

UBND XÃ ĐẶNG CƯƠNG
BAN CHỈ ĐẠO PCGD, XMC
TỔ PCGD TRƯỜNG MẦM NON

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 23B/KH-PCGDMN

Đặng cương, ngày 12 tháng 4 năm 2023

KẾ HOẠCH

THỰC HIỆN CÔNG TÁC PHỔ CẬP GIÁO DỤC, XÓA MÙ CHỮ NĂM 2023

I. NHỮNG CƠ SỞ ĐỂ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH.

1. Chỉ thị số 11-CT/TW, ngày 13/4/2007 của Bộ Chính trị về tăng cường sự lãnh đạo của Đảng đối với công tác khuyến học của Bộ Chính trị về phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi, củng cố kết quả phổ cập giáo dục Tiểu học và Trung học cơ sở, tăng cường phân luồng học sinh sau Trung học cơ sở và xóa mù chữ cho người lớn;
2. Chỉ thị 02/2008/CT-TTg, ngày 08/01/2008 của Thủ tướng Chính phủ về công tác khuyến học, khuyến tài, xây dựng xã hội học tập; Chỉ thị số 14/CT-TTg ngày 25/5/2021 của Thủ tướng Chính phủ về đẩy mạnh công tác khuyến học, khuyến tài, xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2021-2030;
3. Quyết định số 2080/QĐ-TTg, ngày 22/12/2017 của Thủ tướng Chính phủ về việc phê duyệt điều chỉnh, bổ sung Đề án “Dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân giai đoạn 2017 - 2025”;
4. Nghị định số 20/2014/NĐ-CP, ngày 24/03/2014 của Chính phủ về Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ;
5. Quyết định số 1373/QĐ-TTg, ngày 30/7/2021 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt Đề án “Xây dựng xã hội học tập giai đoạn 2021-2030”; duyệt đề án “Dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân giai đoạn 2008-2020”; / Quyết định số 2080/QĐ-TTg, ngày 22/12/2017 của Thủ tướng Chính phủ phê duyệt điều chỉnh, bổ sung Đề án dạy học và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục quốc dân giai đoạn 2017-2025;
6. Nghị Quyết số 79/NQ-HU, ngày 01/8/2004 của Huyện uỷ An Dương;
7. Thông tư số 32/2012/TT-BGDĐT, ngày 02/12/2010 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Ban hành Quy định điều kiện, tiêu chuẩn, quy trình công nhận Phổ cập giáo dục Mầm non cho trẻ em năm tuổi.
8. Thông tư số 07/2016/TT-BGDĐT, ngày 22/3/2016 của Bộ GD&ĐT Quy định về điều kiện đảm bảo và nội dung quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục, xóa mù chữ;
9. Thông tư số 35/2017/TT-BGDĐT, ngày 28/12/2017 của Bộ giáo dục và đào tạo ban hành quy định về quản lí, vận hành và sử dụng hệ thống thông tin quản lí PCGD, XMC;

10. Quyết định số 3069/QĐ-UBND, ngày 20/11/2018 của UBND thành phố Hải Phòng về việc ban hành kế hoạch triển khai thực hiện đề án dạy và học ngoại ngữ trong hệ thống giáo dục mầm non, tiểu học, phổ thông và giáo dục thường xuyên thành phố Hải Phòng giai đoạn 2018 - 2025;

11. Quyết định số 265/QĐ-UBND, ngày 24/01/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng về việc kiện toàn Ban Chỉ đạo Phổ cập giáo dục, xóa mù chữ - Xây dựng xã hội học tập - Dạy và học ngoại ngữ;

12. Kế hoạch số 236/KH-BCĐ, ngày 13/03/2023 của Ban Chỉ đạo PCGD, XMC - Xây dựng XHHT- Dạy và học ngoại ngữ huyện An Dương về thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ năm 2023;

- Thực hiện kế hoạch số 236/KH-BCĐPC ngày 06/4/2023 của UBND xã Đặng Cương, Kế hoạch Thực hiện công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ Xây dựng xã hội học tập - Dạy và học ngoại ngữ, trường Mầm non Đặng Cương xây dựng kế hoạch tổ chức thực hiện công tác PCGD, XMC Xây dựng XHHT dạy và học ngoại ngữ năm 2023 như sau:

II. MỤC ĐÍCH YÊU CẦU

1. Mục đích

- Xác định phổ cập giáo dục là trách nhiệm của cả hệ thống chính trị nhằm tạo nền tảng dân trí vững chắc để phát triển nguồn nhân lực chất lượng cao, góp phần thực hiện thành công mục tiêu phát triển kinh tế xã hội của địa phương.

