

HƯỚNG DẪN
quy trình tổ chức sinh hoạt chi bộ thường kỳ

1. Mục đích

Căn cứ các quy định, hướng dẫn của Trung ương, Thành ủy; Ban Thường vụ Quận ủy Kiến An hướng dẫn trình tự, trách nhiệm của các cấp ủy, tổ chức đảng, bí thư chi bộ và đảng viên về sinh hoạt chi bộ thường kỳ, từ đó đưa việc sinh hoạt chi bộ thường kỳ vào nền nếp, góp phần xây dựng Đảng trong sạch, vững mạnh.

2. Phạm vi

Áp dụng cho các cấp ủy, chi bộ cơ sở, chi bộ trực thuộc đảng ủy cơ sở và đảng viên.

3. Căn cứ

- Điều lệ Đảng Cộng sản Việt Nam;
- Quy định số 24-QĐ/TW ngày 30/7/2021 của Ban Chấp hành Trung ương về thi hành Điều lệ Đảng;
- Chỉ thị số 10-CT/TW ngày 30/3/2007 của Ban Bí thư về nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ;
- Kết luận số 18-KL/TW ngày 22/9/2017 của Ban Bí thư về tiếp tục đẩy mạnh thực hiện Chỉ thị 10-CT/TW;
- Hướng dẫn số 01- HD/TW ngày 28/9/2021 của Ban Bí thư về một số vấn đề cụ thể thi hành Điều lệ Đảng; Hướng dẫn số 12-HD/BTCTW ngày 06/7/2018 của Ban Tổ chức Trung ương về một số vấn đề nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ;
- Chỉ thị số 35-CT/TU ngày 13/5/2015 của Ban Thường vụ Thành ủy Hải Phòng về nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ trong Đảng bộ thành phố Hải Phòng;
- Quyết định số 1665-QĐ/TU ngày 07/11/2019 của Ban Thường vụ Thành ủy Hải Phòng về việc ban hành bộ tiêu chí hướng dẫn đánh giá chất lượng sinh hoạt chi bộ tại Đảng bộ thành phố Hải Phòng;
- Hướng dẫn số 09-HD/BTCTU ngày 09/5/2019 của Ban Tổ chức Thành ủy về một số vấn đề nâng cao chất lượng sinh hoạt chi bộ tại Đảng bộ thành phố Hải Phòng.
- Hướng dẫn số 03-HD/TW, ngày 27/12/2022 của Ban Bí thư Trung ương về thí điểm sinh hoạt đảng trực tuyến ở đảng bộ cơ sở, chi bộ có tính chất đặc thù trong hoàn cảnh đặc biệt và sinh hoạt đảng theo tổ đảng ở chi bộ đông đảng viên.

4. Những từ viết tắt

- SHCB: Sinh hoạt chi bộ
- ĐV: Đảng viên
- MSHĐ: Miễn sinh hoạt đảng

5. Trình tự sinh hoạt thường kỳ

SƠ ĐỒ QUY TRÌNH SINH HOẠT CHI BỘ THƯỜNG KỲ

TT	Trình tự công việc	Thực hiện	Mô tả/Tài liệu
1	Công tác chuẩn bị	- Chi bộ - Chi ủy - Bí thư, phó bí thư chi bộ	(1). Bí thư hoặc phó bí thư chi bộ căn cứ chức năng, nhiệm vụ của chi bộ và sự chỉ đạo của cấp ủy cấp trên chuẩn bị nội dung sinh hoạt, dự thảo nghị quyết <i>(nếu có)</i> hoặc dự kiến nội dung kết luận của buổi sinh hoạt. Trong quá trình chuẩn bị nội dung cần trao đổi ý kiến với thủ trưởng cơ quan, đơn vị <i>(nếu thủ trưởng không làm bí thư)</i>; với tổ trưởng tổ dân phố <i>(nếu tổ trưởng tổ dân phố không là đảng viên)</i>. (2). Họp chi ủy <i>(bí thư, phó bí thư ở những nơi không có chi ủy)</i> để thảo luận thống nhất nội dung sinh hoạt, đánh giá kết quả công tác lãnh đạo của chi bộ trong tháng, dự kiến nhiệm vụ của tháng tiếp theo; xác định những nội dung trọng tâm cần trao đổi, thảo luận, biểu quyết tại chi bộ; cho ý kiến về dự thảo nghị quyết <i>(nếu có)</i>, các nội dung chi ủy đã thống nhất ghi vào sổ sinh hoạt chi bộ <i>(việc tổ chức họp chi ủy cần thực hiện trước khi sinh hoạt chi bộ từ 02 đến 03 ngày)</i>. (3). Thông báo thời gian, địa điểm, nội dung sinh hoạt chi bộ đến đảng viên và cấp ủy viên cấp trên được phân công theo dõi chi bộ <i>(trước khi sinh hoạt chi bộ 01 ngày)</i>. Chi bộ có điều kiện, gửi trước tài liệu sinh hoạt cho đảng viên để nghiên cứu, chuẩn bị nội dung phát biểu ý kiến.

