

Số: /KH-HĐT-MNVP

Vĩnh Phong, ngày 18 Tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH

Hoạt động của Hội đồng trường năm học 2024- 2025

Căn cứ Luật giáo dục số 43/2019/QH14 ngày 14/6/2019 được Quốc hội nước Cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam ban hành năm 2019;

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31 tháng 12 năm 2020 của Bộ GD&ĐT ban hành Điều lệ trường mầm non;

Căn cứ Quyết định số 2240/QĐ-UBND ngày 09/202 của UBND huyện Vĩnh Bảo, về việc thành lập Hội đồng trường mầm non nhiệm kỳ 2020-2025;

Căn cứ Kế hoạch số 175/KH-MNVP ngày 18/9/2024 kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024 - 2025;

Hội đồng trường, trường mầm non Vĩnh Phong xây dựng Kế hoạch hoạt động trong năm học 2024 - 2025 như sau:

I. NHIỆM VỤ, CHỈ TIÊU:

1. Nhiệm vụ chung:

Đảm bảo an toàn tuyệt đối cho trẻ em, tổ chức nuôi dưỡng chăm sóc giáo dục trẻ đáp ứng yêu cầu của chương trình GDMN sau sửa đổi; nâng cao hiệu lực, hiệu quả công tác quản lý nhà nước về giáo dục mầm non; tiếp tục đổi mới cơ chế quản lý, tăng cường nền nếp, kỷ cương, chất lượng và hiệu quả trong Nhà trường. Tiếp tục phát triển Nhà trường mầm non xanh, chuẩn hóa, hiện đại hóa, xã hội hóa và hội nhập quốc tế. Triển khai thực hiện chuyên đề “*Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021 - 2025*”, ứng dụng PPGD tiên tiến Steam vào hoạt động GD trẻ và đẩy mạnh công tác truyền thông về GDMN.

- Xây dựng môi trường giáo dục lành mạnh, thân thiện tạo động lực cho đội ngũ tích cực đổi mới, sáng tạo; nâng cao chất lượng thực hiện Chương trình GDMN, nâng cao chất lượng bữa ăn bán trú, giáo dục vệ sinh, chăm sóc sức khỏe; thực hiện giáo dục hòa nhập cho trẻ khuyết tật trong các cơ sở GDMN đảm bảo công bằng trong tiếp cận giáo dục; động viên cho trẻ làm quen với ngoại ngữ (tiếng Anh)

- Tổng kết chuyên đề “*Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025*” tiếp tục lồng ghép thực hiện chủ đề năm học của giáo dục mầm non “*Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, tôn trọng quyền trẻ em*”;

Phấn đấu đạt danh hiệu “*Tập thể lao động tiên tiến*”.

Thực hiện kết luận số 01- KL/TW của bộ chính trị về tiếp tục thực hiện chỉ thị số 05 của Bộ chính trị khoá XII về “*Đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*”.

Tiếp tục thực hiện các văn bản quy phạm pháp luật như Thông tư số 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 của Bộ GDĐT Quy định quy tắc ứng xử trong cơ sở GDMN, cơ sở giáo dục phổ thông, cơ sở giáo dục thường xuyên, các văn bản về phòng, chống dịch, văn bản quy định về ATGT... Đồng thời triển khai thực hiện Kế hoạch số 12/KH-MNVP ngày 08/8/2023 về phát triển giáo dục đào tạo năm học 2023-2024 phù hợp với định hướng phát triển của nhà trường và của địa phương; Kế hoạch nâng trình độ chuẩn đào tạo của giáo viên; thực hiện đầy đủ, kịp thời các chế độ chính sách theo quy định đảm bảo đời sống cho CB, GV, NV yên tâm công tác.

Tích cực chủ động trong công tác tham mưu, triển khai thực hiện có hiệu quả các kế hoạch, chương trình, nhằm nâng cao hiệu quả công tác quản lý, theo hướng chuẩn hóa, hiện đại hóa, tiếp cận, ứng dụng và đưa phương pháp giáo dục tiên tiến Steam vào chương trình CS&GD đại trà cho tất cả học sinh các độ tuổi của trường trong năm học.

Đã tham mưu các cấp lãnh đạo đầu tư xây dựng bổ sung 2 phòng chức năng nhằm đảm bảo các điều kiện, tiêu chuẩn đạt kiểm định mức độ 3 và đạt chuẩn mức độ 2 vào năm học 2023 - 2024 theo đề án xây dựng nông thôn mới kiểu mẫu

Tiếp tục thực hiện xây dựng môi trường văn hóa, trường học hạnh phúc, khung cảnh sư phạm sáng, xanh, sạch, đẹp, an toàn, thân thiện. Sử dụng hiệu quả các phòng chức năng để đổi mới hình thức tổ chức các hoạt động.

