

Số: /KH-TrH

Vĩnh Bảo, ngày tháng 8 năm 2024

KẾ HOẠCH CÔNG TÁC THÁNG 8 Năm học 2024 - 2025

I. ĐÁNH GIÁ CÔNG TÁC TRONG HÈ:

Thi vào lớp 10 THPT: Tổng 153/186 HS học sinh dự thi (33 HS không dự thi, trong đó bao gồm cả HS khuyết tật). 126/153 HS thi đỗ nguyện vọng 1 (Gồm cả 2 HS tuyển thẳng) đạt 82,4% (So năm trước 90.3% tụt 17.9%). Kết quả thi vào 10 năm nay thấp, tỉ lệ HS trượt cao.

Bồi dưỡng thay sách đợt 1 đảm bảo GV tham gia khá đầy đủ, nghiêm túc.

Công tác trực hè, phòng chống bão lũ đc quan tâm.

Phối kết hợp tổ chức tốt các hoạt động hè tại địa phương: HĐ đền ơn đáp nghĩa, HĐ hè thiếu nhi 2 xã: Tỉ lệ học sinh tham gia SHH tại địa phương rất cao.

Công tác tuyển sinh: Tổng tuyển sinh lớp 6 là: 264 HS. Trong đó CS1: 98 (còn 1 HS chưa ra lớp); CS2: 166 (01 HS chưa ra lớp chờ ở NBK).

Công khai các khoản tài chính: Tham quan, thêm giờ, thu nhập tăng thêm.

II. NHIỆM VỤ CÔNG TÁC THÁNG 8

1. Công tác tư tưởng chính trị:

Tuyên truyền kỷ niệm 86 năm Ngày thành lập Chi bộ Đảng Cộng sản đầu tiên-tiền thân của Đảng bộ huyện và 186 năm thành lập huyện. Kỷ niệm 79 năm cách mạng Tháng Tám, Quốc khánh 02/9.

Bồi dưỡng chính trị hè 2024.

Tuyên truyền đại hội đảng các cấp.

Phòng chống dịch bệnh: Sốt xuất huyết, covid.

2. Công tác chuyên môn:

Ổn định đội ngũ, phân công vị trí việc làm, phân công chuyên môn.

Bồi dưỡng đội ngũ, **tự bồi dưỡng** chuẩn bị cho thay sách lớp 9.

SHCM: Xây dựng **kế hoạch giáo dục**. Thống nhất xây dựng kế hoạch tổ nhóm CM, cá nhân; Thống nhất các loại hồ sơ cá nhân và cách ghi. Các nhóm chuyên môn thống nhất xây dựng kế hoạch dạy thêm, xây dựng ngân hàng đề kiểm tra. Rà soát chương trình, xây dựng khung chương trình nhà trường năm học 2024-2025 (35 tuần thực học); Dạy SHCM cấp trường: Đổi mới PP, phát triển năng lực học sinh; nghiên cứu chương trình GDPT 2018...

Sinh hoạt chuyên môn cụm liên trường: Cụ thể chờ KH cụm. Hướng chỉ đạo SHCM: Xây dựng kế hoạch môn học; Dạy đổi mới PP, tập trung phát triển năng lực học sinh, sử dụng CNTT trong giảng dạy.

Lập danh sách đội tuyển các môn & triển khai kế hoạch bồi dưỡng học sinh giỏi khối 9: Dạy tất cả các buổi trong tuần.

Ôn tập và tổ chức thi lại, xét duyệt lên lớp cho đối tượng học sinh phải thi lại và rèn luyện trong hè: Hoàn thành trước 15/8 để sắp xếp lớp, chuyển hồ sơ lên năm học mới.

Sắp xếp lớp theo phân loại đối tượng HS năm học mới trước 20/8.

Hoàn thiện các HS xin cấp phép dạy thêm năm học 2024-2025 và chuẩn bị cho tổng kết công tác dạy thêm học thêm năm học 2023-2024: Mở hội nghị, đánh giá và tìm giải pháp nâng cao chất lượng giáo dục.

Kiểm kê thư viện, thiết bị thí nghiệm, sắp xếp lên danh mục trang thiết bị cần mua sắm năm học 2024-2025.

Hướng dẫn TDGG, TDND cho HS (CS1): Nhóm TD 3 buổi/tuần.

3. Công tác chủ nhiệm

Xây dựng kế hoạch chủ nhiệm, tìm hiểu đối tượng học sinh CN.

Tổ chức học nội quy, phân công nhiệm vụ, kiện toàn công tác tổ chức lớp....

Hướng dẫn học sinh thực hiện các quy định.

Lao động vệ sinh phòng học và các khu vực phục vụ học tập.

4. Công tác đoàn thể

a. Công đoàn:

Động viên CBGVNV vào cuộc thực hiện nhiệm vụ. Thăm hỏi động viên CB viên. Chỉ đạo TTND kiểm tra tài chính và giám sát phân công nhiệm vụ đầu năm học; phối kết hợp xây dựng tiêu chí thi đua.

Vận động hiến máu năm 2024: Chỉ tiêu 10 người (Chỉ tiêu: Tổ VP 2, tổ KHTN 4, tổ KHXH 4).

b. Đoàn đội:

Xây dựng các thang thước, tiêu chí thi đua, kiện toàn công tác tổ chức, thành lập đội sao đỏ; đội văn nghệ.

