen thưởng

Thực hiện tốt Luật thi đua khen thưởng. Đổi mới công tác đánh giá thi đua đảm bảo chính xác, khách quan, công bằng kết quả phấn đấu của cán bộ, GV, HS. Chú trọng đánh giá các hoạt động giáo dục như: Thực hiện quy chế chuyên môn, quy chế thi cử, đạo đức nhà giáo, các hoạt động giáo dục khác.

Tổ chức phong trào thi đua 2 tốt trong giáo viên và học sinh, nhằm thúc đẩy thi đua dạy thật tốt - Học thật tốt. Phấn đấu thực hiện các chỉ tiêu phải thực chất, không hình thức, không chạy theo thành tích. Từng đợt thi đua có tiêu chuẩn rõ ràng. BGH cùng với các tổ trưởng chuyên môn theo dõi giám sát cập nhật thông tin để đánh giá thi đua chính xác, công bằng, công khai dân chủ. Khen chê kịp thời, lượng hoá điểm số trong đánh giá thi đua.

Trong công tác thi đua ngoài những yêu cầu chung, nhà trường còn chú trọng đến các mặt hoạt động sau:

= Thực hiện đổi mới phương pháp dạy học tuân thủ Quy chế chuyên môn, hồ sơ, sổ sách; kết quả chất lượng dạy học bộ môn cuối năm, chất lượng vào lớp 10 THPT công lập, công tác học sinh giỏi.

= Thực hiện tốt các cuộc vận động và phong trào thi đua, tham gia các cuộc thi do ngành tổ chức; sáng tạo trong xây dựng trường học thân thiện - HS tích cực; kết quả triển khai giáo dục giá trị và các kỹ năng sống.

= Thực hiện sinh hoạt chuyên môn trên hệ thống "Trường học kết nối".

= CBGVNV sử dụng thành thạo hệ thống cơ sở dữ liệu của ngành.

= Thực hiện dạy thêm - học thêm, các khoản thu - chi.

* **Chỉ tiêu:** 100% CB, GV, NV đăng ký các danh hiệu thi đua ngay từ đầu năm.

* **Biện pháp:** Mỗi CB, GV, NV có tiêu chí đánh giá xếp loại phù hợp với mảng công việc được phân công phụ trách trong năm học. Xếp loại thi đua từng tháng cho CBQL, GV, NV, Công đoàn phát động 4 đợt thi đua/năm học. Qua mỗi đợt thi đua đều có đánh giá - rút kinh nghiệm, khen chê kịp thời.

= Xếp loại đánh giá HS theo tháng, công khai tuyên dương khen thưởng trước toàn trường. Lớp xuất sắc sẽ nhận cờ thi đua, HS nhận quà tặng.

III. Các công tác khác

1. Thực hiện tốt nhiệm vụ giáo dục hòa nhập cho học sinh khuyết tật

Luôn mở cửa đón nhận HS có nhu cầu hòa nhập; tạo điều kiện tốt nhất cho HS khuyết tật đến trường. GV theo dõi chặt chẽ HS có biểu hiện thần kinh tăng động.

2. Nâng cao chất lượng tổ chức hoạt động tập thể, HDGDNGLL

Chuyển mạnh sang hoạt động trải nghiệm thực tế. Tổ chức thực hiện giáo dục kỹ năng sống theo ngành qui định.

* **Chỉ tiêu:** 100% HS được tham gia các hoạt động tập thể, NGLL, học tập trải nghiệm sáng tạo thực tế.

* **Biện pháp:** Nhà trường xây dựng kế hoạch hoạt động trải nghiệm; vận động CMHS, các tổ chức xã hội, cá nhân khác quan tâm tạo điều kiện CSVN, kinh phí để tổ chức cho HS hoạt động. Các bộ môn liên kết nhau tổ chức rèn kỹ năng sống thông qua hoạt động tập thể NGLL, trải nghiệm cuộc sống.

* **Chỉ tiêu:** 100% HS được tham gia các hoạt động tập thể, NGLL, học tập trải nghiệm sáng tạo thực tế.

3. Thực hiện công tác pháp chế

Triển khai thực hiện công tác pháp chế năm học 2020 - 2021 đến tận từng CB, GV, NV, PHS, HS. Chỉ đạo thực hiện nghiêm túc ngày pháp luật.

