

Số: 20/KH-MNTĐ

Thủy Đường, ngày 01 tháng 10 năm 2024

## KẾ HOẠCH

Thực hiện Quy chế 3 công khai theo Thông tư 09/2024/TT-BGDĐT  
Năm học 2024 - 2025

Thực hiện Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Trường Mầm non Thủy Đường xây dựng Kế hoạch thực hiện quy chế 3 công khai như sau:

### A. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU:

Nhằm nâng cao ý thức và tinh thần trách nhiệm trong đội ngũ cán bộ quản lý và tập thể giáo viên nhà trường ý thức trách nhiệm và tinh thần cộng đồng trong công tác.

Quản lý tốt việc thu, chi cũng như việc sử dụng các nguồn đóng góp tự nguyện từ phụ huynh học sinh đảm bảo khách quan chống các biểu hiện tiêu cực trong đơn vị, từ đó xây dựng tập thể có tình đoàn kết nội bộ tốt.

Thúc đẩy cán bộ giáo viên nhà trường phấn đấu vươn lên trong công tác, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

Công khai các hoạt động của nhà trường trước cán bộ, giáo viên, học sinh, phụ huynh và quần chúng nhân dân trên địa bàn.

Tổ chức thực hiện tốt các nội dung công khai cơ bản và quy chế dân chủ ở cơ sở để xây dựng mối đoàn kết trong nội bộ trong trường học.

Thực hiện công khai cam kết của nhà trường về chất lượng giáo dục thực tế, về điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục và về thu chi tài chính để người học, các thành viên của nhà trường và xã hội tham gia giám sát và đánh giá nhà trường theo quy định của pháp luật.

Thực hiện công khai của nhà trường nhằm nâng cao tính minh bạch, phát huy dân chủ, tăng cường tính tự chủ và tự chịu trách nhiệm của nhà trường trong quản lý nguồn lực và đảm bảo chất lượng giáo dục.

### B. NỘI DUNG

#### I. Điều kiện đảm bảo chất lượng hoạt động giáo dục mầm non

##### 1. Đội ngũ:

- Đội ngũ giáo viên, cán bộ quản lý và nhân viên phân biệt theo hình thức



tuyển dụng và trình độ đào tạo, tổng số CB-CC, hình thức tuyển dụng theo NĐ 116 (biên chế); các hình thức hợp đồng khác theo NĐ 66;

- Số người làm việc: Tổng số: 63 người, trong đó:

- + Ban Giám hiệu: 03 người;
- + Giáo viên MG: 34 người;
- + Giáo viên NT: 06 người;
- + Cô nuôi: 15 người;
- + Kế toán: 01 người;
- + Lao công: 02 người;
- + Bảo vệ: 02 người.

- Trình độ chuyên môn: 100% cán bộ, giáo viên, nhân viên đạt chuẩn và trên chuẩn (không tính LC-BV). Trong đó:

- + Đại học: 37/59 người = 62.7%
- + Cao đẳng: 12/59 người = 20.3%
- + Trung cấp: 8/59 người = 13.5%
- + Sơ cấp : 02 người = 3.5%

- Đảng viên và trình độ lý luận chính trị

+ Số Đảng viên: Dự kiến 25 người( tăng 03 so với năm học 2023-2024)

- Cơ cấu hành chính

- Ban giám hiệu: 03 người biên chế.

- Tổ chuyên môn: 04 tổ (mẫu giáo 5T, mẫu giáo 4T, mẫu giáo 3T, nhà trẻ).

+ Tổ nhà trẻ có 06 GV biên chế.

+ Tổ mẫu giáo 3 tuổi có 10 GV biên chế.

+ Tổ mẫu giáo 4 tuổi có 12 GV.

+ Tổ mẫu giáo 5 tuổi có 12 GV.

+ Tổ nuôi có: 15 cô (hợp đồng hưởng trợ cấp thành phố: 14, hợp đồng trường: 01).

- Tổ hành chính có: 05 người (trong đó 01 kế toán biên chế, 04 LC-BV hợp đồng trường).

+ Tổng số CB, GVNV: 63 trong đó biên chế 44.

