

ỦY BAN NHÂN DÂN QUẬN ĐỒ SƠN
TRƯỜNG TIỂU HỌC NGỌC XUYỀN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập- Tự do- Hạnh phúc

Số: *8* /KH-THNX

Ngọc Xuyen, ngày *07* tháng *9* năm 2022

KẾ HOẠCH

Về việc triển khai nhiệm vụ ứng dụng Công nghệ thông tin
Năm học 2022 - 2023

Căn cứ Quyết định số 2650/QĐ-UBND ngày 16/8/2022 của UBND Thành phố Hải Phòng về việc ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2022- 2023 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Công văn số 2751/SGDDT-GDTH ngày 31/8/2022 của Sở GD&ĐT Hải Phòng về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2022-2023;

Căn cứ Công văn số 303 /GDĐT-TH ngày 14 tháng 9 năm 2022 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Đồ Sơn về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Tiểu học năm học 2022 - 2023;

Thực hiện kế hoạch, nhiệm vụ năm học 2022 – 2023, Trường tiểu học Ngọc Xuyen xây dựng kế hoạch triển khai nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin như sau :

I. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

- Tiếp tục đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin trong dạy học theo hướng tiếp cận cuộc cách mạng công nghiệp 4.0.
- Đáp ứng ứng cầu thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số trong nhà trường.
- Nâng cao nhận thức cho cán bộ quản lý và giáo viên về vai trò của ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT) trong hoạt động quản lý giáo dục và hoạt động giảng dạy.
- Tiếp tục phát huy hiệu quả công tác ứng dụng CNTT trong quản lý, giảng dạy, học tập, nghiên cứu khoa học kỹ thuật... Khai thác hiệu quả các thiết bị được cấp tránh lãng phí, hư hỏng.
- Nâng cao năng lực ứng dụng CNTT của đội ngũ cán bộ quản lý, giáo viên và học sinh. Nhất là kỹ năng sử dụng các phần mềm dạy học trực tuyến, các phần mềm, các thiết bị hỗ trợ dạy học trực tuyến để ứng phó với tình hình dịch bệnh COVID-19 diễn biến phức tạp. Phát huy tinh thần tìm tòi học hỏi, nghiên cứu tiếp cận khoa học kỹ thuật hiện đại từ đó nâng dần chất lượng giảng dạy và học tập, công tác quản lý trong nhà trường.
- Đổi mới phương pháp dạy học, phương pháp kiểm tra đánh giá theo hướng phát triển năng lực học sinh.

- Tăng cường đầu tư cơ sở hạ tầng về ứng dụng CNTT trong quản lý và dạy học.
- Từng bước xây dựng hoàn thiện mô hình giáo dục điện tử, trường học điện tử.

II. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Đội ngũ

- Tổng số cán bộ, giáo viên nhân viên: 47.

Trong đó: + 02 CBQL

+ 02 nhân viên văn phòng

+ 30 giáo viên

+ 13 nhân viên phục vụ

- Trình độ:

+ 100% cán bộ, giáo viên có chứng chỉ Tin học trình độ B.

+ 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên biết khai thác dữ liệu trên Internet, biết sử dụng hộp thư điện tử, biết thiết kế, trình chiếu Ppowerpoint và sử dụng các phần mềm dạy học, cũng như phần mềm chuyên dụng...

+ 100% cán bộ, giáo viên biết thiết kế bài giảng trực tuyến E-learning bằng phần mềm Adobe Presenter, ISpring, ...

+ Đội ngũ cán bộ CNTT có khả năng tự bảo trì, bảo dưỡng hệ thống máy tính và các thiết bị CNTT trong nhà trường.

2. Thiết bị công nghệ thông tin:

2. Thiết bị công nghệ thông tin

Tên thiết bị	Tổng số	Đã qua sử dụng				
		Mới	1	2	3	>3
I. Máy tính						
Máy tính bộ (phòng tin học)	32					32
Máy tính bộ (văn phòng)	01					01
Máy tính xách tay (phòng học)	21	04		04	04	09
Máy tính xách tay (phòng bộ môn)	04					04
Máy tính xách tay (văn phòng, chuyên môn)	06					06
II. Ti vi						
Ti vi tại các phòng học	24	01	04		04	15

Ti vi tại Hội trường	01					01
III. Máy soi						
Máy soi tại phòng học	16	04	04	04	04	
IV. Máy chiếu						
Tại phòng ngoại ngữ	01					01

3. Thuận lợi và khó khăn

* Thuận lợi:

- Cán bộ giáo viên có trình độ chuyên môn vững vàng, nhiệt tình với công việc.
- Tích cực trong việc tự học tập, bồi dưỡng nâng cao trình độ CNTT, ứng dụng tốt trong công tác quản lí và giảng dạy.

