

Số: 152/KH-MNTS

Thái Sơn, ngày 26 tháng 9 năm 2023

KẾ HOẠCH
Thực hiện chương trình giáo dục mầm non
Năm học 2023-2024

Thông tư số 51/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo sửa đổi, bổ sung một số nội dung của Chương trình Giáo dục mầm non ban hành kèm theo Thông tư số 17/2009/TT-BGDĐT ngày 25/7/2009 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo, đã được sửa đổi, bổ sung bởi Thông tư số 28/2016/TT-BGDĐT ngày 30/12/2016 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; Quyết định số 2650/QĐ- UBND ngày 16/8/2023 của UBND thành phố Hải Phòng Ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên thành phố Hải Phòng; Công văn số 2179/SGDĐT-GDMN ngày 16/8/2023 của Sở GD&ĐT Hải Phòng về Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ GDMN năm học 2023-2024; Công văn số 316/PGDĐT ngày 08/9/2023 của Phòng GD&ĐT về Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ GDMN năm học 2023-2024; Hướng dẫn số 150/KH-MNTS ngày 25/9/2023 của trường Mầm non Thái Sơn về Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024.

Căn cứ vào điều kiện thực tế, về cơ sở vật chất, chất lượng đội ngũ giáo viên, kết quả đánh giá thực hiện chương trình GDMN năm học 2022-2023; Phiếu trưng cầu ý kiến của CBQL, GV, phụ huynh về Chương trình GDMN nhà trường và đề xuất định hướng xây dựng phát triển Chương trình GDMN nhà trường. Trường mầm non Thái Sơn xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình giáo dục mầm non (CTGDMN) năm học 2022-2023 với nội dung cụ thể như sau:

I. ĐÁNH GIÁ THỰC HIỆN CTGDMN NĂM HỌC 2022-2023

1. Kết quả đạt được

- Năm học 2022-2023 nhà trường xây dựng và tiếp tục chỉ đạo 100% nhóm, lớp thực hiện tốt chương trình GDMN. Tiếp tục tập trung đầu tư các điều kiện cần thiết để phục vụ cho việc thực hiện chương trình. Thực hiện tốt kế hoạch hoạt động chuyên môn của ngành;

- Ban giám hiệu, tổ trưởng có kế hoạch chỉ đạo cụ thể sát với điều kiện thực tế. Biên chế 2 giáo viên/lớp. Tổ chức bồi dưỡng chuyên môn cho giáo viên theo từng khối tuổi, theo khả năng của từng giáo viên. Thường xuyên đôn đốc kiểm tra việc thực hiện của giáo viên để có kế hoạch điều chỉnh kịp thời trong việc chỉ đạo;

- Trường xếp loại tốt qua các đợt kiểm tra chuyên môn của Phòng GD;

- Cán bộ, giáo viên, nhân viên có tinh thần đoàn kết, say mê trách nhiệm với công việc;

- 100% số lớp thực hiện đầy đủ chế độ sinh hoạt trong ngày, đảm bảo theo đúng yêu cầu của chương trình;

- 100% trẻ được đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất và tâm lý, trẻ có thói quen giữ gìn vệ sinh cá nhân và vệ sinh môi trường tốt. Đảm bảo vệ sinh an toàn thực phẩm. Thực hiện tốt công tác phòng chống dịch bệnh cho trẻ.

- 100% số lớp có đủ hồ sơ sổ sách theo qui định, lập kế hoạch đầy đủ, đảm bảo chất lượng, xây dựng mục tiêu, nội dung theo năm và chủ đề trên bảng Excel, sát với nội dung chương trình, phù hợp với khả năng của trẻ ở từng độ tuổi, phù hợp với điều kiện thực tế của nhà trường, thiết kế các hoạt động cho trẻ phù hợp. Sắp xếp kế hoạch từ dễ đến khó, lựa chọn chủ đề phù hợp, biết điều chỉnh kế hoạch qua việc đánh giá trẻ.

- Việc thiết kế và tổ chức các hoạt động cho trẻ được giáo viên quan tâm. Nhà trường tăng cường công tác kiểm tra đặc biệt là kiểm tra đột xuất để xếp loại các hoạt động của giáo viên. Nhà trường xây dựng biểu điểm đánh giá việc xây dựng môi trường hoạt động các lớp là căn cứ cho giáo viên xây dựng tốt MTHĐGD trẻ theo chủ đề.

- Giáo viên biết cách xây dựng môi trường giáo dục phù hợp với từng chủ đề thực hiện, biết tận dụng nguồn nguyên học liệu sẵn có để xây dựng MTHĐ, sử dụng hợp lý các sản phẩm của trẻ trong việc thiết kế tạo MT cho trẻ HĐ. Kết quả đánh giá xếp loại môi trường hoạt động và sắp xếp nội vụ có 14/18 lớp xếp loại tốt đạt 77,8% và 4/18 lớp xếp loại khá đạt 22,2%.

- Giáo viên tích cực UDCNTT trong lập kế hoạch và tổ chức các hoạt động cho trẻ.

- Đánh giá chất lượng thực hiện chương trình giáo dục mầm non 18/18 lớp loại tốt đạt 100%.

- Chất lượng giáo dục 100% trẻ mẫu giáo được đánh giá theo 5 lĩnh vực, nhà trẻ được đánh giá theo 4 lĩnh vực. Tỷ lệ trẻ đạt từ 90-95%, còn lại số trẻ cần cố gắng từ 5-10%;

- 100% các lớp có góc tuyên truyền phù hợp với từng chủ đề thực hiện.

- Hội phụ huynh học sinh phối hợp chặt chẽ với nhà trường có sự thống nhất cao trong việc chăm sóc, giáo dục trẻ đạt hiệu quả.

