

Số: 50/KH-THPTQT

An Lão, ngày 08 tháng 11 năm 2023

KẾ HOẠCH

Tổ chức Kỷ niệm 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982- 20/11/2023)

Thực hiện nhiệm vụ năm học và chương trình công tác tháng 11 năm 2023, được sự đồng ý và thống nhất của Đảng ủy, Ban giám hiệu, trường THPT Quốc Tuần xây dựng kế hoạch tổ chức hoạt động chào mừng Kỷ niệm 41 năm ngày Nhà giáo Việt Nam (20/11/1982 - 20/11/2023) với những nội dung cụ thể sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Qua các hoạt động kỷ niệm nhằm giúp cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh, cha mẹ học sinh và nhân dân hiểu rõ ý nghĩa to lớn của Ngày nhà giáo Việt Nam, những thành quả to lớn của nền giáo dục nước nhà trong những năm qua nói chung và của trường THPT Quốc Tuần trên chặng đường hơn 17 năm qua nói riêng. Khơi dậy niềm tự hào về nghề dạy học, về truyền thống hiếu học “Tôn sư, trọng đạo”, tôn vinh nghề dạy học của nhân dân ta.

- Qua các hoạt động là dịp để động viên, biểu dương khen thưởng những thầy giáo, cô giáo, các nhà hoạt động giáo dục tâm huyết, trách nhiệm có nhiều thành tích đóng góp cho công tác giáo dục của nhà trường.

- Tổ chức các hoạt động giáo dục có ý nghĩa thiết thực nhằm thúc đẩy hơn nữa ý thức trách nhiệm, đạo đức nghề nghiệp, sự tâm huyết, cống hiến của đội ngũ nhà giáo và những người hoạt động giáo dục để thực hiện tốt mọi nhiệm vụ được giao, góp phần vào những thắng lợi của năm học 2023 – 2024.

II. NỘI DUNG, CHƯƠNG TRÌNH

1. Nội dung

- Tổ chức tuyên truyền nội dung, ý nghĩa của Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11, học tập những tấm gương nhà giáo tiêu biểu của ngành, của địa phương, của nhà trường. Làm cho cán bộ, giáo viên nhận thức rõ hơn trách nhiệm nặng nề nhưng đầy vinh quang, vẻ vang của sự nghiệp trồng người, giữ gìn phẩm chất đạo đức, nêu cao trách nhiệm, lương tâm, đạo đức nghề nghiệp, gắn bó với trường, với học sinh, giáo dục đạo đức học sinh, giữ gìn kỷ cương, kỷ luật trường học, nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện và hiệu quả công tác. Tiếp tục thực hiện cuộc vận động: “Mỗi thầy giáo, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”.

- Đẩy mạnh phong trào thi đua: “Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học”, động viên cán bộ, giáo viên, nhân viên tham gia tốt các cuộc thi đua mà nội dung trọng



tâm là đổi mới phương pháp dạy học, phương pháp kiểm tra, đánh giá, thi đua dạy thật tốt, học thật tốt. Quản lý tốt và xây dựng cảnh quan học đường An toàn - Sáng - Xanh - Sạch - Đẹp - Văn minh - Hiện đại. Tăng cường kỷ cương nề nếp. Tổ chức tốt đợt thi đua đăng ký Dạy tốt - Học tốt, góp phần nâng cao hơn nữa chất lượng giáo dục toàn diện trong nhà trường.

- Tiếp tục đẩy mạnh phong trào: “Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh”, cuộc vận động “Mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo”, cuộc vận động “Dân chủ - Kỷ cương - Tình thương-Trách nhiệm” gắn liền với các phong trào “Xây dựng hình ảnh thầy giáo, cô giáo, cán bộ, nhân viên Trường THPT Quốc Tuấn là biểu tượng đẹp trong tâm hồn tươi sáng của học trò thân thương”, “Xây dựng phong cách, phẩm chất, đạo đức, tác phong mang đặc trưng học sinh trường THPT Quốc Tuấn” từng bước xây dựng “Trường học hạnh phúc”.

- Tổ chức các hoạt động văn hóa văn nghệ trong tập thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh toàn trường, thiết thực kỷ niệm 41 năm Ngày Nhà giáo Việt Nam 20/11.

