

KẾ HOẠCH
Triển khai nhiệm vụ năm học 2024 – 2025

Thực hiện Quyết định số 2826/QĐ-UBND ngày 09/8/2024 của UBND Thành phố về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 của giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên thành phố Hải Phòng; Công văn số 2564/SGDDT-GDTH ngày 28/8/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Tiểu học năm học 2024-2025;

Thực hiện Công văn số 799/GDĐT-GDTH ngày 04/9/2024 của Phòng GD&ĐT quận Dương Kinh về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục Tiểu học năm học 2024 - 2025;

Căn cứ tình hình thực tế của nhà trường và địa phương, Trường Tiểu học Đa Phúc triển khai Kế hoạch thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025 như sau:

A. ĐẶC ĐIỂM TÌNH HÌNH

1. Quy mô trường lớp, sĩ số

Tổng số HS: 947 học sinh; Số lớp: 25; 100% học sinh học 2 buổi/ngày.

Học sinh lưu ban từ năm trước: 3 em; Học sinh khuyết tật: 04 em (*03 em khuyết tật trí tuệ lớp 1A4, 2A4,5A1;01 HS lớp 2A2 bị bệnh máu trắng*); Học sinh có hoàn cảnh khó khăn 87 em; Con thương binh 02 em, cụ thể:

Khối 1: 192 em (Nữ: 97); Khuyết tật: 1em

Khối 2: 183 em (Nữ: 97); Khuyết tật: 2 em

Khối 3: 170 em (Nữ :79); Khuyết tật: 0 em

Khối 4: 188 em (Nữ: 90); Khuyết tật: 0 em

Khối 5: 214 em (Nữ: 107); Khuyết tật: 1 em

2. Đội ngũ

Tổng số cán bộ, giáo viên, nhân viên: 43, trong đó CBQL: 3; NV: 02; GV: 38 (*GV VH: 32; AN: 01; MT: 02; Tiếng Anh: 03*)

Trình độ: Thạc sĩ: 01; Đại học: 33; Cao đẳng: 08; Trung cấp: 01

Tỷ lệ GV/lớp: 1,52

Đủ số lượng giáo viên để đảm bảo các môn dạy học bắt buộc trong nhà trường tuy nhiên thiếu giáo viên Tin học để thực hiện chương trình giáo dục lớp 3, 4, 5 môn Tin học.

3. Cơ sở vật chất

Trường có diện tích 7480 m², tỷ lệ 7,89 m²/HS; có 03 dãy nhà cao tầng với 26 phòng học; sân chơi 1000m², sân tập 1000 m²; 01 phòng tin học, có 01 phòng thư viện, thiết bị; 100% các lớp có thư viện trên lớp; các phòng học có thiết bị dạy học

hiện đại, có ti vi, máy soi, máy chiếu, mạng Internet. Trường còn thiếu phòng chức năng và phòng hành chính quản trị, chưa có phòng học bộ môn, phòng Âm nhạc, phòng Mỹ thuật...

4. Thuận lợi – Khó khăn

a. Thuận lợi

Trường có môi trường xanh - sạch - đẹp, có đủ phòng học cho 100% học sinh học 2 buổi/ngày, các lớp đảm bảo điều kiện học tập. Trong hè, nhà trường đã tu sửa CSVC, bảo dưỡng quạt các phòng học, sửa chữa đường điện, quét vôi ve cổng trường, tường bao, sơn mới hàng rào tường bao, sửa chữa nền các phòng học, làm mới hệ thống bảng biển trên sân khu A, vệ sinh trường lớp...

Nhà trường có đủ GV dạy học 2 buổi/ngày cho 100% học sinh; GV có trình độ đạt chuẩn và trên chuẩn là 78%; Hàng năm số GVG các cấp luôn dẫn đầu bậc Tiểu học trong quận, Năm học 2023-2024 có: 9 GVCNG cấp quận.

Nhiều năm liên trường được công nhận Chuẩn phổ cập tiểu học mức độ 3, không có học sinh bỏ học; Chất lượng đại trà luôn ổn định vững chắc; Hàng năm số HS chuyển lớp, chuyển cấp đạt 100%.

b. Khó khăn

Còn thiếu một số phòng chức năng, nhà đa năng, phòng học bộ môn.

Do thiệt hại của cơn bão số 3 (bão Yagi) nên hiện tại khu nhà A đã xuống cấp nghiêm trọng không đảm bảo an toàn và thiếu thẩm mỹ; 2 khu nhà 3 tầng bị tốc mái, vỡ cửa sổ, cửa kính, hỏng toàn bộ bảng biển...

Đội ngũ giáo viên đủ về số lượng nhưng vẫn còn giáo viên chưa đạt chuẩn trình độ đào tạo, một số giáo viên đứng tuổi trình độ ứng dụng công nghệ thông tin trong giảng dạy còn hạn chế; chưa có giáo viên dạy môn Tin học.

Trường có nhiều học sinh có hoàn cảnh khó khăn.

B. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Thực hiện tốt nhiệm vụ năm học 2024-2025 theo hướng dẫn của Bộ GD&ĐT và của Sở GD&ĐT Hải Phòng, Phòng GD&ĐT Dương Kinh.

Thực hiện hiệu quả chương trình GD phổ thông cấp Tiểu học ban hành kèm theo Thông tư số 32/2018/TT-BGDĐT ngày 26/12/2018 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT; tăng cường đảm bảo an toàn, an ninh trường học.

2. Tiếp tục bồi dưỡng nâng cao chất lượng đội ngũ GV và cán bộ quản lý; 100% GV dạy học lớp 5 được bồi dưỡng theo quy định của Bộ GD&ĐT và hướng dẫn sử dụng sách giáo khoa lớp 5 cho năm học 2024-2025; Triển khai hiệu quả công tác đánh giá viên chức, đánh giá giáo viên theo chuẩn.

3. Tăng cường cơ sở vật chất, thiết bị dạy học; nâng cao chất lượng phổ cập GDTH và thực hiện PCGDTH là giáo dục bắt buộc theo quy định của Luật GD2019.

4. Chú trọng đổi mới công tác quản lý, quản trị trường học; thực hiện tốt quyền tự chủ của nhà trường trong việc thực hiện kế hoạch giáo dục đi đôi với việc nâng cao năng lực quản trị nhà trường, gắn trách nhiệm của người đứng đầu nhà trường; Khai thác và sử dụng sách giáo khoa, các nguồn liệu học, thiết bị dạy học hiệu quả, phù hợp với thực tiễn; vận dụng linh hoạt các phương pháp, hình thức tổ chức dạy học nhằm

phát triển năng lực, phẩm chất học sinh.

5. Thực hiện công tác chuyển đổi số trong các hoạt động của nhà trường; đổi mới kiểm tra, đánh giá theo Thông tư số 22/2016/TT-BGDĐT ngày 22/9/2016 và Thông tư số 27/2020/TT-BGDĐT ngày 04/9/2020 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT về việc ban hành Quy định đánh giá học sinh tiểu học.

6. Thực hiện hiệu quả công tác vệ sinh an toàn thực phẩm trong tổ chức bán trú, các trung tâm liên kết, các hoạt động trải nghiệm giáo dục và quản lý học sinh ngoài giờ lên lớp.

7. Tổ chức phát động, tổ chức các phong trào thi đua yêu nước, các phong trào thi đua của ngành, của Thành phố, của quận; phát hiện và nhân rộng các điển hình tiên tiến trong công tác dạy học; Thực hiện tốt công tác truyền thông giáo dục.

