

QUYẾT ĐỊNH
kiểm tra việc thực hiện dân chủ ở cơ sở

- Căn cứ Quy chế làm việc của Ban Chấp hành Đảng bộ huyện An Lão khóa VIII;
- Căn cứ Chương trình số 25-CTr/BCĐ, ngày 09/01/2024 của Ban Chỉ đạo xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở huyện năm 2024;
- Xét đề nghị của Ban Dân vận Huyện ủy - Cơ quan Thường trực BCĐ huyện,

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO QUYẾT ĐỊNH

Điều 1. Thành lập Đoàn kiểm tra công tác lãnh đạo, chỉ đạo và tổ chức thực hiện dân chủ ở cơ sở gồm các đồng chí có tên sau:

1. Đ/c Nguyễn Văn Quang - Ủy viên Ban Thường vụ Huyện ủy, Trưởng ban Dân vận Huyện ủy - Phó Trưởng ban Thường trực BCĐ thực hiện dân chủ huyện: Trưởng đoàn;
2. Đ/c Phạm Thị Nga - Chủ tịch LĐLD huyện, Thành viên BCĐ thực hiện dân chủ huyện: Phó Trưởng đoàn;
3. Đ/c Nguyễn Thị Hương – Phó Trưởng phòng Nội vụ, Thành viên;
4. Đ/c Nguyễn Xuân Thạch – Phó Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện: Thành viên;
5. Đ/c Nguyễn Thị Huyền - Phó Chủ nhiệm Ủy ban Kiểm tra Huyện ủy: Thành viên;
6. Đ/c Tạ Thị Ngân - Chuyên viên Ban Dân vận Huyện ủy: Thư kí.

Điều 2. Mục đích, yêu cầu, nội dung, đối tượng, thời gian và phương pháp tiến hành được xác định cụ thể trong Kế hoạch kiểm tra (kèm theo Quyết định này).

Điều 3. Ban Chỉ đạo xây dựng và thực hiện dân chủ ở cơ sở huyện; các đơn vị được kiểm tra và các đồng chí có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Thường trực Huyện ủy “để báo cáo”,
- Như Điều 3,
- Đảng ủy các xã: An Thái, Mỹ Đức, Quốc Tuấn, An Tiến,
- Chi bộ trường Mầm non Mỹ Đức,
- Chi bộ trường Tiểu học An Tiến,
- Chi bộ trường THCS Quốc Tuấn,
- Đảng bộ trường THPT Trần Hưng Đạo,
- Lưu BCĐ, hồ sơ.

PHÓ BÍ THƯ

kiêm

TRƯỞNG BAN CHỈ ĐẠO



Trần Văn Tuấn

KẾ HOẠCH
kiểm tra việc thực hiện dân chủ ở cơ sở
(kèm theo Quyết định số 27-QĐ/BCĐ, ngày 05/11/2024
của Ban Chỉ đạo xây dựng và thực hiện dân chủ ở cơ sở huyện An Lão)

Thực hiện Quyết định số 27-QĐ/BCĐ ngày 05/11/2024 của Ban Chỉ đạo xây dựng và thực hiện dân chủ ở cơ sở huyện An Lão; Ban Chỉ đạo huyện xây dựng kế hoạch kiểm tra việc thực hiện dân chủ ở cơ sở tại một số cơ quan, đơn vị, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

1. Mục đích

- Thông qua kiểm tra nhằm đánh giá công tác lãnh đạo chỉ đạo, tình hình quán triệt, triển khai, tổ chức thực hiện Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở, kết quả đạt được, chỉ ra những hạn chế, yếu kém và nguyên nhân; kịp thời tham mưu với lãnh đạo các giải pháp nhằm nâng cao hiệu quả trong lãnh đạo, chỉ đạo và triển khai thực hiện.

- Nâng cao nhận thức và trách nhiệm của cơ quan, đơn vị về thực hiện Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở. Tổng hợp kiến nghị đề xuất các giải pháp nhằm tiếp tục nâng cao chất lượng, hiệu quả về tham gia xây dựng và thực hiện dân chủ ở cơ sở.

- Qua kiểm tra nhằm tăng cường hơn nữa vai trò, trách nhiệm trong lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, người đứng đầu cơ quan, đơn vị về thực hiện dân chủ ở cơ sở; phát huy vai trò của người đứng đầu trong phong cách làm việc dân chủ, thực hành tiết kiệm, phòng, chống tham nhũng, lãng phí.

2. Yêu cầu

- Việc kiểm tra bảo đảm dân chủ, khách quan, đúng nguyên tắc, quy trình, quy định của Đảng; phát huy dân chủ, nêu cao ý thức tự phê bình và phê bình của tổ chức đảng, đảng viên trong quá trình kiểm tra.