## **2. Công khai điều kiện cơ sở vật (Theo Biểu mẫu 1.3).**

Về số lượng và diện tích các phòng học, phòng chức năng, sân chơi bãi tập; tổng số thiết bị phục vụ dạy học được tính bình quân trên một lớp; số lượng máy vi tính; khu nhà vệ sinh; nguồn nước sinh hoạt; nguồn điện ánh sáng; kết nối thông tin mạng ADSL, tường rào bảo vệ trường

Trường Mầm non Thủy Đường có tổng diện tích là 10.846m<sup>2</sup> với 20 phòng học, 02 phòng chức năng (phòng âm nhạc và phòng nghệ thuật) và đầy đủ các phòng hiệu bộ. (được tính bình quân trên một học sinh đạt 13.88m<sup>2</sup>/trẻ)

Các phòng học vừa là phòng sinh hoạt chung cũng là phòng ngủ. Diện tích mỗi phòng 56 m<sup>2</sup>. Mỗi phòng học được lắp 4 quạt trần; 07 bóng tuyp. Trong các nhóm, lớp đều được trang bị đầy đủ đồ dùng, đồ chơi, tường nhà được ốp đá cao 1.5 m tiện cho việc trang trí tạo môi trường cho trẻ hoạt động bên trong và ngoài hiên lớp học đảm bảo quy chuẩn chăm sóc nuôi, dạy trẻ theo quy cách do Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định.

Phòng phụ rộng 15m<sup>2</sup>, phòng vệ sinh rộng 15 m<sup>2</sup>

**- Khối phòng tổ chức ăn:**

Khu vực bếp: Diện tích 212,8m<sup>2</sup> ; Bếp được xây dựng theo quy trình vận hành bếp một chiều theo trình tự: nơi tiếp nhận thực phẩm, nơi sơ chế, nơi chế biến, khu vực nấu hệ thống bếp ga, tủ cơm điện, máy lọc nước, máy sấy bát hiện đại đảm bảo chất lượng vệ sinh an toàn thực phẩm, khu vực chia ăn. Đồ dùng nhà bếp được trang bị đầy đủ 100% inox loại đẹp, hiện đại, vệ sinh sạch sẽ và được sắp xếp ngăn nắp, thuận tiện khi sử dụng.

Có đầy đủ biểu bảng theo đúng quy định.

Có tủ lạnh lưu mẫu thực phẩm của trẻ ăn bán trú đúng quy định.

**- Khối phòng hành chính quản trị:**

Phòng Hiệu trưởng: rộng 43m<sup>2</sup>, phòng Phó Hiệu trưởng: 35,3m<sup>2</sup>, phòng hành chính: 35,3m<sup>2</sup>, phòng Y tế: 35,3m<sup>2</sup>.

Văn phòng trưởng: Diện tích 105m<sup>2</sup> có bàn ghế họp và tủ văn phòng, tủ sách, tủ tài liệu, các biểu bảng theo quy định của Bộ giáo dục và Đào tạo.

Hội trường: diện tích 140m<sup>2</sup> có đầy đủ bàn ghế và có sức chứa tới 200 người

Nhà để xe cho cán bộ, giáo viên, nhân viên: Diện tích 252m<sup>2</sup> có mái che, đảm bảo an toàn, tiện lợi.

**- Sân chơi:**

Sân chơi có diện tích 3.000m<sup>2</sup>

Sân vườn cổ tích có diện tích hơn 2.000m<sup>2</sup>

Có các loại cây xanh, cây ăn quả thường xuyên được chăm sóc, cắt tỉa, tạo bóng mát sân trường, có các bồn cây được trồng các loại hoa có sắc màu tươi mát để trẻ vừa học vừa chơi.

Có sân khấu ngoài trời đảm bảo cho công tác tổ chức lễ hội.

**3. Công khai thông tin đánh giá và kiểm định chất**

Kết quả tự đánh giá chất lượng giáo dục, kế hoạch cải tiến chất lượng sau tự đánh giá

Kết quả đánh giá ngoài và công nhận đạt kiểm định chất lượng giáo dục, đạt chuẩn quốc gia

116

Công khai chất lượng giáo dục thực tế:

Kiểm định cơ sở giáo dục.

#### **4. Công khai thu chi tài chính:**

##### **4.1. Tình hình tài chính của cơ sở giáo dục:**

Đối với các cơ sở giáo dục công lập: công khai tài chính theo các văn bản quy định hướng dẫn về công tác thu- chi tài chính trong năm học đối với các cấp ngân sách nhà nước, các đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ, các dự án đầu tư xây dựng cơ bản có sử dụng vốn ngân sách nhà nước, các doanh nghiệp nhà nước, các quỹ có nguồn từ ngân sách nhà nước và các quỹ có nguồn từ các khoản đóng góp của nhân dân và các văn bản hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ, công khai các khoản quỹ ngoài ngân sách. Thực hiện niêm yết các biểu mẫu công khai dự toán, quyết toán thu chi tài chính theo các văn bản quy định hiện hành về công khai quản lý tài chính.

