

Số 27/KH-THLHP

Văn Đẩu, ngày 9 tháng 9 năm 2022.

KẾ HOẠCH

Tổ chức kiểm tra định kỳ theo TT22/2016+ TT27/2020 /BGDDT Năm học 2022-2023

Thực hiện công văn 171/PGDDT ngày 05/9/2022 của Phòng Giáo dục Đào tạo quận Kiến An về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục tiểu học năm học 2022-2023;

Thực hiện kế hoạch nhiệm vụ năm học 2022- 2023 của nhà trường, Trường Tiểu học Lê Hồng Phong xây dựng kế hoạch kiểm tra định kỳ cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU:

1. Mục đích

- Nhằm đánh giá kết quả giáo dục của học sinh sau từng học kỳ học tập, rèn luyện, nhằm xác định mức độ hoàn thành nhiệm vụ học tập của học sinh so với chuẩn kiến thức kỹ năng quy định trong chương trình giáo dục cấp tiểu học và sự hình thành phát triển năng lực, phẩm chất học sinh.

- Từ kết quả kiểm tra, nhằm giúp giáo viên tiếp tục nắm vững từng đối tượng học sinh. Trên cơ sở đó mỗi giáo viên xây dựng và thực hiện biện pháp tư vấn thúc đẩy phù hợp với từng cá nhân học sinh để nâng cao chất lượng dạy và học

- Nhà trường có cơ sở để đánh giá giáo viên về việc nâng cao chất lượng dạy và học, đồng thời có biện pháp thúc đẩy và bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ cho giáo viên trong các học kỳ trong năm học.

2. Yêu cầu

- Tổ chức ra đề, coi, chấm vào điểm kiểm tra nghiêm túc đảm bảo khách quan, thực hiện đúng quy định của thông tư 22/2016/TT-BGDĐT+ TT 27/2020-BGDĐT song không gây căng thẳng, không áp lực đối với học sinh.

II. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG KIỂM TRA

1. Đối tượng: Học sinh từ lớp 1 đến lớp 5

2. Thời điểm và nội dung kiểm tra:



2.1 . Môn kiểm tra

- Kiểm tra định kỳ giữa học kỳ I

STT	THỜI GIAN	KHỐI	MÔN
1	Tuần 10: 08/11/2022	4 + 5	Toán – Tiếng Việt

- Kiểm tra định kỳ cuối học kỳ I

STT	THỜI GIAN	KHỐI	MÔN
1	Tuần 16: Từ 19/12- 23/12/2022	1,2,3,4,5	Tiếng Anh, Tin học, Khoa học, Lịch sử- Sử Địa, Công nghệ
2	Tuần 17: Từ 27/12- 28/12/2022	1,2,3,4,5	Toán, Tiếng Việt

- Kiểm tra định kỳ giữa học kỳ II

STT	THỜI GIAN	KHỐI	MÔN
1	Tuần 28: Từ 27/3- 31/3/2023	4 + 5	Toán – Tiếng Việt

- Kiểm tra định kỳ cuối học kỳ II (cuối năm học)

STT	THỜI GIAN	KHỐI	MÔN
1	Tuần 33: Từ 24/4 – 28/4/2023	1,2,3,4,5	Tiếng Anh, Tin học, Khoa học , Lịch sử & Địa lý, Công nghệ
2	Tuần 34: Từ 08/5 – 12/5/2023	1,2,3,4,5	Toán, Tiếng Việt

2.2. Nội dung kiểm tra

- Theo chuẩn kiến thức, kỹ năng trong chương trình học của năm học 2022- 2023 theo từng thời điểm kiểm tra đối với từng khối lớp.

III. QUY ĐỊNH XÂY DỰNG ĐỀ KIỂM TRA :

1. Yêu cầu của đề kiểm tra

- Đề kiểm tra phải chính xác, khoa học, đánh giá được kết quả thực chất của học sinh, đảm bảo bám sát theo chuẩn kiến thức và kỹ năng của từng lớp.

