

Số: / QC- THCS TT

Thị trấn, ngày tháng năm 2024

**QUY CHẾ**  
**THI ĐUA KHEN THƯỞNG**  
**Áp dụng trong đơn vị trường THCS Thị trấn Tiên Lãng**

(Ban hành kèm theo quyết định số /QĐ-THCS ngày tháng năm 2024  
của hiệu trưởng trường THCS Thị trấn Tiên Lãng)

**Chương I**  
**NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Mục đích, yêu cầu xây dựng quy chế thi đua khen thưởng.**

**1. Mục đích**

- Xây dựng cơ sở pháp lý cho công tác Thi đua - Khen thưởng nhằm động viên kịp thời tập thể, cá nhân đạt thành tích xuất sắc trong học tập lao động;
- Xây dựng môi trường học tập lành mạnh, giáo dục toàn diện. Thúc đẩy mạnh mẽ phong trào thi đua dạy tốt, học tốt;
- Tăng cường công tác giáo dục chính trị, tư tưởng cho giáo viên học sinh không ngừng phấn đấu rèn luyện bản thân;

**2. Yêu cầu**

- Bảo đảm chính xác, kịp thời, công khai, minh bạch; coi trọng việc phát hiện, lựa chọn các tập thể và cá nhân có thành tích xuất sắc để khen thưởng;
- Thi đua - Khen thưởng phải được coi là nhiệm vụ trọng tâm của nhà trường để kịp thời phát hiện, bồi dưỡng, tổng kết và nhân rộng điển hình tiên tiến, tạo sự lan tỏa trong trường;

**Điều 2. Nguyên tắc thi đua, khen thưởng**

**1. Nguyên tắc thi đua**

- Thực hiện trên nguyên tắc tự nguyện, tự giác, công khai; đảm bảo tinh thần đoàn kết, hợp tác và cùng tiến bộ;
- Việc xét tặng các danh hiệu thi đua phải căn cứ vào kết quả các phong trào thi đua, thành tích của các cá nhân, tập thể trong công tác lao động học tập. Đối với khen thưởng thường xuyên, mọi cá nhân, tập thể tham gia các phong trào thi đua phải đăng ký thi đua. Cá nhân, tập thể không đăng ký thi đua sẽ không được xét tặng các danh hiệu thi đua;

**2. Nguyên tắc khen thưởng: Công tác khen thưởng phải đảm bảo:**

- Công khai, chính xác, công bằng, kịp thời;
- Một hình thức khen thưởng có thể tặng nhiều lần cho một đối tượng;

- c) Bảo đảm thống nhất giữa tính chất, hình thức và đối tượng khen thưởng;
- d) Kết hợp động viên tinh thần với khuyến khích bằng lợi ích vật chất;

### **Điều 3. Căn cứ xây dựng quy chế**

1. Căn cứ Thông tư số: 32/2020/TT-BGDĐT ngày 15 tháng 09 năm 2020 về việc Ban hành Điều lệ trường trung học cơ sở, trường THPT và trường THPT có nhiều cấp học;
2. Căn cứ Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ Quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, Khen thưởng;
3. Căn cứ Thông tư 22/2018/TT-BGDĐT ngày 28/8/2018 của Bộ GD&ĐT về Hướng dẫn công tác thi đua, khen thưởng ngành Giáo dục;
4. Căn cứ Chỉ thị số 02/QĐ-UBND ngày 09/7/2018 của UBND thành phố Hải Phòng về việc Nâng cao chất lượng công tác thi đua khen thưởng trên địa bàn thành phố Hải Phòng;
5. Thực hiện kế hoạch số 31 /KH-THCS TT ngày 04/09/2024 của Trường THCS Thị trấn Tiên Lãng về kế hoạch GDNT thực hiện nhiệm vụ năm học 2023-2024;

### **Điều 4. Đối tượng và phạm vi áp dụng**

1. Quy chế này quy định về công tác thi đua khen thưởng của trường THCS Kiến Thiết, bao gồm nội dung thi đua, tổ chức phong trào thi đua, tiêu chuẩn các danh hiệu thi đua; các hình thức, đối tượng, tiêu chuẩn khen thưởng; nguồn kinh phí thi đua, khen thưởng và điều khoản thi hành.
2. Quy chế này áp dụng đối với các cá nhân cán bộ giáo viên nhân viên, học sinh và tập thể lớp đối với học sinh, tập thể tổ đối với cán bộ giáo viên nhân viên thuộc đơn vị trường THCS Kiến Thiết.