TT	Trình tự công việc	Thực hiện	Mô tả/Tài liệu
2	Các bước sinh hoạt	- Chi bộ - Bí thư, phó bí thư chi bộ	(1). Bước 1: Mở đầu (2). Bước 2: Tiến hành sinh hoạt (3). Bước 3: Kết thúc
2.1	Bước 1: Mở đầu	- Chi bộ - Chi ủy - Bí thư, phó bí thư chi bộ	(1) Chi bộ báo cáo tình hình thu nộp đảng phí hằng tháng của đảng viên. (2) Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu <i>(nếu có)</i>. (3) Cử thư ký ghi biên bản sinh hoạt chi bộ <i>(chọn những đồng chí có năng lực và kinh nghiệm tổng hợp để ghi chép đầy đủ, trung thực, chính xác các ý kiến phát biểu của đảng viên, kết luận của đồng chí chủ trì hoặc nghị quyết của chi bộ)</i>. (4) Thông báo tình hình đảng viên: Số đảng viên có mặt; vắng mặt <i>(có lý do, không có lý do, tên đảng viên cụ thể)</i>. (5) Thông qua nội dung, chương trình sinh hoạt chi bộ và những vấn đề trọng tâm cần thảo luận; xin ý kiến chi bộ.
2.2	Bước 2: Tiến hành sinh hoạt	- Bí thư, phó bí thư chi bộ - Đảng viên	(1) Bí thư chi bộ báo cáo nội dung sinh hoạt đã được chi ủy chuẩn bị và gợi ý thảo luận. (2) Bí thư chi bộ gợi ý thảo luận: Cung cấp thông tin và định hướng để làm rõ những vấn đề đảng viên quan tâm, tạo bầu không khí dân chủ, cởi mở, khuyến khích đảng viên tham gia đóng góp ý kiến để buổi sinh hoạt đạt hiệu quả. (3) Thảo luận: Đảng viên phát biểu ý kiến, tập trung trao đổi, thảo luận nội dung trọng tâm liên quan trực tiếp đến hoạt động của chi bộ; tự phê bình kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao; góp ý, phê bình đối với đảng viên trong chi bộ và biểu dương những đảng viên hoàn thành tốt nhiệm vụ được phân công.

TT	Trình tự công việc	Thực hiện	Mô tả/Tài liệu
			(4) Kiểm điểm theo tinh thần Nghị quyết Trung ương 4 khóa XI, XII gắn với thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập, làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh: Mỗi đảng viên tự đối chiếu với các biểu hiện suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, những biểu hiện “ <i>tự diễn biến</i> ”, “ <i>tự chuyển hóa</i> ” và đối chiếu với nội dung bản cam kết đã đăng ký đầu năm để kiểm điểm.
2.3	Bước 3: Kết thúc	- Bí thư, phó bí thư chi bộ - Đảng viên	Đồng chí chủ trì (<i>bí thư, phó bí thư chi bộ</i>) thực hiện các nội dung chủ yếu sau: (1) Tổng hợp các ý kiến phát biểu tại buổi sinh hoạt; những ý kiến tiếp thu để bổ sung, hoàn thiện nội dung sinh hoạt chi bộ. (2) Định hướng tư tưởng đối với đảng viên; giải quyết hoặc phản ánh với cấp có thẩm quyền về tâm tư, nguyện vọng, những đề xuất, kiến nghị của đảng viên. (3) Phân công nhiệm vụ cho đảng viên và quy định thời gian hoàn thành. (4) Thông qua nghị quyết hoặc kết luận; lấy biểu quyết của đảng viên chi bộ. (5) Đánh giá chất lượng buổi sinh hoạt (<i>chấm điểm theo Quyết định số 1665-QĐ/TU</i>) (6) Thư ký trình bày biên bản sinh hoạt chi bộ; đồng chí chủ trì và thư ký ký vào sổ ghi biên bản họp.
3	Lưu ý	- Bí thư, phó bí thư chi bộ - Đảng viên	Ngoài các nội dung trên, các nội dung khác cần có biểu quyết của chi bộ được thực hiện chung theo tiến trình: Bí thư (<i>Phó Bí thư</i>) chi bộ báo cáo, chi bộ thảo luận biểu quyết.

