

ỦY BAN NHÂN DÂN  
HUYỆN AN DƯƠNG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM  
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: /UBND-GD&ĐT  
V/v triển khai một số hoạt động  
đầu năm học 2024-2025

An Dương, ngày tháng 8 năm 2024

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn;
- Hiệu trưởng các trường mầm non, tiểu học, THCS trên địa huyện;
- Giám đốc Trung tâm GDNN&GDTX An Dương.

Thực hiện văn bản số 6007/VP-VX ngày 23/8/2024 của Ủy ban nhân dân thành phố về việc tổ chức Lễ khai giảng, tổ chức dạy và học năm học 2024-2025. Để chuẩn bị cho năm học mới 2024 - 2025, Ủy ban nhân dân huyện đề nghị các đơn vị triển khai một số hoạt động đầu năm học, cụ thể như sau:

## **1. Chuẩn bị các điều kiện cho năm học mới 2024 - 2025**

### **1.1. Công tác tham mưu và thông tin truyền thông**

- Chủ động tham mưu với cấp ủy, chính quyền địa phương, kết hợp với các ban, ngành, đoàn thể, Mặt trận Tổ quốc, các tổ chức chính trị - xã hội đẩy mạnh công tác truyền thông để nhận được sự quan tâm của các cấp lãnh đạo, sự ủng hộ của các tầng lớp Nhân dân đối với sự nghiệp đổi mới giáo dục, nhất là việc đổi mới Chương trình giáo dục phổ thông 2018. Chủ động đề xuất các giải pháp tăng cường cơ sở vật chất, nâng cao chất lượng giáo dục phù hợp với tình hình thực tiễn của địa phương, đơn vị.

- Tổ chức quán triệt và triển khai sâu rộng các chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước về giáo dục, đào tạo; khung thời gian năm học; nhiệm vụ và giải pháp năm học 2024 - 2025 và các văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của các cấp về giáo dục, đào tạo tới toàn thể cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, cha mẹ học sinh và học sinh, sinh viên.

- Phối hợp với Hội Khuyến học, Ban đại diện cha mẹ học sinh, Đoàn thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh của địa phương làm tốt công tác khuyến học, khuyến tài, hỗ trợ, giúp đỡ học sinh hoàn cảnh khó khăn có đủ điều kiện đến trường.

### **1.2. Chuẩn bị cơ sở vật chất, thiết bị dạy học**

- Rà soát, sửa chữa, nâng cấp cơ sở vật chất trường, lớp học, trong đó tập trung các hạng mục công trình như phòng học, thư viện, bếp ăn, nhà vệ sinh, công trình nước sạch, ...; huy động các nguồn lực sửa chữa, bổ sung trang thiết bị dạy

học, đồ dùng, đồ chơi, bảo đảm khuôn viên, cảnh quan môi trường sư phạm xanh, sạch, đẹp, an toàn, thân thiện.

- Thực hiện công tác quản lý, sử dụng tài chính, tài sản công đúng quy định, tiết kiệm, hiệu quả.

- Đảm bảo đủ sách giáo khoa cho học sinh, không để xảy ra tình trạng thiếu sách giáo khoa đầu năm học, đặc biệt với sách giáo khoa lớp 5, lớp 9. Nghiêm cấm cán bộ quản lý, giáo viên trong các nhà trường vận động, ép buộc học sinh mua sách, vở và các sản phẩm tham khảo ngoài danh mục sách giáo khoa đã được Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt.

### ***1.3. Xây dựng kế hoạch, ổn định kỷ cương, nề nếp***

- Căn cứ văn bản chỉ đạo, hướng dẫn của các cấp quản lý, các đơn vị tổ chức xây dựng kế hoạch năm học 2024 - 2025 bảo đảm tiến độ, chất lượng và phù hợp với điều kiện thực tế của địa phương, đơn vị.

- Công nhận Ban đại diện cha mẹ học sinh của lớp, trường; phổ biến về Quy chế hoạt động của Ban đại diện cha mẹ học sinh.