- Đề kiểm tra phải đảm bảo 4 mức độ, đúng ma trận đề của từng khối lớp, từng môn học theo Điều 10, Khoản 2, mục C (Thông tư số 22/2016/TT- BGDDT- TT 27/2020- BGDDT)

- Tỉ trọng các mức độ (có bảng đính kèm)
- Lịch kiểm tra cuối năm (có lịch đính kèm)

3. Quy định xây dựng đề KT

+ Mỗi giáo viên ra 01 đề KT/1 môn, gửi về BGH (qua Email của đ/c PHT và 01 bản giấy in).

+ Ra đề thi theo ma trận.

Mỗi lớp nộp 1 đề, BGH xét duyệt, trộn đề cho học sinh kiểm tra, đảm bảo đánh giá chính xác, đạt yêu cầu về kiến thức kỹ năng quy định trong chương trình tiểu học. Đề kiểm tra đảm bảo có tự luận và trắc nghiệm, thể hiện 4 mức độ theo qui định của thông tư 22/TT-BGDĐT, 3 mức độ theo TT27/2020-BGDĐT. Công tác in sao đề kiểm tra được bảo mật, đóng gói, niêm phong theo đúng quy chế thi.

4. Tổ chức kiểm tra:

4.1 Công tác chuẩn bị:

- Xây dựng kế hoạch kiểm tra giữa kỳ I, cuối kỳ I, giữa kỳ II, cuối kỳ II.
- Chuẩn bị tốt cơ sở vật chất phục vụ cho kỳ kiểm tra.
- Công bố lịch kiểm tra đến tất cả học sinh, cha mẹ học sinh và Hội đồng sư phạm được biết.

- Giáo viên và học sinh thực hiện nghiêm túc quy chế coi, chấm thi.

- Hình thức kiểm tra:

Các khối lớp 1, 2, 3, 4,5 tổ chức kiểm tra theo đơn vị lớp

4.2. Tổ chức coi chấm bài kiểm tra:

- Giáo viên chủ nhiệm coi thi tại lớp mình phụ trách, tổ chức cho học sinh làm dưới dạng một bài kiểm tra bình thường, nhẹ nhàng, không gây căng thẳng.

- Coi kiểm tra 2 giáo viên / 1 lớp (*đổi giáo viên coi*)

- Việc chấm bài do giáo viên chủ nhiệm chấm và đổi chéo (*Bài kiểm tra cắt phách, ghép phách và vào điểm trên tờ danh sách*) : Thực hiện đánh giá và nhận xét theo quy định tại thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT, TT 27/2020-BGDĐT . Bài kiểm tra được giáo viên sửa lỗi, nhận xét những ưu điểm và góp ý những hạn chế, cho điểm cuối cùng theo thang điểm 10 (mười), không cho điểm 0 (không) và điểm thập phân.

IV. BÁO CÁO KẾT QUẢ

- Sau mỗi đợt kiểm tra các đồng chí GVCN nhập kết quả vào sổ chủ nhiệm, Thống kê kết quả của lớp trên Sổ điểm điện tử cơ sở dữ liệu ngành.
- Các đồng chí khối trưởng nhập báo cáo thống kê số liệu vào bảng mẫu và gửi về hòm thư điện tử của trường theo địa chỉ: chuyenmonthlhp@gmail.com
- Đồng chí PHT nhập kết quả thống kê chất lượng vào phần mềm cơ sở dữ liệu của ngành và nộp bằng văn bản lên PGD theo thời gian quy định.



V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với Ban giám hiệu:

- Xây dựng và triển khai kế hoạch kiểm tra định kỳ
- Trực tiếp duyệt ma trận đề, điều chỉnh đề kiểm tra cho phù hợp với thời điểm lượng kiến thức kiểm tra
- Ra Quyết định tổ chức coi, chấm, giáo sát công tác tổ chức kiểm tra để đánh giá kết quả học tập của học sinh

2. Đối với tổ chuyên môn

- Xây dựng ma trận đề kiểm tra, xây dựng đề kiểm tra, đề cương ôn tập
- Tham gia công tác coi, chấm kiểm tra theo sự chỉ đạo của BGH
- Thống kê kết quả kiểm tra theo lớp, thống kê kết quả của khối . Rút kinh nghiệm điều chỉnh trong công tác dạy và học.

