

Số: 61/QĐ-THNL

Ngũ Lão, ngày 1 tháng 8 năm 2024

QUYẾT ĐỊNH

V/v kiện toàn Ban chỉ đạo thực hiện công tác công khai
Trường Tiểu học Ngũ Lão, năm học 2024-2025

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG TIỂU HỌC NGŨ LÃO

Căn cứ vào Điều lệ trường Tiểu học ban hành kèm Thông tư số 28/2020/TT - BGDDT ngày 04 tháng 09 năm 2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 03 tháng 06 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định về công khai trong hoạt động của các cơ sở giáo dục trong hệ thống giáo dục quốc dân;

Căn cứ Thông tư 61/2017/TT-BTC, ngày 15 tháng 6 năm 2017 của Bộ Tài chính về hướng dẫn công khai ngân sách đối với đối với các đơn vị dự toán ngân sách và các tổ chức được ngân sách nhà nước hỗ trợ.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Nay thành lập Ban chỉ đạo thực hiện Công tác công khai của trường Tiểu học Ngũ Lão gồm các ông/bà có tên sau:

- Bà: Đào Thị Thu Hợp - Hiệu trưởng - Trưởng ban,
- Bà: Đỗ Thị Kim Oanh - Phó hiệu trưởng - Phó ban,
- Bà: Đoàn Thị Minh Dự - Phó hiệu trưởng - Phó ban,
- Bà: Nguyễn Thị Việt Hương - Chủ tịch CD – ủy viên
- Bà: Lại Thị Lộc - Tổ trưởng tổ 4+5- Ủy viên,
- Bà: Vũ Quỳnh Nga - Tổ trưởng tổ 2+3- Ủy viên,
- Bà: Nguyễn Thị Thanh Hà - Tổ trưởng tổ 1 - Ủy viên
- Bà: Lê thị Xuân Hương - Trưởng BTTND – Ủy viên,
- Bà: Lê Thị Huân - Kế toán - Ủy viên,
- Bà Phạm Thị Thanh Thảo - TKHĐSP

Điều 2. Ban chỉ đạo thực hiện Công tác công khai có trách nhiệm xây dựng kế hoạch, triển khai và thực hiện theo quy định hiện hành.

Điều 3. Các ông/bà có tên ở Điều 1 và các bộ phận có liên quan căn cứ Quyết định thi hành./.

Nơi nhận:

- Như Điều 1;
- Lưu: VT.



HIỆU TRƯỞNG

Đào Thị Thu Hợp

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ
BAN CHỈ ĐẠO THỰC HIỆN CÔNG TÁC CÔNG KHAI
(Kèm theo QĐ số 61 /QĐ-TH NL ban hành ngày 01/8/2024)

Stt	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ được giao	Ghi chú
1	Đào Thị Thu Hợp	Trưởng ban	- Phụ trách chung, chỉ đạo điều hành tổ chức triển khai thực hiện Thông tư số 09/2024/TT-BGDĐT ngày 3 tháng 6 năm 2024 của Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo và xây dựng Kế hoạch công khai của trường đến tất cả toàn thể cán bộ, giáo viên và nhân viên của nhà trường, PHHS.	
2	Đỗ Thị Kim Oanh	Phó ban	- Chỉ đạo trực tiếp các thành viên tiến hành điều tra thông tin, thu thập số liệu cập nhật vào các biểu mẫu số và điều hành kê khai báo cáo; tổ chức kiểm tra và nhập thông tin trên máy vi tính về các phụ lục: Điều kiện đảm bảo chất lượng hoạt động giáo dục.	
3	Đoàn Thị Minh Dự	Phó ban	- Chỉ đạo trực tiếp các thành viên tiến hành điều tra thông tin, thu thập số liệu cập nhật vào các biểu mẫu số và điều hành kê khai báo cáo; tổ chức kiểm tra và nhập thông tin trên máy vi tính về các phụ lục: kế hoạch và kết quả hoạt động giáo dục phổ thông.	
4	Nguyễn Thị Việt Hương	Ủy viên	Thực hiện chức năng giám sát các cá nhân, bộ phận kê khai thông trên các báo cáo, biểu mẫu trung thực, chính xác, tập hợp các loại hồ sơ để niêm yết công khai như: Nội qui, Qui chế làm việc của nhà trường; Qui chế dân chủ cơ sở; Bản tổng hợp chất lượng giáo dục;	
5	Lại Thị Lộc	Ủy viên	Phụ trách các biểu mẫu theo kế hoạch	
6	Vũ Quỳnh Nga	Ủy viên	Phụ trách các biểu mẫu theo kế hoạch	
7	Nguyễn Thị Thanh Hà	Ủy viên	Phụ trách các biểu mẫu theo kế hoạch	
8	Phạm Thị Thanh Thảo	Thư ký	Tổng hợp thông tin báo cáo, các biểu mẫu kê khai, nhập dữ liệu trên máy	

CH. TP. HỢP

			vào các biểu mẫu báo cáo	
9	Lê Thị Huân	Ủy viên	Phụ trách các biểu mẫu tài chính theo kế hoạch	
10	Lê Thị Xuân Hương	Ủy viên	Giám sát các nội dung công khai kiểm tra thời gian tổ chức công khai, địa điểm công khai và thường xuyên báo cáo Trường ban về tình hình triển khai thực hiện công khai đối với cơ sở giáo dục nhà trường.	