- Tiếp tục quán triệt Chỉ thị 10-CT-TW ngày 05/12/2011 của Bộ chính trị, Nghị định số 20/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính phủ về công tác phổ cập giáo dục xóa mù chữ đến cấp ủy chi bộ, BGH, công đoàn, phụ nữ, đoàn thanh niên trong trường đối với công tác phổ cập giáo dục mầm non cho học sinh 5 tuổi.

2. Yêu cầu:

- Trên cơ sở nhiệm vụ được phân công các thành viên trong tổ phổ cập cộng đồng thực hiện nhiệm vụ hiệu quả, đáp ứng yêu cầu đề ra.

- Công tác triển khai thực hiện phải nghiêm túc. Thường xuyên kiểm tra, đánh giá để có sự điều chỉnh kịp thời phù hợp với tình hình thực tế.

- Đảm bảo tính chính xác, thống nhất trong quá trình nhập dữ liệu, báo cáo thống kê số liệu.

III. MỤC TIÊU

1. Mục tiêu chung

- Tiếp tục đẩy mạnh việc khai thác ngày càng hiệu quả hệ thống thông tin điện tử quản lý PCGD-XMC của Bộ giáo dục và Đào tạo

- Duy trì và phát huy mục tiêu PCGD mầm non cho trẻ em 5 tuổi; Huy động tối đa trẻ trong độ tuổi đến trường; Giữ vững các tiêu chuẩn giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi.

2. Mục tiêu, chỉ tiêu cụ thể

- Đảm bảo các điều kiện về phổ cập giáo dục Mầm non cho trẻ em 5 tuổi quy định tại Điều 3 của Thông tư 07/2016/TT- BGDDT của Bộ giáo dục và Đào tạo quy định về điều kiện bảo đảm và nội dung, quy trình, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn PCGD, XMC. Cụ thể:

+ Có đủ phòng học theo hướng kiên cố, đạt chuẩn

+ Có đủ bàn ghế, có bộ thiết bị dạy học cho học sinh và giáo viên để thực hiện chương trình giáo dục mầm non, có các bộ đồ chơi, phần mềm trò chơi ứng dụng công nghệ thông tin, làm quen với vi tính để học tập. 100% lớp MG 5 tuổi có bộ thiết bị dạy học tối thiểu theo quy định tại Thông tư số 02/2010/TT-BGDĐT và Thông tư số 34/2013/TT-BGDĐT;

+ Trường có sân chơi xanh, sạch, đẹp, thân thiện với trẻ, có nguồn nước máy, hệ thống thoát nước đảm bảo vệ sinh an toàn.

+ Có đủ giáo viên được đào tạo bồi dưỡng, nâng cao chất lượng đội ngũ, phấn đấu hết năm 2023 có 100 % giáo viên đạt trình độ trên chuẩn (tính cả đang theo học), giáo viên được hưởng thu nhập v \square các chế độ khác theo thang bảng lương giáo viên mầm non đủ 2 giáo viên trên lớp.

- Tỷ lệ bình quân giáo viên dạy mẫu giáo 5 tuổi trên lớp l \square 02 GV/lớp.

- Huy động 100% số trẻ 5 tuổi là 126/126 cháu ra lớp đạt tỷ lệ 100% phổ cập giáo dục mầm non 5 tuổi ra lớp và được thực hiện chăm sóc giáo dục 2 buổi/ ngày trong một năm học (9 tháng) theo chương trình giáo dục mầm non do Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành nhằm chuẩn bị tốt về thể chất, trí tuệ, tình cảm, thẩm mỹ, tiếng Việt và tâm lý sẵn sàng đi học, đảm bảo chất lượng cho trẻ chuẩn bị vào lớp 1.

- Huy động tỷ lệ trẻ 3, 4 tuổi đến trường là 220 cháu/261 cháu đạt tỷ lệ 84.3 %. (Trong đó huy động 90,5 \rightarrow 100% trẻ độ tuổi 4 tuổi trên địa bàn xã tham gia các lớp mẫu giáo 4 tuổi học chương trình giáo dục mầm non (GDMN) nhằm đảm bảo sự kế thừa và tạo tiền đề vững chắc cho công tác Phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi (PCGDMNCTE5T).

