

KẾ HOẠCH
Thực hiện quy chế công khai năm học 2024 - 2025

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ trưởng Bộ Tài chính về việc Hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ; Thông tư số 90/2018/TT-BTC ngày 28 tháng 9 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Tài chính sửa đổi, bổ sung một số điều của thông tư số 61/2017/TT-BTC ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ tài chính hướng dẫn về công khai ngân sách đối với đơn vị dự toán ngân sách, tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ;

Căn cứ Thông tư số 13/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 5 năm 2020 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định tiêu chuẩn cơ sở vật chất, các trường mầm non, tiểu học, trung học cơ sở, trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Thông tư số 18/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường trung học cơ sở, trường trung học phổ thông và trường phổ thông có nhiều cấp học;

Căn cứ Quyết định số 1562/QĐ-KTNN ngày 08 tháng 9 năm 2016 của Tổng Kiểm toán nhà nước về Ban hành Quy định về công khai kết quả kiểm toán, kết quả thực hiện kết luận, kiến nghị kiểm toán của Kiểm toán nhà nước;

Căn cứ Công văn số 2941/SGDĐT-KTKĐ ngày 24 tháng 9 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn thực hiện quy định công khai đối với cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT;

Trường THCS Tô Hiệu xây dựng kế hoạch thực hiện quy chế công khai của nhà trường trong năm học 2024 - 2025 cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

- Nhằm nâng cao ý thức và tinh thần trách nhiệm trong đội ngũ cán bộ quản lý và tập thể giáo viên nhà trường ý thức trách nhiệm và tinh thần cộng đồng trong công tác.
- Quản lý tốt việc thu, chi ngân sách cũng như việc sử dụng các nguồn đóng góp tự nguyện từ phụ huynh học sinh đảm bảo khách quan chống các biểu hiện tiêu cực trong đơn vị, từ đó xây dựng tập thể có tình đoàn kết nội bộ tốt.
- Thúc đẩy cán bộ giáo viên nhà trường phấn đấu vươn lên trong công tác, hoàn thành tốt nhiệm vụ được giao.

- Công khai các hoạt động của nhà trường trước cán bộ, giáo viên, học sinh, phụ huynh và quần chúng nhân dân trên địa bàn.
- Tổ chức thực hiện tốt các nội dung công khai cơ bản và quy chế dân chủ ở cơ sở để xây dựng mối đoàn kết trong nội bộ trong trường học.

II. NỘI DUNG THỰC HIỆN CÔNG KHAI

TT	Nội dung	Biểu mẫu
1	Thông tin chung về cơ sở giáo dục	Báo cáo thường niên
2	Đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên	
3	Cơ sở vật chất	
4	Kết quả đánh giá và kiểm định chất lượng giáo dục	
5	Kết quả hoạt động giáo dục	
6	Kết quả tài chính	
7	Kết quả thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm khác	

III. HÌNH THỨC VÀ THỜI ĐIỂM CÔNG KHAI

1. Công khai trên trang thông tin điện tử

- Thời điểm công khai: Tháng 6 và tháng 8 hoặc khi có thay đổi nội dung liên quan.
- Thời gian công khai: Tối thiểu là 5 năm kể từ ngày công bố công khai. Niêm yết thường xuyên ở chế độ hiển thị liên tục; cập nhật kịp thời thông tin liên quan nếu có thay đổi.

2. Niêm yết công khai tại bảng tin nhà trường

- Thời điểm công khai: Tháng 6 và tháng 8 hoặc khi có thay đổi nội dung liên quan.
- Thời gian công khai: Niêm yết ít nhất 90 ngày liên tục kể từ ngày niêm yết. Công khai tại cuộc họp cha mẹ học sinh hoặc phát tài liệu cho cha mẹ học sinh trước cuộc họp.

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thành lập Ban chỉ đạo thực hiện quy chế công khai

- Ngay từ đầu năm học, Hiệu trưởng nhà trường ra quyết định thành lập Ban chỉ đạo thực hiện quy chế công khai năm học 2024 - 2025 do Hiệu trưởng làm trưởng ban, Phó Hiệu trưởng làm phó ban, trưởng các bộ phận làm thành viên của Ban chỉ đạo.
- Trưởng ban tổ chức triển khai, quán triệt nội dung Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân trong Hội đồng sư phạm nhà trường.
- Xây dựng kế hoạch thực hiện quy chế công khai theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân.

- Các thành viên trong Ban chỉ đạo thực hiện theo sự phân công của Trưởng ban, Phó ban. Căn cứ Quy chế công khai ban hành theo Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 6 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục thuộc hệ thống giáo dục quốc dân để tiến hành thu thập thông tin, số liệu kê khai theo các biểu mẫu. Báo cáo nội dung: Công khai những thông tin chung; Công khai đội ngũ nhà giáo, cán bộ quản lý và nhân viên; Công khai cơ sở vật chất; Công khai kiểm định chất lượng giáo dục; Công khai kết quả hoạt động giáo dục; Công khai kết quả tài chính; Công khai kết quả thực hiện các nhiệm vụ trọng tâm khác. Đảm bảo đúng thời gian hoàn tất báo cáo để công khai trước tập thể nhà trường, phụ huynh học sinh và Phòng GD&ĐT đúng lộ trình đề ra trong Kế hoạch.