* **Biện pháp:** Kiện toàn BCD công tác pháp chế, phân công trách nhiệm cho các thành viên trong ban pháp chế. Tăng cường tuyên truyền các văn bản qui phạm pháp luật. Hàng tháng, BCH công đoàn có trách nhiệm triển khai các văn bản pháp luật và các văn bản của các cấp có liên quan đến toàn thể GV. Bổ sung các loại sách luật cho tủ sách pháp luật.

* **Chỉ tiêu:** Không có CB, GV, HS vi phạm pháp luật, đạo đức nhà giáo.

4. Thực hiện công tác kiểm tra nội bộ

Thực hiện kế hoạch chỉ đạo của PGD&ĐT về công tác thanh kiểm tra, khảo thí và nghiên cứu khoa học: Tăng cường công tác kiểm tra nội bộ, kiểm tra chuyên đề, DT-HT; đánh giá chính xác, bảo đảm khách quan, phản ánh trung thực, ngăn chặn các biểu hiện tiêu cực; tập trung kiểm tra chương trình, ĐMPPDH- KTĐG theo chuẩn kiến thức kỹ năng. Tổ chức triển khai thực hiện các hoạt động theo đúng kế hoạch; làm tốt công tác quản lý, không có sai phạm trong quản lý nhà trường; chú trọng xử lý sau kiểm tra.

* **Chỉ tiêu:** 100% giáo viên được kiểm tra; các tổ, nhóm công tác được kiểm tra theo chuyên đề ít nhất 01 lần/năm.

* **Biện pháp:** Xây dựng qui chế tổ chức, hoạt động nội bộ cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và PHHS. Phân công chuyên môn theo đúng qui trình, có sự thống nhất, công khai trong toàn trường.

Kiện toàn tổ kiểm tra kết hợp với ban thanh tra nhân dân kiểm tra các chuyên đề. BGH cùng các tổ trưởng, nhóm trưởng kiểm tra HĐSPGV và các Hội đồng chuyên môn khác. Công đoàn, chi Đoàn kiểm tra các hoạt động thực hiện hưởng ứng các phong trào thi đua, các cuộc vận động.

BGH dự giờ giáo viên theo định kỳ và đột xuất. Kiểm tra đột xuất việc soạn giảng, chấm chữa, trả bài của giáo viên, kịp thời ngăn chặn những biểu hiện tiêu cực trong việc đánh giá học sinh. Lưu giữ đầy đủ các loại biên bản, hồ sơ kiểm tra sắp xếp khoa học; tổ chức các hội đồng kiểm tra, thi đúng qui chế.

5. Qui chế dân chủ trường học

Triển khai Nghị định số 04/2015/NĐ-CP ngày 9/01/2015 của chính phủ về việc thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ quan hành chính nhà nước và đơn vị sự nghiệp công lập.

Thực hiện nghiêm túc Thông tư số 36/2018/TT-BGD ngày 7/5/2009 ban hành qui chế công khai trong các cơ sở giáo dục. Bố trí phòng và lịch tiếp công dân để giải quyết kịp thời đơn thư khiếu kiện; không để đơn thư kéo dài vượt cấp.

Thực hiện “*Ba công khai, bốn kiểm tra*” theo nội dung hướng dẫn về đổi mới cơ chế tài chính giáo dục đào tạo tại chỉ thị 47/2008/CT-BGD ngày 13/08/2008 của bộ trưởng BGD&ĐT.

Thực hiện ba công khai: Công khai chất lượng đào tạo vào cuối năm học; Công khai các điều kiện CSVC, đội ngũ GV; công khai các khoản thu chi, xây dựng qui chế chi tiêu nội bộ thông qua các buổi họp với BĐDCMHS, họp với PHHS đầu năm; Công khai với giáo viên mọi kế hoạch của nhà trường, khen thưởng, kỷ luật, phân bổ ngân sách cho các bộ phận, mua sắm CSVC. Hàng tháng có báo cáo tài chính trong cuộc họp hội đồng giáo dục.

Thực hiện bốn kiểm tra: Phân bổ và sử dụng ngân sách; thu và sử dụng học phí; sử dụng các khoản đóng góp tự nguyện đúng mục đích, không lạm thu; kiểm tra các công trình xây dựng sửa chữa.

* **Chỉ tiêu:** Thực hiện tốt công tác QCDC tại cơ sở.