C. NHIỆM VỤ CỤ THỂ

I. Thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học

1. Kế hoạch thời gian năm học

Thực hiện nghiêm túc khung thời gian năm học thực hiện theo Quyết định số 2826/QĐ-UBND ngày 09/8/2024 của UBND Thành phố về việc ban hành Kế hoạch thời gian năm học 2024-2025 của giáo dục Mầm non, giáo dục phổ thông và giáo dục thường xuyên thành phố Hải Phòng; Công văn số 2564/SGDĐT-GDTH ngày 28 tháng 8 năm 2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025. Thực hiện Công văn số 799/GDĐT-GDTH ngày 04/9/2024 của Phòng GD&ĐT quận Dương Kinh về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ học năm học 2024 - 2025;

Trong quá trình thực hiện kế hoạch thời gian năm học của các cấp sẽ có điều chỉnh lịch dạy học và các hoạt động giáo dục hợp lý; bố trí dạy bù những ngày nghỉ học đảm bảo tính khoa học.

2. Thực hiện các giải pháp đảm bảo an toàn trường học

Giải quyết khắc phục hậu quả sau cơn bão số 3: Tham mưu sửa chữa hai khu nhà bị tốc mái, đường điện bị chập cháy nhà trường; sửa chữa cửa kính bị vỡ, cửa cây bị đổ, bật gốc, gãy cành,...

Xây dựng các phương án đảm bảo an toàn, an ninh trường học, phòng chống dịch bệnh theo hướng dẫn ngành Y tế và ngành giáo dục.

Làm tốt công tác giữ vệ sinh trường lớp, vệ sinh cá nhân đảm bảo sức khỏe cho học sinh và cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường, đặc biệt là vùng ngập úng nước phía sau trường.

Chủ động chuẩn bị các kịch bản, phương án tổ chức dạy học theo các hình thức linh hoạt, phù hợp trong trường hợp thiên tai, dịch bệnh xảy tại địa phương.

Làm tốt công tác tuyên truyền phòng chống dịch bệnh theo mùa. Giáo dục đạo đức, kỹ năng sống: Biết vệ sinh cá nhân; tạo thói quen rửa tay thường xuyên, sạch sẽ, đeo khẩu trang khi đến chỗ đông người và nơi công cộng; kỹ năng an toàn khi chơi, kỹ năng tránh bị xâm hại, phòng chống bạo lực học đường,...

Rà soát liên tục CSVC nhà trường, đảm bảo hiệu quả khi sử dụng (*quạt, điện, cây cỏ thụ,...*) để đảm bảo an toàn cho học sinh đến trường.

Quản lý chặt chẽ việc ăn bán trú để không xảy ra mất an toàn thực phẩm hay ngộ độc thức ăn, an toàn khi ăn ngủ.

Quan tâm tham mưu phá dỡ khu nhà 2 tầng đã xuống cấp nghiêm trọng sau bão (bay ngói, sập trần, nứt tường, ngấm nước, dột nghiêm trọng...) mất an toàn, nguy hiểm tới an toàn cho học sinh, giáo viên nhà trường.

3. Thực hiện chương trình, kế hoạch giáo dục.

Năm học 2024-2025 thực hiện chương trình giáo dục phổ thông 2018 đối với tất cả các khối lớp.

a. Việc thực hiện kế hoạch giáo dục.

Thực hiện xây dựng Kế hoạch giáo dục của nhà trường, Kế hoạch dạy học các môn học, hoạt động giáo dục và Kế hoạch bài dạy theo công văn số 2345/BGDĐT-GDTH ngày 07 tháng 6 năm 2021 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về việc Hướng dẫn xây dựng Kế hoạch giáo dục của nhà trường cấp Tiểu học.

Xác định rõ mục tiêu và nội dung kế hoạch giáo dục, thời lượng giáo dục cho khối lớp và từng môn học, từng hoạt động giáo dục; Mỗi ngày không quá 7 tiết học, mỗi tiết 35 phút, thực hiện thời khóa biểu 10 buổi/tuần với 35 tiết/tuần; Bố trí thời gian học tập trên lớp, ở nhà; thời gian ăn nghỉ, vui chơi và tham gia các hoạt động xã hội hợp lý, không gây quá tải cho cán bộ, giáo viên, nhân viên và HS.

Thực hiện dạy học các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc, môn học tự chọn (*Tiếng Anh*) theo quy định của CTGDPT 2018.

Xác định rõ ràng những thuận lợi và khó khăn của năm học để từ đó có những giải pháp thiết thực cho việc thực hiện chương trình giáo dục của từng khối lớp.

b. Việc thực hiện chương trình giáo dục phổ thông.

Thực hiện chương trình GDPT 2018 theo hướng dẫn tại Công văn của các cấp; Công văn số 799/GDĐT-GDTH ngày 4 tháng 9 năm 2024 của phòng Giáo dục và Đào tạo Dương Kinh về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025;

Bố trí đủ 01 phòng/ lớp; đảm bảo sĩ số học sinh trên lớp theo đúng quy định; Đảm bảo 100% các lớp có trang thiết bị dạy học hiện đại (*Ti vi, máy tính, máy soi*); tiếp tục tham mưu để mua sắm cơ sở vật chất, thiết bị phục vụ chương trình GD phổ thông 2018.

Đối với số thiết bị dạy học của lớp 1, 3, 4, 5 BGH tiếp tục tham mưu với UBND quận sớm cấp kinh phí để trang bị, trong lúc chưa có thiết bị dạy học GV nhà trường chủ động tìm cách khắc phục bằng cách tận dụng những đồ dùng dạy học cũ lắp ghép thay thế cho phù hợp; khai thác trên nền tảng số...Thiết bị dạy học môn Ngoại ngữ sử dụng trực tiếp tại các lớp học bằng phương tiện ti vi, máy tính, loa của lớp. Đối với thiết bị lớp 2 đã được cấp, nhà trường giao đủ cho từng lớp, giao về lớp để GV chủ động trong quá trình giảng dạy, nghiên cứu cách sử dụng sao cho hiệu quả. Tiết kiệm chi thường xuyên để mua sắm bổ sung theo thực tế sử dụng của từng khối lớp.

Thực hiện dạy học các môn học và hoạt động giáo dục bắt buộc, các môn học tự chọn theo quy định của Chương trình giáo dục phổ thông 2018 với bộ sách ***“Kết nối tri thức với cuộc sống”***:

* *Đối với các môn học bắt buộc*: Tiếng Việt, Toán, Đạo đức, Tự nhiên và Xã hội,

Khoa học, Lịch sử và Địa lí, Giáo dục thể chất, Nghệ thuật (*Âm nhạc, Mĩ thuật*), Tin học và Công Nghệ, Ngoại ngữ 1, Hoạt động trải nghiệm.

** Đối với các môn học tự chọn, tự nguyện:*

- Dạy Ngoại ngữ 1 môn Tiếng Anh đối với lớp 1, lớp 2;
- Ký hợp đồng với trung tâm đủ điều kiện để dạy Tiếng Anh, Kỹ năng sống cho học sinh;

- Tổ chức thêm các hoạt động ứng dụng (*vẽ tranh, múa hát, sưu tầm tranh ảnh, tìm hiểu lịch sử, văn hóa truyền thống của địa phương, ...*) qua mỗi bài, qua các chủ đề giúp học sinh củng cố kiến thức, phát triển năng khiếu, ... tìm hiểu tự nhiên xã hội, văn hóa, lịch sử truyền thống của địa phương;

- Dạy kỹ năng sống 4 tiết /tháng;

- 100% các lớp học 2 buổi /ngày theo quy định của chương trình GDPT 2018, phù hợp với tâm sinh lý lứa tuổi của học sinh Tiểu học.

** Đối với công tác bán trú:*

Nhà trường tổ chức nuôi dạy bán trú cho học sinh toàn trường, với hình thức cung cấp suất ăn; Nghiêm túc thực hiện đúng quy định của các cấp về an toàn thực phẩm và công tác nuôi dạy bán trú.

Sau giờ học chính thức trong ngày, nhà trường tổ chức Quản lý HS ngoài giờ (*Đối với HS có nhu cầu và được phê duyệt*) bằng các hoạt động: Chơi mà học, học mà chơi như tìm hiểu sách, thi đọc hay, kể truyện hay, các hoạt động năng khiếu, sở thích, vẽ, cắt dán nghệ thuật, thêu, vá, múa hát văn nghệ, các trò chơi dân gian, ... để tạo điều kiện cho CMHS không phải lo lắng đưa đón trông coi con khi chưa hết giờ làm việc, tuyệt đối không lợi dụng việc quản lý thêm giờ để dạy thêm học thêm trái quy định.

