

Số : /KH-THCT

Cấp Tiến, ngày tháng 5 năm 2024

## **KẾ HOẠCH** **Công tác tháng 5 năm 2024**

Thực hiện Lịch công tác số 214/LCT-GDDT về Lịch công tác tháng 05 năm 2024 của Phòng GDĐT Tiên Lãng ngày 28/4/2024;

Căn cứ tình hình thực tế, trường Tiểu học Cấp Tiến xây dựng Kế hoạch công tác tháng 05 năm 2024 như sau:

### **I. Nhiệm vụ trọng tâm**

*Phát động phong trào thi đua dạy tốt, học tốt lập thành tích chào mừng ngày Quốc tế Lao động (01/5), ngày giải phóng Hải Phòng (13/5), ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5).*

- Phòng chống dịch bệnh mùa hè. Công tác đảm bảo an toàn thực phẩm tại bếp ăn bán trú.

- Tổ chức cho học sinh kiểm tra cuối năm học và bàn giao chất lượng lớp 5 đối với trường THCS.

- Xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2024-2025 và kế hoạch hoạt động hè 2024.

### **II. Nhiệm vụ và các giải pháp cụ thể**

#### **1. Công tác tư tưởng chính trị, giáo dục đạo đức**

- Phát động phong trào thi đua dạy tốt, học tốt lập thành tích chào mừng ngày Giải phóng miền Nam 30/4, Quốc tế Lao động 1/5, giải phóng Hải Phòng 13/5; ngày thành lập Đội TNTP và ngày sinh của Bác Hồ kính yêu 19/5.

- Tổ chức phát động thi đua, tuyên truyền giáo dục cho HS về truyền thống anh hùng trong đấu tranh giữ nước của nhân dân ta.

- Tiếp tục tuyên truyền giáo dục học sinh về bảo vệ môi trường, an toàn giao thông, phòng tránh đuối nước ...

#### **2. Công tác chuyên môn**

- Tiếp tục thực hiện nội dung chương trình tuần 33, 34, 35.

- Tổ chức ôn tập và kiểm tra cuối năm học đối với tất cả các khối lớp.

- Kiểm tra cuối năm học các môn học đối với lớp 1, 2, 3, 4. Lịch cụ thể:

+ Ngày 06/5: Kiểm tra Công nghệ, Tin học lớp 3, lớp 4.

+ Ngày 07/5: Kiểm tra Khoa học; Lịch sử - Địa lý lớp 4, 5.

+ Ngày 09/5: Kiểm tra Tiếng Anh lớp 1, 2

+ Ngày 10/5: Kiểm tra Tiếng Anh lớp 3, 4.

+ Ngày 14/5: Kiểm tra Toán, Tiếng Việt lớp 1, 2, 3, 4

Buổi sáng: Kiểm tra lớp 1, 3

Buổi chiều: Kiểm tra lớp 2, 4

- Ngày 15/5: Nhận QĐ và đề kiểm tra chất lượng lớp 5 tại P.GDDT
- Ngày 16/5: Nghiệm thu, kiểm tra, bàn giao chất lượng môn Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh lớp 5.
- Ngày 17/5: Chấm bài kiểm tra, thống kê chất lượng bàn giao môn Toán, Tiếng Việt, Tiếng Anh lớp 5.
- Từ ngày 17/5: Thực hiện nhập thông tin, số liệu trên CSDL ngành, đánh giá học sinh cuối năm, xét hoàn thành chương trình lớp học và hoàn thành chương trình Tiểu học; khen thưởng học sinh (lựa chọn 10% HS xuất sắc đề nghị Trường phòng GDDT khen thưởng). Thống kê báo cáo chất lượng giáo dục các mặt giáo dục.
- Ngày 22/5: Nộp báo cáo tổng kết, thống kê; cập nhật thông tin cuối năm học 2023 - 2024 trên CSDL ngành.
- Ngày 23/5: Xây dựng kế hoạch tuyển sinh năm học 2024-2025.
- Ngày 24/5:
  - + Hoàn thiện chương trình năm học 2023-2024.
  - + Hiệu trưởng trường tiểu học và THCS trên cùng địa bàn tổ chức bàn giao chất lượng giáo dục học sinh lớp 5 hoàn thành chương trình Tiểu học lên lớp 6.
- Ngày 27/5: Các tổ khối tổ chức họp, bình bầu thi đua năm học 2023-2024.
- Ngày 28/5: + Họp xếp loại viên chức; Đánh giá chuẩn nghề nghiệp GV tại tổ chuyên môn.
  - + Ban thi đua tổ chức họp, bình bầu thi đua năm học 2023-2024.
- Ngày 29/5: Thực hiện ký số điện tử Học bạ và Bảng tổng hợp kết quả đánh giá học sinh.
- Ngày 30/5: Tổng kết năm học 2023-2024, khen thưởng HS.
- Ngày 31/5: Thực hiện bàn giao chất lượng học sinh cuối năm theo Điều 13 Thông tư 27/2020/TT-BGDĐT và Điều 15 Thông tư 22/2020/TT-BGDĐT (Có đầy đủ biên bản, danh sách lưu hồ sơ).