6. Nội dung sinh hoạt chi bộ thường kỳ

Căn cứ Điều lệ Đảng, định hướng của cấp trên, tình hình, đặc điểm của chi bộ và kết quả thực hiện nhiệm vụ chính trị, hằng tháng chi bộ sinh hoạt gồm các nội dung chủ yếu sau:

6.1. Về công tác chính trị, tư tưởng:

- Lựa chọn những nội dung thời sự nổi bật trong nước, quốc tế, các vấn đề của địa phương, cơ quan, đơn vị sát với tình hình và phù hợp chức năng, nhiệm vụ của chi bộ để phổ biến, trao đổi.

- Thông báo kịp thời chủ trương, các văn bản của Đảng, Nhà nước, của cấp ủy, tổ chức đảng, chính quyền, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị - xã hội các cấp cần phổ biến đến chi bộ.

- Đánh giá tình hình tư tưởng của đảng viên, quần chúng thuộc phạm vi lãnh đạo của chi bộ; những vấn đề chi bộ cần quan tâm. Kịp thời định hướng nhận thức, tư tưởng cho đảng viên.

6.2. Về thực hiện nhiệm vụ chính trị:

- Đánh giá kết quả công tác lãnh đạo thực hiện nhiệm vụ chính trị trong tháng của chi bộ và thực hiện nhiệm vụ của đảng viên; chỉ rõ ưu điểm, hạn chế, khuyết điểm và nguyên nhân để đề ra biện pháp khắc phục.

- Đánh giá việc thực hiện Kết luận số 21-KL/TW ngày 25/10/2021 Ban Chấp hành Trung ương về đẩy mạnh xây dựng chính đồn Đảng và hệ thống chính trị; kiên quyết ngăn chặn, đẩy lùi, xử lý nghiêm cán bộ, đảng viên suy thoái về tư tưởng chính trị, đạo đức, lối sống, biểu hiện “*tự diễn biến*”, “*tự chuyển hóa*”, gắn với thực hiện Kết luận số 01-KL/TW, ngày 18/5/2021 của Bộ Chính trị về tiếp tục thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW của Bộ Chính trị khóa XII về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh.

- Đảng viên, nhất là người đứng đầu liên hệ, đánh giá việc thực hiện nội dung đã cam kết theo Nghị quyết Trung ương 4 khoá XII; về những điều đảng viên không được làm và trách nhiệm nêu gương theo quy định của Ban Chấp hành Trung ương, Bộ Chính trị; về chống chạy chức, chạy quyền và chống chủ nghĩa cá nhân, quan liêu, xa rời quần chúng.

- Kết quả lãnh đạo chính quyền, các đoàn thể chính trị - xã hội.

- Xác định nhiệm vụ của chi bộ tháng tiếp theo và biện pháp lãnh đạo, chỉ đạo; phân công nhiệm vụ cụ thể cho đảng.

6.3. Nội dung cụ thể đối với một số loại hình chi bộ

Ngoài những nội dung thực hiện chung tại mục 6.1 và 6.2 nêu trên, các chi bộ căn cứ chức năng, nhiệm vụ và tình hình đặc điểm của chi bộ mà đi sâu vào một số nội dung cụ thể sau:

6.3.1. Đối với chi bộ tổ dân phố

Sự lãnh đạo của chi bộ và vai trò, trách nhiệm của cán bộ, đảng viên trong việc thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở; xây dựng đô thị văn minh, hiện đại; cải tiến, xây dựng cơ sở hạ tầng, các công trình phúc lợi công cộng; xóa đói, giảm nghèo; giữ gìn an ninh, trật tự, an toàn xã hội và vệ sinh môi trường; phòng chống tệ nạn xã hội, xóa bỏ hủ tục lạc hậu; đấu tranh phòng chống, tham nhũng, lãng phí trong quản lý đất đai, quản lý trật tự, xây dựng...; bảo tồn và phát triển truyền thống văn hóa tốt đẹp của địa phương và thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước tại địa phương; công tác bồi dưỡng, giúp đỡ quần chúng, tạo nguồn phát triển đảng viên và việc quản lý đảng viên đi làm ăn xa.

6.3.2. Đối với chi bộ cơ quan hành chính, đơn vị sự nghiệp

Sự lãnh đạo của chi bộ và vai trò, trách nhiệm của cán bộ, đảng viên trong việc thực hiện quy chế dân chủ, cải cách hành chính ở cơ quan, đơn vị; chủ động, sáng tạo, trách nhiệm trong việc thực hiện công tác chuyên môn, công tác tư tưởng, công tác tổ chức cán bộ, công tác đoàn thể; thực hiện các quy định, quy chế, nội quy của cơ quan, đơn vị; tiến độ và chất lượng thực hiện các nhiệm vụ được giao; phòng chống quan liêu, tham nhũng, thực hành tiết kiệm, chống lãng phí, tiêu cực; thường xuyên giữ mối liên hệ với đảng uỷ, chi uỷ cơ sở và gương mẫu thực hiện nghĩa vụ công dân nơi cư trú; thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; công tác phân công đảng viên giúp đỡ, bồi dưỡng quần chúng là đối tượng kết nạp đảng; công tác xây dựng Đảng, xây dựng các đoàn thể chính trị - xã hội trong sạch vững mạnh.