2. Chương trình

TT	Thời gian	Nội dung	Người thực hiện
1	14h00 - 14h30	Tập trung học sinh	BTV Đoàn trường
		Đón, tiếp đại biểu, khách và học sinh cũ.	BGH, CTCD, Tiểu ban lễ tân.
2	14h30 - 15h30	Phần lễ	Đ/c Nguyễn Văn Quân
		- Chào cờ	
		- Tuyên bố lí do, giới thiệu đại biểu.	
		- Thông qua chương trình buổi lễ.	Đ/c Trần Văn Hường – Hiệu trưởng
		- Diễn văn kỷ niệm.	
3	15h30 - 17h30	- Biểu dương, khen thưởng cho giáo viên và học sinh.	Đ/c Đào Bá Bính – CTCD
		Phần hội Vòng trung kết cuộc thi “Học sinh THPT Quốc Tuấn: Năng động - Tài năng - Thanh lịch”.	- BTV Đoàn trường
4	17h30	Bế mạc	Ban tổ chức

III. THỜI GIAN, ĐỊA ĐIỂM, THÀNH PHẦN

1. Thời gian, địa điểm

- Thời gian: Từ 14 giờ 00 phút, thứ bảy, ngày 18/11/2023.
- Địa điểm: Sân trường THPT Quốc Tuấn.

2. Thành phần tham dự

2.1. Khách mời:

- Ban giám đốc Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng.
- Lãnh đạo huyện ủy, HĐND, UBND huyện An Lão.
- BCH công đoàn ngành giáo dục Hải Phòng.
- Đại biểu các phòng chuyên môn, nghiệp vụ Sở GD&ĐT Hải Phòng.
- Đồng chí Nguyễn Trọng Tuấn – UVBTV – Trưởng ban tổ chức huyện ủy An Lão – Phụ trách Đảng bộ nhà trường.
- Lãnh đạo Ban tuyên giáo huyện ủy.
- Đại biểu Ban thường vụ huyện đoàn An Lão.
- Đại biểu Trung tâm văn hóa, Thông tin và Thể thao huyện An Lão.
- Lãnh đạo Đảng ủy, HĐND, UBND xã Quốc Tuấn.
- Đại biểu Công an xã Quốc Tuấn.
- Thủ trưởng Lữ đoàn 679.
- Ban liên lạc Hội cựu học sinh Núi Voi - An Lão, Hải Phòng tại Hà Nội.
- Đại biểu Lãnh đạo tập đoàn Sơn Hà, nhà sản xuất xe máy điện EVGO.
- Một số công ty, doanh nghiệp trên địa bàn xã Quốc Tuấn và huyện An Lão.
- Một số công ty, đơn vị, tổ chức, cá nhân có quan hệ hợp tác với nhà trường.
- Các thầy giáo, cô giáo nguyên là cán bộ quản lý, giáo viên của trường.

2.2. Nhà trường:

- Ban đại diện CMHS nhà trường,
- Trưởng ban đại diện CMHS các lớp,
- Cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh toàn trường.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

4.1 Thành lập Ban tổ chức

4.1.1. Trưởng ban

Thầy Trần Văn Hương - Hiệu trưởng.

4.1.2. Các Phó Trưởng ban

- Thầy Nguyễn Ngọc Thịnh - Phó Hiệu trưởng - Phó trưởng ban thường trực.
- Thầy Phạm Văn Trường - Phó Hiệu trưởng - Phó trưởng ban.

4.1.3. Ủy viên

- | | |
|--|-----------------------|
| - Thầy Đào Bá Bính | - Chủ tịch Công đoàn. |
| - Cô Vũ Thị Thanh Thuận | - Bí thư Đoàn trường. |
| - Thầy Nguyễn Văn Quân | - Thư ký Hội đồng. |
| - Các thầy cô Tổ trưởng các tổ chuyên môn. | |
| - Cô Nguyễn Thị Thúy | - Kế toán. |
| - Đ/c Hoàng Thị Nguyễn | - Văn thư. |
| - Đ/c Trần Thị Hòa | - Thủ quỹ. |

4.2. Thành lập và phân công các tiểu ban

4.2.1. Tiểu ban nội dung

a. Trưởng tiểu ban:

Thầy Trần Văn Hương.

b. Phó trưởng tiểu ban:

ĐƯỢC V
TRƯỜNG
HỌC P
UỐC
'PHO

- Thầy Nguyễn Ngọc Thịnh,
- Thầy Phạm Văn Trường,
- Thầy Đào Bá Bính,

c. Ủy viên:

- Cô Vũ Thị Thanh Thuận,
- Thầy Nguyễn Văn Quân.
- Cô Phạm Thị Vân.
- Thầy Phạm Văn Hiến.

d. Nhiệm vụ

- Lập kế hoạch triển khai, trực tiếp phụ trách và chịu trách nhiệm về kết quả các nội dung được phân công: Thầy Nguyễn Ngọc Thịnh.
- Chuẩn bị Diễn Văn kỷ niệm: Thầy Trần Văn Hương.
- Kịch bản dẫn chương trình phần lễ: Thầy Nguyễn Văn Quân *xong trước 15/11/2023.*

- Kịch bản dẫn chương trình phần hội: Thầy Phạm Văn Hiến, Cô Phạm Thị Vân hoàn thành trước ngày 15/11/2023.

