

Số: 55/KH-MNĐC

Đặng Cương, ngày 29 tháng 5 năm 2023

KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG HÈ Năm học 2022 - 2023

Căn cứ công văn số 1378/SGD&ĐT-GDMN ngày 25/5/2023 của Sở GD&ĐT về việc hướng dẫn tổ chức hoạt động hè tại các cơ sở giáo dục mầm non;

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường, đáp ứng nhu cầu của các bậc phụ huynh đồng thời để chuẩn bị các điều kiện cho năm học mới 2023-2024. Trường MN Đặng Cương xây dựng kế hoạch hoạt động hè năm học 2022- 2023 như sau:

I. CÔNG TÁC CHỈ ĐẠO CỦA NHÀ TRƯỜNG:

1. Thực hiện đúng nguyên tắc tổ chức hoạt động trong hè theo văn bản chỉ đạo số 1378/SGD&ĐT-GDMN ngày 24/5/2023 của Sở GD&ĐT.
2. Cho giáo viên đăng ký và phân công bố trí giáo viên, nhân viên đi làm đảm bảo theo đúng Điều lệ trường mầm non. Cho phụ huynh đăng ký cho con học hè theo nhu cầu.
3. Chỉ đạo giáo viên đăng ký làm hè xây dựng kế hoạch hoạt động hè cụ thể phù hợp cho từng độ tuổi được phân công dạy. Kiểm tra thường xuyên việc thực hiện quy chế chuyên môn, các quy định về đảm bảo an toàn cho trẻ ở lớp, ở trường.
4. Tăng cường kiểm tra việc giao nhận thực phẩm và chế biến thức ăn cho trẻ.
5. Thường xuyên kiểm tra thực hiện công tác vệ sinh môi trường (trong và ngoài lớp học). Vệ sinh đồ dùng đồ chơi, vệ sinh bếp và dụng cụ nhà bếp, đề phòng các dịch bệnh thường xảy ra trong mùa hè. Chỉ đạo thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn.
6. Xây dựng kế hoạch bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên trong dịp hè.
7. Xây dựng kế hoạch XHHGD, sửa chữa, bổ sung cơ sở vật chất và các điều kiện, trang thiết bị cần thiết cho năm học 2023-2024. Tham mưu UBND xã hoàn thành công trình cải tạo 6 phòng học khu A trước tháng 8/2023.
8. Tiếp tục điều tra phổ cập và thực hiện công tác phổ cập
9. Định hướng giáo viên cải tạo, bổ sung môi trường các lớp.
10. Thời gian tính hoạt động trong hè: Từ ngày 01/6 đến ngày trẻ tựu trường theo quy định của Ủy ban nhân dân thành phố.



II. CÔNG TÁC VỆ SINH CHĂM SÓC NUÔI DƯỠNG:

1. Về đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ mọi lúc mọi nơi

- BGH phân công bố trí đủ định mức giáo viên trên lớp và nhân viên phục vụ để đảm bảo chất lượng chăm sóc nuôi dưỡng giáo dục trẻ.
- Kiểm tra thường xuyên việc thực hiện các quy định về trường học an toàn phòng chống tai nạn thương tích trong nhà trường khi phát hiện có nguy cơ gây mất an toàn có biện pháp khắc phục ngay.
- Nhà trường đang trong quá trình cải tạo sửa chữa dãy 6 phòng học khu A, nhà trường thường xuyên giám sát công trình yêu cầu bên thi công có các biện pháp đảm bảo an toàn cho trẻ và các thành viên trong nhà trường.
- Thực hiện nghiêm túc việc bàn giao trẻ tuyệt đối không trả trẻ cho người lạ khi không có sự hủy quyền của cha mẹ trẻ.

2. Về chăm sóc, nuôi dưỡng

- Duy trì thường xuyên nghiêm túc các quy định về quản lý nuôi dưỡng quản lý chất lượng bữa ăn bán trú cho trẻ như trong năm học.
- Thực hiện nghiêm túc quy chế chăm sóc vệ sinh cho trẻ tăng cường công tác vệ sinh môi trường phòng chống dịch Covid 19 dịch bệnh mùa hè
- Tích cực và chủ động trong việc phòng chống nóng cho trẻ các phòng học được bố trí đủ quạt điều hòa đảm bảo thoáng mát vệ sinh sạch sẽ, cung cấp đầy đủ nước uống, nước sinh hoạt cho trẻ.

Giáo viên thực hiện nghiêm túc công tác vệ sinh chăm sóc trẻ. Vệ sinh môi trường thường xuyên, chăm sóc sức khỏe trong mùa hè.

III. TỔ CHỨC CÁC HOẠT ĐỘNG GIÁO DỤC:

1. Giáo viên thực hiện nghiêm túc chế độ sinh hoạt trong ngày.
2. Giáo viên xây dựng kế hoạch, tạo môi trường và tổ chức các hoạt động giáo dục ôn tập, vui chơi phù hợp với độ tuổi. Không dạy trước chương trình ở các độ tuổi.

