

Số: /BC-TrH

Tân Hưng, ngày 11 tháng 12 năm 2024

BÁO CÁO
Kết quả thực hiện công tác pháp chế năm 2024

Căn cứ nội dung Văn bản số 5132/BGDĐT-PC ngày 21 tháng 9 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc Hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2023-2024 về công tác pháp chế;

Căn cứ Công văn số 2633/SGDĐT-TTr ngày 25/9/2023 của Sở GD&ĐT về việc triển khai nhiệm vụ công tác pháp chế năm học 2023-2024;

Thực hiện Kế hoạch số 693/KH-GDĐT ngày 30/9/2023 của Phòng GD&ĐT huyện về việc triển khai nhiệm vụ công tác pháp chế năm học 2023-2024;

Căn cứ tình hình và điều kiện thực tế đơn vị đã triển khai thực hiện công tác pháp chế năm 2024.

Trường THCS Tân Hưng – Thị Trần báo cáo kết quả thực hiện công tác pháp chế với các nội dung như sau:

I. Kết quả thực hiện nhiệm vụ công tác pháp chế:

1. Kiện toàn nhân lực làm công tác pháp chế, PBGDPL

Nhà trường ban hành Quyết định số 164/QĐ-TrH ngày 02/10/2023 của Hiệu trưởng trường THCS Tân Hưng – Thị Trần về việc phân công lãnh đạo phụ trách và cán bộ thực hiện công tác pháp chế của trường năm học 2023-2024.

Ban hành Kế hoạch số 165/KH-TrH, ngày 02/10/2023 của Trường THCS Tân Hưng – Thị Trần về việc thực hiện công tác pháp chế năm học 2023-2024.

Tổ pháp chế đã cử tổ viên tham gia đầy đủ các lớp tập huấn, bồi dưỡng nghiệp vụ về công tác pháp chế và tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật do Phòng Giáo dục và Đào tạo và Phòng Tư pháp huyện và các cơ quan chuyên môn khác tổ chức.

Tổ chức đánh giá sau mỗi đợt (Học kỳ II năm học 2023-2024, tháng 6/2024, đợt 2: tháng 12/2024).

2. Về công tác xây dựng các văn bản quy phạm pháp luật

- BGH nhà trường đã chủ động tìm hiểu, nghiên cứu các văn bản quy phạm để triển khai tuyên truyền trong nhà trường.

- BGH nhà trường đã tham gia trực tiếp soạn thảo các văn bản quy phạm pháp luật như các Quy chế chi tiêu nội bộ, Quy chế dân chủ trong trường học, Nội quy của nhà trường, Quy chế Thi đua – Khen thưởng, Quy chế làm việc của đơn vị, Nghị quyết hội nghị cán bộ, viên chức, người lao động đầu năm học...

- Tổ chức cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh tham gia góp ý đầy đủ, kịp thời, có chất lượng đối với các dự thảo VBQPPL liên quan đến giáo dục do các cơ quan, đơn vị khác soạn thảo theo quy định của pháp luật về ban hành VBQPPL.

- Kiểm tra, giám sát việc thực hiện các VBQPPL, đảm bảo các hoạt động của đơn vị được thực hiện theo đúng quy định của pháp luật.

- Tham gia góp ý đầy đủ, kịp thời, có chất lượng đối với các dự thảo VBQPPL liên quan đến giáo dục do các cơ quan, đơn vị soạn thảo gửi lấy ý kiến theo quy định

3. Công tác kiểm tra, xử lý, rà soát hệ thống văn bản quy phạm pháp luật:

Tổ pháp chế đã thực hiện tốt các công việc sau:

- Lập sổ theo dõi và hệ thống hóa văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến lĩnh vực giáo dục của nhà trường (công văn đi và đến).

- Đưa các văn bản liên quan đến pháp luật, đặc biệt là các văn bản liên quan đến giáo dục và đào tạo trên trang thông tin điện tử của nhà trường.

- Thường xuyên cập nhật, hệ thống hóa các văn bản quy phạm pháp luật liên quan đến lĩnh vực giáo dục. Trong quá trình triển khai áp dụng các văn bản quy phạm pháp luật tại trường, các tổ chức đoàn thể, tổ chuyên môn, cán bộ, giáo viên, nhân viên thấy có những điểm bất hợp lý, mâu thuẫn, không phù hợp với tình hình thực tế đã có ý kiến phản hồi với Hiệu trưởng có ý kiến đóng góp với các cơ quan ra văn bản đó để kịp thời điều chỉnh, bổ sung cho phù hợp.