- Nhà trường, các lớp tận dụng mọi hình thức để tuyên truyền tới các bậc phụ huynh và cộng đồng về chương trình chăm sóc giáo dục trẻ, cách phòng tránh dịch bệnh... trên zalo, facebook, website, đài phát thanh xã- thôn... và 18/18 lớp làm tốt công tác tuyên truyền.

- Ngoài ra nhà trường kết hợp hội phụ huynh học sinh, các ban ngành đoàn thể, các tổ chức xã hội để tổ chức tốt các ngày hội ngày lễ trong năm học, nhà trường đã nhận được sự quan tâm ủng hộ của các ban ngành đoàn thể tạo điều kiện cho nhà trường làm tốt công tác chăm sóc và giáo dục trẻ.

2. Hạn chế, khó khăn.

- Một số giáo viên hạn chế về tác phong, nghệ thuật giảng dạy. Tinh thần học hỏi, tự học tập, bồi dưỡng chuyên môn của một số giáo viên chưa cao.

- Kỹ năng lập kế hoạch giáo dục theo bối cảnh địa phương chưa linh hoạt, tổ chức một số hoạt động ở một số giáo viên đôi khi còn gò bó, chưa linh hoạt, chưa thật sáng tạo.

- Đồ dùng đồ chơi hiện đại ít, sắp xếp, mã hóa chưa khoa học.

II. CHƯƠNG TRÌNH GIÁO DỤC NĂM HỌC 2023-2024

1. Phát triển chương trình giáo dục nhà trường

STT	Một số mục tiêu, nội dung đưa vào chương trình giáo dục nhà trường năm học 2022-2023 chưa phù hợp	Một số mục tiêu, nội dung bổ sung/điều chỉnh vào chương trình giáo dục năm học 2023-2024
A	Các lĩnh vực phát triển giáo dục	
I	Lĩnh vực phát triển thể chất	
1	Biết 1 số loại bệnh tật liên quan đến ăn uống	Biết nguyên nhân, dấu hiệu đặc trưng, cách phòng tránh của 1 số bệnh tật liên quan đến ăn uống
2	Nhận biết 1 số trường hợp khẩn cấp	Nhận biết 1 số trường hợp không an toàn, trường hợp khẩn cấp và biết cách phòng tránh.
II	Lĩnh vực phát triển nhận thức	
1	Biết một số đặc điểm nổi bật và cách sử dụng đồ dùng, đồ chơi quen thuộc	Biết một số đặc điểm nổi bật và cách sử dụng đồ dùng, đồ chơi trong trường lớp mầm non, đồ dùng trong gia đình, đồ dùng học tập của học sinh tiểu học.
2	Nói được ngày trên блоч lịch và giờ trên đồng hồ/điện thoại	Nói được ngày trên блоч lịch và giờ đúng trên đồng hồ và trên điện thoại
3	Kể được một số địa điểm công cộng gần gũi nơi trẻ sống	Kể tên và biết được 1 số chức năng của một số địa điểm công cộng gần gũi nơi trẻ sống (Trạm y tế, bưu điện, nhà văn hoá...)
4	Kể được tên và hoạt động	Kể được tên, ý nghĩa và hoạt động nổi bật của

STT	Một số mục tiêu, nội dung đưa vào chương trình giáo dục nhà trường năm học 2022-2023 chưa phù hợp	Một số mục tiêu, nội dung bổ sung/điều chỉnh vào chương trình giáo dục năm học 2023-2024
	nổi bật của một số lễ hội, sự kiện văn hóa tại địa phương	một số lễ hội, sự kiện văn hóa tại địa phương (Lễ hội Núi Voi, ngày quốc tế phụ nữ, ngày nhà giáo việt Nam, ngày Quân đội nhân dân Việt Nam....)
5	Trẻ nhận biết đặc điểm lá cờ của 2-3 quốc gia	Trẻ nhận biết đặc điểm lá cờ Tổ Việt Nam
III Lĩnh vực phát triển tình cảm kỹ năng xã hội		
1	Sự thích ứng phù hợp hoàn cảnh giao tiếp	Thay đổi hành vi, thái độ của bản thân phù hợp với hoàn cảnh giao tiếp
	Di tích lịch sử, cảnh đẹp, lễ hội, một vài nét văn hóa truyền thống (trang phục, món ăn) của quê hương đất nước	Các di tích lịch sử, cảnh đẹp của địa phương (Đền Trạng, Núi Voi, Bãi biển Đồ Sơn, Đảo Cát Bà, Hồ Gươm...), trang phục truyền thống (Áo dài, áo bà ba, áo tứ thân...) món ăn truyền thống của quê hương đất nước (bánh đa cua, bánh gai, bánh đậu xanh..)
	Biết ứng xử phù hợp với giới tính của bản thân	Biết tự bảo vệ bản thân phòng chống xâm hại
	Thực hiện được một số quy định ở lớp, gia đình và nơi công cộng phù hợp độ tuổi và biết nhận xét và tỏ thái độ với hành vi "đúng" - "sai", "tốt" - "xấu" ; nhận ra việc làm của mình có ảnh hưởng đến người khác	Nhận biết hành vi an toàn và không an toàn khi tham gia giao thông, tỏ thái độ trước những hành vi đúng sai khi tham gia giao thông
IV Lĩnh vực phát triển thẩm mỹ		
1	Vận động nhịp nhàng theo giai điệu, nhịp điệu và thể hiện sắc thái phù hợp với các bài hát, bản nhạc	Thực hiện các vận động nhịp nhàng (Kí chân, nhún chân, vượt cuộn đuôi, hái đào...) theo giai điệu, nhịp điệu và thể hiện sắc thái phù hợp với các bài hát, bản nhạc
2	Sử dụng các dụng cụ gõ đệm theo phách, nhịp, tiết tấu	Sử dụng các dụng cụ gõ đệm theo phách, nhịp, tiết tấu (Tiết tấu chậm, tiết tấu nhanh, tiết tấu phối hợp)
3	Kết hợp các kỹ năng âm	Kết hợp các kỹ năng âm nhạc: hát, vận động