6. Tiếp tục đẩy mạnh công tác xã hội hóa

Tích cực tuyên truyền và thực hiện tốt Nghị quyết 05/2005/NQ-CP ngày 18/4/2005 và Nghị định số 69/2008/NĐ-CP ngày 30/5/2008 của Chính phủ về chính sách khuyến khích xã hội hoá đối với các hoạt động trong lĩnh vực giáo dục, dạy nghề, y tế, văn hoá, thể thao, môi trường; Thông tư số 16/2018TT-BGD&ĐT ngày 10/8/2018 của Bộ GD&ĐT qui định về tài trợ cho các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân. Nghiêm túc quán triệt thực hiện Điều lệ BĐDCMHS ban hành kèm theo thông tư 55/ BGDĐT ngày 22/11/2011.

* **Chỉ tiêu:** Tranh thủ sự đồng thuận của các cấp các ngành các cá nhân tổ chức trong và ngoài nhà trường hỗ trợ phát triển giáo dục nhà trường ngày càng đạt hiệu quả cao hơn. Các nguồn tài trợ bằng kinh phí thu trên tinh thần tự nguyện; không để lạm thu; không có đơn thư khiếu kiện về thu chi sai mục đích. Nguồn tài trợ là tài sản thì vào sổ tài sản và giao cho người sử dụng có trách nhiệm quản lý.

* **Biện pháp:** Ngay từ đầu năm học BĐDPHHS xây dựng qui chế làm việc; kế hoạch thu chi quỹ của PHHS. Trong cuộc họp PHHS giáo viên chủ nhiệm và trưởng ban ĐDCMHS các lớp chịu trách nhiệm triển khai các văn bản liên quan đến thu chi, dạy thêm học thêm đến toàn thể PHHS. Quỹ của CMHS do CMHS làm chủ tài khoản.

BGH nhà trường có định hướng giúp BĐDCMHS hoạt động một cách tích cực, có hiệu quả, đúng nguyên tắc; PHHS kết hợp cùng nhà trường về nhân lực và các nguồn lực trong việc tổ chức các hoạt động giáo dục HS.

7. Công tác vệ sinh, y tế học đường

Thực hiện tốt phong trào xây dựng trường “*xanh - sạch - đẹp*”. Xây dựng “*Trường học thân thiện HS tích cực*”. Chỉnh trang lại phòng y tế; mua sắm một số thiết bị cơ bản cho việc chăm sóc sức khỏe ban đầu tại trường. Tích cực tuyên truyền, vận động PHHS tham gia mua bảo hiểm. Tổ chức khám sức khoẻ định kỳ, theo dõi sự phát triển thể chất của từng HS trên cơ sở lập sổ khám sức khoẻ từ lớp đầu cấp lưu đến cuối cấp. Thường xuyên kiểm tra các công trình vệ sinh, lớp học, nước uống. Vận động tuyên truyền hội PHHS rèn luyện học sinh những thói quen biết sống tốt, giữ gìn vệ sinh khi ăn uống, biết phòng tránh các dịch bệnh theo mùa.

* **Biện pháp:** Hợp đồng với y tế phường chăm sóc sức khoẻ cho học sinh khi xảy ra thương tích. Hàng ngày học sinh làm vệ sinh trường lớp, thực hiện 01 phút vệ sinh sau giờ thể dục giữa giờ. Tổng vệ sinh toàn trường vào cuối ngày thứ bảy hàng tuần. Nhà vệ sinh nam nữ riêng, phòng giáo viên, học sinh riêng. Có nhà để xe cho giáo viên và học sinh. Nước uống của học sinh được cha mẹ thỏa thuận đặt nước lọc tinh khiết uống tại lớp. Giáo viên dùng nước lọc và chè xanh.

* **Chỉ tiêu:** 100% HS có sổ theo dõi sức khoẻ hết khóa học. Khám sức khoẻ định kỳ cho giáo viên và học sinh 1 lần/ năm. 100% tham gia mua thẻ bảo hiểm y tế. Kiểm tra vệ sinh lớp hàng ngày. Tổng vệ sinh toàn trường 4 lần/tháng vào thứ bảy hàng tuần.

