

UBND HUYỆN TIÊN LÃNG
TRƯỜNG TH CẤP TIẾN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 22/QĐ-THCT

Cấp Tiến, ngày 03 tháng 6 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

**Về việc công bố công khai dự toán ngân sách quý 1 năm 2024
và các khoản thu năm học 2023-2024**

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TRƯỜNG TIỂU HỌC CẤP TIẾN

Căn cứ Nghị định số 163/2016/NĐ-CP ngày 21/12/2016 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Ngân sách nhà nước;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017 của Bộ Tài Chính hướng dẫn thực hiện công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28/9/2018 của Bộ Tài chính sửa đổi một số điều của Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15/6/2017;

Căn cứ Quyết định số 5288/QĐ-UBND ngày 27/12/2023 của UBND huyện Tiên Lãng về việc giao dự toán thu, chi ngân sách năm 2024 cho UBND các xã, thị trấn và các cơ quan, đơn vị;

Theo đề nghị của đồng chí Kế toán trưởng.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Công bố công khai số liệu dự toán ngân sách quý 1 năm 2024 và các khoản thu năm học 2023-2024 của trường Tiểu học Cấp Tiến (chi tiết theo phụ lục đính kèm).

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Các ông (bà) tổ trưởng Văn phòng, Kế toán và các bộ phận có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như điều 3;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

(Handwritten signature)

Cao Thị Tuyết Minh

DỰ TOÁN THU - CHI NĂM 2024

(Kèm theo Quyết định số 22/QĐ - THCT ngày 3./6/2024 của Trường Tiểu học cấp Tiến)

ĐVT: Triệu đồng

TT	Nội dung	Dự toán
1	2	3
A	TỔNG SỐ THU, CHI, NỢP NGÂN SÁCH PHÍ, LỆ PHÍ	
I	Số thu phí, lệ phí	
1	Học phí (nếu có)	
1.1	Số dư năm trước chuyển sang	
1.2	Mức thu	
1.3	Tổng số thu trong năm	
1.4	Tổng kinh phí được sử dụng trong năm	
1.5	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng([1])	
1.6	Số chi trong năm	
	Trong đó: - Bổ sung chi lương	
	- Chi tăng cường cơ sở vật chất	
	- Chi nghiệp vụ chuyên môn	
	- Chi khác	
1.7	Số dư cuối năm	
1.8	Dự kiến mức thu (2 năm học tiếp theo đối với GDMN; cả cấp học đối với GDPT và CSGD)	
2	Dạy thêm học thêm, học nghề (nếu có)	
	(Mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây)	
2.1	Quản lý ngoài giờ chính khóa	
2.1.1	Số dư năm trước chuyển sang	0
2.1.2	Mức thu	7000/ tiết
2.1.3	Tổng số thu trong năm	424
2.1.4	Tổng kinh phí được sử dụng trong năm	424
2.1.5	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽¹⁾	424
2.1.6	Số chi trong năm	324
	Trong đó: - Chi giáo viên giảng dạy và giáo viên phụ trách lớp học	318
	- Chi công tác quản lý, chỉ đạo	97,5
	- Chi nộp thuế	8,5
	- Chi khác:.....	
2.1.7	Số dư cuối năm	0
2.2	Quản lý ngoài giờ học các môn liên kết (KNS, Tiếng Anh nước ngoài)	
2.2.1	Số dư năm trước chuyển sang	0
2.2.2	Mức thu	7000/ tiết
2.2.3	Tổng số thu trong năm	53
2.2.4	Tổng kinh phí được sử dụng trong năm	53
2.2.5	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽¹⁾	53
2.2.6	Số chi trong năm	53
	Trong đó: - Chi nộp công ty	45
	- Chi khấu hao cơ sở vật chất	0
	- Chi công tác quản lý, chỉ đạo	3
	- Chi phúc lợi	0
	- Chi nộp thuế	1
	- Chi khác	0

