

Số: ~~11~~/KH-MNSS

An Lão, ngày 19 tháng 12 năm 2023.

KẾ HOẠCH

Tổ chức “Hội chợ xuân Giáp Thìn” năm 2024

Thực hiện Kế hoạch số 98/KH-MNSS ngày 2/ 10/ 2023 về “Tổ chức ngày hội, ngày lễ trong trường MN Sao Sáng”, năm học 2023-2024;

Căn cứ vào kế hoạch số 88/KH-MNSS ngày 24 tháng 9 năm 2023 của trường Mầm non Sao Sáng về kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024;

Trường mầm non Sao Sáng xây dựng kế hoạch tổ chức “Hội chợ xuân Giáp Thìn” năm 2024 với những nội dung sau:

I. MỤC ĐÍCH- YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Nhằm giúp trẻ hiểu biết hơn về giá trị truyền thống dân tộc, hình ảnh quê hương đất nước từ những món ăn ở địa phương, những đồ chơi mang đậm truyền thống và hiểu sâu hơn những nét văn hoá đặc sắc của người Việt Nam.
- Nhằm tạo không khí vui xuân, đón tết Giáp Thìn 2024 trong trường mầm non
- Tạo điều kiện cho trẻ được trải nghiệm, mạnh dạn, tự tin trong giao tiếp, phát huy năng khiếu nghệ thuật, thẩm mỹ, đồng thời có vốn hiểu biết về ngày Tết cổ truyền của dân tộc Việt Nam và không khí đón Tết.
- Giúp trẻ tìm hiểu về văn hóa ẩm thực của Việt Nam.
- Giúp học sinh giao lưu, học tập trau dồi các kỹ năng sống, kỹ năng thực hành giao tiếp, có cơ hội thể hiện năng khiếu văn nghệ, thông qua các hội thi: các trò chơi dân gian, trang trí gian hàng, bán hàng, gói bánh chưng...
- Thông qua hoạt động lễ hội nhằm khơi giáo dục tình cảm biết yêu thương chia sẻ với những bạn nhỏ có hoàn cảnh khó khăn qua các hoạt động như “Tết ấm tình thương” và kinh phí từ các gian hàng để trao quà Tết cho học sinh trong và ngoài nhà trường có hoàn cảnh khó khăn.
- Nhằm cụ thể hoá nội dung chủ đề “Tết và mùa xuân” theo Chương trình giáo dục năm học 2023-2024.
- Tăng cường sự phối kết hợp giữa nhà trường - gia đình - xã hội nhằm làm tốt hơn công tác chăm sóc giáo dục và rèn kỹ năng sống cho trẻ nhằm thu hút sự quan tâm của phụ huynh và cộng đồng.



2. Yêu cầu:

- Việc tổ chức Hội chợ thể hiện mối liên hệ gắn kết với các hoạt động văn hóa, văn nghệ của CBGVNV và các cháu toàn trường nhằm tạo khí thế vui tươi, phấn khởi. Hội chợ phải thu hút được sự quan tâm, hưởng ứng của toàn thể CBGVNV, trẻ và phụ huynh trong toàn nhà trường.

- Các sản phẩm bày bán tại Hội chợ phải được chế biến hợp vệ sinh, an toàn, có bảng tên giới thiệu sản phẩm.

- Các sản phẩm được bán tại Hội chợ tuân tùy thuộc vào các nhóm. Một gian hàng có thể bán nhiều loại mặt hàng khác nhau.

- Các sản phẩm của các tổ phải được bày bán trên bàn, giá đảm bảo sạch sẽ.

- Sau khi Hội chợ kết thúc, các tổ tham gia phải vệ sinh khu gian hàng và hoàn trả bàn ghế vào các phòng học.

II. THỜI GIAN, NỘI DUNG, ĐỊA ĐIỂM

- Thời gian, nội dung (Có bảng chi tiết kèm theo)

- Địa điểm: Sân trường MN Sao Sáng (Điểm 1)

III. THÀNH PHẦN

- CB, GV, NV và học sinh toàn trường.

- Phụ huynh học sinh

- Đơn vị liên kết: Tiểu đoàn 38 – Bộ tham mưu Quân khu 3.

