

Quận Ngô Quyền, ngày 18 tháng 9 năm 2023

Số: 06 /BC-THCVA

BÁO CÁO

**Việc thực hiện công khai trong lĩnh vực giáo dục từ năm học 2022-2023
và thực hiện thu, sử dụng các khoản thu trong năm học 2023-2024**

Thực hiện Công văn số 182/PGDĐT ngày 18/9/2023 về việc báo cáo việc thực hiện công khai trong lĩnh vực giáo dục năm học 2022-2023, trường Tiểu học Chu Văn An báo cáo việc thực hiện công khai trong lĩnh vực giáo dục từ năm học 2022-2023 và thực hiện thu, sử dụng các khoản thu trong năm học 2023-2024 như sau:

I. Thực hiện công khai trong lĩnh vực giáo dục từ năm học 2022-2023

1. Công tác chỉ đạo

- Nhà trường đã triển khai Thông tư số 36/2017/TT-BGDĐT ngày 28 tháng 12 năm 2017 của Bộ Giáo dục và Đào tạo tới toàn thể cán bộ giáo viên nhân viên trong nhà trường.

- Ra Quyết định Thành lập Ban chỉ đạo thực hiện “Ba công khai” năm học 2022-2023, 2023-2024 đồng thời ban hành Kế hoạch thực hiện “Ba công khai” và Quy chế thực hiện công khai ngay từ đầu năm học.

- Chỉ đạo cho các bộ phận, thành viên liên quan xác lập số liệu thống kê, công khai trước Hội đồng sư phạm và niêm yết tại bảng công khai cũng như trên trang website của nhà trường.

2. Nội dung thực hiện “Ba công khai”

2.1. Công khai cam kết chất lượng giáo dục và chất lượng giáo dục thực tế

2.1.1. Cam kết chất lượng giáo dục: Điều kiện về đối tượng tuyển sinh vào lớp 1 của nhà trường; chương trình giáo dục mà nhà trường thực hiện; yêu cầu phối hợp giữa nhà trường và gia đình, yêu cầu thái độ học tập của học sinh; các hoạt động hỗ trợ học tập, sinh hoạt cho học sinh ở nhà trường; kết quả đánh giá về từng năng lực, phẩm chất, học tập, sức khỏe của học sinh dự kiến đạt được; khả năng học tập tiếp tục của học sinh.

- Năm học 2022-2023, đối tượng tuyển sinh của nhà trường là trẻ sinh năm 2016, có hộ khẩu trên địa bàn phường Lê Lợi; phường Lạch Tray (Bên lẻ: Số 1-61; bên chẵn: Số 2-114).

- Nhà trường chủ động phối hợp thường xuyên, chặt chẽ với Hội CMHS thống nhất nội dung quan điểm phương pháp giáo dục, kết hợp chặt chẽ 3 môi trường giáo dục - gia đình - xã hội.

- CMHS hoạt động theo Quy chế hoạt động của Ban đại diện CMHS, thường xuyên liên hệ với nhà trường, hỗ trợ các hoạt động của nhà trường, bàn bạc thống nhất với nhà trường trong việc triển khai công việc của hội.

- HS phải thực hiện đầy đủ 5 nhiệm vụ của một HS tiểu học, chấp hành đầy đủ nội quy của nhà trường.

- Nhà trường thường xuyên tổ chức các hoạt động ngoại khoá, các buổi sinh hoạt đội, tham quan dã ngoại để nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện cho học sinh.

- 100% HS hoàn thành và hoàn thành Tốt các phẩm chất, năng lực chung, năng lực đặc thù. 100% HS được lên lớp.

- Cuối năm học, 100% HS đều có đủ sức khoẻ để học tập, sinh hoạt, vui chơi.

2.1.2. Chất lượng giáo dục thực tế:

- Nhà trường đã chỉ đạo thực hiện dạy đúng, dạy đủ chương trình các môn học theo quy định của Bộ GD&ĐT, theo kế hoạch giáo dục, kế hoạch dạy và học của nhà trường, dạy học theo hướng tích hợp nội dung giáo dục ở các môn học; đảm bảo theo chuẩn kiến thức kĩ năng; Thực hiện nghiêm túc, có hiệu quả chương trình giáo dục phổ thông 2018 lớp 1, 2, 3. Quan tâm giáo dục các kĩ năng đặc biệt là kĩ năng sống, kĩ năng giao tiếp cho học sinh.