2.2.7	Số dư cuối năm	2
3	Tài trợ, hỗ trợ (nếu có: chi tiết theo từng công trình, dự án)	
3.1	
3.1.1	Số dư năm trước chuyển sang	
3.1.2	Tổng số thu trong năm	
3.1.3	Tổng kinh phí được sử dụng trong năm	
3.1.4	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽¹⁾	
3.1.5	Số chi trong năm	
	Trong đó: -	
	-	
	-	
3.1.6	Số dư cuối năm	
4	Dịch vụ: Trông giữ xe, căng tin, bán trú.... (Nếu có: Liệt kê các dịch vụ thực hiện tại đơn vị, mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây)	
4.1.	Tiền trông xe	
4.1.1	Số dư năm trước chuyển sang	0
4.1.2	Mức thu	20000/tháng
4.1.3	Tổng số thu trong năm	23
4.1.4	Tổng kinh phí được sử dụng trong năm	23
4.1.5	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽¹⁾	23
4.1.6	Số chi trong năm	23
	Trong đó: - Chi cho người trông xe	14
	- Chi quản lý	2
	- Chi khấu hao cơ sở vật chất	2
	- Chi nộp thuế	2
4.1.7	Số dư cuối năm	4
4.2	Chăm sóc bán trú (Hỗ trợ người chăm ăn, trông trưa)	
4.2.1	Số dư năm trước chuyển sang	0
4.2.2	Mức thu	100/ tháng
4.2.3	Tổng số thu trong năm	271
4.2.4	Tổng kinh phí được sử dụng trong năm	271
4.2.5	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽¹⁾	271
4.2.6	Số chi trong năm	271
	Trong đó: - Chi giáo viên	217
	- Chi công tác quản lý, chỉ đạo	49
	- Chi nộp thuế	5
4.2.7	Số dư cuối năm	23
5	Liên kết giáo dục: Kỹ năng sống, Tiếng Anh tăng cường, Tiếng Anhcó yếu tố người nước ngoài, Tin học...(Nếu có: Liệt kê các nội dung liên kết giáo dục được thực hiện tại đơn vị, mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây)	
5.1	Tiếng Anh Fonic	
5.1.1	Số dư năm trước chuyển sang	
5.1.2	Mức thu	
5.1.3	Tổng số thu trong năm	0
5.1.4	Tổng kinh phí được sử dụng trong năm	0
5.1.5	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽¹⁾	0
5.1.6	Số chi trong năm	0
	Trong đó: - Chi theo hợp đồng hoặc cho người dạy....	0

	- Chi khấu hao cơ sở vật chất	0
	- Chi công tác quản lý, chỉ đạo.....	0
	- Chi giáo viên quản lý	0
	- Chi khác:.....	0
5.1.7	Số dư cuối năm	0
5.2	Tiêng Anh yếu tố nước ngoài	
5.2.1	Số dư năm trước chuyển sang	0
5.2.2	Mức thu	35000/tiết
5.2.3	Tổng số thu trong năm	53
5.2.4	Tổng kinh phí được sử dụng trong năm	53
5.2.5	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽¹⁾	53
5.2.6	Số chi trong năm	53
	Trong đó: - Chi nộp công ty	45
	- Chi công tác quản lý, chỉ đạo, chi khác	8
5.2.7	Số dư cuối năm	0
5.3	Kỹ năng sống	
5.3.1	Số dư năm trước chuyển sang	0
5.3.2	Mức thu	10000/tiết
5.3.3	Tổng số thu trong năm	28
5.3.4	Tổng kinh phí được sử dụng trong năm	28
5.3.5	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽¹⁾	28
5.3.6	Số chi trong năm	28
	Trong đó: - Chi nộp công ty	25
	- Chi công tác quản lý, chỉ đạo, chi khác	3
5.3.7	Số dư cuối năm	0
6	Thu hộ, chi hộ: BHYT, Đoàn, Đội, đồng phục, sách vở, (Nếu có: Liệt kê các nội dung được thực hiện tại đơn vị theo số liệu thực tế, mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây)	
6.1	Bảo hiểm y tế	
6.1.1	Số học sinh	407
6.1.2	Mức thu	680430/ năm
6.1.3	Tổng thu	287
6.1.4	Đã chi	287
6.1.5	Dư	0
6.2	Vòng tay bè bạn	
6.2.1	Số học sinh	418
6.2.2	Mức vận động	
6.2.3	Tổng thu	17
6.2.4	Đã chi	17
6.2.5	Dư	0
II	Chi từ nguồn thu phí được để lại	
1	Chi sự nghiệp	
1.1	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên	
	Chi thanh toán cá nhân	
	Chi nghiệp vụ chuyên môn	
	Chi tham quan học tập	
	Chi mua sắm sửa chữa	
	Chi khác	
1.2	Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên	
	Chi thanh toán cá nhân	
	Chi nghiệp vụ chuyên môn	
	Chi tham quan học tập	
	Chi mua sắm sửa chữa	