Đối với dịch vụ hỗ trợ giáo dục, đào tạo nhà trường tổ chức tuyên truyền sâu rộng cho cha mẹ học sinh và thực hiện nghiêm túc theo Nghị quyết số 02/2022/ NQ-HĐND ngày 20 tháng 7 năm 2022 của Hội đồng ND thành phố Hải Phòng quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ hoạt động GD&ĐT đối với cơ sở giáo dục công lập trên địa bàn thành phố Hải Phòng.

c. Tổ chức dạy học Ngoại ngữ 1, Tin học theo Chương trình cấp Tiểu học.

** Tổ chức dạy học các môn học Ngoại ngữ*

- Đối với lớp 1, 2 tổ chức dạy học 1 tiết/tuần với giáo viên biên chế của nhà trường; Sử dụng bộ sách Global Success của tác giả Hoàng Văn Vân.

- Đối với lớp 3, 4, 5 học chương trình Tiếng Anh của BGD&ĐT theo quy định của chương trình GDPT 2018 (*4 tiết/tuần*); Sử dụng bộ sách Global Success của tác giả Hoàng Văn Vân.

- Thực hiện liên kết với Trung tâm ngoại ngữ đủ điều kiện để dạy Tiếng Anh yếu tố nước ngoài cho học sinh khối lớp 1, 2, 3, 4, 5, (*2 tiết/tháng*).

** Tổ chức dạy học môn Tin học*

100% học sinh lớp 3, 4, 5 học Tin học theo quy định 1 tiết/tuần đảm bảo các yêu cầu được quy định trong CTGDPT 2018; chủ động phân công giáo viên có chứng chỉ về Tin học thực hiện kiêm nhiệm nhiệm vụ dạy môn Tin học lớp 3, 4, 5 trong khi chờ tìm nguồn để hợp đồng lao động giáo viên môn Tin học.

** Tổ chức dạy giáo dục kỹ năng công dân số*

Đối với lớp 1, 2 thực hiện dạy 1 tiết/tháng vào tiết hoạt động bổ trợ; Sử dụng giáo viên có chứng chỉ tin học để dạy.

Đối với lớp 3, 4, 5 thực hiện lồng ghép trong các tiết Tin học và các môn học khác.

4. Tổ chức dạy học nội dung giáo dục địa phương theo chương trình giáo dục phổ thông 2018.

Đưa nội dung giáo dục địa phương vào các buổi sinh hoạt chuyên môn tổ để trao đổi tích hợp vào các bài dạy như môn Đạo đức, Lịch sử, Địa lý các tiết trải nghiệm lớp 1,2,3, 4. Chủ đề “uống nước nhớ nguồn - lớp 4”, chủ đề “làm bạn với thiên nhiên – lớp 3”, chủ đề “ Môi trường quanh em –lớp 2”, Chủ đề” Quê hương tươi đẹp – lớp 1” giới thiệu về cảnh quan thiên nhiên địa phương em bằng các hình thức mua, hát, đọc thơ, giới thiệu về quê hương; tổ chức cho học sinh tham quan trải nghiệm thực tế các di tích lịch sử của địa phương, đình Vân Quan, Chùa Quảng Luận, Đầm Sen Hoàng Công,....

Cuối tuần, cuối tháng có tổ chức rút kinh nghiệm điều chỉnh kế hoạch cho phù hợp.

5. Triển khai giáo dục STEM.

Tiếp cận chương trình giáo dục STEM theo định hướng của chương trình GDPT 2018. Xây dựng kế hoạch, tổ chức thực hiện giáo dục STEM theo hướng dẫn tại Công văn số 2345/BGDĐT-GDTH ngày 06/7/2021 và công văn 909/BGDĐT-GDTH ngày 08/3/2023 về hướng dẫn tổ chức hoạt động giáo dục Stem trong giáo dục Tiểu học với hình thức linh hoạt, phù hợp với điều kiện của nhà trường.

Chỉ đạo thực hiện dạy các bài học STEM thay thế 1 số bài học tương ứng trong chương trình. Thực hiện dạy 3 ->4 bài học/năm học; Nội dung và yêu cầu cần đạt của bài học STEM bám sát yêu cầu cần đạt của các môn học/hoạt động giáo dục theo Sách hướng dẫn bài dạy STEM. Bài học STEM được lựa chọn phù hợp theo từng chủ đề của tháng cho từng khối lớp, Đảm bảo một cách khoa học, linh hoạt, phù hợp với tâm sinh lý lứa tuổi học sinh, không gây quá tải đối với học sinh và giáo viên và được thể hiện trong kế hoạch giáo dục của từng khối lớp.

Tăng cường bồi dưỡng, tập huấn cho cán bộ quản lý, giáo viên thực hiện giáo dục STEM; đẩy mạnh tổ chức sinh hoạt chuyên môn theo chuyên đề về thực hiện nội dung giáo dục STEM để nâng cao chất lượng đội ngũ thực hiện hiệu quả Chương trình GDPT 2018. Hướng dẫn GV sử dụng hiệu quả nguồn học liệu tại địa chỉ website <http://stemtieuhoc.edu.vn> và tổ chức lựa chọn tài liệu, nguồn học liệu khác theo quy định tại Thông tư 21/2014/TT-BGDĐT ngày 07/7/2014.

6. Nâng cao hiệu quả phương pháp, hình thức tổ chức dạy học và phương pháp, hình thức đánh giá.

a. Linh hoạt các phương pháp và hình thức tổ chức dạy học.

** Chỉ tiêu*

- 100% giáo viên thực hiện đổi mới phương pháp, tăng cường sử dụng các kỹ thuật dạy học tích cực.

- 100% giáo viên biết vận dụng những thành tố tích cực của các mô hình dạy học tiên tiến để đổi mới hình thức tổ chức dạy học nhằm tích cực hóa hoạt động và phát triển năng lực của học sinh.

- 100% giáo viên thực hiện dạy học gắn kết giữa lý thuyết với thực hành; chú trọng các hoạt động trải nghiệm.

** Giải pháp*

- Linh hoạt áp dụng giáo dục STEM vào các tiết học các, môn Tự nhiên và xã hội lớp 1, 2, 3 các lớp tích hợp các môn Mỹ thuật, môn Âm nhạc, môn Tiếng Anh, môn Tiếng Việt; Tích hợp lý thuyết và thực hành môn Kỹ thuật, Khoa học, Toán lớp 4, 5 giúp khả năng tư duy và sáng tạo cho học sinh, được trải nghiệm, giúp tiết học sinh động hơn, thu hút hơn.

- Tích cực tổ chức sinh hoạt chuyên môn tại các tổ chuyên môn trong trường, quận, thành phố; Đổi mới nội dung và hình thức sinh hoạt chuyên môn (*Nghiên cứu lựa chọn kiến thức khó, chủ đề khó lên tiết dạy và rút kinh nghiệm; Tiết dạy cần đảm bảo kiến thức, kỹ năng, phát triển được năng lực của học sinh; Hình thức dạy học linh hoạt phát huy được tính tích cực chủ động của học sinh, vận dụng phương pháp sáng tạo, lồng ghép tích hợp giáo dục an ninh quốc phòng, giáo dục pháp luật,..., nghiên cứu bài học theo hướng dẫn tại Công văn số 1315/BGDĐT-GDTH ngày 16 tháng 4 năm 2020*)

- Tăng cường đầu tư cơ sở vật chất, trang thiết bị, sách báo, tài liệu tham khảo để xây dựng và sử dụng hiệu quả thư viện lớp học, thư viện trường học; Tổ chức các hoạt động giáo dục tại thư viện nhằm phát huy tốt công năng của thư viện và phát triển văn hóa đọc cho học sinh, góp phần tích cực nâng cao chất lượng dạy và học trong nhà trường.

b. Thực hiện hiệu quả các phương pháp và hình thức đánh giá

Thực hiện đánh giá học sinh theo Thông tư số 27/2020/TT- BGDDT ngày 04 tháng 9 năm 2020 của Bộ GDĐT. Đánh giá quá trình học tập, sự tiến bộ và kết quả học tập của học sinh đáp ứng với yêu cầu cần đạt và biểu hiện cụ thể về phẩm chất, các thành phần năng lực của từng môn học, hoạt động giáo dục (*Phẩm chất chủ yếu như: yêu nước, nhân ái, chăm chỉ, trung thực; năng lực cốt lõi: tự chủ, tự học, giao tiếp, hợp tác, giải quyết vấn đề và sáng tạo; năng lực đặc thù: ngôn ngữ, tính toán khoa học, công nghệ, tin học, thẩm mỹ, thể chất*).