STT	Một số mục tiêu, nội dung đưa vào chương trình giáo dục nhà trường năm học 2022-2023 chưa phù hợp	Một số mục tiêu, nội dung bổ sung/điều chỉnh vào chương trình giáo dục năm học 2023-2024
	nhạc: hát, vận động theo nhạc.	minh họa, vận động vỗ đệm theo tiết tấu để biểu diễn các bài hát về chủ đề
V	Lĩnh vực phát triển ngôn ngữ	
1	Nhận ra được sắc thái biểu cảm của lời nói khi vui, buồn, tức giận, ngạc nhiên, sợ hãi và biết sử dụng phù hợp hoàn cảnh	Nhận ra được sắc thái biểu cảm của lời nói (khi vui, buồn, tức giận, ngạc nhiên, sợ hãi,...). Biết thể hiện sắc thái tình cảm của bản thân qua lời nói và biết sử dụng phù hợp hoàn cảnh.
2	Biết tô, đồ các nét chữ, sao chép một số kí hiệu, chữ cái, tên của mình	Biết tô, đồ các nét chữ theo nét chấm mờ, sao chép một số kí hiệu, chữ cái, tên của mình theo mẫu cho sẵn
3	Biết “viết” tên bản thân theo cách của mình	Biết ngồi đúng tư thế, cầm bút viết đúng cách

2. Dự kiến thời gian thực hiện chương trình giáo dục năm học:

- Căn cứ Quyết định số 2650/QĐ- UBND ngày 16/8/2023 của UBND thành phố Hải Phòng Ban hành khung kế hoạch thời gian năm học 2023-2024 đối với giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên thành phố Hải Phòng;

- Nhà trường dự kiến thực hiện chương trình giáo dục mầm non năm học 2023-2024 với thời gian 35 tuần. Bắt đầu thực hiện từ ngày 06/09/2023 đến ngày 17/05/2024.

III. CHỈ TIÊU PHÂN ĐẦU

1. Thiết bị đồ dùng đồ chơi - Thiết bị dạy học - Tài nguyên học liệu

- 100% các lớp được đầu tư đồ dùng, đồ chơi, thiết bị tối thiểu theo Văn bản số 01/VBHN-BGDĐT ngày 23/3/2015 của Bộ Giáo dục và Đào tạo hợp nhất Thông tư ban hành Danh mục đồ dùng, đồ chơi, trang bị dạy học tối thiểu dùng cho GDMN. Thông tư số 47/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 Thông tư Quy định việc lựa chọn đồ chơi, học liệu được sử dụng trong các cơ sở giáo dục mầm non và quyết định số 31/2020 của UBND TP Hải Phòng ban hành tiêu chuẩn, định mức sử dụng máy móc, thiết bị chuyên dùng thuộc lĩnh vực giáo dục và đào tạo thành phố Hải Phòng.

2. Thực hiện chương trình giáo dục mầm non

- 100% nhóm lớp thực hiện chương trình xếp loại khá, tốt.
- 17/18 nhóm lớp thực hiện xây dựng kế hoạch giáo dục trẻ theo các mẫu gợi ý của Sở GD&ĐT hướng dẫn.

- 01/18 lớp tiếp cận phương pháp giáo dục Steam.

- **Xây dựng môi trường giáo dục trong và ngoài lớp học**

+ 100% các lớp xây dựng môi trường giáo dục đảm bảo tính thẩm mỹ, thân thiện, gần gũi, phù hợp lứa tuổi, kích thích hứng thú hoạt động của trẻ. Nội dung các hoạt động/trò chơi đáp ứng mục tiêu giáo dục, gần gũi, hấp dẫn, phù hợp với nhu cầu, khả năng của trẻ, tạo cơ hội thực, trải nghiệm phát triển năng lực cá nhân và rèn luyện kỹ năng cho trẻ.

+ 80- 87% lớp xếp loại xuất sắc, còn lại xếp loại tốt trong tạo môi trường giáo dục theo quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung tâm.

- **Tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ**

+ 100% nhóm lớp nghiêm túc thực hiện tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ theo kế hoạch, đảm bảo tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ có đầy đủ đồ dùng, đồ chơi.

+ 90% giáo viên xếp loại tốt trong lập kế hoạch giáo dục trẻ.

- **Đánh giá sự phát triển của trẻ, điều chỉnh kế hoạch giáo dục**

+ 100% nhóm lớp thực hiện theo dõi đánh giá trẻ hàng ngày, theo chủ đề, định kỳ theo quy định. Thực hiện điều chỉnh kế hoạch phù hợp với thực tế.

+ 01/18 lớp thực hiện quan sát - đánh giá trẻ theo quá trình.



✓ **2. Thực hiện giải pháp sáng tạo trường, lớp.**

- “Ứng dụng công nghệ thông tin, đẩy mạnh chuyển đổi số nhằm nâng cao chất lượng quản lý, chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ tại trường Mầm non Thái Sơn”.

- 100% các lớp thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin, đẩy mạnh chuyển đổi số nhằm nâng cao chất lượng quản lý, chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ.