	Chi khác	
2	Chi quản lý hành chính	
2.1	Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ	
	Chi thanh toán cá nhân	
	Chi nghiệp vụ chuyên môn	
	Chi tham quan học tập	
	Chi mua sắm sửa chữa	
	Chi khác	
2.2	Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ	
	Chi thanh toán cá nhân	
	Chi nghiệp vụ chuyên môn	
	Chi tham quan học tập	
	Chi mua sắm sửa chữa	
	Chi khác	
III	Số phí, lệ phí nộp ngân sách nhà nước	
1	Học phí	33,4
2	Học nghề	0
3	Học Tiếng Anh Fonic	0
4	Học kỹ năng sống	0
5	Trông giữ xe đạp	0,5
6	Tiếng Anh yếu tố nước ngoài	2
7	Quản lý ngoài giờ	1
8	Chăm sóc bán trú	8,5
B	DỰ TOÁN CHI NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC	5
I	Nguồn ngân sách trong nước	5300
1	Chi quản lý hành chính	5300
1.1	Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ	5300
	Chi thanh toán cá nhân	5300
	Chi nghiệp vụ chuyên môn	1105
	Chi mua sắm sửa chữa	66
	Chi khác	43
1.2	Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ	6
	Chi thanh toán cá nhân	
	Chi nghiệp vụ chuyên môn	
	Chi mua sắm sửa chữa	
	Chi khác	
2	Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề	
2.1	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên	
	Chi thanh toán cá nhân	
	Chi Nghiệp vụ chuyên môn	
	Chi mua sắm sửa chữa	
	Chi khác	
2.2	Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên	
	Chi thanh toán cá nhân	
	Chi nghiệp vụ chuyên môn	
	Chi mua sắm sửa chữa	
	Chi khác	
II	Nguồn viện trợ	
1	Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề	
1.1	Dự án A	
1.2	Dự án B	
III	Nguồn vay nợ nước ngoài	
1	Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề	

	Dự án A	
	Dự án B	
	
C	MỨC THU NHẬP HÀNG THÁNG	
1	Mức thu nhập của CBQL	220
	Mức cao nhất (đ/người/năm)	237
	Mức bình quân (đ/người/năm)	220
	Mức thấp nhất (đ/người/năm)	203
2	Mức thu nhập của giáo viên	3577
	Mức cao nhất (đ/người/năm)	194
	Mức bình quân (đ/người/năm)	149
	Mức thấp nhất (đ/người/năm)	63
D	MỨC CHI CHO HỌC SINH	
1	Mức chi thường xuyên/học sinh (đ/hs/năm học)	0,10
2	Mức chi đầu tư xây dựng, sửa chữa, mua sắm thiết bị (đ/hs/năm học)	0,60

NGƯỜI LẬP
(Ký, ghi họ tên)

Phạm Thị Hòa

Phạm Thị Hòa

Cấp Tiến, ngày 14 Tháng 6 năm 2024

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

(Ký tên và đóng dấu)



Cao Thị Tuyết Minh

NG. TP. HẢI P.

**QUYẾT TOÁN THU – CHI NGÂN SÁCH QUÝ 1 NĂM 2024 VÀ CÁC KHOẢN THU
NĂM HỌC 2023-2024**

(Kèm theo Quyết định số 22/QĐ -THCT ngày 03/6/2024 của Trường Tiểu học Cấp Tiến.)