Thực hiện công tác quản lý giáo dục đúng quy định, tích cực ứng dụng CNTT trong công tác quản lý chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục tại nhà trường. Tích cực đổi mới tư duy quản lý quản trị nhà trường. Ban giám hiệu, các Tổ chuyên môn, giáo viên, nhân viên phát huy vai trò làm việc trong môi trường sư phạm thân thiện, giúp đỡ đồng nghiệp, cùng nhau tiến bộ.

Thực hiện tốt Quy chế dân chủ theo thông tư số 11/2020/TT-BGDĐT ngày 19/5/2020 của Bộ GD&ĐT hướng dẫn thực hiện dân chủ trong hoạt động của các CSGD công lập; thực hiện nghiêm túc thông tư 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28/12/2017 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy chế thực hiện công khai đối với CSGD. Thực hiện công tác báo cáo, thống kê, thực hiện phần mềm cơ sở dữ liệu đảm bảo đúng tiến độ thời gian.

100% giáo viên các nhóm trẻ, lớp mẫu giáo thực hiện đúng quy định pháp luật. Thực hiện cam kết các điều kiện và chất lượng CS&GD trẻ, thực hiện nghiêm công tác phòng chống dịch bệnh, đặc biệt là phòng chống dịch bệnh truyền nhiễm. Tăng cường sự phối hợp, hỗ trợ, giám sát của Ban đại diện cha mẹ trẻ đối với các hoạt động của nhà trường.

Nâng cao hiệu quả công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện công tác CSGD trẻ tại các nhóm lớp, xử lý nghiêm những cá nhân vi phạm các nội quy, quy chế của ngành và của nhà trường như: bạo hành trẻ, xâm phạm khẩu phần ăn...

2. Một số chỉ tiêu chủ yếu:

- Đối với Chi bộ: Phần đầu đạt “*Chi bộ hoàn thành tốt nhiệm vụ*”, có 02 Đảng viên HTXS NV;
- Đạt danh hiệu tập thể “*Tập thể lao động tiên tiến*”;
- Đạt “*Công đoàn xuất sắc*”;
- Đạt “*Trường học an toàn, phòng tránh tai nạn thương tích*”;
- 100% CB, GV, NV đăng ký các danh hiệu thi đua các cấp.
- Nhà trường “*Xây dựng trường MN xanh-an toàn-thân thiện-hạnh phúc*”.
- 100% nhóm lớp thực hiện tốt «*Xây dựng nhóm lớp mầm non hạnh phúc*».
- Phối hợp với Ban chấp hành Công đoàn thực hiện phong trào thi đua người tốt, việc tốt. Phần đầu trong năm học có từ 1-2 gương điển hình tiến tiến đề nghị cấp trên khen thưởng.
- Thực hiện điểm chuyên đề của PGD&ĐT giao cho nhà trường về: Chuyên đề “*Ứng dụng PPGD tiên tiến trong tổ chức HĐ giáo dục*”.
- Đăng ký nội dung đổi mới về “*Ứng dụng PPGD tiên tiến trong tổ chức HĐ giáo dục*” để thực hiện trong năm học.
- Danh hiệu LĐTT : 18/19 đ/c (95%);(Có 1 đ/c gv, đảng viên vi phạm chính sách dân số)
- Cá nhân đạt danh hiệu “*Bằng khen cấp TP*”: 01 đ/c.
- Cá nhân đạt danh hiệu CSTĐ cấp cơ sở: 3/18 đ/c (16,6%);
- 100% nhóm lớp thực hiện tốt «*Xây dựng nhóm lớp mầm non hạnh phúc*».
- SKKN đạt: Loại giỏi cấp trường đạt: 50%
Loại khá cấp trường đạt: 45%
Loại TB cấp trường đạt: 5%
- SKKN được XL khá, Giỏi cấp huyện đạt: 40%.
- 100% CB-GV-CNV toàn trường ký cam kết không vi phạm đạo đức nhà giáo và vi phạm những điều cấm của giáo viên và nhân viên, thực hiện nghiêm túc các quy định về đạo đức nhà giáo, Quy chế làm việc và Quy tắc ứng xử của đơn vị và bộ Quy tắc ứng xử nơi công cộng của Thành Phố. Thực hiện có hiệu quả phong trào thi đua với chủ đề “*Đổi mới, sáng tạo trong dạy và học*”, đưa nội dung các cuộc vận động “*Mỗi thầy, cô giáo là một tấm gương đạo đức, tự học và sáng tạo*” và phong trào thi đua “*Xây dựng môi trường giáo dục lấy trẻ làm trung tâm*” thành các hoạt động thường xuyên, tự giác.
- 100% CBGVNV thực hiện tốt việc “*Nâng cao năng lực ứng xử sư phạm, đạo đức nhà giáo vì một trường học hạnh phúc*”
- 100% nhân viên, giáo viên các nhóm lớp thực hiện XD môi trường sư phạm “*Sáng - xanh - sạch - đẹp - an toàn*”, duy trì lịch tổng vệ sinh môi trường hàng tuần vào chiều thứ 6 hàng tuần.