## **Chương II**

## **NỘI DUNG CỦA CÔNG TÁC THI ĐUA, KHEN THƯỞNG**

### **Điều 5. Hình thức thi đua, khen thưởng**

#### **1. Hình thức thi đua**

- a) Khen thưởng thường xuyên là hình thức khen thưởng được tiến hành hàng năm cho tập thể, cá nhân đã đạt được thành tích xuất sắc sau khi kết thúc năm học;
- b) Khen thưởng theo đợt hoặc theo chuyên đề là hình thức khen thưởng cho tập thể, cá nhân đạt thành tích xuất sắc khi sơ kết, tổng kết thực hiện các nội dung chương trình, hoạt động;
- c) Khen thưởng đột xuất là hình thức khen thưởng ngay cho tập thể, cá nhân có thành tích đặc biệt xuất sắc, có phát minh, sáng kiến hoặc đạt giải Nhất... trong các phong trào hội thi cấp huyện; đạt giải Nhất, Nhì... trong các phong trào hội thi

cấp TP; đạt giải Nhất, Nhì, Ba... trong các phong trào hội thi cấp quốc gia. Trong trường hợp cùng lúc được nhiều mức khen thưởng, chỉ tính mức cao nhất;

## 2. Hình thức khen thưởng

a) Tuyên dương cá nhân và tập thể hoàn thành tốt nhiệm vụ bao gồm: cá nhân hoàn thành tốt nhiệm vụ cuối kỳ, cuối năm; tập thể hoàn thành tốt nhiệm vụ cuối kỳ, cuối năm;

b) Giấy khen bao gồm: Học sinh tiên tiến, học sinh giỏi; cá nhân, tập thể đạt giải cao trong các phong trào hội thi do ngành và các cấp tổ chức;

c) Giấy chứng nhận: Giáo viên chủ nhiệm giỏi, giáo viên dạy giỏi, học sinh đạt giải trong các phong trào hội thi cấp trường;

d) Các giấy khen, bằng khen và công nhận danh hiệu của ngành các cấp thực hiện theo quy định;

## **Điều 6. Danh hiệu khen thưởng**

1. Đối với cá nhân: Các danh hiệu khen thưởng đối với cá nhân bao gồm:

a) Học sinh xuất sắc; Học sinh giỏi;

b) Học sinh vượt trội một số lĩnh vực; Học sinh có thành tích đặc biệt;

c) Giáo viên chủ nhiệm giỏi;

d) Giáo viên dạy giỏi;

đ) Cá nhân hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; Cá nhân hoàn thành tốt nhiệm vụ;

e) Lao động tiên tiến; Chiến sỹ thi đua cơ sở; Chiến sỹ thi đua cấp TP; Chiến sỹ thi đua toàn quốc thực hiện theo quy định của hội đồng thi đua khen thưởng cấp trên;

2. Đối với tập thể: Các danh hiệu thi đua đối với tập thể bao gồm:

a) Tập thể lớp tiên tiến;

b) Tập thể lớp xuất sắc;

c) Tập thể Lao động tiên tiến; Tập thể Lao động xuất sắc; Cờ thi đua của Ngành; Cờ thi đua của Chính phủ thực hiện theo quy định của hội đồng thi đua khen thưởng cấp trên;

## **Điều 7. Tỷ lệ bình xét thi đua**

1. Bình xét cuối học kỳ

a) Đối với học sinh xuất sắc, học sinh giỏi, Học sinh vượt trội một số lĩnh vực ; học sinh có thành tích đặc biệt thực hiện bình xét theo tiêu chuẩn quy định;

b) Đối với cá nhân cán bộ giáo viên công nhân viên đạt mức hoàn thành tốt nhiệm vụ, thực hiện bình xét trên tổng số cán bộ giáo viên nhân viên trong đơn vị;

c) Đối với Tập thể lớp hoàn thành tốt nhiệm vụ, thực hiện bình xét trên tổng số lớp toàn trường;

d) Đối với tập thể tổ đạt mức hoàn thành tốt nhiệm vụ, thực hiện bình xét trên tổng số tổ trong nhà trường;

