

Thời gian	Nội dung	Người thực hiện	Chỉ đạo	Ghi chú
01/8/2024	- Trả phép, họp HĐSP - Dự kiến PCCM cho năm học - Hoàn thành và b/c công tác tuyển sinh	Toàn thể CBGVNV nhà trường	BGH	
Các buổi sáng	- Bồi dưỡng học sinh theo TKB (lớp 9) - Kiểm tra, làm sạch, chuẩn hóa hồ sơ HS trên csdl	- GVCN, GV, HS các đội tuyển - GVCN	BGH	
Trước 10/8	Ôn tập, thi lại, xét lên lớp cho HS	GV, các đ/c được phân công	Đ/c Đoạt	Vào điểm, xét lên lớp, hoàn thiện hồ sơ, lưu trữ.
Từ 03/8 - 06/8	- Chuẩn bị các đk cho năm học mới: Bố trí thêm 01 phòng học đủ cho 23 lớp học, dọn vệ sinh phòng học, phòng học bộ môn. - Rà soát lại các trang thiết bị, đồ dùng hỗ trợ cho các môn học đối với từng GV, lập kế hoạch tu sửa, mua mới hợp lý.	Toàn thể CBGVNV nhà trường, bộ phận phụ trách thiết bị đồ dùng.	Đ/c Đoạt	
Từ 10/8 - 15/8	- Xây dựng chương trình nhà trường	Mỗi GV làm chương trình bộ môn của mình (theo chuyên môn đào tạo của cá nhân)	Đ/c Đoạt, 2 đ/c tổ trưởng	Nộp chương trình hoàn chỉnh vào 15/8.
Từ 17/8 - 22/8	<b>Sinh hoạt chuyên môn:</b> + Các bộ phận, cá nhân dự thảo xây dựng kế hoạch cho năm học. + Thống nhất kỷ cương, nề nếp CM. + Học tập lại các quy định về CM, đổi mới phương pháp, đổi mới kiểm tra đánh giá tiếp tục sinh hoạt theo hướng “nghiên cứu bài học”. Xây dựng các kế hoạch cá nhân, kế hoạch của tổ, nhóm theo quy định. + Đề xuất giải pháp cho công tác bồi dưỡng HSG, nâng cao chất lượng GD đại trà, chất lượng thi vào 10 năm học 2024-2025 (nâng cao chất lượng giải, đặc biệt là giải HSG cấp thành phố) + Đăng kí tự học, tự bồi dưỡng, dạy thêm.	- Tổ trưởng chuyên môn, tất cả các đ/c GV nhà trường.	Đ/c Đoạt	Nộp các sản phẩm ngay sau mỗi h/đ.

	<ul style="list-style-type: none"> <li>+ Tìm hiểu thêm các quy định, quy chế CM mới cho năm học 2024-2025.</li> <li>+ Bồi dưỡng kỹ năng sử dụng CNTT hỗ trợ thiết thực cho công tác quản lý, giảng dạy, chuyển đổi số trong GD, rà soát lại các tài khoản của mỗi cá nhân.</li> <li>+ HD HS NCKH và làm các sản phẩm thi KHKT.</li> </ul> <p><b>- Tổ KHTN:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Triển khai nghiên cứu chương trình GD STEM (chọn chủ đề đăng ký chuyên đề GD STEM cấp huyện, cấp TP trong năm học 2024-2025).</li> <li>+ Tìm hiểu chương trình GDPT 2018, SGK lớp 9 năm học 2024-2025 (Môn KHTN, HĐ TNHN...)</li> </ul> <p><b>- Tổ KHXH:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>+ Triển khai xây dựng các chủ đề dạy học, chủ đề tích hợp liên môn (chọn chủ đề đăng ký chuyên đề tích hợp liên môn cấp huyện trong năm học 2024 - 2025).</li> <li>+ Tìm hiểu chương trình GDPT 2018, SGK lớp 9 năm học 2024-2025 (Môn Lịch sử và Địa lí, GDĐP, HĐ TNHN)</li> <li>+ Tham gia tập huấn CM của SGD, PGD tổ chức.</li> </ul>	<p>Tổ trưởng tổ KHTN, GV tổ KHTN</p> <p>Tổ trưởng tổ KHXH, GV tổ KHXH</p>		
Từ 10/8 - 29/8	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Tham gia công tác tập huấn CM của SGD, PGD t/c.</li> <li>- Đăng ký các danh hiệu thi đua trong năm học</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Toàn thể GV trong HĐ</li> <li>- Tổ trưởng chuyên môn, GVNV</li> </ul>	BGH	
Các buổi chiều	Làm phổ cập GD	Các nhóm làm phổ cập (được phân công)	BGH	Nộp KQ trước 29/8
Từ 29/8 - 3/9	- Chuẩn bị cho khai giảng năm học 2024-2025	- Toàn thể CBGVNV nhà trường	BGH	

**\*Ghi chú:**

*Tú Sơn, ngày 31 tháng 7 năm 2024*

**HIỆU TRƯỞNG**

**Nguyễn Tiên Thùy**