Tuyển chọn, hướng dẫn học sinh dự thi tìm hiểu Luật giao thông đường bộ, Luật phòng chống ma túy, Luật PCCC năm 2024: Thành lập đội dự thi, hướng dẫn HS chuẩn bị kiến thức tham dự thi.

Kiểm tra nề nếp, sách vở, đồ dùng HT....

Tổ chức HS ký cam kết thực hiện ATAN trường học.

Phối hợp nhóm GDTC hướng dẫn HS các bài tập nhíp điệu và nghi thức Đội.

Tập luyện văn nghệ phục vụ khai giảng: 3 tiết mục của thầy và trò.

5. Công tác khác:

Công tác phổ cập GD: Đ/c Linh và đ/c Bình phụ trách 2 xã chủ động trong cập nhật dữ liệu, hồ sơ. GVCN lớp 9 điều tra HS tốt nghiệp năm 2022-2023; 2023-2024.

Kiện toàn công tác tổ chức trong nhà trường.

Chuẩn bị cho khai giảng: Có kế hoạch chi tiết.

CSVC: Kiểm tra, sắp xếp lại bàn ghế HS tại 2 CS. Bàn ghế mới bố trí gọn phòng để tiện bảo quản. Sửa chữa khu văn phòng CS2 (Đóng ốp tường nhựa cho đỡ bụi bẩn, trang trí sắp xếp lại văn phòng, lắp thêm cửa kính các phòng làm việc). Sửa chữa, trang trí và lắp đặt màn hình ned trong hội trường. Kiểm tra trang trí các phòng học, bổ sung khẩu hiệu khuôn viên 2 điểm trường chuẩn bị cho khai giảng. Lắp đặt thêm camera an ninh tại CS1.

Lao động: Đ/c Trường phân công LD tổng vệ sinh. Lao động sắp xếp các phòng CS2.

Phối kết hợp tổng kết hè cho HS.

Xây dựng kế hoạch thu tài chính, trình địa phương.

6. Lịch cụ thể

Thời gian	Nội dung công việc trọng tâm	Phụ trách và thực hiện
Tuần từ 01 đến 10/8		
01-02	Giao ban PHT; HT	BGH
03	Báo cáo kết quả tuyển sinh về PGD	HĐTS
05	Họp Hội đồng	
06	Tập huấn UDCNTT đối với GV dạy T-NV-TA	BGH, gv
06-30	Bồi dưỡng HSG K9; Bồi dưỡng HSYK thi lại Thành lập đội tuyển dự thi tìm hiểu pháp luật Tập văn nghệ chuẩn bị khai giảng.	PHT TPT
07	Hội nghị tại Tân Liên (Chăm sóc SKND) Lao động sắp xếp bàn ghế HS	HT Nam GV, NV
08	Tập huấn công tác Đảng tại Tam Đa Lao động sắp xếp bàn ghế HS	Ban chỉ ủy Nam GV, NV
09	Tập trung HS lớp 6 nhận lớp	BGH, GVCN6
07-17	Sinh hoạt tổ chuyên môn: Xây dựng kế hoạch môn học; kế hoạch giáo dục; XD ngân hàng đề, Nghiên cứu chương trình GDPT 2018.	BGH, TT
08/8	Nộp điều tra phổ cập về HT	VP
Tuần từ 12 đến 17/5		
12-15	Hội thảo Nâng cao chất lượng công tác dạy thêm, ôn thi	BGH
12-17	Sinh hoạt chuyên môn theo KH; chuẩn bị nd SHCM cụm lần 1	BGH, TT
13	Hoàn thành thi lại, xét duyệt lên lớp.	BGH, đ/c Linh
15	Học sinh tựu trường	BGH, GV
15-24	Học sinh lao động tổng vệ sinh, cắt tỉa cây cảnh	Đ/c Trường, đ/c Vân, GVCN
15-30	Ôn tập kiến thức cho học sinh	
16	Họp giao ban công tác thi đua	BGH, CTCĐ, TPT, TT
17	Nộp kế hoạch các môn học, KH GD	BGH, TCM
Tuần từ 19/8 đến 24/8		
18-23	Hoàn thành hồ sơ cấp phép dạy thêm Hoàn thiện chương trình Giáo dục nhà trường	BGH

	Dự giờ SHCM: Toán, TA	TCM, 4 GVHD
19	Giao ban LD chuẩn bị cho Khai giảng	BGH, CD, TT, TPT
20-31	Dự thi tìm hiểu Luật GTĐB, PCMT, PCCC	BGH, TPT, GVCN
18-24	Phối hợp Tổng kết hè tại Vĩnh An	BGH, TPT
25	GVCN các lớp thu giấy SHH và tổng hợp báo cáo	TPT, GVCN
Tuần từ 26/8 đến 31/8		
26-31	Sinh hoạt chuyên môn theo KH Thi HSG cấp huyện môn Toán Casio, KHTN Chuẩn bị các nội dung khai giảng	BGH, GVDDĐT
28	Nộp phân công CM, TK, ĐK chuyên đề về HT và PGD	PHT
30	Lao động vệ sinh	Đ/c Trường, đ/c Vân, GVCN

Nơi nhận:

- BGH, TT, CTCĐ;
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Thị Bình