- Các Phó ban giúp trưởng ban thường xuyên kiểm tra, đôn đốc thành viên Ban chỉ đạo thực hiện nghiêm túc Quy chế và văn bản hướng dẫn thực hiện Kế hoạch công khai của nhà trường và của Phòng GD&ĐT.

2. Việc tổ chức tuyên truyền thực hiện quy chế công khai

- Phổ biến đến tất cả CB-GV-NV các văn bản của các cấp về thực hiện công khai trong trường học. Đồng thời Hiệu trưởng nhà trường cũng đã ban hành quy chế thực hiện công khai trong hoạt động nhà trường.

- Quán triệt việc thực hiện quy chế công khai trong cơ quan, đồng thời tăng cường, phổ biến tuyên truyền GD pháp luật đến toàn thể CB-GV-NV và học sinh trong toàn trường tùy theo từng thời điểm cụ thể trong các cuộc họp hoặc thường xuyên qua các tài liệu ở thư viện.

- Nhà trường quy định quyền của CB-GV-NV được biết các thông tin, chủ trương của nhà trường, những vấn đề liên quan đến lợi ích và đời sống của CB-GV-NV. Có chế độ và hình thức báo cáo công khai trước tập thể trường về các công việc của nhà trường như: Việc sử dụng công quỹ, tài sản, việc thu chi tài chính, quyết toán các công trình sửa chữa xây dựng trong nhà trường, công tác thi đua, khen thưởng, nâng lương thường xuyên, nâng lương trước thời hạn,...

3. Tổ chức thực hiện

- Thông qua Hội nghị cán bộ, nhà giáo, người lao động đầu năm:

+ Giáo viên đăng ký chất lượng của lớp và danh hiệu thi đua cá nhân.

+ Tổ chuyên môn đăng ký chất lượng hoạt động của tổ về chất lượng giáo dục, chất lượng các hội thi, kế hoạch bồi dưỡng giáo viên, phương pháp nâng cao chất lượng giáo dục của tổ.

+ Công đoàn phát động thi đua tạo không khí tích cực học tập, rèn luyện trong đội ngũ cán bộ, giáo viên và học sinh.

- Tổng hợp chất lượng giáo dục cuối kỳ và cuối năm có so sánh đánh giá phân tích kết quả so với những năm trước để thực hiện công khai.

- Thực hiện đánh giá phân loại giáo viên, nhân viên hàng năm để thực hiện công khai chất lượng đội ngũ.

*** Đối với việc công khai trên trang thông tin điện tử:**

+ Xây dựng chuyên mục riêng trên trang thông tin điện tử của nhà trường để quản lý nội dung công khai theo Thông tư 09, đăng tải nội dung công tác công khai, minh bạch theo quy định tại Luật phòng, chống tham nhũng nói chung và các văn bản quy định về công khai trong lĩnh vực giáo dục nói riêng;

+ Cập nhật các nội dung công khai trên trang thông tin điện tử kịp thời, đầy đủ, dễ tìm kiếm;

+ Nội dung công khai được đề ở chế độ hiển thị liên tục;

+ Cung cấp cho Phòng GD&ĐT địa chỉ liên kết đến chuyên mục về thực hiện công khai trên trang thông tin điện tử của nhà trường.

*** Đối với việc công khai dưới hình thức niêm yết:**

+ Niêm yết công khai tại trường đảm bảo chính xác, đủ nội dung, đúng thời gian quy định, liên tục trong suốt thời gian công khai; vị trí công khai phù hợp giúp cán bộ, giáo viên, học sinh, phụ huynh học sinh thuận tiện quan sát, biết thông tin, ...;

+ Lưu giữ các biểu mẫu công khai và biên bản niêm yết công khai.

*** Đối với việc công khai dưới hình thức phổ biến trong cuộc họp hoặc phát tài liệu trước khi tổ chức cuộc họp CMHS:** Lưu giữ các biểu mẫu công khai và biên bản công khai.

*** Công tác tổng kết, đánh giá:**

+ Cuối năm học, nhà trường thực hiện tổng kết, đánh giá công tác công khai nhằm hoàn thiện và nâng cao hiệu quả công tác quản lý;

+ Nộp báo cáo kết quả thực hiện quy chế công khai về Phòng GD&ĐT quận.

Trên đây là kế hoạch thực hiện quy chế công khai năm học 2024-2025 của trường THCS Tô Hiệu, nhà trường cam kết thực hiện đúng nội dung kế hoạch đã đề ra để xây dựng trường đoàn kết, hoàn thành tốt nhiệm vụ năm học./.

Nơi nhận:

- PGD (để báo cáo);

- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Lê Thúy Hạnh