4. Thực hiện các chuyên đề trọng tâm, ngày hội ngày lễ, hoạt động trải nghiệm.

- 100% nhóm lớp xếp loại xuất sắc và tốt trong thực hiện chuyên đề “Nâng cao chất lượng thực hiện chuyên đề xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm”

- 100% giáo viên thực hiện đổi mới phương pháp, hình thức tổ chức ngày hội, ngày lễ theo quan điểm lấy trẻ làm trung tâm.

5. Truyền thông, phối kết hợp với cha mẹ và cộng đồng

- 100% giáo viên có kiến thức và kỹ năng tuyên truyền, tham gia hiệu quả các đợt và các ND tuyên truyền của nhà trường. Tích cực cung cấp các nguồn thông tin, tài liệu.

- 100% phụ huynh được tham khảo tài liệu về kiến thức nuôi dạy con theo khoa học và nắm được chương trình học tập của con em mình trong trường.

- 100% phụ huynh nắm được các dịch bệnh đang xảy ra để cùng phối hợp phòng tránh, đẩy lùi bệnh.

- 100% phụ huynh hỗ trợ về mặt vật chất và tinh thần cho nhà trường.

- 90-100% phụ huynh tham gia các buổi họp phụ huynh của trường, được trao đổi chia sẻ trong các buổi sinh hoạt vào tổ chức các HĐCSGD trẻ tại nhà.

6. Chỉ tiêu phấn đấu trẻ đạt các mục tiêu giáo dục theo lĩnh vực phát triển:

Lĩnh vực	Nhà trẻ (Tỷ lệ %)	Mẫu giáo (Tỷ lệ %)
Phát triển thể chất	90%	95%
Phát triển nhân thức	85%	96%
Phát triển ngôn ngữ	85%	98%
Phát triển TC-KNXH	85%	97%
Phát triển thẩm mỹ		95%

IV. NHIỆM VỤ CỤ THỂ VÀ GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Đầu tư cơ sở vật chất, thiết bị dạy, đồ dùng đồ chơi thực hiện CTGDMN

- Tham mưu với lãnh đạo Phòng GD&ĐT, UBND huyện đầu tư nguồn tài chính sửa chữa, cải tạo một số hạng mục công trình như: Đường điện, đường nước các phòng học, sửa chữa sân bị phồng rộp, cải tạo một số mô hình (Khu vực vườn cổ tích, thiết bị đồ dùng đồ chơi ngoài trời, bạt chống nắng...)

- Ban giám hiệu tiếp tục làm tốt công tác tham mưu với lãnh đạo địa phương quan tâm tiếp tục cải tạo các khu vực sân vườn để đảm bảo trẻ có môi trường hoạt động ngoài trời đảm bảo an toàn, đáp ứng nhu cầu vui chơi của trẻ, phù hợp với bối cảnh phòng, chống dịch bệnh.

- Ngay từ khi kết thúc năm học 2022-2023 nhà trường thực hiện kiểm tra, rà soát, đánh giá thực trạng về trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi của các khối tuổi và môi trường giáo dục cho trẻ. Căn cứ vào kết quả rà soát, đánh giá thực trạng để xây dựng kế hoạch mua sắm, bổ sung trang thiết bị, ĐDDC theo quy định. Tư vấn, kiểm tra, chấm lớp đủ điều kiện thực hiện chương trình vào cuối tháng 8, trước khi thực hiện chương trình.

2. Bồi dưỡng đội ngũ

- Nội dung bồi dưỡng:

- + Tìm hiểu về lịch sử Đảng bộ huyện và thi viết bài viết bài tuyên truyền
- + Hướng dẫn tạo TC trên các phần mềm
- + Vận dụng PP Steam trong GDMN
- + Dạy học dựa trên truy vấn
- + Mô hình dạy học 5E
- + Mô hình dạy học 5E + Truy vấn
- + Dự án Steam

+ Điều lệ trường mầm non, quy định quy tắc ứng xử trong cơ sở GDMN (Thông tư 06)

+ Nội quy, quy chế tổ chuyên môn

+ Trao đổi XDKH cho GV chuyển khối

+ Tổ chức hoạt động giáo dục hòa nhập cho trẻ rối loạn phát triển trong cơ sở GDMN

- Hình thức bồi dưỡng: Trực tiếp lên chuyên đề, dự giờ đột xuất, thăm lớp dự giờ cùng với BGH trong các đợt kiểm tra, trao đổi thảo luận, rút kinh nghiệm. Thông qua hệ thống zalo của nhà trường và tổ khối chuyên môn

3. Thực hiện chương trình giáo dục mầm non

3.1. Lập kế hoạch giáo dục

- Nhà trường xây dựng kế hoạch thực hiện chương trình giáo dục các độ tuổi theo năm, kế hoạch giáo dục ở các lớp phù hợp với lớp và bối cảnh địa phương.

- Bồi dưỡng cho giáo viên nâng cao kỹ năng lập kế hoạch CSGD trẻ trên cơ sở phát triển chương trình giáo dục nhà trường và khai thác UDCNTT trong xây dựng kế hoạch giáo dục trẻ và theo dõi đánh giá trẻ.

- Tiếp tục chỉnh sửa mục tiêu nội dung giáo dục các khối tuổi. Lựa chọn mục tiêu, nội dung cốt lõi để kịp thời xây dựng kế hoạch tinh giản nội dung giáo dục, phối kết hợp với phụ huynh chăm sóc giáo dục trẻ tại nhà khi dịch bệnh xảy ra...

- Cung cấp tài liệu tham khảo kịp thời.