- Rà soát, sửa đổi, bổ sung Quy chế làm việc, Quy chế dân chủ, Quy tắc ứng xử, Quy chế văn hóa trường học, Quy chế thi đua, khen thưởng, ... Tổ chức cho học sinh học tập nội quy, quy định của trường, lớp học; học tập bộ Quy tắc ứng xử trong trường học, giáo dục ý thức tổ chức kỷ luật, tác phong, nề nếp phù hợp với môi trường giáo dục theo phương châm 5 tốt “Môi trường giáo dục tốt - Quản lý tốt - Dạy tốt - Học tốt - Phục vụ tốt”.

- *Đối với các lớp đầu cấp:*

+ Tổ chức cho học sinh tìm hiểu về truyền thống, về chương trình giáo dục của nhà trường (chương trình môn học, các hoạt động giáo dục, giới thiệu các câu lạc bộ sinh hoạt trong nhà trường, ...); mời cựu học sinh giỏi, thành đạt tham gia giao lưu, chia sẻ kinh nghiệm học tập, giúp các em học sinh nhanh chóng hòa nhập vào môi trường học tập mới.

+ Với trẻ em mầm non, học sinh lớp 1, tổ chức cho học sinh các hoạt động làm quen với thầy cô, bạn bè, nề nếp học tập, sinh hoạt trong môi trường mới.

### ***1.4. Công tác đảm bảo an ninh, an toàn trường học***

- Tuyên truyền nâng cao ý thức bảo vệ của công, giữ gìn vệ sinh học đường; có giải pháp tích cực giáo dục học sinh phòng, chống các tệ nạn xã hội; phòng chống tai nạn thương tích, kỹ năng tham gia mạng xã hội.

- Rà soát, kiểm tra điều kiện cơ sở vật chất nhà trường, lớp học để đánh giá lại chất lượng các công trình trong nhà trường nhất là trong mùa mưa bão, lập kế hoạch cải tạo, sửa chữa để đảm bảo an toàn cho học sinh và giáo viên. Kiên quyết không đưa vào sử dụng các công trình trong nhà trường, lớp học đã hết niên hạn sử dụng, không đảm bảo an toàn theo qui định khi chưa được cải tạo, sửa chữa, nâng

cấp. Báo cáo các công trình của nhà trường có biểu hiện xuống cấp, có nguy cơ gây mất an toàn cho cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và nhân dân xung quanh trường; hướng khắc phục, sửa chữa gửi về Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Giáo dục và Đào tạo) trước ngày 29/8/2024.

- Tăng cường công tác tự kiểm tra, giám sát, phát hiện và có biện pháp xử lý, khắc phục kịp thời hạn chế, bất cập trong công tác phòng cháy, chữa cháy và cứu nạn, cứu hộ nhằm phòng ngừa, ngăn chặn triệt để các nguyên nhân, điều kiện dẫn đến cháy, nổ, đảm bảo an toàn trường học.

- Triển khai các hoạt động ôn định nề nếp học sinh ngay đầu năm học như: An toàn giao thông nơi công trường, thực hiện các nội quy, quy định của trường, ...

### ***1.5. Thực hiện nghiêm túc các văn bản về thu, chi và xã hội hóa đầu năm học***

- Thực hiện công tác quản lý thu, chi tài chính đúng quy định, nhất là các khoản thu, chi đầu năm học, nghiêm cấm việc đặt ra các khoản thu trái quy định; tích cực huy động các nguồn lực từ các doanh nghiệp, tổ chức, cá nhân, cựu học sinh, ... để tăng cường cơ sở vật chất, triển khai các hoạt động của nhà trường, hỗ trợ học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

- Thực hiện nghiêm các quy định quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập; các quy định quản lý trong cơ sở giáo dục khác và trách nhiệm giải trình, cung cấp thông tin thuộc phạm vi, trách nhiệm của cơ quan, đơn vị theo đúng quy định của pháp luật, thực hiện công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân theo quy định tại Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03/6/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo và thực hiện dân chủ ở cơ quan, đơn vị theo quy định của Luật thực hiện dân chủ ở cơ sở và các văn bản hướng dẫn thi hành.