- Các cấp ủy, tổ chức đảng phối hợp, tạo điều kiện để Đoàn kiểm tra hoàn thành tốt nhiệm vụ.

II. NỘI DUNG, THỜI GIAN VÀ PHƯƠNG PHÁP TIẾN HÀNH

1. Nội dung kiểm tra: *(có Đề cương báo cáo gửi kèm).*

2. Đối tượng kiểm tra: *Gồm các đơn vị:*

- Chi bộ trường Mầm non Mỹ Đức.
- Chi bộ trường Tiểu học An Tiến.
- Chi bộ trường THCS Quốc Tuấn.

- Đảng bộ trường THPT Trần Hưng Đạo.

3. Thời gian kiểm tra, địa điểm

a) Mốc thời gian kiểm tra: Từ 01/01/2024 đến ngày 31/10/2024.

b) Thời gian tiến hành kiểm tra: Trong tháng 11 năm 2024 (*Lịch kiểm tra chính thức sẽ có thông báo riêng*):

c) Địa điểm: Tại các đơn vị được kiểm tra.

4. Phương pháp tiến hành

(1) Đơn vị được kiểm tra chuẩn bị nội dung theo yêu cầu đề cương, gửi báo cáo bằng văn bản cho Đoàn trước 03 ngày kiểm tra (*qua thư kí đoàn*).

*** Lưu ý:**

- Báo cáo ngắn gọn, rõ việc, rõ kết quả.
- Đoàn kiểm tra nghe báo cáo, trao đổi những vấn đề cần làm rõ, tiếp cận hệ thống văn bản được triển khai tại đơn vị (*nếu có*).

(2) Tổ chức hội nghị kiểm tra

a) Thành phần:

** Huyện:* Theo Quyết định số 27-QĐ/BCĐ ngày 05/11/2024 của Ban Chỉ đạo xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở huyện An Lão.

** Đơn vị được kiểm tra.*

- Đại diện Thường trực Ban Chỉ đạo xây dựng và thực hiện QCDC ở cơ sở xã, phòng chuyên môn huyện (*nơi có đơn vị được kiểm tra*);

- Ban Giám hiệu, Chủ tịch Công đoàn, Đoàn Thanh niên, Ban Thanh tra Nhân dân của nhà trường, Đại diện Hội cha mẹ học sinh, các thành phần khác có liên quan.

b) Nội dung hội nghị:

- Đại diện lãnh đạo đơn vị được kiểm tra trình bày tóm tắt báo cáo.
- Đại biểu đơn vị được kiểm tra bổ sung (*nếu có*).
- Đoàn kiểm tra tiếp cận hồ sơ tài liệu có liên quan đến nội dung kiểm tra.
- Thành viên đoàn kiểm tra nêu một số nội dung cần làm rõ.
- Đơn vị được kiểm tra giải trình, bổ sung (*Báo cáo bổ sung bằng văn bản nếu cần thiết*).
- Trưởng đoàn kiểm tra thông qua Dự thảo báo cáo kết quả kiểm tra.

(3) Đoàn kiểm tra hoàn chỉnh báo cáo kiểm tra; dự thảo kết luận kiểm tra; báo cáo Trưởng Ban Chỉ đạo Huyện ký ban hành.

(4) Đoàn kiểm tra thông báo kết luận kiểm tra tới tổ chức đảng được kiểm tra.

(5) Đoàn kiểm tra họp rút kinh nghiệm, lập và bàn giao hồ sơ để lưu trữ theo quy định.

(6) Giao Ban Dân vận Huyện ủy - Cơ quan Thường trực của Ban Chỉ đạo huyện theo dõi, đôn đốc việc thực hiện kết luận kiểm tra.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Đối với đơn vị được kiểm tra

- Báo cáo đồng chí Trưởng đoàn kiểm tra để thống nhất thời gian kiểm tra.
- Xây dựng báo cáo (theo đề cương), bố trí địa điểm làm việc; mời đại biểu theo thành phần; chuẩn bị các loại tài liệu có liên quan phục vụ Đoàn kiểm tra.
- **03 ngày trước khi kiểm tra**, đơn vị gửi báo cáo phục vụ công tác kiểm tra và các tài liệu có liên quan (*nếu có*) về Ban Dân vận Huyện ủy (thư ký đoàn).

2. Đối với Đoàn kiểm tra

- Các đồng chí thành viên Đoàn kiểm tra bố trí thời gian tham dự đầy đủ các buổi làm việc (*nếu vắng mặt, phải báo cáo đồng chí Trưởng đoàn*); nghiên cứu hồ sơ, tài liệu, tổng hợp thông tin, tình hình thực tiễn của đơn vị để phục vụ việc kiểm tra.
- Thư ký Đoàn kiểm tra:
 - + Thông báo lịch cụ thể cho các thành viên Đoàn kiểm tra, đơn vị được kiểm tra;
 - + Gửi báo cáo cho thành viên Đoàn trước khi tiến hành kiểm tra.
 - + Tham mưu Trưởng đoàn dự thảo Thông báo Kết luận kiểm tra trình Ban Chỉ đạo xem xét, quyết định.
 - + Lập hồ sơ kiểm tra theo quy định.

