

Số: 24/KH-THCS

Ngũ Đoan, ngày 30 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH
Thu - Chi năm học 2024-2025

Căn cứ Thông tư số 16/2018/TT-BGD&ĐT ngày 03/8/2018 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc quy định tài trợ cho các cơ sở thuộc hệ thống giáo dục quốc dân; Điều lệ Ban đại diện cha mẹ học sinh ban hành kèm Thông tư số 55/2011/TT-BGDĐT ngày 22/11/2011 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo; Thông tư số 17/2012/TT-BGDĐT ngày 16/5/2012 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về dạy thêm học thêm; Quyết định số 2499/QĐ-BGDĐT ngày 26/8/2019 của Bộ GDĐT về việc công bố hết hiệu lực các Điều 6, 8, 9, 10, 11, 12, 13 và 14 của Thông tư số 17; Công văn số 2179/BGDĐT-KHTC ngày 13/5/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2024- 2025;

Căn cứ Quyết định số 2050/2012/QĐ-UBND ngày 21/11/2012 của Ủy ban nhân dân thành phố Hải Phòng ban hành quy định về dạy thêm, học thêm trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Nghị quyết số 54/2019/NQ-HĐND ngày 09/12/2019 của Hội đồng nhân dân thành phố về chính sách hỗ trợ học phí cho học sinh từ bậc mầm non đến THPT trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/07/2022 quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Nghị quyết số 08/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023 của Hội đồng nhân dân thành phố về sửa đổi, bổ sung Điều 3 Nghị quyết số 02/2022/NQ-HĐND ngày 20/7/2022 của Hội đồng nhân dân thành phố quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng;

Căn cứ Hướng dẫn số 03/HDLS-GDĐT-STC ngày 26/09/2022 hướng dẫn thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng; Hướng dẫn số 86/HDLS-GDĐT-TC ngày 25/01/2024 của Liên Sở Giáo dục và Đào tạo và Tài chính về thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi theo Nghị quyết số 08/2023/NQ-HĐND ngày 08/12/2023;

Căn cứ Công văn số 2533/SGDĐT-KHTC ngày 25/8/2024 của Sở GD-ĐT về việc thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2024-2025; Công văn số 2859/SGDĐT-KHTC ngày 12/9/2024 của Sở GD-ĐT về tăng cường công tác quản lý các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2024 -2025 sau cơn bão số 3 (bão Yagi);

Căn cứ Công văn số 2859/UBND-GD&ĐT ngày 06/9/2024 của UBND huyện Kiến Thụy về việc thực hiện các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2024-2025; Công văn số 2990/UBND-GD&ĐT ngày 13/9/2024 của UBND huyện Kiến Thụy về việc tăng cường công tác quản lý các khoản thu trong lĩnh vực giáo dục, đào tạo năm học 2024-2025 sau cơn bão số 03 (bão Yagi);

Căn cứ Công văn số 265/BHXXH ngày 20/8/2024 của Bảo hiểm xã hội huyện Kiến Thụy về việc hướng dẫn công tác bảo hiểm y tế học sinh năm học 2024-2025;

Căn cứ Kế hoạch số 43/KH-LN ngày 07/9/2023 của Huyện đoàn và Phòng GD-ĐT Kiến Thụy về việc triển khai phong trào “*Kế hoạch nhỏ*” giai đoạn 2023-2027;

Căn cứ vào biên bản họp cha mẹ học sinh ngày 29/9/2024,

Trường THCS Ngũ Đoan xây dựng kế hoạch thu - chi năm học 2024-2025 như sau:

I. Các khoản thu

ĐVT: đồng

STT	Nội dung	Khối			
		6	7	8	9
A	Thu theo văn bản				
1	Học phí (<i>được hỗ trợ theo NQ 54/NQ-HĐND thành phố HP</i>)	0	0	0	0
2	BHYT học sinh (<i>1hs/năm</i>)	884.520	884.520	884.520	884.520
3	Quỹ vòng tay bè bạn (<i>hs/năm học</i>)	35.000	35.000	35.000	35.000
B	Các khoản thu dịch vụ				
1	Trông coi xe (<i>tháng</i>)	Xe đạp: 30.000	Xe đạp: 30.000	Xe đạp: 30.000	Xe đạp: 30.000
		Xe đạp điện: 50.000	Xe đạp điện: 50.000	Xe đạp điện: 50.000	Xe đạp điện: 50.000
2	Nước uống (<i>tháng</i>)	10.000	10.000	10.000	10.000

