

Toàn Thắng, ngày 30 tháng 8 năm 2022

KẾ HOẠCH TỔ CHỨC LỄ KHAI GIẢNG

NĂM HỌC 2022-2023

- Căn cứ kế hoạch nhiệm vụ, thời gian năm học 2022 - 2023
- Căn cứ công văn hướng dẫn của Sở GD&ĐT Hải Phòng về việc chuẩn bị khai giảng năm học 2022 – 2023

Trường THPT Toàn Thắng xây dựng kế hoạch tổ chức Lễ khai giảng năm học 2022- 2023 như sau:

1. Mục đích, yêu cầu:

Lễ khai giảng năm học tổ chức ngắn gọn, tránh kéo dài làm cho học sinh bị mệt mỏi, hạn chế tác dụng giáo dục.

Chào mừng năm học mới 2022 - 2023; tổng kết những mặt đạt được trong năm học 2021-2022 và đề ra Phương hướng nhiệm vụ năm học 2022 - 2023.

Tạo không khí buổi Lễ trang trọng, thể hiện đúng không khí ngày Lễ và Hội.

2. Thời gian, địa điểm tổ chức :

- **Thời gian:** 7h30 ngày 05/09/2022 (Sáng Thứ hai)

Yêu cầu: đúng 7h00 toàn thể CBGV, nhân viên và học sinh tập trung tại sân trường để xếp hàng và ổn định tổ chức

- **Địa điểm tổ chức:** Tại sân trường THPT Toàn Thắng

3. Thành phần tham dự:

- Khách mời: Đại biểu Sở GD, Đại biểu Huyện, Đại biểu các xã có học sinh học tại trường, Đài Phát thanh Tiên Lãng.

- Nhà trường: Đảng uỷ, Ban giám hiệu, Công Đoàn, Đoàn thanh niên, trưởng Ban đại diện cha, mẹ học sinh, toàn thể CBGV, nhân viên và học sinh toàn trường.

4. Quy định trang phục ứng xử và hát Quốc ca:

+ **Trang phục:**

* Đối với CBGV: Nam mặc áo trắng đeo cavat, quần sẫm màu; đi giày; nữ áo dài truyền thống, trang phục công sở;

* Đối với HS: mặc đồng phục của nhà trường, riêng học sinh nữ khuyến khích mặc áo dài truyền thống, mỗi lớp 2 quốc kỳ (cán 2,5 m).

+ **Quy tắc ứng xử:**

* **Cán bộ GV:** Thực hiện chào hỏi lịch sự và giao tiếp thân thiện với các vị Đại biểu đến dự Lễ khai giảng;

* **Đối với HS:** Chào hỏi lễ phép đối với tất cả các đại biểu, các thầy cô giáo và cán bộ, nhân viên trong nhà trường; Đi đứng nghiêm chỉnh, Tuyệt đối không nói tục chửi bậy; Không nói chuyện riêng trong khi diễn ra Lễ Khai giảng; tuyệt đối không tự ý bỏ hàng ra khu vực khác khi Lễ khai giảng chưa kết thúc

100% CBGV và học sinh thực hiện vỗ tay khi các bài phát biểu kết thúc

* **Về hát quốc ca:** 100% CBGV, nhân viên và HS nhà trường phải thực hiện hát quốc ca theo nhạc

5. Nội dung chương trình Lễ khai giảng

Thời gian	Nội dung	Ghi chú
1. Nội dung chương trình phần “Lễ”		
7h00 – 7h15	Ổn định tổ chức, đón tiếp đại biểu,	
7h15 – 7h30	văn nghệ chào mừng	
7h30 – 7h40	Chào cờ, hát quốc ca.	
7h40 – 7h50	Đọc thư Bác, thư của Chủ tịch nước gửi cán bộ giáo viên, học sinh, sinh viên nhân ngày khai giảng năm học 2022 - 2023	
7h50 – 7h55	Tuyên bố lí do, giới thiệu đại biểu	
7h55 – 8h10	Hiệu trưởng đọc diễn văn khai giảng năm học mới;	
8h10 - 8h12	Đánh trống khai trường	
2. Nội dung chương trình phần “Hội”		
8h15 – 8h45	Tặng quà cho học sinh đỗ điểm cao vào 10 (02 hs), trao thưởng cho nhóm môn đạt thành tích cao trong kỳ thi TN THPT	
8h45 – 9h00	Chương trình văn nghệ,	
9h00 – 9h20	Bế mạc, chụp ảnh kỷ niệm đầu năm học	

6. Phân công nhiệm vụ:

STT	Công việc	Người thực hiện	Phụ trách
1	tổng vệ sinh toàn trường trước, sau khai giảng	Lớp HS	GVCN, đ/c Lai (PV)
2	Trang trí, khánh tiết	Thắng + tổ VP	đ/c Sự
3	Phông bạt che	đ/c Hình	
4	Loa máy		

5	Đón, tiếp khách	CD + tổ VP	đ/c Hoằng
6	Tập trung HS	Thắng, ĐTN	đ/c Sự
7	Văn nghệ	HS	Đ/c Liên
8	Chào cờ, hát quốc ca.	Toàn trường	đ/c Thắng
9	Đọc thư Bác, thư của Chủ Tịch nước	đ/c Hoằng	
10	Tuyên bố lí do, giới thiệu đại biểu	Đ/c Thắng	
11	Đọc diễn văn khai giảng	đ/c Sửu	
12	Đánh trống khai trường		
13	Tặng quà cho học sinh đỗ điểm cao vào 10 (02 hs); trao thưởng cho nhóm môn đạt thành tích cao trong kỳ thi TN THPT	Đ/c Thi	
14	Chương trình văn nghệ,		Đ/c Liên, Đ/c Thi

- Đ/c Sự phân công các lớp lao động đợt khai giảng năm học 2022 – 2023

Nội dung công việc: chuẩn bị phòng tiếp khách, tổng vệ sinh trước và sau Lễ khai giảng

- Công tác phòng chống dịch: Đ/c Toàn và Đoàn trường

- Công tác đảm bảo an ninh, trật tự: Đ/c Sự liên hệ với Công an xã Toàn Thắng cùng bảo vệ nhà trường đảm bảo an ninh, trật tự

7. Tổ chức thực hiện

- Ban tổ chức có trách nhiệm triển khai kế hoạch, chỉ đạo thực hiện, theo dõi, đôn đốc đảm bảo cho ngày khai giảng có không khí trang trọng, vui tươi, phấn khởi, đạt được hiệu quả giáo dục, an toàn và tiết kiệm;

- Các thành viên được phân công thực hiện tốt nhiệm vụ

- Giáo viên chủ nhiệm chịu trách nhiệm quản lý lớp trong suốt quá trình diễn ra buổi lễ khai giảng.

- Các nội dung chuẩn bị phải hoàn thành trước 17h00 ngày 4 tháng 9 năm 2022.

Từ ngày 06/9 bắt đầu dạy và học theo TKB

Trên đây là **Kế hoạch tổ chức lễ khai giảng năm học 2022- 2023**, yêu cầu CBGVNV và học sinh theo dõi thực hiện. Trong quá trình thực hiện nếu có gì chưa rõ xin phản ánh trực tiếp với Ban tổ chức để được hướng dẫn thêm.

Nơi nhận

- HT, PHT;

- Thông báo cơ quan,;

- Lưu VT, HGDNGLL.

HIỆU TRƯỞNG