IV. DỰ TOÁN KẾ HOẠCH THU CHI:

Căn cứ vào biên bản họp thoả thuận với Ban đại diện cha mẹ học sinh ngày 18/5/2023, cuộc họp phụ huynh các lớp ngày 22,23/5/2023, nhà trường dự toán kế hoạch thu chi hè như sau:

1. Dự toán thu tháng trong thời gian hoạt động hè/2023:

+ Mức thu :

- Điện nước: 50.000/ tháng
- Đồ dùng vệ sinh tháng: 20.000/ tháng
- Tiền ăn: 20.000/1 ngày

- Trục hè, dạy hè, làm hè CBGVNV:
- + Tiền hỗ trợ người nấu ăn, chăm ăn: 150.000/tháng
- + Tiền trông trẻ ngoài giờ: 220.000/tháng
- + Tiền học hè: 230.000/tháng

2. Dự toán chi:

- Tiền hỗ trợ người nấu ăn: Chi 100% nhân viên nấu ăn, chăm ăn.
- Trông trẻ ngoài giờ: 100% chi cho CB, giáo viên, nhân viên trực tiếp làm trưa thêm, giờ.
- Tiền học hè: Chi 100% cho CBGVNV đăng ký làm hè
- Điện nước, chất đốt, tiền ăn, đồ dùng vệ sinh: chi 100% cho điện nước, chất đốt, tiền ăn.

V. KẾ HOẠCH BỒI DƯỠNG CHÍNH TRỊ, CHUYÊN MÔN:

- Bồi dưỡng chính trị: Chi thị số 23/CT-TTg ngày 26/5/2020 về phòng chống bạo lực xâm hại trẻ em.
- Bồi dưỡng chuyên môn:
 - + Hướng dẫn công tác tuyển sinh năm học 2023-2024.
 - + Phát triển chương trình giáo dục nhà trường.
 - + Ứng dụng Steam trong xây dựng môi trường và tổ chức các hoạt động giáo dục.
 - + Ứng dụng chuyển đổi số trong công tác kiểm định chất lượng. Hướng dẫn các ứng dụng chuyển đổi số trong công tác giáo dục, công tác quản lý.
 - + Hướng dẫn xây dựng và lập kế hoạch tổ chức các giáo dục ứng dụng phương pháp giáo dục tiên tiến Steam. Ứng dụng Classroom trong việc nộp và duyệt KHCSGD trẻ.
- Bồi dưỡng nhân viên nấu ăn, bồi dưỡng giáo viên công tác vệ sinh, sắp xếp phòng nhóm nội vụ.



VI. PHÂN CÔNG CÁN BỘ, GIÁO VIÊN TRỰC VÀ ĐỨNG LỚP, NẤU ĂN:

Họ tên	Phụ trách	Họ tên	Phụ trách
Đặng Thanh Giang	BGH		
Phạm T Bích Thìn			
Trần Thị Thanh Bình			

Nguyễn Thị Thùy Nguyễn Thị Bích	3C1	Bùi Thị Thu Hiền Đặng T Hồng Hạ	3C1
Đoàn T Kim Chuông Lê Thị Thu Hà	3C2	Nguyễn Thị Thơm Nguyễn Thị Huyền	3C2
Nguyễn T Hồng Gấm Nguyễn Thị Xoan	3C3	Vũ Thị Khánh Phạm Thị Huệ	3C3
Nguyễn Thị Ngân Nguyễn Thị Hiền	3C4	Đinh T Hoài Thương Phạm Thị Thanh Hải	3C4
Phạm Thị Linh Trần Thị Hanh	NT1	Lương Thị Ninh Đỗ Thị Phương	NT2
Nguyễn Thị Minh Nguyễn T Thu Trang	NT3	Phạm T Kim Ngân Đỗ Thị Hà	4B1, 4B2
Lê Phương Châm Nguyễn Thị Ngọc	5A5	Bùi Thị Thanh Hoàng Thị Thơm	4B3, 4B4
Đinh Thị Hương Phạm Thị Huyền Đỗ Thị Hồng Đỗ Thị Huyền	Hoàng Thị Thúy Kiều Nguyễn Thị Hạnh Nguyễn Thị Mai		Bếp ăn

* Không đăng ký làm hè:

Giáo viên: Nguyễn Thị Mai Oanh, Nguyễn Lan Anh, Nguyễn Thị Nga, Phạm Thị Hồng, Phạm Thị Thùy Dung.

Nhân viên nuôi dưỡng: Lương Thị Trang, Nguyễn Thị Hiền, Nguyễn Thị Hà.

VII. Kế hoạch đầu tư cơ sở vật chất

- Kế hoạch cải tạo cơ sở vật chất bằng nguồn vận động tài trợ XHHGD:

Lắp đặt tivi cho 16 lớp, nâng cấp sửa chữa 03 case máy tính. (Thực hiện khi được phòng GD&ĐT phê duyệt chủ trương)

- Xây dựng Kế hoạch đầu tư mua sắm bổ sung CSVC từ nguồn ngân sách và thỏa thuận với phụ huynh

- Rà soát, kiểm kê, cho giáo viên đề nghị mua sắm đồ dùng đồ chơi trang thiết bị công tác chăm sóc, giáo dục trẻ để nhà trường trang bị.

- Tham mưu với địa phương hoàn thành sửa chữa cải tạo dãy 6 phòng học khu A.

Trên đây là kế hoạch hoạt động hè của trường MN Đặng Cương năm học 2022-2023, kính mong nhận được sự quan tâm, ủng hộ của các cấp lãnh đạo, các bậc phụ huynh để nhà trường thực hiện tốt nhiệm vụ.

Xin trân trọng cảm ơn!

HIỆU TRƯỞNG



Đặng Thanh Giang