Đơn vị tính: Triệu đồng

TT	Nội dung	Tổng số liệu báo cáo quyết toán	Tổng số liệu quyết toán được duyệt	Chênh lệch	Số quyết toán được duyệt chi tiết từng đơn vị trực thuộc (nếu có)
1	2	3	4	5=4-3	6
A	QUYẾT TOÁN THU, CHI, NỢP NGÂN SÁCH PHÍ, LỆ PHÍ				
I	Số thu phí, lệ phí				
1	Học phí (nếu có)				
1.1	Số dư năm trước chuyển sang				
1.2	Mức thu				
1.3	Tổng số thu trong năm				
1.4	Tổng kinh phí được sử dụng trong năm				
1.5	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân				
1.6	Số chi trong năm				
	Trong đó: - Bổ sung chi lương				
	- Chi tăng cường cơ sở vật chất				
	- Chi nghiệp vụ chuyên môn				
	- Chi khác				
1.7	Số dư cuối năm				
1.8	Dự kiến mức thu (2 năm học tiếp theo đối với GDMN; cả cấp học đối với GDPT và CSGD chuyên biệt; cả khóa học đối với				
	Dạy thêm học thêm, học nghề (nếu có) (Mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây)				
2					
2.1	Quản lý ngoài giờ chính khóa	442	442	100%	100%
2.1.1	Số dư năm trước chuyển sang	0	0		
2.1.2	Mức thu : 7.000đ/ tiết				
2.1.3	Tổng số thu trong năm	424	424		
2.1.4	Tổng kinh phí được sử dụng trong năm	424	424		
2.1.5	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽³⁾	424	424		
2.1.6	Số chi trong năm	424	424		
	Trong đó: - Chi cho giáo viên	319	319		
	- Chi nộp thuế	8,5	8,5		
	- Chi công tác quản lý, chỉ đạo	97,5	97,5		
	- Chi khác:	0	0		

2.1.7	Số dư cuối năm	0	0		
3	Tài trợ, hỗ trợ (nếu có: chi tiết theo từng công trình, dự án)				
3.1				
3.1.1	Số dư năm trước chuyển sang				
3.1.2	Tổng số thu trong năm				
3.1.3	Tổng kinh phí được sử dụng trong năm				
3.1.4	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽³⁾				
3.1.5	Số chi trong năm				
	Trong đó: -				
	-				
	-				
3.1.6	Số dư cuối năm				
				
4	Dịch vụ: Trông giữ xe, căng tin, bán trú.... (Nếu có: Liệt kê các dịch vụ thực hiện tại đơn vị, mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây)				
4.1.	chăm sóc bán trú	254	254	100%	100%
4.1.1	Số dư năm trước chuyển sang				
4.1.2	Mức thu : 100.000đ/ tháng				
4.1.3	Tổng số thu trong năm	254	254		
4.1.4	Tổng kinh phí được sử dụng trong năm	254	254		
4.1.5	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽³⁾	254	254		
4.1.6	Số chi trong năm	254	254		
	Trong đó: - Chi cho người chăm ăn, trông trưa	203	203		
	- Chi công tác quản lý, chỉ đạo	45,0	45,0		
	- Chi nộp thuế	5,0	5,0		
	Số dư cuối năm	0	0		
4.2.	Trông giữ xe	20,0	20,0	100%	100%
4.2.1	Số dư năm trước chuyển sang				
4.2.2	Mức thu 20.000đ/tháng				
4.2.3	Tổng số thu trong năm	20,0	20,0		
4.2.4	Tổng kinh phí được sử dụng trong năm	20,0	20,0		
4.2.5	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽³⁾	20,0	20,0		
4.2.6	Số chi trong năm	20	20		
	Trong đó: - Chi cho người tham gia	14	14		
	- Chi thực hiện nghĩa vụ với nhà nước	2	2		
	- Chi phúc lợi, csvc	4	4		
4.2.7	Số dư cuối năm	0,0	0,0		
				



