

LỊCH TRỰC TẾT DƯƠNG LỊCH
NĂM 2024

STT	Họ và Tên	Chức vụ	Trực nhân viên	Thời gian trực
1. Đào Thế Anh - Hiệu trưởng - Phụ trách chung SĐT:0904442484				
2	Nguyễn Văn Thành SĐT: 0945958409	P. hiệu trưởng	Đào Văn Minh SĐT: 0946149009	30/12/2023
3	Nguyễn Thị Hồng Nhung SĐT: 0834554476	P. hiệu trưởng	Vũ Văn Bình SĐT: 0972929152	31/12/2023
4	Phùng Thị Hạnh SĐT: 0973392906	P. hiệu trưởng	Ngô Văn Doanh SĐT: 0385086305	01/01/2024

Kiến Thụy, ngày 27 tháng 12 năm 2023

HIỆU TRƯỞNG



Đào Thế Anh

Số:304/QĐ-KT

Kiến Thụy, ngày 27 tháng 12 năm 2023

QUYẾT ĐỊNH

V/v phân công cán bộ, nhân viên trực Tết dương lịch năm 2024

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG THPT KIẾN THỤY

Căn cứ công văn số 3590/SGDDT-VP ngày 18/12/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc thời gian nghỉ Tết Dương lịch của ngành Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ điểm d, khoản 1, điều 11 quy định về Nhiệm vụ và quyền hạn của Hiệu trưởng trong Điều lệ trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15/9/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Theo đề nghị của phụ trách tổ Văn phòng,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Phân công cán bộ, giáo viên trực nghỉ Tết Dương lịch năm 2024

(Có danh sách và bảng phân công kèm theo)

Điều 2. Thời gian trực bắt đầu từ ngày 30/12/2023 đến hết ngày 01/1/2024

Buổi sáng: Từ 07h30 đến 11 giờ

Buổi chiều: Từ 13h30 đến 17h00

Cán bộ, nhân viên được phân công nghiêm túc thực hiện lịch trực; được hưởng chế độ làm việc ngoài giờ (Lễ, Tết) theo quy định của Luật lao động. Báo cáo Ban giám hiệu nhà trường nếu có sự việc bất thường xảy ra trong buổi trực.

Điều 3. Văn phòng nhà trường, kế toán tài vụ, cán bộ, nhân viên có tên trong Điều 1 căn cứ quyết định thi hành.

Nơi nhận:

- Huyện ủy (báo cáo);
- Như Điều 3 (thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



Đào Thế Anh