3. Đối với tổ văn phòng

- In và sao đề kiểm tra. Nghiêm phong bảo mật đề kiểm tra tuyệt đối

Trên đây là kế hoạch kiểm tra định kỳ các môn học theo TT22/2016/BGD&ĐT, TT27/2020-BGDĐT. Đề nghị các đồng chí khối trưởng và giáo viên nghiêm túc thực hiện theo đúng quy định.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (b/c)
- BGH(chỉ đạo) ;
- Các Tổ chuyên môn (t/h) ;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Phạm Văn Xinh

Văn Đẩu, ngày 18 tháng 4 năm 2023

LỊCH KIỂM TRA - CUỐI HỌC KỲ II

Năm học 2022-2023

(Đính kèm Kế hoạch kiểm tra định kỳ số 32../KH – THLHP ngày 9 tháng 9 năm 2022)

I. NỘI DUNG, ĐỐI TƯỢNG

1. Đối tượng: Học sinh lớp 1, 2,3,4, 5

1. Nội dung kiểm tra:

1.1 Các môn: Tin học, Tiếng Anh, Công nghệ, Lịch sử & Địa Lí, Khoa học –
Tuần 33

1.2 Môn Toán, Tiếng Việt- Tuần 34

2. Hình thức:

- Khối 1,2, 3, 4 ngồi theo đơn vị lớp.

- Khối 5 ngồi theo phòng (không quá 24 học sinh/ phòng)= 347= 14 phòng

II. THỜI GIAN KIỂM TRA:

Tuần	Ngày KT	Buổi	Khối	Ghi chú
33	Thứ ba 25/4/2023	Sáng	Kiểm tra môn Tin học, Tiếng Anh Khối 1,2,5	Buổi sáng Giáo viên có mặt lúc 7 giờ Buổi chiều Giáo viên có mặt lúc 13 giờ 10 phút
		Chiều	Kiểm tra môn Tin học, Tiếng Anh , Công nghệ Khối 3+ 4	
	Thứ tư 26/4/2023	Sáng	Kiểm tra môn Khoa, LSDL khối 5	
		Chiều	Kiểm tra môn Khoa, LSDL khối 4	
34	Thứ ba 9/5/2023	Sáng	Khối 1,2	
		Chiều	Khối 3+ 4	
	Thứ tư 10/5/2023		Chấm bài Kiểm tra Khối 1,2,3,4	
	Thứ năm 11/5/2023	Sáng	Khối 5	
	Chiều 11/5/2023		Chấm bài Khối 5 13h 20 phút	

III. PHÂN CÔNG COI KIỂM TRA.

1. Đối với Tuần 33 các môn học: Đối chéo giáo viên trong khối coi và chấm

2. Đối với môn Toán – Tiếng Việt- Tuần 34

2.1 Sáng Thứ ba 09/5/2023 Kiểm tra Khối 1+ 2

- Tổng 13 lớp x 2 gv/ phòng = 26 giáo viên

2.2 Chiều Thứ ba 09/5/2023 Kiểm tra khối 3+ 4

- Tổng 13 lớp x 2 gv/ phòng = 26 giáo viên

3. Sáng Thứ Năm 11 /5/2023 Kiểm tra Khối 5

* Thời gian: 7 giờ 15 phút- CS1 – Phòng Hội trường

* Tổng số: 14 phòng = 28 giáo viên

+ Trong đó: - THCS= 3 giáo viên giám sát chấm

- Tiểu học 28 giáo viên: 7 giáo viên Khối 4 + 7 giáo viên khối 2 + Đ/c Bùi Sáu, Duyên, Liên, Phương Huyền, Liêm, Đỗ Lan, Đỗ Hằng, Bùi Hà, Luyện, Nhanh, Văn Anh, Hồng, Hoàng, Dũng.

Trên đây là lịch kiểm tra định kỳ các môn học theo TT22/2016/BGD&ĐT, TT27/2020-BGDĐT. Đề nghị các đồng chí khối trưởng và giáo viên nghiêm túc thực hiện theo đúng quy định.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (b/c)
- BGH(chỉ đạo) ;
- Các Tổ chuyên môn (t/h) ;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Văn Xinh