8. An ninh an toàn trường học

Thực hiện nghiêm túc các kế hoạch về an ninh an toàn trường học, phòng chống tệ nạn xã hội, an toàn giao thông, bạo lực học đường. Duy trì các buổi chào cờ đầu tháng. Biểu dương gương tốt bạn tốt, tặng thưởng lớp xuất sắc, học sinh xuất sắc.

Tổ chức các hoạt động ngoại khóa giáo dục về an toàn an ninh trường học và ATGT. Từng bước đầu tư CSVC, đào tạo bồi dưỡng đội ngũ giáo viên, học sinh thực hiện mô hình trường học, đảm bảo mô hình PCCC theo QĐ số 684/QĐ-UBND của UBND quận Hồng Bàng.

GV, HS thực hiện đúng nội qui, trách nhiệm, nghĩa vụ của bản thân. Phối hợp ba môi trường giáo dục: Gia đình- Nhà trường- Xã hội.

* **Chỉ tiêu:** Thực hiện tốt ANAT trường học. 100% giáo viên và học sinh ký cam kết thực hiện an toàn an ninh trường học theo nội dung từng đợt phát động. Không có giáo viên và học sinh vi phạm pháp luật và các tệ nạn xã hội, không có bạo lực học đường.

* **Biện pháp:** Có kế hoạch công tác PCCC và phòng chống bão lụt tìm kiếm cứu nạn hàng năm, phân công BGH và giáo viên trực chống bão khi có bão về; có đủ các phương tiện ứng cứu kịp thời khi có bão lũ hoặc cháy nổ xảy ra. Hàng tháng Ban tổng phụ trách Đội phối kiểm tra nội vụ HS định kỳ hoặc đột xuất; kiểm tra phòng cháy ở tất cả các phòng học, chức năng, bộ môn.

Trong các buổi chào cờ, phát thanh măng non, đội tuyên truyền thường xuyên truyền thông các biện pháp giữ gìn trật tự trường: trường không khói thuốc, không thuốc lá điện tử, không bạo lực, không ma túy, không vi phạm giao thông; tiết kiệm điện, nước.

BGH nhà trường phối kết hợp cùng công an phường để tăng cường công tác bảo vệ giờ cao điểm (trước và sau giờ học) đảm bảo trật tự an toàn cho học sinh khi đến trường và ra về. Giáo viên trực cùng bảo vệ thường xuyên kiểm tra nhất là giờ ra chơi để có thể phát hiện một cách nhanh nhất những hành vi vi phạm nội qui của học sinh để có biện pháp kịp thời ngăn chặn hành vi xấu của học sinh.

9. Công tác chữ thập đỏ, từ thiện nhân đạo

Thực hiện đúng văn bản miễn giảm các khoản đóng góp cho học sinh diện chính sách, gia đình nghèo, cận nghèo. Vận động giáo viên, học sinh góp quỹ ủng hộ các tỉnh vùng sâu, xa, biên giới hải đảo, vùng gặp thiên tai kịp thời; mua tấm tre nhân đạo; xây dựng ủng hộ các quỹ từ thiện trên nguyên tắc tự nguyện.

Vào những dịp lễ tết trường có quà tặng cho học sinh nghèo. Khen thưởng kịp thời những học sinh nghèo học giỏi. Vận động các tổ chức xã hội các cá nhân hảo tâm ủng hộ nguồn kinh phí để tặng quà cho học sinh nghèo. Tạo điều kiện hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn được đến trường.

10. Công tác đoàn thể xã hội

Tổ chức tốt các hoạt động Công đoàn, Đoàn thanh niên, Đội thiếu niên theo kế hoạch chỉ đạo của các tổ chức đoàn thể cấp trên.

* **Biện pháp:** Tổ chức đại hội ngay đầu năm học để kiện toàn BCH. Xây dựng qui chế, kế hoạch làm việc cụ thể từng mảng công tác theo tháng, theo chuyên đề.

Tuyên truyền, tổ chức tốt các hoạt động xã hội trên địa bàn phường.

Triển khai các phong trào thi đua, các cuộc vận động có kiểm tra giám sát thường xuyên, đôn đốc thực hiện. Tăng cường công tác kiểm tra giám sát của thanh tra nhân dân. Công đoàn phát huy vai trò trong việc kiểm tra giám sát nghị quyết hội nghị CB, CC, VC, bảo vệ quyền lợi, chăm lo đời sống vật chất, tinh thần cho công đoàn viên; đẩy mạnh công tác Đoàn, Đội, phát động phong trào đọc và làm theo báo Đội, quyên góp tủ sách đạo đức, tủ sách pháp luật, công trình Đội.