### **3. Các hoạt động khác**

#### **\* Đoàn, Đội**

- Tổ chức triển khai các hoạt động kỷ niệm 83 năm ngày thành lập Đội TNTP Hồ Chí Minh 15/5. Kết nạp Đội cho HS.
- Triển khai thực hiện tháng hành động vì trẻ em năm 2024; Tham gia các hoạt động “Tháng nhân đạo” cùng hội chữ thập đỏ các cấp.

- Tăng cường công tác đảm bảo an ninh, an toàn trường học. Đặc biệt quan tâm đến công tác đảm bảo ATGT; phòng chống bạo lực, xâm hại trẻ em; phòng tránh tai nạn đuối nước cho HS.

- Đại hội cháu ngoan Bác Hồ.

**\* Công đoàn:**

- Tham gia một số hoạt động công đoàn nhân tháng công nhân.

- Tổ chức các hoạt động ngày 01/6 cho con em CBGVNV và học sinh.

**\* Các HĐ khác:**

- Tham gia hiến máu tình nguyện năm 2024 (đợt 1 ngày 5/5: 3 đ/c - > Dung, Thu, Diễm).

- CBGVNV nộp quỹ Phòng chống thiên tai: Tổng 878.800 đồng.

- Họp phụ huynh cuối năm và bàn giao HS về địa phương.

- Kiểm kê tài sản và niêm phong các phòng học, phòng chức năng.

**III. KẾ HOẠCH HOẠT ĐỘNG CỤ THỂ**

**1. Tuần từ 01/5 đến 05/5/2024**

<b>Thời gian</b>	<b>Công việc</b>	<b>Lực lượng tham gia</b>	<b>Điều chỉnh</b>
01/5	- Nghỉ ngày Quốc tế lao động 1/5.	CBGVNV, HS	
02/5	- HS học bình thường. - Đ/c HT họp giao ban PGDĐT.	CBGVNV, HS HT	
03/5	- Họp chi ủy, BGH. (9h) - Họp Chi bộ (16h30)	BGH, Chi ủy Chi bộ	
04/5	- HS học bình thường. - Họp Hội đồng SP 16h40	CBGV, HS	
05/5	Tham gia hiến máu tại nhà văn hoá huyện	đ/c Thu, Dung, Diễm, Thanh, BGH	
Bổ sung: .....			
.....			
.....			

**2. Tuần từ 06/5/2024 đến 10/5/2024**

06/5	- Kiểm tra Công nghệ; Tin học lớp 3, lớp 4. - Học KNS, TATC	- CBGVNV, HS - HS	
07/5	- Kiểm tra KH; LS-ĐL lớp 4,5.	- GV, HS	
08/5	- Nhận đề KT KSCL lớp 5 tại PGD. - Chuẩn bị CSVC cho kì KSCL lớp 5.	- HT - BGH+THC	
09/5	- KT cuối năm môn Tiếng Anh (Sáng: Khối 1; Chiều: Khối 2)	CBGV, HS	

<b>Thời gian</b>	<b>Công việc</b>	<b>Lực lượng tham gia</b>	<b>Điều chỉnh</b>
10/5	- KT cuối năm môn Tiếng Anh (Sáng: Khối 3; Chiều: Khối 4)	CBGV, HS	
Bổ sung: .....			
.....			
.....			