- Huy động tỷ lệ trẻ nhà trẻ đến trường là 100 cháu/235 cháu đạt tỷ lệ 42,1%, điều tra yêu cầu độ tuổi trên địa bàn ra lớp và được chăm sóc giáo dục đảm bảo yêu cầu tối thiểu của Bộ GD&ĐT quy định.

- 100% trẻ mầm non được quan tâm chăm sóc ăn ngủ tại trường và được cập nhật theo dõi trên biểu đồ tăng trưởng 3 lần/năm. Khám sức khỏe định kỳ 2 lần/năm.

+ Tỷ lệ trẻ chuyên cần đạt từ 92 - 98% trở lên.

+ Nâng cao chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng giảm tỷ lệ trẻ suy dinh dưỡng 1,2 %.

+ Chất lượng giáo dục: 100% trẻ đạt chuẩn theo các lĩnh vực phát triển (Trừ trẻ khuyết tật). Riêng trẻ 5 tuổi được đánh giá theo bộ chuẩn phát triển trẻ 5 tuổi.

- Duy trì giữ vững kết quả PCGD mầm non cho trẻ em 5 tuổi đã được huy động công nhận.

III. NHIỆM VỤ VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tăng cường sự lãnh đạo của các cấp ủy đảng, sự quản lý nhà nước, phối hợp liên ngành trong công tác PCGD, XMC

- Tăng cường sự lãnh đạo, chỉ đạo, chỉ đạo, phối hợp của các cấp ủy, chính quyền đối với công tác PCGD theo Chỉ thị số 10 - CT/TW, Nghị quyết số 2-NQ/TW, Nghị quyết đại hội Đảng bộ Thành phố, Nghị quyết đại hội Đảng bộ huyện thực hiện tốt theo lộ trình các văn bản của Trung ương, thành phố có liên quan đến công tác PCGD cho học sinh 5 tuổi.

- Thường xuyên cập nhật và triển khai kịp thời các văn bản chỉ đạo của các cấp về công tác PCGD cho học sinh 5 tuổi. Cùng cố kiện toàn tổ công tác PCGD cho học sinh 5 tuổi. Thực hiện tốt chính sách hỗ trợ học phí cho trẻ mầm non theo Nghị quyết số 54/2019/NQ- HĐND của Hội đồng nhân dân Thành phố, Kế hoạch số 1180/UBND-GDDT ngày 7/8/2020 của UBND Huyện An Dương triển khai thực hiện hỗ trợ học phí cho trẻ trong các cơ sở giáo dục mầm non.

- Kiện toàn nâng cao chất lượng hoạt động của tổ công tác PCGD nhà trường. Phân công nhiệm vụ cụ thể với từng thành viên trong tổ.

- Xây dựng kế hoạch hoạt động trên cơ sở bám sát văn bản chỉ đạo của cấp trên. Các thành viên trong tổ công tác phối hợp với các đoàn thể trong nhà trường thực hiện kế hoạch theo đúng quy định

- Thường xuyên kiểm tra đôn đốc công tác PCGD và coi đây là nhiệm vụ quan trọng, tạo tiền đề vững chắc hoàn thành GDPC cho học sinh 5 tuổi.

2. Tuyên truyền, vận động nâng cao nhận thức về công tác PCGD cho học sinh 5 tuổi.

- Tiếp tục triển khai, quán triệt sâu sắc hiệu quả Chi thị số 10-CT/TW, Nghị định số 20/NĐ-CP, văn bản hướng dẫn hành năm của các cấp để CBGV, NV và PHHS nhận thức rõ công tác PCGD cho học sinh 5 tuổi.

- Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền với nhiều hình thức như qua đài truyền thanh của xã, các hội nghị của các ban ngành, đoàn thể của địa phương, qua các buổi họp phụ huynh học sinh của nhà trường.... Phải xác định thực hiện các mục tiêu phổ cập giáo dục là nhiệm vụ quan trọng từ đó tập trung lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện đạt hiệu quả cao.

- Tuyên truyền chính sách hỗ trợ học phí cho trẻ mầm non theo Nghị quyết số 54/2019/NQ-HĐND của Hội đồng nhân dân Thành phố, Kế hoạch số 1180/UBND-GDDT ngày 7/8/2020 của UBND Huyện An Dương triển khai thực hiện hỗ trợ học phí cho trẻ trong các cơ sở giáo dục mầm non.