Quan tâm tuyên truyền và giáo dục về phòng chống ma túy, giáo dục kỹ năng sống, giáo dục sức khỏe sinh sản vị thành niên. Thăm quan di tích lịch sử, chăm sóc một khu di tích lịch sử, học tập dã ngoại, giao lưu kết nghĩa, giáo dục giới tính...

* **Chỉ tiêu:** Công đoàn thực hiện tốt 4 chương trình của công đoàn ngành. 100% công đoàn viên đạt gia đình nhà giáo văn hóa. Công đoàn đạt vững mạnh xuất sắc. Chi đoàn xuất sắc. Liên đội mạnh xuất sắc.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu

Xây dựng kế hoạch, tổ chức hội nghị triển khai, quán triệt đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên.

Báo cáo Phòng GD&ĐT về việc thực hiện nhiệm vụ năm học.

Triển khai toàn diện các hoạt động, đôn đốc, giám sát, kiểm tra, đánh giá việc thực hiện kế hoạch của nhà trường, qua đó có sự tư vấn, điều chỉnh; tiến hành sơ kết, tổng kết, đánh giá và báo cáo cáo kết quả thực hiện với Phòng GD&ĐT.

2. Các tổ CM, các tổ công tác

Căn cứ kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học của nhà trường và điều kiện thực tiễn của tổ để xây dựng kế hoạch chi tiết từng nội dung cụ thể để thực hiện có hiệu quả đạt các chỉ tiêu tổ đề ra.

3. Giáo viên, nhân viên

Xây dựng kế hoạch làm việc cá nhân để thực hiện có hiệu quả các chỉ tiêu.

V. CÁC CHỈ TIÊU LỚN

1. Tập thể

1.1. Chi bộ trong sạch vững mạnh. Kết nạp 2 đảng viên mới.

1.2. Trường đạt tập thể lao động tiên tiến - đề nghị Ủy ban nhân dân quận tặng giấy khen.

1.3. Công đoàn vững mạnh - đề nghị liên đoàn lao động Quận tặng Giấy khen

1.4. Liên Đội mạnh cấp thành phố - đề nghị quận Đoàn tặng giấy khen.

1.5. Tổ tiên tiến: 2/3 tổ

1.6. Rà soát bổ sung, cập nhật hồ sơ theo tiêu chí chuẩn KĐCL, tự đánh giá đạt mức độ 3.

1.7. Công tác PCGD-XMC đạt mức độ 3.

2. Cá nhân

2.1. Giáo viên:

- Lao động tiên tiến: 75% trở lên
- UBND tặng giấy khen: 01 người
- Chiến sỹ thi đua cơ sở: 04 người
- TPT giỏi cấp quận: 01 người
- Giáo viên dạy giỏi cấp quận: 10 người
- Công đoàn viên được Liên đoàn lao động quận khen thưởng: 01 người

2.2. Học sinh:

- Tỷ lệ học sinh (HS) xếp loại hạnh kiểm khá và tốt: 99,8 %
- Tỷ lệ học sinh xếp loại học lực khá và giỏi: Đạt từ 90% trở lên.
- Tỷ lệ HS lên lớp thẳng 98 %. Lên lớp sau thi lại 100%.
- Tỷ lệ HS tốt nghiệp THCS 100 %.
- Tỷ lệ HS vào lớp 10 công lập: Xếp thứ hạng từ 45 trở lên/thành phố. Tỷ lệ đỗ đạt từ 77% trở lên.
- HS giỏi các cấp đạt 38 giải trở lên.

VI. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM THÁNG

(Có phụ lục kèm theo)

Trên đây là Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học của trường THCS Nguyễn Trãi triển khai tới cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường. Trong quá trình thực hiện sẽ có sự điều chỉnh bổ sung theo hướng dẫn chỉ đạo của ngành. Khi thực hiện nếu có vướng mắc thì các tập thể, cá nhân cần phản ánh kịp thời về lãnh đạo nhà trường để thống nhất phương án giải quyết.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT;
- UBND phường;
- Tổ CM;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Ngô Thị Thủy Huệ