- 100% CB, GV, NV trong trường tiếp tục hưởng ứng các phong trào thi đua của cấp học phát động.

- Tiếp tục đẩy mạnh cuộc vận động “*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức phong cách Hồ Chí Minh*” với chủ đề năm 2024 “*Ý chí, tự lực tự cường và khát vọng phát triển đất nước*”.

- Quyết tâm XD đội ngũ GVMN Vĩnh Phong “*Đoàn kết, tâm huyết, sáng tạo*”; “*Nhân ái, năng động, ứng xử văn hóa*” trong nhà trường.

- 100% trẻ được đảm bảo an toàn tuyệt đối về thể chất và tinh thần, trong nhà trường không có bạo lực, được đảm bảo tuyệt đối về VSDD&ATTP, được kiểm tra sức khỏe, đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng và được bảo đảm các yêu cầu, điều kiện về trang thiết bị trong công tác phòng chống các dịch bệnh, đặc biệt là dịch bệnh truyền nhiễm trong nhà trường.

- 100% GV nghiêm túc thực hiện tốt Quy chế CS trẻ, được tập huấn kỹ năng, biện pháp, cách sơ cứu ban đầu để đảm bảo an toàn, phòng chống tai nạn thương tích cho trẻ, như: Hóc, sặc, bỏng, điện giật, đuối nước, ngã...và GDATGT trong nhà trường. Thường xuyên khảo sát các nguy cơ tai nạn thương tích cho trẻ để có biện pháp phòng tránh hợp lý, không để xảy ra tai nạn thương tích trong nhà trường.

- 100% các lớp thực hiện nghiêm túc việc đăng ký phụ huynh đón và trả trẻ ngay từ đầu năm học, không để người lạ mặt đi vào khu vực của nhà trường. Quan tâm xây dựng môi trường giáo dục an toàn, phòng chống tai nạn, thương tích, bạo hành trẻ, thực hiện nghiêm việc đẩy mạnh công tác phòng, chống bạo hành trẻ trong nhà trường. Phối hợp với cơ quan y tế thực hiện tốt các biện pháp phòng chống dịch bệnh, triển khai công tác y tế trường học. Các lớp nghiêm túc duy trì việc sử dụng sổ nhật ký đón và trả trẻ hàng ngày theo quy định.

- Đảm bảo 100% trẻ đến trường được kiểm tra sức khỏe định kỳ 1 năm/từ 1 đến 2 lần (khoảng tháng 9 và cuối tháng 3), được tiêm chủng đầy đủ các loại vắc xin; được đánh giá tình trạng dinh dưỡng bằng biểu đồ tăng trưởng, được cân, đo và theo dõi biểu đồ tăng trưởng 3 lần/năm theo quý.

*** Về công tác thu chi:**

- Đối với các khoản thu theo quy định:

Tiền học phí: Thực hiện theo Nghị quyết 02/2024/NQ-HĐND ngày 19 tháng 7 năm 2024 của Hội đồng nhân dân Thành phố Hải Phòng quy định mức thu học phí đối với các cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng năm học 2024 - 2025;

+ Đối với trẻ Nhà trẻ : Mức hỗ trợ 92.000/trẻ/tháng
và trẻ MG: Mức hỗ trợ: 85.000/trẻ/tháng

- Đối với các khoản thu hộ, chi hộ cha, mẹ trẻ:

Thực hiện theo Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng về quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

+ Đồ dùng, trang thiết bị bán trú: Trẻ mới đến trường = 360.000/trẻ/năm

Trẻ đến trường 2 năm = 200.000đ/năm

+ Tiền ăn: 20.000đ/trẻ/ ngày(Tháng 1/2025 lên 22.000đ/trẻ/ngày

+ Tiền chất đốt (gồm Gas + điện + nước sinh hoạt): 3.000đ/trẻ/ngày(thu theo tháng)

- **Các khoản thu thoả thuận**

+ Tiền Hỗ trợ NV nuôi dưỡng trực tiếp nấu ăn cho trẻ: 100.000đ/trẻ/tháng.