IV. PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ

TT	Nội dung	Lớp	Phụ trách chung
1	Chỉ đạo chung, họp triển khai	Ban giám hiệu	Đ/c Lê Thị Minh Hồng - HT
2	Phát biểu khai mạc và bế mạc hội chợ		
3	Xây dựng kế hoạch		Đ/c Phạm Tiến Dung - PHT
4	Kịch bản khai mạc		Đ/c Bùi Thị Yến - PHT
5	Trang trí khánh tiết		Ban giám hiệu
6	Kiểm tra đôn đốc các HĐ		Hành chính
7	Dự trù kinh phí	Hành chính	Đ/c Phan Thị Trang
8	Gian hàng bánh kẹo, mứt tết	NT1, 4B1, 5A4	Đ/c Phan Thị Trang
9	Gian hàng các loại quả ngày tết	NT2, 3C4, 3C5, 4B4	Đ/c Bùi Thị Thu
10	Gian hàng câu đối, tô tượng	5A2, 5A3	Đ/c Lê Thị Hiên Đ/c Lê Thị Thu Thủy
11	Gian hàng lợn đất, đồ chơi	4B3, 5A1	Đ/c Trần Thị Kim VI Đ/c Đỗ Thị Hợp
12	Gian hàng ẩm thực ngày tết	3C1, 3C2, 3C3, 4B2, 5A5	Đ/c Nguyễn Thị Hoài Giang Đ/c Hoàng Thị Thu Trang

13	Khu vui chơi	Các khối	Các đ/c Khối trưởng, khối phó
14	Khu trải nghiệm gói bánh chưng	Bảo vệ, cô nuôi	Đ/c Bùi Thị Yên - PHT
15	Đảm bảo ATAN trường học	Bảo vệ	Đ/c Nguyễn Văn Vỹ

V. HÌNH THỨC, TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Hình thức:

- Trưng bày gian hàng “Hội chợ xuân”: Các gian hàng trang trí đẹp, gọn, thuần Việt, đảm bảo an toàn thực phẩm và vệ sinh môi trường.

- Gói bánh chưng: Tập thể CB, GV, NV nhà trường cho trẻ gói trải nghiệm 100 bánh (dự kiến)

- Đặt tặng mỗi trẻ 1 chiếc bánh chưng

- Nuôi heo đất: Các gian hàng bán và nuôi heo đất. Số tiền bán được sẽ dành tặng cho trẻ có hoàn cảnh khó khăn trong nhà trường và trên địa bàn thị trấn An Lão.

- Tổ chức tất niên cho hội đồng sư phạm toàn trường.

2. Tổ chức thực hiện

* Ban giám hiệu:

- Xây dựng và triển khai kế hoạch đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên

- Phân công nhiệm vụ cụ thể cho CBGVNV

- Báo cáo kế hoạch tổ chức với cấp lãnh đạo PGD, chính quyền địa phương.

- Thông báo tới phụ huynh học sinh cùng tham dự.

* Giáo viên các lớp:

- Phối hợp chặt chẽ với các khối để bàn bạc thống nhất, lựa chọn và cam kết trong việc trưng bày, mua bán các loại hàng hóa.

- Tổ chức trang trí, trưng bày đúng kế hoạch.

* Đối với trẻ:

Hỗ trợ cô giáo trang trí hội chợ, tham gia bày hàng, bán hàng, cùng cô giáo chế biến các loại bánh, nước giải khát phục vụ khách hàng.

VII. NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG KHI THAM GIA HỘI CHỢ XUÂN

1. Các tổ đăng ký tên mặt hàng và danh mục hàng hóa trước khi hội chợ diễn ra 01 ngày, kể từ khi triển khai kế hoạch.

2. Không bán giá chênh lệch quá cao so với thị trường, niêm yết giá công khai trên sản phẩm

3. Đối với những đồ khu ẩm thực như: Xúc xích, khoai chiên, thịt viên chiên, nem... do các cô nuôi dưỡng chế biến và phải bảo quản tránh gây nhiễm khuẩn và bụi bẩn.

4. Đảm bảo công tác phòng chống dịch, vệ sinh môi trường và vệ sinh an toàn thực phẩm.



VIII. KINH PHÍ TỔ CHỨC

- Các lớp tuyên truyền tới phụ huynh để ủng hộ các mặt hàng của từng gian hàng (Bằng hiện vật)
- Đ/c kế toán xây dựng dự trù kinh phí tổ chức, gói bánh cho trẻ.