- Phối hợp với các đoàn thể trong nhà trường tăng cường công tác tuyên truyền nâng cao nhận thức về vị trí vai trò, lợi ích, đối tượng, tiêu chuẩn phổ cập giáo dục tới cán bộ, đảng viên và nhân dân. Phải xác định thực hiện các mục tiêu phổ cập giáo dục là nhiệm vụ quan trọng của nhà trường, của địa phương, là yếu tố cơ bản để phát triển bền vững kinh tế xã hội từ đó tập trung lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện đạt hiệu quả cao.

Biểu dương các tập thể, cá nhân có thành tích trong quá trình thực hiện công tác phổ cập và có biện pháp điều chỉnh kịp thời những phát sinh, vướng mắc, cản trở tiến độ thực hiện công tác phổ cập giáo dục.

3. Giữ vững nâng cao kết quả PCGD, tăng dần tỷ lệ huy động trẻ đến trường.

- Rà soát các điều kiện bảo đảm PCGD cho học sinh 5 tuổi được quy định tại Thông tư 07/2016/TT-BGD-ĐT ngày 22/3/2016 của Bộ giáo dục và Đào tạo. Xây dựng kế hoạch huy động trẻ ra lớp đảm bảo đạt tiêu chuẩn về các điều kiện phổ cập;

điều cơ sở vật chất, phòng học, trang thiết bị chuẩn với đội ngũ giáo viên đủ về số lượng, đảm bảo về chất lượng và chế độ chính sách theo quy định.

- Tiếp tục tham mưu với địa phương đẩy nhanh tiến độ mở rộng diện tích đất xây thêm phòng học, phòng chức năng cho nhà trường đáp ứng yêu cầu đổi mới hiện nay. Huy động các nguồn lực đầu tư xây dựng cơ sở vật chất trường, lớp, giữ vững trường chuẩn quốc gia.

- Thực hiện tốt việc vận động, tiếp nhận, ủng hộ tài trợ xã hội hoá giáo dục nhằm phát huy nội lực, thu hút ngoại lực. Phát huy tiềm năng, trí tuệ và vật chất trong nhân dân chăm lo cho sự nghiệp giáo dục, quan tâm chăm lo các trẻ em có hoàn cảnh khó khăn.

4. Thực hiện tốt công tác điều tra, huy động phổ cập.

- Tổ chức điều tra, rà soát, bổ sung đối tượng PCGD, XMC từ 0- 60 tuổi trên địa bàn. Ghi chép đầy đủ, chính xác những thông tin theo hướng dẫn và trên phiếu điều tra, khớp với hộ khẩu và thông tin tạm trú. Hoàn thành việc điều tra, rà soát cập nhật đối tượng phổ cập theo thời gian quy định. Tiến hành điều tra 100% số hộ dân trên địa bàn để nắm chắc và chính xác diễn biến dân số độ tuổi tại thời điểm điều tra, xác minh các đối tượng phổ cập đang học ngoài địa bàn.

- Tổ chức rà soát thông tin đã điều tra phổ cập, cập nhật vào hệ thống thông tin điện tử quản lý PCGD-XMC, sổ phổ cập (được chiết xuất từ phần mềm quản lý thông tin PCGD-XMC). Dữ liệu phổ cập chính xác, khớp nhau giữa các cấp học, đảm bảo độ tin cậy.

- Lập hồ sơ báo cáo kết quả tự kiểm tra về Ban chỉ đạo phổ cập và xóa mù chữ xã. Hoàn thiện hồ sơ phổ cập theo đúng quy định, thống kê số liệu, báo cáo các tiêu chuẩn phổ cập giáo dục của đơn vị theo đúng tiến độ. Đối với tổ công tác phổ cập giáo dục: kiểm tra định kỳ công tác phổ cập của nhà trường về mục tiêu, tiến độ thực hiện công tác phổ cập. Định kỳ tổ chức thực hiện sơ kết, tổng kết, đánh giá rút kinh nghiệm. Tổng hợp kết quả, báo cáo Ban chỉ đạo phổ cập giáo dục xã.

5. Thực hiện tốt chủ trương xã hội hóa, xây dựng xã hội học tập, tạo điều kiện cho mọi người học tập suốt đời.

- Không ngừng nâng cao chất lượng đội ngũ nhà giáo và cán bộ quản lý giáo dục theo các tiêu chí do Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định. Đảm bảo đủ số lượng,

đồng bộ về cơ cấu, nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ tay nghề, bồi dưỡng tư tưởng, lập trường chính trị. Làm tốt công tác phát triển Đảng và nâng cao chất lượng Đảng viên. Nâng cao trình độ lý luận chính trị, phẩm chất đạo đức, lối sống, lương tâm nghề nghiệp của đội ngũ nhà giáo góp phần thúc đẩy nâng cao chất lượng giáo dục đào tạo trong nhà trường.