- Phụ trách công tác khen thưởng: Thầy Đào Bá Bính.
- Phụ trách, tổng duyệt các tiết mục văn nghệ: Cô Vũ Thị Thanh Thuận.

4.2.2. Tiểu ban điều hành chương trình

- Dẫn chương trình phần Lễ: Thầy Nguyễn Văn Quân.
- Dẫn chương trình phần Hội:
 - + Cô Phạm Thị Vân.
 - + Thầy Phạm Văn Hiến.

4.2.3. Tiểu ban thông tin, tuyên truyền, CNTT:

- a. Trưởng tiểu ban:* Thầy Nguyễn Văn Dũng - Phó BT Đoàn TN,
- b. Phó Trưởng tiểu ban:* Thầy Phạm Chí Minh.
- c. Thành viên:* Thầy Nguyễn Hoàng Dũng.
- d. Nhiệm vụ:* Phụ trách các nội dung trình chiếu của phần Hội thi. Chụp ảnh, ghi hình nội dung chương trình của buổi lễ. Sau buổi lễ biên soạn và đưa lên các trang tin trên cổng thông tin điện tử của nhà trường và lưu dữ liệu.

4.2.4. Tiểu ban trang trí khánh tiết, An ninh trật tự, điện, cảnh quan môi trường

- a. Trưởng tiểu ban:* Thầy Nguyễn Ngọc Thịnh.
- b. Phó trưởng tiểu ban:*
 - Thầy Phạm Văn Lợi.
 - Thầy Phạm Văn Hiến.
- c. Thành viên:*
 - Đ/c Lương Quý Vành.
 - Đ/c Nguyễn Văn Anh.
 - Đ/c Hà Ngọc Phương.
 - Đ/c Nguyễn Vinh Quang.
- d. Nhiệm vụ:*

TT	Nội dung công việc	Người phụ trách	Thời gian hoàn thành
----	--------------------	-----------------	----------------------

TT	Nội dung công việc	Người phụ trách	Thời gian hoàn thành
1	Lập kế hoạch phân công, chỉ đạo và thực hiện công tác an ninh an toàn trường học trước, trong và sau buổi lễ	Thầy Phạm Văn Lợi	16/11/2023
2	Lập kế hoạch phân công, chỉ đạo và thực hiện công tác lao động, vệ sinh quang cảnh toàn trường trước, trong và sau buổi lễ, trang trí và thu dọn sau khi kết thúc buổi lễ	Thầy Phạm Văn Hiến	17/11/2023
3	Đặt in và treo phong sân khấu, các khẩu hiệu khai giảng tại cổng trường	Thầy Nguyễn Ngọc Thịnh	17/11/2023
4	Tăng cường công tác bảo vệ, đảm bảo điều kiện an ninh trật tự trước cổng trường, phục vụ điện, nước, vị trí xe đại biểu (liên hệ công an xã Quốc Tuấn phối hợp công tác bảo vệ)	Thầy Phạm Văn Lợi, Đ/c Lương Quý Vành	17/11/2023
5	Chỉ đạo Nhóm TD-QPAN ổn định tổ chức, tập trung học sinh trước, trong, sau buổi Lễ	Đ/c Phạm Văn Lợi	
6	Trực điện	Đ/c Lương Vành, Quý Văn, Phạm Hiến	
7	Trực an ninh tối 17/11/2023	Bảo vệ ban đêm	

5. Tiểu ban khánh tiết, âm thanh ánh sáng

a. Trưởng tiểu ban: Thầy Nguyễn Ngọc Thịnh.

b. Phó trưởng tiểu ban: Thầy Phạm Văn Hiến.

c. Thành viên:

- Đ/c Lương Quý Vành.
- Đ/c Hoàng Thị Nguyễn.
- Đ/c Nguyễn Thị Tuyết.
- Đ/c Nguyễn Thị Hương.

d. Nhiệm vụ:

TT	Nội dung công việc	Người phụ trách	Thời gian hoàn thành
1	Kê bục phát biểu, bàn ghế đại biểu, lập sơ đồ chỗ ngồi của học sinh và GVCN, dọn các hạng mục lúc sau buổi lễ.	Thầy Phạm Văn Hiến	Chuẩn bị xong trước 10h00, ngày 17/11/2023
2	Bố trí người đón hoa và sắp xếp lăng hoa của các lớp và các đơn vị, dịch chuyển sân khấu, dọn các hạng mục sau khi kết thúc		
3	Thuê âm thanh loa đài, ô dù, bạt che	Thầy	

