

# TRƯỜNG MẦM NON THƯỢNG LÝ

## LỊCH CÔNG TÁC TUẦN I THÁNG 9

Từ ngày 02/9/2024 - 06/9/2024

Thứ/ ngày	Sáng	Chiều
Thứ Hai 02/9/2024	- Đ/c Huyền, Thu Yến, Thanh Khương trực.	- Đ/c Huyền, Thu Yến, Thanh Khương trực.
Thứ Ba 03/9/2024	- Đ/c Hương, Thanh Thủy trực.	- Đ/c Hương, Thanh Thủy trực.
Thứ Tư 04/9/2024	- Tổng duyệt chương trình “ Ngày hội đến trường của bé”. - Đ/c Hương trực cả ngày và nhận thực phẩm.	- Các đ/c Thu Thúy, Tám, Quyết, Kim Anh, Thu Yến, Vi Dương, Thanh Thủy, Trang, Mạc Vân, Hạnh, Bích Thủy làm đồ dùng chung chuẩn bị “ Ngày hội đến trường của bé”. - Tổng vệ sinh, chuẩn bị các điều kiện tổ chức “Ngày hội đến trường của bé” năm học 2023-2024.
Thứ Năm 05/9/2024	- Tổ chức chương trình “Ngày hội đến trường của bé”: 100% CBGV, NV đúng 6h30 có mặt tại trường. + Phân công: tổ bảo vệ, 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên làm công tác chuẩn bị cơ sở vật chất cho ngày hội (6h30). + Trang phục áo dài đồng phục. + Các nội dung phân công khác theo bảng phân công nhiệm vụ chi tiết gửi tại nhóm zalo. - Đ/c Huyền trực cả ngày và nhận thực phẩm.	- Các lớp chụp ảnh tại góc check- in nhà trường, đăng bài về hoạt động “Ngày hội đến trường của bé”. - 14h00: Phân công điều tra PCGD (Mỗi lớp 1 giáo viên) tại văn phòng trường.
Thứ Sáu 06/9/2024	- Đ/c Hương trực cả ngày và nhận thực phẩm. - 9h30: Họp các tổ trưởng về công tác chuyên môn, đ/c Hương chủ trì.	- Các lớp tổ chức hoạt động chiều, tổng vệ sinh lớp học cuối tuần. - 15h00: + Mỗi lớp 1 giáo viên đi điều tra PCGD. + Đ/c Huyền đi điều tra PCGD cùng giáo viên.