## 2. Bình xét cuối năm học

a) a) Đối với học sinh xuất sắc, học sinh giỏi, Học sinh vượt trội một số lĩnh vực, Học sinh có thành tích đặc biệt, thực hiện bình xét theo tiêu chuẩn quy định;

b) Đối với cá nhân cán bộ giáo viên công nhân viên đạt: mức hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; mức hoàn thành tốt nhiệm vụ, thực hiện trên tổng số cán bộ giáo viên nhân viên trong đơn vị;

c) Đối với danh hiệu lao động tiên tiến, thực hiện bình xét trong số đạt mức hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên ;

d) Đối với danh hiệu chiến sỹ thi đua, thực hiện bình xét không quá 15% trên tổng số cán bộ giáo viên nhân viên đạt danh hiệu lao động tiên tiến;

đ) Đối với Tập thể lớp tiên tiến thực hiện bình xét không quá 40% trên tổng số lớp toàn trường;

e) Đối với Tập thể lớp xuất sắc thực hiện bình xét không quá 50% trên tổng số lớp đạt Tập thể lớp tiên tiến;

f) Đối với tập thể tổ thực hiện bình xét mức hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ; hoàn thành tốt nhiệm vụ ở các tổ trong nhà trường;

## **Điều 8. Tiêu chuẩn khen thưởng danh hiệu “Học sinh có thành tích đặc biệt”; “Học sinh vượt trội một số lĩnh vực”**

1. Tham gia tích cực các phong trào học tập, lao động và rèn luyện thân thể. Chấp hành tốt nội quy nhà trường, nội quy học sinh và các quy định của lớp. Tham gia đầy đủ các phong trào văn hóa văn nghệ, phong trào thi đua của Liên đội.

2. Đạt Học lực và Hạnh kiểm từ loại khá trở lên.

3. Nghỉ học không quá 07 buổi trên một học kỳ và không quá 15 buổi trong một năm học (không xét khen thưởng đối với trường hợp học sinh nghỉ học không phép).

## **Điều 9. Tiêu chuẩn khen thưởng danh hiệu “Học sinh giỏi”; “Học sinh xuất sắc”;**

1. Tham gia tích cực các phong trào học tập, lao động và rèn luyện thân thể. Chấp hành tốt nội quy nhà trường, nội quy học sinh và các quy định của lớp. Tham gia đầy đủ các phong trào văn hóa văn nghệ, phong trào thi đua của Liên đội.

2. Đạt học lực loại Giỏi, Xuất sắc, và hạnh kiểm loại Tốt.

3. Nghỉ học không quá 05 buổi trên một học kỳ và không quá 10 buổi trong một năm học (không xét khen thưởng đối với trường hợp học sinh nghỉ học không phép).

### **Điều 10. Tiêu chuẩn khen thưởng “Giáo viên chủ nhiệm giỏi”**

1. Tiêu chuẩn 1: Mức độ hoàn thành nhiệm vụ công tác chủ nhiệm thể hiện ở các thành tích đạt được và sự tiến bộ của lớp chủ nhiệm, cụ thể như sau:

a) Hồ sơ chủ nhiệm (Sổ chủ nhiệm, Sổ đầu bài, Sổ điểm lớp, giáo án hoạt động GDNGLL) được xếp loại khá trở lên;

b) Nộp các báo cáo chủ nhiệm đúng thời hạn quy định;

c) Thực hiện nghiêm túc 45 phút giờ sinh hoạt hàng tuần. Tham gia đầy đủ các buổi sinh hoạt tập trung (chào cờ đầu tuần, các buổi lễ, các buổi ngoại khóa, các hoạt động khác...);

d) Sự tiến bộ của lớp: Căn cứ vào sổ đầu bài và sổ điểm để xét sự tiến bộ của lớp trong học tập. Căn cứ vào đánh giá hàng tuần, hàng tháng của BLĐ nhà trường, Liên đội để đánh giá sự tiến bộ của lớp trong việc thực hiện nề nếp;

đ) Kết quả xếp loại lớp cuối năm đạt tập thể lớp tiên tiến trở lên;

2. Tiêu chuẩn 2: Có đăng ký đề tài và được triển khai áp dụng trong năm học

a) Sáng kiến kinh nghiệm hoặc sản phẩm nghiên cứu khoa học sư phạm ứng dụng đã triển khai có hiệu quả, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục học sinh trong công tác chủ nhiệm;

b) Có báo cáo nghiệm thu đề tài và được Hội đồng khoa học trường đánh giá xếp loại từ loại B trở lên;

