

Số: /KH-THKĐ

Văn Đẩu, ngày tháng 10 năm 2024

KẾ HOẠCH

Tổ chức thi hành và phổ biến nội dung của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đấu giá tài sản năm 2024

Căn cứ Công văn số 3004/SGDDĐT-TTr ngày 30/9/2024 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc tổ chức thi hành và phổ biến nội dung của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đấu giá tài sản; Công văn số 278/PGDDĐT ngày 08/10/2024 của Phòng Giáo dục và Đào tạo quận Kiến An về việc tổ chức thi hành và phổ biến nội dung của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đấu giá tài sản;

Căn cứ vào tình hình thực tế, trường Tiểu học Kim Đồng xây dựng kế hoạch “Tổ chức thi hành và phổ biến nội dung của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đấu giá tài sản năm 2024”, cụ thể như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

- Nâng cao nhận thức của cán bộ, giáo viên, nhân viên hiểu rõ các quy định của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đấu giá tài sản.
- Nâng cao ý thức chấp hành pháp luật, đảm bảo thực hiện đúng các quy định liên quan đến tài sản công trong môi trường giáo dục.
- Đảm bảo các hoạt động đấu giá tài sản trong trường (nếu có), được thực hiện minh bạch, đúng quy định pháp luật, tránh các hành vi sai phạm.

2. Yêu cầu

- Tuyên truyền, phổ biến rộng rãi đến từng cán bộ, giáo viên, nhân viên đầy đủ các nội dung liên quan đến Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đấu giá tài sản.
- Phát huy sự tham gia chủ động, tích cực của cán bộ, giáo viên, nhân viên trong tìm hiểu pháp luật.
- Các hoạt động phải được tổ chức phù hợp với đặc điểm của nhà trường.

II. NHIỆM VỤ, GIẢI PHÁP THỰC HIỆN

1. Tuyên truyền, phổ biến

- Các nội dung của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đấu giá tài sản; quy trình đấu giá tài sản công tại trường (*nếu có*).

- Trách nhiệm pháp lý và các hình thức xử lý vi phạm Luật Đấu giá tài sản.

2. Thời gian thực hiện:

- Từ ngày 08/10/2024 đến ngày 23/12/2024.

3. Các hình thức triển khai

a) Tổ chức tuyên truyền

- Tuyên truyền tới toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên các nội dung của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đấu giá tài sản

b) Thực hiện quy trình quản lý và kiểm tra tài sản công tại trường

- Đảm bảo việc quản lý tài sản công tại trường tuân thủ đúng quy định pháp luật.

- Xây dựng quy trình đấu giá rõ ràng trong trường hợp cần xử lý tài sản công dư thừa hoặc không còn giá trị sử dụng.

- Phối hợp với các cơ quan quản lý nhà nước khi thực hiện đấu giá tài sản (*nếu có*).

c) Công tác truyền thông

- Đăng tải nội dung tuyên truyền của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đấu giá tài sản trên website, mạng xã hội, bảng tin của nhà trường;

3. Công tác phối hợp

- Phối hợp với các cơ quan quản lý nhà nước khi thực hiện đấu giá tài sản (*nếu có*).

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban giám hiệu

- Ban hành kế hoạch triển khai thực hiện; kiểm tra việc tổ chức thực hiện kế hoạch cho từng bộ phận.

- Phối hợp với Công đoàn cơ sở, Đoàn thanh niên và các ban ngành liên quan của địa phương tổ chức triển khai thực hiện kế hoạch.

- Báo cáo việc xây dựng, triển khai kế hoạch và kết quả thực hiện về Phòng Giáo dục Đào tạo theo quy định.

2. Công đoàn cơ sở

- Phối hợp với Ban giám hiệu vận động cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm quy định của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đấu giá tài sản .

3. Đoàn thanh niên

- Phối hợp với Ban giám hiệu vận động đoàn viên thanh niên thực hiện nghiêm quy định của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đấu giá tài sản .

- Thường xuyên tuyên truyền nội dung Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đấu giá tài sản trong các hoạt động ngoại khóa, sinh hoạt chi đoàn; tuyên truyền trên website, mạng xã hội của nhà trường.

4. Báo cáo kết quả

- Báo cáo kết quả thực hiện bằng văn bản qua Phòng GD&ĐT trên hệ thống HPNET-eOffice; thời gian trước ngày 24/12/2024.

Trên đây là Kế hoạch “*Tổ chức thi hành và phổ biến nội dung của Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Đấu giá tài sản năm 2024*”, của trường Tiểu học Kim Đồng. Yêu cầu cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường nghiêm túc thực hiện. Trong quá trình triển khai nếu có vướng mắc, báo cáo kịp thời về Ban giám hiệu để cùng giải quyết./.

Nơi nhận:

- Phòng GDĐT (để báo cáo);
- CBGVNV.
- Lưu: VT.

HIỆU TRƯỞNG

Lê Đức Năm