- Làm tốt công tác đào tạo và bồi dưỡng đội ngũ giáo viên có trình độ trên chuẩn, nâng cao chất lượng giáo dục, đáp ứng được việc thực hiện đổi mới chương trình, đổi mới phương pháp giảng dạy.

- Đổi mới công tác kiểm tra, đánh giá xếp loại. Tăng cường công tác thanh tra, đẩy mạnh phong trào thi đua "Hai tốt" trong nhà trường.

- Chỉ đạo tốt công tác điều tra phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ 5 tuổi. củng cố, giữ vững kết quả phổ cập giáo dục đã đạt được, các tiêu chuẩn phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em năm tuổi.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN.

1. Công tác tổ chức

- Kiện toàn Ban điều hành trong tổ công tác phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi tại trường, tham mưu với Ban chỉ đạo phổ cập giáo dục, xóa mù chữ, xây dựng XHHT xã thực hiện tốt công tác PCGD mầm non cho trẻ em 5 tuổi trên địa bàn xã.

- Thực hiện đề án phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 5 tuổi có hiệu quả, coi đây là nhiệm vụ quan trọng ưu tiên hàng đầu để chuẩn bị cho trẻ vào lớp một.

- Bổ sung số liệu trong hồ sơ phổ cập, đảm bảo yêu cầu chính xác, khoa học, quan tâm xác nhận trẻ 5 tuổi có khẩu thường trú trên địa bàn học và hoàn thành chương trình phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi tại các cơ sở trường mầm non khác.

- Huy động tối đa trẻ 5 tuổi ra lớp để chuẩn bị mọi điều kiện cho trẻ bước vào lớp một. Kết hợp với trường Tiểu học làm tốt công tác huy động trẻ ra lớp và công tác tuyển sinh.

- Tham mưu với UBND xã xét duyệt cho những trẻ thuộc diện khó khăn được hưởng chế độ chính sách của nhà nước.

- Tạo điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị phục vụ cho đề án phổ cập GDMN trẻ 5 tuổi. Ưu tiên cơ sở vật chất cho trẻ 5 tuổi được đến trường 100%.

2. Tổ chức thực hiện

* Tháng 1, 2/ 2022

- Xây dựng kế hoạch thực hiện. Tiếp tục bổ sung cơ sở vật chất, đồ dùng thiết bị cho các lớp, các bộ phận. Rà soát, bổ sung cập nhật thông tin các đối tượng trong độ tuổi điều tra.

* Tháng 3, 4/ 2023

- Kiện toàn và phân công nhiệm vụ cho các thành viên trong Ban điều hành phổ cập của nhà trường

Chỉ đạo tổ phổ cập tiếp tục rà soát, bổ sung, cập nhật thông tin trẻ trong độ tuổi điều tra vào hệ thống hồ sơ phổ cập giáo dục, XMC.

* Tháng 5/ 2023

Tiếp tục đẩy mạnh công tác tuyên truyền Thông tư số 07/2016/BGDĐT ngày 22/3/2016 ban hành quy định về điều kiện đảm bảo và nội dung, trình tự, thủ tục kiểm tra công nhận đạt chuẩn phổ cập giáo dục xóa mù chữ; Nghị định số 20/NĐ-CP ngày 24/3/2014 của Chính phủ về công tác phổ cập giáo dục, xóa mù chữ;

- Tiếp tục rà soát, bổ sung, cập nhật thông tin trẻ trong độ tuổi điều tra và thống hồ sơ phổ cập giáo dục, XMC.

* Tháng 6,7/ 2023

- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh, báo cáo kế hoạch tuyển sinh với lãnh đạo địa phương và Phòng giáo dục xin ý kiến chỉ đạo.

- Thông báo công khai kế hoạch tuyển sinh, chỉ tiêu tuyển sinh năm 2023 - 2024 tới nhân dân trong địa phương bằng nhiều hình thức: Thông báo trên tin của nhà trường, trên Weside, trên enetviet, trên hệ thống loa truyền thanh của xã, thông báo qua nhóm zalo, fbook của các lớp, ...