### **3. Tuần từ 13/5/2024 đến 17/5/2024**

13/5	- HS học, ăn BT	CBGV, HS	
14/5	- KT cuối năm môn Toán, Tiếng Việt ( Sáng: Khối 1,3; Chiều: Khối 2,4)	CBGV, HS	
15/5	- Nhận đề kiểm tra lớp 5 tại PGD - Học sinh đi học, kiểm tra lại. - Chuẩn bị CSVC chuẩn bị cho HĐ kiểm tra chất lượng lớp 5	HT CBGVNV, HS CBGVNV	
16/5	- Khối 5: KT môn Toán, TV, TA.	Hội đồng nghiệm thu, kiểm tra, bàn giao CL lớp 5	
17/5	- Chấm bài, thống kê kết quả KT chất lượng môn Toán, TV, TA lớp 5. - Cập nhật thông tin cuối năm học 2023 - 2024 trên CSDL ngành.	- Hội đồng nghiệm thu, kiểm tra, bàn giao CL lớp 5 - GV	
Bổ sung: .....			
.....			
.....			

### **4. Tuần từ 20/5/2024 đến 24/5/2024**

<b>Thời gian</b>	<b>Công việc</b>	<b>Lực lượng tham gia</b>	<b>Điều chỉnh</b>
20/5	- Học sinh học, ăn BT. - Họp lớp bình chọn danh hiệu HS. - Cb tổng kết năm học. (Văn nghệ, đồng diễn..) - Gửi danh sách khen thưởng HS về BGH.	HS toàn trường Lớp CN  GVCN	
21/5	- Học sinh học, ăn BT. - Xét, duyệt danh sách HSHTCT lớp học, HS HTCTTH	HS toàn trường BGH+GVCN	
22/5	- Duyệt học bạ và bảng tổng hợp KQĐG các lớp trên CSDL ngành.	BGH	

23/5	Hoàn thiện thông tin trên CSDL ngành	GV	
24/5	- Hiệu trưởng trường tiểu học và THCS trên cùng địa bàn tổ chức bàn giao chất lượng giáo dục học sinh lớp 5 hoàn thành chương trình Tiểu học lên lớp 6.	HT, Thư ký, GVCN lớp 5	
26/5	- Họp phụ huynh toàn trường 7h30	- GVCN, BGH	
Bổ sung: .....			
.....			

**5. Tuần từ 27/5/2024 đến 31/5/2024**

<b>Thời gian</b>	<b>Công việc</b>	<b>Lực lượng tham gia</b>	<b>Điều chỉnh</b>
27/5	- Các tổ khối tổ chức họp, bình bầu thi đua năm học 2023-2024.	PHT, các tổ CM	
28/5	- Họp xếp loại viên chức; Đánh giá chuẩn nghề nghiệp GV tại tổ chuyên môn. - Ban thi đua tổ chức họp, bình bầu thi đua năm học 2023-2024.	- Tổ CM - Ban thi đua	
29/5	BGH ký và đóng dấu phát hành Học bạ điện tử và Bảng tổng hợp KQĐG GD học sinh.	BGH	
30/5	- Tổng kết năm học, bàn giao HS về địa phương; Kiểm kê CSVC. - Tổng kết Hội đồng Sư phạm	Toàn trường CBGVNV	
31/5	- Bàn giao chất lượng Học sinh từ lớp dưới lên lớp trên.	PHT, các tổ CM	
Bổ sung: .....			
.....			
.....			

**Nơi nhận:**

- PGD&ĐT;
- CBGVNV;
- Lưu: VT.

**HIỆU TRƯỞNG**

**Cao Thị Tuyết Minh**

**KIẾN NGHỊ, ĐỀ XUẤT, BỔ SUNG**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....