

(DỰ THẢO)

Kiến Quốc, ngày 01 tháng 8 năm 2024

HỌP HỘI ĐỒNG SƯ PHẠM

- * Thời gian: vào hồi 15. giờ 15., ngày 01/8/2024
- * Địa điểm: Hội trường, Trường MN Kiến Quốc
- * Thành phần: Toàn thể CBGVNV nhà trường
- * Chủ tọa: đ/c Ngô Thị Hồng – Hiệu trưởng
- Thư ký: đ/c Đỗ Thị Chi

NỘI DUNG

I. Đánh giá kết quả thực hiện công tác tháng 07/2024.

1, Công tác giáo dục chính trị, tư tưởng:

- CBGVNV nghiêm túc chấp hành, thực hiện quy định của nhà trường.
- Triển khai các công văn, hoạt động về: Ngày dân số Thế giới 11/7; Luật Căn cước năm 2023;
- Tuyên truyền, cổ vũ về Hội Khỏe Phù Đổng toàn quốc tổ chức tại Hải Phòng;
- Thực hiện treo cờ rủ, đổi hình nền Website, Facebook, Zalo ... trong những ngày Quốc tang Tổng Bí thư Nguyễn Phú Trọng.
- Lập danh sách CBGV học hội dưỡng chính trị hè

2, Công tác tổ chức, thi đua:

- Lập danh sách giới thiệu đ/c Mến tham gia lớp cảm tình đảng khóa 4 năm 2024
- Nhận quyết định thông báo quy hoạch CB giai đoạn 2025- 2030 và QĐ bổ nhiệm lại chức danh PHT của đ/c Giang.
- Giải quyết và hoàn thành thủ tục thôi việc cho nhân viên Đặng Thị Thùy Trang
- Trình PGD, Phòng Nội vụ xin bổ sung hợp đồng nhân viên nấu ăn đảm bảo đủ theo chỉ tiêu được giao.

3, Việc học tập và làm theo tư tưởng đạo đức Hồ Chí Minh:

- Đảm bảo công tác nuôi dạy hè và an toàn cho trẻ

4, Vệ sinh, chăm sóc, nuôi dưỡng:

- Duy trì thực hiện và đảm bảo công tác phòng chống dịch, các bệnh mùa hè, đặc biệt là bệnh sốt xuất huyết, bạch hầu ... an toàn PCCC.
- Duy trì vệ sinh trường lớp, đồ dùng TTB đảm bảo an toàn cho trẻ.
- Ra quân tổng vệ sinh môi trường theo công văn của xã.
- Đảm bảo lượng dưỡng chất: P: 22,3 L: 17,5 G: 104,6 Calo: 701,7
- GV sử dụng phần mềm tư vấn thông minh về dinh dưỡng và tuyên truyền cho PHHS.
- 100% CBGVNV tham gia tập huấn bồi dưỡng tuyên truyền kiến thức kỹ năng về PCCC cùng các trường Ngũ Phúc, Du Lễ, Hữu Bằng, Thuận Thiên, Đại Hà, Tân Trào.



- Thông báo, công khai và báo cáo kết quả tuyển sinh 420 trẻ trong đó, NT: 64; MG: 356 (thiếu 11 trẻ nhà trẻ, thừa 22 trẻ MG so với chỉ tiêu được giao tuyển sinh); Trình PGD mở thêm 1 lớp 4 tuổi, khi trẻ NT ra lớp thực tế thì mở lớp.

- Xây dựng kế hoạch, phân công lịch trực bảo;

5, Công tác giáo dục

- Số trẻ học hè 222 cháu với 7 nhóm lớp.

- CBGV tham gia tập huấn chuyên môn đợt 1 theo qui định;

- Thực hiện thành công việc đăng ký và dán nhãn tín nhiệm mạng đối với trang Website của trường theo CV của Sở GD.

- Đ/c HP tham dự Hội nghị về sử dụng thông tin, quản lý PCHD, XMC

6, Đầu tư CSVC, TTB, thu, chi:

- Thực hiện chế độ chính sách cho CBGVNV và học sinh theo qui định:

Truy lĩnh tăng lương TX 6t đầu năm 2024: đ/c Thương.

Truy lĩnh tăng phụ cấp TNTX 6t đầu năm 2024: 13 đ/c (Hồng, Dung, Giang, Ngọc A, Quyên, Hạnh, Chang, Vũ Hiền, Đào Hoài, Hiếu, Hân, Ngọc B, Phạm Hoài).

