

Số : /KH-THCT

Cấp Tiến, ngày tháng 4 năm 2024

## KẾ HOẠCH Công tác tháng 4 năm 2024

Thực hiện Lịch công tác số 172/LCT-GDDT về Lịch công tác tháng 04 năm 2024 của Phòng GDĐT Tiên Lãng ngày 29/3/2024;

Căn cứ tình hình thực tế, trường Tiểu học Cấp Tiến xây dựng Kế hoạch công tác tháng 04 năm 2024 như sau:

### I. Nhiệm vụ trọng tâm

**Thi đua lập thành tích chào mừng ngày giải phóng miền Nam thống nhất đất nước (30/4/1975-30/4/2024); ngày Quốc tế Lao động (01/5).**

- Tiếp tục phòng chống dịch bệnh lây qua người, phòng chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do dịch bệnh Covid-19 gây ra, phòng chống dịch bệnh theo mùa. Công tác đảm bảo an toàn thực phẩm tại bếp ăn bán trú.

- Tiếp tục tổ chức tốt việc ôn tập, bồi dưỡng cho học sinh đạt kết quả cao trong kì kiểm tra cuối năm.

### II. Nhiệm vụ và các giải pháp cụ thể

#### 1. Công tác giáo dục tư tưởng chính trị, đạo đức

- Tuyên truyền, GD lịch sử và ý nghĩa của Ngày Giỗ tổ Hùng Vương 10/3 Âm lịch; 30/4; 21/4 (ngày sách Việt Nam).

- Triển khai đợt sinh hoạt chính trị, tư tưởng về nội dung bài viết “Tự hào, tin tưởng dưới lá cờ vẻ vang của Đảng, quyết tâm xây dựng một nước Việt Nam ngày càng giàu mạnh, văn minh, văn hiến và anh hùng” của đ/c Tổng Bí thư Nguyễn Phú Trọng (Hướng dẫn số 80-HD/BTCTU ngày 06/3/2024).

#### 2. Công tác chuyên môn

##### 2.1. Về thực hiện hoạt động dạy - học

- Tiếp tục thực hiện chương trình HKII đối với tất cả các môn học, HĐGD. Hoàn thiện chương trình môn Toán, Tiếng Việt. Tổ chức ôn tập đối với các môn Toán, Tiếng Việt. Lưu ý việc thực hiện điều chỉnh KHDH (các ngày nghỉ Giỗ tổ Hùng Vương và Ngày 30/4, 01/5) đảm bảo hoàn thành chương trình HKII đúng tiến độ.

- Kiểm tra việc thực hiện chương trình các lớp.

- Tăng cường ôn tập và khảo sát các môn Toán, TV, TA lớp 5.

- Khảo sát các môn Toán, TV các khối lớp.

- Tham gia giao lưu giáo viên viết chữ đẹp cấp huyện.

- Thi VSCĐ cấp huyện (dự kiến).

## **2.2. Công tác SHCM và Chuyên đề các cấp**

- Duy trì nề nếp sinh hoạt chuyên môn các tổ khối:
  - + Cách xây dựng câu hỏi đánh giá kiến thức, kỹ năng thái độ, NL, PC học sinh trong bài học, môn học.
  - + Chuyên đề ôn tập cuối năm và Đổi mới đánh giá học sinh.
- Chuyên đề cấp trường “Dạy học STEM trong môn Khoa học lớp 4, Chương trình GDPT 2018”. <2 tiết>. Dự kiến tổ chức ngày 10/4/2024.
- Tham dự Chuyên đề đội cấp TP tại TH Tiên Cường.
- Tham gia Giao lưu giáo viên viết chữ đẹp tại TH Khởi Nghĩa.
- Tham gia chuyên đề cấp huyện (17/4/2024, TH Khởi Nghĩa).
- Tập huấn Chương trình tin nhắn cho phụ huynh học sinh tại trường (dự kiến tuần 3 tháng 4).

## **3. Công tác kiểm tra nội bộ**

- Kiểm tra nề nếp dạy và học các lớp.
- Kiểm tra vở Tiếng Việt K4,5; TV K1,2,3;
- Kiểm tra giáo viên: 02 đ/c (tổ chuyên);
- Kiểm tra việc thực hiện quy chế chuyên môn và việc sinh hoạt chuyên môn của tổ khối.

## **4. Công tác Đoàn đội, hoạt động giáo dục ngoài giờ lên lớp**

- Tham gia các cuộc thi vẽ tranh: Cuộc thi vẽ tranh của thiếu niên, nhi đồng về Chiến thắng Điện Biên Phủ và hình ảnh Điện Biên Phủ hôm nay (Hạn nộp trước 10/4); Cuộc thi “Sáng kiến bảo đảm trật tự trường học về phòng ngừa bạo lực học đường và lao động trẻ em” năm 2024 (Hạn nộp trước 15/4); cuộc thi “Em vẽ trường học hạnh phúc” năm 2024 (Hạn nộp trước 30/4/2024);
- Tổ chức hoạt động hưởng ứng Ngày sách Việt Nam.
- Duy trì tốt nề nếp tự quản, nề nếp học đường, giữ vệ sinh trường lớp xanh-sạch-đẹp-thân thiện.

- Tổ chức tuyên truyền công tác phòng, chống dịch bệnh truyền nhiễm.