Đánh giá thường xuyên về nội dung học tập các môn học, hoạt động GD, GV sử dụng linh hoạt phương pháp đánh giá (*Theo dõi lắng nghe trong quá trình giảng dạy, thông qua lời nói chỉ ra cho học sinh biết được chỗ đúng, chỗ sai và cách sửa, cho HS tự nhận xét đánh giá về nhau trong quá trình thực hiện các nhiệm vụ học tập; đánh giá bằng nhận xét vào vở hoặc sản phẩm học tập của các em.*); Phương pháp đánh giá qua hồ sơ học tập, qua các sản phẩm của HS; Phương pháp kiểm tra viết qua các bài kiểm tra, qua phiếu bài tập,... ; Đánh giá định kì về nội dung học tập các môn học, hoạt động GD, đánh giá vào giữa học kì 1, cuối học kỳ, giữa học kì 2 và cuối học kỳ 2; đánh giá định kỳ căn cứ vào quá trình đánh giá thường xuyên để đánh giá HS theo các mức Hoàn thành tốt; Hoàn thành; Chưa hoàn thành.

GV sử dụng các kĩ thuật đánh giá thường xuyên linh hoạt (*Quan sát, vấn đáp, đánh giá sản phẩm của HS, bài trắc nghiệm, bài thực hành, tự đánh giá và đánh giá của nhóm, đánh giá của bạn,..*), phù hợp với đối tượng, phát huy ưu điểm và khắc phục những hạn chế trong quá trình đánh giá HS đảm bảo việc đánh giá HS tiểu học đi vào nền nếp và sát đối tượng. Thực hiện ứng dụng công nghệ thông tin, phần mềm quản lý kết quả GD và học tập của HS (*Đánh giá định kỳ trên phần mềm cơ sở dữ liệu đánh giá phẩm chất, năng lực cốt lõi, năng lực đặt thù, kết quả bài kiểm tra, đánh giá bằng nhân xét, theo dõi sức khỏe HS, cập nhật mũi tiêm covid, hoàn cảnh HS, theo dõi chuyển đi, chuyển đến*).

Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, phần mềm quản lý kết quả giáo dục và học tập của HS để giảm áp lực về hồ sơ, sổ sách (*Bỏ các hồ sơ viết tay bằng các hồ sơ điện tử như: Sổ báo giảng, Kế hoạch bài dạy, Sổ chủ nhiệm, theo dõi học sinh hàng ngày,..*) dành nhiều thời gian cho giáo viên quan tâm đến học sinh và đổi mới phương pháp dạy học.

Xây dựng hệ thống ngân hàng bài tập bốn mức độ đa dạng phong phú, đủ các môn học, đảm bảo chuẩn kiến thức - kỹ năng. Tăng cường tính nghiêm túc trong việc coi, chấm các bài kiểm tra định kì, so sánh kết quả kiểm tra định kì các lớp với các đợt kiểm tra năng lực học sinh đột xuất trong năm học.

Thực hiện bàn giao chất lượng GD cuối năm học một cách nghiêm túc, kiên quyết không để HS “ngồi nhầm lớp”. Khen thưởng HS thực chất, đúng quy định, không tùy tiện, máy móc, khen tràn lan gây bức xúc cho cha mẹ HS và dư luận xã hội.

e. Một số chỉ tiêu:

- + Phổ cập giáo dục tiểu học: đạt Mức độ 3 (mức độ cao nhất).
- + Tổng số học sinh hoàn thành chương trình lớp học đạt tỷ lệ 99,6% đến 100%
- + Hoàn thành chương trình tiểu học chuyển cấp: HS lớp 5, đạt 100%.
- + Hoàn thành xuất sắc: phần đầu 32% - 35%; Hoàn thành tốt: phần đầu 30% đến 33%; Hoàn thành: phần đầu 25% - 30%.
- + 100% giáo viên chấp hành tốt chính sách pháp luật.
- + 100% giáo viên và học sinh không vi phạm an toàn giao thông; Trường đạt trường học an toàn.
- + Tổ chức tốt: Giao lưu giáo viên viết chữ đẹp, giáo viên giỏi cấp trường đạt 100%.
- + **Giao lưu GV giỏi cấp quận: 12 đc = 32%**
- + **Giáo viên viết chữ đẹp cấp TP và cấp quận: 9 đ/c = 24%**

II. Thực hiện quy hoạch phát triển mạng lưới trường, lớp, duy trì, củng cố kết quả phổ cập giáo dục và thực hiện công bằng trong tiếp cận giáo dục.

1. Rà soát, quy hoạch hợp lý mạng lưới trường, lớp.

Rà soát trẻ trong độ tuổi giai đoạn từ 2025 - 2030 để tham mưu với UBND quận trong việc quy hoạch tổng thể nhà trường, để đáp ứng được cơ sở vật chất thực hiện CTGDPT 2018.

Căn cứ rà soát trẻ trong độ tuổi, tích cực tham mưu với UBND quận xây dựng kế hoạch tuyển dụng giáo viên, mua sắm cơ sở vật chất đặc biệt là giáo viên và thiết bị dạy học các môn Tin học,...

Tham mưu xây mới được khu hành chính quản trị và các phòng học bộ môn, sân chơi, bãi tập...

2. Duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục và đảm bảo hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục, xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia.

a. Duy trì, nâng cao chất lượng phổ cập giáo dục

Đảm bảo 100% trẻ 6 tuổi vào học lớp 1 và trẻ khuyết tật được huy động ra học hoà nhập; duy trì các chỉ tiêu phổ cập GDTHĐĐT đạt ở mức độ 3.

Làm tốt công tác tuyên truyền “Ngày toàn dân đưa trẻ đến trường”; tổ chức tốt các hoạt động học tập, vui chơi để thu hút học sinh đến trường; cập nhật thường xuyên cơ sở dữ liệu ngành, các loại hồ sơ phổ cập, theo dõi chặt chẽ số lượng chuyển đến, chuyển đi; quản lý chặt chẽ sĩ số học sinh hàng ngày, học sinh vắng mặt 1 ngày không có lí do giáo viên chủ nhiệm phải liên lạc với Cha mẹ học sinh ngay để tìm hiểu lí do; phối hợp chặt chẽ với các đoàn thể của địa phương và Ban đại diện CMHS để tạo điều kiện cho trẻ em khó khăn, trẻ em có hoàn cảnh đặc biệt được tới trường học tập.

b. Thực hiện hiệu quả công tác kiểm định chất lượng giáo dục và xây dựng trường đạt chuẩn quốc gia.

Giữ vững tiêu chí trường đạt Kiểm định chất lượng giáo dục.

Tiếp tục nghiên cứu Thông tư 17/2018/TT-BGDĐT ngày 22 tháng 8 năm 2018 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành Quy định về kiểm định chất lượng giáo dục và công nhận đạt chuẩn quốc gia đối với trường tiểu học; rà soát thực trạng nhà trường tại thời điểm, đối chiếu với bộ tiêu chí đánh giá, xây dựng kế hoạch, hoàn thiện dần các yêu cầu của bộ tiêu chí;Viết báo cáo tự đánh giá kiểm định chất lượng nhà trường.