Tăng TN lần đầu năm 2024: 2 đ/c: Chi, Hào

Truy lĩnh tăng lương CDNN từ hạng 4 lên hạng 3: 8 đ/c (Hiếu, Lương 88, Hào, Hân, Ngọc B, Phạm Hoài, Chi, Lương 96).

- Tiếp tục sửa chữa CSVC nhỏ trị giá hơn 19 triệu đồng.

- Báo cáo tài chính số liệu quyết toán theo quy định, dự toán mua sắm chuẩn bị cho năm học 24-25

- Lương làm thêm hè 7/2024: 300.200đ/ngày.

7, Công tác đoàn thể và công tác khác:

- Tổng hợp ý kiến đề nghị của CBGV về việc xếp lương và bổ nhiệm CDNN hạng 2 sang 3 và hạng 3 sang 3; Ra quyết định bổ nhiệm CDNN và xếp lương cho 19 đ/c GV.

- CBDV tích cực tham gia hoạt động của địa phương nơi cư trú: Thương, Thẩm, Chang, Hà, Hòa, Ngọc A

- Ủng hộ Hội TNXP: 780.000đ

- Nộp quỹ Mái ấm công đoàn về Liên đoàn lao động huyện: 3.120.000đ.

* Tôn tại:

- Điều tra phổ cập còn bỏ sót nhiều trường hợp trẻ chưa đủ thông tin: thôn 6, 8..

- Việc sử dụng phần mềm tư vấn thông minh về dinh dưỡng và tuyên truyền cho PHHS còn hạn chế, số lượng PHHS tham gia ít.

II. Kế hoạch công tác tháng 8/2024.

1, Công tác giáo dục chính trị, tư tưởng:

- Nghiêm túc chấp hành, thực hiện các quy định của Đảng viên và viên chức.

- HT dự hội nghị về việc phát ngôn với báo chí.

- CBGV học bồi dưỡng chính trị hè theo phân lớp

2, Công tác tổ chức, thi đua:

- Hoàn thành danh sách và số lượng bài dự thi tìm hiểu về Lịch sử Đảng bộ huyện về VP Đảng ủy xã

- Đ/c Mến học lớp bồi dưỡng nhận thức về Đảng;

- 100% CBGVNV đi làm theo qui định, chuẩn bị năm học mới, trẻ vẫn học hè tới khi có công văn hướng dẫn về thời gian tựu trường và khai giảng năm học 24-25.

3, Học tập và làm theo tư tưởng đạo đức Hồ Chí Minh:

- Tiếp tục đảm bảo công tác nuôi dạy và an toàn cho trẻ học hè, thi đua hoàn thành tốt nhiệm vụ được phân công.

4, Vệ sinh, chăm sóc, nuôi dưỡng:

- Đảm bảo an toàn cho trẻ trong thời gian học hè, cải tạo sửa chữa chuẩn bị cho năm học mới.

- Tiếp tục duy trì thực hiện công tác phòng chống dịch, các bệnh mùa hè và PCCC an toàn.

- Các bộ phận tổng vệ sinh khuôn viên trong ngoài trường, cắt tỉa cây xanh, cải tạo vườn trường; vệ sinh trường lớp, đồ dùng TTB

- Phun dịch phòng chống muỗi, mối, xử lý bồn cầu vệ sinh, bể phốt toàn bộ trường;

- Tập huấn công tác ATTP

- Tiếp tục thực hiện điều tra phổ cập số trẻ mầm non trên địa bàn, như danh sách phân công năm trước và bổ sung:

Thôn 1: Hảo + Đào Hoài

Thôn 6: Nguyễn Hiền + Nguyễn Ngân

Thôn 2: Thương + Chang

Thôn 7: Hòa, Lương, Hà, Nhung, Hân, Đ. Hiền

Thôn 3: Hằng + Hạnh

Thôn 8: Tiên + Ngọc B

Thôn 4: Thắm + Ngân 96 + Nguyệt

Thôn 9: Thanh + Ngọc A

Thôn 5: Lý + Hiếu

5, Công tác giáo dục

- Duy trì và phát triển sĩ số trẻ học hè tháng 8.