6.3.3. Đối với chi bộ doanh nghiệp Nhà nước (công ty cổ phần, công ty trách nhiệm hữu hạn, trong đó Nhà nước sở hữu trên 50% vốn điều lệ)

Sự lãnh đạo của chi bộ và vai trò, trách nhiệm của cán bộ, đảng viên trong việc xây dựng, thực hiện nhiệm vụ sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp; việc thực hiện chủ trương cổ phần hoá doanh nghiệp của Đảng, Nhà nước; tình hình tổ chức, hoạt động của các đoàn thể quần chúng và đời sống, chính sách việc làm, của người lao động; việc thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở, trong doanh nghiệp; an ninh, quốc phòng; bảo đảm quyền lợi hợp pháp của doanh nghiệp; hoàn thành tốt nghĩa vụ đối với nhà nước; nâng cao đời sống vật chất và tinh thần của người lao động; tham gia các hoạt động xã hội, từ thiện, nhân đạo; đấu tranh phòng, chống tham nhũng, lãng phí trong doanh nghiệp; học tập nâng cao trình độ, kiến thức, tay nghề của cán bộ, đảng viên, người lao động; thường xuyên giữ mối liên hệ với đảng uỷ, chi uỷ cơ sở và, gương mẫu thực hiện nghĩa vụ công dân nơi cư trú; thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; công tác quản lý và phát triển đảng viên.

6.3.4. Đối với chi bộ trong công ty cổ phần, công ty TNHH (trong đó Nhà nước sở hữu từ 50% vốn điều lệ trở xuống), doanh nghiệp có vốn đầu tư nước ngoài, doanh nghiệp tư nhân, hợp tác xã, đơn vị sự nghiệp ngoài công lập

- Vai trò, trách nhiệm của chi bộ và đảng viên trong việc tham gia xây dựng và thực hiện nhiệm vụ sản xuất, kinh doanh của doanh nghiệp; việc xây dựng và thực hiện nội quy, quy chế, quy định, điều lệ của doanh nghiệp; việc thực hiện các hợp đồng lao động, thoả ước lao động tập thể; tình hình đời sống, việc làm của người lao động; mối quan hệ giữa người lao động và người sử dụng lao động, giữa người Việt Nam và người nước ngoài trong doanh nghiệp; công tác xây dựng, củng cố và phát triển các đoàn thể quần chúng trong, thực hiện quy chế dân chủ ở cơ sở trong doanh nghiệp; thực hiện các chủ trương của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước; công tác bồi dưỡng, giúp đỡ, tạo nguồn phát triển đảng viên.

- Đối với chi bộ trong doanh nghiệp tư nhân, đơn vị sự nghiệp ngoài công lập và công ty liên doanh với nước ngoài, để chấp hành luật lao động và tôn trọng những quy định với đối tác nước ngoài, trường hợp nếu chủ doanh nghiệp là người nước ngoài không nhất trí để tổ chức đảng sử dụng thời gian trong giờ hành chính sinh hoạt thì chi bộ bố trí sinh hoạt ngoài giờ hành chính vào thời gian thích hợp, tạo điều kiện để đảng viên tham gia sinh hoạt đầy đủ.

6.3.5. Đối với chi bộ trong lực lượng vũ trang (Quân đội, Công an)

- Đối với Quân đội theo hướng dẫn riêng của Quân uỷ Trung ương.
- Đối với Công an theo hướng dẫn riêng của Đảng uỷ Công an Trung ương.

6.3.6. Về thí điểm sinh hoạt đảng trực tuyến ở đảng bộ cơ sở, chi bộ có tính chất đặc thù trong hoàn cảnh đặc biệt và sinh hoạt đảng theo tổ đảng ở chi bộ đông đảng viên (thực hiện theo Hướng dẫn số 03-HD/TW, ngày 27/12/2022 của Ban Bí thư Trung ương và phải được sự đồng ý, chỉ đạo, hướng dẫn của cấp ủy cấp trên).

Yêu cầu các chi, đảng bộ trực thuộc Quận uỷ triển khai, thực hiện nghiêm túc. Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có vấn đề vướng mắc, đề nghị các đơn vị báo cáo về Thường trực Quận uỷ (qua Ban Tổ chức Quận uỷ) để được chỉ đạo, hướng dẫn.

Nơi nhận:

- Ban Thường vụ Quận uỷ,
- Các đồng chí Ủy viên Quận uỷ,
- Các chi bộ, đảng bộ trực thuộc Quận uỷ,
- Lưu VPQU.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ**



Bùi Thị Tuyết Mai