3.2. Xây dựng môi trường giáo dục trong và ngoài lớp học

- Chỉ đạo giáo viên kiểm tra, rà soát, đánh giá thực trạng về trang thiết bị, đồ dùng đồ chơi của các khối tuổi và môi trường giáo dục cho trẻ. Căn cứ vào kết quả rà soát, đánh giá thực trạng để xây dựng kế hoạch mua sắm, bổ sung trang thiết bị, ĐDDC theo quy định. Lập sổ danh mục trang thiết bị ĐDDC, phân công lịch hoạt động tại các khu vui chơi ngoài trời và phân công phụ trách quản lý đồ dùng phù hợp với điều kiện nhà trường.

- Chỉ đạo giáo viên các lớp lựa chọn, thiết kế trò chơi, nội dung chơi phù hợp với chủ đề, phù hợp với nhu cầu và khả năng của trẻ, tạo cơ hội cho trẻ khám phá, trải nghiệm.

- Phát động thi đua xây dựng môi trường giáo dục trong và ngoài nhóm lớp tiếp cận phương pháp giáo dục Steam.

- Chỉ đạo giáo viên khai thác và sử dụng trang thiết bị đồ dùng, đồ chơi, tài liệu tham khảo hiệu quả.

3.3. Tổ chức các hoạt động giáo dục trẻ

- Đẩy mạnh sinh hoạt của tổ khối chuyên môn, xây dựng các hoạt động mẫu bố trí thời gian cho giáo viên dự giờ, tham quan, học tập, rút kinh nghiệm.

- Tổ chức tốt các tiết dạy giới chào mừng ngày 20/11; xây dựng môi trường giáo dục trong nhóm lớp; xây dựng kho học liệu hỗ trợ phụ huynh chăm sóc, giáo dục trẻ tại nhà, sắp xếp nội vụ...

- Xây dựng lớp điểm:

- + Lớp 5A4, 4B4, 3C4, NTD1: Nâng cao chất lượng công tác tuyên truyền phối kết hợp phụ huynh trong việc chăm sóc, nuôi dưỡng giáo dục trẻ.

- + Lớp 5A5, 4B6, 3C1, NTD2: Nâng cao chất lượng xây dựng kế hoạch giáo dục theo quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung tâm.

- + Lớp 4B1 tiếp cận phương pháp giáo dục Steam.

3.4. Đánh giá sự phát triển của trẻ, điều chỉnh kế hoạch giáo dục

- Chỉ đạo giáo viên thực hiện nghiêm túc đánh giá trẻ hàng ngày, đánh giá trẻ cuối chủ đề và cuối năm học, kịp thời điều chỉnh kế hoạch CSGD trẻ sau mỗi hoạt động để đáp ứng nhu cầu khả năng của trẻ.

- Lớp 5A5 là lớp điểm thực hiện quan sát - đánh giá trẻ theo quá trình.

4. Lựa chọn giải pháp sáng tạo nhằm nâng cao chất lượng thực hiện CTGDMN

- Nhà trường lựa chọn giải pháp sáng tạo “Ứng dụng công nghệ thông tin, đẩy mạnh chuyển đổi số nhằm nâng cao chất lượng quản lý, chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ tại trường Mầm non Thái Sơn”

- Phát động các lớp đăng ký thực hiện giải pháp sáng tạo nhằm nâng cao chất lượng thực hiện CTGDMN.

- Bồi dưỡng giáo viên công tác tổ chức hoạt động chăm sóc nuôi dưỡng và đảm bảo an toàn cho trẻ.

5. Thực hiện các chuyên đề trọng tâm, ngày hội ngày lễ, hoạt động trải nghiệm

5.1. Chuyên đề

- **Chuyên đề trọng tâm:**

- + Xây dựng bảng tuyên truyền của nhà trường, nhóm lớp có nội dung phù hợp, hấp dẫn.

- + Chuyên đề 1 số lĩnh vực phát triển giáo dục nhằm nâng cao chất lượng giáo dục trong nhà trường theo quan điểm LTLTT, bồi dưỡng tay nghề cho giáo viên đặc biệt giáo viên trẻ.

- + Tiếp tục sửa chữa, đầu tư về cơ sở vật chất, trang thiết bị, đồ dùng, đồ chơi theo thông tư 02/2010 của BGD&ĐT. Sửa chữa, cải tạo lại 1 số đồ dùng đồ chơi ngoài trời cho trẻ hoạt động.

- + Chỉ đạo giáo viên rà soát, bổ sung đồ dùng đồ chơi, thiết bị dạy học, video, bài giảng ở các lĩnh vực phát triển nhằm nâng cao chất lượng thực hiện chuyên đề.

+ Chỉ đạo giáo viên tích cực UDCNTT vào trong công tác lập kế hoạch và tổ chức các hoạt động CSGD trẻ.

+ Duy trì tổ chức tốt các hội thi từ cấp trường.

- Chuyên đề củng cố:

+ Tiếp tục thực hiện thật tốt chuyên đề “ Củng cố nâng cao chất lượng giáo dục phát triển vận động cho trẻ trong trường mầm non”; “ Củng cố nâng cao chất lượng giáo dục vệ sinh chăm sóc, sức khỏe và đảm bảo an toàn cho trẻ”; Chương trình “Tôi yêu Việt Nam”...

+ Chỉ đạo giáo viên lựa chọn các nội dung, trò chơi PTVĐ lồng ghép, tích hợp vào trong tổ chức các hoạt động CSGD trẻ một cách linh hoạt nhằm phát triển vận động cho trẻ.

6.2. Ngày hội ngày lễ

- Xây dựng kế hoạch cụ thể, phân công nhiệm vụ cho từng cán bộ, giáo viên rõ ràng, thống nhất trong ban giám hiệu, kết hợp chặt chẽ với Ban đại diện cha mẹ, các tổ chức đoàn thể trong nhà trường để tổ chức tốt các ngày hội, ngày lễ cho trẻ, đổi mới các hình thức tổ chức cho trẻ theo quan điểm giáo dục lấy trẻ làm trung tâm như: Ngày hội đến trường của bé; Tết Trung thu; Chiến sĩ tí hon; Hội chợ Xuân; Liên hoan Bé khỏe ngoan; Tết thiếu nhi 1-6...