3. Tiêu chuẩn 3: Thành tích trong công tác chống bỏ học, giáo dục đạo đức học sinh nói chung và học sinh cá biệt nói riêng

a) Lớp không có học sinh bỏ học;

b) Lớp không có học sinh xếp loại hạnh kiểm yếu;

4. Tiêu chuẩn 4: Giải pháp và kết quả trong việc phối hợp với gia đình và xã hội để tham gia giáo dục học sinh

a) Hoàn thành các khoản thu nộp đúng thời hạn quy định;

b) Thực hiện tốt các cuộc vận động khuyến khích, vận động xã hội hóa giáo dục trong giáo dục toàn diện học sinh (quản lý giáo dục học sinh, huy động các nguồn lực đạt hiệu quả);

5. Tiêu chuẩn 5: Sự tin nhiệm của học sinh lớp chủ nhiệm, cha mẹ học sinh và các tổ chức, cá nhân có liên quan trong nhà trường (các giáo viên bộ môn, Công đoàn, Liên Đội, tổ Văn phòng)

a) Được đánh giá tốt từ học sinh và gia đình học sinh;

b) Có sự phối hợp chặt chẽ, thường xuyên và hiệu quả với giáo viên bộ môn và các tổ chức đoàn thể trong nhà trường;

## **Điều 11. Tiêu chuẩn khen thưởng cá nhân “Hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ”; “Hoàn thành tốt nhiệm vụ”**

### **1. Tiêu chuẩn chung**

a) Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, đạt năng suất và chất lượng cao;

b) Chấp hành tốt nội quy, quy định của cơ quan, đơn vị và chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước; có tinh thần khắc phục khó khăn để hoàn thành nhiệm vụ; đoàn kết, tương trợ giúp đỡ đồng nghiệp; tích cực tham gia các phong trào thi đua;

c) Tích cực học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ;

d) Có đạo đức tốt, lối sống lành mạnh;

### **2. Tiêu chuẩn cụ thể**

a) Tham gia các phong trào thi đua do nhà trường và các tổ chức đoàn thể phát động; có ý thức học tập nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ; chấp hành nghiêm túc quy chế làm việc, quy chế chuyên môn, quy ước xây dựng cơ quan đơn vị văn hóa, quy tắc ứng xử trong nhà trường (không vi phạm, không bị phê bình, nhắc nhở), được các tổ chức đoàn thể đánh giá xếp loại từ khá trở lên;

b) Thực hiện nghiêm túc quy định về soạn bài, kiểm tra đánh giá học sinh, lên lớp, quản lý hồ sơ sổ sách; tổ chức quản lý tốt học sinh, quan tâm giáo dục học sinh cá biệt, giúp đỡ học sinh có hoàn cảnh khó khăn; được đánh giá xếp loại chuyên môn từ khá trở lên; xếp loại theo chuẩn nghề nghiệp và xếp loại công chức, viên chức cuối năm đạt loại khá trở lên;

c) Hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao, đạt các chỉ tiêu chất lượng bộ môn, nếu làm công tác chủ nhiệm thì tập thể lớp hoàn thành tốt nhiệm vụ, không có học sinh xếp loại hạnh kiểm yếu;

d) Có tinh thần tương trợ đồng nghiệp; tích cực học tập chính trị, văn hóa, chuyên môn nghiệp vụ; có ý thức trong việc cải tiến lề lối làm việc, cải cách thủ tục hành chính, nâng cao năng suất lao động; nghỉ không quá 7 ngày trong một học kỳ, không quá 15 ngày trong một năm học;

## **Điều 12. Tiêu chuẩn bình xét danh hiệu “Lao động tiên tiến”**

### **1. Đối với giáo viên.**

a) Đạt các tiêu chuẩn quy định tại điều 11, trong đó chỉ tiêu chất lượng bộ môn phải đạt và vượt mức chỉ tiêu từ 2 % trở lên;

b) Nếu làm công tác chủ nhiệm thì tập thể lớp phải đạt khá trở lên;

### **2. Đối với cán bộ quản lý và nhân viên.**

a) Đạt các tiêu chuẩn quy định tại điều 11, trong đó ý thức cải tiến lề lối làm việc, cải cách thủ tục hành chính được đánh giá cao;

b) Năng suất lao động đạt hiệu quả, chấp hành tốt giờ giấc làm việc theo quy định chế độ công vụ đối với công chức, viên chức hành chính;

3. Được hội đồng thi đua nhà trường tín nhiệm đạt 2/3 số phiếu trở lên.