4.2. Học phí và các khoản thu khác từ người học: Tiếp tục thực hiện có hiệu quả nghị quyết 54/2019/NQ-HĐND về chính sách hỗ trợ học phí và thực hiện hướng dẫn số 1044/HĐLS -GDDT-STC về hướng dẫn thực hiện thu và sử dụng học phí năm học 2024-2025. Tiếp tục thực hiện hiệu quả công tác tuyên truyền đến nhân dân và phụ huynh. Thực hiện công khai lấy ý kiến thảo luận để nhận sự đồng nhất của các bậc phụ huynh để làm căn cứ thực hiện việc thu các khoản dịch vụ hỗ trợ trẻ trong năm học.

4.3. Chính sách và kết quả thực hiện chính sách hằng năm về trợ cấp và miễn, giảm học phí đối với người học thuộc diện được hưởng chính sách xã hội.

4.4. Kết quả kiểm toán (nếu có): thực hiện công khai kết quả kiểm toán theo quy định tại các văn bản quy định hiện hành về công khai kết quả kiểm toán và kết quả thực hiện kết luận, kiến nghị kiểm toán của Kiểm toán Nhà nước.

## **II. Kế hoạch và kết quả hoạt động giáo dục mầm non**

### **1. Thông tin về kế hoạch hoạt động giáo dục của cơ sở giáo dục trong năm học:**

Kế hoạch hoạt động tuyển sinh: Kế hoạch nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục

Quy chế phối hợp giữa cơ sở giáo dục mầm non với gia đình và xã hội.

Thực đơn hằng ngày của trẻ em;

Các dịch vụ giáo dục mầm non theo quy định (nếu có).

### **2. Thông tin về kết quả thực hiện nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ em của năm học trước:**

Tổng số trẻ em; tổng số nhóm, lớp; số trẻ em tính bình quân/nhóm, lớp (hoặc nhóm, lớp ghép);

Số trẻ em học nhóm, lớp ghép (nếu có);

Số trẻ em học 02 buổi/ngày;

Số trẻ em được tổ chức ăn bán trú;

Số trẻ em được theo dõi sức khỏe bằng biểu đồ tăng trưởng và kiểm tra sức khỏe định kỳ;

Kết quả thực hiện phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em 05 tuổi;

Số trẻ em khuyết tật.

### III. BIỆN PHÁP THỰC HIỆN VÀ PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ:

#### 1. Hình thức công khai và thời điểm công khai:

Công khai trên trang website của nhà trường

Niêm yết tại trường đảm bảo cho CMHS dễ theo dõi và giám sát.

\* Thời điểm công khai: Đầu năm học và cuối năm học

Thời gian công khai: tối thiểu 05 năm trên cổng thông tin điện tử

#### 2. Thành lập Ban chỉ đạo: ( Có quyết định kèm theo)

#### 3. Phân công nhiệm vụ:

Hiệu trưởng chịu trách nhiệm thực hiện quản lý và công khai đội ngũ, cán bộ quản lý, tài chính, tài sản, thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục của đơn vị.

Hiệu phó chuyên môn phụ trách công tác PCGD chịu trách nhiệm thực hiện quản lý và công khai chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế, của đơn vị. Cùng với hiệu trưởng thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục của đơn vị.

Thực hiện công tác thi đua khen thưởng, động viên, giám sát, đôn đốc các hoạt động công khai của đơn vị. Phối hợp cùng với hiệu trưởng thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục của đơn vị.

Hiệu phó phụ trách công tác nuôi dưỡng chất lượng giáo dục khởi nhà trẻ, mẫu giáo 3 tuổi, chịu trách nhiệm thực hiện quản lý và công khai về cơ sở vật chất và cùng với Hiệu trưởng thực hiện kiểm định chất lượng giáo dục của đơn vị.

Tổ trưởng Chuyên môn: Thực hiện thống kê kết quả giảng dạy và giáo dục của cá nhân, tổ, kết quả tự bồi dưỡng nâng cao trình độ, tự đánh giá phân loại giáo viên trong tổ hàng năm để thực hiện công khai theo quy định.

Bộ phận tài vụ: Quyết toán thu - chi theo quy định, lưu giữ chứng từ tài chính khoa học để phục vụ cho công tác kiểm tra giám sát khi được yêu cầu.

Trên đây là kế hoạch thực hiện quy chế công khai của Trường MN Thủy Đường, đề nghị các thành viên trong hội đồng sư phạm nghiêm túc thực hiện.

Nơi nhận:

- Hồ sơ 3 công khai;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG



TRƯỜNG MẦM NON THỦY ĐƯỜNG

Nguyễn Thị Quỳnh