

**ỦY BAN NHÂN DÂN
QUẬN LÊ CHÂN**

Số: /UBND-NV

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Quận Lê Chân, ngày tháng năm 2024

V/v đăng ký nhu cầu xét thăng hạng chức danh
nghề nghiệp viên chức năm 2024

Kính gửi: Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc.

Thực hiện Công văn số 2946/SNV-CCVC ngày 18/11/2024 của Sở Nội vụ về việc hướng dẫn tổ chức xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức năm 2024.

Ủy ban nhân dân quận yêu cầu Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc tiến hành rà soát, đăng ký nhu cầu xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức như sau:

1. Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức tại các đơn vị sự nghiệp công lập chưa được giao quyền tự chủ

- Từ hạng V lên hạng IV
- Từ hạng IV lên hạng III

2. Xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp viên chức tại các đơn vị sự nghiệp công lập được giao quyền tự chủ

- Từ hạng V lên hạng IV
- Từ hạng IV lên hạng III
- Từ hạng III lên hạng II
- Từ hạng II lên hạng I (xếp lương loại A2)

3. Hồ sơ đăng ký nhu cầu xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp gồm:

- Văn bản đăng ký nhu cầu của đơn vị
- Biểu thống kê cơ cấu chức danh nghề nghiệp theo mẫu Phụ lục 5 gửi kèm
- Danh sách viên chức đăng ký nhu cầu xét thăng hạng theo mẫu Phụ lục 6 gửi kèm

- 01 bộ hồ sơ của các cá nhân đăng ký nhu cầu xét thăng hạng gồm:

+ Sơ yếu lý lịch viên chức theo quy định hiện hành được lập chậm nhất là 30 ngày trước thời hạn cuối cùng nộp hồ sơ dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp, có xác nhận của cơ quan, đơn vị sử dụng viên chức

+ Bản nhận xét, đánh giá của người đứng đầu đơn vị sự nghiệp sử dụng viên chức hoặc của người đứng đầu cơ quan có thẩm quyền quản lý đơn vị sự

nghiệp về các tiêu chuẩn, điều kiện đăng ký dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp của viên chức theo quy định (về trình độ đào tạo; tiêu chuẩn chuyên môn, nghiệp vụ; phẩm chất chính trị, đạo đức, lối sống; đánh giá xếp loại chất lượng năm gần nhất với năm đăng ký xét thăng hạng)

+ Văn bản của cơ quan có thẩm quyền quản lý viên chức về đánh giá, xếp loại chất lượng viên chức năm liền kề với năm dự xét thăng hạng chức danh nghề nghiệp (Phiếu đánh giá xếp loại chất lượng viên chức năm 2023 (năm học 2023-2024), Quyết định hoặc Thông báo kết quả xếp loại chất lượng viên chức của đơn vị)

+ Bản sao các văn bằng, chứng chỉ theo yêu cầu của chức danh nghề nghiệp xét thăng hạng

Trường hợp yêu cầu về ngoại ngữ ở hạng chức danh nghề nghiệp xét thăng hạng không có sự thay đổi so với yêu cầu ở hạng chức danh nghề nghiệp đang giữ thì không phải nộp chứng chỉ ngoại ngữ.

Trường hợp có một trong các văn bằng, chứng chỉ quy định tại khoản 3 Điều 9 Nghị định 115/2020/NĐ-CP sửa đổi, bổ sung tại khoản 4 Điều 1 Nghị định số 85/2023/NĐ-CP ngày 07/12/2023 của Chính phủ thì được sử dụng thay thế chứng chỉ ngoại ngữ.

+ Bản sao các Quyết định liên quan của cá nhân, bao gồm: Quyết định tuyển dụng viên chức, quyết định hết tập sự và bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp lần đầu, các quyết định chức danh nghề nghiệp khác và quyết định nâng lương trong toàn bộ quá trình công tác;

+ Các minh chứng khác theo tiêu chuẩn, điều kiện của chức danh nghề nghiệp dự xét do Bộ quản lý theo ngành, lĩnh vực ban hành.

4. Thời hạn nộp hồ sơ về UBND quận (qua phòng Nội vụ) trước ngày 15/12/2024.

Trong quá trình thực hiện, nếu có phát sinh khó khăn, vướng mắc, đề nghị các đơn vị trao đổi về UBND quận (qua phòng Nội vụ) để được hướng dẫn, giải đáp./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Lãnh đạo UBND quận;
- Phòng GD&ĐT quận;
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN
CHỦ TỊCH**

Nguyễn Hoàng Linh