- Duy trì và nâng cao chất lượng dạy học 2 buổi/ngày, tổ chức cho 100% học sinh được học 2 buổi/ngày. Đẩy mạnh phong trào thi đua “Hai tốt” và phong trào “Dân chủ, kỷ cương tình thương và trách nhiệm” quan tâm đến việc giáo dục đạo đức, giáo dục pháp luật, giáo dục ATGT... cho học sinh.

- Tăng cường đổi mới phương pháp dạy học theo định hướng phát triển năng lực, phẩm chất của học sinh ở các môn học của các khối lớp. Thực hiện đánh giá học sinh theo đúng Thông tư số 22 và Thông tư số 27 của BGD&ĐT.

- Tăng cường công tác ôn tập, bồi dưỡng phát hiện học sinh có năng khiếu trong các giờ học, quan tâm phụ đạo tới những học sinh chưa đạt chuẩn và đạt chuẩn chưa vững chắc.

- Tổ chức dạy giáo kĩ năng sống cho học sinh. Dạy Tiếng Anh tăng cường cho 100% học sinh lớp 1,2, dạy Tin học cho 100% học sinh lớp 3,4,5. Khuyến khích, tạo điều kiện cho học sinh tham gia các hoạt động ngoại khóa, các sân chơi trí tuệ, thành lập các Câu lạc bộ và tổ chức hoạt động có hiệu quả.

- Cuối năm học 2022-2023 có 100% học sinh hoàn thành chương trình lớp học. 83.2% học sinh hoàn thành xuất sắc. 100% học sinh đạt về phẩm chất và năng lực.

2.1.3. Kế hoạch xây dựng, duy trì trường đạt chuẩn quốc gia và kết quả đạt được qua các mốc thời gian.

- Nhà trường được công nhận trường đạt chuẩn quốc gia mức độ II vào năm 2012. Năm học 2022-2023, nhà trường đã tiếp tục duy trì, củng cố nâng cao các tiêu chí, tiêu chuẩn đặc biệt là tiêu chuẩn về chất lượng giáo dục và cơ sở vật chất. Tăng cường bồi dưỡng đội ngũ, đổi mới công tác quản lý, đổi mới phương pháp dạy học, chú trọng bồi dưỡng mũi nhọn nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện.

2.1.4. Kiểm định cơ sở giáo dục:

- Nhà trường được công nhận trường đạt kiểm định chất lượng cấp độ 3 vào năm 2012. Hằng năm, nhà trường đã tiếp tục xây dựng kế hoạch cải tiến chất lượng và báo cáo tự đánh giá về cải tiến chất lượng.

2.2. Công khai điều kiện đảm bảo chất lượng cơ sở giáo dục

2.2.1 Cơ sở vật chất:

- Năm học 2022-2023, nhà trường có 52 phòng, trong đó có 51 phòng học văn hóa, 01 phòng học tin học với đầy đủ trang thiết bị máy tính, máy chiếu, máy soi, tủ nước nóng lạnh phục vụ cho việc dạy và học.

- Hè năm 2023, nhà trường được UBND quận Ngô Quyền đầu tư xây dựng dãy nhà phòng chức năng và lớp học. Hiện nhà trường có 02 phòng máy vi tính cho học sinh học Tin học gồm 40 máy, bàn ghế học sinh, giáo viên đảm bảo đủ, có kích thước, mẫu mã đẹp đúng chuẩn, các phòng học đủ ti vi, máy chiếu, máy soi đảm bảo cho việc thực hiện chương trình GDPT 2018.

- Nhà trường đã chỉ đạo tốt việc bảo quản và sử dụng các tài sản trang thiết bị dạy học. Tích cực mua sắm thiết bị dạy học, tu sửa, cải tạo khuôn viên, cảnh trường học, trang trí lớp học do vậy cảnh quan, cơ sở vật chất nhà trường ngày càng khang trang, hiện đại.