### **Điều 13. Tiêu chuẩn bình xét danh hiệu “Chiến sỹ thi đua cấp cơ sở”**

1. Đạt các tiêu chuẩn quy định tại điều 12, trong đó chỉ tiêu chất lượng bộ môn phải đạt và vượt mức chỉ tiêu từ 5% trở lên; nếu làm công tác chủ nhiệm thì tập thể lớp phải đạt tập thể lớp tiên tiến.

2. Có sáng kiến cải tiến kỹ thuật hoặc giải pháp công tác, hoặc áp dụng quy trình mới để cải cách thủ tục hành chính, tăng năng suất lao động, tăng hiệu quả công tác của cơ quan, đơn vị được Hội đồng xét duyệt sáng kiến cấp có thẩm quyền công nhận, hoặc chủ trì đề tài nghiên cứu khoa học từ cấp cơ sở đã được đánh giá nghiệm thu.

a) Đối với giáo viên: Có sáng kiến, cải tiến để nâng cao chất lượng giảng dạy hoặc giáo dục học sinh, được Hội đồng khoa học, sáng kiến ngành giáo dục huyện đánh giá, xếp loại Đạt hoặc đạt giải trong các kỳ thi giáo viên dạy giỏi cấp huyện;

b) Đối với nhân viên: Có sáng kiến cải tiến nâng cao hiệu quả công tác được Hội đồng khoa học, sáng kiến cấp cơ sở đánh giá loại Đạt trở lên;

c) Đối với cán bộ quản lý: Có sáng kiến cải tiến nâng cao hiệu quả công tác được Hội đồng khoa học, sáng kiến cấp cơ sở đánh giá loại Đạt trở lên và đơn vị phải đạt "Đơn vị tiên tiến" trở lên;

### **Điều 14. Tiêu chuẩn khen thưởng “Tập thể lớp hoàn thành tốt nhiệm vụ” cuối học kỳ.**

1. Thực hiện nhiệm vụ và kế hoạch được giao.

a) Duy trì sĩ số đạt 99% trở lên;

b) Chất lượng giáo dục hai mặt: Xếp loại học lực khá giỏi đạt 38% trở lên, xếp loại học lực yếu dưới 10%, không có học sinh xếp loại học lực kém; Xếp loại hạnh kiểm khá tốt đạt 80% trở lên, không có học sinh xếp loại hạnh kiểm yếu;

c) Hoàn thành các khoản thu nộp đầy đủ, đúng thời gian quy định;

2. Thực hiện tốt các phong trào thi đua do nhà trường và Liên đội phát động

a) Tham gia đầy đủ các phong trào, hội thi, đạt các thành tích tốt trong các phong trào hội thi;

b) Xếp loại khá về thực hiện nề nếp hàng ngày do Liên đội đánh giá;

c) Thực hiện đầy đủ các cuộc vận động quyên góp ủng hộ do nhà trường và Liên đội phát động;

### **Điều 15. Tiêu chuẩn khen thưởng “Tập thể lớp tiên tiến”**

1. Hoàn thành tốt nhiệm vụ và kế hoạch được giao.
  - a) Duy trì sĩ số đạt 98% trở lên;
  - b) Chất lượng giáo dục hai mặt: Xếp loại học lực khá giỏi đạt 35% trở lên, xếp loại học lực yếu dưới 10%, không có học sinh xếp loại học lực kém; Xếp loại hạnh kiểm khá tốt đạt 80% trở lên, không có học sinh xếp loại hạnh kiểm yếu;
  - c) Hoàn thành các khoản thu nộp đầy đủ, đúng thời gian quy định;
2. Thực hiện tốt các phong trào thi đua do nhà trường và Liên đội phát động
  - a) Tham gia đầy đủ các phong trào, hội thi, đạt các thành tích tốt trong các phong trào hội thi;
  - b) Xếp loại tốt về thực hiện nề nếp hàng ngày do Liên đội đánh giá;
  - c) Thực hiện tốt các cuộc vận động khuyến khích ủng hộ do nhà trường và liên đội phát động;

### **Điều 16. Tiêu chuẩn khen thưởng “Tập thể lớp xuất sắc”**

Đạt các tiêu chuẩn quy định tại điều 15 và các tiêu chuẩn sau:

1. Xếp loại học lực:
  - a) Xếp loại học lực giỏi- tốt đạt 22 % trở lên;
  - b) Xếp loại học lực đạt- khá đạt 33% trở lên;
  - c) Xếp loại học lực yếu dưới 3%;
  - d) Không có học sinh xếp loại học lực kém;
2. Xếp loại hạnh kiểm:
  - a) Xếp loại hạnh kiểm Tốt đạt 95% trở lên;
  - b) Xếp loại hạnh kiểm khá đạt 5 % trở lên;
  - c) Không có học sinh xếp loại hạnh kiểm yếu;
3. Xếp loại nề nếp: Có ít nhất 35% số tuần trong năm học (12 tuần trở lên) được đánh giá xếp loại đạt nhất, nhì, ba về nề nếp công tác Đội.
4. Trong lớp không có học sinh bỏ học.

### **Điều 17. Tiêu chuẩn khen thưởng “Tập thể tổ hoàn thành tốt nhiệm vụ”**

1. Hoàn thành tốt nhiệm vụ và kế hoạch được giao.
  - a) Xây dựng đầy đủ kế hoạch hoạt động; tổ chức sinh hoạt đầy đủ, đúng định kỳ. Có phương pháp cải tiến phần đầu đạt và vượt chỉ tiêu chất lượng giáo dục, chất lượng bộ môn; không có học sinh xếp loại học lực bộ môn loại kém;

b) Thực hiện đầy đủ các loại hồ sơ theo quy định, được kiểm tra đánh giá xếp loại khá trở lên, không có tổ viên xếp loại yếu kém;

c) Thực hiện đầy đủ và kịp thời các chế độ thông tin báo cáo; 100% tổ viên thực hiện sử dụng, ứng dụng công nghệ thông tin trong giáo dục, giảng dạy;

2. Có phong trào thi đua thường xuyên, thiết thực, hiệu quả.

a) Thực hiện đầy đủ phong trào thi đua dạy tốt, học tốt; tham gia tích cực trong công tác hội giảng, thao giảng; thực hiện nghiêm túc phong trào tự làm đồ dùng dạy học; tham gia đầy đủ hội thi giáo viên giỏi cấp trường;

b) Có 70% cá nhân đạt mức hoàn thành tốt nhiệm vụ trở lên và không có cá nhân bị kiểm điểm, phê bình;

3. Nội bộ đoàn kết, chấp hành tốt chủ trương, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, không có cá nhân vi phạm nội quy, quy chế, các quy định về an toàn giao thông.

### **Điều 18. Các hình thức then thưởng khác**

1. Khen thưởng đối với tập thể, cá nhân đạt thành tích cao trong các phong trào văn hóa văn nghệ, thể dục thể thao và hội thi khác từ cấp huyện trở lên do ngành và các cấp tổ chức, bao gồm:

a) Đạt thành tích trong hội thi học sinh giỏi, giáo viên giỏi;

b) Đạt thành tích trong hội thi hùng biện Tiếng anh; Dẫn chương trình; Sơn ca; Chỉ huy Đội giỏi....

c) Đạt thành tích trong phong trào thể thao, hội khỏe phù đồng;

d) Đạt thành tích trong hội thi bài giảng ELing; Nghiên cứu khoa học KT, Hs dẫn chương trình; Chỉ huy Đội giỏi...

e) Đạt thành tích trong phong trào hội thi khác được tổ chức;...

2. Mức độ và hình thức khen thưởng được thực hiện theo quy định tại điểm c, khoản 1, điều 5 và điều khoản 3, điều 19 của quy chế này.

### **Điều 19. Kinh phí khen thưởng**

1. ***Định mức khen thưởng CBGV và NV.***

*(Thực hiện theo quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024,2025)*

**Các mức chi khen thưởng giáo viên có HS giỏi các cấp cụ thể như sau:**

**1.1. Giáo viên có HS giỏi cấp quốc gia:**

- Đối với các môn văn hóa: Giải nhất: 2.000.000 đồng/ HS

Giải nhì: 1.600.000 đồng/ HS

Giải ba: 1.200.000 đồng/ HS

Giải khuyến khích: 800.000 đồng/ HS

- Đối với các môn phong trào, hoạt động thể dục, thể thao, văn nghệ và các hoạt động khác (*Mức thưởng bằng  $\frac{1}{2}$  các môn văn hóa*) :