C	Khoản thu thỏa thuận				
1	Học thêm	450.000	450.000	450.000	600.000
D	Các khoản mua hộ, chi hộ				
1	Enetviet (<i>1hs/năm</i>)	100.000	100.000	100.000	100.000
2	Bảo hiểm toàn diện (<i>1hs/năm</i>)	120.000	120.000	120.000	120.000

II. Các khoản chi theo văn bản

1. Học phí

- 100% chi cải cách tiền lương.

2. BHYT học sinh

- Nộp 100% cho BHXH huyện Kiến Thụy

3. Quỹ vòng tay bè bạn

- 75% xây dựng quỹ Liên Đội chi hoạt động Đội tại trường.
- 25% nộp về Hội đồng Đội huyện.

III. Các khoản chi dịch vụ

1. Học thêm văn hóa

- Chi thuế: 2%
- Chi cho giáo viên: 70% (*trong tổng 98% còn lại sau khi nộp thuế*) trong đó:
 - + Chi cho giáo viên trực tiếp đứng lớp 65% (*trong tổng 98% còn lại sau khi nộp thuế*)
 - + Chi cho giáo viên phụ trách lớp 5% (*trong tổng 98% còn lại sau khi nộp thuế*)
 - Chi 30% (*trong tổng 98% còn lại sau khi nộp thuế*) gồm:
 - + 6% chi khấu hao cơ sở vật chất (*trong tổng 98% còn lại sau khi nộp thuế*)
 - + 24% quản lý, chỉ đạo, phúc lợi (*trong tổng 98% còn lại sau khi nộp thuế*)
- 2. Chi trông xe:** Chi trả cho người trực tiếp trông coi xe, mua vật tư, công cụ, dụng cụ, tăng cường cơ sở vật chất phục vụ trực tiếp cho việc trông coi xe, thuế.
- 3. Chi từ nguồn thu nước uống:** 100% kinh phí thu được nộp về công ty TNHH dịch vụ thương mại Liên Hoa.

IV. Các khoản thu hộ, chi hộ

- Enetviet: 100% kinh phí thu được nộp về công ty cổ phần tập đoàn công nghệ Quảng Ích.
- Bảo hiểm toàn diện: 100% kinh phí thu được nộp về công ty bảo hiểm Bảo Long.

V. Vận động tài trợ

Thực hiện Công văn chỉ đạo của các cấp, sau cơn bão số 3 nhà trường tạm dừng không vận động tài trợ đối với phụ huynh học sinh.

VI. Phân kỳ các khoản thu

- Tháng 10 và tháng 11: Thu BHYT, BHTD
- Học thêm, trông xe: Thu theo tháng
- Nước uống: Thu theo tháng, học kỳ
- Quỹ “*Vòng tay bè bạn*”: Theo học kì, mỗi học kì tiết kiệm 17.500 đ/hs
- Enetviet: Thu theo học kỳ

VII. Thực hiện miễn giảm cho học sinh

- Học sinh con gia đình hộ nghèo, cận nghèo, con mồ côi cả cha mẹ, gia đình được hưởng bảo trợ xã hội:

+ Miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập theo Nghị định 81/2021 của Chính phủ.

+ Miễn, giảm tiền học thêm hàng tháng.

VIII. Thực hiện công khai thu - chi

* Hình thức công khai:

+ Công khai trên trang website của nhà trường với địa chỉ <http://thcsngudoan.haiphong.edu.vn>.

+ Niêm yết công khai tại nhà trường

+ Phổ biến trong cuộc họp cha mẹ học sinh đầu năm.

* Thời điểm công khai: Tháng 09/2024

IX. Tổ chức thực hiện

Bộ phận kế toán tài vụ và các giáo viên chủ nhiệm triển khai thực hiện nghiêm túc theo kế hoạch.

Nơi nhận:

- Bộ phận kế toán thủ quỹ (để thực hiện);
- Các GVCN (để thực hiện);
- Lưu: VT.

HIỆP TRƯỞNG



Vũ Thị Thu Hương