## **5. Một số công tác khác**

### **\* Công tác tài chính, kế toán**

- Đối chiếu quý I, đảm bảo chi thường xuyên quý II.
- Lập đợt thu tháng 3.
- Hoàn thiện chứng từ, sổ sách và báo cáo quyết toán tài chính năm 2023.

### **\* Thư viện, thiết bị:**

- Chuẩn bị cho việc kiểm kê, trả sách, thiết bị (Lưu ý rút kinh nghiệm của Sở GDĐT về công tác Thư viện).

**\* Y tế:**

- Tuyên truyền phòng tránh bệnh mùa hè.
- Tiếp tục thực hiện công tác phòng chống dịch bệnh viêm đường hô hấp cấp do dịch bệnh Covid-19 gây ra.

**\* Bán trú:**

- Thường xuyên kiểm tra, giám sát các khâu của bếp ăn bán trú, đảm bảo vệ sinh ATTP, vệ sinh dinh dưỡng.

**\* Một số hoạt động khác**

- CBGVNV tham gia hiến máu theo Công văn số 167/GDĐT ngày 28/3/2024 (Lập danh sách Đợt 1: trước 20/4/2024; Đợt 2: trước 05/9/2024, mỗi trường 3-4 người).

- Chính trang nội vụ lớp học.
- Tiếp tục bổ sung cơ sở vật chất.
- Đảm bảo an ninh, an toàn nhà trường.

**III. KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG CỤ THỂ**

<b>Thời gian</b>	<b>Công việc</b>	<b>Lực lượng tham gia</b>	<b>Điều chỉnh</b>
01/4	- Thực hiện Chương trình tuần 29. - Học KNS; TA nước ngoài. - Dự HN rút kinh nghiệm sau kiểm tra tổ chức HĐGD tại huyện TL.	GV-HS HS BGH	
02/4	- Kiểm tra HS công tác Đội và phong trào thiếu nhi trường học tại Sở GDĐT.	PHT, TPT	
03/4	- Kiểm tra hoạt động dạy và học.	CB, GV, NV, HS	
04/4	- Tham dự Chuyên đề "Thiếu nhi Tiên Lãng bước chân theo những người anh hùng" tại TH Tiên Cường	TPT	
05/4	- Kiểm tra hoạt động dạy và học. - Báo cáo Giờ Trái đất	GV, HS PHT	

**2. Tuần từ 08/4 đến 12/4/2024**

08/4	- Thực hiện Chương trình tuần 30 - Nộp tranh vẽ về Chiến thắng Điện Biên	CB, GV, NV, HS 2 đ/c GV MT.	
------	---	--------------------------------	--

<b>Thời gian</b>	<b>Công việc</b>	<b>Lực lượng tham gia</b>	<b>Điều chỉnh</b>
	Phủ.		
09/4	- Kiểm tra việc dạy học tại các lớp.	- BGH	
10/4	- Chuyên đề cấp trường. - Tham gia Giao lưu GV viết chữ đẹp huyện tại TH Khởi Nghĩa	- CBGV - GV	
11/4	- Kiểm tra đ/c Cường. - Khảo sát môn Toán các lớp.	- BGH - BGH	
12/4	- Nộp tranh vẽ về Sáng kiến bảo đảm trật tự trường học về phòng ngừa bạo lực học đường và lao động trẻ em” năm 2024. - Khảo sát Toán, TV lớp 5.	- GV MT	

### **3. Tuần từ 15/4/2024 đến 19/4/2024**

15/4	- Thực hiện Chương trình tuần 31 - Khảo sát TA lớp 5	- BGH - BGH, GV, HS	
16/4	- Kiểm tra vở Khối 1+2+3 - Khảo sát môn Toán, TV lớp 5.	- BGH; TPT	
17/4	- Kiểm tra vở khối 4,5. - Chuyên đề cấp huyện TH Khởi Nghĩa - SHCM tổ khối.	- BGH+GV - BGH; KT; GV - Tổ CM	
18/4	- Nghỉ Giỗ tổ Hùng Vương	- CBGVNV, HS	
19/4	- Kiểm tra nền nếp các lớp	- TPT	

### **4. Tuần từ 22/4/2024 đến 26/4/2024**

<b>Thời gian</b>	<b>Công việc</b>	<b>Lực lượng tham gia</b>	<b>Điều chỉnh</b>
22/4	- Thực hiện Chương trình tuần 32	- TPT	
23/4	- Kiểm tra hoạt động dạy và học. - Khảo sát TA lớp 5	- BGH - BGH, GV, HS	
24/4	- SHCM tổ khối.	- BGH, GV, HS	
25/4	- Khảo sát Toán, TV lớp 5.	- BGH	

26/4	- Kiểm tra hoạt động dạy và học.	- BGH	
------	----------------------------------	-------	--

**5. Tuần từ 29/4/2024 đến 30/4/2024**

<b>Thời gian</b>	<b>Công việc</b>	<b>Lực lượng tham gia</b>	<b>Điều chỉnh</b>
29/4	- Thực hiện Chương trình tuần 33 - Hạn cuối nộp vẽ tranh “Em vẽ trường học hạnh phúc”.	- CBGVNV, HS - GV MT	
30/4	- Nghỉ lễ	- CBGVNV, HS	

**Nơi nhận:**

- PGD&ĐT;
- CBGVNV;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Cao Thị Tuyết Minh**

**KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT, BỔ SUNG**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....