

UBND QUẬN HỒNG BÀNG
TRƯỜNG TH ĐÌNH TIÊN HOÀNG

CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 149/QĐ-ĐTH

Hồng Bàng, ngày 19 tháng 10 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

Về việc Ban hành Quy chế Hoạt động của Hội đồng Thi đua- Khen thưởng

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TH ĐÌNH TIÊN HOÀNG

Căn cứ Luật thi đua, khen thưởng số 06/2022/QH15 của Quốc hội nước cộng hòa xã hội chủ nghĩa Việt Nam;

Căn cứ Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Căn cứ Thông tư số 01/2024/TT-BNV ngày 24/02/2024 của Bộ nội vụ quy định biện pháp thi hành Luật Thi đua, khen thưởng và Nghị định số 98/2023/NĐ-CP ngày 31/12/2023 của Chính phủ quy định chi tiết thi hành một số điều của Luật Thi đua, khen thưởng;

Theo đề nghị của Thường trực Hội đồng thi đua, khen thưởng trường TH Đình Tiên Hoàng,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế Hoạt động của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng trường Tiểu học Đình Tiên Hoàng, năm học 2024-2025.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Điều 3. Các thành viên Hội đồng Thi đua - Khen thưởng trường Tiểu học Đình Tiên Hoàng và các bộ phận liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- BGH;
- Thành viên Hội đồng TĐ, KT;
- Các tổ chuyên môn;
- Lưu: VT.



Đoàn Thị Thu Hằng

QUY CHẾ
HOẠT ĐỘNG CỦA HỘI ĐỒNG THI ĐUA KHEN THƯỞNG
NĂM HỌC 2022 – 2023

*(Ban hành kèm theo Quyết định số 49/QĐ – ĐTH ngày 19 tháng 10 năm 2024 của
Hiệu trưởng trường Tiểu học Đinh Tiên Hoàng)*

Chương I
NHỮNG QUY ĐỊNH CHUNG

Điều 1. Chức năng của Hội đồng Thi đua - Khen thưởng

Hội đồng Thi đua - Khen thưởng nhà trường là tổ chức tham mưu cho chi bộ, Ban giám hiệu về công tác thi đua, khen thưởng của nhà trường

Điều 2. Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Hội đồng

1. Tham mưu cho Hiệu trưởng phát động các phong trào thi đua theo thẩm quyền;
2. Hiệu trưởng quyết định thành lập và ban hành quy chế hoạt động của Hội đồng thi đua khen thưởng nhà trường
3. Định kỳ đánh giá kết quả phong trào thi đua và công tác khen thưởng; tham mưu việc sơ kết, tổng kết công tác thi đua, khen thưởng; kiến nghị, đề xuất các chủ trương, biện pháp đẩy mạnh phong trào thi đua yêu nước trong từng năm và từng đợt thi đua;
4. Tham mưu cho hiệu trưởng kiểm tra, giám sát các phong trào thi đua và thực hiện các chủ trương, chính sách pháp luật về thi đua, khen thưởng;
5. Tham mưu cho Hiệu trưởng quyết định đề xuất các cơ quan cấp trên về các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng của tập thể nhà trường, công đoàn, Liên đội, các cá nhân CBGV, đề xuất Hội đồng thi đua khen thưởng nhà trường tặng các danh hiệu thi đua và các hình thức khen thưởng theo thẩm quyền thuộc phạm vi nhà trường.

Chương II

**THÀNH VIÊN HỘI ĐỒNG, THƯỜNG TRỰC HỘI ĐỒNG VÀ CƠ
QUAN THƯỜNG TRỰC CỦA HỘI ĐỒNG**

Điều 3. Cơ cấu thành viên Hội đồng

1. Chủ tịch Hội đồng là Hiệu trưởng.
 2. Phó Chủ tịch Hội đồng là Chủ tịch Công đoàn
 3. Các ủy viên Hội đồng:
 - Phó hiệu trưởng; Bí thư Đoàn Thanh niên Cộng sản Hồ Chí Minh.
 - Tổng phụ trách Đội, các đồng chí tổ trưởng chuyên môn, TT tổ văn phòng
- Thư ký Hội đồng.

