

Số: /QĐ-GD&ĐT

Dương Kinh, ngày tháng năm 2024

QUYẾT ĐỊNH
Về việc kiểm tra cuối năm học 2023-2024

TRƯỞNG PHÒNG GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

Căn cứ Nghị định số 42/2013/NĐ-CP ngày 09/5/2013 của Chính phủ về tổ chức và hoạt động thanh tra giáo dục; Nghị định số 127/2018/NĐ-CP ngày 21/9/2018 của Chính phủ Quy định trách nhiệm quản lý nhà nước về giáo dục; Thông tư số 39/2013/TT-BGDĐT ngày 05/12/2013 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo Hướng dẫn về thanh tra chuyên ngành trong lĩnh vực giáo dục và các văn bản pháp quy hiện hành có liên quan;

Căn cứ Hướng dẫn số 1954/SGDĐT-TTr ngày 10/9/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn công tác kiểm tra của phòng Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Quyết định số 1553/2022/QĐ-UBND ngày 16/11/2022 của Ủy ban nhân dân quận Dương Kinh ban hành Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của phòng Giáo dục và Đào tạo thuộc Ủy ban nhân dân quận;

Thực hiện Kế hoạch số 599/KH-GDĐT ngày 12/9/2023 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Dương Kinh về kiểm tra năm học 2023-2024;

Xét đề nghị của Phó Trưởng phòng phụ trách công tác kiểm tra của phòng Giáo dục và Đào tạo quận.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập Đoàn kiểm tra nhiều nội dung cuối năm học 2023-2024 các trường Mầm non. Tiểu học. Trung học cơ sở, gồm các ông (bà) có tên sau:

Trưởng đoàn: Ông Nguyễn Chí Linh - Trưởng phòng GD&ĐT

Các Phó Trưởng đoàn:

1. Bà Trịnh Thị Ngọc Diệp - Phó Trưởng phòng GD&ĐT.

2. Bà Nguyễn Thị Hồng - Phó Trưởng phòng GD&ĐT

Thư ký đoàn:

1. Cấp Mầm non: Bà Đỗ Thị Thu Hương - Viên chức biệt phái công tác tại phòng GD&ĐT.

2. Cấp Tiểu học: Bà Nguyễn Hải Yên - Chuyên viên phòng GD&ĐT

3. Cấp THCS: Ông Đào Văn Sỹ Viên chức biệt phái công tác tại phòng GD&ĐT.

Thành viên đoàn: *(Danh sách kèm theo mỗi cấp học).*

Điều 2. Nội dung kiểm tra:

I. Kiểm tra thiết lập hồ sơ công việc và kết quả thực hiện các nội dung công việc sau:

1. Việc xây dựng và tổ chức thực hiện kế hoạch giáo dục và công tác chỉ đạo tổ chức các hoạt động chuyên môn cấp học.

2. Công tác chính trị tư tưởng, tuyên truyền, phổ biến, giáo dục pháp luật;

3. Công tác quản lý nhà giáo, nhân viên, bồi dưỡng phát triển đội ngũ;

4. Việc quản lý và tổ chức nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục học sinh đáp ứng yêu cầu chương trình giáo dục.

5. Quan hệ phối hợp công tác giữa nhà trường với chính quyền địa phương và các đoàn thể;

6. Công tác thanh tra, kiểm tra nội bộ trường học;

7. Việc chỉ đạo công tác hành chính, tài chính, tài sản của nhà trường;

8. Việc xây dựng cơ sở vật chất, quản lý thiết bị dạy và học;

9. Việc thực hiện các chế độ, chính sách của Nhà nước với cơ sở giáo dục, cán bộ quản lý cơ sở giáo dục, nhà giáo, nhân viên và học sinh;

10. Việc thực hiện quy chế dân chủ trong hoạt động của nhà trường;

11. Việc thực hiện công tác xã hội hóa giáo dục;

12. Việc thực hiện công tác thi đua, các cuộc vận động trong ngành;

13. Việc thực hiện công tác phòng chống tham nhũng, chống lãng phí;

14. Công tác tiếp dân; giải quyết đơn khiếu nại, tố cáo.

15. Kiểm tra việc đánh giá theo chuẩn nghề nghiệp đối với cán bộ, giáo viên.
16. Công tác an ninh an toàn trường học; y tế học đường.
17. Công tác Đội- phong trào thiếu nhi, công tác từ thiện, nhân đạo

II. Thời gian kiểm tra: từ ngày 23/5/2024 đến ngày 07/6/2024.

Điều 3. Các ông (bà) có tên tại Điều 1; Hiệu trưởng, giáo viên, nhân viên các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở căn cứ quyết định thi hành.

Quyết định có hiệu lực thi hành kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như Điều 3;
- Lưu: GD&ĐT.

TRƯỞNG PHÒNG

Nguyễn Chí Linh

DANH SÁCH

Đoàn kiểm tra kèm theo Quyết định kiểm tra cuối năm

(Kèm theo Quyết định số /QĐ-GDDT ngày tháng năm 2024)

Stt	Họ tên	Chức vụ	Đơn vị
1	Đào Thị Thu Huyền	Chuyên viên	Phòng GD&ĐT
2	Nguyễn Thị Hương	Chuyên viên	Phòng GD&ĐT
3	Đào Văn Sỹ	VC Biệt phái	Phòng GD&ĐT
4	Nguyễn Hải Yến	Chuyên viên	Phòng GD&ĐT
5	Đỗ Thị Thu Hương	VC Biệt phái	Phòng GD&ĐT

(Danh sách có 05 người)