+ Trông coi trẻ ngày thứ 7: 150.000đ/trẻ/tháng

+ Tiền ngoài giờ (ca trưa): 220.000đ/trẻ/tháng

+ Đồ dùng đồ chơi trong lớp cha mẹ tự thoả thuận với cô giáo chủ nhiệm cung cấp cho lớp.

- Tổng kết chuyên đề “Xây dựng trường mầm non lấy trẻ làm trung tâm giai đoạn 2021-2025” tiếp tục lồng ghép thực hiện chủ đề năm học của giáo dục mầm non “*Xây dựng trường mầm non hạnh phúc, tôn trọng quyền trẻ em*”;

- 100% giáo viên các lớp MG thực hiện việc ứng dụng phương pháp GD tiên tiến STEAM vào chương trình GD trẻ và đi sâu nâng cao chuyên đề “*Tổ chức hoạt động giáo dục phát triển tình cảm kỹ năng xã hội*”, “*Giáo dục kỹ năng bảo vệ sức khoẻ, phòng chống dịch bệnh*” cho trẻ, được tham gia học các lớp năng khiếu: Tiếng anh....GD kỹ năng sống, đảm bảo các điều kiện, nội dung, phương pháp, hình thức phù hợp với trẻ mầm non và đảm bảo chất lượng.

- 100% các lớp thực hiện theo nguyên tắc “*Trẻ là trung tâm - toàn diện - tích hợp - trải nghiệm*”, trẻ được thực hành, trải nghiệm trong tất cả các nội dung giáo dục tại trường, chú trọng việc đưa nội dung giáo dục ATGT và hình thành, phát triển kỹ năng sống phù hợp với độ tuổi của trẻ, đảm bảo tính khoa học, sáng tạo, phù hợp với tình hình thực tế của trẻ từng nhóm, lớp. Trẻ được làm quen với bài hát Quốc ca.

- 100% GV thực hiện tốt công tác tuyên truyền với phụ huynh về công tác phối hợp CS&GD trẻ và ủng hộ nguyên vật liệu để XDMT học tập cho trẻ.

II. NHIỆM VỤ CƠ BẢN CỦA HỘI ĐỒNG TRƯỜNG:

- Có nhiệm vụ xem xét, phê chuẩn các mục tiêu, nhiệm vụ, các chủ trương, kế hoạch, biện pháp, giải pháp của nhà trường đã thực hiện hàng năm, nhiệm kỳ đạt yêu cầu, chính xác, phù hợp, xác thực, kết quả. Từ đó bắt buộc các tập thể, cá nhân, CB, GV, NV phải tích cực chủ động tham gia đầy đủ, nghiêm túc, đạt kết quả cao nhất.

- Theo quyền hạn, chức năng, nhiệm vụ của HĐT, dưới sự lãnh đạo của các cấp Đảng, chính quyền, các ngành. Hội đồng trường phải tuân thủ tuyệt đối, toàn diện và cụ thể theo các mục tiêu của Hội đồng trường đã phê chuẩn.

- Các chỉ tiêu trong năm học 2024 - 2025, trường mầm non Vĩnh Phong phải nỗ lực phấn đấu để đạt các chỉ tiêu sau:

1. Về chính trị tư tưởng:

- 100% CB, GV, CNV có lập trường tư tưởng vững vàng, chấp hành tốt Chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, nội quy, qui định của ngành, địa phương và đơn vị; đạo đức trong sáng, lối sống lành mạnh, được tham gia học tập, quán triệt Nghị quyết Đại hội Đảng các cấp.

- 100% CB-GV-NV đăng ký tham gia các phong trào thi đua và các cuộc vận động của ngành, của nhà trường cũng như của địa phương phát động.

- 100% CB-GV-NV đăng ký thực hiện "*Học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức, phong cách Hồ Chí Minh*" và thực hiện tốt Thông tư 06/2019/TT-BGDĐT ngày 12/4/2019 quy định về quy tắc ứng xử trong các cơ sở GDMN.

- 100% CB - GV- NV đoàn kết, vượt khó hoàn thành tốt nhiệm vụ.

2. Về chất lượng chuyên môn:

*** Đối với cán bộ, nhân viên Tổ Văn phòng:**

- Thực hiện đúng theo QCDC và Quy chế làm việc của nhà trường .
- Thực hiện tốt các chế độ báo cáo của từng bộ phận để kịp thời báo cáo trên các cuộc họp tháng và báo cáo về trên kịp thời, trú trọng về nội dung, số liệu.
- Trang phục đúng quy chế văn hóa công sở.
- BGH dự giờ, duyệt hồ sơ, sổ sách của giáo viên theo qui định 1 tháng/lần.