Bổ sung cơ sở vật chất, trang thiết bị dạy học đáp ứng được bộ tiêu chí theo mức 2 của kiểm định chất lượng và mức 1 của trường chuẩn quốc gia, tập trung vào các hạng mục sau:

- Đảm bảo đủ các phòng học cho học sinh học 2 buổi/ngày.
- Đảm bảo sách, thiết bị phục vụ cho thầy và trò; tham mưu UBND Quận sớm triển khai gói kinh phí mua sắm thiết bị dạy học lớp 1, 3,4,5 phục vụ chương trình giáo dục phổ thông 2018; xây dựng phòng đọc thân thiện, vận động học sinh tự nguyện tham gia các đầu sách, truyện làm phòng đọc chung cho học sinh.

Tham mưu phá dỡ nhà 2 tầng, đầu tư công công trình xây dựng khu hành chính quản trị và các phòng chức năng theo quy hoạch 1/500 đã được phê duyệt.

3. Thực hiện giáo dục đối với trẻ khuyết tật, trẻ em có hoàn cảnh khó khăn.

100% trẻ khuyết tật và có hoàn cảnh khó khăn được giáo dục hoà nhập trong nhà trường;Thực hiện tuyên truyền đến cán bộ, giáo viên, nhân viên và Cha mẹ học sinh về vấn đề giáo dục hòa nhập, trong đó học sinh học hòa nhập được học tập và đánh giá theo kế hoạch giáo dục; chọn một số môn học phù hợp năng lực của các em để dạy; chủ động điều chỉnh linh hoạt về tổ chức dạy học, chương trình, phương pháp dạy học tập trung vào các môn Toán, Tiếng Việt nhằm rèn kĩ năng đọc, viết và tính toán cho học sinh; đánh giá, xếp loại học sinh khuyết tật, chỉ đánh giá sự tiến bộ của học sinh không xem đối tượng học sinh này là ngồi nhầm lớp.

Quan tâm đặc biệt đến đối tượng học sinh này bằng cách động viên các em đến trường hòa nhập cùng các bạn; Vận động các doanh nghiệp tặng học bổng, quần áo, sách vở, thẻ bảo hiểm các loại; Nhà trường không vận động thu bất cứ một khoản thu nào để các em yên tâm đến trường.

III. Củng cố và tăng cường các điều kiện đảm bảo chất lượng giáo dục

1. Củng cố và phát triển đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

a. Linh hoạt các giải pháp bố trí, sử dụng giáo viên

Hiện tại nhà trường đã đủ GV để thực hiện Chương trình GD phổ thông 2018.

Thực hiện linh hoạt phân công, sắp xếp đội ngũ GV hiện có để triển khai 100% số lớp học 2 buổi/ngày và dạy đủ các môn học trong chương trình.

Hợp đồng thêm 01 giáo viên Tiếng Anh, 01 giáo viên Tin học để có đủ giáo viên dạy đảm bảo chương trình môn học; Trước mắt, phân công giáo viên có chứng chỉ tin học dạy.

Tạo điều kiện để 07 giáo viên học nâng chuẩn trình độ đào tạo (*Cô Phạm Hoa, cô Trần Chuyên, cô Ngô Hoa, cô Phạm Hòe, cô Ánh Hồng, cô Đặng Thị san, Cô Vũ Thùy Hương*).

b. Nâng cao năng lực đội ngũ giáo viên và cán bộ quản lý giáo dục

**Chỉ tiêu*

- 100% giáo viên thực hiện nghiêm túc quy chế chuyên môn, đổi mới phương pháp, hình thức dạy học; 100% giáo viên ứng dụng CNTT trong các tiết dạy và tổ chức các hoạt động giáo dục.

- GV giỏi cấp trường: 15 đ/c = 40%
- GV giỏi cấp quận: 12 đ/c = 32%
- Giáo viên chủ nhiệm giỏi cấp Thành phố: 02 đ/c = 5%
- Giáo viên viết chữ đẹp cấp TP và cấp quận: 9 đ/c = 24%
- Mỗi giáo viên thực hiện báo cáo chuyên đề, lên lớp dạy mẫu cấp tổ, nhóm, trường, quận ít nhất 2 lần/năm học.

- Đánh giá chuẩn HT - PHT: Xếp loại Tốt 100%
- Đánh giá chuẩn giáo viên: Tốt 85 %; Khá 15%
- Đánh giá viên chức: xuất sắc 15%; Tốt 85%
- 50% CBQL và Giáo viên có kinh nghiệm, đề tài nghiên cứu khoa học cấp quận, thành phố (*Xếp loại A: 50%; Xếp loại B: 50%*).

**Giải pháp thực hiện.*

Tổ chức tập huấn, bồi dưỡng giáo viên, ưu tiên cho khối 1, 2, 3, 4, 5 nhằm triển khai dạy học 2 buổi/ngày theo lộ trình thực hiện Chương trình giáo dục phổ thông 2018 (*Chương trình sách giáo khoa, các bộ sách để thực hiện chương trình GDPT 2018, nghiên cứu lựa chọn bộ sách dạy của trường; Bồi dưỡng chuyên môn, các phương pháp dạy, hình thức dạy học tích cực, cách đánh giá học sinh theo Thông tư 27/2020/TT – BGDDT,...*).

Tổ chức bồi dưỡng giáo viên nâng cao năng lực trình độ theo chuẩn Hiệu trưởng và theo chuẩn nghề nghiệp giáo viên tiểu học qua các giải pháp cụ thể:

+ Thực hiện tuyên truyền phổ biến giáo dục pháp luật; giáo dục tư tưởng, chính trị cho cán bộ, giáo viên hàng tháng lồng ghép vào các buổi họp cơ quan, sinh hoạt tổ khối để bồi dưỡng năng lực, rèn luyện phẩm chất đạo đức cho đội ngũ cán bộ quản lý và giáo viên; tham gia đầy đủ các buổi bồi dưỡng chính trị do các cấp tổ chức; đặc biệt quan tâm đến công tác tự bồi dưỡng nâng cao năng lực theo Chuẩn hiệu trưởng, Chuẩn nghề nghiệp giáo viên Tiểu học đảm bảo 100% CBQL nắm chắc và vận dụng tốt các văn bản pháp qui về cải cách hành chính, tài chính và thực hiện quyền tự chủ trong quản lý nhà trường.

+ Tổ chức học nhiệm vụ năm học của các cấp; Luật giáo dục năm 2019; Điều lệ trường Tiểu học; Làm tốt công tác quy hoạch cán bộ, kế hoạch đào tạo cán bộ trong diện quy hoạch để đáp ứng các tiêu chí của cán bộ quản lý nhà trường trong giai đoạn 2020-2025 (*Chú trọng đến bồi dưỡng bằng cách giao nhiệm vụ và thay đổi vị trí công việc ở các lĩnh vực khác nhau...*).

+ Đẩy mạnh phong trào thi đua Dạy tốt - Học tốt, tạo không khí thi đua sôi nổi trong nhà trường; tổ chức giao lưu giáo viên dạy giỏi các môn học, thi viết chữ đẹp, thi làm mới và sử dụng đồ dùng dạy học, thi thiết kế giáo án có sử dụng ứng dụng công nghệ thông tin, rà soát phát âm chuẩn Tiếng Việt của đội ngũ giáo viên, xây dựng các biện pháp rèn phát âm chuẩn cho giáo viên và học sinh.

+ Triển khai công tác bồi dưỡng giáo viên theo Chương trình bồi dưỡng thường xuyên giáo viên Tiểu học, bồi dưỡng tại chỗ và tạo điều kiện về thời gian, kinh phí cho các đồng chí GV tham gia học tập khi Sở Giáo dục và đào tạo tổ chức lớp học.