5	Liên kết giáo dục: Kỹ năng sống, Tiếng Anh tăng cường, Tiếng Anh có yếu tố người nước ngoài, Tin học... (Nếu có: Liệt kê các nội dung liên kết giáo dục được thực hiện tại đơn vị, mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây)				
		53	53	100%	100%
5.1	Tiếng Anh yếu tố nước ngoài				
5.1.1	Số dư năm trước chuyển sang				
5.1.2	Mức thu : 35.000đ/ tiết				
5.1.3	Tổng số thu trong năm	53	53		
5.1.4	Tổng kinh phí được sử dụng trong năm	53	53		
5.1.5	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽³⁾	53	53		
5.1.6	Số chi trong năm	53	53		
	Trong đó: - Chi nộp công ty	45	45		
	- Chi công tác quản lý, chi	8	8		
		0	0		
5.1.7	Số dư cuối năm	28	28	100%	100%
	Kĩ năng sống				
	Số dư năm trước chuyển sang	0	0		
	Mức thu : 10.000đ/ tiết				
	Tổng số thu trong năm	28	28		
	Tổng kinh phí được sử dụng trong năm	28	28		
	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽³⁾	28	28		
	Số chi trong năm	28	28		
	Trong đó: - Chi nộp công ty	25	25		
	- Chi công tác quản lý, chi đạo	3	3		
	Số dư cuối năm	0	0		
		0	0	0%	0%
	Tiếng Anh Fonic				
	Số dư năm trước chuyển sang				
	Mức thu : 60.000đ/ tháng				
	Tổng số thu trong năm	0	0		
	Tổng kinh phí được sử dụng trong năm	0	0		
	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽³⁾	0	0		
	Số chi trong năm	0,00	0,00		
	Trong đó: - Chi nộp công ty	0	0		
	- Chi nộp ngân sách NN	0,00	0,00		
	- Chi công tác quản lý, chi	0,0	0,0		
	Số dư cuối năm	0,00	0,00		
				
6	Thu hộ, chi hộ: BHYT, Đoàn, Đội, đồng phục, sách vở, (Nếu có: Liệt kê các nội dung được thực hiện tại đơn vị theo số liệu thực tế, mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây)				
		207	207	100%	100%
6.1	BHYT				
6.1.1	Số học sinh	207	207		
6.1.2	Mức thu 680,430đ				
6.1.3	Tổng thu	287	287		

NT
JH
P T
*

6.1.4	Đã chi	287	287		
6.1.5	Dư	0	0		
6.2	Vòng tay bè bạn	418	418	100%	100%
	Số học sinh	418	418		
	Mức thu 20.000đ/năm				
	Tổng thu	17	17		
	Đã chi	17	17		
	Dư	0	0		
II	Chi từ nguồn thu phí được để lại				
1	Chi sự nghiệp				
1.1	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên				
	Chi thanh toán cá nhân				
	Chi Nghiệp vụ chuyên môn				
	Chi tham quan học tập				
	Chi mua sắm sửa chữa				
	Chi khác				
1.2	Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên				
	Chi thanh toán cá nhân				
	Chi Nghiệp vụ chuyên môn				
	Chi tham quan học tập				
	Chi mua sắm sửa chữa				
	Chi khác				
2	Chi quản lý hành chính				
2.1	Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ				
	Chi thanh toán cá nhân				
	Chi Nghiệp vụ chuyên môn				
	Chi tham quan học tập				
	Chi mua sắm sửa chữa				
	Chi khác				
2.2	Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ				
	Chi thanh toán cá nhân				
	Chi Nghiệp vụ chuyên môn				
	Chi tham quan học tập				
	Chi mua sắm sửa chữa				
	Chi khác				
III	Số phí, lệ phí nộp ngân sách nhà nước	17,0	17,0	100%	100%
1	Học phí				
2	Học nghề				
3	Học Tiếng Anh Fonic				
4	Học kỹ năng sống	0,5	0,5		
5	Trông giữ xe	2,0	2,0		
6	Tiếng anh yếu tố nước ngoài	1,0	1,0		
7	Quản lý ngoài giờ	8,5	8,5		
8	chăm sóc bán trú	5,0	5,0		
B	DỰ TOÁN CHI NGÂN SÁCH NHÀ NƯỚC	5.300	1.220	23%	23%
I	Nguồn ngân sách trong nước	5.300	1.220		
1	Chi quản lý hành chính				