*** Đối với giáo viên:**

- 100% CBGV thực hiện đúng giờ giấc chuyên môn theo qui định, thực hiện đúng chuyên môn theo từng giai đoạn năm học của nhà trường và dạy theo kế hoạch giảng dạy.

- 100% giáo viên các nhóm, lớp thực hiện việc ứng dụng phương pháp GD tiên tiến STEAM vào chương trình GD trẻ và đi sâu nâng cao chuyên đề "*Tổ chức hoạt động giáo dục phát triển tình cảm kỹ năng xã hội*", "*Giáo dục kỹ năng bảo vệ sức khỏe, phòng chống dịch bệnh*"...cho trẻ, không dạy trước chương trình của lớp 1.

- 100% Giáo viên tự soạn giảng trên máy vi tính, ứng dụng CNTT- chuyển đổi số trong hoạt động CSGD trẻ. Trong năm có ít nhất từ 02 giáo án điện tử do mình thiết kế.

- 100% lớp học phấn đấu đạt danh hiệu "*Lớp học thân thiện - hạnh phúc*": Đảm bảo an toàn tuyệt đối tính mạng cho trẻ. Tạo môi trường thân thiện đối với trẻ, với phương châm "*Mỗi ngày đến trường là một ngày vui*"; "*Cô giáo là người mẹ hiền thứ 2 của các cháu*".

- 100% GV tham gia hội thi “*Xây dựng môi trường GD lấy trẻ làm trung tâm*”; thao giảng (dịp 20/11 và 8/3).

- 100% các lớp Mẫu giáo Tổ chức sân chơi với các hoạt động, trò chơi phát triển vận động cho trẻ. Thực hiện Đề án "Phát triển giáo dục thể chất và thể thao trường học giai đoạn 2016-2020, định hướng đến 2025

- 100% các lớp khối 4 và 5 tuổi được tham gia các hoạt động trải nghiệm, viếng nghĩa trang liệt sỹ, tham quan các di tích lịch sử, các danh lam thắng cảnh,... trên địa bàn xã vào tháng 12/2024 và tháng 3/2025.

- Giữ vững phổ cập trẻ 5 tuổi đạt 100%, động viên trẻ đi học chuyên cần đạt tỷ lệ 95%.

- 100% giáo viên thực hiện tốt công tác tự bồi dưỡng thường xuyên.

- 33,3% GV tham gia dự thi GV giỏi huyện(4Đ/c gv)

- Trang phục lên lớp đúng qui định.

- Đảm bảo 100% trong lớp được an toàn.

- 100% GV Tận dụng nguyên vật liệu mở để làm ĐDDC dạy trẻ. Bảo quản và khai thác tốt tài sản.

- 100% GV Thực hiện tốt thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; phòng chống tham nhũng; ANTT; ATGT, PCCN, thực hiện tốt phần mềm SMAS 3.0.

*** Đối với nhân viên:**

- Thực hiện đúng giờ giấc theo qui định trong hợp đồng.

- Trang phục phải đúng qui định văn hóa công sở (trong giờ nấu ăn, giờ cho trẻ ăn, trang phục tham dự ngày hội, ngày lễ. Không sơn móng tay, không nhuộm tóc.. bảo vệ mặc trang phục của bảo vệ).

- Thực hiện tốt ATVSTP -VSMT, Y tế,... Chế biến thực phẩm đảm bảo chất dinh dưỡng cho trẻ.

- Thường xuyên cải tiến những bữa ăn ngon để giúp trẻ ăn ngon miệng. Giảm tỉ lệ suy dinh dưỡng.

- Bảo vệ mở cổng và đóng cổng theo giờ qui định, đảm bảo tài sản của nhà trường, không để xảy ra mất mát, hư hao.

- 100% NV thực hiện tốt thực hành tiết kiệm, chống lãng phí; phòng chống tham nhũng; ANTT; ATGT, PCCN,...

*** Về chất lượng chăm sóc, nuôi dưỡng và giáo dục:**

- Phân đầu huy động trẻ trong độ tuổi tuyển sinh nhà trẻ được đến trường

- Trẻ phát triển ở kênh bình thường về cân nặng từ 98% trở lên, tỷ lệ trẻ SDD về cân nặng dưới 3% và thấp còi dưới 2%, không có trẻ thừa cân, béo phì.