Vàng( Nhất): 1.000.000 đồng/ HS

Bạc(Nhì): 800.000 đồng/ HS

Đồng(Ba): 600.000 đồng/ HS

Khuyến khích: 400.000 đồng/ HS

(*Nếu giải tập thể chia theo đầu học sinh tham gia*)

**b. Giáo viên có HS giỏi cấp thành phố:**

- Đối với các môn văn hóa: Giải nhất: 1.000.000 đồng/ HS

Giải nhì: 800.000 đồng/ HS

Giải ba: 600.000 đồng/ HS

Giải khuyến khích: 400.000 đồng/ HS

- Đối với các môn phong trào, hoạt động thể dục, thể thao, văn nghệ và các hoạt động khác (*Mức thưởng bằng  $\frac{1}{2}$  các môn văn hóa*):

Vàng(Nhất): 500.000 đồng/ HS

Bạc(Nhì): 400.000 đồng/ HS

Đồng(Ba): 300.000 đồng/ HS

Khuyến khích: 200.000 đồng/ HS

(*Nếu giải tập thể chia theo đầu học sinh tham gia*)

- Giáo viên vượt chỉ tiêu giao về HSG cấp huyện: 01 em= 50 000đ/ em

- Số 01 toàn huyện: 300 000đ/ em (*đối với môn văn hóa*); Còn đối với các môn phong trào, hoạt động thể dục, thể thao, văn nghệ và các hoạt động khác (*mức bằng  $\frac{1}{2}$  mức thưởng môn văn hóa*)

- Học sinh lọt vào đội tuyển thi Thành phố: 200 000đ/ em, lọt vào quốc gia: 500 000đ/ em.

- Giáo viên có thành tích cao trong công tác ôn thi vào lớp 10 THPT: 300 000đ/ lớp.

- Riêng đối với các môn thi qua mạng mức thưởng sẽ bằng  $\frac{1}{3}$  các môn văn hóa (**GV có HSG các cấp**)

**c. Đối với cán bộ quản lý:**

- Thưởng tối đa 20% trên tổng vượt chỉ tiêu cấp Huyện, giải Thành phố, giải quốc gia.

**d. Đối với nhân viên:**

- Thưởng hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ được phân công và kiêm nhiệm trong năm học: Từ 700 00 đồng đến 1 000 000 đồng.

- Thưởng hoàn thành tốt nhiệm vụ được phân công và kiêm nhiệm trong năm học: Từ 300 00 đồng đến 500 000 đồng.

**2. Định mức khen thưởng học sinh:**

*(Thực hiện theo quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024,2025 và Kinh phí hoạt động của BDDPHHS năm học 2024-2025)*

**Các mức chi khen thưởng học sinh các cấp cụ thể như sau:**

**a. Học sinh giỏi cấp quốc gia:**

- Đối với các môn văn hóa: Giải nhất: 1.000.000 đồng/ HS

Giải nhì: 700.000 đồng/ HS

Giải ba: 500.000 đồng/ HS

Giải khuyến khích: 400.000 đồng/ HS

- Đối với các môn phong trào, hoạt động thể dục, thể thao, văn nghệ và các hoạt động khác: Vàng(Nhất): 500.000 đồng/ HS

Bạc(Nhì): 350.000 đồng/ HS

Đồng(Ba): 250.000 đồng/ HS

Khuyến khích: 200.000 đồng/ HS

**b. Học sinh giỏi cấp thành phố:**

- Đối với các môn văn hóa: Giải nhất: 500.000 đồng/ HS

Giải nhì: 350.000 đồng/ HS

Giải ba: 250.000 đồng/ HS

Giải khuyến khích: 200.000 đồng/ HS

- Đối với các môn phong trào, hoạt động thể dục, thể thao, văn nghệ và các hoạt động khác: Vàng(Nhất): 250.000 đồng/ HS