2.2.2. Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên:

- Nhà trường đã làm tốt công tác tuyên truyền các chủ trương, đường lối, nghị quyết, chính sách của Đảng pháp luật của Nhà nước. Trong năm học 100%

cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện tốt mọi chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách, pháp luật của Nhà nước, các quy định của ngành, của địa phương.

- Triển khai thực hiện tốt các cuộc vận động “Học tập và làm theo tấm gương đạo đức Hồ chí Minh”, cuộc vận động “Mỗi thầy giáo, cô giáo là tấm gương sáng về đạo đức, tự học và sáng tạo”.

- Xây dựng mỗi đoàn kết nội bộ, phát huy tốt tác dụng của tổ chức công đoàn.

- Tăng cường bồi dưỡng cán bộ quản lý và giáo viên về nội dung, quan điểm đổi mới công tác quản lý, chỉ đạo, phương pháp dạy học. Đặc biệt quan tâm tự bồi dưỡng nâng cao năng lực theo chuẩn hiệu trưởng, chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học; tăng cường bồi dưỡng ứng dụng công nghệ thông tin trong quản lý, dạy học.

- Tạo mọi điều kiện cho cán bộ, giáo viên đi học các lớp bồi dưỡng nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ, hiện có 02 đ/c đang theo học lớp Thạc sĩ để nâng cao trình độ đào tạo. Tổ chức cho 100% cán bộ, giáo viên tham gia bồi dưỡng thường xuyên theo kế hoạch.

- Tổ chức nghiêm túc và hiệu quả các chuyên đề đổi mới phương pháp giảng dạy đối với cấp trường, cấp tổ.

- Năm học 2023-2024, tổng số CB, GV, NV nhà trường có 99 đ/c (biên chế 69; hợp đồng 30). 100% giáo viên đạt trình độ chuẩn và trên chuẩn. 100% CBQL, GV được xếp loại chuẩn nghề nghiệp từ loại khá trở lên.

2.3. Công khai thu chi tài chính

- Nhà trường đã thực hiện thu, chi nguồn ngân sách nhà nước cấp và nguồn đóng góp theo thỏa thuận, tài trợ đảm bảo hợp pháp và hiệu quả cao.

- Thực hiện công khai tài chính từ nguồn ngân sách Nhà nước cấp và nguồn XHH trong hội nghị viên chức đầu năm học, cuối học kỳ 1, tổng kết năm học, cuộc họp phụ huynh cuối năm học. Tổ chức niêm yết công khai tại phòng họp theo đúng quy định của TT36. Nội dung công khai cụ thể có biểu đính kèm.

2.4. Hình thức và thời điểm công khai

- Hình thức công khai:

+ Trên trang Website nhà trường.

+ Thông báo phổ biến thông qua các buổi họp CMHS (nguồn thu theo thỏa thuận, tự nguyện, tài trợ).

+ Niêm yết công khai tại phòng họp nhà trường.

- Thời điểm công khai:

+ Tháng 6 hằng năm và cập nhật đầu năm học hoặc khi có thay đổi nội dung liên quan.

+ Thời gian công khai thực hiện ít nhất 15 ngày liên tục kể từ ngày niêm yết.

II. Thực hiện thu, sử dụng các khoản thu trong năm học 2023-2024

1. Các văn bản chỉ đạo

- Công văn số 439/BHXXH-TST về việc triển khai công tác thu BHYT học sinh sinh viên năm học 2023-2024;

- Công văn số 2772/UBND-BHXXH ngày 18/8/2023 về việc thực hiện BHYT học sinh năm học 2023-2024;

- Nghị quyết 02/2022/NQ - HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng về việc quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

- Hướng dẫn số 03/HDLS-GDĐT-STC ngày 26/9/2022 về việc thực hiện thu, cơ chế chi đối với đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

- Công văn số 2368/UBND-KHTC ngày 31/8/2023 về việc thực hiện thu dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục đào tạo năm học 2023 - 2024;

- Hướng dẫn số 99/KH-LN của Thành Đoàn và Sở GD & ĐT ngày 12/9/2018 về việc thực hiện phong trào làm KHN, xây dựng và sử dụng quỹ đội trong trường học;