- Tỷ lệ huy động đến trường: 78% trẻ mầm non đến trường lớp, 100% trẻ 5 tuổi; 47% trẻ nhà trẻ; 98% trẻ mẫu giáo; Cụ thể:

Toàn trường huy động là 137/168 cháu (không tính 13 cháu 2024) = 81,5%.

Trong đó;

- + Mẫu giáo huy động là 94/97 cháu đạt 97%, (Bảng chỉ tiêu huyện giao)
- + Nhà trẻ huy động là 43/71 cháu đạt 60,5% (Vượt chỉ tiêu huyện giao là 14,5%;)

Nâng cao kết quả phổ cập giáo dục mầm non cho trẻ em năm tuổi; đảm bảo các điều kiện về phòng học, đội ngũ cho lớp 5 tuổi.

- Huy động trẻ 5 tuổi và hoàn thành chương trình GDMN đạt 100%. Tỷ lệ bé sạch, bé ngoan đạt từ 98% trở lên, bé chăm đạt từ 95% trở lên.

- 100% trẻ được chăm và theo dõi biểu đồ phát triển, được khám sức khỏe định kỳ, được bảo đảm an toàn tuyệt đối đến tính mạng.

- Trẻ bán trú được chăm sóc đầy đủ 4 nhóm thực phẩm.

- 100% trẻ được đánh giá theo 5 lĩnh vực phát triển.

- 100% trẻ 5 tuổi được đánh giá theo các mục tiêu GD.

- Đối với công tác XD Đảng:

- Phấn đấu Chi bộ đạt "*Chi bộ hoàn thành tốt nhiệm vụ*"

- 100% Đảng viên học tập, quán triệt Nghị quyết đại hội Đảng các cấp.

*** Đối với nhà trường.**

- Đạt danh hiệu tập thể "*Tập thể LĐTT*";

- Đạt "*Trường học an toàn, phòng tránh tai nạn thương tích*";

- 100% các lớp thực hiện nghiêm túc lịch vệ sinh hàng ngày, hàng tuần, đảm bảo VSMT phòng chống dịch bệnh truyền nhiễm, các dịch bệnh khác, giữ gìn vệ sinh môi trường xanh - sạch - đẹp, thường xuyên khơi thông cống rãnh, phát quang bụi rậm, giữ gìn khu vệ sinh của trẻ an toàn, sạch sẽ, hợp vệ sinh, thuận tiện cho trẻ sử dụng, tạo góc cây xanh ở các lớp, duy trì vườn cây của bé.

- Giữ vững phổ cập trẻ 5 tuổi. Giữ vững chất lượng kiểm định và chuẩn quốc gia theo Thông tư số 19/2018/TT-BGDĐT ngày 22/8/2018 của Bộ GD&ĐT ban hành Quy định về kiểm định chất lượng GD và công nhận đạt chuẩn Quốc gia đối với trường MN

- Thực hiện 3 công khai theo Thông tư 36/2017/TT-BGDĐT; Thông tư 61/2017/TT-BTC (dán trên bảng công khai, trên nhóm zalo của nhà trường, lớp).

- Hằng năm có kiểm kê tài sản 2 lần/năm và hồ sơ thanh lý tài sản (nếu có) theo quy định.

- Tổ chức phổ biến kiến thức và công tác tuyên truyền trong cộng đồng bằng nhiều hình thức đa dạng, phong phú.

- Quan tâm tạo điều kiện cho học sinh thuộc diện chính sách, diện xóa đói giảm nghèo, hộ nghèo... được hưởng chế độ miễn giảm (nếu có)

- Báo cáo đầy đủ chính xác đúng thời gian qui định theo yêu cầu của PGD&ĐT.

*** Đối với hoạt động Công đoàn:**

- Phấn đấu đạt "*Công đoàn cơ sở vững mạnh*".

- 100% Đoàn viên công đoàn học tập đầy đủ các Chỉ thị, Nghị quyết của Đảng, Chính sách pháp luật của Nhà nước và Công Đoàn cấp trên. Thực hiện tốt các cuộc vận động của Công đoàn.

- 100% Tổ công đoàn phải đăng ký xây dựng tổ công đoàn vững mạnh đối với CĐCS, CĐCS đăng ký CĐCS xuất sắc với công đoàn cấp trên.

- BCH và Tổ công đoàn phải có kế hoạch cụ thể, Thực hiện sinh hoạt đúng theo định kỳ.

- 100% Công đoàn viên đóng Đoàn phí theo qui định.

- Công đoàn phối hợp cùng nhà trường tạo ĐK cho CB, GV, NV vay vốn ngân hàng, để làm kinh tế phụ cải thiện cuộc sống.