Trong quá trình thực hiện, Kế hoạch này có thể được điều chỉnh để phù hợp với thực tế./.

ĐỀ CƯƠNG

Báo cáo kết quả thực hiện dân chủ ở cơ sở

(kèm theo Quyết định số 27-QĐ/BCĐ, ngày 05/11/2024

của Ban Chỉ đạo xây dựng và thực hiện Quy chế dân chủ ở cơ sở huyện An Lão)

I. ĐẶC ĐIỂM, TÌNH HÌNH VÀ CÔNG TÁC LÃNH ĐẠO, CHỈ ĐẠO XÂY DỰNG VÀ THỰC HIỆN DÂN CHỦ (DC) Ở CƠ SỞ

1. Khái quát đặc điểm, tình hình của cơ quan, đơn vị có liên quan, tác động trực tiếp đến việc xây dựng và thực hiện DC ở cơ sở.

2. Công tác lãnh đạo, chỉ đạo và phối hợp xây dựng và thực hiện dân chủ ở cơ sở.

- Công tác lãnh đạo, chỉ đạo của cấp ủy, ban lãnh đạo các cơ quan, đơn vị trong việc quán triệt, triển khai, cụ thể hoá Luật thực hiện Dân chủ ở cơ sở thành văn bản chỉ đạo, tổ chức thực hiện, các nội quy, quy chế, quy định thực hiện dân chủ tại đơn vị.

- Công tác tuyên truyền, phổ biến Luật thực hiện Dân chủ ở cơ sở và những chuyển biến về nhận thức, trách nhiệm của cán bộ, công chức, viên chức, người lao động nhất là người đứng đầu cơ quan, đơn vị về dân chủ và thực hành dân chủ.

- Hoạt động của Ban Chỉ đạo xây dựng và thực hiện QCDC của đơn vị: Việc thành lập, kiện toàn Ban Chỉ đạo, bổ sung, sửa đổi quy chế và phân công nhiệm vụ thành viên Ban Chỉ đạo QCDC. Việc xây dựng và thực hiện chương trình công tác của Ban Chỉ đạo QCDC. Trách nhiệm và chất lượng hoạt động của Ban Chỉ đạo, của thành viên trong Ban Chỉ đạo QCDC.

- Hoạt động của Ban thanh tra Nhân dân tại cơ quan, đơn vị.

II. KẾT QUẢ THỰC HIỆN

1. Kết quả thực hiện dân chủ theo Công văn số 1402 -CV/HU ngày 23/5/2024 của Huyện ủy An Lão, cụ thể:

- Những nội dung, hình thức người đứng đầu cơ quan, đơn vị phải công khai quy định tại Điều 46, Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở

- Những nội dung, hình thức CB, CC, VC, NLĐ được bàn và quyết định những nội dung quy định tại Điều 49, Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở.

- Những nội dung, hình thức CB, CC, VC, NLĐ được tham gia ý kiến trước khi người đứng đầu cơ quan, đơn vị quyết định những nội dung quy định tại Điều 53, Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở.

- Những nội dung, hình thức CB, CC, VC, NLĐ được kiểm tra, giám sát những nội dung quy định tại Điều 56, Luật Thực hiện dân chủ ở cơ sở

- Việc thực hiện QCDC ở cơ sở gắn với thực hiện Chỉ thị số 05-CT/TW ngày 15/5/2016 về “*Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*”.

- Những cách làm mới, sáng tạo, vận dụng riêng có trong việc thực hiện dân chủ của đơn vị.

2. Đánh giá những hạn chế, tồn tại, nguyên nhân và bài học kinh nghiệm

- Những hạn chế, yếu kém trong công tác chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện xây dựng và thực hiện DC ở cơ sở.

- Làm rõ nguyên nhân khách quan, chủ quan của những hạn chế, yếu kém.

- Những bài học kinh nghiệm trong chỉ đạo, điều hành, tổ chức thực hiện DC ở cơ quan, đơn vị.

III. PHƯƠNG HƯỚNG, NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP

Phương hướng, nhiệm vụ cụ thể và giải pháp cần tập trung chỉ đạo để tiếp tục xây dựng và thực hiện DC trong thời gian tiếp theo.

IV. ĐỀ XUẤT, KIẾN NGHỊ

Kiến nghị, đề xuất sửa đổi, bổ sung, ban hành mới các chủ trương, chính sách của Đảng và Nhà nước, cơ chế, biện pháp thực hiện của Thành phố nhằm tiếp tục mở rộng và phát huy quyền làm chủ của Nhân dân.