- Hiệu trưởng nhà trường trực tiếp kiểm tra, rà soát các văn bản hành chính do đơn vị ban hành. Thực hiện rà soát, hệ thống hóa VBQPPL trong lĩnh vực giáo dục nhằm phát hiện các quy định trái pháp luật, mâu thuẫn, chồng chéo, hết hiệu lực hoặc không còn phù hợp với các văn bản cấp trên và tình hình phát triển kinh tế - xã hội để kiến nghị các cấp có thẩm quyền xem xét, sửa đổi, bổ sung, thay thế hoặc bãi bỏ văn bản. Báo cáo kết quả kiểm tra, xử lý VBQPPL có liên quan đến lĩnh vực giáo dục theo quy định.

4. Công tác tuyên truyền phổ biến, giáo dục pháp luật:

Vào đầu năm học Hiệu trưởng quán triệt nhiệm vụ công tác pháp chế năm học 2023 - 2024 đến cán bộ, nhà giáo, người lao động và người học trong toàn trường và kịp thời tổ chức quán triệt đầy đủ nội dung và triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo: Văn bản số 5132/BGDĐT-PC ngày 21 tháng 9 năm 2023 của Bộ Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc Hướng dẫn nhiệm vụ năm học 2023-2024 về công tác pháp chế; Công văn số 2633/SGDĐT-TTr ngày 25/9/2023 của Sở GD&ĐT về việc triển khai nhiệm vụ công tác pháp chế năm học 2023-2024; Kế hoạch số 693/KH-GDĐT ngày 30/9/2023 của Phòng GD&ĐT huyện về việc triển khai nhiệm vụ công tác pháp chế năm học 2023-2024; Kế hoạch của Trường THCS Tân Hưng – Thị Trấn về việc thực hiện công tác pháp chế năm học 2023-2024.

- Tổ chức phổ biến kịp thời, thường xuyên chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các quy định mới liên quan đến lĩnh vực giáo dục và đào tạo, nhất là các vấn đề xã hội quan tâm, bức xúc để xã hội, nhân dân hiểu, chia sẻ, ủng hộ và đóng góp nhiều hơn cho ngành.

- Đổi mới, đa dạng hóa các hình thức PBGDPL; chú trọng ứng dụng công nghệ thông tin, chuyển đổi số trong công tác PBGDPL cho học sinh; tăng cường sự phối hợp giữa ngành giáo dục, ngành tư pháp và các cơ quan, tổ chức liên quan trong việc triển khai công tác PBGDPL.

- Tổ chức hoạt động tuyên truyền về pháp luật Việt Nam: hưởng ứng: “Ngày pháp luật Việt Nam” năm 2024 trong tiết sinh hoạt dưới cờ đầu tuần; tập trung vào các luật, pháp lệnh, văn bản pháp luật mới được ban hành và các dự thảo chính sách, pháp luật có tác động lớn đến xã hội; các văn bản, quy định có liên quan trực tiếp đến giáo dục và các quy định phù hợp với chức năng, nhiệm vụ của từng đối tượng thuộc phạm vi quản lý của đơn vị; cải cách hành chính; phòng, chống tham nhũng, lãng phí, tiêu cực, tội phạm ma túy, dịch bệnh, thiên tai, tệ nạn xã hội; hỗ trợ khởi nghiệp; chuyển đổi số; pháp luật về khiếu nại, tố cáo...

- Tập trung triển khai các hoạt động trên Cổng thông tin điện tử nhà trường và của ngành; thông qua các cuộc thi tìm hiểu pháp luật, lồng ghép trong các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thể thao ... phù hợp với địa phương, nhà trường.

- Tuyên truyền phổ biến Luật tiếp cận thông tin và các văn bản hướng dẫn thi hành Luật. Tuyên truyền đường lối chủ trương pháp luật của Nhà nước liên quan đến biển đảo; tập huấn bồi dưỡng lồng ghép các nội dung cập nhật kiến thức phổ biến văn bản pháp luật về biển đảo bằng các hình thức phù hợp.