* Khó khăn:

- Số máy tính để phục vụ công tác CNTT đã qua sử dụng nhiều năm nên chất lượng sử dụng chưa cao, hay bị hỏng hóc...
- Đường truyền Internet chưa ổn định, khó khăn trong việc khai thác tư liệu cũng như dạy học trực tuyến.

III. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN

1. Quán triệt các văn bản chỉ đạo và triển khai thực hiện hiệu quả nhiệm vụ CNTT theo hướng dẫn của Sở GD&ĐT.

- Phổ biến đầy đủ các văn bản quy phạm pháp luật về công nghệ thông tin do Chính phủ, Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành cùng các văn bản hướng dẫn của Sở Giáo dục và Đào tạo đến toàn bộ cán bộ, viên chức của trường.

+ Nghị định số 72/2013/NĐ-CP ngày 15/7/2013 của Chính phủ về quản lí, cung cấp, sử dụng dịch vụ internet và thông tin trên mạng.

+ Quyết định số 80/QĐ-TTg ngày 30/12/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc quy định thí điểm thuê dịch vụ CNTT trong cơ quan nhà nước.

+ Quyết định số 117/QĐ-TTg ngày 25/01/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc tăng cường ứng dụng CNTT trong GDĐT.

+ Thông tư 36/2019/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục của hệ thống giáo dục quốc dân.

+ Nghị quyết số 17/NQ-CP ngày 07/3/2019 của Chính phủ về một số nhiệm vụ, giải pháp trọng tâm phát triển Chính phủ điện tử giai đoạn 2022-2025, định hướng đến năm 2025;

+ Thông tư 26/2019/TT-BGDĐT ngày 30/12/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về quản lí, vận hành và sử dụng hệ thống cơ sở dữ liệu ngành về giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên và các văn bản hướng dẫn chỉ đạo khác.

ĐỒ
HỒN
EUF
GOCX
10

+ Quyết định số 749/QĐ-TTG ngày 03/6/2020 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt “Chương trình Chuyển đổi số quốc gia đến năm 2025, định hướng đến năm 2030” trong đó GDDT là 1/8 lĩnh vực ưu tiên, Thủ tướng Chính phủ giao các Bộ, ngành nói chung và Bộ GDĐT nói riêng xây dựng kế hoạch chuyển đổi số.

+ Quyết định số 942/QĐ-TTG ngày 15/6/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Chiến lược phát triển Chính phủ điện tử hướng tới Chính phủ số giai đoạn 2021-2025, định hướng đến năm 2030.

+ Kế hoạch số 227/KH-UBND ngày 21/9/2020 của Ủy ban nhân dân thành phố về Kế hoạch chuyển đổi số thành phố Hải Phòng đến năm 2025, định hướng đến năm 2030.

+ Các kế hoạch của Phòng Giáo dục và Đào tạo về công tác CNTT.

- Nâng cao nhận thức và trách nhiệm của toàn thể công chức, viên chức trong việc đưa CNTT khoa học kỹ thuật vào thực hiện các công tác quản lý giảng dạy, giáo dục và học tập trong nhà trường.

- Triển khai thực hiện các nhiệm vụ theo định hướng nhiệm vụ CNTT năm học 2022-2023 của Sở GDĐT Hải Phòng.

2. Tăng cường đầu tư hạ tầng cơ sở, khai thác có hiệu quả các trang thiết bị CNTT hiện có:

- Tham mưu với các cấp có thẩm quyền để hỗ trợ kinh phí đầu tư vào bổ sung trang thiết bị CNTT..

- Sử dụng CNTT đảm bảo thiết thực, hiệu quả, tiết kiệm, đảm bảo tính sư phạm. Có sự hỗ trợ kinh phí của PHHS với sự đồng thuận cao và có sự phê duyệt của cấp có thẩm quyền

- Thường xuyên bảo trì máy tính và các thiết bị phục vụ ứng dụng CNTT trong các hoạt động của trường. Kịp thời sửa chữa các thiết bị hư hỏng để đưa vào sử dụng. Khai thác triệt để các thiết bị được cấp, thực hiện nghiêm túc nội qui sử dụng phòng máy và các thiết bị...