TT	Nội dung công việc	Người phụ trách	Thời gian hoàn thành
		Nguyễn Ngọc Thịnh	

6. Tiểu ban lễ tân, hậu cần, khen thưởng

- a. Trưởng tiểu ban: Thầy Phạm Văn Trường.
 - b. Phó trưởng tiểu ban:
 - Thầy Đào Bá Bính.
 - c. Thành viên:
 - Cô Vũ Thị Thùy Dung.
 - Đ/c Nguyễn Thị Thúy,
 - Đ/c Hoàng Thị Nguyên,
 - Đ/c Trần Thị Hòa,
 - Đ/c Nguyễn Thị Tuyết,
 - Đ/c Nguyễn Thị Hương,
 - d. Nhiệm vụ
 - Lập kế hoạch phân công, chỉ đạo và thực hiện công tác lễ tân, hậu cần: Thầy Phạm Văn Trường: *xong trước 17/11/2023.*
 - Lập danh sách khách mời, làm giấy mời, triển khai mời đại biểu - Đ/c Hoàng Thị Nguyên (*Xong trước ngày 15/11/2023*),
 - Kế toán, Thủ quỹ: Tham mưu, đề xuất kinh phí chi phục vụ buổi lễ; Giúp Công đoàn chuẩn bị điều kiện cho buổi tiếp xúc.
 - Chuẩn bị lẵng hoa, quà cho lãnh đạo cấp trên tặng nhà trường,
 - Chuẩn bị chu đáo Phòng giáo viên Nhà A, D: đón, tiếp khách, chuẩn bị cốc nước uống, nước uống tại bàn đại biểu... *Phòng chờ giáo viên xong trước 10h ngày 17/11/2023, kiểm tra lại trước 14h00, ngày 18/11/2023 và thực hiện các nội dung được phân công.*
 - Chuẩn bị khăn trải bàn, bình và cốc nước uống tại bàn đại biểu, sắp xếp chỗ ngồi đại biểu tại khu vực sân trường, tiếp khách và tiễn khách: *khâu chuẩn bị xong trước 14h00, ngày 18/11/2023 và thực hiện các nội dung phân công trong buổi Lễ.*
 - Chuẩn bị khay trao thưởng,
- * Các thầy, cô là tổ trưởng các tổ chuyên môn, nghiệp vụ là Ủy viên: Chịu trách nhiệm thông tin, đôn đốc, kiểm diện, điểm danh, quản lý các thành viên trong tổ tới tham dự chương trình buổi lễ theo đúng yêu cầu của Ban tổ chức trách nhiệm và nghiêm túc nhất. Báo cáo thành viên trong tổ tham dự về thầy Phạm Văn Trường
- Phó hiệu trưởng đề tổng hợp.

7. Tiểu ban văn nghệ

- a. Trưởng tiểu ban: Thầy Nguyễn Văn Dũng.
- b. Phó trưởng tiểu ban:
 - Thầy Hoàng Văn Dũng.
- c. Nhiệm vụ

Chuẩn bị 05 tiết mục văn nghệ, tiến hành tập luyện, tổng duyệt và chuẩn bị tốt các điều kiện CSVC để phục vụ cho buổi lễ.

Giáo viên chủ nhiệm: Quán triệt học sinh của lớp về kế hoạch, nội dung, chương trình, yêu cầu của buổi lễ; thông báo về thời gian, địa điểm, trang phục, ý thức, tinh thần, trách nhiệm tham dự buổi lễ; Theo dõi, quản lý học sinh của lớp, chỉ đạo việc kiểm diện học sinh có mặt báo cáo Ban thường vụ đoàn trường.

Trên đây là Kế hoạch tổ chức Lễ kỷ niệm ngày Nhà giáo Việt Nam 20 tháng 11 năm 2023. Hiệu trưởng yêu cầu các bộ phận, các cá nhân được phân công nhiệm vụ thực hiện nghiêm túc góp phần tổ chức thành công cho buổi lễ. Trong quá trình chuẩn bị nội dung và triển khai có gì vướng mắc trao đổi trực tiếp với Ban giám hiệu để phối hợp giải quyết./.

Nơi nhận:

- Sở GD&ĐT;
- Đảng ủy;
- Các PHT;
- CTCD, BTĐT, TTCM;
- GVCN;
- Đăng website nhà trường;
- Lưu: VT./.

HIỆU TRƯỞNG



Trần Văn Hường