- Nhà trường đã xây dựng hệ thống tài liệu phục vụ cho công tác tuyên truyền PBGDPL trong nhà trường. Khai thác và sử dụng có hiệu quả Tủ sách pháp luật của nhà trường.

5. Về công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật và quản lý công tác theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính

- Đẩy mạnh thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực giáo dục ở địa phương theo quy định

- Tăng cường công tác theo dõi, giám sát việc thực hiện các VBQPPL về giáo dục, các văn bản chỉ đạo của ngành; kết hợp chặt chẽ giữa công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật với tăng cường hoạt động kiểm tra việc thực hiện pháp luật; phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc kiểm tra, xử lý việc chấp hành pháp luật về giáo dục của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường để kiến nghị các biện pháp xử lý phù hợp, nhằm nâng cao hiệu quả công tác thi hành pháp luật.

- Báo cáo kết quả theo dõi tình hình thi hành pháp luật và kiểm tra việc thực hiện pháp luật trong lĩnh vực giáo dục tại đơn vị theo quy định hoặc khi có yêu cầu.

- Nhà trường đã thực hiện công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực giáo dục ở địa phương và xây dựng kế hoạch theo dõi thi hành pháp luật theo quy định tại Nghị định số 59/2012/NĐ-CP ngày 23/7/2012 của Chính phủ về theo dõi tình hình thi hành pháp luật; Nghị định số 32/2020/NĐ-CP ngày 05/3/2020 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số 59/2012/NĐ-CP; Thông tư số 04/2021/TT-BTP ngày 21/6/2021 của Bộ Tư pháp hướng dẫn thi hành Nghị định số 59/2012/NĐ-CP và Nghị định số 32/2020/NĐ-CP; Kế hoạch theo dõi tình hình thi hành pháp luật trong lĩnh vực trọng tâm, liên ngành; theo dõi tình hình thi hành pháp luật và quản lý công tác theo dõi thi hành pháp luật về xử lý vi phạm hành chính của Bộ GDĐT, UBND thành phố năm 2024 và Kế hoạch của Sở GDĐT về theo dõi tình hình thi hành pháp luật năm 2024.

- Tham mưu, phối hợp trong việc kiểm tra, xử lý việc chấp hành pháp luật về giáo dục. Thực hiện công tác theo dõi, giám sát việc thực hiện các VBQPPL về giáo dục, các văn bản chỉ đạo của ngành; kết hợp chặt chẽ giữa công tác theo dõi tình hình thi hành pháp luật với tăng cường hoạt động kiểm tra việc thực hiện pháp luật; phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan trong việc kiểm tra, xử lý việc chấp hành pháp luật về giáo dục của cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh nhà trường để kiến nghị các biện pháp xử lý phù hợp, nhằm nâng cao hiệu quả công tác thi hành pháp luật; đề nghị hoặc yêu cầu cho cán bộ, giáo

viên, công nhân viên và học sinh, nghiêm túc, chất lượng, kịp thời theo đúng thời gian, đối tượng quy định.

- Thực hiện chế độ báo cáo kết quả lên cấp trên theo yêu cầu.

6. Về công tác thi đua, khen thưởng:

Nhà trường có quy chế khen thưởng đối với các cá nhân, tập thể có thành tích xuất sắc trong công tác pháp chế và tuyên truyền, PBGDPL.

7. Về công tác văn thư lưu trữ, quản lý sử dụng con dấu:

Thường xuyên theo dõi cập nhật công văn đi, đến của đơn vị. Thực hiện nghiêm túc các văn bản: Nghị định 30/2020/ NĐ-CP ngày 05/3/2020 về công tác văn thư; Nghị định 99/2016/NĐ-CP ngày 01/7/2016 của Chính phủ về quản lý, sử dụng con dấu; Nghị định 56/2023/NĐ-CP ngày 24/7/2023 của Chính phủ sửa đổi, bổ sung một số điều của Nghị định số [99/2016/NĐ-CP](#) ngày 01 tháng 7 năm 2016 về quản lý và sử dụng con dấu.

8. Về công tác tổng hợp báo cáo:

Ngoài báo cáo đột xuất, báo cáo chuyên đề theo yêu cầu, nhà trường đã nộp Kế hoạch công tác pháp chế đúng thời gian quy định.

Trên đây là Báo cáo kết quả thực hiện công tác pháp chế năm 2024 của trường THCS Tân Hưng – Thị Trấn./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Thị Hồng