- Tham gia thực hiện tốt các cuộc vận động ủng hộ do các cấp phát động.

- 100% CĐV cam kết thực hiện xây dựng tập thể CB,CC,VC "*Trung thành- Sáng tạo-Tận tụy và gương mẫu*" các phong trào thi đua, các cuộc vận động của ngành, của đơn vị.

- Thống nhất qui ước thăm hỏi, bồi dưỡng, khen thưởng.

- Trong năm giới thiệu từ 1 đến 2 công đoàn viên ưu tú cho Đảng.

*** Đối với Ban thanh tra nhân dân:**

- Làm việc có Quy chế làm việc và có kế hoạch cụ thể.

- Thực hiện tốt nhiệm vụ, quyền hạn giám sát, kiến nghị trong việc thực hiện chính sách pháp luật của nhà trường, việc thực hiện quy chế dân chủ của nhà trường. Phối hợp tốt cùng công đoàn xây dựng tập thể đoàn kết.

- Thực hiện việc giám sát không để xảy ra tình trạng tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

III. KẾ HOẠCH CỤ THỂ:

*** Học kỳ I**

Tháng	Nội dung công tác	Ghi chú
Tháng 8	<ul style="list-style-type: none"> - Bàn về việc bổ sung CSVC-Sửa chữa trong nhà trường. - Phân công CB,GV,NV đầu năm học. Thành lập các tổ chuyên môn, bổ nhiệm các chức danh tổ trưởng, tổ phó các tổ chuyên môn, phân công tổ chuyên môn theo quy định. - Rà soát vận động trẻ ra lớp đảm bảo chỉ tiêu PGDDT duyệt và đảm bảo trữ lượng trong địa bàn. - Bàn việc hợp đồng thực phẩm. - Tổ chức tập huấn chuyên đề hè cho đội ngũ GV,NV. - Tập huấn kiến thức VSATTP. 	
	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức “Ngày hội đến trường của bé” năm học 2024-2025. Thực hiện chương trình giáo dục từ ngày 09/9/2024. - Tổ chức “Vui hội trăng rằm” cho trẻ. - Khám sức khỏe nhân viên, học sinh 	

Tháng 9	<ul style="list-style-type: none"> - Bàn kế hoạch thu chi năm học 2024 - 2025. - Công tác khắc phục tài sản, vệ sinh môi trường sau bão số 3 - Kiểm tra quy trình chế biến 	
Tháng 10	<ul style="list-style-type: none"> - Tổ chức hội nghị viên chức, người lao động. - Thành lập Hội đồng khoa học của trường. - Kiểm tra nề nếp đầu năm - Kiểm tra HĐSP nhà giáo 2 giáo viên, - Đón đoàn kiểm tra định kỳ PGD - Kiểm tra khẩu phần ăn, vệ sinh an toàn thực phẩm, quy trình bếp 1 chiều. - Kiểm tra việc mua sắm, đầu tư đồ dùng phục vụ cho công tác CSGD trẻ. - Kiểm tra việc thực hiện quy chế dân chủ, 3 công khai trong nhà trường 	
Tháng 11	<ul style="list-style-type: none"> - Phát động thi đua dạy tốt, học tốt lập thành tích kỷ niệm 41 năm ngày nhà giáo VN 20/11. - Tổ chức thao giảng GV toàn trường. Thi GV dạy giỏi cấp huyện - Tổ chức kỷ niệm 42 năm ngày nhà giáo VN 20/11. - Kiểm tra công tác bồi dưỡng thường xuyên giáo viên. - Kiểm tra các điều kiện về cơ sở vật chất đảm bảo chất lượng giáo dục và công tác quản lý tài chính (Biên bản 1). - Kiểm tra chế biến món ăn theo quy trình bếp ăn 1 chiều . 	
Tháng 12	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra HĐSP 2 giáo viên, 2 cô nuôi - Kiểm tra công tác phòng chống rét và dịch bệnh mùa đông cho trẻ. - Kiểm tra đánh giá chất lượng học kỳ 1 - Công tác VSMT, việc thực hiện công tác phòng chống dịch bệnh. Việc thực hiện quy chế CM của GV-NV, - Kiểm tra chuyên đề “lấy trẻ làm trung tâm củng cố nâng cao chất lượng chuyên đề giáo dục phát triển TC” - Kiểm tra việc thực hiện nhiệm vụ giáo dục trong trường mầm non (Biên bản 2). - Kiểm tra trách nhiệm của thủ trưởng đơn vị trong việc tiếp công dân, giải quyết khiếu nại, tố cáo, phòng chống tham nhũng, phòng chống bạo lực học đường tại đơn vị. 	