+ Tạo điều kiện về thời gian, kinh phí để giáo viên nâng chuẩn trình độ đào tạo với đối tượng trong độ tuổi; Tạo điều kiện để tất cả cán bộ quản lý, GV được tham gia các đợt tập huấn nâng cao năng lực quản lý, tổ chức dạy học đáp ứng yêu cầu thực hiện chương trình giáo dục phổ thông mới, đáp ứng yêu cầu đổi mới giáo dục TH.

Thực hiện tốt quy chế dân chủ trong nhà trường, nâng cao vai trò, trách nhiệm, đạo đức nhà giáo; Mỗi thầy giáo, cô giáo phải thực sự là tấm gương sáng cho các em học sinh noi theo; Nói không với tiêu cực và bệnh thành tích trong giáo dục.

Thực hiện công khai đầy đủ các nội dung liên quan đến người học và cán bộ, viên chức nhà trường.

2. Tăng cường cơ sở vật chất và thiết bị dạy học, học liệu, đồ dùng dạy học

a. Đảm bảo các điều kiện về cơ sở vật chất, thiết bị dạy học

****Chỉ tiêu***

- Trong tháng 10/2024 khắc phục xong hậu quả, thiệt hại của cơn bão số 3: lợp mái, thay cửa, sửa chữa đường điện, sửa quạt, thay bóng điện....

- 100% số phòng học được trang bị đầy đủ bàn ghế, bảng điện chiếu sáng, quạt, nước uống tinh khiết, nhà vệ sinh sạch đẹp.

- Tích cực tham mưu để 100% các lớp 1,3,4,5 có đủ đồ dùng thiết bị dạy học theo danh mục đồ dùng quy định của chương trình giáo dục 2018 của từng lớp.

- Tiếp tục xây dựng thư viện, phòng đọc đạt chuẩn và thân thiện, có cán bộ chuyên trách thư viện đạt chuẩn, 100% các lớp có thư viện tủ sách trên lớp, đa dạng về

đầu sách và chủng loại. Bảo đảm ngay từ khi bước vào năm học mới tất cả HS đều có đủ sách giáo khoa của các môn học, hoạt động GD theo quy định của Bộ GD&ĐT.

**Biện pháp*

- Tham mưu UBND Quận cấp kinh phí sửa chữa khắc phục hậu quả thiệt hại của cơn bão số 3, chủ động sử dụng nguồn chi thường xuyên để sửa chữa nhỏ kịp thời.

-Thực hiện nghiêm túc các quy định về việc sử dụng sách giáo khoa, tài liệu tham khảo theo Công văn số 2372/BGDĐT-GDTrH ngày 11/4/2013 và Thông tư số 21/2014/TT-BGDĐT ngày 07 tháng 7 năm 2014 của Bộ GD&ĐT.

- Sử dụng có hiệu quả sách và tài liệu của thư viện nhà trường. Giáo viên hướng dẫn sử dụng sách, vở hàng ngày để học sinh không phải mang theo nhiều sách, vở khi tới trường; khuyến khích các lớp 2 buổi/ ngày tổ chức cho học sinh để sách vở, đồ dùng học tập tại lớp; khuyến khích giữ gìn sách giáo khoa để dành tặng cho lớp dưới.

- Rà soát để sửa chữa, bổ sung thiết bị dạy học tối thiểu theo danh mục thiết bị dạy học tối thiểu ban hành theo Thông tư 15/2009/TT-BGDĐT ngày 16/7/2009 đối với lớp 5; khuyến khích cán bộ giáo viên, học sinh tự làm đồ dùng dạy học, động viên cha mẹ học sinh cùng tham gia.

- Khai thác các nguồn lực nhằm tăng cường thiết bị dạy học hiện đại, thiết bị dạy học có yếu tố công nghệ thông tin, phần mềm dạy học Tiếng Việt, Toán, Tự nhiên và Xã hội... Khuyến khích sử dụng nhưng không lạm dụng các phần mềm dạy học, thiết bị dạy học điện tử, phải đáp ứng yêu cầu nội dung chương trình, sách giáo khoa, và đổi mới phương pháp dạy học.

- Đẩy mạnh phong trào khai thác, sử dụng, bảo quản thiết bị dạy học một cách hiệu quả; thường xuyên kiểm tra, đánh giá việc sử dụng thiết bị dạy học từ đó có những giải pháp khắc phục những hạn chế, phát huy hơn nữa hiệu quả sử dụng thiết bị dạy học, đáp ứng yêu cầu đổi mới phương pháp dạy học.

b. Tổ chức lựa chọn triển khai sách giáo khoa

Thực hiện đúng yêu cầu về quy trình lựa chọn sách giáo khoa lớp 5 năm học 2024- 2025, báo cáo đề xuất danh mục sách được lựa chọn với PGD&ĐT.

Thực hiện tổ chức cho tổ chuyên môn nghiên cứu lựa chọn sách giáo khoa lớp 5 theo quy định tại Thông tư số 25/2020/TT-BGDĐT ngày 26 tháng 8 năm 2020 quy định về việc lựa chọn sách giáo khoa trong cơ sở GD phổ thông; đảm bảo công khai dân chủ trong quá trình thực hiện.

100% giáo viên được lựa chọn dạy lớp 5 được tham gia tập huấn sử dụng SGK do Sở GD&ĐT phối hợp với các nhà tổ chức; tổ chức tập huấn SGK được lựa chọn sử dụng tại trường cho 100% giáo viên.

Cung cấp kịp thời, đầy đủ thông tin về sách giáo khoa sử dụng tại nhà trường trong năm học 2024-2025 để HS và gia đình học sinh biết và thực hiện mua sắm, tuyệt đối không ép buộc học sinh mua tài liệu tham khảo, đảm bảo thực hiện nghiêm túc công văn số 3401/BGDĐT-GDTH ngày 04 tháng 9 năm 2020 về việc trang bị sách giáo khoa và tài liệu tham khảo trong trường.

Thực hiện chọn sách dân chủ công khai theo đúng quy định của Bộ (*họp tổ chuyên môn, tổ chức cho giáo viên nghiên cứu, thảo luận, đánh giá các sách giáo khoa*

của môn học theo tiêu chí, bỏ phiếu kín lựa chọn sách cho từng môn, sau đó tổ tổng hợp lựa chọn đề xuất về trường; nhà trường tổ chức họp Ban giám hiệu, tổ trưởng chuyên môn, đại diện cha mẹ học sinh để thảo luận, đánh giá trên cơ sở danh mục sách giáo khoa do tổ chuyên môn đề xuất; lựa chọn 01 sách giáo khoa cho mỗi môn học...; Tổng hợp đề nghị phê duyệt về Phòng Giáo dục)

Qua các bước triển khai lựa chọn năm học 2024-2025 nhà trường đã lựa chọn được bộ sách cho lớp 1,2,3,4,5 sử dụng trong năm học bộ sách **“Kết nối tri thức với cuộc sống”**.

c. Nâng cao hoạt động của thư viện trường học

Tiếp tục triển khai hiệu quả, thiết thực các hoạt động thư viện. Các lớp xây dựng tủ sách dùng chung, tủ sách lớp học; nhà trường áp dụng mô hình “thư viện xanh”, “thư viện thân thiện” để phát triển văn hóa đọc phù hợp điều kiện thực tế.

Tổ chức hiệu quả ngày sách Việt Nam 21/4 thành ngày hội đọc sách nhằm khuyến khích và phát triển phong trào đọc sách trong nhà trường và cộng đồng.

Tạo mọi điều kiện cho nhân viên phụ trách thư viện được tập huấn bồi dưỡng nghiệp vụ thư viện; Quản lý mượn trả sách, cập nhật sách trên phần mềm quản lý thư viện, huy động sự tham gia của cha mẹ học sinh và cộng đồng trong quá trình tổ chức hoạt động nhằm góp phần xây dựng văn hóa đọc trong nhà trường và cộng đồng.