Bạc(Nhì): 175.000 đồng/ HS

Đồng(Ba): 125.000 đồng/ HS

Khuyến khích: 100.000 đồng/ HS

**c. Học sinh giỏi cấp huyện:**

- Thưởng vò ( 04 quyển)+ giấy khen (01 bản): Giá cả theo thực tế phát sinh

**d. Học sinh giỏi cấp trường:**

- Thưởng vò ( 03 quyển)+ giấy khen (01 bản): Giá cả theo thực tế phát sinh

**e. Học sinh vượt trội xuất sắc :**

- Thưởng vò ( 02 quyển)+ giấy khen (01 bản): Giá cả theo thực tế phát sinh

**f. Thưởng thi đua cho tập thể các lớp theo từng tháng :**

Nhất: 100 000 đồng/ tập thể

Nhì: 80 000 đồng/ tập thể

Ba: 60 000 đồng/ tập thể

Khuyến khích: 50 000 đồng/ tập thể

**3. Định mức khen thưởng khác.**

*(Thực hiện theo quy chế chi tiêu nội bộ năm 2024)*

**4. Nguồn kinh phí khen thưởng.**

a) Đối với khen thưởng học sinh thực hiện kinh phí khen thưởng huy động từ nguồn kinh phí của ban đại diện cha mẹ học sinh và CBGV nhà trường;

c) Đối với khen thưởng CBGVNV và tập thể tổ thực hiện kinh phí từ nguồn quỹ phúc lợi của nhà trường ;

e) Các loại chi phí ấn phẩm khen thưởng thực hiện từ nguồn hỗ trợ chi khác của nhà trường;

### **Chương III**

### **ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH**

**Điều 20. Tổ chức thực hiện**

1. Thủ trưởng đơn vị có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện đầy đủ các nội dung quy định tại Quy chế này.

2. Thường trực hội đồng Thi đua - Khen thưởng có trách nhiệm xây dựng nội dung và phát động thực hiện trong các giai đoạn thi đua. Theo dõi, tổng hợp, đề xuất các hình thức khen thưởng kịp thời theo tiêu chuẩn quy định tại quy chế này.

a) Thi đua thường xuyên được thực hiện hàng tuần, hàng tháng, hàng quý, hàng năm, nhằm hoàn thành mục tiêu, chỉ tiêu và nội dung chương trình kế hoạch công tác giáo dục đề ra;

b) Thi đua theo đợt được tổ chức để thực hiện những nhiệm vụ trọng tâm, nhiệm vụ khó khăn của đơn vị trong từng giai đoạn hoặc lập thành tích chào mừng các ngày kỷ niệm lớn của Ngành, của Đất nước. Thi đua theo đợt phải xác định rõ

mục đích, nội dung, thời điểm bắt đầu và kết thúc tùy theo từng trường hợp cụ thể theo quy định của thủ trưởng đơn vị;

3. Tổ trưởng văn phòng phụ trách tổng hợp và hướng dẫn thực hiện các loại biểu mẫu, hồ sơ thủ tục về công tác Thi đua – Khen thưởng của đơn vị.

4. Các tập thể, cá nhân tiến hành đăng ký danh hiệu thi đua tại hội nghị viên chức đầu năm học và gửi về Hội đồng thi đua khen thưởng nhà trường để theo dõi và làm cơ sở bình xét thi đua cuối năm. Tập thể hoặc cá nhân nào không đăng ký thi đua thì không được xem xét, công nhận danh hiệu thi đua.

5. Trước khi tiến hành tổng kết năm học, các đơn vị tổ căn cứ vào các nội dung, tiêu chuẩn quy định trong quy chế này để bình xét các danh hiệu thi đua theo nguyên tắc biểu quyết hoặc bỏ phiếu tín nhiệm.

6. Hội đồng thi đua khen thưởng nhà trường họp, đánh giá và bình xét danh hiệu cho từng trường hợp theo quy chế hiện hành.

### **Điều 21. Điều khoản thi hành**

1. Quy chế này gồm 3 Chương, 22 Điều được áp dụng trong trường THCS thị trấn Tiên Lãng và có hiệu lực kể từ ngày ký ban hành.

2. Các bộ phận, đoàn thể; CBVC, người lao động và học sinh trường THCS Thị trấn Tiên Lãng chịu trách nhiệm thi hành Quy chế này.

3. Trong quá trình thực hiện nếu có các yêu cầu bổ sung, sửa đổi để hoàn thiện các quy định về công tác Thi đua - Khen thưởng, các ý kiến đóng góp được gửi về Hội đồng thi đua khen thưởng để tổng hợp và xem xét quyết định cho phù hợp.

#### **Nơi nhận:**

- PGD (b/c);
- BLĐ trường;
- Các tổ trưởng;
- BCH Công đoàn;
- BTTND;
- Lưu VT.

**TM. HỘI ĐỒNG THI ĐUA KHEN THƯỞNG  
CHỦ TỊCH**

**HIỆU TRƯỞNG  
VŨ THỊ MAI HƯƠNG**

