

UBND HUYỆN TIÊN LÃNG
TRƯỜNG THCS THỊ TRẦN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: /KH- THCS TTr

Tiên Lãng, ngày 05 tháng 9 năm 2024

KẾ HOẠCH CHỈ ĐẠO
v/v phòng, chống bão lụt và giảm nhẹ thiên tai
năm học 2024-2025

Căn cứ Kế hoạch Giáo dục số 31 ngày 04 tháng 9 năm 2024 của trường THCS thị trấn Tiên Lãng;

Căn cứ tình hình cụ thể của nhà trường, để chủ động phòng, chống, giảm nhẹ đến mức thấp nhất do lụt, bão và thiên tai gây ra trong năm học 2024-2025, trường THCS thị trấn Tiên Lãng xây dựng kế hoạch phòng, chống lụt, bão và giảm nhẹ thiên tai năm 2024-2025 như sau :

I. MỤC ĐÍCH

- Chủ động có kế hoạch phòng chống bão lũ nhằm đảm bảo an toàn về tính mạng cho cán bộ giáo viên, học sinh và tài sản của nhà trường.
- Giáo dục ý thức tự giác, chấp hành kỉ luật cho cán bộ giáo viên, học sinh trong toàn trường.
- Giáo dục ý thức phòng chống lụt bão, giảm nhẹ thiên tai cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và phụ huynh. Khắc phục bệnh chủ quan trong phòng chống bão lụt;
- Giảm thiểu đến mức thấp nhất những thiệt hại về cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học.
- Phối hợp sự giúp đỡ, trợ sức của chính quyền địa phương, phụ huynh học sinh để thực hiện công tác phòng chống bão lũ được tốt.

II. YÊU CẦU

- Nhà trường thường xuyên theo dõi dự báo thời tiết trên các phương tiện thông tin đại chúng.
- Phân công CBGVNV trực trường để có thể tiếp nhận, xử lí các công văn phòng chống bão lụt, thiên tai của Ban chỉ đạo các cấp, kịp thời có phương án phòng chống lụt, bão, thiên tai.
- Thành lập Ban chỉ huy phòng, chống lụt, bão và giảm nhẹ thiên tai năm học 2024-2025 do Hiệu trưởng là trưởng ban.
- CBGVNV nghiêm chỉnh chấp hành mệnh lệnh của chính quyền, các cơ quan chức năng trong trường hợp có lụt, bão và thiên tai. Đồng thời tích cực tham

gia công tác khắc phục hậu quả do lụt, bão, thiên tai gây ra.

- Duy trì tốt khâu thông tin liên lạc đến Phòng Giáo dục & Đào tạo, UBND TT trong trường hợp có thiên tai.

III. PHƯƠNG CHÂM

Quản triệt và tổ chức thực hiện có hiệu quả phương châm 4 tại chỗ: *Chỉ huy tại chỗ, lực lượng tại chỗ, vật tư phương tiện và kinh phí tại chỗ, hậu cần tại chỗ*; Ba sẵn sàng: Chủ động phòng tránh, đối phó kịp thời, khắc phục khẩn trương và có hiệu quả.

IV. NỘI DUNG

1. Công tác triển khai trước khi có lũ, bão

- Thành lập Ban chỉ huy phòng, chống lụt, bão và giảm nhẹ thiên tai năm học 2024-2025 do Hiệu trưởng là trưởng ban. Phân công nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên. Triển khai kế hoạch đến từng CBGVNV.

- Chuẩn bị đầy đủ dụng cụ: Kìm, dây thép, đinh, búa, bao cát, ni lông...

- Yêu cầu:

- + Giăng néo tất cả các cửa sổ, cửa chính các phòng học trong nhà trường.
- + Thông các đường cống tránh úng lụt.
- + Có phương án tiếp nhận dân cư ở nơi xung yếu về tránh bão.
- + Bao bọc máy tính, hồ sơ vào ni lông, di chuyển đến các phòng an toàn khi cần thiết.

2. Phương án phòng chống khi có sự cố xảy ra

- Phân công ban phòng chống bão lũ cùng với BGH luôn thường trực 24/24 tại trường khi có bão lũ.

- Khi có lũ cần chú ý:

+ Chuyển toàn bộ hồ sơ giấy tờ, máy móc các phòng có nguy cơ lụt lên tầng 2 an toàn.

+ Khi có sự cố kịp thời ứng cứu ban đầu và báo về các cơ quan chức năng cùng xử lý.

3. Khắc phục hậu quả

- Chỉ đạo học sinh toàn trường tham gia vệ sinh khuôn viên
- Giải phóng các cành cây, lá đổ.
- Giữ gìn vệ sinh môi trường sau bão lũ.
- Ổn định nhanh về nề nếp học tập cho học sinh sau bão lũ.

4. Tổ chức rút kinh nghiệm

Tổ chức rút kinh nghiệm về các nội dung:

- + Chuẩn bị cho công tác phòng chống.
- + Thực hiện phân công.

- + Phối hợp với chính quyền địa phương.
- + Công tác khắc phục sau sự cố.