Điều 4. Nhiệm vụ, quyền hạn của Chủ tịch, các Phó Chủ tịch Hội đồng

1. Chủ tịch Hội đồng

a) Lãnh đạo, điều hành và chịu trách nhiệm về mọi hoạt động của Hội đồng trước nhà trường và Phòng GD & ĐT quận Hồng Bàng, HĐ thi đua khen thưởng quận Hồng Bàng;

b) Phân công nhiệm vụ cho Phó Chủ tịch Hội đồng, thành viên Hội đồng; đôn đốc, kiểm tra việc thực hiện chương trình, kế hoạch công tác và các nhiệm vụ đã giao cho từng thành viên Hội đồng. Ký các văn bản trình các cấp có thẩm quyền khen thưởng các cá nhân và tập thể đơn vị

c) Phê duyệt chương trình, kế hoạch công tác năm của Hội đồng;

d) Triệu tập, chủ trì điều hành việc tổ chức bình xét đề nghị thi đua khen thưởng đối với tập thể và CBGV. Chủ trì điều hành và kết luận các phiên họp của Hội đồng;

e) Thực hiện việc ủy quyền, phân công cho Phó Chủ tịch Hội đồng xử lý công việc khi vắng mặt.

2. Phó Chủ tịch Hội đồng

Tham mưu cho chủ tịch HĐ về các biện pháp đẩy mạnh các phong trào thi đua, chất lượng khen thưởng trong nhà trường. Giữ mối liên hệ giữa các thành viên trong Hội đồng thi đua khen thưởng nhà trường.

Trực tiếp cho ý kiến chỉ đạo về nội dung họp Hội đồng và các văn bản của Hội đồng trình Chủ tịch Hội đồng, Hiệu trưởng, BCH Đảng uỷ. Chịu trách nhiệm chủ trì, kết luận các phiên họp của Hội đồng, ký các văn bản của Hội đồng khi được Chủ tịch Hội đồng ủy quyền.

Điều 5. Nhiệm vụ, quyền hạn của thành viên Hội đồng

Thành viên Hội đồng có nhiệm vụ, quyền hạn sau:

1. Thực hiện nhiệm vụ theo sự phân công của Chủ tịch Hội đồng;

2. Theo dõi, chỉ đạo, kiểm tra, đánh giá kết quả hoạt động của các tổ khối chuyên môn, tập thể chi đoàn, liên đội. Chủ tịch Hội đồng phân công và trực tiếp theo dõi phong trào thi đua thuộc phạm vi đoàn thể mình phụ trách, định kỳ theo đợt thi đua, tổng kết 1 năm báo cáo kết quả thực hiện với Hội đồng;

3. Có trách nhiệm phát hiện, giới thiệu các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc, điển hình tiên tiến trong công tác, đề xuất Hội đồng xét tặng các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng, các giải thưởng và danh hiệu theo các quy định về công tác thi đua, khen thưởng đối với giáo viên, nhân viên và học sinh;

4. Tham gia ý kiến, bỏ phiếu đề nghị khen thưởng các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng theo quy định;

5. Tham dự đầy đủ các phiên họp của Hội đồng; trường hợp vắng mặt trong cuộc họp do Hội đồng triệu tập, thành viên Hội đồng phải báo cáo và được sự đồng ý của Chủ tịch Hội đồng;

6. Được cung cấp thông tin, tài liệu về công tác thi đua, khen thưởng theo quy định.
7. Tham gia việc kiểm tra đánh giá xếp loại các hoạt động của nhà trường và của đoàn thể như kiểm tra chuyên môn, hồ sơ CBGV, HS, nền nếp các lớp, vệ sinh lớp học, vệ sinh cá nhân, việc giữ gìn sử dụng sách vở ...
8. Thực hiện các nhiệm vụ khác do Chủ tịch Hội đồng phân công.

Chương III

PHƯƠNG THỨC HOẠT ĐỘNG CỦA HỘI ĐỒNG

Điều 8. Nguyên tắc hoạt động của Hội đồng

1. Hội đồng làm việc theo chế độ kiêm nhiệm và theo nguyên tắc tập trung dân chủ, các kế hoạch, chương trình công tác của Hội đồng được thảo luận dân chủ và quyết định theo đa số. Các ý kiến khác nhau của các thành viên Hội đồng về công tác thi đua, khen thưởng đều được ghi nhận báo cáo cấp có thẩm quyền xem xét trước khi quyết định.

2. Hội đồng quyết định tập thể những vấn đề sau đây:

a) Đề xuất các chủ trương, chính sách, biện pháp triển khai công tác thi đua, khen thưởng theo đúng chủ trương của Đảng, quy định của Nhà nước và nhiệm vụ được giao;

b) Quyết định kế hoạch, chương trình công tác theo chỉ đạo của Hội đồng Thi đua

c) Xét và đề nghị khen thưởng theo quy định.