1.1	Kinh phí thực hiện chế độ tự chủ				
	Chi thanh toán cá nhân				
	Chi Nghiệp vụ chuyên môn				
	Chi tham quan học tập				
	Chi mua sắm sửa chữa				
	Chi khác				
1.2	Kinh phí không thực hiện chế độ tự chủ				
	Chi thanh toán cá nhân				
	Chi Nghiệp vụ chuyên môn				
	Chi tham quan học tập				
	Chi mua sắm sửa chữa				
	Chi khác				
2	Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề				
2.1	Kinh phí nhiệm vụ thường xuyên	5.300	1.220		
	Chi thanh toán cá nhân	1105	1105		
	Chi Nghiệp vụ chuyên môn	66	66		
	Chi mua sắm sửa chữa	43	43		
	Chi khác	6	6		
2.2	Kinh phí nhiệm vụ không thường xuyên	0	0		
	Chi thanh toán cá nhân				
	Chi Nghiệp vụ chuyên môn				
	Chi mua sắm sửa chữa				
	Chi khác				
II	Nguồn viện trợ				
1	Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề				
1.1	Dự án A				
1.2	Dự án B				
III	Nguồn vay nợ nước ngoài				
1	Chi sự nghiệp giáo dục, đào tạo và dạy nghề				
1.1	Dự án A				
1.2	Dự án B				

NGƯỜI LẬP

(Ký, ghi họ tên)

Phạm Thị Hòa

Phạm Thị Hòa

Cấp Tiên, ngày 14 tháng 6 năm 2024

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

(Ký tên và đóng dấu)



Cao Thị Tuyết Minh

Cao Thị Tuyết Minh

THÔNG BÁO

Báo cáo quyết toán ngân sách quý 1 năm 2024 và năm học 2023-2024

Đơn vị tính: Đồng

TT	Nội dung	Số tiền	Tỷ lệ
I	CÁC KHOẢN THU, CHI NGOÀI NGÂN SÁCH VÀ KHOẢN THU HỘ, CHI HỘ		
I	Số thu phí, lệ phí		
1	Học phí (nếu có)		
1.1	Số dư năm trước chuyển sang		
1.2	Mức thu ...		
1.3	Tổng số thu trong năm		
1.4	Tổng kinh phí được sử dụng trong năm		
1.5	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng([5])		
1.6	Số chi trong năm		
	Trong đó: - BỔ sung chi lương		
	- Chi tăng cường cơ sở vật chất		
	- Chi nghiệp vụ chuyên môn		
	- Chi khác		
1.7	Số dư cuối năm		
1.8	Dự kiến mức thu (2 năm học tiếp theo đối với GDMN; cả cấp học đối với		
	Dạy thêm học thêm, học nghề (nếu có)		
	(Mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây)		
2			
2.1	Quản lý ngoài giờ học chính khoá		
2.1.1	Số dư năm trước chuyển sang	424	100%
2.1.2	Mức thu 7000/tiết	0	
2.1.3	Tổng số thu trong năm		
2.1.4	Tổng kinh phí được sử dụng trong năm	424	
2.1.5	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽⁵⁾	424	
2.1.6	Số chi trong năm	424	
	Trong đó: - Chi giáo viên giảng dạy	318	
	- Chi nộp thuế	8,5	
	- Chi công tác quản lý, chỉ đạo	97,5	
	- Chi khác:.....		
2.1.7	Số dư cuối năm		
		
3	Tài trợ, hỗ trợ (nếu có: chi tiết theo từng công trình, dự án)		
3.1		
3.1.1	Số dư năm trước chuyển sang		
3.1.2	Tổng số thu trong năm		
3.1.3	Tổng kinh phí được sử dụng trong năm		
3.1.4	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽⁵⁾		
3.1.5	Số chi trong năm		
	Trong đó: -		
	-		
	-		
3.1.6	Số dư cuối năm		
		