## **2. Tổ chức Lễ khai giảng năm học 2024-2025**

Các cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện xây dựng kế hoạch tổ chức khai giảng năm học 2024 - 2025 đảm bảo tổ chức trang trọng, an toàn, tiết kiệm, thiết thực, thể hiện tinh thần chia sẻ, động viên học sinh, giáo viên, nhân viên, người lao động vượt qua khó khăn, hoàn thành nhiệm vụ dạy và học. Đối với các cơ sở giáo dục mầm non, tổ chức khai giảng dưới hình thức “Ngày hội đến trường của bé” một cách linh hoạt, sáng tạo về thời gian, nội dung phù hợp đặc điểm tâm sinh lý của trẻ nhằm tạo ấn tượng tốt cho trẻ trong ngày đầu tiên của năm học mới.

Huyện ủy, Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân, Ủy ban Mặt trận Tổ quốc Việt Nam huyện tổ chức các Đoàn dự khai giảng và thăm các cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện nhân dịp Khai giảng năm học 2024-2025 (có thông báo cụ thể sau).

### **2.1. Thời gian**

Thống nhất tổ chức Lễ Khai giảng năm học 2024-2025 tại các cơ sở giáo dục trên toàn huyện vào **08h00'**, ngày **05 tháng 9 năm 2024 (Thứ Năm)**.

## **2.2. Chương trình khai giảng (không quá 35 phút).**

### **2.2.1. Phần Lễ**

- Ổn định tổ chức;
- Đón học sinh đầu cấp (*không bắt buộc*);
- Chào cờ, hát Quốc ca (yêu cầu cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh hát Quốc ca trên nền nhạc không có lời);
- Đọc thư Bác Hồ gửi học sinh nhân ngày khai trường (phần trích trong SGK lớp 5 - CT GDPT 2018), Thư của Chủ tịch nước gửi cán bộ, giáo viên, học sinh, sinh viên nhân ngày khai giảng năm học 2024-2025;
- Tuyên bố lý do, giới thiệu đại biểu;
- Diễn văn khai giảng (yêu cầu ngắn gọn);
- Hiệu trưởng hoặc kính mời đại biểu lãnh đạo dự đánh trống khai giảng năm học mới.
- Đại biểu tặng hoa, quà (*nếu có*).

### **2.2.2. Phần Hội**

Các nội dung biểu dương, khen thưởng tập thể, cá nhân; các hoạt động ngày hội chào mừng năm học mới, ... phù hợp điều kiện thực tế của nhà trường.

## **2.3. Trang trí**

- Các nhà trường trang trí khuôn viên sạch, đẹp; có khẩu hiệu tuyên truyền với nội dung: “Nhiệt liệt chào mừng năm học mới 2024 - 2025” hoặc “Chào mừng ngày khai giảng năm học mới 2024 - 2025, ngày toàn dân đưa trẻ đến trường” và chủ đề năm học 2024 - 2025 “Kỷ cương trách nhiệm, đổi mới sáng tạo, nâng cao chất lượng giáo dục và đào tạo”.

- Trang trí, khánh tiết Lễ Khai giảng theo quy định; có bạt che mưa, nắng đảm bảo sức khỏe cho học sinh, cán bộ giáo viên và đại biểu; trường hợp thời tiết không thuận lợi, có phương án tổ chức tại hội trường, cử đại diện cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh tham dự.

## **3. Tổ chức dạy và học**

Các cơ sở giáo dục trên địa bàn huyện tổ chức hoạt động dạy và học từ ngày **06 tháng 9 năm 2024 (Thứ Sáu)**. Đối với giáo dục mầm non, giáo dục tiểu học, căn cứ điều kiện thực tế của từng trường, tổ chức dạy và học, ăn bán trú trên nguyên tắc đồng thuận của cha mẹ học sinh.

Trên đây là một số nội dung triển khai một số hoạt động đầu năm học 2024-2025, Ủy ban nhân dân huyện đề nghị các đơn vị, cá nhân có liên quan nghiêm túc, triển khai thực hiện; báo cáo về Ủy ban nhân dân huyện (qua Phòng Giáo dục và

Đào tạo) tình hình trước khai giảng trước ngày 30/8/2024, tình hình đầu năm học trước 09h00' ngày 06/9/2024./.

***Nơi nhận:***

- Như kính gửi;
- Lưu: VT.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
KT. CHỦ TỊCH  
PHÓ CHỦ TỊCH**

**Lương Thế Quý**