3. Hoạt động Đội; Phong trào thiếu nhi; Công tác từ thiện nhân đạo

3.1. Hoạt động Đội; Phong trào thiếu nhi

Với chủ đề năm học: “Thiếu nhi Việt Nam - Vâng lời Bác dạy - Tự hào truyền thống - Tiếp bước cha anh”, nhà trường tiếp tục triển khai hiệu quả phong trào “Thiếu nhi Việt Nam thi đua làm theo 5 điều Bác Hồ dạy” gắn với các hoạt động giáo dục truyền thống lịch sử, đạo đức, lối sống cho thiếu nhi; các hoạt động thi đua lập thành tích chào mừng Đại hội Đảng các cấp tiến tới Đại hội Đảng toàn quốc lần thứ XIV; kỷ niệm 95 năm ngày thành lập Đảng Cộng sản Việt Nam (03/02/1930 - 03/02/2025); kỷ niệm 50 năm Giải phóng miền Nam thống nhất đất nước (30/4/1975 - 30/4/2025); kỷ niệm 70 năm ngày Giải phóng Hải Phòng (13/5/1955 - 13/5/2025); kỷ niệm 135 ngày sinh Chủ tịch Hồ Chí Minh (19/5/1890 - 19/5/2025); kỷ niệm 110 năm ngày sinh anh hùng Lý Tự Trọng (20/10/1914 - 20/10/2024).

Thường xuyên tuyên truyền và triển khai Luật trẻ em, các hoạt động thúc đẩy quyền tham gia của trẻ em vào các vấn đề về trẻ em. Đổi mới, nâng cao hiệu quả các hoạt động giáo dục kỹ năng phòng, chống tai nạn thương tích, đuối nước, xâm hại, bạo lực trẻ em; các hoạt động bảo vệ trẻ em tương tác lành mạnh, an toàn, sáng tạo trên không gian mạng.

Một số chỉ tiêu cơ bản

- Liên đội tuyên truyền cho đội viên, thiếu nhi về Nghị quyết Đại hội Đoàn các cấp trong công tác phụ trách Đội TNTP Hồ Chí Minh, bảo vệ, chăm sóc, giáo dục thiếu niên, nhi đồng.

- Liên đội tổ chức sinh hoạt chuyên đề “*Mỗi tuần một câu chuyện đẹp, một cuốn sách hay, một tấm gương sáng*”.

- Liên đội tổ chức cho đội viên, thiếu nhi đến với địa chỉ đỏ.

- Liên đội có góc tuyên dương “*Thiếu nhi Việt Nam - Học tập tốt, rèn luyện chăm*”.

- Liên đội thực hiện tốt việc hỗ trợ thiếu nhi có hoàn cảnh khó khăn. Phấn đấu nhận đỡ đầu, giúp đỡ dài hạn cho ít nhất 01 thiếu nhi có hoàn cảnh khó khăn.

- Liên đội triển khai phong trào “*Độc và làm theo Báo Đội*”.

- Liên đội thực hiện có hiệu quả mô hình “*Giờ ra chơi trải nghiệm, sáng tạo*” và có ít nhất 01 mô hình hiệu quả trong hoạt động giáo dục kỹ năng thực hành xã hội, trải nghiệm sáng tạo cho thiếu nhi.

3.2. Công tác từ thiện nhân đạo

- Gây quỹ tặng quà cho học sinh khó khăn nhân dịp Khai giảng năm học mới, Tết thiếu nhi, Tết Nguyên đán.

- Vận động ủng hộ đồng bào bão lụt, mua tấm nhân đạo ủng hộ hội người mù quận Dương Kinh.

4. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong giáo dục và Đào tạo.

a. Tăng cường ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số trong GD&ĐT

Tiếp tục thực hiện kế hoạch chuyển đổi số giai đoạn 2022-2025 định hướng đến năm 2030 và báo cáo kết quả thực hiện định kỳ theo tháng, năm về phòng GD quận.

100% cán bộ, giáo viên thực hiện đổi mới công tác quản lý, quản trị trường học, lớp học bằng các hình thức quản lý trên phần mềm Cơ sở dữ liệu; Sử dụng CSDL ngành quản trị nhà trường: quản lý HS; theo dõi mũi tiêm vắc-xin; quản lý sổ điểm điện tử, học bạ điện tử; báo cáo số liệu GD định kì (*đầu năm, giữa năm, cuối năm*)

Thực hiện quản lý chuyên môn trên trang <https://gv.haiphong.edu.vn/>: Các Kế hoạch của tổ chuyên môn và các Kế hoạch giáo dục, Kế hoạch bài dạy của Tổ trưởng chuyên môn do Ban Giám hiệu nhà trường phê duyệt; các Kế hoạch giáo dục, Kế hoạch bài dạy của giáo viên được Tổ trưởng chuyên môn phê duyệt.

Học bồi dưỡng chuyên môn trên hệ thống LMS;

Thực hiện quản lý thu trên phần mềm SISAP, không thu tiền mặt.

100% cán bộ, giáo viên thực hiện ký sổ trên sổ điểm, học bạ, hồ sơ sổ sách ...

Thông tin thường xuyên các hoạt động của nhà trường trên Website <https://thdaphuc.haiphong.edu.vn/>, facebook Trường Tiểu học Đa Phúc - DK; 100% các phòng học có mạng Wifi, nâng cấp đường truyền với tốc độ cao, tốt nhất.

b. Triển khai thực hiện đưa nội dung giáo dục kỹ năng công dân số vào giảng dạy ở cấp tiểu học

Thực hiện giảng dạy giáo dục kỹ năng công dân số đối với lớp 1, 2 dạy 1 tiết/tháng; đối với lớp 3, 4, 5 đưa nội dung giáo dục kỹ năng công dân số thông qua dạy học môn Tin học, tích hợp kỹ năng công dân số trong các môn học, hoạt động giáo dục.

c. Triển khai Học bạ số

Nhà trường thành lập tổ công tác triển khai học bạ số, xây dựng kế hoạch, quy chế sử dụng và quản lý học bạ số tại nhà trường. Thực hiện rà soát, cập nhật thông tin cá nhân học sinh, mã số định danh cho học sinh để phục vụ công tác Học bạ số.

IV. Tăng cường huy động nguồn lực để nâng cao chất lượng giáo dục.

Thực hiện huy động các nguồn tài chính hợp pháp để tăng cường CSVC, thiết bị dạy học để thực hiện hiệu quả chương trình giáo dục phổ thông cấp tiểu học theo quy định của Bộ giáo dục và Đào tạo.

Xây dựng kế hoạch giáo dục nhà trường thực hiện quyền tự chủ và tự chịu trách nhiệm về kế hoạch dạy học và giáo dục theo quy định tại Nghị định số 24/2021/NĐ-CP ngày 23/3/2021 của chính phủ về quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập và các Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT ngày 4/9/2020 của Bộ trưởng Bộ GD&ĐT ban hành điều lệ trường Tiểu học; đảm bảo sự tham gia của các lực lượng xã hội như các bộ quản lý, giáo viên, nhân viên, học sinh, cha mẹ học sinh, cộng đồng xã hội,... để giúp nhà trường huy động được các nguồn lực và cộng đồng trách nhiệm trong việc xây dựng, thực thi và giám sát việc thực hiện kế hoạch giáo dục nhà trường.

V. Đẩy mạnh công tác truyền thông

Sử dụng hiệu quả Website, trang Facebook của nhà trường; thường xuyên cập nhật thông tin về lĩnh vực giáo dục chủ trương chính sách của nhà trường tới cha mẹ học sinh và cộng đồng xã hội.