5. Tổ chức kiểm tra, sắp xếp, bảo quản cơ sở vật chất

- Tiến hành kiểm tra mái, cửa phòng học và các cơ sở vật chất khác của trường.
- Để các trang thiết bị, sách vở, hồ sơ ... lên kệ cao, tủ ni lông lên các trang thiết bị, sách vở, hồ sơ ... để phòng trường bị tốc mái.
- Xây dựng kế hoạch tu sửa trường lớp, bảo đảm an toàn tuyệt đối cho học sinh trong mùa mưa bão. Nếu xét thấy trường hợp không đủ an toàn, hiệu trưởng chủ động quyết định phương án xử lý rồi báo với lãnh đạo Phòng Giáo dục & Đào tạo, địa phương sau.
- Kiểm tra tiến độ thi công của các công trình (nếu có), phối hợp với đơn vị thi công để bảo đảm an toàn tài sản và vật tư.
- Có kế hoạch cho nhân dân trú ẩn tại trường trong trường hợp xảy ra thiên tai, nhưng nhà trường có kế hoạch bảo đảm an toàn cơ sở vật chất, trang thiết bị của trường.

V. PHÂN CÔNG TRÁCH NHIỆM

1. Thành lập ban chỉ đạo

- Bà: Vũ Thị Mai Hương – Hiệu trưởng: Trưởng ban thường trực
- Bà: Cao Thị Lệ Hoa – PHT: Phó ban thường trực
- Bà: Nguyễn Thị Bình – PHT: Phó ban
- Bà: Tạ Thị Cảnh - CTCĐ: Phó ban
- Các uỷ viên: Các giáo viên, nhân viên nhà trường

2. Trưởng ban

- Lập kế hoạch phòng chống bão lũ; lên kế hoạch điều động nhân lực cho công tác phòng chống bão lũ.
- Thường xuyên theo dõi, nắm tình hình an toàn trường học và thông tin về bão lũ trên các phương tiện nghe nhìn, nắm trực tiếp chỉ đạo của ban chỉ đạo phòng chống bão lũ Phòng giáo dục, UBND TT để kịp thời quyết định những vấn đề liên quan đến giáo viên, học sinh, tài sản.
- Phân công trách nhiệm cho từng thành viên trong ban.
- Giám sát việc thực hiện kế hoạch phân công của các thành viên.
- Báo cáo Phòng giáo dục, UBND thị trấn những nội dung liên quan đến công tác phòng chống bão lũ.

3. Phó trưởng ban

- + Trực tiếp chỉ đạo giáo viên về công tác phòng chống bão lũ, an toàn trường học.
- + Kiểm tra thường xuyên mạng lưới điện, an toàn trường học.

+ Chỉ đạo việc bảo vệ sự an toàn tài sản trường học

+ Lập kế hoạch đưa học sinh về khi có bão lũ.

Cùng trưởng ban bàn bạc thống nhất đưa đến quyết định khi cần thiết.

4. Các uỷ viên

- Thư ký: Lập các văn bản khi có tình huống xảy ra để báo cáo kịp thời lên cấp trên.

- Các đồng chí phụ trách các phòng chức năng chịu trách nhiệm về sự an toàn các thiết bị ở bên trong khi có mưa bão, lũ.

- Các đồng chí là giáo viên chủ nhiệm chịu trách nhiệm đưa đón học sinh của lớp mình khi có mưa bão xảy ra, thường xuyên liên hệ chặt chẽ với hội phụ huynh các lớp;

- Các ông bà đại diện hội cha mẹ học sinh phải thường xuyên liên hệ với nhà trường để nắm bắt tình hình khi có mưa bão xảy ra, chủ động thông báo cho chi hội các lớp;

- Tất cả phải chịu sự điều động, phân công nhiệm vụ của đồng chí trưởng ban.

V. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

- Ban chỉ huy phòng, chống lụt, bão và giảm nhẹ thiên tai năm học 2024-2025 xây dựng kế hoạch và tiến hành công tác phòng, chống lụt, bão trong trường.

- Các thành viên Ban chỉ huy phòng, chống lụt, bão và giảm nhẹ thiên tai phân công trực 24/24 giờ trong những ngày dự báo có bão lụt, cùng theo dõi chỉ đạo khi có thiên tai bão lụt và báo cáo tình hình về Ban chỉ huy phòng, chống lụt, bão và giảm nhẹ thiên tai ngành Giáo dục và Đào tạo Tiên Lãng, UBND huyện, thị trấn Tiên Lãng.

- Trên cơ sở diễn biến của bão, lụt, thiên tai, nhà trường chủ động phối hợp với sự chỉ đạo của địa phương để có phương án phòng, chống thích hợp với phương châm 4 tại chỗ. Tùy trường hợp cụ thể.

Hiệu trưởng chủ động quyết định cho học sinh nghỉ học hoặc giữ học sinh tại trường nếu nguy cơ bão lụt đe dọa tính mạng học sinh trên đường về nhà và báo cáo khẩn đến chính quyền địa phương và Phòng Giáo dục & Đào tạo huyện Tiên Lãng. Sau bão, lụt cần có kế hoạch dạy bù để đủ chương trình cho học sinh.

- Báo cáo nhanh tình hình sau bão, lụt, thiên tai về Phòng Giáo dục & Đào tạo Tiên Lãng để tổng hợp và xin ý kiến chỉ đạo.

Trên đây là Kế hoạch phòng, chống lụt, bão và giảm nhẹ thiên tai năm học 2024-2025 của trường THCS thị trấn Tiên Lãng. Đề nghị cán bộ giáo viên, nhân viên trong nhà trường căn cứ thực hiện.

Nơi nhận:

- BGH (c/d);
- CBGV, NV các tổ (t/h);
- Lưu Website;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG**Vũ Thị Mai Hương**