6.3. Hoạt động trải nghiệm

- Tăng cường các hoạt động trải nghiệm tạo cơ hội cho trẻ được thực hành, khám phá trải nghiệm, sáng tạo như: Ngày hội đến trường của bé; Tết trung thu; tham quan Đền trạng nguyên Trần Tất Văn; tham quan trường tiểu học Trần Tất Văn; tham quan cánh đồng lúa....

7. Phân công trách nhiệm, kiểm tra đánh giá, hỗ trợ chuyên môn

- Thực hiện theo như phân công thực hiện tại kế hoạch số 08/KH- MNTSI ngày 23/9/2021 của trường mầm non Thái Sơn I về Phát triển chương trình giáo dục nhà trường giai đoạn 2021-2026.

8. Công tác truyền thông, phối kết hợp với cha mẹ và cộng đồng:

Thời gian	Nội dung	Hình thức	Người thực hiện	
			Người phụ trách	Người phối hợp
Tháng 8,9/2023	- Tình hình dịch bệnh - Công tác tuyển sinh	- Bài viết gửi đài truyền thanh xã, Thông qua bảng tuyên truyền, trên zalo của lớp và trang Website của trường.	BGH	GV, KT
	- Tổ chức ngày hội đến trường của bé		BGH	GV-NV
	- Chia sẻ với phụ	- Thông qua bảng tuyên	BGH	GV

Thời gian	Nội dung	Hình thức	Người thực hiện	
			Người phụ trách	Người phối hợp
	huynh về công tác chăm sóc - nuôi dưỡng - giáo dục trẻ ở trường mầm non.	truyền và trang Website của nhà trường. - Phát thanh buổi sáng của xã.		
	Thay đổi thực đơn tháng 9	- Thông qua bảng thực đơn và trang Website của nhà trường.	Đ/c Nga	NV
	- Tổ chức ngày Tết Trung thu.	- Thông qua bảng tuyên truyền, trên zalo của lớp và trang Website.	Đ/c Ngân	GV
	- Công tác an toàn giao thông trong trường học	- Viết bài qua bảng tuyên truyền, trên zalo của lớp và trang Website.	Đ/c Ngân	GV
	- Truyền thông về tổ chức hội nghị CBVCNLĐ - Công tác truyền thông giữa nhà trường và gia đình trong việc CSNDGD trẻ.	- Thông qua trang Website, bảng tuyên truyền của nhà trường và của lớp. - Tuyên truyền qua buổi họp Ban đại diện, PHHS đầu năm. - Bảng tuyên truyền, của trường, zalo của lớp.	BGH, BCH CĐ	GV, NV
Tháng 10/2023	- Phối hợp với trạm y tế xã tổ chức khám sức khỏe đầu năm cho học sinh toàn trường.	- Thông qua bảng tuyên truyền của lớp, nhà trường.	Đ/c Nga	GV
Tháng 11/2021	- Truyền thông về dịch bệnh...	- Bài viết gửi đài truyền thanh xã, thông qua bảng tuyên truyền và trang Website của nhà trường.	Đ/c Ngân	GV

Thời gian	Nội dung	Hình thức	Người thực hiện	
			Người phụ trách	Người phối hợp
	- Các biện pháp phòng chống thừa cân béo phì, suy dinh dưỡng cho trẻ MN	- Tuyên truyền qua loa phát thanh trường. - Trao đổi trong giờ đón trả trẻ.	Đ/c Nga	GV
	- Tuyên truyền về các hoạt động kỷ niệm ngày NGVN 20/11.	- Thông qua băng zôn khẩu hiệu.	Đ/c Ngân	GV
	- Tuyên truyền về giải pháp sáng tạo của nhà trường “Ứng dụng công nghệ thông tin, đẩy mạnh chuyển đổi số nhằm nâng cao chất lượng quản lý, chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ tại trường Mầm non Thái Sơn”	- Trực tiếp, qua zalo, website về nội dung, thời gian, kế hoạch tổ chức giải pháp, vận động sự ủng hộ của phụ huynh về cơ sở vật chất.	Đ/c Nga	GV
Tháng 12/2023	- Tuyên truyền về việc tổ chức liên hoan Sân chơi “Những chiến sĩ tí hon” (Thăm doanh trại quân đội); Noel”.	- Thông qua bảng tuyên truyền và trang Website của nhà trường.	Đ/c Ngân	GV
	- Tuyên truyền công tác phòng chống rét và dịch bệnh cho trẻ	- Tuyên truyền bản tin của trường, lớp.	Đ/c Nga	GV
Tháng 01/2024	- Đảm bảo an toàn, phòng tránh tai nạn thương tích.	- Viết bài Tuyên truyền qua bản tin, đài truyền thanh của xã	Đ/c Nga	GV
	- Tuyên truyền công tác chuẩn bị cho trẻ vào lớp 1.	- Thông qua bảng tuyên truyền và trang Website của nhà trường.	Đ/c Ngân	GV khối 5T