4	Dịch vụ: Trông giữ xe, căng tin, bán trú.... (Nếu có: Liệt kê các dịch vụ thực hiện tại đơn vị, mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây)		
4.1.	Chăm sóc bán trú	254	100%
4.1.1	Số dư năm trước chuyển sang		
4.1.2	Mức thu 100000/tháng		
4.1.3	Tổng số thu trong năm	254	
4.1.4	Tổng kinh phí được sử dụng trong năm	254	
4.1.5	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽⁵⁾	254	
4.1.6	Số chi trong năm	254	
	Trong đó: - Chi cho người chăm ăn	203	
	- Chi công tác quản lý	46,0	
	- Chi nộp thuế	5,0	
4.1.7	Số dư cuối năm	0	
4.2	Tiền trông giữ xe	20	100%
4.2.1	Số dư năm trước chuyển sang		
4.2.2	Mức thu 20000/tháng		
4.2.3	Tổng số thu trong năm	20	
4.2.4	Tổng kinh phí được sử dụng trong năm	20	
4.2.5	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽⁵⁾	20	
4.2.6	Số chi trong năm	20	
	Trong đó: - Chi cho người trông xe	14	
	- Chi thực hiện nghĩa vụ với nhà nước	2	
4.2.7	- Chi cơ sở vật chất, phúc lợi	4	
	Số dư cuối năm	0	
		
5	Liên kết giáo dục: Kỹ năng sống, Tiếng Anh tăng cường, Tiếng Anh có yếu tố người nước ngoài, Tin học... (Nếu có: Liệt kê các nội dung liên kết giáo dục được thực hiện tại đơn vị, mỗi nội dung thực hiện theo bảng kê dưới đây)		
5.1	Tiếng Anh yếu tố nước ngoài	53	100%
5.1.1	Số dư năm trước chuyển sang		
5.1.2	Mức thu 35000/ tiết		
5.1.3	Tổng số thu trong năm	53	
5.1.4	Tổng kinh phí được sử dụng trong năm	53	
5.1.5	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽⁵⁾	53	
5.1.6	Số chi trong năm	53	
	Trong đó: - Chi nộp công ty	45	
	- Chi công tác quản lý, chỉ đạo.....	3	
	- Chi công tác quản lý của giáo viên	4	
	- Chi nộp thuế	1	
5.1.7	Số dư cuối năm	0	
5.2	Kỹ năng sống	28	100%
5.2.1	Số dư năm trước chuyển sang	0	
5.2.2	Mức thu 10000/ tiết		
5.2.3	Tổng số thu trong năm	28	
5.2.4	Tổng kinh phí được sử dụng trong năm	28	
5.2.5	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽⁵⁾	28	
5.2.6	Số chi trong năm	28	
	Trong đó: - Chi nộp công ty	25	
	- Chi công tác quản lý, chỉ đạo.....	2,5	
	- Chi nộp thuế	0,5	
5.2.7	Số dư cuối năm	10	
5.3	Tiếng Anh Fonic	0	