Trên đây là kế hoạch tổ chức hội chợ xuân của trường mầm non Sao Sáng. Yêu cầu tất cả cán bộ, giáo viên, nhân viên nghiêm túc thực hiện. Trong khi thực hiện nếu có vướng mắc báo về bộ phận phụ trách/.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT (Đề b/cáo);
- Tổ, khối (Đề t/h);
- Lưu HSCM.

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ



HIỆU TRƯỞNG
Lê Thị Minh Hồng

**NGƯỜI XÂY DỰNG KẾ HOẠCH
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**

Phạm Tiên Dung



**THỜI GIAN VÀ NỘI DUNG TỔ CHỨC “HỘI CHỢ XUÂN GIÁP THÌN”
NĂM 2024**

Kèm theo kế hoạch số: 177/KH-MNSS ngày 29 tháng 12 năm 2023 về tổ chức “Hội chợ xuân Giáp Thìn” Năm 2024 của trường MN Sao Sáng)

TT	Thời gian		Nội dung chương trình	Thành phần tham gia	
	Ngày	Giờ			
1	Ngày 31/1/2024 (tức ngày 21/12 âm lịch, thứ 4)	8h00- 10h30	Dựng rạp các gian hàng	BGH, nhà rạp sự kiện	
2		14h00- 17h00	Các tổ trang trí gian hàng theo sự phân công	Giáo viên các tổ khối, phụ huynh	
3		15h00- 17h00	Chuẩn bị điều kiện cho trẻ trải nghiệm gói bánh chưng	BGH, bảo vệ, cô nuôi	
4	Ngày 01/2/2024 (tức ngày 22/12 âm lịch, thứ 5)	8h00- 8h30	Khai mạc “Hội chợ xuân 2024”	- BGH, Giáo viên, học sinh - Phụ huynh học sinh	
5		8h30-9h00	Tổ chức các trò chơi, các HĐ chào mừng xuân 2024	Giáo viên và học sinh các khối	
6		9h00- 10h30	Trẻ trải nghiệm gói bánh chưng	- BGH, GV, NV và trẻ - Bộ đội TĐ 38, phụ huynh	
7		10h30 - 15h00	Trẻ thực hiện các HĐ vệ sinh, ăn trưa, ngủ trưa, ăn quà chiều.	Giáo viên, học sinh	
8		15h00- 1700	- Trẻ tham gia trải nghiệm tại các gian hàng - HĐ nhân văn “Tết ấm tình thương”	- Giáo viên, cô nuôi, bảo vệ, học sinh, phụ huynh	
9		11h00 – 18h00	Luộc bánh chưng	BGH, bảo vệ, cô nuôi	
10		18h00 – 19h00	- Tất niên hội đồng Sư phạm nhà trường - Vớt bánh, nén bánh	- Toàn trường - Bảo vệ, cô nuôi.	
11		19h00 - 6h30 (ngày 2/2/2024)	Trực trường, đảm bảo an ninh và các gian hàng	Bảo vệ	
12		Ngày 02/2/2024 (tức ngày 23/12 âm lịch, thứ 6)	7h00 – 8h00	Đón trẻ, chuẩn bị điều kiện tổ chức các gian hàng	Giáo viên, phụ huynh
13			8h00-8h30	Hoạt động đồng diễn tập thể tại sân trường	GV, học sinh
14			8h30 – 10h30	Tham gia hoạt động tại các khu vực sân trường và gian hàng	GV, học sinh, phụ huynh
15	10h30 - 14h50		Trẻ thực hiện các HĐ vệ sinh, ăn trưa, ngủ trưa, ăn quà chiều.	Giáo viên, học sinh	
16	15h00 – 17h00		- Tham gia hoạt động tại các khu vực sân trường và gian hàng - HĐ nhân văn “Tết ấm tình thương”	GV, học sinh, phụ huynh	
17	17h00- 17h30		- Bế mạc hội chơi xuân - Tổng kết số tiền thu được từ các gian hàng “Hội chợ xuân” và từ HĐ “Tết ấm tình thương” (Nhà trường tổ chức tặng quà cho học sinh và trẻ có hoàn cảnh khó khăn vào ngày 5/ 2/ 2024)	- Đ/c Hồng – HT - BGH, hành chính, giáo viên, Ban đại diện cha mẹ học sinh	
18	17h30- 18h00		Thu dọn đồ dùng, dọn vệ sinh sân trường	Toàn trường	