

An Dương, ngày 01 tháng 8 năm 2024

**KẾ HOẠCH CHUYÊN MÔN**  
**Tháng 8/ 2024**

**I. Nhiệm vụ trọng tâm**

- Thi đua lập thành tích chào mừng 79 năm Cách mạng tháng Tám (19/8/1945-19/8/2024) và Quốc khánh 2/9 (2/9/1945 - 2/9/2024);
- Xây dựng chương trình, kế hoạch giáo dục nhà trường năm học 2024-2025;
- Tổ chức sinh hoạt chuyên môn, tập huấn một số nội dung về chuyên môn năm học 2024-2025;
- Thành lập và tiến hành dạy các đội tuyển HSG lớp 9 năm học 2024-2025;
- Chuẩn bị các điều kiện cho năm học mới và Lễ khai giảng năm học 2024 - 2025.

**II. Nhiệm vụ cụ thể**

STT	Nội dung công việc	Người thực hiện	Thời gian	Ghi chú
1	GV trả phép nghỉ hè	GV	Từ ngày 01/8	
2	Phân công chuyên môn Học kỳ I năm học 2024-2025	BGH	Hoàn thành trước ngày 05/8	
3	Tổ chức ôn tập rèn luyện, thi lại trong hè 2023-2024	- BGH - Tổ trưởng CM - GVCN Lớp 6B: đ.c Mai - GV dạy: + Toán: đ.c Chi + T.Anh: đ.c N.Hà + KHTN: đ.c Quỳnh	- Từ ngày 15/8 đến hết ngày 22/8 + Buổi sáng: Từ 07h00-10h00' + Buổi chiều: Từ 14h00'-17h00'	Có kế hoạch riêng
4	Tập huấn chuyên môn: “Khai thác kho học liệu số trong công tác dạy học và kiểm tra đánh giá năm học 2024-2025”	- BGH - GV giảng dạy môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh	Từ 07h30-11h ngày 13/8	Theo KH của PGD
5	Sinh hoạt tổ/nhóm chuyên môn - Xây dựng chương trình nhà trường các môn học và hoạt động giáo dục; - Xây dựng kế hoạch giáo dục, xây dựng ma trận, bản đặc tả ma trận và đề kiểm tra giữa kỳ, cuối kỳ theo Chương trình GDPT 2018 - Xây dựng kế hoạch giáo dục	- BGH - Tổ trưởng CM - GV	Hoàn thành trước ngày 25/8	Tổ trưởng CM chỉ đạo

	cá nhân, Tổ/ nhóm chuyên môn và KH giáo dục nhà trường năm học 2024-2025.			
	Tổ chức sinh hoạt chuyên môn, lên lớp dạy hội thảo: “Nghiên cứu những điểm mới của Chương trình SGK lớp 9- Môn Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh”	- BGH - Tổ trưởng/nhóm trưởng - GV	Ngày 23/8 - Sáng: từ 08h	- 100% GV có bài thu hoạch theo chuyên môn.
	- Lên lớp dạy hội thảo: “Đổi mới phương pháp dạy học và kiểm tra đánh giá theo định hướng phát triển năng lực học sinh”	- GV dạy: + Toán 9A: đ.c Trang + Văn 9B: đ.c V.Huyền + Tiếng Anh 9C: đ.c P.Huyền - 100% GV dự giờ theo môn dạy thuộc Tổ CM.	Ngày 27/8 - Sáng: từ 08h	
6	Thành lập và dạy đội tuyển HSG Lớp 9	- Các đ.c GV dạy Toán, Ngữ văn, Tiếng Anh lớp 9	- Nộp danh sách về BGH: trước ngày 25/8	Số lượng HS/đội tuyển/lớp/môn: - 9A: 3-5 HS - 9B: 5-8 HS - 9C: 3-5 HS
7	Tham gia cuộc thi “Thầy cô trong mắt em” năm 2024. Chủ đề: “Thầy giáo, cô giáo của tương lai”	- Tổ trưởng phân công: 2 tác phẩm/Tổ CM	- Hoàn thành trước ngày 07/9/2024	Thực hiện theo Kế hoạch số 473/KHLR-SGDĐT&CDN ngày 22/4/2024 của Liên ngành Sở GD-ĐT và Công đoàn Ngành GD; CV số 255/PGDĐT ngày 09/8/2024 của Phòng GD-ĐT
8	Dọn vệ sinh; Kiểm tra, sắp xếp các phương tiện, đồ dùng dạy học, các phòng thí nghiệm thực hành, phòng học bộ môn, phòng làm việc.	- Tổ trưởng phân công; - Nhóm trưởng; - GV phụ trách phòng học bộ môn, phòng thực hành, phòng làm việc.	Hoàn thành trước ngày 25/8	
9	Vệ sinh môi trường, cảnh	- Phụ trách cảnh	Hoàn thành	

	quan trường lớp chuẩn bị cho khai giảng năm học mới.	quan chung toàn trường: đ.c Nguyễn Yên; - Các phòng học: GVCN	trước ngày 25/8	
10	Xếp Thời khóa biểu	- Phó Hiệu trưởng	Hoàn thành trước ngày 5/9	

**\* Lưu ý: Xây dựng chương trình nhà trường năm học 2024-2025**

- Giao Tổ/Nhóm trưởng các nhóm chuyên môn, Nhóm trưởng các bộ môn chủ động trong việc thảo luận Tổ/Nhóm để hoàn thành xây dựng chương trình nhà trường.
- Các nhóm chuyên môn ghi lại biên bản thảo luận, thống nhất chương trình bằng file word. Sau đó in ra, lấy đầy đủ chữ ký của các thành viên trong nhóm, trình Tổ trưởng chuyên môn ký duyệt (trước 25/8).
- Nhóm trưởng các nhóm chuyên môn gửi file văn bản chương trình môn học về email **chuyenmonthcsquoctuan@gmail.com** để tổng hợp (trước 28/8).
- Tổ trưởng chuyên môn hai tổ KHTN và KHXX có trách nhiệm tổng hợp biên bản xây dựng chương trình nhà trường (bản in có đầy đủ chữ ký) và gửi về BGH phê duyệt (trước 28/8).

**Nơi nhận:**

- CB, GV, NV: đề t/h;
- Lưu VT.

**KT.HIỆU TRƯỞNG**  
**PHÓ HIỆU TRƯỞNG**  
(đã ký)

**Đỗ Thị Hương**