	Số dư năm trước chuyển sang		0
2	Mức thu 60000/ tháng		
3.3	Tổng số thu trong năm		0
5.3.4	Tổng kinh phí được sử dụng trong năm		0
5.3.5	Số nộp vào kho bạc nhà nước/ngân hàng ⁽⁵⁾		0
5.3.6	Số chi trong năm		0
	Trong đó: - Chi nộp công ty		0
	- Chi nộp ngân sách		0
	- Chi công tác quản lý, chỉ đạo.....		0
5.3.7	Số dư cuối năm		0
6.1	BHYT		407 100%
6.1.1	Số học sinh		407
6.1.2	Mức thu học sinh lớp 1 là 704.025đ, hs lớp 2-5 là 563.220đ		
6.1.3	Tổng thu		287
6.1.4	Đã chi		287
6.1.5	Dư		0
6.2	Vòng tay bè bạn (quỹ đội)		17 100%
6.2.1	Số học sinh		418
6.2.2	Vận động		
6.2.3	Tổng thu		17
6.2.4	Đã chi		17
6.2.5	Dư		0
II	QUYẾT TOÁN CHI NGÂN SÁCH		
1	Ngân sách nhà nước		5.300 23%
1.1	Ngân sách chi thường xuyên		5.300 23%
	Số dư kinh phí năm trước chuyển sang		0
	- Dự toán được giao trong năm		0
	Trong đó: + Dự toán giao đầu năm		5.300
	+ Dự toán bổ sung trong năm		0
	+ Kinh phí giảm trong năm		0
	- Kinh phí thực nhận trong năm		5.300
	- Kinh phí quyết toán		1.220
	- Số dư kinh phí được chuyển sang năm sau sử dụng vào quyết toán, bao gồm:		0
	+ Kinh phí đã nhận		
	+ Dự toán còn dư ở Kho bạc		
1.2	Ngân sách chi không thường xuyên		0%
	Số dư kinh phí năm trước chuyển sang		0
	Dự toán được giao trong năm		0
	Trong đó: + Dự toán giao đầu năm		
	+ Dự toán bổ sung trong năm		
	+ Kinh phí giảm trong năm		
	- Kinh phí thực nhận trong năm		
	- Kinh phí quyết toán		
	- Số dư kinh phí được chuyển sang năm sau sử dụng vào quyết toán, bao gồm:		0
	+ Kinh phí đã nhận		0
	+ Dự toán còn dư ở Kho bạc		0
2	Tình hình thực hiện kiến nghị của cơ quan Kiểm toán, thanh tra, cơ quan tài		
	Tổng số kinh phí phải nộp ngân sách		
	Tổng số kinh phí đã nộp ngân sách		
	Tổng số kinh phí còn phải nộp		

III	NỘI DUNG ĐỐI CHIẾU SỐ LIỆU KẾT QUẢ HOẠT ĐỘNG (Nếu có: Chi tiết từng nguồn)		
1	Học phí		
	Kết quả chênh lệch thu lớn hơn chi trong năm		
	Trong đó: - Trích lập các quỹ		
	+ Quỹ.....		
	+ Quỹ.....		
	+ Quỹ.....		
	- Kinh phí cải cách tiền lương		
2	Học thêm		
	Kết quả chênh lệch thu lớn hơn chi trong năm		
	Trong đó: - Trích lập các quỹ		
	+ Quỹ.....		
	+ Quỹ.....		
	+ Quỹ.....		
	- Kinh phí cải cách tiền lương		
3		
	Kết quả chênh lệch thu lớn hơn chi trong năm		
	Trong đó: - Trích lập các quỹ		
	+ Quỹ.....		
	+ Quỹ.....		
	+ Quỹ.....		
	- Kinh phí cải cách tiền lương		
III	MỨC THU NHẬP HÀNG THÁNG		
1	Mức thu nhập của CBQL	220	
	Mức cao nhất (đ/người/năm)	237	
	Mức bình quân (đ/người/năm)	220	
	Mức thấp nhất (đ/người/năm)	203	
2	Mức thu nhập của giáo viên	3577	
	Mức cao nhất (đ/người/năm)	194	
	Mức bình quân (đ/người/năm)	149	
	Mức thấp nhất (đ/người/năm)	63	
IV	MỨC CHI CHO HỌC SINH		
1	Mức chi thường xuyên/học sinh (đ/hs/năm học)	0,10	
2	Mức chi đầu tư xây dựng, sửa chữa, mua sắm thiết bị (đ/hs/năm học)	0,60	

Cấp Tiên, ngày 14 Tháng 6 năm 2024

NGƯỜI LẬP
(Ký, ghi họ tên)

Phạm Thị Hòa

Phạm Thị Hòa

THỦ TRƯỞNG ĐƠN VỊ

(Ký tên và đóng dấu)



Cao Thị Tuyết Minh
Cao Thị Tuyết Minh