

Số: 153/QĐ-MNQ

Đồ Sơn, ngày 27 tháng 9 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Thành lập Ban chỉ đạo thực hiện quy định công khai theo
Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT năm học 2024-2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON QUẬN

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT, ngày 31/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Điều lệ Trường mầm non;

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT, ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/05/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành thực hiện dân chủ trong hoạt động của cơ sở giáo dục công lập;

Căn cứ Kế hoạch số 152/KH-MNQ, ngày 27/9/2024 của Trường Mầm non Quận về thực hiện công khai theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT năm học 2024-2025;

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Ban chỉ đạo thực hiện quy định công khai của nhà trường theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT năm học 2024-2025 gồm các ông (bà) có tên sau:

* **Trưởng ban:** Bà Lương Thị Thanh Thủy - Hiệu trưởng;

* **Các phó Trưởng ban:**

- Bà Nguyễn Thị Thủy - Phó Hiệu trưởng;

- Bà Nguyễn Thị Thu Hương - Phó Hiệu trưởng;

* **Thư ký:** Bà Ngô Thị Thu Huyền - Tổ trưởng chuyên môn khối 5 tuổi.

* **Các thành viên:**

1. Bà Đoàn Thị Lan Anh - Chủ tịch công đoàn

2. Bà Phạm Thủy Đào - Tổ nuôi dưỡng;

3. Bà Nguyễn Thị Biên - Trưởng ban Thanh tra nhân dân;

4. Bà Đinh Thị Hương - Kế toán kiêm văn thư

5. Bà Vũ Thị Thuý Vân - Đại diện cha mẹ học sinh

Điều 2. Ban chỉ đạo thực hiện công khai theo có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, hoàn thành đầy đủ, chính xác các nội dung và tiến hành công khai theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT đúng quy định.

Điều 3. Các ông (bà) có tên tại Điều 1 và các bộ phận có liên quan căn cứ Quyết định thi hành.

Quyết định có hiệu lực từ ngày ký ./.

Nơi nhận:

- Như Điều 1 (thực hiện);
- Lưu: VT, Webservice nhà trường.



Lương Thị Thanh Thủy



DANH SÁCH
Phân công nhiệm vụ các thành viên trong Ban chỉ đạo thực hiện quy định công khai của nhà trường theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT Năm học 2024-2025

(Ban hành theo Quyết định số 153/QĐ-MNQ ngày 27/9/2024)

1. Bà Lương Thị Thanh Thủy - Hiệu trưởng - Trưởng ban

Ban hành quy chế cụ thể về công khai các hoạt động của đơn vị.

Chỉ đạo điều hành tổ chức triển khai Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT của Bộ GD-ĐT và Kế hoạch thực hiện quy định công khai trong nhà trường theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT tới toàn thể Hội đồng sư phạm nhà trường, Ban đại diện cha mẹ học sinh.

Tổ chức thực hiện, tổng kết, đánh giá công tác công khai theo quy định.

Báo cáo về công tác công khai khi có yêu cầu bằng văn bản của Phòng Giáo dục và Đào tạo hoặc của cơ quan quản lý nhà nước có thẩm quyền.

2. Bà Nguyễn Thị Thủy - Phó hiệu trưởng - Phó Trưởng ban

Chịu trách nhiệm công khai nội dung 4 (kế hoạch hoạt và kết quả hoạt động giáo dục mầm non). Báo cáo thường niên để công khai cho các bên liên quan tổng quan kết quả hoạt động của nhà trường tính đến ngày 31/12 hàng năm theo định dạng file PDF.

3. Bà Nguyễn Thị Thu Hương - Phó Hiệu trưởng - Phó Trưởng ban

Tham mưu xây dựng kế hoạch triển khai và tổ chức thực hiện các nội dung, cách thức và thời gian công khai quy định theo.

Chịu trách nhiệm công khai nội dung 3 (điều kiện đảm bảo chất lượng hoạt động giáo dục mầm non). Báo cáo thường niên để công khai cho các bên liên quan tổng quan kết quả hoạt động của nhà trường tính đến ngày 31/12 hàng năm theo định dạng file PDF.

4. Bà Ngô Thị Thu Huyền - Tổ trưởng chuyên môn 5 tuổi - Thư ký

Tổng hợp các biểu mẫu công khai, phụ trách chính việc niêm yết công khai theo quy định.

5. Bà Đoàn Thị Lan Anh - Chủ tịch Công đoàn

Phụ trách chính việc giám sát thực hiện theo kế hoạch các quy định công khai trong nhà trường theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT, phối hợp với nhà trường tuyên truyền quán triệt và triển khai thực hiện hiệu quả các nội dung công khai theo kế

hoạch. Phối hợp chuyên môn thực hiện công khai nội dung 3 (Thông tin về kết quả đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục; số lượng các thiết bị đồ dùng, đồ chơi hiện có; đối sánh với yêu cầu tối thiểu của khối nhà trẻ theo quy định).

6. Bà Phạm Thuý Đào - Tổ nuôi dưỡng - Thành viên

Phối hợp chịu trách nhiệm công khai nội dung 4 về công khai thực đơn hàng ngày của trẻ em; số trẻ em được tổ chức ăn bán trú; số trẻ em được theo dõi sức khoẻ bằng biểu đồ tăng trưởng và kiểm tra sức khoẻ định kỳ.

7. Bà Nguyễn Thị Biên - Trưởng Ban thanh tra nhân dân - Thành viên

Phụ trách chính việc giám sát thực hiện theo kế hoạch các quy định công khai trong nhà trường theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT. Phối hợp thực hiện công khai nội dung 3 (Thông tin về kết quả đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục; số lượng các thiết bị đồ dùng, đồ chơi hiện có; đối sánh với yêu cầu tối thiểu của khối mẫu giáo theo quy định).

8. Bà Đinh Thị Hương - Kế toán - Thành viên

Chịu trách nhiệm thực hiện công khai nội dung 1 (công khai Thông tin chung về cơ sở giáo dục) và nội dung 2 (thu, chi tài chính) của nhà trường.

9. Bà Phạm Thuý Vân - Đại diện Cha mẹ trẻ

Phụ trách công tác tuyên truyền chủ chương, kế hoạch, nội dung thực hiện quy định công khai tới toàn thể cha mẹ trẻ trong nhà trường.