- CBGV tham gia tập huấn chuyên môn đợt 2, 3- theo lịch triệu tập của PGD

- Học nhiệm vụ năm học, bồi dưỡng chuyên môn cho CBGVNV;

- GV xây dựng môi trường lớp học: yêu cầu thông thoáng, hình ảnh các góc đẹp in đề can, vừa tầm nhìn của trẻ, xây dựng chương trình chủ đề, tập văn nghệ khai giảng và trung thu

- Chi ủy, chi bộ thống nhất - phân công nhiệm (điều chỉnh, thay đổi trên cơ sở thực tế nhà trường khi có bất cập xảy ra) – dự kiến 15 lớp (12 MG + 3 NT):

+ Hiệu trưởng: Phụ trách chung tất cả các hoạt động trong nhà trường

+ Đ/c Giang: Phụ trách chuyên môn Mẫu giáo, Duyệt kế hoạch của TT Mẫu giáo; Công tác Lễ hội; chuyển đổi số UDCNTT; Website; Kiểm định chất lượng GD; đánh giá trẻ; thống kê định kỳ; BDTX; các hội thi; Chuyên đề Thể chất và Lấy trẻ làm trung tâm; hồ sơ SKKN, GV giỏi, khuyết tật, Văn hóa đọc và thư viện mở, đánh giá chuẩn nghề nghiệp GVMN, Chương trình Tôi yêu Việt Nam và ATGT, Tiếng Anh, VNedu ...

+ Đ/c Dung: Phụ trách Chuyên môn khối Nhà trẻ; duyệt kế hoạch TT Tổ nuôi và Nhà trẻ; Công tác Chăm sóc Nuôi dưỡng; Hồ sơ Cơ sở vật chất; Phổ cập; GDMN ngoài Công lập; CSDL ngành; Pemis và báo cáo số liệu học sinh, cân đo, thống kê CSVC; Chuyên đề Vệ sinh-CSSK và môi trường, An toàn thực



phẩm, Dinh dưỡng, Y tế, Hồ sơ GD tư tưởng chính trị, ATGT và HSSV; hồ sơ PCCC, Trường học an toàn phòng chống tai nạn thương tích, Hồ sơ phòng dịch, đánh giá PLCBVC, Hồ sơ pháp chế

- + A1: Hòa (Khôi trưởng 5T,) – Lương 96
- + A2: Nguyệt (TTCM) – Nguyễn Hiền
- + A3: Thương (Tổ phó MG) – Hằng 90
- + B1: Tiến (Khôi trưởng 4T) – Chi
- + B2: Thẩm – Hân
- + B3: Lý – Ngọc B
- + B4: Chinh - Lương 88
- + B5: Hà - Vũ Hiền
- + C1: Ngân 96 - Phạm Giang
- + C2: Chang (Khôi trưởng 3T) - Duyên
- + C3: Thanh - Đào Hoài
- + C4: Nhung - Phạm Hoài
- + D1: Hiếu (TTCM) – Quyên
- + D2: Hào (kế toán) - GV mới
- + D3: Ngọc A (tổ phó) – Hạnh
- + Tổ nuôi: Mến (Tổ trưởng), Đào Hiền (Tổ phó), Ngân (Thủ quỹ, y tế), Oanh, Hằng 71, Linh, Quỳnh
- + Kế toán mới: phụ trách công tác tài chính trong nhà trường.

6, *Đầu tư CSVC, TTB, thu, chi:*

- Rà soát, kiểm tra lại toàn bộ CSVC trong nhà trường để xây dựng kế hoạch mua sắm, trang bị sửa chữa, vận động tài trợ cụ thể.
- Tiếp tục sửa chữa CSVC nhỏ phục vụ công tác dạy hè và chuẩn bị năm học mới: sửa chữa bàn chia ăn, bàn ghế của trẻ, phản ngủ, tủ cá nhân
- Xây dựng kế hoạch thu chi, vận động tài trợ ... theo các văn bản qui định hiện hành và hướng dẫn của các cấp;
- Đ/c HT và KT tham gia tập huấn công tác tài chính về luật đấu thầu.
- Báo cáo địa phương về dự kiến cải tạo đầu tư mua sắm CSVC chuẩn bị năm học mới; xin kế hoạch sửa chữa CSVC nhà trường;

7, *Công tác đoàn thể và công tác khác:*

- CBGV rà soát, sắp xếp và bổ sung hồ sơ viên chức (nếu có thay đổi)

III. Ý kiến tham gia của CBGVNV

IV. Hiệu trưởng trả lời ý kiến và kết luận

Nơi nhận:

- CBGVNV trường MN Kiên Quốc;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Ngô Thị Hồng