- Chuẩn bị cơ sở vật chất, tổ chức tuyển sinh theo đúng kế hoạch của nhà trường. Vận động, ưu tiên cơ sở vật chất tiếp nhận 100% số trẻ 5 tuổi đến trường. Phân chia, sắp xếp lớp theo đúng độ tuổi.

* Tháng 8/2023

- Tiếp tục rà soát, bổ sung, cập nhật thông tin trẻ trong độ tuổi điều tra vào hệ thống hồ sơ phổ cập giáo dục, XMC, vận động số trẻ 5 tuổi trên địa bàn xã ra lớp. Chuẩn bị hồ sơ PCGD năm 2023

- Tổ chức tập huấn cho tất cả cán bộ điều tra là cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường về sử dụng phiếu điều tra, đối chiếu dữ liệu phổ cập giữa các cấp học đảm bảo tính thống nhất, chính xác, kiểm tra dữ liệu phổ cập giữa các trường.

- Tập huấn cho cán bộ, giáo viên làm nhiệm vụ nhập dữ liệu vào phần mềm PCGD, XMC của Bộ giáo dục & Đào tạo. Hướng dẫn sử dụng phần mềm nhập dữ liệu phổ cập, nâng cao kỹ năng sử dụng phần mềm và xử lý dữ liệu qua phần mềm phổ cập.

*** Tháng 9, 10/2023**

- Tổng hợp, cập nhật số liệu, thiết lập và hoàn thiện bộ hồ sơ đề nghị Ban chỉ đạo PCGD xã kiểm tra đánh giá kết quả phổ cập GDMN cho trẻ 5 tuổi tại địa phương.

- Kết hợp với trường THCS, trường Tiểu học rà soát đối chiếu, tập hợp kết quả Điều tra của 03 bậc học, nhập dữ liệu vào phần mềm quản lý thông tin PCGD-XMC của Bộ giáo dục và Đào tạo sau khi được Phòng giáo dục và Đào tạo kiểm tra và duyệt; Hoàn thiện báo cáo thống kê theo các biểu mẫu quy định.

- Tổ phổ cập nhà trường kiện toàn hệ thống hồ sơ phổ cập giáo dục theo quy định(sổ phổ cập được chiết xuất từ hệ thống và in theo khổ A4). Tiến hành tự kiểm tra đánh giá các tiêu chuẩn phổ cập theo quy định của Bộ giáo dục- Đào tạo xong trước ngày 5/10/2022

*** Tháng 11, 12/2023**

- Đón đoàn kiểm tra công nhận kết quả PCGD-XMC năm 2023 của Thành phố
- Khóa sổ phổ cập GDMN năm 2023.

3. Phân công nhiệm vụ

- Đ/C Hiệu trưởng phụ trách chung về công tác PCGD của nhà trường.
- Đ/C Phó hiệu trưởng phụ trách nuôi dưỡng xây dựng kế hoạch, triển khai, kiểm tra, đôn đốc thực hiện công tác phổ cập.
- Đ/C Phó hiệu trưởng phụ trách chuyên môn tổng hợp báo cáo.
- Đ/C Kế toán thống kê, vào sổ PCGD của nhà trường theo từng độ tuổi.
- Phân công GV, NV điều tra phổ cập tại thôn xóm, ghi phiếu điều tra, cập nhật hệ thống phần mềm.

+ Thôn Chiến Thắng: Đồng chí Phạm Thị Kim Ngân

+ Thôn Dân Hạnh: Đồng chí Nguyễn Thị Minh

+ Thôn Hoà Nhất: Đồng chí Vũ Thị Khánh

- + Thôn Đồng Quang: Đồng chí Phạm Thị Linh
- + Thôn Tự Lập: Đồng chí Nguyễn Thị Thơm
- + Thôn Thành Công: Đồng chí Lê Phương Châm
- + Thôn Nhất Trí : Đồng chí Đỗ Thị Phương
- + Thôn Đoàn Tiến: Đồng chí Nguyễn Thị Ngân

Trên đây là kế hoạch công tác PCGD trẻ em 5 tuổi của nhà trường, đề nghị bộ phận, cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện, hoàn thành đúng gian quy định, đảm bảo thông tin đầy đủ, chính xác. Trong quá trình thực hiện cơ chế gì vướng mắc, gặp Ban điều hành tổ công tác phổ cập để được hướng dẫn cụ thể

Nơi nhận:

- BCĐPCGD xã;
- PGD&ĐT;
- Lưu: VT.

TM. TỔ PHỔ CẬP GDMN



Đặng Thanh Giang