*** Học kỳ II:**

Tháng	Nội dung công tác	Ghi chú
Tháng 01	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra công tác quản lý tài chính, tài sản. - Kiểm tra, đánh giá hoạt động giải pháp sáng tạo “ứng dụng Steam cho trẻ MG từ sử dụng nguyên liệu tái sử dụng và sẵn có trong thiên nhiên” tại 100% các lớp MG. - Kiểm tra việc thực hiện chế độ chính sách đối với GV-NV, học sinh. - Kiểm tra việc thực hiện quy chế tổ chức và hoạt động của cơ sở giáo dục (Biên bản 3) -Kiểm tra công tác vệ sinh phòng chống rét. - Kiểm tra toàn diện 2 giáo viên, 	
Tháng 02	<ul style="list-style-type: none"> - KH nghỉ tết Âm lịch, chuẩn bị quà tết cho CB,GV,NV. - Tăng cường công tác phòng chống rét và dịch bệnh cho trẻ - đảm bảo tuyệt đối vệ sinh an toàn thực phẩm. - Kiểm tra toàn diện 2 giáo viên, - Kiểm tra công tác quản lý của Hiệu trưởng -Kiểm tra công tác đảm bảo an toàn, an ninh trường học trước tết Nguyên đán. Tổ chức cho CBGVNV và học sinh nghỉ Tết Nguyên đán - Kiểm tra công tác VSATTP bếp ăn và các hoạt động vệ sinh ăn ngủ tại các lớp. 	
Tháng 3	<ul style="list-style-type: none"> - Phát động phong trào thi đua dạy tốt, học tốt lấy thành tích kỷ niệm ngày Quốc tế phụ nữ 8/3. - Kiểm tra toàn diện 2 giáo viên - Kiểm tra việc tổ chức thực giải pháp sáng tạo. - Kiểm tra giám sát việc thực hiện nội dung Chương trình “Tôi yêu Việt Nam” tại các nhóm lớp. - Kiểm tra công tác cải cách hành chính và thực hiện quy chế dân chủ trong nhà trường. -Kiểm tra hoạt động của tổ chuyên môn -Kiểm tra vệ sinh học đường, vệ sinh an toàn thực phẩm, công tác bán trú, an toàn an ninh trường học 	
Tháng 4	<ul style="list-style-type: none"> -Kiểm tra toàn diện 2 giáo viên. -Kiểm tra công tác phòng chống nóng dịch bệnh mùa hè tại các khối lớp. - Kiểm tra công tác an toàn, an ninh trường học. - Kiểm tra đánh giá chất lượng học kỳ 2. 	
Tháng 5	<ul style="list-style-type: none"> - Kiểm tra đánh giá xếp loại hiệu trưởng, phó hiệu trưởng, giáo viên theo chuẩn, xếp loại viên chức cuối năm học. - Kiểm tra công tác đánh giá trẻ cuối năm. -Kiểm tra việc đánh giá thi đua năm học 2024 - 2025. 	

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

- Ngoài các công tác trọng tâm của từng học kỳ, trong quá trình công tác nếu có các nội dung trọng tâm khác, thì Chủ tịch hội đồng đưa bổ sung vào kế hoạch họp, bàn bạc và thông nhất.

- Động viên tuyên truyền mỗi CB,CC,VC, mỗi thành viên HĐT chủ động tích cực học hỏi nâng cao nhận thức về tư tưởng, chính trị, đạo đức, tinh thần trách nhiệm để cùng vào cuộc thực hiện các Nghị quyết của Hội đồng trường.

- Hội đồng trường phải chủ động cùng với các tổ chức liên quan để thực hiện quyền hạn chức năng, nhiệm vụ theo Điều lệ đã quy định đầy đủ, hiệu quả. Chống các biểu hiện hình thức, ỷ lại, chủ quan, làm việc qua loa, chung chung.

- Phải làm tốt công tác tổ chức giám sát, thực hiện các nhiệm vụ, đảm bảo tính khách quan, chủ quan, công khai, công bằng, dân chủ, kịp thời dứt điểm.

Trên đây là kế hoạch hoạt động của Hội đồng trường năm học 2024 - 2025. Rất mong được đón nhận và tạo điều kiện giúp đỡ của lãnh đạo cấp trên./.

Xin trân trọng cảm ơn!

Nơi nhận:

- PGD&ĐT, huyện V.Bảo (để b/c)
- Các thành viên trong BCD (để t/h);
- Lưu VP ./.

CHỦ TỊCH HỘI ĐỒNG TRƯỜNG

Ngô Thị Thạo