3. Hội đồng họp xét các danh hiệu thi đua và hình thức khen thưởng bằng hình thức bỏ phiếu kín hoặc giơ tay:

a) Khi xét đề nghị tặng danh hiệu "Chiến sĩ thi đua cấp cơ sở", "Chiến sĩ thi đua cấp tỉnh" Hội đồng phải họp và bỏ phiếu kín; tập thể, cá nhân được đề nghị khen thưởng phải có tỷ lệ phiếu bầu đồng ý từ 70% trở lên tính trên tổng số thành viên Hội đồng (nếu thành viên Hội đồng vắng mặt thì Ban kiểm phiếu niêm phong số phiếu thu tại cuộc họp, gửi phiếu cho các thành viên Hội đồng vắng mặt theo nguyên tắc bảo mật, sau khi có đủ số phiếu, Ban kiểm phiếu tiến hành mở niêm phong và kiểm phiếu, báo cáo kết quả với Thường trực Hội đồng);

b) Khi xét đề nghị khen thưởng giấy khen các cấp, Bằng khen của UBND thành phố phải được 2/3 tổng số thành viên Hội đồng đồng ý mới trình cấp có thẩm quyền khen thưởng

c) Đối với các danh hiệu thi đua và các hình thức khen thưởng khác: Thực hiện theo các quy định về công tác thi đua, khen thưởng hiện hành.

Điều 9. Chế độ làm việc của Hội đồng

1. Hội đồng họp định kì 3 lần/ năm học (Họp đầu năm, cuối kì I và cuối năm học) ngoài ra họp thường kỳ 1 lần/đợt thi đua và có thể họp bất thường do Chủ tịch Hội đồng triệu tập.

2. Khi cần thiết, Chủ tịch Hội đồng có thể triệu tập cuộc họp bất thường của Hội đồng.

3. Các cuộc họp của Hội đồng hợp lệ khi có ít nhất 2/3 tổng số thành viên tham dự. Khi xét thấy cần thiết, Phó Chủ tịch báo cáo Chủ tịch Hội đồng mời thêm đại diện là các cá nhân, đoàn thể liên quan cùng tham dự cuộc họp để trao đổi, thảo luận, phát biểu quan điểm của mình về các vấn đề mà Hội đồng quan tâm. Đại diện được mời không có quyền biểu quyết tại phiên họp.

Điều 10. Công tác kiểm tra, giám sát của Hội đồng

1. Thực hiện kế hoạch, chương trình kiểm tra hàng năm theo chỉ đạo của Ban chấp hành và Hiệu trưởng;

2. Hội đồng triển khai việc kiểm tra, giám sát việc thực hiện các chủ trương, chính sách của Đảng và pháp luật của Nhà nước đối với công tác thi đua, khen thưởng ở đơn vị;

3. Chủ tịch Hội đồng giao cho Phó chủ tịch Hội đồng xây dựng Kế hoạch kiểm tra phong trào thi đua và công tác khen thưởng của các tổ theo luật định.

4. Các thành viên Hội đồng có trách nhiệm tham gia thực hiện công tác kiểm tra theo kế hoạch đã được phê duyệt.

Điều 11. Chế độ thông tin báo cáo

Hội đồng thực hiện đầy đủ, kịp thời chế độ thông tin, báo cáo theo quy định của Nhà nước và các quy định của cấp trên.

Chương IV

ĐIỀU KHOẢN THI HÀNH

Điều 12. Quy chế này là căn cứ hoạt động của Hội đồng thi đua, khen thưởng của trường Tiểu học Đinh Tiên Hoàng áp dụng cho năm học 2024 - 2025. Các thành viên Hội đồng có trách nhiệm tổ chức triển khai thực hiện nghiêm túc Quy chế này.

Trong quá trình thực hiện nếu có vướng mắc, các thành viên trong Hội đồng, các tổ chuyên môn, các đoàn thể trong trường phản ánh về Chủ tịch Hội đồng thi đua khen thưởng nhà trường để tổng hợp điều chỉnh cho phù hợp./.

Nơi nhận:

- Phòng GD - ĐT (B/c);
- Các thành viên HĐĐKT (T/h);
- CBGV (T/h);
- Lưu: VT.

**TM. HỘI ĐỒNG THI ĐUA
CHỦ TỊCH**



Đoàn Thị Thu Hằng