- Kế hoạch số 313/KH-LN ngày 03/09/2020 của Thành đoàn – Sở GD&ĐT thành phố Hải Phòng về việc thực hiện phong trào làm kế hoạch nhỏ, xây dựng và sử dụng quỹ đội trong trường học. Thực hiện theo thông báo số 60-TB/LN ngày 18/09/2020 của Đoàn TN – Phòng GD&ĐT Quận Ngô Quyền về việc thực hiện xây dựng quỹ “Vòng tay bè bạn” trong trường học giai đoạn 2020-2023;

2. Quy trình thực hiện các khoản thu:

Căn cứ vào các văn bản hướng dẫn của các cấp, nhà trường xây dựng kế hoạch, dự toán cho các khoản thu và sử dụng các khoản thu. Công khai trong các cuộc họp Cấp ủy, chi bộ, ban trung tâm và hội đồng sư phạm của nhà trường. Triển khai họp với ban Đại diện Cha mẹ học sinh trường, phụ huynh toàn trường thỏa thuận bằng văn bản tới từng phụ huynh học sinh. Sau khi đã lấy ý kiến của 100% phụ huynh, nhà trường tổng hợp, công khai kết quả lấy ý kiến. Thông báo tới phụ huynh về các khoản thu thực hiện trong năm học, chế độ

miễn, giảm cho học sinh. Nhà trường báo cáo bằng văn bản tới Hội đồng nhân dân, Hội đồng giáo dục và UBND Phường về các khoản thu.

- Tính đến thời điểm hiện tại nhà trường đã tiến hành các khoản thu :

1. Mua sắm CSVC bán trú:

+ Khối 1: 360.000 đ/1 HS/1 năm học

- 385 em x 360.000 đồng = 138.600.000 đồng

+ Khối 2,3,4,5: 200.000 đ/1 HS/1 năm học

- 1.618 em x 200.000 đồng = 323.800.000 đồng

Tổng cộng: 462.200.000 đồng

2. BHYT đối với học sinh lớp 1:

+ Hạn thẻ 12 tháng: 680.400 đồng

+ Hạn thẻ 13 tháng: 737.100 đồng

+ Hạn thẻ 14 tháng: 793.800 đồng

+ Hạn thẻ 15 tháng: 850.500 đồng

Dự kiến các khoản thu còn lại trong năm học 2023 -2024:

3. Khoản thu theo quy định:

- Bảo hiểm y tế học sinh: 680.400 đ/HS/năm 2024

4. Các khoản thu thỏa thuận:

1. Tiền phục vụ bán trú:

* Mức thu: 150.000 đồng/học sinh/tháng

2. Tiền ăn (đã bao gồm cả tiền chất đốt):

* Mức thu: 30.000 đồng/học sinh/1 ngày

3. Quản lý học sinh ngoài giờ hành chính:

- Mức thu: 260.000đ/học sinh/tháng

4. Tiếng Anh có yếu tố người nước ngoài:

- Mức thu: 160.000đ/hs/tháng

5. Kỹ năng sống:

- Mức thu: 48.000đ/hs/tháng

6. Tin học:

- Mức thu: Khối 3, 4: 30.000đ/hs/tháng; Khối 5: 60.000đ/hs/tháng

7. Nước uống tinh khiết:

- Mức thu: 10.000đ/hs/tháng

5. Các khoản thu ủng hộ, tự nguyện:

1. Quỹ Vòng tay bè bạn:

- Mức thu: 40.000đ/hs/năm học

2. Vận động, tài trợ :

Căn cứ nhiệm vụ năm học và biên bản các hội nghị thống nhất chủ trương, xét tình hình thực tế của trường tiểu học Chu Văn An, nhà trường xây dựng kế hoạch vận động nguồn tài trợ tự nguyện từ PHHS theo từng năm học, triển khai tiếp nhận trong cả năm học.

Trên đây là báo cáo việc thực hiện công khai trong lĩnh vực giáo dục từ năm học 2022-2023 và thực hiện thu, sử dụng các khoản thu trong năm học 2023-2024 của trường Tiểu học Chu Văn An./.

Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT quận Ngô Quyền;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Phạm Thị Điện