Thời gian	Nội dung	Hình thức	Người thực hiện	
			Người phụ trách	Người phối hợp
Tháng 2/2024	- Tuyên truyền về Hội chợ Xuân và tiệc buffe cho trẻ.	- Thông qua bảng tuyên truyền và trang Website của nhà trường.	Đ/c Nga, Ngân	GV, NV
Tháng 3/2024	- Tuyên truyền về Các HĐ kỷ niệm ngày QTPN 8/3.	- Thông qua bảng tuyên truyền và trang Website của nhà trường.	Đ/c Nga, Hạnh	BCH CĐ
Tháng 4/2024	- Tuyên truyền nội dung không cho trẻ học trước chương trình lớp 1.	- Viết bài Tuyên truyền qua bản tin, đài truyền thanh của xã. Trao đổi giờ đón và trả trẻ, qua nhóm zalo của các lớp 5T	Đ/c Ngân	GV khối 5 tuổi.
Tháng 5/2024	- Tuyên truyền về tổ chức Liên hoan "Bé khỏe - ngoan"	- Thông qua bảng tuyên truyền và trang Website của nhà trường.	Đ/c Ngân	GV
	- Tuyên truyền về các HĐ ngày Tết thiếu nhi 1/6; Tham quan trường TH, Lễ ra trường cho các bé 5 tuổi.	- Thông qua bảng tuyên truyền của nhà trường và các lớp. - Tổ chức HĐ	Đ/c Ngân	GV
	- Kết quả công tác nuôi dưỡng chăm sóc và giáo dục trẻ. - Tuyên truyền cho trẻ đến trường đúng độ tuổi.	- Họp phụ huynh HS cuối năm. - Tuyên truyền qua bản tin, loa phát thanh của xã.	BGH	GV
	- Tuyên truyền về vận động tiếp nhận, quản lý và sử dụng tài trợ.	- Họp phụ huynh HS cuối năm. - Tuyên truyền qua bản tin, loa phát thanh trường.	BGH	GV

V. KẾ HOẠCH THỰC HIỆN CỤ THỂ THEO THÁNG

Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện	
		Người phụ trách	Người phối hợp
Tháng 8/2023	- Thực hiện VS, phòng chống dịch bệnh và đón trẻ tựu trường. - Rà soát đồ dùng, đồ chơi, học liệu các lớp và lựa chọn danh mục đồ dùng, đồ chơi, học liệu các độ tuổi. - Tham dự tập huấn CM tại PGD. - Bồi dưỡng CM, SHCM tổ khối. - Tư vấn, đôn đốc việc tạo MT các lớp. - Đón Phòng GD kiểm tra công tác hè. - Xây dựng kế hoạch ngày hội, ngày lễ và triển khai kế hoạch “Ngày hội đến trường của bé” và “Tết Trung thu”.	Hội đồng lựa chọn danh mục đồ dùng, đồ chơi, học liệu PHT	GV
Tháng 9/2023	- Tổ chức “Ngày hội đến trường của bé”, “Tết Trung thu”. - Thực hiện VS, phòng chống dịch bệnh và đảm bảo an toàn cho trẻ. - Thực hiện chương trình CSGD trẻ. - Phối hợp tổ chức HN CBCCNLĐ. - Xây dựng các KH năm học. - Đăng ký, xây dựng KH GPST và phát động các lớp đăng ký giải pháp sáng tạo nhằm thực hiện tốt chương trình GDMN. - Cân đo, khám sức khỏe trẻ đợt I. - Hội PHHS đầu năm học. - Kiểm tra nề nếp đầu năm. - Tham dự tập huấn CM tại PGD. - Bồi dưỡng CM, SHCM tổ khối. - Đón đoàn KT của Phòng và Sở GD.	PHT	GV
Tháng 10/2023	- Thực hiện VS, phòng chống dịch bệnh và đảm bảo an toàn cho trẻ. - Thực hiện chương trình CSGD trẻ. - KT môi trường và sắp xếp nội vụ các lớp. - Kiểm tra nội bộ 6 GV.		GV

Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện	
		Người phụ trách	Người phối hợp
	- Dự hội thảo lấy ý kiến “Kiện toàn hệ thống hồ sơ sổ sách quản lý trường mầm non” do Phòng GD tổ chức. - Dự tổ chức sơ kết đánh giá 1 năm thực hiện mô hình điểm áp dụng phương pháp STEAM trong GDMN tại trường MN Sao Sáng. - Tổ chức chuyên đề áp dụng PP Steam trong GDMN. - Tổ chức SHCM cụm tại trường - Bồi dưỡng CM, SHCM tổ khối. - Đón đoàn KT của Phòng và Sở GD.	PHT	
Tháng 11/2023	- Thực hiện VS, phòng chống dịch bệnh và đảm bảo an toàn cho trẻ. - Thực hiện chương trình CSGD trẻ. - Kiểm tra nội bộ 5 GV. - Dự SHCM cụm - Đón đoàn KT việc triển khai thực hiện chuyên đề "Xây dựng trường mầm non LTLTT" giai đoạn 2021-2025 của Phòng GD. - Tổ chức các hoạt động chào mừng kỷ niệm ngày nhà giáo Việt Nam 20-11. - Bồi dưỡng CM, SHCM tổ khối. - Đón đoàn KT của Phòng và Sở GD.	PHT	GV
Tháng 12/2023	- Thực hiện VS, phòng chống dịch bệnh và đảm bảo an toàn cho trẻ. - Thực hiện chương trình CSGD trẻ. - Cân đo, trẻ đợt II. - Kiểm tra nội bộ 6 GV - Dự SHCM cụm - Tổ chức cho trẻ MG tham quan trải nghiệm Tiểu đoàn 11 - Tổ chức chuyên đề PTTC	PHT	GV

Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện	
		Người phụ trách	Người phối hợp
	- Dự sơ kết chuyên đề “ Xây dựng trường mầm non LTLTT” giai đoạn II tại trường Mầm non Quang Trung. - Đón đoàn phòng GD&ĐT kiểm tra hoạt động chuyên môn với tính chất là giải pháp sáng tạo của nhà trường. - Bồi dưỡng CM, SHCM tổ khối. - Đón đoàn KT của Phòng và Sở GD.		
Tháng 01/2024	- Thực hiện VS, phòng chống dịch bệnh và đảm bảo an toàn cho trẻ. - Thực hiện chương trình CSGD trẻ. - Thi sáng kiến cấp trường. - Dự hoạt động Tổ chức sân chơi với các hoạt động, trò chơi phát triển vận động cho trẻ tại trường MN Chiến Thắng (thực hiện Đề án "Phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020, định hướng đến 2025"). - Dự tổng kết Giải pháp sáng tạo của huyện tại MN Quốc Tuấn. - Sơ kết HK I. - Tổ chức chuyên đề TC-KNXH - Kiểm tra nội bộ 6 GV. - Bồi dưỡng CM, SHCM tổ khối. - Đón đoàn KT của Phòng và Sở GD.	PHT	GV
Tháng 02/2024	- Thực hiện VS, phòng chống dịch bệnh và đảm bảo an toàn cho trẻ. - Thực hiện chương trình CSGD trẻ. - Kiểm tra các hoạt động trước và sau Tết. - Nộp tài liệu (hình ảnh, giáo án, bài viết, sáng kiến,...) về triển khai chuyên đề “Xây dựng trường mầm non LTLTT” về Phòng GD. - Hướng ứng “Tết trồng cây” cải tạo cảnh quan môi trường.	PHT	GV

Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện	
		Người phụ trách	Người phối hợp
	- Cho trẻ MG tham quan Đền Trạng nguyên Trần Tất Văn. - Kiểm tra nội bộ 3 GV. - Thi sáng kiến cấp huyện. - Bồi dưỡng CM, SHCM tổ khối. - Đón đoàn KT của Phòng và Sở GD.		
Tháng 3/2024	- Thực hiện VS, phòng chống dịch bệnh và đảm bảo an toàn cho trẻ. - Thực hiện chương trình CSGD trẻ. - Tổ chức chương trình “Tôi yêu VN” cho trẻ MG lồng ghép vào chủ đề Giao thông. - Tham gia giao lưu Hội thi “Tài năng tiếng Anh” bậc học Mầm non năm 2023-2024 cấp cụm. - Dự hội thảo sơ kết 03 năm thực hiện Thông tư 50/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ GD&ĐT về triển khai chương trình làm quen với tiếng Anh dành cho trẻ em MG tại trường MN Quang Hưng. - Tham gia các HĐ kỷ niệm ngày 8/3 - Kiểm tra nội bộ 6 GV. - Dự SHCM cụm - Cân đo, trẻ đợt III. - Tổ chức chuyên đề PTTM - Bồi dưỡng CM, SHCM tổ khối. - Đón đoàn KT của Phòng và Sở GD.	PHT	GV; Trung tâm NN
Tháng 4/2024	- Thực hiện VS, phòng chống dịch bệnh và đảm bảo an toàn cho trẻ. - Thực hiện chương trình CSGD trẻ. - Đánh giá trẻ, gửi báo cáo về PGD. - Kiểm tra nội bộ 4 GV. - Dự hội nghị tổng kết chương trình “Tôi yêu Việt Nam” giai đoạn 2020-2024. - Tuyên truyền về hành trang chuẩn bị sẵn	PHT	GV

Thời gian	Nội dung công việc	Người thực hiện	
		Người phụ trách	Người phối hợp
	- sàng cho trẻ vào lớp 1, không nên cho trẻ học trước chương trình lớp 1. - Bồi dưỡng CM, SHCM tổ khối. - Đón đoàn KT của Phòng và Sở GD.		
Tháng 5/2024	- Thực hiện VS, phòng chống dịch bệnh và đảm bảo an toàn cho trẻ. - Thực hiện chương trình CSGD trẻ. - Tổ chức HN giải pháp sáng tạo năm học. - Cho trẻ tham quan trường TH.Trần Tất Văn. - Tổng kết thực hiện chương trình, các chuyên đề, kết quả học BDTX. - Kiểm tra đánh giá chất lượng trẻ cuối năm - Xây dựng bài tập, trò chơi và chuẩn bị các điều kiện tổ chức liên hoan “Bé khỏe ngoan” và Lễ ra trường cho các cháu 5 tuổi; Tết thiếu nhi 1-6. - Hoàn thiện hồ sơ cho trẻ mẫu giáo 5 tuổi vào lớp 1. - Bồi dưỡng CM, SHCM tổ khối. - Đón đoàn KT của Phòng và Sở GD. - Họp bình xét thi đua, tổng kết năm học.	PHT	GV
Tháng 6+7/2024	- Kiểm tra hoạt động hè. - Tổng hợp nhu cầu, xây dựng kế hoạch và chuẩn bị nội dung bồi dưỡng chuyên môn năm học 2024-2025 - Tham gia lớp bồi dưỡng chuyên môn theo kế hoạch của Phòng GD. - Thu thập, thẩm định và lựa chọn tài liệu bổ sung vào kho học liệu dùng chung của GDMN thành phố - Thực hiện công tác tuyển sinh năm học 2024-2025.	PHT	GV

Trên đây là Kế hoạch thực hiện CTGDMN năm học 2023-2024, yêu cầu các tổ, khối chuyên môn và giáo viên thực hiện nghiêm túc có hiệu quả. Trong quá trình thực hiện, nếu có vấn đề khó khăn vướng mắc, đề nghị phản ánh về Ban giám hiệu để được hướng dẫn, giúp đỡ kịp thời./.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT (để BC);
- TCM, GV (để TH);
- Lưu HSCM.



Nguyễn Thị Oanh

NGƯỜI LẬP KẾ HOẠCH

Hoàng Thị Ngân