Đẩy mạnh hoạt động tuyên truyền, quán triệt sâu sắc các chủ trương, chính sách của Đảng, Nhà nước, Chính phủ và của Bộ GD&ĐT về đổi mới và phát triển giáo dục: Công văn Số 3819 /BGDĐT- GDTH ngày 31 tháng 7 năm 2023 của Bộ GD-ĐT về việc Hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục Tiểu học năm học 2023-2024; Công văn số 2190/SGDĐT-GDTH ngày 17/8/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hải Phòng về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ Giáo dục tiểu học năm học 2023-2024; QĐ 1140/18/7/2016- UBND QDK tặng các danh hiệu thi đua KT ngành GD; Nghị quyết số 29 của TW về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục Việt Nam; phổ biến các văn bản thu chi của các cấp; kế hoạch năm học của nhà trường; Thông tư 30, Thông tư 22 và Thông tư 27 của Bộ GD về đánh giá HS Tiểu học; Quy định về bảo hiểm y tế bắt buộc và bộ sách giáo khoa nhà trường lựa chọn về Nghị quyết số 02 ngày 20 tháng 7 năm 2022 của Hội đồng nhân dân thành phố Hải Phòng về danh mục các khoản thu, mức thu cơ chế quản lý thu chi đối với dịch vụ hỗ trợ giáo dục, đào tạo trên địa bàn thành phố Hải Phòng và Hướng dẫn số 03 ngày 13 tháng 9 năm 2022 của liên sở GDĐT và sở tài chính Hải Phòng về việc thực hiện thu, cơ chế quản lý thu chi đối với các dịch vụ hỗ trợ giáo dục, đào tạo trên địa bàn thành phố Hải Phòng.

Nâng cao nhận thức cho toàn thể CB, GV, NV và học sinh toàn trường về công tác truyền thông giáo dục trong tình hình mới. Tuyên truyền những kết quả đạt được của nhà trường trong những năm gần đây để xã hội hiểu, chia sẻ và đồng thuận với các chủ trương đổi mới về giáo dục tiểu học; xây dựng kế hoạch truyền thông phối hợp chặt chẽ với các đoàn thể của địa phương để kịp thời, chủ động cung cấp thông tin để định hướng dư luận, tạo niềm tin của xã hội, để xã hội và cha mẹ học sinh hiểu về giáo dục của Thành phố, quận và nhà trường (*Đổi về cảnh quan nhà trường; môi trường giáo dục thân thiện, lành mạnh; chất lượng giáo dục ngày càng nâng cao, đánh giá học sinh đúng thực chất...*).

Khuyến khích cán bộ, GV, nhân viên viết bài và đưa tin để lan tỏa các hoạt động, những việc làm tốt, tấm gương điển hình tiên tiến của lớp, trường để khích lệ các thầy cô giáo, các em HS phấn đấu, vươn lên, tạo sức lan tỏa sâu rộng trong trường và cộng đồng, để cha mẹ HS có thể chia sẻ và cùng phối hợp trong việc giáo dục HS.

Thực hiện tốt công tác phổ biến và hướng dẫn cán bộ, giáo viên, nhân viên trong trường; Thường xuyên cập nhật và thực hiện nghiêm túc các văn bản quy phạm pháp luật; Thực hiện đúng quy định về tiếp công dân.

Thực hiện nghiêm túc chế độ thông tin báo cáo; Các báo cáo thông tin cần đảm bảo các yêu cầu chính xác về thời gian, nội dung, cấu trúc; số liệu chính xác, rõ ràng, cập nhật thường xuyên, đúng thể thức.

Tuyên truyền tới cán bộ, giáo viên, nhân viên, người lao động nhà trường về tầm quan trọng của công tác bảo mật, an toàn thông tin xác định đây là nhiệm vụ quan trọng bảo vệ dữ liệu và uy tín của ngành.

Triển khai các hoạt động hưởng ứng ngày chuyển đổi số quốc gia, ngày chuyển đổi số thành phố Hải Phòng năm 2024 chủ đề: «Phổ cập hạ tầng số và sáng tạo ứng dụng số để phát triển kinh tế số - Động lực mới cho tăng trưởng kinh tế và năng suất lao động.»

VI. Đăng kí thi đua của năm học

1. Danh hiệu tập thể: Tập thể lao động Tiên tiến

2. Danh hiệu cá nhân:

- + CSTĐ CS: 08 đ/c (Có danh sách kèm theo);
- + Nhận giấy khen của UBND quận: 01 đ/c
- + Lao động tiên tiến: 100% đ/c (Có danh sách kèm theo);

VII. Tổ chức thực hiện

1. Hiệu trưởng: Chủ trì việc thực hiện kế hoạch, chịu trách nhiệm tham mưu với các cấp, các phòng, ban ngành liên quan để thực hiện kế hoạch tập trung vào bổ sung cơ sở vật chất và giáo viên cho việc thực hiện chương trình GDPT 2018; Phối hợp với BCH Công đoàn phát động phong trào thi đua trong nhà trường.

2. Phó Hiệu trưởng: Quản lý chỉ đạo các hoạt động chuyên môn, thư viện, thiết bị, quản lý các phần mềm liên quan đến các hoạt động giáo dục.

Xây dựng kế hoạch tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp; kế hoạch bồi dưỡng học sinh có năng khiếu, phụ đạo học sinh nhận thức chậm và các hoạt động khác có liên quan đến giáo dục.

Chỉ đạo các tổ chuyên môn hoạt động theo đúng Điều lệ trường Tiểu học.

Tổ chức kiểm tra các hoạt động liên quan đến chuyên môn.

Hàng tháng họp thống nhất các nội dung chuyên môn với các tổ.

Duyệt tất cả các hoạt động tổ chức các hoạt động ngoài giờ lên lớp, các cuộc Hội thảo, chuyên đề cấp trường, cấp tổ chức trong năm học.

Tập trung cao vào công tác bồi dưỡng GV nâng cao chất lượng dạy và học, nâng cao chất lượng các hoạt động trải nghiệm, đảm bảo an toàn cho HS khi đến trường.

3. Giáo viên TPT: Căn cứ vào nhiệm vụ năm học xây dựng kế hoạch công tác Đội và phong trào thiếu nhi phù hợp với tình hình thực tế nhà trường, tăng cường các hoạt động Đội, Sao nhi đồng; giáo dục ý thức cho học sinh, bồi dưỡng tình yêu quê hương đất nước cho các em. Tổ chức tất cả các hoạt động ngoài giờ lên lớp tổ chức tại nhà trường; Thành lập các ban của Liên đội để thúc đẩy mọi hoạt động của nhà trường; Xây dựng tiêu chí thi đua của Liên đội.

4. Tổ chuyên môn, GVCN, GV bộ môn: căn cứ nhiệm vụ năm học xây dựng kế hoạch giáo dục của tổ, kế hoạch cá nhân để thực hiện nhiệm vụ tập trung vào nâng cao chất lượng giáo dục và bồi dưỡng nhân cách cho học sinh; đổi mới phương pháp dạy học để tiếp cận chương trình GDPT2018. Kết hợp với nhà trường, liên đội tham gia các hoạt động ngoài giờ lên lớp trong và ngoài nhà trường.

5. Nhân viên Kế toán, nhân viên Thư viện: Xây dựng kế hoạch của bộ phận mình phụ trách; Khuyến khích học sinh tích cực tham gia các hoạt động đọc sách; Tổ chức Ngày hội đọc sách; bố trí hợp lý nguồn kinh phí chi thường xuyên phục vụ cho các hoạt động trong nhà trường, tập trung cao vào các hoạt động giáo dục, thực hiện việc mua sắm sửa chữa kịp thời phục vụ cho các hoạt động dạy học.

Trên đây là kế hoạch triển khai thực hiện nhiệm vụ năm học 2024-2025, Ban giám hiệu chỉ đạo các tổ chuyên môn phối kết hợp với các tổ chức đoàn thể trong và ngoài nhà trường tích cực, chủ động tổ chức thực hiện hoàn thành xuất sắc nhiệm vụ năm học.

Nơi nhận:

- PGD&ĐT (b/c);
- ĐU-UBND phường (b/c);
- Các tổ chuyên môn;
- Công đoàn, ĐTN; GV TPT;
- Lưu: VT.