- Tổ chức hướng dẫn, phổ biến cách sử dụng các phần mềm, các thiết bị mới tiện ích theo nhu cầu của mô hình giáo dục điện tử, trường học điện tử.

3. Đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong đổi mới phương pháp dạy học.

- Giáo viên tăng cường công tác ứng dụng CNTT trong việc đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá. Quy định mỗi giáo viên thực hiện ít nhất 02 tiết/tuần.

- Giáo viên tự tìm tòi, học hỏi để sử dụng hiệu quả CNTT trong dạy và học trong lớp, ngoài lớp, ứng dụng công nghệ e-learning, khai thác các nguồn học liệu mở, các nguồn học liệu trực tuyến, kỹ năng khai thác Internet...tổ chức các hoạt động chuyên môn trên trường học kết nối.

- Khuyến khích giáo viên, hướng dẫn học sinh khai thác, sử dụng CNTT phục vụ cho việc học tập, tìm tư liệu hỗ trợ như các phần mềm mã nguồn mở, e-

mail, khai thác Internet, bổ sung kiến thức qua các bài giảng trực tuyến, sách điện tử Viettel Study...

- Định hướng cho giáo viên, các tổ nhóm chuyên môn sử dụng các phần mềm học tập để thực hiện các hoạt động nghiệp vụ giáo dục như trao đổi chuyên môn; hướng dẫn học tập, giáo dục đạo đức... cho học sinh.

- Nhà trường phối hợp Công đoàn, Đoàn Thanh niên phát động giáo viên tích cực thiết kế bài giảng điện tử để hỗ trợ học sinh trong việc tự học. Tham gia cuộc thi do sở, ngành tổ chức.

- Sử dụng hiệu quả trang thông tin điện tử của trường (Website) hỗ trợ học tập cho học sinh.

4. Công tác ứng dụng CNTT trong quản lý:

- Duy trì hiệu quả hệ thống phần mềm quản lý nhà trường (QLNT) đồng bộ với cơ sở dữ liệu (CSDL) ngành giáo dục của tỉnh về giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên; các nền tảng hỗ trợ dạy học trực tuyến, hệ thống quản lý văn bản và điều hành công việc tập trung và các hệ thống thông tin dùng chung khác do Sở GD&ĐT Hải phòng triển khai để hỗ trợ chuyển đổi số trong toàn ngành; hỗ trợ công tác thống kê, báo cáo bảo đảm chính xác, đồng bộ, liên thông.

- Sử dụng tốt phần mềm quản lý tài chính, tài sản; phần mềm PCGD; phần mềm quản lý hồ sơ CBCCVC, phần mềm EQMS, SMAT...

- Cập nhật thường xuyên, quản lý thông tin trên hệ thống văn phòng điện tử S-Office. Triển khai nền tảng quản trị nhà trường tích hợp không gian làm việc số eNetViet, nền tảng Office 365 theo tên miền haiphong.edu.vn, nền tảng gmail thngocxuyen@haiphong.edu.vn ...

- Sử dụng e-mail công vụ trong các hoạt động thông tin, liên lạc trong toàn thể công chức viên chức của nhà trường. Thực hiện việc nhận và chuyển văn bản hộp thư của ngành nghiêm túc, kịp thời bảo đảm sự hiệu quả mỗi liên lạc giữa trường với các đơn vị trong công tác, giữa cán bộ giáo viên nhà trường với nhau.

- Tiếp tục đẩy mạnh sử dụng và khai thác các phần mềm đã được Bộ GD&ĐT, Sở GD&ĐT cung cấp dùng thống nhất trên toàn thành phố.

- + Cổng thông tin tuyển sinh của thành phố tại địa chỉ <http://tsdc.haiphong.edu.vn>

- Khai thác hiệu quả các hệ thống thông tin toàn ngành gồm:

- + Cổng thông tin điện tử của Bộ tại địa chỉ <http://moet.edu.vn>

- + Kho bài giảng E-learning tại địa chỉ <http://elearning.moet.edu.vn>

- + Phân hệ giáo dục và đào tạo tại hệ tri thức Việt số hóa tại địa chỉ <http://igiaoduc.vn>.

- Tiếp tục nâng cao chất lượng hoạt động của trang thông tin điện tử của trường để thông tin nội bộ, cập nhật kịp thời các thông tin phục vụ cho công tác quản lý và hoạt động chuyên môn. Cung cấp một số thông tin phục vụ phụ huynh, học sinh thông qua Website của trường như: kết quả tuyển sinh, kết quả học tập, rèn luyện, đề thi, đáp án, các hoạt động của trường...

- Tuyển chọn và tổ chức công bố công khai các thủ tục hành chính trên trang thông tin điện tử của trường để giáo viên, học sinh và phụ huynh sử dụng. Đối với các thủ tục chung của toàn ngành thì kết nối trực tiếp vào cổng thông tin điện tử của Sở GD&ĐT và trang web cải cách hành chính của Bộ GD&ĐT <http://cchc.moet.gov.vn> để đồng bộ kịp thời khi có thay đổi. Thực hiện tốt công tác công khai trong đơn vị.

- Tiếp tục khuyến khích, hỗ trợ phụ huynh đăng ký mở sổ liên lạc điện tử để quản lý con em chặt chẽ hơn.

- Hướng dẫn cán bộ, giáo viên, học sinh khai thác, sử dụng thông tin trên hệ thống website của Bộ GDDT tại các địa chỉ www.moet.gov.vn, www.edu.net.vn.

- Từng bước nâng cao chất lượng hoạt động của tổ chuyên môn thông qua Website Trường Trực Tuyến: Mỗi tổ chủ động quản lý hoạt động chuyên môn của mình trên Website truonghocketnoi.edu.vn. Lãnh đạo trường quản lý hoạt động chuyên môn của các tổ trên Website này.

5. Tiếp tục bồi dưỡng nâng cao trình độ về CNTT trong giáo viên.

- Bồi dưỡng nâng cao trình độ CNTT cho đội ngũ CB, GV, NV. Tăng cường các nguồn lực của nhà nước và xã hội, nâng cao chất lượng nhân lực, đảm bảo các điều kiện về hạ tầng, cơ sở vật chất và trang thiết bị triển khai ứng dụng CNTT và chuyển đổi số.

- Phân công giáo viên tham dự đầy đủ các chương trình tập huấn do Sở GD&ĐT tổ chức sau đó tổ chức tập huấn lại cho giáo viên toàn trường.

- Tiếp tục tập huấn, hướng dẫn giáo viên kỹ năng tổ chức hoạt động chuyên môn trên "Trường học kết nối", facebook, xây dựng bài giảng e-learning, sử dụng phần mềm Smart, các phần mềm mã nguồn mở...

- Nghiên cứu cách khai thác, tải tư liệu trên kho video Youtube, tạo bài giảng trực tuyến, khai thác nguồn học liệu trực tuyến, sử dụng hiệu quả mạng xã hội Facebook.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Ban giám hiệu

- Lãnh đạo trường triển khai đầy đủ các văn bản chỉ đạo của chính phủ, ngành về Công nghệ thông tin.

- Xây dựng kế hoạch và chỉ đạo, phổ biến đến các tổ chuyên môn, giáo viên nhân viên để triển khai thực hiện.

- Xây dựng kế hoạch hoạt động của phòng tin học và chỉ đạo thực hiện việc ứng dụng CNTT đạt hiệu quả.

- Theo dõi đôn đốc việc thực hiện kế hoạch, phân công giáo viên tham gia tập huấn về CNTT do PGD và SGD&ĐT tổ chức.

- Cùng với Công đoàn kiểm tra, đánh giá và đưa vào xét thi đua mỗi học kỳ và năm học.

2. Giáo viên, nhân viên:

- Phải tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, tự học hỏi để nâng cao trình độ, năng lực ứng dụng CNTT đáp ứng yêu cầu công tác.

- Tích cực tự học tập nâng cao trình độ CNTT.

3. Bộ phận phụ trách CNTT:

- Hỗ trợ kịp thời cho công tác giảng dạy và quản lý.

- Lập kế hoạch đề xuất lãnh đạo mua sắm, bổ sung trang thiết bị để phục vụ cho công tác quản lý, giảng dạy và học tập.

Trên đây là kế hoạch triển khai nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin năm học 2022-2023 của trường Tiểu học Ngọc Xuyên. Nhà trường yêu cầu toàn thể CBGVNV, các tổ chuyên môn và các đoàn thể thực hiện nghiêm túc kế hoạch này./.

Nơi nhận :

- Phòng GD&ĐT (BC);
- Các thành viên trong nhà trường (để thực hiện);
- Lưu : VT.



Đỗ Thị Mai Trang